

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 7/2566

วันอังคารที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1
มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคินันท์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ์ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) | กรรมการ |
| 10. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย) | กรรมการ |

14. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม)
15. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิชากร ทรงแไทย...แทน)
16. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย)
17. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชรภรณ์ สุดชาฎา)
18. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังข์พันธานนท์)
19. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)
20. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง)
21. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทหญิง ดร.สายศิริ มีระเสน)
22. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์...แทน)
23. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน)
24. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์)
25. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง)
26. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ)
27. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมวงษ์)
28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงร์ศมี)
29. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย)

- | | |
|--|----------------------------|
| 30. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ) | กรรมการ |
| 31. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) | กรรมการ |
| 32. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการ |
| 33. ประธานสภาอาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร) | กรรมการ |
| 34. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 35. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรณู สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 36. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์)

ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยี
สารสนเทศ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
งานวิจัยและนวัตกรรม |
| 4. ดร.สรารุช สัตยาก็วี | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศ
สัมพันธ์และการถ่ายทอด
เทคโนโลยี |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ |
| 6. นายชินวัฒน์ สิงหะ...แทน | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 7. นายบรรณรัตน์ โพธิ์เอม | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
คดีและสิทธิประโยชน์ |

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 8. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 9. นางนภารัตน์ นาอ่อน | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานการเงินจ่าย |
| 10. นางสาวพรภัสสนันท์ กลมโนนไทย...แทน | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 11. นางสาวนันทิดา บุญชู | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานประชาสัมพันธ์ |
| 12. นายพงศ์ภัทร์ พิภพุม | นักประชาสัมพันธ์ |
| 13. นายณัฐพงษ์ มาเมือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

- | | |
|--|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิษย์ภักดิ์ แคนลา | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการ
บริการวิชาการ |
| 2. นางสาวเฉลิมพร ฉ่ำไกร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองแผนงาน |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 2. นางสาวสุนทรี่ สิงหเดช | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 13.40 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย
นเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้เชิญชวน อว.
ส่วนหน้า เข้าร่วมโครงการ “การจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพจังหวัดด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2570” โดยมี อว.ส่วนหน้าที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 48 จังหวัด
โดยกิจกรรมการนำเสนอศักยภาพความพร้อมและแนวคิดในการดำเนินงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ไปพัฒนาจังหวัด (Pitching) เพื่อคัดเลือก อว.ส่วนหน้าที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ 1-2
พฤษภาคม 2566 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud
Meeting และมีรายละเอียดประกอบด้วย

- 1) โครงสร้างการบริหารงาน อว.ส่วนหน้า
- 2) ผลการดำเนินงานของ อว.ส่วนหน้า ตามภารกิจหลัก
- 3) แนวคิดในการดำเนินงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไปพัฒนาจังหวัด
- 4) ตัวอย่างงานบูรณาการที่ดำเนินการในพื้นที่

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว

2. คณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) จังหวัดพิษณุโลก และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการจัดทำ “แผนพัฒนาเศรษฐกิจภาคเอกชนระดับภูมิภาค พ.ศ.2566-2570” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแผนยุทธศาสตร์ทางด้านเศรษฐกิจสำหรับภาคเอกชนในพื้นที่ให้มีทิศทางภารกิจและบทบาทไปในทางเดียวกันและสอดคล้องกับแผนพัฒนาต่าง ๆ ในพื้นที่ โดยจะมีการจัดประชุมคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) ในวันอังคารที่ 2 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30-13.00 น. ณ ห้องเทาแสด อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร

3. การจัดสรรเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เพิ่มเติมกลางปี) เนื่องจากหน่วยงานต่าง ๆ มีรายจ่ายจำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการและงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติตั้งงบประมาณรายได้เพิ่มเติมกลางปีจากรายได้สะสมและประมาณการรายรับเพิ่มเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

4. อธิการบดีได้ขอให้ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เป็นผู้รายงานการเข้าร่วมโครงการ International Collaboration Network เพื่อขับเคลื่อนงานด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับนานาชาติในหลายมิติเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยมหาวิทยาลัย ณ ประเทศญี่ปุ่น โดยมีมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมศึกษาดูงาน ดังนี้

- 4.1 Gunma University
- 4.2 Shinshu University
- 4.3 Kanazawa University
- 4.4 Komatsu University

ทั้งนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจะดำเนินการจัดส่งรายละเอียดเพิ่มเติมให้กับคณะ/หน่วยงาน เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องศิษย์เก่าสร้างชื่อเสียงมหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยได้ผลิตบัณฑิตออกไปรับใช้สังคมทำงานในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ตลอดจนประกอบธุรกิจส่วนตัว สามารถนำความรู้ทักษะประสบการณ์ที่หล่อหลอมจากมหาวิทยาลัยไปใช้อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ

แก่ศิษย์เก่า ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิตปัจจุบัน และเป็นความภาคภูมิใจของมหาวิทยาลัย โดยมีระบบสืบค้นข้อมูล การจัดทำปฏิทิน ตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลนิตินิติ REG ว่าเป็นศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยหรือไม่ ตรวจสอบประวัติตำแหน่ง หน่วยงานปัจจุบัน ตลอดจนที่อยู่ปัจจุบัน การจัดส่งหนังสือแสดงความชื่นชมยินดี การเผยแพร่ผลงานศิษย์เก่าที่สร้างชื่อเสียงในช่องทางการสื่อสารของงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ ตลอดจนบันทึกประวัติและผลงานลงบนฐานข้อมูล ทั้งนี้ มีศิษย์เก่าสร้างชื่อเสียง ตั้งแต่ปี พ.ศ.2563-2565 จำนวนทั้งสิ้น 167 คน

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม จัดทำสรุปศิษย์เก่าดีเด่นศิษย์เก่าสร้างชื่อเสียง โดยไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

นายปกรณ์ ด้านสีทอง ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ปัญหาทางเศรษฐกิจกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 (กรอ.กลุ่มจังหวัดฯ) ครั้งที่ 2/2566 ในวันศุกร์ที่ 21 เมษายน 2566 ณ วิทยาลัยอาชีพศรีสัชชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2566

เมื่อวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 63 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 63 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข ทั้งนี้มีข้อสังเกตจากคณะกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าว ดังนี้

1. นายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งข้อสังเกตจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 ดังนี้ ประเด็นที่ 1 ระเบียบวาระที่ 5.3 การพิจารณาแนวทางในการดำเนินการเรียกชดใช้เงินยืมตามสัญญาเงินรายได้ระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อที่ประชุมมีมติมอบหมายหน่วยงานให้ดำเนินการเรื่องใดแล้ว ขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานตามมติดังกล่าวด้วย

และให้อธิการบดีมอบหมายรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องติดตามการดำเนินงานตามมติที่ประชุม โดยให้รายงานการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัยต่อไป ประเด็นที่ 2 ระเบียบวาระที่ 6.2 รายงานผลการสืบหาข้อมูลเพิ่มเติม กรณีมีผู้ปลอมเอกสารราชการและใช้เอกสารปลอม เนื่องจากมีการเผยแพร่เว็บไซต์สมัครเรียนและไม่ทราบว่าเว็บไซต์นี้อยู่ในประเทศไทยหรือต่างประเทศ และการทำความผิดดังกล่าวมีทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ ซึ่งจะอยู่ในฐานความผิดนอกราชอาณาจักร หากท่านอธิการบดีจะมอบอำนาจให้ใครเป็นผู้ดำเนินการเรื่องนี้จะต้องแจ้งให้พนักงานสอบสวนให้รายงานอัยการจังหวัดเพื่อรายงานอัยการสูงสุด เนื่องจากความผิดนอกราชอาณาจักรพนักงานสอบสวนไม่มีอำนาจในการดำเนินงานต้องดำเนินการร่วมกับพนักงานอัยการ เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการแจ้งความไปแล้วขอให้แจ้งพนักงานสอบสวนด้วย จะได้ไม่ต้องย้อนกลับมาดำเนินการเริ่มนับหนึ่งใหม่ เนื่องจากกระบวนการไม่ชอบ

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชยกุลเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ตั้งข้อสังเกตจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ The Education University of Hong Kong (EdUHK) มติข้อที่ 4.2 ให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องให้ข้อมูลตามแบบฟอร์มการขอเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU/MOA) ให้ครบถ้วน เป็นภาษาไทย ซึ่งขัดแย้งกับมติข้อที่ 4.1 บันทึกความร่วมมือที่จัดทำเป็นภาษาต่างประเทศ หน่วยงานที่เสนอเรื่องไม่ต้องแปลเอกสารเป็นภาษาไทย ยกเว้นในกรณีที่มีประเด็นเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาหรือมีข้อผูกพันทางกฎหมายให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องเน้นย้ำข้อความในส่วนดังกล่าวเพื่อให้กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศแปลข้อความเป็นภาษาไทยและให้กองกฎหมายตรวจสอบตามลำดับต่อไป คณบดีคณะสังคมศาสตร์ยังแจ้งอีกว่าแบบฟอร์มดังกล่าวมีความละเอียดมากจึงเสนอให้กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษได้หรือไม่

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้สอบถามที่ประชุมว่าแบบฟอร์มดังกล่าวหน่วยงานไหนเป็นผู้รับผิดชอบ

รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ ตอบข้อซักถามที่ประชุมว่าแบบฟอร์มเป็นของกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศที่ทางสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้หน่วยงานสรุปประเด็นต่างๆ เป็นภาษาไทยเพื่อให้กองกฎหมายตรวจสอบก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้สรุปวาระดังกล่าวโดยรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 63 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข และอธิการบดีให้นำข้อมูลที่กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศอ้างถึงสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้หน่วยงานสรุปประเด็นต่าง ๆ เป็นภาษาไทยก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศประสานกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 63 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2566 (วาระลับ)
เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566**

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 (วาระลับ) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 9 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 (วาระลับ) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 9 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทุกหัวข้อการอนุมัติจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับลงทะเบียนเรียนรายวิชา และรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เสร็จสิ้นตามปฏิทินการศึกษาแล้ว นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษาจึงได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงิน ค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

ปี/ภาคการศึกษา	ครั้งที่	รายได้คณะ	กองทุน คงยอดเงินต้น	กองทุนบำรุงฯ	บริหารส่วนกลาง	บริหารส่วนกลาง รายได้เพิ่มเติม	รวมรายได้
2565/2	1	287,945,659.80	14,804,520.00	14,804,520.00	175,929,300.20	29,906,032.00	523,390,032.00
2565/1	3	5,920,956.60	289,347.00	289,347.00	3,145,249.40	948,243.70	10,593,143.70
2564/3	3	115,123.68	5,132.16	5,132.16	45,684.00	9,926.00	180,998.00
2564/2	4	93,765.00	4,425.00	4,425.00	44,885.00	40,207.60	187,707.60
2564/1	5	250,754.14	12,607.27	12,607.27	144,273.78	41,394.38	461,636.84

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองบริการการศึกษาเสนอแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้งที่ว่าการอนุมัติจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียน
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียน ประจำภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2565 โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การขอความเห็นชอบกำหนดค่าสีของสีประจำมหาวิทยาลัย
และค่าสีของตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง


ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2566
ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบกำหนดค่าสีประจำมหาวิทยาลัย ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดค่าสี
ประจำมหาวิทยาลัยตามที่กองกลางเสนอ โดยให้ตรวจสอบตัวเลขค่าสีที่กำหนดให้ถูกต้องอีกครั้ง พร้อมทั้งมอบ
กองกลางให้ดำเนินการกำหนดค่าสีของตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย และเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา
ต่อไป นั้น

ในการนี้ กองกลางจึงได้ตรวจสอบตัวเลขค่าสีของสีประจำมหาวิทยาลัย และกำหนดค่าสี
ของตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

1. ค่าสีของสีประจำมหาวิทยาลัย

สี	ค่าสีระบบ CMYK	ค่าสีระบบ PANTONE	ค่าสีระบบ RGB
เทา	C=0 / M=0 / Y=0 / K=40	P 179-6 U	R=167 / G=169 / B=172
แสด	C=0 / M=60 / Y=100 / K=0	P 24-8 U	R=245 / G=130 / B=32

2. ค่าสีของสีตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย

ตราสัญลักษณ์	สี	ค่าสีระบบ CMYK	ค่าสีระบบ PANTONE	ค่าสีระบบ RGB
	เทาอ่อน	C=0 / M=0 / Y=0 / K=40	P 179-6 U	R=167 / G=169 / B=172
	เทาเข้ม	C=0 / M=0 / Y=0 / K=60	P 179-9 U	R=128 / G=130 / B=133
	แสด	C=0 / M=60 / Y=100 / K=0	P 24-8 U	R=245 / G=130 / B=32

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

- เห็นชอบการกำหนดค่าสีของสีประจำมหาวิทยาลัย และค่าสีของตราสัญลักษณ์ประจำ
มหาวิทยาลัย
- มอบกองกลางประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานรับทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการกำหนดค่าสีของสีประจำมหาวิทยาลัย และค่าสีของตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย

2. มอบกองกลางประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานรับทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2 การพิจารณาการปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่และต่อสัญญาเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN)

บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ได้ขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ จากเดิม อัตราค่าเช่าเดือนละ 3,500 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,000 บาท ซึ่งที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติ ดังนี้

1. มอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบทบทวนอัตราค่าเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) โดยอาจพิจารณาในอัตราเดียวกับพื้นที่อื่นในมหาวิทยาลัยที่มีการติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าดังกล่าว

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการสำรวจรูปแบบการให้เช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย และจัดทำแนวทางการให้เช่าพื้นที่ พร้อมกำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นรูปแบบเดียวกัน เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อไป

ในการนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบจึงได้ทบทวนอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ กองส่งเสริมการบริการวิชาการ และกองกฎหมาย โดยได้ข้อสรุปว่า คณะยังมีความจำเป็นให้มีการติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติต่อไป และเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกสำหรับนิสิต บุคลากรทั้งภายในและภายนอกคณะ ตลอด 24 ชั่วโมง จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) จากเดิม อัตราค่าเช่าเดือนละ 3,500 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,000 บาท

2. ขอความเห็นชอบจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองส่งเสริมการบริการวิชาการได้รายงานผลการสำรวจรูปแบบการให้เช่าพื้นที่ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติภายในมหาวิทยาลัย โดยสรุปความได้ดังนี้

1.1 ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ภายในมหาวิทยาลัยมีทั้งหมด 6 ประเภท ตามลักษณะของสินค้าที่จำหน่าย

1.2 พื้นที่ในการติดตั้ง ประมาณ 1-2 ตารางเมตร ผู้เช่าเป็นผู้ติดตั้งมิเตอร์ค่าน้ำ-ค่าไฟฟ้า โดยมหาวิทยาลัยจัดเก็บตามประกาศของมหาวิทยาลัย

1.3 อัตราค่าเช่าพื้นที่

- อัตราโดยเฉลี่ย 1,460.53 บาท/เดือน/ตารางเมตร

- อัตราสูงสุด 3,500 บาท/เดือน/ 2 ตารางเมตร (เฉลี่ยตารางเมตรละ 1,750 บาท)

- อัตราต่ำสุด 500 บาท/เดือน/ตารางเมตร

2. ตารางสรุปการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติภายในมหาวิทยาลัย

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่อง การขอความเห็นชอบปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่และต่อสัญญาเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 1,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 4.3 การรับทราบรายงานผลการสืบหาข้อมูลเพิ่มเติม

กรณี มีผู้ปลอมเอกสารราชการและใช้เอกสารปลอม

สรุปเรื่อง

ตามที่กองกฎหมายได้เสนอรายงานผลการสืบหาข้อมูลเพิ่มเติม กรณี มีผู้ปลอมเอกสารราชการและใช้เอกสารปลอม ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ระเบียบวาระที่ 6.2 เรื่อง การรับทราบรายงานผลการสืบหาข้อมูลเพิ่มเติม กรณี มีผู้ปลอมเอกสารราชการและใช้เอกสารปลอม นั้น

ในการนี้ ที่ประชุมได้เน้นย้ำให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย ตรวจสอบว่ามีนิสิตชาวต่างชาติ สัญชาติจีนที่กำลังศึกษาอยู่ในสังกัด เข้าข่ายตามกรณีที่เกิดขึ้นหรือไม่ และดำเนินการรวบรวมข้อมูล พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการกระทำความผิด เพื่อรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็วต่อไป

การพิจารณา

ตามที่นายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการดำเนินการทางคดีในระยะปีงบประมาณที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2566 ที่ประชุมจึงได้มอบหมายให้กองกฎหมายหรือแนวทางการดำเนินการในกรณีดังกล่าว กับนายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เนื่องจากหากการกระทำผิดเกิดขึ้นภายนอกราชอาณาจักร อาจมีขั้นตอนในการดำเนินการทางคดีความที่แตกต่างจากกรณีทั่วไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองกฎหมายหรือแนวทางการดำเนินการในกรณีดังกล่าว กับนายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เนื่องจากหากการกระทำผิดเกิดขึ้นภายนอกราชอาณาจักร อาจมีขั้นตอนในการดำเนินการทางคดีความที่แตกต่างจากกรณีทั่วไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2568 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอความเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2568 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว โดยมีหัวข้อสรุปได้ ดังนี้

1. กรอบข้อเสนอการวิจัยของมหาวิทยาลัย
2. ประเภทของการเปิดรับข้อเสนอโครงการและการจัดสรรงบประมาณ
3. คุณลักษณะของข้อเสนอโครงการ
4. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ
5. เกณฑ์การเสนอของงบประมาณและการกำหนด Output หลักของโครงการวิจัย
6. เกณฑ์ในการประเมินข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2568 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญโดยเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2568 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร และให้ปรับหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติซึ่งเดิมกำหนดให้ใช้ฐาน Scopus เปลี่ยนเป็น ฐานข้อมูลที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2568 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ ในวารสารระดับนานาชาติซึ่งเดิมกำหนดให้ใช้ฐาน Scopus เปลี่ยนเป็น ฐานข้อมูลที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด

ระเบียบวาระที่ 5.2 การพิจารณาการขอทบทวนหลักเกณฑ์การจัดทำเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 6

สรุปเรื่อง

ด้วยกองแผนงานได้ประชุมชี้แจงการจัดทำแผนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 ผ่านทางระบบ Zoom ซึ่งมีหลักเกณฑ์การจัดทำเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 6 เปลี่ยนแปลงจากเดิม ดังนี้

ระดับปริญญาตรี	ปีงบประมาณ			
	หลักเกณฑ์เดิม ปี 2566		หลักเกณฑ์ใหม่ ปี 2567	
	บริหารส่วนกลาง	บริหารคณะฯ	บริหารส่วนกลาง	บริหารคณะฯ
หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต (ชั้นปีที่ 1-5)	40%	60%	40%	60%
(ชั้นปีที่ 6)	0%	100%	10%	90%

ทั้งนี้ คณะเภสัชศาสตร์ขอทบทวนหลักเกณฑ์การจัดทำเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 6 โดยคงหลักเกณฑ์เดิม บริหารส่วนกลาง 0% และบริหารคณะฯ 100% เนื่องจากนิสิตชั้นปีที่ 6 หลักสูตรบริหารทางเภสัชกรรมไม่มีการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย โดยนิสิตจะออกฝึกปฏิบัติงาน ณ แหล่งฝึกทั้ง 2 ภาคการศึกษา และมีค่าใช้จ่ายในการออกฝึกปฏิบัติงานแต่ละปีเป็นจำนวนมาก อ้างอิงจากในปี 2565 ที่ผ่านมา มีค่าใช้จ่ายแหล่งฝึกปฏิบัติงาน ชั้นปีที่ 6 เป็นเงิน 1,785,479.48 บาท ซึ่งเป็นช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ไม่มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางนิเทศงานนิสิต หากเป็นสถานการณ์ปกติจะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางนิเทศงานนิสิตเพิ่มขึ้น ซึ่งค่าใช้จ่ายนิสิตชั้นปีที่ 6 ที่ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ ประมาณ 2,000,000 บาท ต่อปี

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาการขอทบทวนหลักเกณฑ์การจัดทำเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังกล่าว เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาการขอทบทวนหลักเกณฑ์การจัดทำเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 6

2. มอบกองแผนงาน นำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติขอให้คณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การจัดทำเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยไปอีกระยะหนึ่งก่อน ทั้งนี้ หากภายหลังพบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการให้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทบทวนและหาหรือแนวทางในการแก้ไขอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมอัจฉริยะ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้เปิดสอนหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมอัจฉริยะ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ในระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 จึงมีความประสงค์ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน สำหรับนิสิตหลักสูตร โดยจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งหนึ่งของค่าธรรมเนียมปกติ จากภาคเรียนละ 40,000 บาท เป็น 20,000 บาท โดยไม่รวมค่าบำรุงมหาวิทยาลัย 2,500 บาท ค่าบำรุงห้องสมุด 100 บาท และค่าขนส่งมวลชน 100 บาท (อ้างอิงตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน)

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอความเห็นชอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมอัจฉริยะ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ภาคเรียนละ 20,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน ฉบับลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมอัจฉริยะ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ภาคเรียนละ 20,000 บาท

2. มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมอัจฉริยะ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ภาคเรียนละ 20,000 บาท
2. มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4

การพิจารณาการขอปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ของร้านอิมสะดวก ภายใต้อี่ห้อ (7-ELEVEN) บริเวณ อาคารปราบไตรจักร 2 คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565

สรุปเรื่อง

ด้วย บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ เพื่อเปิดให้บริการร้านอิมสะดวก ภายใต้อี่ห้อ (7-ELEVEN) บริเวณ อาคารปราบไตรจักร 2 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามสัญญาเช่าคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร เลขที่ 004/2563 ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ในอัตราเช่าเดือนละ 38,000 บาท และบริษัทได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อสัญญาเช่าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว เนื่องจากผลประกอบการเกิดการขาดทุนสะสมเป็นระยะเวลานาน

ทั้งนี้ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้ขอความอนุเคราะห์ปรับลดค่าเช่าพื้นที่ดังกล่าว ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 จากเดิม อัตราค่าเช่าเดือนละ 38,000 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 19,000 บาท โดยชำระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาในอัตราปกติ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

สัญญาเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ เพื่อเปิดให้บริการร้านอิมสะดวก ภายใต้อี่ห้อ (7-ELEVEN) บริเวณ อาคารปราบไตรจักร 2 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร เลขที่ 004/2563

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอปรับลดค่าเช่าพื้นที่ของร้านอิมสะดวก ภายใต้อี่ห้อ (7-ELEVEN) บริเวณอาคารปราบไตรจักร 2 คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 จากเดิม อัตราค่าเช่าเดือนละ 38,000 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 19,000 บาท โดยชำระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาในอัตราปกติ

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการปรับลดค่าเช่าพื้นที่ของร้านอิมสะดวก ภายใต้อี่ห้อ (7-ELEVEN) บริเวณอาคารปราบไตรจักร 2 คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 จากเดิม

อัตราค่าเช่าเดือนละ 38,000 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 19,000 บาท โดยชำระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาในอัตราปกติ

ระเบียบวาระที่ 5.5 การพิจารณาการขอปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) บริเวณคณะวิทยาศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565

สรุปเรื่อง

ด้วย บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) บริเวณคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 ตู้ เป็นระยะเวลา 1 นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราเดือนละ 2,500 บาท

ทั้งนี้ เนื่องจากในช่วงปิดภาคเรียนมีผู้ใช้บริการในพื้นที่ดังกล่าวลดลง บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) จึงขอปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน 2566 จากเดิม อัตราค่าเช่าเดือนละ 2,500 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,250 บาท ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

หนังสือกองกิจการนิสิต ที่ อว 0603.01.02(3)/0406 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566 เรื่อง ข้อมูลประกอบการพิจารณาอัตราค่าเช่าระหว่างช่วงปิดภาคการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้สั่งการให้ลดค่าเช่าทุกรายในอัตราร้อยละ 50 ในช่วงปิดภาคการศึกษา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - พฤษภาคม 2566 โดยให้ชำระค่าบำรุงสถานที่เต็มจำนวน เนื่องจากไม่ได้อยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) บริเวณคณะวิทยาศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน 2566 จากเดิม อัตราค่าเช่าเดือนละ 2,500 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,250 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (7-ELEVEN) บริเวณคณะวิทยาศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 จากเดิม อัตราค่าเช่าเดือนละ 2,500 บาท ลดเหลือ อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,250 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.6 การพิจารณารายงานผลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนและคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ ครั้งที่ 1/2566

สรุปเรื่อง

ด้วย ดร.สรารุช สัตยาภิรมย์ รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ขอรายงานการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนและคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ซึ่งสรุปประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

1. อธิการบดีได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์
2. การหาหรือแนวทางจัดทำแผนบูรณาการการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย เพื่อเสนอของบประมาณสนับสนุนจากหน่วยจัดสรรงบประมาณการวิจัย ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) โดยของบประมาณในรูปแบบการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย (research utilization)
3. การหาหรือแนวทางการบริหารน้ำเพื่อการเกษตร โดยเฉพาะบริเวณนอกเขตชลประทาน เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรสำคัญของจังหวัด
4. การทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบการผลิตต้นน้ำของอุตสาหกรรมชีวภาพครบวงจร (Bio Hub) ด้านอ้อย โดยให้แยกงานฟังก์ชันออกจากแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ และส่งเสริมให้ผลักดันงานบูรณาการเข้าสู่แผน

ทั้งนี้ ดร.สรารุช สัตยาภิรมย์ รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. เห็นควรให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งคณะทำงานด้านวิชาการเพื่อประสานงานศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมทางชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ ประเด็นสำคัญคือ การใช้เทคโนโลยีภาพถ่าย และโดรนเพื่อการเกษตรสำหรับเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
2. จากการที่ภาคอุตสาหกรรมของจังหวัดนครสวรรค์มุ่งเน้นการพัฒนาพลาสติกชีวภาพ มหาวิทยาลัยควรเสนอตัวในการจัดทำความร่วมมือในด้านวิชาการ วิจัย และการใช้ประโยชน์จากผลงานนวัตกรรม เพื่อร่วมมือสร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจให้กับพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนและคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ ครั้งที่ 1/2566

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนและคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ ครั้งที่ 1/2566
2. เห็นควรมอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมจัดเตรียมข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อเสนอต่อคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์พิจารณา และเห็นควรเชิญคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการร่วมมือกับมหาวิทยาลัย โดยอาจเชิญมาในช่วงงานนเรศวรวิจัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนและคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ ครั้งที่ 1/2566
2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมจัดเตรียมข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อเสนอต่อคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์พิจารณา และเห็นควรเชิญคณะทำงานปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมฐานชีวภาพจังหวัดนครสวรรค์ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการร่วมมือกับมหาวิทยาลัย โดยอาจเชิญมาในช่วงงานนเรศวรวิจัย

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 13)

สรุปเรื่อง

ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ติดตามโครงการวิจัยตั้งแต่ปี 2550-2563 สำหรับโครงการวิจัยที่แหล่งทุนมิได้กำหนดให้ออนเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยในแต่ละงวด แต่เป็นการโอนเงินเข้าบัญชีโครงการ และนำส่งเงินค่าธรรมเนียมร้อยละ 10 ในภายหลังตามสัญญาเงินทุน นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ในรูปแบบดังกล่าวไม่ถูกต้องตามหลักการบัญชี ในกรณีนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 13) ดังนี้

จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียมตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียมที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียมที่จะนำส่งในครั้ง (บาท)
1 โครงการ	899,091	-	899,091

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แห่่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 13) ตามที่กองการวิจัย และนวัตกรรมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แห่่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 13) ดังนี้

จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียม ตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่จะนำส่งในครั้ง นี้ (บาท)
1 โครงการ	899,091	-	899,091

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขออนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาล มหาราชนครเชียงใหม่ ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีค่าธรรมเนียมการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เนื่องจากได้รับเอกสารใบแจ้งหนี้ เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2566 และได้รับเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าธรรมเนียมการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงิน 740 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการสุขภาพ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าธรรมเนียม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด

ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินค่าธรรมเนียมการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงิน 740 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการสุขภาพหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าธรรมเนียม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินค่าธรรมเนียมการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงิน 740 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการสุขภาพหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าธรรมเนียม

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขออนุมัติเบิกค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพุทธชินราช ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพุทธชินราช ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เนื่องจากได้รับเอกสารใบแจ้งหนี้เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพุทธชินราช ประจำปีเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รวมเป็นเงิน 4,470 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียม ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายตามหนังสือที่ พล 0033.131/13964 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เป็นเงิน 470 บาท
2. ค่าใช้จ่ายตามหนังสือที่ พล 0033.131/13965 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เป็นเงิน 3,500 บาท
3. ค่าใช้จ่ายตามหนังสือที่ พล 0033.131/13966 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เป็นเงิน 500 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพุทธชินราช ประจำเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รวมเป็นเงิน 4,470 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลพุทธชินราช ประจำเดือนกันยายน 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รวมเป็นเงิน 4,470 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายตามหนังสือที่ พล 0033.131/13964 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เป็นเงิน 470 บาท
2. ค่าใช้จ่ายตามหนังสือที่ พล 0033.131/13965 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เป็นเงิน 3,500 บาท
3. ค่าใช้จ่ายตามหนังสือที่ พล 0033.131/13966 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เป็นเงิน 500 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายโครงการบริการด้านคลินิก ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์มีค่าใช้จ่ายโครงการบริการด้านคลินิก ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เนื่องจากโครงการมีกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการในปีงบประมาณ 2564 สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการในปีงบประมาณ 2566 และหน่วยงานนำเอกสารส่งเบิกเกินกว่าระยะเวลาตามแนวปฏิบัติที่กำหนด

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายโครงการบริการด้านคลินิก ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 72,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ สถาบันวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ กองทุนบริการวิชาการ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน หมวดยุทธศาสตร์ (โครงการบริการวิชาการแก่สังคม/โครงการบริการด้านคลินิก)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายโครงการบริการด้านคลินิก ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 72,000 บาท โดยเบิกจ่ายจาก

เงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ กองทุนบริการวิชาการ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน หมดเงินอุดหนุน (โครงการบริการวิชาการแก่สังคม/โครงการบริการด้านคลินิก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายโครงการบริการด้านคลินิก ที่ค้างเบิก ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 72,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ กองทุนบริการวิชาการ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน หมดเงินอุดหนุน (โครงการบริการวิชาการแก่สังคม/โครงการบริการด้านคลินิก)

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบเบิกค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ได้อนุมัติให้บุคลากรเข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม จำนวน 2 ครั้ง เพื่อให้สามารถบริการประชาชนที่เจ็บป่วยเล็กน้อยรับยาที่ร้านยา (โครงการสปสข.) ได้ แต่เนื่องจากการจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเป็นการอบรมโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย หากผู้เข้าร่วมการอบรมผ่านการประเมินและผ่านเกณฑ์ แล้วต้องการขึ้นทะเบียนขอรับประกาศนียบัตรจะต้องเสียค่าขอรับประกาศนียบัตรเพิ่มเติม เป็นเงิน 500 บาท/คน/ครั้ง ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขอความเห็นชอบเบิกค่าประกาศนียบัตร เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ดังนี้

1. ค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม จำนวน 13 ราย เป็นเงินรวม 6,500 บาท
2. ค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรสายวิชาการ และเภสัชกรประจำสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ทั้ง 2 สาขา ที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม คนละ 2 ครั้ง/ปี เป็นเงิน 500 บาท/คน/ครั้ง ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2566 เป็นต้นไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

2. กองคลังให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า หากค่าใช้จ่ายตามข้อ 2 มีการเบิกจ่ายเป็นประจำทุกปี เห็นควรให้คณะเภสัชศาสตร์พิจารณาจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบเบิกค่าประกาศนียบัตร เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ดังนี้

1. ค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม จำนวน 13 ราย เป็นเงินรวม 6,500 บาท

2. ค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรสายวิชาการ และเภสัชกรประจำสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ทั้ง 2 สาขา ที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม คนละ 2 ครั้ง/ปี เป็นเงิน 500 บาท/ครั้ง ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2566 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ หากค่าใช้จ่ายดังกล่าวมีการเบิกจ่ายเป็นประจำทุกปี ขอให้คณะเภสัชศาสตร์พิจารณาจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการเบิกค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม จำนวน 13 ราย เป็นเงินรวม 6,500 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

2. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการการเบิกค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรสายวิชาการ และเภสัชกรประจำสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ทั้ง 2 สาขา ที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม

3. เห็นควรมอบคณะเภสัชศาสตร์และกองกฎหมาย ร่วมกันจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการเบิกจ่ายต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเบิกค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม จำนวน 13 ราย เป็นเงินรวม 6,500 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
2. เห็นชอบในหลักการการเบิกค่าประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรสายวิชาการ และเภสัชกรประจำสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน ทั้ง 2 สาขา ที่เข้าร่วมประชุมวิชาการอบรมหลักสูตรของสภาเภสัชกรรม
3. มอบคณะเภสัชศาสตร์และกองกฎหมาย ร่วมกันจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการเบิกจ่ายต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบเงินค่าสนับสนุนการจัดงานประเพณี 4 จอบแห่งชาติ ครั้งที่ 38 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นเจ้าภาพการจัดงานประเพณี 4 จอบแห่งชาติ ครั้งที่ 38 ระหว่างวันที่ 1-5 พฤษภาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ขอรับการสนับสนุนโครงการจากสถาบันภาคี 4 จอบ สถาบันละ 30,000 บาท ซึ่งไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงขอความเห็นชอบเงินค่าสนับสนุนการจัดงานประเพณี 4 จอบแห่งชาติ ครั้งที่ 38 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมวดค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบเงินค่าสนับสนุนการจัดงานประเพณี 4 จอบแห่งชาติ ครั้งที่ 38 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมวดค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเงินค่าสนับสนุนการจัดงานประเพณี 4 จอบแห่งชาติ ครั้งที่ 38 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมวดค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการยกระดับความพร้อมของเทคโนโลยี และส่งเสริมระบบนิเวศสำหรับสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจท้องถิ่นในภูมิภาค ด้วยการสนับสนุนการเข้าถึงการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ววน. และการให้บริการด้านเทคโนโลยี ภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการยกระดับความพร้อมของเทคโนโลยี และส่งเสริมระบบนิเวศสำหรับสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจท้องถิ่นในภูมิภาค ด้วยการสนับสนุนการเข้าถึงการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ววน. และการให้บริการด้านเทคโนโลยี ภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงิน 4,871,000 บาท โดยมี ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล ในฐานะรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นหัวหน้าโครงการ

ทั้งนี้ เนื่องจากในแผนงาน P6: แผนงานการยกระดับการวิจัยและพัฒนาของผู้ประกอบการด้วยเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐาน วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (RD Facility Boost Up Platform) เป็นการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ทดสอบ และใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ แบ่งเป็นงบประมาณจากมหาวิทยาลัยสนับสนุน ร้อยละ 80 และงบประมาณจากผู้ประกอบการสนับสนุน (In cash) ร้อยละ 20 ตามขอบเขตการดำเนินงานของโครงการ ซึ่งเงินสนับสนุนมูลค่าโครงการดังกล่าวจะต้องเป็นค่าวิเคราะห์ทดสอบผลิตภัณฑ์เท่านั้น ไม่สามารถนำวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ และค่าบริการโครงการมหาวิทยาลัยมาคิดเป็นค่าใช้จ่ายได้

ในการนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทาลัยนครสวรรค์จึงขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้
เข้ามหาวิทยาลัยในส่วนของงบประมาณในแผนงานดังกล่าว เป็นเงิน 50,000 บาท โดยจะจัดสรรเงินรายได้
เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณในส่วนที่เหลือ เป็นเงิน 437,100 บาท เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

งบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	จัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 (บาท)
งบดำเนินงานโครงการ	1,375,714.00	137,571.40
P1: แผนงานการสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ในภูมิภาค (New Regional Startups)	620,000.00	62,000.00
P2: แผนงานยกระดับธุรกิจภูมิภาค (Regional Entrepreneur Upgrade)	715,000.00	71,500.00
P3: แผนงานส่งเสริมผู้ประกอบการภูมิภาคสู่ตลาดโลก (Regional to Global Platform : R2G)	52,000.00	5,200.00
P5: แผนงานพัฒนากระบวนการวิจัยของผู้ประกอบการ (Industrial Research and Development Capacity Building - IRD Cap Building)	520,000.00	52,000.00
P6: แผนงานยกระดับการวิจัยและพัฒนาของผู้ประกอบการ ด้วยเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐาน วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม (RD Facility Boost Up Platform)	500,000.00	ขอยกเว้น
P7: แผนงานการส่งเสริมการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ เพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน (Area-based Innovation for Community) : แผนงานถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน (Tech Transfer to Community)	1,088,286.00	108,828.60
รวม	4,871,000.00	437,100.00

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. แบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา
2. รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ
3. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการ
ยกระดับความพร้อมของเทคโนโลยี และส่งเสริมระบบนิเวศสำหรับสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อตอบโจทย์
การพัฒนานวัตกรรมของประเทศ และโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจท้องถิ่นในภูมิภาค
ด้วยการสนับสนุนการเข้าถึงการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ววน. และการให้บริการด้านเทคโนโลยี
ภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ
ตามที่อยู่อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทาลัยนครสวรรค์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการยกระดับความพร้อมของเทคโนโลยี และส่งเสริมระบบนิเวศสำหรับสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อตอบโจทย์การพัฒนานวัตกรรมของประเทศ และโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจท้องถิ่นในภูมิภาค ด้วยการสนับสนุนการเข้าถึงการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ววน. และการให้บริการด้านเทคโนโลยี ภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ (จ.เชียงใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

งบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	จัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 (บาท)
งบดำเนินงานโครงการ	1,375,714.00	137,571.40
P1: แผนงานการสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ในภูมิภาค (New Regional Startups)	620,000.00	62,000.00
P2: แผนงานยกระดับธุรกิจภูมิภาค (Regional Entrepreneur Upgrade)	715,000.00	71,500.00
P3: แผนงานส่งเสริมผู้ประกอบการภูมิภาคสู่ตลาดโลก (Regional to Global Platform: R2G)	52,000.00	5,200.00
P5: แผนงานพัฒนากระบวนการวิจัยของผู้ประกอบการ (Industrial Research and Development Capacity Building - IRD Cap Building)	520,000.00	52,000.00
P6: แผนงานยกระดับการวิจัยและพัฒนาของผู้ประกอบการ ด้วยเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐาน วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (RD Facility Boost Up Platform)	500,000.00	ยกเว้น
P7: แผนงานการส่งเสริมการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่เพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน (Area-based Innovation for Community) : แผนงานถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน (Tech Transfer to Community)	1,088,286.00	108,828.60
รวม	4,871,000.00	437,100.00

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้แก่นิสิตนักศึกษาครู ในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (Enrichment Program) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 5 (นิสิตรหัส 61) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้สนับสนุนงบประมาณให้มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้แก่นิสิตนักศึกษาครู ในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (Enrichment Program) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 5 (นิสิตรหัส 61) เป็นเงิน 670,000 บาท โดยระบุว่า การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการดังกล่าวเป็นงบประมาณแผ่นดินที่ สป.อว. โอนการเบิกจ่ายให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน จึงไม่สามารถนำไปหักค่าบริการทางวิชาการตามระเบียบของสถาบันอุดมศึกษาได้

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์จึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการดังกล่าว เป็นเงิน 67,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

2. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว 0208.2/165 ลงวันที่ 5 มกราคม 2566

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้แก่นิสิตนักศึกษาครู ในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (Enrichment Program) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 5 (นิสิตรหัส 61) เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้แก่นิสิตนักศึกษาครู ในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (Enrichment Program) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 5 (นิสิตรหัส 61) เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
(เพิ่มเติมกลางปี)

สรุปเรื่อง

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 302 (10/2565) เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2566 ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากหน่วยงานต่างๆ มีรายจ่ายจำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการและงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติตั้ง

งบประมาณรายได้เพิ่มเติม จากรายได้สะสมและประมาณการรายรับเพิ่ม เป็นเงินรวม 93,560,410.28 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วยงาน	วงเงินสะสมที่สามารถนำมาตั้งงบประมาณได้ตามระเบียบฯ (ข้อมูล ณ วันที่ 10 เม.ย.66)	ประมาณการรายรับเพิ่มเติม (บาท)	ขออนุมัติใช้งบประมาณ		รวมมติหน่วยงาน (บาท)
			รายได้สะสม (บาท)	ประมาณการรายรับเพิ่มเติม (บาท)	
1. คณะสหเวชศาสตร์	22,287,213.97	-	3,411,600	-	3,411,600
2. คณะทันตแพทยศาสตร์	8,901,582.94	-	6,500,000	-	6,500,000
3. สำนักงานอธิการบดี	-	83,648,810.28	-	83,648,810.28	83,648,810.28
รวม	31,188,796.91	83,648,810.28	9,911,600	83,648,810.28	93,560,410.28

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. เอกสารการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติมกลางปี)
2. สรุปรายได้สะสมมหาวิทยาลัยนเรศวร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. เหตุผลความจำเป็นในการขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติมกลางปี
4. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561

ข้อ 21 และ 22

5. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
6. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนคงยอดเงินต้น พ.ศ. 2562

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เพิ่มเติมกลางปี) เป็นเงินรวม 93,560,410.28 บาท โดยแบ่งเป็น

1.1 จากรายได้สะสม เป็นเงิน 9,911,600 บาท

- คณะสหเวชศาสตร์ เป็นเงิน 3,411,600 บาท
- คณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นเงิน 6,500,000 บาท

1.2 จากประมาณการรายรับเพิ่ม เป็นเงิน 83,648,810.28 บาท

- สำนักงานอธิการบดี เป็นเงิน 83,648,810.28 บาท

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เพิ่มเติมกลางปี) เป็นเงินรวม 93,560,410.28 บาท โดยแบ่งเป็น

1.1 จากรายได้สะสม เป็นเงิน 9,911,600 บาท

- คณะสหเวชศาสตร์ เป็นเงิน 3,411,600 บาท
- คณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นเงิน 6,500,000 บาท

1.2 จากประมาณการรายรับเพิ่ม เป็นเงิน 83,648,810.28 บาท

- สำนักงานอธิการบดี เป็นเงิน 83,648,810.28 บาท

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การพิจารณาการกำหนดระยะเวลาพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัย สำหรับบุคลากรชาวต่างชาติ

สรุปเรื่อง

ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ฉบับลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2554 ข้อ 10 ได้กำหนดให้บุคลากรที่ได้ยื่นสิทธิเข้าพักอาศัยตามระเบียบนี้ ให้มีสิทธิพักอาศัยได้ไม่เกิน 15 ปี นับแต่วันที่ได้จัดให้พักอาศัย ถ้ามีเหตุจำเป็นให้คณะกรรมการที่พักพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติได้ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนการกำหนดระยะเวลาพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยสำหรับบุคลากรชาวต่างชาติที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร เนื่องจากบุคลากรชาวต่างชาติมีความแตกต่างจากบุคลากรชาวไทย พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

1. ข้อจำกัดในการซื้อสังหาริมทรัพย์ที่อยู่อาศัยในราชอาณาจักรไทย
2. ความสะดวกในการเดินทาง
3. ความแตกต่างทางสังคม ความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สิน

ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการที่พักของมหาวิทยาลัยจึงเสนอเพื่อพิจารณาการกำหนดระยะเวลาพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยสำหรับบุคลากรชาวต่างชาติดังกล่าว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ฉบับลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2554...

“ข้อ 10 บุคลากรที่ได้ยื่นสิทธิเข้าพักอาศัยตามระเบียบนี้ ให้มีสิทธิพักอาศัยได้ไม่เกิน 15 ปี นับแต่วันที่ได้จัดให้พักอาศัย ถ้ามีเหตุจำเป็นให้คณะกรรมการที่พักพิจารณาเป็นรายกรณีไป”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการกำหนดระยะเวลาพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัย สำหรับบุคลากรต่างชาติตามที่วิทยาลัยนานาชาติเสนอ

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นดังกล่าวแล้วเห็นควรมอบกองอาคารสถานที่สำรวจยอดผู้พักอาศัยที่กำลังจะหมดสัญญาในปี พ.ศ.2569 และพิจารณาแนวทางการดำเนินการหลังจากผู้พักอาศัยเก่าหมดสัญญา เช่น การปรับอัตราค่าธรรมเนียมการพักอาศัยให้สูงขึ้น รวมถึงแนวทางการบริหารจัดการกรณีบุคลากรได้สิทธิ์หอพักแต่ไม่ได้อาศัยอยู่

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองอาคารสถานที่สำรวจยอดผู้พักอาศัยที่กำลังจะหมดสัญญาในปี พ.ศ.2569 และพิจารณาแนวทางการดำเนินการหลังจากผู้พักอาศัยเก่าหมดสัญญา เช่น การปรับอัตราค่าธรรมเนียมการพักอาศัยให้สูงขึ้น รวมถึงแนวทางการบริหารจัดการกรณีบุคลากรได้สิทธิ์หอพักแต่ไม่ได้อาศัยอยู่

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบใช้อัตราค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่และบุคลากร สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โดยใช้อัตราค่าตอบแทนของกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการแพทย์ไปปฏิบัติงาน ณ แหล่งฝึก ระดับคลินิก จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลพุทธชินราช โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ โรงพยาบาลแพร่ โรงพยาบาลพิจิตร และโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ตามข้อตกลง เรื่อง แนวทางการพัฒนาความร่วมมือในการผลิตแพทย์ พยาบาลและบุคลากรสาธารณสุข ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข และ มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539 และข้อตกลง เรื่อง ความร่วมมือในการดำเนินโครงการร่วมมือผลิตแพทย์ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแพทย์ในชนบทของประเทศไทย ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข และ มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2548

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบใช้อัตราค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่และบุคลากร สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก ทั้ง 5 แห่ง โดยใช้อัตราค่าตอบแทนของกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรณีพิเศษ โดยขอเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะแพทยศาสตร์ (ส่วนค่าธรรมเนียมการศึกษาศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป ดังนี้

1. อัตราค่าตอบแทนตามข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2566

2. อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2566

3. อัตราค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (Pay for Performance) (P4P) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2566

4. อัตราค่าตอบแทนตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง รายละเอียดการดำเนินการการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบทำข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2559 พ.ศ.2565

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้อัตราค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่และบุคลากร สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก จำนวน 5 แห่ง โดยใช้อัตราค่าตอบแทนของกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรณีพิเศษ โดยขอเบิกจ่ายจากเงินรายได้ คณะแพทยศาสตร์ (ส่วนค่าธรรมเนียมการศึกษาศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการใช้อัตราค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่และบุคลากร สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก จำนวน 5 แห่ง โดยใช้อัตราค่าตอบแทนของกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะแพทยศาสตร์ (ส่วนค่าธรรมเนียมการศึกษาศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก) ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป ดังนี้

1. อัตราค่าตอบแทนตามข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2566

2. อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2566

3. อัตราค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (Pay for Performance) (P4P) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2566

4. อัตราค่าตอบแทนตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง รายละเอียดการดำเนินการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2559 พ.ศ.2565

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรชาวต่างประเทศที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2566 ได้ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรชาวต่างประเทศที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. และมอบให้กองกฎหมายเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรดังกล่าวให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรชาวต่างประเทศที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรชาวต่างประเทศที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ตามที่กองกฎหมายเสนอ

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากรชาวต่างประเทศที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.19 การพิจารณารายงานข้อมูลเปรียบเทียบรายละเอียดและผลตอบแทน
ของแต่ละหน่วยงาน ตามข้อเสนอโครงการจัดการพลังงานไฟฟ้า
จากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์**

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 303 (11/2565) เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การขออนุมัติโครงการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ตามข้อเสนอของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (EGAT) นั้น เนื่องจากพบว่าบริษัท PSS Amarenco เคยยื่นข้อเสนอให้กับมหาวิทยาลัยไว้แล้วแต่ยังไม่ได้รับการพิจารณา รวมทั้งบริษัท Thai Digital Energy Development (TDED) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือบางจากติดต่อสอบถามและยื่นความประสงค์พร้อมกับข้อมูลเปรียบเทียบรายละเอียดและผลตอบแทนของแต่ละหน่วยงาน ตามข้อเสนอโครงการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานข้อมูลเปรียบเทียบรายละเอียดและผลตอบแทนของแต่ละหน่วยงาน ตามข้อเสนอโครงการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบรายงานข้อมูลเปรียบเทียบรายละเอียดและผลตอบแทนของแต่ละหน่วยงาน ตามข้อเสนอโครงการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ตามที่รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศเสนอ

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเสนอขอทบทวนมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 303 (11/2565) เมื่อวันเสาร์ที่ 29 ตุลาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การขออนุมัติโครงการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ตามข้อเสนอของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (EGAT) โดยขอดำเนินการจัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) เปิดกว้างให้หน่วยงานที่สนใจเข้ามายื่นข้อเสนอโครงการ เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับประโยชน์สูงสุด

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเสนอขอทบทวนมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 303 (11/2565) เมื่อวันเสาร์ที่ 29 ตุลาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การขออนุมัติโครงการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ตามข้อเสนอของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (EGAT)

โดยขอดำเนินการจัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) เปิดกว้างให้หน่วยงานที่สนใจเข้ามายื่นข้อเสนอโครงการ เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับประโยชน์สูงสุด

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 6 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 44 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานประจำปีงบประมาณ 2565 ของงานตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยขอเสนอรายงานประจำปีงบประมาณ 2565 ของงานตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยประเด็น ดังนี้

1. ด้านการตรวจสอบภายใน
2. ด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยนเรศวร
3. ผลการใช้จ่ายงบประมาณด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัย

นเรศวร

4. ปัญหา/อุปสรรค
5. ข้อเสนอแนะ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานประจำปีงบประมาณ 2565 ของงานตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่
ปัจจุบัน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ของหน่วยงาน
ต่างๆ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีการขออนุมัติรวม 29 ครั้ง

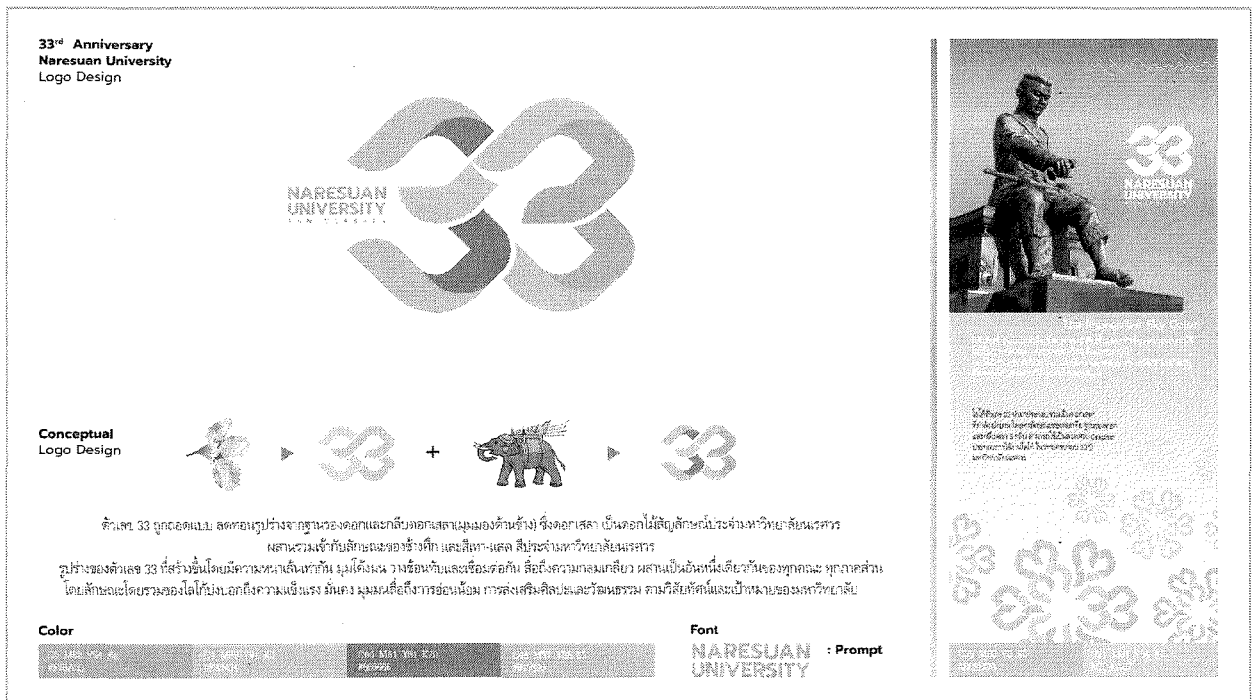
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ 2566

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกผลงานการประกวดตราสัญลักษณ์
(Logo) ครบรอบ 33 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกลางขอรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกผลงานการประกวดตราสัญลักษณ์ (Logo)
ครบรอบ 33 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผลงานการประกวด
ตราสัญลักษณ์ (Logo) ครบรอบ 33 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยนเรศวร ได้คัดเลือกผลงานของ นายอติคม
ชติยศ ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้ชนะเลิศการประกวด โดยมีภาพผลงาน ดังนี้



จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกผลงานการประกวดตราสัญลักษณ์ (Logo)
ครบรอบ 33 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.2566 ข้อมูลรอบ 3 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.2566 ข้อมูลรอบ 3 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566) ซึ่งมีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลรวม 10 รายการ ดังนี้

- รางวัลระดับชาติ จำนวน 9 รายการ
- รางวัลระดับนานาชาติ จำนวน 1 รายการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ 1. รับทราบรายงานผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.2566 ข้อมูลรอบ 3 เดือน (มกราคม - มีนาคม 2566)

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานผลการจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือด้านฟิสิกส์ดาราศาสตร์ และฟิสิกส์ทฤษฎี ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานขอรายงานผลการจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือด้านฟิสิกส์ดาราศาสตร์ และฟิสิกส์ทฤษฎี ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 ณ อาคารมหาธรรมราชา วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือด้านฟิสิกส์ดาราศาสตร์ และฟิสิกส์ทฤษฎี ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาแนวปฏิบัติการยกย่องประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมาย ได้ทำเรื่องที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติการยกย่องประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เนื่องจากในปัจจุบันการจัดทำและปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร อยู่ระหว่างรอดำเนินการจำนวนมาก กองกฎหมายจึงขอเสนอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการยกย่องประกาศ และจัดส่งกองกฎหมายเป็นผู้ตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินงานมาก กองกฎหมาย จึงเสนอแนวทางให้ที่ประชุมมีมติเป็นหลักการไว้ว่า ในกรณีที่ประชุมจะต้องมีมติเกี่ยวกับการยกย่องประกาศมหาวิทยาลัย ขอให้มีการออกมติ มอบหน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานกองกฎหมายเพื่อจัดทำประกาศ โดยในทางปฏิบัติ เมื่อหน่วยงานเจ้าของเรื่องได้รับมติดังกล่าวแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อประสานไปยังกองกฎหมาย ตามช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ อาทิ Facebook กองกฎหมาย หรือ E-mail เพื่อเริ่มกระบวนการยกย่องประกาศได้ทันที โดยที่กองกฎหมายจะทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานดังกล่าวสามารถดำเนินการยกย่องประกาศมหาวิทยาลัยได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวได้เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงานในการดำเนินการเกี่ยวกับการยกย่องประกาศมหาวิทยาลัยของหน่วยงาน ในโอกาสต่อไป ซึ่งวิธีการดังกล่าวจะช่วยให้กระบวนการออกประกาศมหาวิทยาลัยรวดเร็วยิ่งขึ้น เนื่องจากเมื่อประกาศดังกล่าวได้ถูกส่งไปยังกองกฎหมาย นิติกรจะใช้เวลาในการพิจารณาร่างประกาศดังกล่าวด้วย ระยะเวลาที่น้อยลง เพราะประกาศดังกล่าวย่อมผ่านการตรวจสอบและให้คำปรึกษาโดยนิติกรมาก่อนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

การพิจารณา

นายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เสนอที่ประชุมให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องและกองกฎหมาย เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการร่วมกัน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เห็นชอบแนวปฏิบัติการยกย่องประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องและกองกฎหมาย เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการร่วมกัน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติการยกย่องประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องและกองกฎหมาย เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการร่วมกัน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 8/2566
ในวันอังคารที่ 2 พฤษภาคม 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

สุนทรีย์ สິงเดช

(นางสาวสุนทรีย์ สิงเดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

มงคล กลั่นทรัพย์

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ดร.ภาณุ พุทธวงศ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย