

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 6/2566

วันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1
มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 7. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สีทธิโชคชัยวุฒิ) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิต) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤภัทรพิชัย) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาทิพย์ มากมี...แทน) | กรรมการ |

14. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ สุวรรณสม...แทน) กรรมการ
15. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหดุ) กรรมการ
16. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ โหม้พวง) กรรมการ
17. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทหญิง ดร.สายศิริ มีระเสน) กรรมการ
18. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(อาจารย์ภาคพงศ์ หอมเนียม...แทน) กรรมการ
19. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษยากาญจน์ โตพิทักษ์...แทน) กรรมการ
20. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุตสังข์) กรรมการ
21. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
22. คณบดีคณะสังคมศาสตร์
(ดร.พุทธิธาดา เดชพิทักษ์...แทน) กรรมการ
23. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมิวงษ์) กรรมการ
24. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์) กรรมการ
25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) กรรมการ
28. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุททวงศ์) กรรมการ
29. ประธานสภาอาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิต) กรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| 30. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 31. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 32. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด่านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 2. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
งานวิจัยและนวัตกรรม |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ |
| 4. นายชินวัฒน์ สิงหะ...แทน | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 5. นายนรรัตน์ โพธิ์เอม | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
คดีและสิทธิประโยชน์ |
| 6. นางสาวนันทิตา บุญชู | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานประชาสัมพันธ์ |
| 7. นายพงศ์ภัทร์ พิภพม | นักประชาสัมพันธ์ |
| 8. นายณัฐพงศ์ มาเมือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

- | | |
|--|---|
| 1. นางศิริวรรณ กมลพัฒนา | ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต |
| 2. นางพรธิตา บุญยะโรจน์ | หัวหน้างานบริการสวัสดิการนิสิต |
| 3. นางจิระประภา ศรีปัดตา | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา |
| 4. นางสาวพรภัทร เกษภาพร | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา |
| 5. นายอภิรักษ์กิตติ์ ด้านเจริญกิจกุล...แทน | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการบริการวิชาการ |
| 6. ดร.สมคิด คำแหง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 7. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 8. นางนภารัตน์ นาอ่อน | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินจ่าย |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. อธิการบดีแนะนำผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.เกษียรหญิงรัตติมา จีนาพงษา

2. คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ได้พิจารณาบุคคลที่ขอตำแหน่งทางวิชาการในส่วนของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทางคณะกรรมการ ก.พ.ว. ได้ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดแล้ว ทั้งนี้ ได้มีอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรที่ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

2.1 ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเภสัชศาสตร์

2.2 ศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณฺ์ สาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์

2.3 ศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์ สาขาวิชาเคมีอินทรีย์ คณะวิทยาศาสตร์

และยังมีอาจารย์อีก 7 ท่าน ที่คาดว่าจะในปี 2567 จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์

3. มหาวิทยาลัยได้รับทุนจากหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) จำนวน 100 ล้านบาท เป็นทุนที่จะดำเนินการเกี่ยวกับโรงงานต้นแบบ และเป็นโรงงานต้นแบบแห่งแรกของประเทศไทยที่ทำให้ SME เข้ามาใช้บริการโรงงานดังกล่าว และยังตอบ โจทย์มหาวิทยาลัยเพื่อสังคมของผู้ประกอบการอีกด้วย โดยมหาวิทยาลัยได้เสนอขอทุนในส่วนของ Equipment เท่านั้น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยเฉพาะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ศาสตราจารย์ ดร.ศันสนีย์ ไชยโรจน์ ที่เป็น Coaching ให้กับมหาวิทยาลัยและทำให้ได้รับทุนนี้มาเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

4. สภามหาวิทยาลัยขอให้ปรับหลักเกณฑ์การจัดทำเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในส่วนของนิสิตกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ออกฝึกปฏิบัติงาน ณ แหล่งฝึก จากเดิม บริหารส่วนกลาง 0% บริหารคณะฯ 100% ปรับเป็น บริหารส่วนกลาง 10% บริหารคณะฯ 90% เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังต้อง สนับสนุนค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้กับนิสิตเหมือนเดิม ถึงแม้ว่านิสิตจะออกไปฝึกปฏิบัติงาน ณ แหล่งฝึกก็ตาม

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง ผลการคัดเลือกรางวัล THE Awards Asia 2023 โดย Time Higher Education ประกาศรายชื่อมหาวิทยาลัยใน เอเชียที่มีผลงานโดดเด่นทั้ง 10 ประเภท การประกาศรางวัล The winner ในงาน THE Asia Universities Summit 2023 มีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 21-23 มิถุนายน 2566 ณ The Chinese University of Hong Kong ประเทศฮ่องกง ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการคัดเลือกผลงานที่มีความโดดเด่น จำนวน 2 ผลงาน ได้แก่

1. ผลงานด้านความเป็นเลิศและนวัตกรรมทางศิลปะ (Excellence and Innovation in the Arts) เป็นผลงานจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมลักษณ์ วรรณฤมล กิเยลาโรว่า หัวหน้าโครงการ และคณะฯ

2. ผลงานที่โดดเด่นในการพัฒนาภูมิภาค (Outstanding Contribution to Regional Development) ผลงานจากคณะเภสัชศาสตร์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภก.ดำรงศักดิ์ เป็กทอง หัวหน้าโครงการ และคณะฯ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาณุ พุทธรังค์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้รายงานให้ที่ประชุม ทราบเกี่ยวกับการจัดงาน NU Marketplace : U2T for BCG การแสดงนิทรรศการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ขับเคลื่อนด้วยเศรษฐกิจ BCG เมื่อวันที่ 22-23 มีนาคม 2566 ณ ลานโปรโมชั่น ชั้น 1 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า พิษณุโลก โดยในงานมีการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าที่เกิดจากกระบวนการความคิดสร้างสรรค์ มาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่น่าสนใจมากกว่า 30 ร้านค้า มียอดจำหน่ายสินค้ากว่า 72,000 บาท และนอกจากนี้

ยังมีการแสดงดนตรีจากนิสิตคณะมนุษยศาสตร์ และศิลปินแนวหน้าระดับประเทศ คุณทอม อิศรา หรือเป็นที่รู้จักกันในนามหน้ากากทุเรียนนั่นเอง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน ได้ประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัคร Modern Software Development Skills for Young Physicists โดยโครงการดังกล่าวเปิดรับสมัครถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566 แต่ขยายการเปิดรับสมัครถึงสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนเมษายน 2566

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2566

เมื่อวันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 47 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 47 หน้า โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2566 (วาระลับ)

เมื่อวันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 4 เมษายน 2566

- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กทั้วง
ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กทั้วงการอนุมัติเบิกค่าของทั้ระลึกเพื่อมอบแต่ประธานองคมนตรี
ในพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานอธิการบดีได้รับมอบหมายให้เป็นผู้จัดหาของทั้ระลึกเพื่อมอบแต่ พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี ผู้แทนประองค์ ในพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 ซึ่งในภายหลังได้ตรวจสอบอัตราค่าของทั้ระลึกพบว่า อัตราเกินกว่าที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

ในการนี้ สำนักงานอธิการบดีจึงขออนุมัติเบิกค่าของทั้ระลึกเพื่อมอบแต่ประธานองคมนตรี ในพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 8,200 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั้ไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน: โครงการพระราชทาน ปริญญาบัตร ดังนี้

1. สมเด็จพระพุทธชินราช ฐาน 5 นิ้ว พร้อมกรอบแก้ว เป็นเงิน 4,100 บาท
2. ชุดเกราะจำลองสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประกอบบนฐานไม้ พร้อมกรอบแก้ว เป็นเงิน 4,100 บาท

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่สำนักงานอธิการบดีเสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553...

“ข้อ 9 ค่าของขวัญ หรือของทั้ระลึกสำหรับชาวต่างประเทศที่มาเยี่ยมเยียน ชมกิจการ เจริญ หรือ เกี่ยวกั้งาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ให้ความช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม คั้นคว้า หรือวิจัยของคณะ ให้เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 2,000 บาทต่อชิ้น”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติเบิกค่าของที่ระลึกเพื่อมอบแก่ประธานองคมนตรีในพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 8,200 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน: โครงการพระราชทานปริญญาบัตร

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าของที่ระลึกเพื่อมอบแก่ประธานองคมนตรีในพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 8,200 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน: โครงการพระราชทานปริญญาบัตร โดยไม่มีการทักท้วง

2. ที่ประชุมเห็นชอบแนวทางการขอเบิกจ่ายเป็นกรณีพิเศษ ในกรณีที่อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายได้อนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกท่วง ดังนี้

2.1 ให้หน่วยงานสามารถดำเนินการตามที่ได้รับการอนุมัติ โดยไม่ต้องรอมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

2.2 ให้หน่วยงานแนบมติเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบการเบิกจ่ายต่อกองคลัง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 5 วรรคสอง “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าของที่ระลึกเพื่อมอบแก่ประธานองคมนตรีในพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน 8,200 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน: โครงการพระราชทานปริญญาบัตร โดยไม่มีการทักท้วง

2. เห็นชอบแนวทางการขอเบิกจ่ายเป็นกรณีพิเศษ ในกรณีที่อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายได้อนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกท่วง ดังนี้

2.1 ให้หน่วยงานสามารถดำเนินการตามที่ได้รับการอนุมัติ โดยไม่ต้องรอมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

2.2 ให้หน่วยงานแนบมติเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบการเบิกจ่ายต่อกองคลัง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 5 วรรคสอง “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

การเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 5 วรรคสอง “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาพักทั้งการอนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีมอบปริญญาบัตร และการจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยมีกำหนดจัดงานพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ในวันที่ 22 มีนาคม 2566 และกำหนดจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดีแก่ผู้ที่ได้รับปริญญา กิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ.2565 ในวันที่ 21 มีนาคม 2566 ซึ่งในการดำเนินงานดังกล่าวมีค่าใช้จ่าย จำนวน 2 รายการ ที่ไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีมอบปริญญาบัตร และการจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดี เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 75,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน : โครงการพระราชทานปริญญาบัตร ดังนี้

1. ค่าเลี้ยงรับรอง สำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร คณบดี คณาจารย์คณาจารย์คณาจารย์ และผู้ติดตาม จำนวน 50 คน คนละ 1,400 บาท รวมเป็นเงิน 70,000 บาท
2. ค่าบริการตรวจโควิด-19 RT-PCR สำหรับนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี เป็นเงิน 5,000 บาท

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองคลังให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาสรุปได้ ดังนี้
 - 1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดียังไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย
 - 1.2 ค่าบริการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยวิธี Real time RT-PCR ยังไม่มีระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบมหาวิทยาลัยรองรับการเบิกจ่าย จะสามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะค่าชุดตรวจ ATK สำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติงาน

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาที่ท้วงการอนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีมอบปริญญาบัตร และการจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดี เป็นกรณีพิเศษ ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีมอบปริญญาบัตร และการจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดี เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 75,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน : โครงการพระราชทานปริญญาบัตร โดยไม่มีการทักท้วง ดังนี้

1. ค่าเลี้ยงรับรอง สำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร คณบดี ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ และผู้ติดตาม จำนวน 50 คน คนละ 1,400 บาท รวมเป็นเงิน 70,000 บาท

2. ค่าบริการตรวจโควิด-19 RT-PCR สำหรับนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี เป็นเงิน 5,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาที่ท้วงการอนุมัติอัตราค่าเลี้ยงรับรองศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตได้ดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าที่สร้างชื่อเสียง โดยจัดพิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณให้ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 และงานเลี้ยงรับรอง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างศิษย์เก่าดีเด่นและผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ 21 มีนาคม 2566 ณ อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งในการดำเนินงานดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ กองกิจการนิสิตจึงขออนุมัติอัตราค่าเลี้ยงรับรองจำนวน 56 คน คนละ 500 บาท เป็นเงิน 28,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน : โครงการพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองกิจการนิสิตเสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553...

“ข้อ 8 ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับผู้ที่มาเยี่ยมชมกิจการ ให้ความช่วยเหลือ หรือทำงานร่วมกับ มหาวิทยาลัย คณะ หรือ กอง รวมทั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เข้าร่วมเลี้ยงรับรอง ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ 250 บาทต่อครั้ง และสำหรับผู้มาเยี่ยมที่เป็นชาวต่างชาติ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ 500 บาทต่อครั้ง”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติอัตราค่าเลี้ยงรับรองจำนวน 56 คน
คนละ 500 บาท เป็นเงิน 28,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงาน
อธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน :
โครงการพระราชทานปริญญาบัตร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติอัตราค่าเลี้ยงรับรองจำนวน 56 คน
คนละ 500 บาท เป็นเงิน 28,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงาน
อธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน :
โครงการพระราชทานปริญญาบัตร โดยไม่มีการทั้ทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.4 การพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติสนับสนุนงบประมาณโครงการ RUN for REAL
เครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (Research University Network:
RUN) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (Research
University Network: RUN) ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบการร่วมสนับสนุน
งบประมาณในการจัดโครงการ RUN for REAL: โครงการส่งเสริมทักษะและผลงานนักวิจัยสู่การปฏิบัติจริง
Driving High Impact Research โดยมหาวิทยาลัยในเครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย จะร่วม
สนับสนุนงบประมาณ มหาวิทยาลัยละ 250,000 บาท ซึ่งการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับ
ในการเบิกจ่าย

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขออนุมัติสนับสนุนงบประมาณโครงการ RUN for REAL
เครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (Research University Network: RUN) เป็นกรณีพิเศษ
เป็นเงิน 250,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้กองการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566
กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเครือข่าย
พันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (RUN) ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอ
เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติสนับสนุนงบประมาณโครงการ RUN for REAL เครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (Research University Network: RUN) เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 250,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้กองการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (RUN)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติสนับสนุนงบประมาณโครงการ RUN for REAL เครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (Research University Network: RUN) เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 250,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้กองการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (RUN) โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.5 การพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี สำหรับโครงการวิจัย เรื่อง อินเวอร์เตอร์สำหรับเซลล์แสงอาทิตย์และแบตเตอรี่ที่ทำงานแบบเชื่อมต่อกับโครงข่ายไฟฟ้า และทำงานแบบสร้างโครงข่ายไฟฟ้า เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกรไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยเพื่อดำเนินโครงการวิจัย เรื่อง อินเวอร์เตอร์สำหรับเซลล์แสงอาทิตย์และแบตเตอรี่ที่ทำงานแบบเชื่อมต่อกับโครงข่ายไฟฟ้า และทำงานแบบสร้างโครงข่ายไฟฟ้า ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี งบประมาณ 4,284,223 บาท โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ศักดา สมกุล สังกัดวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เป็นหัวหน้าโครงการ ทั้งนี้ ตามสัญญารับทุนวิจัย เลขที่ 65-B602000-21-BBR22 ระบุว่างบประมาณที่ได้รับจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

(1) ต้นทุนวิจัยทางการเงินของผู้ให้ทุน วงเงินไม่เกิน 541,653 บาท

(2) งบประมาณสำหรับผู้รับทุน วงเงินไม่เกิน 3,742,570 บาท โดยระบุรายละเอียดแผนการใช้

งบประมาณ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาสรุปได้ ดังนี้

รายการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทนนักวิจัยและผู้ช่วยนักวิจัย	808,800	รวม 2,467,800 บาท
2. ค่าที่ปรึกษาโครงการวิจัย	0	
3. ค่าจัดทำรายงาน	15,000	
4. ค่าวัสดุปฏิบัติการวิจัย	1,644,000	
5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	29,600	ไม่สามารถจัดสรร เข้ามหาวิทยาลัยได้
6. ค่าใช้จ่ายเครื่องมือ/อุปกรณ์/สิ่งก่อสร้าง	0	
7. ค่าใช้บริการห้องปฏิบัติการทดสอบ	275,000	
8. ค่าจ้างเหมา	600,000	
9. ค่าบำรุงสถาบัน (ไม่เกิน 15% ของผลรวม รายการ 1 ถึง 4)	370,170	
รวม	3,742,570	

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดา สมกุล จึงขออนุมัติจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เพิ่มเติมอีก ร้อยละ 5 ของงบประมาณรายการที่ 1 - 4 ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา เป็นเงิน 123,390 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีเสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า เนื่องจากไม่มีประกาศรองรับการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเพิ่มเติมให้กับวิทยาลัย ร้อยละ 5 จึงขอใช้อำนาจอธิการบดีตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562 ข้อ 6 หรือพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562...

“ข้อ 4 (3) จากงบประมาณของแหล่งทุนภายนอก มีข้อกำหนด ดังนี้ ...

(ข) 2) ให้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ โดยจัดสรรดังนี้

2.1) เข้าเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น ร้อยละ 3

2.2) เข้าเป็นงบประมาณบริหารส่วนกลาง ร้อยละ 3

2.3) เข้าเป็นงบประมาณบริหารคณะ ร้อยละ 4 หรือจัดสรรตามที่

แหล่งทุนวิจัยกำหนด โดยต้องเป็นไปตามระเบียบของแหล่งทุน”

“ข้อ 6 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้หรือการตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด”

3. ตารางรายละเอียดแผนการใช้งบประมาณโครงการวิจัย ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกทั้งการอนุมัติจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เพิ่มเติมอีก ร้อยละ 5 ของงบประมาณรายการที่ 1 - 4 ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา เป็นเงิน 123,390 บาท สำหรับโครงการวิจัย เรื่อง อินเวอร์เตอร์สำหรับเซลล์แสงอาทิตย์และแบตเตอรี่ที่ทำงานแบบเชื่อมต่อกับโครงข่ายไฟฟ้าและทำงานแบบสร้างโครงข่ายไฟฟ้า เป็นกรณีพิเศษตามที่วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีเสนอ

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการอนุมัติจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เพิ่มเติมอีก ร้อยละ 5 ของงบประมาณรายการที่ 1 - 4 ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา เป็นเงิน 123,390 บาท สำหรับโครงการวิจัย เรื่อง อินเวอร์เตอร์สำหรับเซลล์แสงอาทิตย์และแบตเตอรี่ที่ทำงานแบบเชื่อมต่อกับโครงข่ายไฟฟ้าและทำงานแบบสร้างโครงข่ายไฟฟ้า เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทักท้วง

2. เห็นควรมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าหน่วยงานได้เกินกว่าที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่ต้องเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการอนุมัติจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เพิ่มเติมอีก ร้อยละ 5 ของงบประมาณรายการที่ 1 - 4 ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา เป็นเงิน 123,390 บาท สำหรับโครงการวิจัย เรื่อง อินเวอร์เตอร์สำหรับเซลล์แสงอาทิตย์และแบตเตอรี่ที่ทำงานแบบเชื่อมต่อกับโครงข่ายไฟฟ้าและทำงานแบบสร้างโครงข่ายไฟฟ้า เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทักท้วง

2. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้าหน่วยงานได้เกินกว่าที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่ต้องเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 3.6 การพิจารณาพักทั่วยการอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย
สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์
(Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ วงเงินงบประมาณ 450,000 บาท โดยกำหนดว่า การเบิกจ่ายค่าบำรุงสถาบันของโครงการ (overhead) จะเบิกจ่ายให้ในงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินการโครงการเสร็จสิ้น โดยจ่ายไม่เกินร้อยละ 10 ของงบโครงการ ตามแนวทางที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) กำหนด

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.ชัชชัย เมธีวีรัญญ์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ หัวหน้าโครงการ จึงขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยสำหรับโครงการดังกล่าว เป็นกรณีพิเศษ โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยในเงินงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบบริหารโครงการ เป็นเงิน 33,900 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หนังสือสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ที่ อว 0407/20509 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2565 เรื่อง แจ้งอนุมัติทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาพักทั่วยการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยสำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC)

เขตภาคเหนือ เป็นกรณีพิเศษ โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยในเงินงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบบริหารโครงการ เป็นเงิน 33,900 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นกรณีพิเศษ โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยในเงินงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบบริหารโครงการ เป็นเงิน 33,900 บาท โดยไม่มีการหักทวง

ระเบียบวาระที่ 3.7 การพิจารณาหักทวงการอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 15 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2566 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 15 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2566 ประเภททุน 1 ปี ระหว่างวันที่ 13 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 ณ คณะพยาบาลศาสตร์ โดยใช้งบประมาณดำเนินการจากเงินค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 2,400,000 บาท แต่เนื่องจากประกาศสำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานโครงการ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสถาบันว่าให้จ่ายไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าดำเนินโครงการ

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขออนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 15 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2566 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

1. จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 5 เป็นเงิน 120,000 บาท
2. จัดสรรเงินรายได้เข้าคณะ ร้อยละ 5 เป็นเงิน 120,000 บาท

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศสำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานโครงการ ฉบับลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ข้อ 3.2 ค่าธรรมเนียมสถาบันให้กำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสมตามอัตรา โดยสรุปความได้ว่าไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าดำเนินโครงการ
2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท้วงการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 15 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2566 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 15 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2566 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทักท้วง ดังนี้

1. จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 5 เป็นเงิน 120,000 บาท
2. จัดสรรเงินรายได้เข้าคณะ ร้อยละ 5 เป็นเงิน 120,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 3.8 การพิจารณาทุกท้วงการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครูภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 6 บรรจุปี พ.ศ.2564 (ปีที่สอง) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้สนับสนุนงบประมาณให้มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครูภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 6 บรรจุปี พ.ศ.2564 (ปีที่สอง) เป็นเงิน 1,152,500 บาท โดยระบุว่า การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการดังกล่าวเป็นงบประมาณแผ่นดินที่ สป.อว. โอนการเบิกจ่ายให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน จึงไม่สามารถนำไปหักค่าบริการทางวิชาการตามระเบียบของสถาบันอุดมศึกษาได้

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์จึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการดังกล่าว เป็นเงิน 115,250 บาท เป็นกรณีพิเศษ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้
เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครู ภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 6 บรรจุปี พ.ศ.2564 (ปีที่สอง) เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครู ภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 6 บรรจุปี พ.ศ.2564 (ปีที่สอง) เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทั้ทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.9 การพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการของเครือข่ายเชิงประเด็นโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

(เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นเงิน 100,000 บาท ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวรในฐานะแม่ข่ายสถาบันอุดมศึกษาภาคเหนือตอนล่าง

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการดังกล่าว เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการสนองพระราชดำริ ของเครือข่าย C - อพ.สธ. ที่จะต้องดำเนินกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ของ สป.อว. ร่วมกับมหาวิทยาลัยในเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อกัน บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกห่วงการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการหักทวง

ระเบียบวาระที่ 3.10 การพิจารณาทั้กั้วงการอนุมัติแนวทางการใกล้เคียงข้อพิพาทในคดีปกครอง
ราย นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายได้ขอเสนอแนวทางการใกล้เคียงข้อพิพาทในคดีปกครอง ราย นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ซึ่งมีลำดับเหตุการณ์ในคดีดังกล่าวโดยสรุปได้ ดังนี้

1. นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ผู้ทำสัญญารับการศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยคณะแพทยศาสตร์ ได้ลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในขณะที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาฯ รับทุน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564

2. มหาวิทยาลัยมีหนังสือทวงถามให้นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ชดใช้เงินจากการผิดสัญญาพร้อมชำระเบี้ยปรับเป็นเงินอีกสองเท่าของจำนวนเงินที่ต้องชดใช้คืน เป็นเงินทั้งสิ้น 375,359.34 บาท ภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ซึ่งนางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ได้ทำหนังสือยอมรับการชำระหนี้ โดยขอชำระในโอกาสแรก 20,000 บาท ส่วนที่เหลือจะขอม่อนชำระจนครบจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2564 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติให้ทำการผ่อนชำระหนี้ได้ แต่นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ไม่มาติดต่อหรือดำเนินการตามทีมหาวิทยาลัยแจ้งนัดหมายทำสัญญาปรับสภาพหนี้ เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564

4. นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ได้ทยอยผ่อนชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัย จำนวน 8 ครั้ง รวมเป็นเงิน 75,000 บาท แบ่งชำระเป็นดอกเบี้ย 9,056.72 บาท และเงินต้น 65,943.28 บาท ซึ่งการชำระหนี้ดังกล่าวมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. มหาวิทยาลัยขอความอนุเคราะห์สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกยื่นฟ้องต่อศาลปกครองพิษณุโลก เพื่อขอให้ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งเรียกให้นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ชดใช้เงินจากการผิดสัญญารับการศึกษาศาสตร์บัณฑิต พร้อมดอกเบี้ยผิดนัดจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น

6. สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกรับว่าต่างคดีแทน โดยยื่นฟ้อง นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ กับพวกรวม 2 คน ต่อศาลปกครองพิษณุโลก เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2565 เป็นคดีหมายเลขดำที่ 52/2565 ต่อมาผู้ถูกฟ้องได้ยื่นคำร้องขอใกล้เคียงข้อพิพาทต่อศาล ซึ่งมหาวิทยาลัยแจ้งความประสงค์เข้าร่วมใกล้เคียงตามคำร้อง

7. ระหว่างคดีอยู่ในการพิจารณาของศาล นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ ได้ชำระหนี้ให้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม จำนวน 17 ครั้ง รวมเป็นเงิน 236,000 บาท แบ่งเป็นชำระดอกเบี้ย 12,777.85 บาท และเงินต้น 223,222.15 บาท โดยชำระครั้งล่าสุดวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

ปัจจุบัน นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ มียอดค้างชำระอีก 83,152.37 บาท พร้อมดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ กองกฎหมายขออนุมัติในหลักการให้นำ (1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน วิชาชีพ ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ.2548 และ (2) หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน

ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ในส่วนที่เกี่ยวกับเงื่อนไข การผ่อนผันชำระเงินค่าผิดสัญญา มาใช้กับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีดังกล่าว ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติ ตามที่กองกฎหมายเสนอแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้งการอนุมัติแนวทางการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีปกครอง ราย นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติแนวทางการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีปกครอง ราย นางสาวสุนันท์ คำพิสินธุ์ โดยนำ (1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ.2548 และ (2) หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ในส่วนที่เกี่ยวกับเงื่อนไขการผ่อนผันชำระเงินค่าผิดสัญญา มาใช้กับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีดังกล่าว โดยไม่มีการหักทวง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 28 ก.พ.66		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	388,622,000.00	160,604,811.28	41.33	228,017,188.72
งบดำเนินงาน	27,618,500.00	4,589,717.03	16.62	23,028,782.97
งบลงทุน	377,639,300.00	8,876,421.00	2.35	368,762,879.00
งบเงินอุดหนุน	1,492,625,200.00	724,678,583.49	48.55	767,946,616.51
รวม	2,286,505,000.00	898,749,532.80	39.31	1,387,755,467.20

2. แผน-ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

รายการ	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
		เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายประจำ	แผน	35.00	35.33	55.00	55.78	80.00	81.76	98.00	100.00
	ผล	84.31	84.75	46.62	46.79				
รายจ่ายลงทุน	แผน	19.00	28.96	39.00	58.15	57.00	81.65	75.00	100.00
	ผล	0.28	16.23	2.35	55.59				
ภาพรวม	แผน	32.00	34.08	52.00	56.24	75.00	81.74	93.00	100.00
	ผล	60.50	65.33	39.31	48.25				

3. รายการที่ขอคืนเงินงบประมาณปี พ.ศ.2565 ไว้เบิกเหลือมปี

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน 2565 เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันและต้องดำเนินการขอคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี จำนวนทั้งสิ้น 198,640,956.29 บาท โดยมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 จำนวน 39,017,368.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.64 และมีงบประมาณเงินกันที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน 159,623,588.29 บาท

ทั้งนี้ รายการที่ยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน (ไม่ได้จัดทำสัญญาและ PO ในระบบ GFMS) ได้แก่ เงินโครงการอุดหนุนการผลิตแพทย์เพิ่ม จำนวน 2,528,000.00 บาท ซึ่งจะต้องดำเนินการก่องหนี่ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 มิเช่นนั้นงบประมาณอาจถูกพับไปตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด ในส่วนของรายการกันเงินที่ก่องหนี่ผูกพันเรียบร้อยแล้ว หน่วยงานควรเร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยเร็ว หากรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทัน หน่วยงานต้องพิจารณาดำเนินการตามแนวปฏิบัติเรื่องการขยายการกันเงินที่กรมบัญชีกลางจะกำหนดต่อไป

4. รายการงบลงทุน

เงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่คาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการ ก่องหนี่ผูกพันได้ทันภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 ซึ่งมีมติคณะรัฐมนตรีให้ส่วนราชการเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และก่องหนี่ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2566 มีทั้งสิ้น 26 รายการ จำนวน 85,117,200.00 บาท

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ 2566 จำนวน 24 หน่วยงน พร้อมรายการใบเสร็จรับเงินคงค้างของส่วนงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์
2566 จำนวน 331 ฎีกา โดยสรุปได้ ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รวมรายจ่ายเดือน ต.ค.65 - ก.พ.66		คงเหลือ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
งบประมาณแผ่นดิน	2,340,217,694.35	910,226,387.15	38.86	1,429,991,307.20
เงินนอกงบประมาณ	5,235,806,093.52	1,213,102,384.21	23.17	4,022,703.709.31
รวม	7,576,023,787.87	2,123,328,771.36	28.03	5,452,695,016.51

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ 2566
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.3 การรับทราบรายงานผลการดำเนินการจัดทำหนังสือเพื่อขอความเห็นชอบ
นำพระพุทธชินราช เสาร์ 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุคที่คงค้าง
มาใช้ทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2566
ระเบียบวาระที่ 5.17 เรื่อง การพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการพระพุทธชินราช เสาร์ 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีน
ย้อนยุค ที่คงเหลือ มีมติมอบกองกลางจัดทำหนังสือถึงเจ้าอาวาสวัดพระศรีรัตนมหาธาตุวรมหาวิหาร
เพื่อขอความเห็นชอบนำพระพุทธชินราชเสาร 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุคที่คงเหลือมาใช้ทำกิจกรรม
เพื่อประโยชน์ในด้านอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

ในการนี้ กองกลางจึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมติดังกล่าวสรุปว่า รักษาการเจ้าอาวาส
วัดพระศรีรัตนมหาธาตุวรมหาวิหาร (พระสุธรรมมุนี) ได้มอบอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาการบริหารจัดการ
พระพุทธชินราช เสาร์ 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุค ที่คงเหลือ ตามที่เห็นสมควร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินการจัดทำหนังสือเพื่อขอความเห็นชอบนำพระพุทธรูปชินราช เสาร์ 5 รุ่นนครสวรรค์อินโดจีนย้อนยุคที่คงค้างมาใช้ทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 4.4 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท ไอแอมคอนซัลติ้ง จำกัด บริษัท เอ็กซ์เซน เน็ทเวิร์ค จำกัด บริษัท เจ เวนเจอร์ส จำกัด บริษัท สมาร์ท ไอที กรุ๊ป จำกัด และ บริษัท ครีเอทีฟ ดิจิทัล ลีฟวิ่ง จำกัด ร่วมกับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 5.14 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท ไอแอมคอนซัลติ้ง จำกัด บริษัท เอ็กซ์เซน เน็ทเวิร์ค จำกัด บริษัท เจ เวนเจอร์ส จำกัด บริษัท สมาร์ท ไอที กรุ๊ป จำกัด และ บริษัท ครีเอทีฟ ดิจิทัล ลีฟวิ่ง จำกัด ร่วมกับ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีมติมอบรองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นฤฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทารือกับผู้ที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อตรวจสอบรายละเอียดของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการให้มีความปลอดภัยทางไซเบอร์ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอเสนอข้อสังเกตและความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมความร่วมมือตาม (ร่าง) บันทึกข้อตกลงดังกล่าว ดังนี้

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 2.8 “มหาวิทยาลัยสนับสนุนการเชื่อมต่อข้อมูลต่างๆ จากฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบการเรียนรู้”

ข้อสังเกต

(1) ประเด็นด้านข้อมูล: หากเป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ (Public Data) เช่น ข้อมูลหลักสูตร เป็นต้น จะไม่มีประเด็นด้าน Cyber Security อย่างไรก็ตามหากเป็นข้อมูลละเอียดอ่อน (Sensitive Data) หรือเป็นข้อมูลส่วนบุคคล (Private Data) เช่น ข้อมูลนิสิตหรือข้อมูลบุคลากร เป็นต้น เห็นควรให้ทางบริษัททำการขออนุมัติการเชื่อมต่อข้อมูลเป็นรายครั้ง โดยทางมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องขอทราบรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้งานในแต่ละครั้ง ซึ่งทางบริษัทจะต้องลงนามในเอกสารรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล PDPA และเห็นควรให้เจ้าของข้อมูลอนุญาตก่อนส่งข้อมูลดังกล่าวให้บริษัทต่อไป

(2) ประเด็นด้านความปลอดภัยทางเครือข่าย: งานระบบเครือข่าย กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสามารถสร้างช่องทางการสื่อสาร เพื่อเชื่อมต่อข้อมูลต่างๆ จากระบบของบริษัทภายนอก กับฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยได้ โดยไม่มีผลกระทบกับระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยและไม่มีผลกระทบด้านความปลอดภัย (Cyber Security) อย่างไรก็ตามเห็นควรให้ทางบริษัททำการขออนุญาตการเชื่อมต่อข้อมูลเป็นรายครั้งตามความจำเป็นในการใช้งานข้อมูลจากฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย

2. (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 2.10 “โครงการแอนนิเวิร์ส จัดสรรระบบการทำงานต่างๆ บนโลกเสมือน พร้อมทั้งมอบที่ดินดิจิทัลบนโลกเสมือน โดยมหาวิทยาลัยสามารถนำไปจัดเตรียมและจัดตั้งวิทยาเขตบนโลกเสมือน โดยมหาวิทยาลัยถือเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ของที่ดินที่ได้มอบให้ตามระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้”

ข้อสังเกต เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะไม่สามารถใช้งาน (ถือครอง) ที่ดินดังกล่าวเมื่อหมดระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ หรือเมื่อโครงการปิดตัวลง ส่งผลให้บริษัทหรือผู้ดูแลโครงการสามารถเปลี่ยนแปลงเจ้าของกรรมสิทธิ์ได้ตลอดเวลา จึงเห็นควรให้มหาวิทยาลัยทำการหารือกับบริษัทถึงการนำพื้นที่ดังกล่าวไปใช้ภายหลังสิ้นสุดระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เนื่องจากอาจมีข้อมูลของมหาวิทยาลัยหรือสิ่งที่ทางมหาวิทยาลัยดำเนินการบนที่ดินดังกล่าวไว้ร่วมอยู่ด้วย

3. (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 2.11 “มหาวิทยาลัยนำที่ดินดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ในข้อที่ 1 พร้อมทั้งแสดงตราสัญลักษณ์ในการเป็นเจ้าของที่ดินดิจิทัล ยกเว้นได้มีการปรับเปลี่ยนข้อตกลงร่วมกันระหว่างหน่วยงานเป็นลายลักษณ์อักษร”

ข้อสังเกต มหาวิทยาลัยสามารถนำที่ดินดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ได้ โดยเห็นควรให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 5.14 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท ไอแอมคอนซัลติ้ง จำกัด บริษัท เอ็กซ์เซน เน็ทเวิร์ค จำกัด บริษัท เจ เวเนเจอร์ส จำกัด บริษัท สมาร์ท ไอที กรุ๊ป จำกัด และ บริษัท ครีเอทีฟ ดิจิทัล ลีฟวิ่ง จำกัด ร่วมกับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท ไอแอมคอนซัลติ้ง จำกัด บริษัท เอ็กซ์เซน เน็ทเวิร์ค จำกัด บริษัท เจ เวเนเจอร์ส จำกัด บริษัท สมาร์ท ไอที กรุ๊ป จำกัด และ บริษัท ครีเอทีฟ ดิจิทัล ลีฟวิ่ง จำกัด ร่วมกับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท ไอแอมคอนซัลติ้ง จำกัด บริษัท เอ็กซ์เซน เน็ทเวิร์ค จำกัด บริษัท เจ เวเนเจอร์ส จำกัด บริษัท สมาร์ท ไอที กรุ๊ป จำกัด และ บริษัท ครีเอทีฟ ดิจิทัล ลีฟวิ่ง จำกัด ร่วมกับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ และกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบคณะศึกษาศาสตร์ประสานบริษัทที่ร่วมทำบันทึกข้อตกลง เพื่อดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตของผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ และกองกฎหมายต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.15 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหาร โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ได้มีมติ ดังนี้

1. มอบคณะศึกษาศาสตร์ทบทวน (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหาร โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ในหมวดการบริหารและการดำเนินงาน อาทิ การจัดตั้ง คณะกรรมการชุดต่างๆ ควรปรับให้มีความสอดคล้องกันและสามารถบริหารงานได้อย่างคล่องตัว การได้มา ของผู้อำนวยการโรงเรียนควรมาจากการสรรหา เป็นต้น

2. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

2.1 การบริหารงานในส่วนของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรให้คงหลักการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2561

2.2 การบริหารงานในส่วนของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้อ้างอิงตามหลักการของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์จึงได้ทบทวน (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ตามมติดังกล่าวโดยปรับแก้ไขในประเด็น ดังนี้

1. ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน 5 คน โดยให้คณะบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

2. ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้อำนวยการจากผู้มีประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน สองวาระติดต่อกัน ให้มีหน้าที่ดูแลบังคับบัญชาบุคลากรทุกฝ่ายที่สังกัดโรงเรียน และรับผิดชอบการดำเนินงาน ของโรงเรียนให้เป็นไปตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

3. ตัดคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ออก

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.15 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหาร โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.

2. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2561” กับ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. โดยมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 ปรับแก้ไข ข้อ 14 (10)

จากเดิม “หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ”
ปรับเป็น “หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เป็นเลขานุการ”

1.2 เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 20 เกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ โดยให้มีหลักการ ดังนี้

- (1) อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ
- (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 คน เป็นกรรมการ
- (4) คณบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

1.3 เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 20 วรรคสอง เกี่ยวกับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

1.4 เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 21 เกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้อำนวยการ โดยให้มีหลักการคือ อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งผู้อำนวยการจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหา

2. เห็นควรมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. โดยมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 ปรับแก้ไข ข้อ 14 (10)

จากเดิม “หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ”
ปรับเป็น “หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ เป็นเลขานุการ”

1.2 เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 20 เกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ โดยให้มีหลักการ ดังนี้

- (1) อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ
- (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 คน เป็นกรรมการ
- (4) คณบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

1.3 เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 20 วรรคสอง เกี่ยวกับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

1.4 เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 21 เกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้อำนวยการ โดยให้มีหลักการคือ อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งผู้อำนวยการจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหา

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อ เป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย โดยให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกผู้แทนจากคณบดีเพื่อเป็นกรรมการชุดดังกล่าว นั้น

ในการนี้ กองกลางจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566...

“ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อ ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดี เป็นที่ปรึกษา
- (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (3) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 2 คน

เป็นกรรมการ

- (4) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 คน

เป็นกรรมการ

- (5) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ

- (6) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ
- (7) ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการ
- (8) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (9) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (10) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต และผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 2 คน ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 คน และผู้แทนจากคณบดีกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 2 คน”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566 ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ข้อ 9 (3), (4) และ (5) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 35 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566 ได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566 ได้แก่ ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์ สุขภาพ จำนวน 2 คน ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 คน และผู้แทนจากคณบดี กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 2 คน

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการ แสดง QR Code เพื่อให้คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยสแกนเข้าสู่ลิงก์ (Link) ลงคะแนน

4. การลงคะแนนเสียง

- | | |
|---|-------------|
| - ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ | จำนวน 35 คน |
| - ผู้ที่ลาประชุม | จำนวน 4 คน |
| - ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง | จำนวน 1 คน |
| - ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม | จำนวน 1 คน |
| - ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย | จำนวน - คน |

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและ ผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566 รวมทั้งสิ้น 29 คน

- | | |
|--------------|-------------|
| - ออกเสียง | จำนวน 29 คน |
| - งดออกเสียง | จำนวน - คน |

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับปรากฏ ดังนี้

กลุ่มที่ 1 กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- (1) คณบดีคณะแพทยศาสตร์
- (2) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

กลุ่ม 2 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- (1) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
- (2) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลุ่ม 3 กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- (1) คณบดีคณะนิติศาสตร์
- (2) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกพ้นจากตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการ ในระหว่างดำเนินการกลั่นกรอง ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการกลั่นกรองจะแล้วเสร็จ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติคัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566 ได้แก่

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย
คณบดีคณะแพทยศาสตร์
- (2) รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- (1) รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบันดาลชัย
คณบดีคณะนิติศาสตร์
- (2) รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกพ้นจากตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการ ในระหว่างดำเนินการ กลั่นกรอง ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าการดำเนินการกลั่นกรองจะแล้วเสร็จ

**ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงาน
ของวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี**

สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี มีความประสงค์จะปรับลดโครงสร้างของหน่วยงานเพื่อให้มีโครงสร้างและระบบงานที่ตอบสนองต่อพันธกิจ และการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
ศูนย์ความเป็นเลิศสมาร์ตกริดเทคโนโลยี แห่งเอเชียแปซิฟิก	-	ขอยุบเลิก
สำนักงานเลขานุการ 1. งานธุรการ	สำนักงานเลขานุการ 1. งานธุรการ	ขอยุบเลิก

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
2. งานการเงินและพัสดุ 3. งานนโยบายและแผน 4. งานบริการการศึกษา 5. งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 6. งานวิจัยและบริการวิชาการ	2. งานการเงินและพัสดุ 3. งานบริการการศึกษา 4. งานวิจัยและบริการวิชาการ	- งานนโยบายและแผน - งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โดยย้ายภารกิจไปสังกัดงาน ธุรการและงานบริการการศึกษา

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ผังโครงสร้างหน่วยงานปัจจุบัน และผังโครงสร้างหน่วยงานปรับใหม่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี

ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
ศูนย์ความเป็นเลิศสมาร์ตกริดเทคโนโลยี แห่งเอเชียแปซิฟิก	-	ขอยุบเลิก
สำนักงานเลขานุการ 1. งานธุรการ 2. งานการเงินและพัสดุ 3. งานนโยบายและแผน 4. งานบริการการศึกษา 5. งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 6. งานวิจัยและบริการวิชาการ	สำนักงานเลขานุการ 1. งานธุรการ 2. งานการเงินและพัสดุ 3. งานบริการการศึกษา 4. งานวิจัยและบริการวิชาการ	<u>ยุบเลิก</u> (1) งานนโยบายและแผน (2) งานกิจการนิสิต และศิษย์เก่าสัมพันธ์ โดยย้ายภารกิจเดิมไปสังกัดงานอื่น

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.3 การพิจารณาแนวทางในการดำเนินการเรียกชดใช้เงินยืมตามสัญญาเงิน
รายได้สะสมระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยของโครงการผลิตน้ำดื่ม
มหาวิทยาลัยนเรศวร**

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการได้รับการอนุมัติให้ยืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นเงิน 141,000 บาท เพื่อนำไปชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ทางการค้าของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ โดยมีระยะเวลาการชดใช้เงินยืมภายใน 4 เดือนนับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืมจากมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบการอนุมัติดังกล่าวโดยไม่มีการทักท้วง

ต่อมาเมื่อครบกำหนดการชำระเงินในวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 กองส่งเสริมการบริการวิชาการยังไม่สามารถชำระเงินคืนตามกำหนดได้จึงขอขยายระยะเวลาการคืนเงินยืม โดยให้ข้อมูลสรุปได้ว่าประสบปัญหายอดขายล่าช้าลดลงจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงไม่มีผลกำไรและยังคงต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ประกอบกับอยู่ระหว่างการจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงการผลิตน้ำดื่มมหาวิทยาลัยนเรศวรเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 จึงมีมติเห็นชอบการขยายระยะเวลาการชดใช้เงินยืมออกไปอีกเป็นระยะเวลา 6 เดือน (180 วัน) ซึ่งได้ครบกำหนดเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2566

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 กองส่งเสริมการบริการวิชาการได้ทำหนังสือขออนุมัติขยายระยะเวลาชดใช้เงินยืมออกไปอีกเป็นระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันอนุมัติ เพื่อรวบรวมเอกสารชี้แจงเหตุที่ไม่สามารถชดใช้เงินยืมได้

ในการนี้ กองคลังจึงขอหารือแนวทางการดำเนินการเรียกชดใช้เงินยืมตามใบยืมเงินเลขที่ BR0204065030061 เป็นเงิน 141,000 บาท ที่เกินกำหนดระยะเวลาการชดใช้เงินยืม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 ระเบียบวาระที่ 3.1 เรื่อง การพิจารณาการอนุมัติยืมเงินรายได้เพื่อชำระให้กับเจ้าหนี้การค้าของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ

“เห็นชอบการอนุมัติยืมเงินรายได้จากมหาวิทยาลัย เป็นเงินทั้งสิ้น 141,000 บาท เพื่อนำไปชำระให้กับเจ้าหนี้การค้าของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ โดยมีระยะเวลาในการชดใช้เงินยืม 4 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืมจากมหาวิทยาลัย โดยไม่มีการทักท้วง”

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.14 เรื่อง การพิจารณาการขยายระยะเวลาชดใช้เงินยืมรายได้สะสมระหว่างหน่วยงาน ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

“1. เห็นชอบการขยายระยะเวลาการชดใช้เงินยืมรายได้สะสมระหว่างหน่วยงาน จำนวน 141,000 บาท ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ออกไปอีกเป็นระยะเวลา 6 เดือน

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการ ดังนี้

2.1 ปิดบัญชีเงินทุนหมุนเวียนให้เรียบร้อย ภายในระยะเวลา 6 เดือน โดยให้รายงานความคืบหน้าเสนอต่อมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือน

2.2 จัดทำรายงานสรุปยอดจำนวนน้ำดื่มที่จำหน่ายในช่วงที่ผ่านมา และจำนวนน้ำดื่มคงเหลือ (Stock) ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เสนอต่อมหาวิทยาลัย”

3. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การยืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงาน พ.ศ.2546 ฉบับลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2546...

“ข้อ 9 ให้หน่วยงานภายในที่ขอยืมเงินรายได้สะสม ตั้งงบประมาณชดใช้คืนหรือชดใช้คืนจากเงินอื่นให้แก่หน่วยงานภายในที่ยืมตามเงื่อนไขสัญญา”

4. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการยืมเงินทตรง่ายจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563...

“ข้อ 12 การชำระคืนเงินยืม...

(5) กรณีที่ผู้ยืมไม่อาจส่งคืนเงินยืมได้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นและขอขยายระยะเวลาคืนเงินยืมได้ไม่เกิน 30 วัน หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป โดยผู้ยืมต้องดำเนินการยื่นเรื่องการขอขยายระยะเวลาคืนเงินยืม พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมายังส่วนงานหรือกองคลังผู้ให้ยืมก่อนครบกำหนดชำระคืนเงินยืมอย่างน้อย 5 วันทำการ”

“ข้อ 13 การผัดนัดชำระคืนเงินยืม

(1) กรณีผู้ยืมไม่อาจส่งคืนเงินยืมได้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และไม่ได้ขอขยายระยะเวลาคืนเงินยืม ให้ส่วนงานหรือกองคลังผู้ให้ยืมทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลาการคืนเงินยืม หรือครบระยะที่ได้รับอนุมัติขยายเวลาคืนเงินยืม แล้วแต่กรณี”

“ข้อ 18 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในการตีความหรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่สุด”

5. สัญญายืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 กองส่งเสริมการบริการวิชาการตกลงยืมเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี จำนวน 141,000 บาท โดยตกลงให้ใช้คืนภายใน 4 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืมจากมหาวิทยาลัย

6. ใบยืมเงินเลขที่ BR0204065030061 ระบุว่าได้รับเงินยืมในวันที่ 28 มีนาคม 2565 และครบกำหนดการชำระคืนเงินยืมในวันที่ 26 กรกฎาคม 2565

7. หนังสือกองคลัง ที่ อว 0603.01.08(2)/ว 1661 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง แจ้งครบกำหนดการชำระหนี้เงินยืม

8. หนังสือกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ที่ อว 0603.01.12/411 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2566 เรื่อง ขออนุมัติขยายระยะเวลาชดใช้เงินยืม เป็นระยะเวลา 90 วัน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางในการดำเนินการเรียกชดใช้เงินยืมตามสัญญา ยืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นเงิน 141,000 บาท

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาว่าร่างดังกล่าวว่ากองส่งเสริมการบริการวิชาการได้ขอขยายระยะเวลาไปแล้ว 1 ครั้ง และจะขอขยายอีกเป็นครั้งที่ 2 ใช่หรือไม่ จากการที่โทรศัพท์สอบถามรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่กำกับดูแลกองส่งเสริมการบริการวิชาการว่าอยากขอขยายระยะเวลาออกไปก่อน คราวหน้าทางรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ และกองส่งเสริมการบริการวิชาการจะดำเนินการจัดทำรายละเอียดเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ท่านอธิการบดียังกล่าวต่ออีกว่าประเด็นคนยืมเงินคือ ดร.สมคิด คำแหง ซึ่งจะเกษียณอายุราชการ วันที่ 30 กันยายน 2566 และตอนนี้คือเดือนเมษายนแล้ว หากขยายไปอีก 2 เดือน กองส่งเสริมการบริการวิชาการจะต้องเร่งรัดในการเคลียร์เงินยืมให้กับมหาวิทยาลัย ไม่เช่นนั้นจะก่อให้เกิดปัญหาตามมา และมหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติการขอขยายเงินยืมอีก

ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ได้สอบถามกองกฎหมายว่าบุคคลที่ลงนามในสัญญาคือ ดร.สมคิด คำแหง หากว่าลงนามในนามของหน่วยงาน ถ้า ดร.สมคิด เกษียณอายุราชการจะมีผลอย่างไรกับบุคคลที่ลงนามยืมเงิน และทำไมต้องใช้ระเบียบการยืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงาน สัญญายืมเงินนี้ดำเนินการตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2565 ใช่หรือไม่ เนื่องจากเคยได้อ่านระเบียบนี้มาหลายรอบแล้ว คำว่า หน่วยงานภายใน หมายความว่า หน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่า ภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งกองไม่ได้เป็นหน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่า

นายชินวัฒน์ สิงหะ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนิติการสัญญา กองกฎหมาย ได้ตอบข้อซักถามที่ประชุมว่ากองกฎหมายกำลังหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วจัดทำ Flowchart นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง เบื้องต้นเรื่องการยืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงาน เป็นระเบียบที่ใช้ในระดับคณะ ไม่ใช่ระดับกอง บางกรณีที่มีการเสนอเรื่องต่อมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้ใช้ระเบียบการยืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงานโดยอนุโลม ส่งผลให้ผู้อำนวยการกองขณะนั้นเป็นผู้ลงนามในสัญญาในฐานะที่เป็นผู้รับผิดชอบ นายชินวัฒน์ กล่าวต่ออีกว่าเรื่องการดำเนินงานในหน่วยงาน การยืมเงินเพื่อมาบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ไม่ได้นำมาใช้เรื่องส่วนตัวหรือการไปราชการ หากผู้อำนวยการกองเกษียณอายุโดยหลักการแล้วหัวหน้าหน่วยงานคนต่อไปยังต้องมีหน้าที่รับผิดชอบอยู่ การกระทำดังกล่าวจะไม่ติดตัวไป เนื่องจากการใช้ระเบียบนี้ที่ผ่านมามีมาอาจจะดำเนินการผิดไปจึงทำให้เกิดความสับสน จึงต้องกลับไปทบทวนการใช้ระเบียบนี้อีกครั้ง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร กล่าวว่า การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ผลไม่ได้ติดตัวไปอยู่แล้ว แต่เรื่องของเอกสารต่างๆ หาก ดร.สมคิด เกษียณอายุราชการไป การติดตามเรื่องเอกสารจะดำเนินการได้ยากจึงอยากให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน ดร.สมคิด เกษียณอายุ และเรื่องนี้ได้ดำเนินการมานานพอสมควรแล้ว เบื้องต้นได้หารือกับรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ว่าจะขอขยายระยะเวลาออกไป หากแต่ความเป็นจริงคงขยายได้เกิน 60 วันไม่ได้ จึงขอสอบถามกองคลังว่าการอนุมัติการขอขยายระยะเวลาเงินยืมนี้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร

นางนภารัตน์ นาอ่อน รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินจ่าย กองคลัง ได้ตอบข้อซักถามที่ประชุมว่าตามประกาศมหาวิทยาลัยสามารถขอขยายได้ครั้งละ 30 วัน หรือตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หากจะขอขยาย 60 วัน สอบถามว่านับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดสัญญาหรือวันที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ เพราะว่าจะมีช่องว่างตั้งแต่วันที่ 22 มกราคม 2566 จนถึงปัจจุบัน

รองศาสตราจารย์ ดร. เกสัษฐกัญจรัตน์ จินาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้แจ้งที่ประชุมว่าจากที่ดูเอกสารใบยืมเงิน ดร.สมคิด ลงนามไว้ว่า “ข้าพเจ้า ดร.สมคิด คำแหง ถ้าไม่ส่งเงินคืนตามระยะเวลาที่กำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบได้ทันที” ประเด็นที่ 2 อยากให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณาว่าการยืมเงิน ณ วันนี้ ถ้าตามเอกสารของกองคลังยืมเงินไปจำนวน 141,000 บาท ณ วันนี้ก็ยังไม่ได้เคลียร์เงินยืมเลย น่าจะมีข้อมูลว่าเงินที่ยืมไปนั้นอยู่ในส่วนไหนอย่างไร เป็นการค้างเพื่อรอเคลียร์เอกสารหรือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปแต่ไม่มีเงินมาเคลียร์เงินยืม ประเด็นที่ 3 ขอข้อมูลว่าถ้าขยายไปแล้ว 90 วัน แผนในการหาเงินมาเพื่อจะให้เห็นช่องทางว่าจะสามารถหาเงินมาเคลียร์เงินยืมในช่วงที่ขยายไปมีความเป็นไปได้หรือไม่ อย่างไร คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจึงจะอนุมัติได้ตามนั้น

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร กล่าวว่า ประเด็นดังกล่าวคงต้องขยายระยะเวลาออกไปก่อน เพื่อให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการนำข้อมูลมาพิจารณาอีกครั้ง มีมติอย่างนี้แล้วกันข้อแรกคือขยายระยะเวลาเพื่อให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการเคลียร์เอกสารให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม 2566 หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จจะต้องจ่ายเงินคืนมหาวิทยาลัย ข้อที่สองเมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติให้ดำเนินการใดๆ ก็ตามให้ดำเนินการตามมติ ไม่เช่นนั้นจะถือว่ากองส่งเสริมการบริการวิชาการละเลยไม่ปฏิบัติตามหน้าที่

ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ขอสอบถามกองกฎหมายว่าสัญญายืมเงินตามข้อที่ 4 “ถ้าผู้ยืมเงินผิดนัดไม่ชำระเงินยืมตามข้อ 2 ไม่ว่าจะมีการทวงถามหรือไม่ก็ตาม ถือว่าผู้ยืมเงินผิดสัญญาและยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินรายได้ของผู้ยืมเงินก่อนตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีเพื่อชดใช้เงินรายได้สะสมของผู้ให้ยืมเงิน” นั้นหมายความว่าไม่ใช่หักเงินเดือนของ ดร.สมคิด แต่เป็นเงินรายได้ของกองที่ตั้งไว้ใช่หรือไม่ แต่ทำไมพอวาระต่อมากองกฎหมายเสนอมหาวิทยาลัยให้อนุมัติเกี่ยวกับเงินเดือน ดร.สมคิด ที่เซ็นสัญญา กลายเป็นคนละประเด็นกัน ตกลงหักเงินของหน่วยงานที่เป็นงบประมาณเงินรายได้ หรือหักจากบุคคลที่เซ็นยืมเงิน

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบันดาลชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้แจ้งที่ประชุมว่า การอนุมัติการยืมเงินไม่ถูกต้องตั้งแต่แรก อยากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าไปดำเนินการตรวจสอบรายงาน รายละเอียดตามที่ตรวจสอบให้เรียบร้อยเสียก่อน เพื่อจะได้มีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจ และเพื่อความรอบคอบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาว่าระดังกล่าวโดยเห็นชอบการขยายระยะเวลาขดใช้เงินยืมรายได้ระหว่างหน่วยงาน ตามใบยืมเลขที่ BR0204065030061 เป็นเงิน 141,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ 22 มกราคม 2566 จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เพื่อให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการรวบรวมข้อมูล เอกสารและรายงานถึงเหตุที่ไม่สามารถคืนเงินยืมดังกล่าวได้ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ภายในเดือนพฤษภาคม 2566

ทั้งนี้ มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

1. เอกสารสัญญาและความคิดเห็นของกองกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการยืมเงิน
2. รายละเอียดการใช้จ่ายเงินยืม จำนวน 141,000 บาท และแผนการใช้คืนเงินยืม
3. บัญชีการเงินของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร
4. ข้อมูลการตรวจสอบบัญชีของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยส่วนงาน

ที่เกี่ยวข้อง

5. รายงานสรุปยอดจำนวนน้ำดื่มที่จำหน่ายในช่วงที่ผ่านมา และจำนวนน้ำดื่มคงเหลือ (Stock) ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ได้มีมติมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการ ดังนี้

1. ปิดบัญชีเงินทุนหมุนเวียนให้เรียบร้อย ภายในระยะเวลา 6 เดือน โดยให้รายงานความคืบหน้าเสนอต่อมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือน
2. จัดทำรายงานสรุปยอดจำนวนน้ำดื่มที่จำหน่ายในช่วงที่ผ่านมา และจำนวนน้ำดื่มคงเหลือ (Stock) ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เสนอต่อมหาวิทยาลัย

ซึ่งพบว่ายังไม่มีดำเนินการตามมติดังกล่าว จึงขอกำชับกองส่งเสริมการบริการวิชาการว่า กรณีที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้มีมติให้ดำเนินการในเรื่องใดๆ แล้วไม่ปฏิบัติตามจะถือว่าเป็นการละเลยต่อหน้าที่ และต่อไปขอให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการขยายระยะเวลาขดใช้เงินยืมรายได้ระหว่างหน่วยงาน ตามใบยืมเลขที่ BR0204065030061 เป็นเงิน 141,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ 22 มกราคม 2566 จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เพื่อให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการรวบรวมข้อมูล เอกสารและรายงานถึงเหตุที่ไม่สามารถคืนเงินยืมดังกล่าวได้ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ภายในเดือนพฤษภาคม 2566

ทั้งนี้ มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

- 1.1 เอกสารสัญญาและความคิดเห็นของกองกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการยืมเงิน
- 1.2 รายละเอียดการใช้จ่ายเงินยืม จำนวน 141,000 บาท และแผนการใช้คืนเงินยืม
- 1.3 บัญชีการเงินของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร
- 1.4 ข้อมูลการตรวจสอบบัญชีของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 รายงานสรุปยอดจำนวนน้ำดื่มที่จำหน่ายในช่วงที่ผ่านมา และจำนวนน้ำดื่มคงเหลือ (Stock) ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ได้มีมติมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการ ดังนี้

2.1 ปิดบัญชีเงินทุนหมุนเวียนให้เรียบร้อย ภายในระยะเวลา 6 เดือน โดยให้รายงานความคืบหน้าเสนอต่อมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือน

2.2 จัดทำรายงานสรุปยอดจำนวนน้ำดื่มที่จำหน่ายในช่วงที่ผ่านมา และจำนวนน้ำดื่มคงเหลือ (Stock) ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เสนอต่อมหาวิทยาลัย

ซึ่งพบว่ายังไม่มีการดำเนินการตามมติดังกล่าว จึงขอกำชับกองส่งเสริมการบริการวิชาการว่า กรณีที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้มีมติให้ดำเนินการในเรื่องใดๆ แล้วไม่ปฏิบัติตามจะถือว่าเป็นการละเลยต่อหน้าที่ และต่อไปขอให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบคู่มือระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอความเห็นชอบคู่มือระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น
2. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา
3. นิยามศัพท์ด้านประกันคุณภาพการศึกษา
4. โครงสร้างองค์กรในการขับเคลื่อนระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
5. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย
6. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย
7. แนวทางการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

8. กลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบคู่มือระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบคู่มือระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขออนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร จำนวน 2 ฉบับ
ของนางสาวนนทพร รัตนจักร์ นักเรียนทุน สวทช. ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยนางสาวนนทพร รัตนจักร์ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ผู้รับทุนรัฐบาลกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เนื่องจากได้รับการโอนเงินจากแหล่งทุนเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566 จึงทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ นางสาวนนทพร รัตนจักร์ จึงขออนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร จำนวน 2 ฉบับ รวมเป็นเงิน 117,300 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน ทุนการศึกษา สนง.พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สวทช. ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร Tropical Medicine and Infectious Disease (ชำระเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565) เป็นเงิน 62,399 บาท
2. ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร Antibiotics (ชำระเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2565) เป็นเงิน 54,901 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร จำนวน 2 ฉบับ รวมเป็นเงิน 117,300 บาท ของนางสาวนนทพร รัตนจักร์ นักเรียนทุน สวทช. ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงิน รั้งฝากหนี้สิน ทุนการศึกษา สนง.พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สวทช. ตามที่คณะสหเวชศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร จำนวน 2 ฉบับ รวมเป็นเงิน 117,300 บาท ของนางสาวนนทพร รัตนจักร์ นักเรียนทุน สวทช. ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงิน รั้งฝากหนี้สิน ทุนการศึกษา สนง.พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สวทช. ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร Tropical Medicine and Infectious Disease (ชำระเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565) เป็นเงิน 62,399 บาท

2. ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ในวารสาร Antibiotics (ชำระเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2565) เป็นเงิน 54,901 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท จำนวน 2 ราย ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีมีรายการค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท ของนายจักรพันธ์ จำปาแก้ว จำนวน 2 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เนื่องจากไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในการนี้ วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีจึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท ของนายจักรพันธ์ จำปาแก้ว จำนวน 2 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา หมวดค่าตอบแทน หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสมาร์ตซิตีและนวัตกรรมดิจิทัล

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท ของนายจักรพันธ์ จำปาแก้ว จำนวน 2 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา หมวดค่าตอบแทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสมาร์ตซิตี้และนวัตกรรมดิจิทัล

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท ของนายจักรพันธ์ จำปาแก้ว จำนวน 2 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา หมวดค่าตอบแทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสมาร์ตซิตี้และนวัตกรรมดิจิทัล

ระเบียบวาระที่ 5.7 การพิจารณาสนับสนุนสิทธิการรับเข้าการศึกษาต่อและให้ทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย”

สรุปเรื่อง

ด้วยกองทัพภาคที่ 3 มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนสิทธิในการเข้ารับการ studia ต่อและทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” เป็นลักษณะโครงการพิเศษ ซึ่งจากการสำรวจมีโรงเรียนที่สามารถเข้ารับการ studia ต่อในมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 29 โรงเรียน ในพื้นที่จังหวัดตาก แม่ฮ่องสอน เชียงราย น่าน ลำปาง พะเยา ลำพูน เพชรบูรณ์ และนครสวรรค์

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

รายชื่อโรงเรียนในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” ในพื้นที่กองทัพภาคที่ 3 ที่มีการสอนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า จำนวน 29 โรงเรียน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาสนับสนุนสิทธิการรับเข้าการศึกษาต่อและให้ทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” ตามที่กองทัพภาคที่ 3 เสนอ

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวโดยมอบกองกิจการนิสิตสอบถามคณะ/วิทยาลัยว่าสามารถจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษในการรับเข้า studia ต่อและให้ทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน

อาหารปลอดภัย” และนักเรียนผู้พิการ ได้หรือไม่ ทั้งนี้ ประเด็นการให้ทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยมีระบบการให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิต โดยนิสิตสามารถสมัครขอรับทุนได้ตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบกองกิจการนิสิตสอบถามคณะ/วิทยาลัยว่าสามารถจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษในการรับเข้าศึกษาต่อและให้ทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” และนักเรียนผู้พิการ ได้หรือไม่

2. ประเด็นการให้ทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยมีระบบการให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิต โดยนิสิตสามารถสมัครขอรับทุนได้ตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) สัญญาร่วมมือทางวิชาการ Academic Exchange Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โรงเรียนนรนาเรเฉลิม โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ โรงเรียนบางกะปิ และศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) สัญญาร่วมมือทางวิชาการ Academic Exchange Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โรงเรียนนรนาเรเฉลิม โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ โรงเรียนบางกะปิ และศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. ด้านการทำวิจัยร่วมกัน
2. การจัดตั้งระบบความร่วมมือระหว่างภาคอุตสาหกรรมและวิชาการ
3. การแลกเปลี่ยนทรัพยากรบุคคลเพื่อดำเนินโครงการความร่วมมือ
4. การแลกเปลี่ยนข้อมูล ทรัพยากรห้องสมุดและสิ่งพิมพ์วิจัย
5. การเยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนบุคลากรเพื่อการวิจัย การสอน การฝึกอบรมทางวิชาการ และการเสริมสร้างศักยภาพ
6. การจัดสัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเสวนา และการอภิปรายในหัวข้อวิจัยที่มีความสนใจร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การทำวิจัย
2. การแลกเปลี่ยนข้อมูล และสิ่งพิมพ์เพื่อการวิจัย
3. การจัดสัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเสวนา และการอภิปรายที่เกี่ยวกับงานวิจัย

อายุของความร่วมมือ

ความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) สัญญาความร่วมมือทางวิชาการ Academic Exchange Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โรงเรียนวรณาริเฉลิม โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ โรงเรียนบางกะปิ และศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย
2. มอบคณะมนุษยศาสตร์รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) สัญญาความร่วมมือทางวิชาการ Academic Exchange Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โรงเรียนวรณาริเฉลิม โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ โรงเรียนบางกะปิ และศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย
2. เห็นควรมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป เนื่องจากศูนย์การศึกษาเกาหลีมีสถานะเป็นหน่วยราชการของสาธารณรัฐเกาหลี จึงถือเป็นการจัดทำความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศโดยอำนาจในการพิจารณาอนุมัติอยู่ที่สภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) สัญญาความร่วมมือทางวิชาการ Academic Exchange Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โรงเรียนวรณาริเฉลิม โรงเรียนมัธยมวัดมกุฎกษัตริย์ โรงเรียนบางกะปิ และศูนย์การศึกษาเกาหลี ประจำประเทศไทย
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะมนุษยศาสตร์รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Addendum the Agreement on Academic Exchange ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Mokwon University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะมนุษยศาสตร์ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ Mokwon University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 2563-2566 และมีความประสงค์จะจัดทำข้อตกลงเพิ่มเติม

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) Addendum the Agreement on Academic Exchange ระหว่าง มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ กับ Mokwon University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี ซึ่งกองพัฒนาภาษา และกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

เงื่อนไขของข้อตกลงเพิ่มเติม

1. ข้อตกลงนี้สำหรับนิสิตแลกเปลี่ยนที่เข้าร่วมโครงการในเดือนมีนาคม 2566 เท่านั้น
2. จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการจำกัด 10 คน และระยะเวลาการเข้าร่วมโครงการไม่เกิน 12 เดือน
3. นิสิตที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าหอพักจาก Mokwon University สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ นิสิตเป็นผู้รับผิดชอบเอง
4. ข้อตกลงนี้ไม่ได้มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือทางการเงินระหว่างสองสถาบัน
5. เรื่องใดๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้และเรื่องที่ต้องลงนามแยกกันหรือจำเป็นในแง่ของกระบวนการ คู่สัญญาจะตัดสินใจโดยปรึกษาหารือร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การคัดเลือกอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร เพื่อแลกเปลี่ยนระหว่างสถาบัน
2. การคัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแลกเปลี่ยนระหว่างสถาบัน
3. ความร่วมมือในด้านการวิจัยและประชุมทางวิชาการระบบออนไลน์
4. การแลกเปลี่ยนข้อมูล สิ่งพิมพ์ และเอกสารทางวิชาการระหว่างสถาบัน
5. พัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศในระบบออนไลน์

อายุของข้อตกลง

ข้อตกลงมีระยะเวลา 3 ปี (จัดทำข้อตกลงเพิ่มเติม)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. การแลกเปลี่ยนนิสิต (Outbound)
2. จัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศในระบบออนไลน์

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. ข้อตกลงมีการกำหนดเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนนิสิต โดยใช้กับนิสิตที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนในเดือนมีนาคม 2566 เท่านั้น
 2. นิสิตที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าหอพักที่ Mokwon University ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ นิสิตต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง
 3. ข้อตกลงนี้ไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันด้านการเงินของทั้งสองฝ่าย
- อนึ่ง รายละเอียดของข้อตกลงมีการระบุเรื่องการแลกเปลี่ยนนิสิต แต่ทั้งนี้ ในส่วนรายละเอียดกิจกรรมมีการระบุว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยในส่วนของการศึกษา การสอน และการวิจัย ประกอบกับในส่วนหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบมีการระบุการแลกเปลี่ยนอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร

และแลกเปลี่ยนข้อมูล สิ่งพิมพ์ และเอกสารทางวิชาการระหว่างสถาบัน ดังนั้น หน่วยงานที่รับผิดชอบ ต้องคำนึงถึงเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับ โดยในการดำเนินการต้องมีการตกลงกันเป็น ลายลักษณ์อักษรต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Addendum the Agreement on Academic Exchange ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Mokwon University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะมนุษยศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
 - 3.2 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Addendum the Agreement on Academic Exchange ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Mokwon University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะมนุษยศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
 - 3.2 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ The Education University of Hong Kong (EdUHK)

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะสังคมศาสตร์ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ The Education University of Hong Kong (EdUHK) ตั้งแต่ปี 2560 บัดนี้ได้ครบกำหนดตามระยะเวลาความร่วมมือแล้ว และมีความประสงค์จะจัดทำความร่วมมือต่อเนื่อง

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ The Education University of Hong Kong (EdUHK) ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดงานประชุมวิชาการ งานสัมมนา และงานประชุมเชิงปฏิบัติการ
2. เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนา โครงการฝึกอบรม หลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนร่วมกัน
3. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างกันในโครงการวิจัยและวิชาการ
4. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์ร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. มีโครงการวิจัยร่วมกัน อย่างน้อย 1 โครงการ ภายใน 5 ปี
2. มีกิจกรรมทางวิชาการ เช่น workshop/สัมมนา/การประชุมวิชาการ/หลักสูตรระยะสั้น ในประเด็นที่เป็นจุดสนใจร่วมกัน อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ ภายใน 5 ปี
3. มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนนิสิต

อายุของความร่วมมือ

ความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. การพัฒนาหลักสูตรข้ามชาติแบบ Double Degree ร่วมกัน
2. การเดินทางไปลงนาม MoU ที่ The Education University of Hong Kong (EdUHK)
3. The Education University of Hong Kong (EdUHK) มอบทุนการศึกษาแบบให้เปล่าในระดับปริญญาโท สาขา The Master of Public Policy and Management (MPPM)
4. มีการแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างกัน
5. มีการจัดสัมมนาทางวิชาการในระดับนานาชาติ โดยเชิญอาจารย์จาก The Education University of Hong Kong (EdUHK) เป็นวิทยากร

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. มีการระบุความรับผิดชอบของคู่สัญญาใน Article 3
2. มีการระบุการไม่มีพันธะทางการเงินต่อกันใน 3.3
3. มีการระบุการระงับกรณีพิพาทใน Article 7

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ The Education University of Hong Kong (EdUHK)

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะสังคมศาสตร์รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ The Education University of Hong Kong (EdUHK)

2. ที่ประชุมกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศให้ใช้หลักการ ดังนี้

- 2.1 บันทึกความร่วมมือที่จัดทำเป็นภาษาต่างประเทศ หน่วยงานที่เสนอเรื่องไม่ต้องแปลเอกสารเป็นภาษาไทย ยกเว้นในกรณีที่มีประเด็นเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาหรือมีข้อผูกพันทางกฎหมาย ให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องเน้นย้ำข้อความในส่วนดังกล่าวเพื่อให้กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ แปลข้อความเป็นภาษาไทยและให้กองกฎหมายตรวจสอบตามลำดับต่อไป

- 2.2 ให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องให้ข้อมูลตามแบบฟอร์มการเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU/MOA) ให้ครบถ้วน เป็นภาษาไทย

- 2.3 ในกรณีการต่ออายุความร่วมมือ ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา โดยระบุวันที่ดำเนินกิจกรรมให้ชัดเจน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ The Education University of Hong Kong (EdUHK)

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

3. มอบคณะสังคมศาสตร์รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

4. การกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศให้ใช้หลักการ ดังนี้

- 4.1 บันทึกความร่วมมือที่จัดทำเป็นภาษาต่างประเทศ หน่วยงานที่เสนอเรื่องไม่ต้องแปลเอกสารเป็นภาษาไทย ยกเว้นในกรณีที่มีประเด็นเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาหรือมีข้อผูกพันทางกฎหมาย ให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องเน้นย้ำข้อความในส่วนดังกล่าวเพื่อให้กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ แปลข้อความเป็นภาษาไทยและให้กองกฎหมายตรวจสอบตามลำดับต่อไป

- 4.2 ให้หน่วยงานที่เสนอเรื่องให้ข้อมูลตามแบบฟอร์มการเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU/MOA) ให้ครบถ้วน เป็นภาษาไทย

- 4.3 ในกรณีการต่ออายุความร่วมมือ ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา โดยระบุวันที่ดำเนินกิจกรรมให้ชัดเจน

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ขั้นตอนการพิจารณานิสิตกระทำผิดที่ปรากฏแจ้งชัด ฉบับที่ 2

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ขั้นตอนการพิจารณานิสิตกระทำผิดที่ปรากฏแจ้งชัด ฉบับที่ 2 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

เนื่องจากพบปัญหาในการปฏิบัติตามแบบบันทึกคำขอรับสารภาพกรณีกระทำความผิดวินัยนิสิต ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง จึงให้ยกเลิกแบบบันทึกคำขอรับสารภาพกรณีกระทำความผิดวินัยนิสิต ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ขั้นตอนการพิจารณานิสิตกระทำผิดที่ปรากฏแจ้งชัด ฉบับลงวันที่ 1 มิถุนายน 2560 และให้ใช้แบบบันทึกขอรับสารภาพแนบท้ายประกาศนี้แทน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ขั้นตอนการพิจารณานิสิตกระทำผิดที่ปรากฏแจ้งชัด ฉบับที่ 2
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ขั้นตอนการพิจารณานิสิตกระทำผิดที่ปรากฏแจ้งชัด ฉบับที่ 2
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม)
ฉบับที่ 1

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะนิติศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกความในข้อ 3 ของประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 3 การจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย ดังนี้

คณะนิติศาสตร์จัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้คณะนิติศาสตร์เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ ไม่เกิน 50,000 บาท ต่อ 1 โครงการ โดยการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายแบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่หนึ่ง จำนวนร้อยละ 50 เมื่อส่งแบบคำขออนุมัติเบิกเงิน พร้อมสัญญาที่ผ่านการลงนามจากคณบดีแล้ว

งวดที่สอง จำนวนร้อยละ 50 เมื่อส่งแบบคำขออนุมัติเบิกเงิน พร้อมรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผลดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในสัญญา และรายงานค่าใช้จ่ายเงินทั้งหมดของโครงการ”

2. ความอื่นใดนอกเหนือจากที่แก้ไขนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 1

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 1

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่มีศักยภาพ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่มีศักยภาพ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและ

มอบคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้คณะที่ตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติ พร้อมกำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการ
2. การให้ทุน
 - 2.1 เป็นทุนเฉพาะค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร โดยให้เบิกจ่ายทุนเป็นรายภาคการศึกษา ซึ่งแบ่งทุนออกเป็น 6 ประเภท
 - 2.2 การอนุมัติทุนแต่ละประเภทให้อยู่ภายใต้ดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ และให้ถือเป็นที่สุด โดยให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครขอรับทุนของคณะในแต่ละปีการศึกษา
3. กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน
4. กำหนดเงื่อนไขการรับทุน
5. ให้คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติพิจารณาการระงับและ/หรือการยุติการให้ทุนเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการระงับและ/หรือการยุติการให้ทุน (แล้วแต่กรณี) ในภาคการศึกษาถัดไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
6. ทุนตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้คณะ
7. คณะขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนในกรอบงบประมาณที่คณะจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ โดยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการประจำคณะให้ถือเป็นที่สุด
8. สัญญารับทุนให้เป็นไปตามสัญญาแนบท้ายประกาศ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่มีศักยภาพ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่มีศักยภาพ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า กระบวนการพิจารณาให้ทุนของคณะควรดำเนินการให้สอดคล้องกับปฏิทินการศึกษาของนิสิตในแต่ละปี เพื่อลดการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุน การศึกษาสำหรับนิสิตที่มีศักยภาพ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป
3. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า กระบวนการพิจารณาให้ทุนของคณะควรดำเนินการ ให้สอดคล้องกับปฏิทินการศึกษาของนิสิตในแต่ละปี เพื่อลดการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 5.14

การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริการทางวิชาการห้องปฏิบัติการของอาคาร 7

คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอเสนอ (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริการทางวิชาการห้องปฏิบัติการของอาคาร 7 คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบ ในหลักการและมอบคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. การตรวจวิเคราะห์กัญชาและกัญชง เป็นไปตามกฎระเบียบของกองควบคุมวัตถุเสพติด สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข
2. อัตราค่าธรรมเนียมการบริการทางวิชาการห้องปฏิบัติการตามประกาศนี้ ให้จัดสรรเป็นเงิน รายได้ของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. ให้อัตราค่าธรรมเนียมการบริการทางห้องปฏิบัติการของอาคาร 7 คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริการ ทางวิชาการห้องปฏิบัติการของอาคาร 7 คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม การบริการทางวิชาการห้องปฏิบัติการของอาคาร 7 คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. เห็นควรมอบคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการนำส่งเงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการเข้ามหาวิทยาลัยของห้องปฏิบัติการของคณะและดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการบริการทางวิชาการห้องปฏิบัติการของอาคาร 7 คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป
3. มอบคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการนำส่งเงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการเข้ามหาวิทยาลัยของห้องปฏิบัติการของคณะและดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายหลักสูตรประกาศนียบัตร ฝึกอบรมระยะสั้น คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายหลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้น คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะเกษตรศาสตร์ปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรอบรมระยะสั้น คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน
2. ค่าธรรมเนียมการจัดหลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้น เพื่อพัฒนาบุคลากรทางด้านสาธารณสุขในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ให้จัดทำเป็นประกาศคณะ
3. กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้น จำนวน 7 รายการ
4. ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้นให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย
หลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้น คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย
หลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้น คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบเบิกเงินสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ
เภสัชศาสตร์และเทคโนโลยี (PST 2023) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสมาคมเภสัชกรอุตสาหกรรม (ประเทศไทย) ร่วมกับ มูลนิธิไอเอสพีอี (ประเทศไทย) และ
คณะเภสัชศาสตร์ 14 สถาบัน ได้ร่วมกันจัดประชุมวิชาการนานาชาติเภสัชศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ
The International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST 2023)
ระหว่างวันที่ 15-16 มิถุนายน 2566 โดยขอรับการสนับสนุนการจัดงานประชุม เป็นเงิน 40,000 บาท ซึ่งไม่มี
ระเบียบรองรับการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขอความเห็นชอบเบิกเงินสนับสนุนการจัดประชุมดังกล่าว
เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 40,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุน
เพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบ
ของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่า
เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด
หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรก
ที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกเงินสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการนานาชาติเภสัชศาสตร์และเทคโนโลยี (PST 2023) เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 40,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเบิกเงินสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการนานาชาติเภสัชศาสตร์และเทคโนโลยี (PST 2023) เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 40,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรนเรศวร ครั้งที่ 18 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้กำหนดจัดโครงการเกษตรนเรศวร ครั้งที่ 18 ระหว่างวันที่ 3-9 กรกฎาคม 2566 ภายใต้หัวข้อ “บูรณาการนวัตกรรมเกษตรยั่งยืน” และมีความประสงค์ที่จะสนับสนุนงบประมาณสำหรับโรงเรียนที่เข้าร่วมประกวดและแข่งขันในโครงการ ซึ่งการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงขอความเห็นชอบเบิกเงินสนับสนุนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาและประถมศึกษาที่เข้าร่วมการประกวดและแข่งขัน (สำหรับอาจารย์ผู้ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมการประกวดและแข่งขัน) โครงการเกษตรนเรศวร จำนวน 40 โรงเรียน เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 100,000 บาท ดังนี้

1. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวดครบทุกรายการ สนับสนุน 2,500 บาท
2. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 4 รายการ สนับสนุน 2,000 บาท
3. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 3 รายการ สนับสนุน 1,500 บาท
4. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 2 รายการ สนับสนุน 1,000 บาท
5. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 1 รายการ สนับสนุน 500 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกเงินสนับสนุนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา และประถมศึกษาที่เข้าร่วมการประกวดและแข่งขัน (สำหรับอาจารย์ผู้ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมการประกวดและแข่งขัน) โครงการเกษตรนเรศวร จำนวน 40 โรงเรียน เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 100,000 บาท ตามที่คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเบิกเงินสนับสนุนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา และประถมศึกษาที่เข้าร่วมการประกวดและแข่งขัน (สำหรับอาจารย์ผู้ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมการประกวดและแข่งขัน) โครงการเกษตรนเรศวร จำนวน 40 โรงเรียน เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 100,000 บาท ดังนี้

1. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวดครบทุกรายการ สนับสนุน 2,500 บาท
2. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 4 รายการ สนับสนุน 2,000 บาท
3. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 3 รายการ สนับสนุน 1,500 บาท
4. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 2 รายการ สนับสนุน 1,000 บาท
5. โรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าประกวด 1 รายการ สนับสนุน 500 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขออนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับเงินโครงการ การปรับปรุงพันธุ์กัญชาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการแพทย์และพาณิชย์ งวดที่ 2 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วย บริษัท ทัสค์ เฮอร์เบิล จำกัด ได้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาโครงการการปรับปรุงพันธุ์กัญชาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการแพทย์และพาณิชย์ วงเงินตามสัญญาจ้าง 3,000,000 บาท ตามสัญญาเลขที่ 1/2564 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2564 โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.พีระศักดิ์ ฉายประสาท สังกัด คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ซึ่งเงื่อนไขการจ่ายเงินของสัญญาจ้าง งวดที่ 2 ระบุจำนวนเงิน 200,000 บาท และทุนวิจัยที่ไม่ใช่รูปแบบตัวเงิน (In kind) เป็นมูลค่า 300,000 บาท

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.พีระศักดิ์ ฉายประสาท จึงขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้ เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับเงินโครงการการปรับปรุงพันธุ์กัญชาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการแพทย์และพาณิชย์ งวดที่ 2 เป็นกรณีพิเศษ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เงินสด (In cash) 200,000 บาท จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 20,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะ ร้อยละ 5 เป็นเงิน 10,000 บาท

ส่วนที่ 2 ทุนวิจัยที่ไม่ใช่รูปแบบตัวเงิน (In kind) มูลค่า 300,000 บาท ขอยกเว้น การจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการ ทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการ เพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุน ให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงาน ภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิก เครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบ จัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับเงินโครงการการปรับปรุงพันธุ์กัญชาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการแพทย์และพาณิชย์ งวดที่ 2 ตามที่ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับเงินโครงการการปรับปรุงพันธุ์กัญชาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการแพทย์และพาณิชย์ งวดที่ 2 โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เงินสด (In cash) 200,000 บาท จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 20,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะ ร้อยละ 5 เป็นเงิน 10,000 บาท

ส่วนที่ 2 ทุนวิจัยที่ไม่ใช่รูปแบบตัวเงิน (In kind) มูลค่า 300,000 บาท ยกเว้นการจัดสรร เงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากมูลนิธิทันตนวัตกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์ สำหรับดำเนินโครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงิน 300,000 บาท ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการวิชาการและเป็นโครงการเพื่อประโยชน์สาธารณะ จึงมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณเต็มจำนวน

ในการนี้ คณะทันตแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการหน่วยทันตกรรมพระราชทาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท

- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 7 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 30 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

- มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานผลการสืบหาข้อมูลเพิ่มเติมกรณี มีผู้ปลอมเอกสารราชการและใช้เอกสารปลอม

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้กองกฎหมายตรวจสอบเพื่อดำเนินการแจ้งความ/ร้องทุกข์กล่าวโทษ เอาผิดทางกฎหมายแก่ผู้กระทำความผิด กรณีมีผู้ใช้เอกสารราชการปลอม ได้แก่ เอกสารคล้ายใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร มอบให้แก่นิสิตชาวต่างชาติ ระดับปริญญาเอกสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ และต่อมากองกฎหมายได้รายงานผลการสืบหาข้อมูลเพิ่มเติม จากการประสานกับผู้เกี่ยวข้องในส่วนงานอื่นๆ พบว่ามีนิสิตชาวจีนซึ่งเกี่ยวข้องับเรื่องดังกล่าวกำลังศึกษาในระดับปริญญาเอกของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ รวมทั้งสิ้น 8 คน ซึ่งส่วนใหญ่มีตำแหน่งหน้าที่เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัยในประเทศจีน

ทั้งนี้ จากการสอบถามผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและนิสิตชาวจีนทำให้พบพิรุธในหลายจุด อาทิ ผลการสอบภาษาอังกฤษของนิสิต การเข้าระบบทะเบียนออนไลน์ (REG) ของมหาวิทยาลัย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน เป็นต้น และจากการสอบถามนิสิตชาวจีนทำให้ทราบข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

1. นิสิตชาวจีนที่เข้ามาศึกษาที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ได้รับการติดต่อผ่านเอเยนต์ ชื่อ Dr.Bonnie โดยมีหนังสือเชิญชวนตอบรับเข้าเรียนระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัย ซึ่งหนังสือดังกล่าวมีการลงนามท้ายหนังสือระบุชื่อเป็นผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ (ในขณะนั้น) โดยในส่วนของหนังสือเชิญชวนแต่ละหน้ามีการระบุ Email ที่ใช้สำหรับติดต่อ Bonnie_yan0612@nu.ac.th (ตรวจสอบกับทาง Citcoms แล้ว ไม่พบ Account นี้ในระบบ)

2. Dr.Bonnie แสดงตนว่าเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยนเรศวรในประเทศจีนอย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียว (ตรวจสอบกับทาง NULC แล้ว ไม่ปรากฏว่ามหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งตัวแทนในประเทศจีน หรือ MOU ในลักษณะดังกล่าว)

3. Dr.Bonnie แจ้งกับนิสิตชาวจีนทั้งหมดภายใต้การดูแลของตนว่าสามารถเรียนที่มหาวิทยาลัยโดยไม่ต้องใช้ภาษาอังกฤษและผลสอบภาษาอังกฤษ ก็สามารถสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกได้

4. Dr.Bonnie มีการคิดค่าเรียนและค่าดูแลเหมาจ่าย ประมาณ 1.15 ล้านบาทต่อคน (ภายในระยะเวลา 3-6 ปี)

จากข้อมูลที่ได้รับ กองกฎหมายเห็นว่าเพียงพอที่มหาวิทยาลัยจะสามารถแจ้งความคดีอาญา เนื่องจากพบการกระทำความผิดตามกฎหมาย กรณีมีผู้ปลอมเอกสารราชการของมหาวิทยาลัย และใช้เอกสารปลอมดังกล่าวเพื่อหลอกลวงผู้อื่นโดยทุจริต ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้กองกฎหมายดำเนินการยื่นคำกล่าวโทษเรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง เนื่องจากยังมีนิสิตชาวจีนที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากการกระทำของบุคคลดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก โดยในเบื้องต้นนิสิตที่ให้ข้อมูลแจ้งว่า น่าจะมีกระจายอยู่ไม่น้อยกว่า 20 คน ฉะนั้น กองกฎหมายจึงเสนอให้มหาวิทยาลัยสั่งการให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย ตรวจสอบว่ามีนิสิตชาวต่างชาติ สัญชาติจีนที่กำลังศึกษาอยู่ในสังกัด เข้าข่ายตามกรณีที่เกิดขึ้นหรือไม่ และดำเนินการรวบรวมข้อมูล พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการกระทำความผิด เพื่อรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็วต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

1. รับทราบรายงานผลการสืบหาข้อมูลเพิ่มเติม กรณี มีผู้ปลอมเอกสารราชการและใช้เอกสารปลอม
2. มอบคณะ/วิทยาลัย ตรวจสอบว่ามีนิสิตชาวต่างชาติ สัญชาติจีนที่กำลังศึกษาอยู่ในสังกัด เข้าข่ายตามกรณีที่เกิดขึ้นหรือไม่ และดำเนินการรวบรวมข้อมูล พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการกระทำความผิด เพื่อรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็วต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับการวางแผนกลยุทธ์ด้านการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ภาคเหนือตอนล่างขอรายงานการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับการวางแผนกลยุทธ์ด้านการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย “NU Students” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลด้านการรับนิสิตเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวรและเพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการวางแผนกลยุทธ์การศึกษาเชิงพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ได้ส่งมอบและอบรมการใช้งานระบบดังกล่าวให้กองบริการการศึกษาเพื่อใช้งานและพัฒนาระบบในระยะต่อไปเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับการวางแผนกลยุทธ์ด้านการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานการใช้พื้นที่และค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการขอรายงานการใช้พื้นที่และค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2566 โดยสรุปได้ ดังนี้

การใช้พื้นที่	ค่าธรรมเนียม	
	จัดเก็บ	ยกเว้น
หน่วยงานภายใน 15 ครั้ง	-	211,900 บาท
หน่วยงานภายนอก 2 ครั้ง	82,200 บาท	-
รวม	82,200 บาท	211,900 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการใช้พื้นที่และค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2566

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ซึ่งผลการประเมินของมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้คะแนน 86.71 คะแนน อยู่ในระดับ A ทั้งนี้ สามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมินได้จากระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> และ Application: ITAS

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบการยื่นข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบที่ 2

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักวิจัยที่สังกัดคณะ/วิทยาลัยที่ยังไม่ได้รับทุนในรอบที่ 1 ส่งข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบที่ 2 ภายใต้โครงการ NU World Class : Food and Herb for Health and Beauty (Visiting Professor) ในหัวข้อ “การเกษตรและอาหาร พัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG) ในด้านเกษตรและอาหารให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง” จำนวน 5 โครงการ โครงการละไม่เกิน 100,000 บาท โดยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและยื่นข้อเสนอโครงการได้ที่ กองการวิจัยและนวัตกรรม จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2566

ทั้งนี้ คณะที่ได้รับทุนในรอบที่ 1 แล้ว ได้แก่ (1) คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (2) คณะเภสัชศาสตร์ (3) คณะพยาบาลศาสตร์ (4) คณะสหเวชศาสตร์ (5) คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ และ (6) คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการยื่นข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบที่ 2

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานงบดุลกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566 ได้รับทราบรายงานงบดุลกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565 พร้อมมอบกองกิจการนิสิตนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบรายงานงบดุลกองทุนสวัสดิภาพนักเรียนและนิสิต มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประจำปี
งบประมาณ 2565

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตผ่านบัตรเครดิต
ประจำปีการศึกษา 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตได้รายงานแนวทางการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตผ่านบัตร
เครดิต ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) คิดค่าธรรมเนียม 1% ของจำนวนเงินที่ชำระและ
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ของค่าธรรมเนียม

2. กองกิจการนิสิตจัดทำประกาศค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตผ่านบัตรเครดิต ประจำปีการศึกษา
2566

3. ผู้ปกครองนำใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต ไปชำระผ่านเครื่อง EDC ณ สำนักงาน
หอพักนิสิต อาคารขวัญเมือง

4. เจ้าหน้าที่หอพักนิสิตจัดบันทึกหมายเลขบัตรเครดิต ชื่อ-สกุลนิสิต ข้อมูลอ้างอิง 1-2 เวลาที่
จ่ายเงิน เพื่อนำข้อมูลส่งให้กองคลังดำเนินการตัดหนี้ในระบบ

5. กองคลังดำเนินการเรียกรายงานเดินบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งรายการรับเงินจะแสดง
จำนวนเงินฝากที่ดำเนินการหักค่าธรรมเนียม 1% และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ของค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

6. กองกิจการนิสิตดำเนินการยืมเงินมหาวิทยาลัยตามจำนวนเงินที่ธนาคารหักค่าธรรมเนียม
1% และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ของค่าธรรมเนียม หลังจากนั้น นำเงินไปฝากเข้าบัญชีกองทุนบริหารหอพักนิสิต
เพื่อบันทึกรายการทางบัญชีเป็นรายรับค่าหอพัก และค่าธรรมเนียมธนาคารเต็มจำนวน

7. กองกิจการนิสิตจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียมธนาคารเพื่อขอใช้เงินยืม
มหาวิทยาลัย

8. นิสิตสามารถพิมพ์ใบเสร็จค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตและค่าธรรมเนียมธนาคารในระบบ
ทะเบียนออนไลน์ (reg) ภายหลังจากที่กองคลังดำเนินการตัดหนี้ในระบบเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตผ่านบัตรเครดิต ประจำปีการศึกษา 2566

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.9-10 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 7/2566
ในวันอังคารที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการ
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 17.00 น.

นางสาว สุนทรี สิงห์เดช

(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

นายมงคล กลั่นทรัพย์

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ดร.ภาณุ พุทธิวงศ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธิวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

