

ระเบียบวาระที่ 2

การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2565

นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันอังคารที่ 15 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 36 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ทั้งนี้ คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเป็นครั้งแรกหลังจากเริ่มดำรงตำแหน่งรับทราบรายงานการประชุมดังกล่าว



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 6/2565

วันอังคารที่ 15 มีนาคม 2565

เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

รายนามกรรมการผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- |   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิต) | ประธานกรรมการ<br>(ประธานที่ประชุม) |
| 2. รองอธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทร์รัตน์ สิริวัฒนันท์)                     | กรรมการ                            |
| 3. รองอธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์จียรประภา มากลิ่น)                                | กรรมการและเลขานุการ                |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี<br>(นายประจันต์ เมฆสุธีพิทักษ์)                     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ         |
| 5. ผู้อำนวยการกองกลาง<br>(นางศิริมาศ เสนารักษ์)                                     | ผู้ช่วยเลขานุการ                   |
| 6. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ<br>(นายมงคล กลั่นทรัพย์)                      | ผู้ช่วยเลขานุการ                   |

รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา (ฟุ้งลัดดา) วิเชียรชม  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.สหธน รัตน์ไพจิตร   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. รองอธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์)   | กรรมการ              |
| 4. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์)                                 | กรรมการ              |
| 5. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ              |
| 6. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ)          | กรรมการ              |

7. คณบดีคณะนิติศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์หริรักษ์ โล่ห์พัฒนานนท์...แทน) กรรมการ
8. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญานัน รัตนวิบูลย์สม) กรรมการ
9. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) กรรมการ
10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์บดินทร์ บุตรธรรม...แทน) กรรมการ
11. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  
(ศาสตราจารย์ เภสัชกรหญิง ดร.จารุภา วิโยชน์) กรรมการ
12. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังขพันธ์...แทน) กรรมการ
13. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน  
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน) กรรมการ
14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง) กรรมการ
15. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) กรรมการ
16. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ ริยะมงคล...แทน) กรรมการ
17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
18. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
19. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
20. คณบดีคณะสังคมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ) กรรมการ
21. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน) กรรมการ
22. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) กรรมการ

23. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี กรรมการ  
(ดร.สหัสยา ทองสาร...แทน)
24. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับปริญญาตรี กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ)
25. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด กรรมการ  
(นายพีระ สำเภาเงิน)
26. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย กรรมการ  
(ศาสตราจารย์ เกสัชกรหญิง ดร.จารุภา วิโยชน์)
27. ประธานสภาอาจารย์ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสลิธิ)

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

รองอธิการบดี (ดร.พิสุทธิ์ อภิขยกุล) กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

รองศาสตราจารย์ ดร.นนท์ทิพ ลิมเพียรชอบ ผู้ช่วยอธิการบดี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

1. นางสาวพัชรี ท่วมใจดี ประธานสภาข้าราชการ  
พนักงานและลูกจ้าง
2. ดร.เอกสิทธิ์ หาแก้ว...แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยม  
สาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดากาญจน์ ปัทมดิลก ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยนเรศวร  
(อนุบาลและประถมศึกษา)
4. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
5. นายอารมย์ จินน้อย ผู้อำนวยการกองการบริหาร  
งานบุคคล
6. นางเจนจิต นาคปรีชา ผู้อำนวยการกองการวิจัยและ  
นวัตกรรม
7. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง
8. นางสาวจรรยาพร สุดสวาสดิ์ ผู้อำนวยการกองบริการ  
การศึกษา

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 9. ดร.สมคิด คำแหง                     | ผู้อำนวยการกองส่งเสริม<br>การบริการวิชาการ |
| 10. นายอภิรักษ์กิตติ์ ด้านเจริญกิจกุล | กองส่งเสริมการบริการวิชาการ                |
| 11. นางสาวรัชฎาภรณ์ พร้าชานา          | กองส่งเสริมการบริการวิชาการ                |

**รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. นางสาวนันทิตา บุญชู       | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>งานประชาสัมพันธ์ |
| 2. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร    | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                   |
| 3. นางสาวสุนทรี สิงหเดช      | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                   |
| 4. นายณัฐพงศ์ มาเมือง        | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                   |
| 5. นางสาวพิชชาภรณ์ ทาใจกาศ   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                   |
| 6. นางสาวชिरาภรณ์ สุวรรณชื่น | พนักงานธุรการ                                |

**เริ่มประชุม** เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

- |                    |  |
|--------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ 1   | เรื่องแจ้งเพื่อทราบ  |
| ระเบียบวาระที่ 1.1 | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ<br>- ไม่มี -                                   |
| ระเบียบวาระที่ 1.2 | เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ<br>- ไม่มี -                               |
| ระเบียบวาระที่ 2   | การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2565<br>เมื่อวันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 |

**สรุปเรื่อง**

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 18 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 18 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายได้เสนอให้มีการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งประกอบด้วย โครงสร้างคณะอนุกรรมการ ดังนี้

1. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จรูญประภา มากกลิ่น) เป็นประธานอนุกรรมการ
  2. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธิวรนนท์) เป็นอนุกรรมการ
  3. ผู้แทนคณาบดีกลุ่มสาขาวิชา สาขาวิชาละ 1 คน เป็นอนุกรรมการ โดยให้ยังคงรายชื่อผู้แทน คณาบดี ตามคำสั่งฉบับเดิม เนื่องจากเป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง ซึ่งจะพ้นวาระการเป็นอนุกรรมการ ตามวาระการดำรงตำแหน่งคณาบดี
  4. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นอนุกรรมการ
  5. ผู้อำนวยการกองและหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองคลัง กองบริการการศึกษา กองการบริหารงานบุคคล กองแผนงาน กองการวิจัยและนวัตกรรม กองส่งเสริมการบริการวิชาการ และหน่วยตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล เป็นอนุกรรมการ
  6. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
  7. หัวหน้างานนิติการสัญญา กองกฎหมาย เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
  8. นิติกร งานนิติการสัญญา กองกฎหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบและลงนามในคำสั่งดังกล่าว ตามที่กองกฎหมาย เสนอแล้ว ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2552 ฉบับลงวันที่ 21 เมษายน 2552...

“ข้อ 5 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้...

(2) พิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย...

(6) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ใน อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ...”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 16 รายการ ที่ค้างเบิกข้ามปี

### สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมีรายการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 16 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากมีเอกสารใบเสนอราคา รายละเอียดครุภัณฑ์ และใบส่งของไม่ถูกต้อง จึงส่งผลให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ในการนี้ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 16 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 612,615.35 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนสินทรัพย์ถาวร หมวดครุภัณฑ์ ดังนี้

1. บอร์ดมีลื้อ จำนวน 1 บอร์ด	เป็นเงิน 18,000 บาท
2. เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน 18,850 บาท
3. เครื่องควบคุมไมโครโฟน จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน 15,130 บาท
4. ลำโพงติดผนัง จำนวน 2 ตัว	เป็นเงิน 10,260 บาท
5. ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 2 ชุด	เป็นเงิน 15,000 บาท
6. เพาเวอร์เบรกเกอร์ จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน 3,800 บาท
7. ตู้แร็คสำหรับใส่อุปกรณ์ จำนวน 1 ตู้	เป็นเงิน 7,960 บาท
8. เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน 15,000 บาท
9. เครื่องควบคุมไมค์/ขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน 8,900 บาท
10. ลำโพงติดผนัง จำนวน 1 คู่	เป็นเงิน 14,000 บาท
11. ลำโพงพร้อมขาตั้ง จำนวน 1 ชุด	เป็นเงิน 14,900 บาท
12. อุปกรณ์แสดงผลสามารถสัมผัสหน้าจอได้ จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน 80,000 บาท



- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 13. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดฝังใต้เพดาน<br>ขนาดไม่น้อยกว่า 42,000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง | เป็นเงิน 59,500 บาท     |
| 14. กล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด   | เป็นเงิน 47,500 บาท     |
| 15. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 3 เครื่อง  | เป็นเงิน 5,670 บาท      |
| 16. ปรับปรุงอาคารพิพิธภัณฑ์ผ้า จำนวน 1 งาน  | เป็นเงิน 278,145.35 บาท |

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 16 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 612,615.35 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนสินทรัพย์ถาวร หมวดครุภัณฑ์ ตามที่กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเสนอ

2. มอบกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมควบคุมการเบิกจ่ายให้อยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละปีงบประมาณ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 16 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 612,615.35 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนสินทรัพย์ถาวร หมวดครุภัณฑ์ ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (1) บอร์ดมีล้อ จำนวน 1 บอร์ด                    | เป็นเงิน 18,000 บาท |
| (2) เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง            | เป็นเงิน 18,850 บาท |
| (3) เครื่องควบคุมไมโครโฟน จำนวน 1 เครื่อง       | เป็นเงิน 15,130 บาท |
| (4) ลำโพงติดผนัง จำนวน 2 ตัว                    | เป็นเงิน 10,260 บาท |
| (5) ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 2 ชุด                  | เป็นเงิน 15,000 บาท |
| (6) เพาเวอร์เบรกเกอร์ จำนวน 1 เครื่อง           | เป็นเงิน 3,800 บาท  |
| (7) ตู้แร็คสำหรับใส่อุปกรณ์ จำนวน 1 ตู้         | เป็นเงิน 7,960 บาท  |
| (8) เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง            | เป็นเงิน 15,000 บาท |
| (9) เครื่องควบคุมไมค์/ขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง | เป็นเงิน 8,900 บาท  |

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| (10) ลำโพงติดผนัง จำนวน 1 คู่  | เป็นเงิน 14,000 บาท     |
| (11) ลำโพงพร้อมขาตั้ง จำนวน 1 ชุด  | เป็นเงิน 14,900 บาท     |
| (12) อุปกรณ์แสดงผลสามารถสัมผัสหน้าจอได้ จำนวน 1 เครื่อง  | เป็นเงิน 80,000 บาท     |
| (13) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดฝังใต้เพดาน<br>ขนาดไม่น้อยกว่า 42,000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง | เป็นเงิน 59,500 บาท     |
| (14) กล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด   | เป็นเงิน 47,500 บาท     |
| (15) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 3 เครื่อง  | เป็นเงิน 5,670 บาท      |
| (16) ปรับปรุงอาคารพิพิธภัณฑสถาน จำนวน 1 งาน  | เป็นเงิน 278,145.35 บาท |

2. มอบผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมควบคุมการเบิกจ่ายให้อยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละปีงบประมาณ

## ระเบียบวาระที่ 5.2 การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 4 รายการ ที่ค้างเบิกข้ามปี

### สรุปเรื่อง

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) มีรายการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 4 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อครุภัณฑ์จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

ในการนี้ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 4 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 152,600 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนสินทรัพย์ถาวร หมวดครุภัณฑ์ ดังนี้

1. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 3,500 ANSI Lumens พร้อมขาตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 31,000 บาท
2. ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 69,900 บาท
3. เครื่องพิมพ์ Multifunction สี (พิมพ์กระดาษ A3) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,900 บาท
4. ชุดฉากถ่ายภาพ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 29,800 บาท

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามียุทธผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 4 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 152,600 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (อนุบาลและประถมศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนสินทรัพย์ถาวร หมวดครุภัณฑ์ ตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (อนุบาลและประถมศึกษา) เสนอ

2. มอบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (อนุบาลและประถมศึกษา) ควบคุมการเบิกจ่ายให้อยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละปีงบประมาณ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 4 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 152,600 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (อนุบาลและประถมศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนสินทรัพย์ถาวร หมวดครุภัณฑ์ ดังนี้

(1) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 3,500 ANSI Lumens พร้อมขาตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 31,000 บาท

(2) ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 69,900 บาท

(3) เครื่องพิมพ์ Multifunction สี (พิมพ์กระดาษ A3) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,900 บาท

(4) ชุดฉากถ่ายภาพ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 29,800 บาท

2. มอบผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (อนุบาลและประถมศึกษา) ควบคุมการเบิกจ่ายให้อยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละปีงบประมาณ

## ระเบียบวาระที่ 5.3 การขออนุมัติเบิกค่าครุภัณฑ์และค่าวัสดุ จำนวน 3 รายการ ที่ค้างเบิกข้ามปี

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีค่าครุภัณฑ์และค่าวัสดุ จำนวน 3 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากได้รับโอนเงินงวดที่ 1 - 2 ไม่เพียงพอต่อการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องรอเบิกจากเงินงวดที่ 3 ซึ่งได้รับโอนเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 ดังนั้นจึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ในการนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงขออนุมัติเบิกเงินค่าครุภัณฑ์และค่าวัสดุ จำนวน 3 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 233,850 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการ Food Maker / Future Food Lab ของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

1. โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 65 นิ้ว เป็นเงิน 53,850 บาท
2. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 64 รายการ เป็นเงิน 80,000 บาท
3. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 100,000 บาท

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินค่าครุภัณฑ์และค่าวัสดุ จำนวน 3 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 233,850 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการ Food Maker / Future Food Lab ของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามที่คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินค่าครุภัณฑ์และค่าวัสดุ จำนวน 3 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 233,850 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการ Food Maker / Future Food Lab ของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

1. โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 65 นิ้ว เป็นเงิน 53,850 บาท
2. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 64 รายการ เป็นเงิน 80,000 บาท
3. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 100,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างเดือนเมษายน - สิงหาคม 2564 ที่ค้างเบิกข้ามปี

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างเดือนเมษายน - สิงหาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากได้รับเช็คจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแนวปฏิบัติที่กำหนดในการเบิกจ่ายข้ามปี

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างเดือนเมษายน - สิงหาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 6,563,937.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างเดือนเมษายน - สิงหาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 6,563,937.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างเดือนเมษายน - สิงหาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 6,563,937.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขออนุมัติเบิกเงินประกันผลงาน ร้อยละ 10 งวดที่ 1 - 4  
ของโครงการจัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2564  
ที่ค้างเบิกข้ามปี

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีค่าใช้จ่ายเงินรับฝาก-ค่าจ้าง ที่ปรึกษาโครงการจัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2564 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) ที่ผู้ว่าจ้างได้โอนเงินมายังผู้รับผิดชอบโครงการ เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 เนื่องจากสัญญาโครงการดังกล่าว

เป็นงบประมาณและสัญญาในการดำเนินโครงการในช่วงปีงบประมาณ 2564 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ 2564

ในการนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดการรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2564 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) เป็นเงินรวม 170,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2564 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) เป็นเงินรวม 170,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2564 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) เป็นเงินรวม 170,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขออนุมัติเบิกเงินประกันผลงาน งวดที่ 1 - 4 ของโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ปีงบประมาณ 2563 ที่ค้างเบิกข้ามปี

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์มีค่าใช้จ่ายเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ปีงบประมาณ 2563 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) ที่ผู้ว่าจ้างได้โอนเงินมายังมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ 2564

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน

ปีงบประมาณ 2563 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) เป็นเงินรวม 346,260 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามียุทธผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ปีงบประมาณ 2563 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) เป็นเงินรวม 346,260 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ปีงบประมาณ 2563 (เงินประกันผลงานงวดที่ 1 - 4) เป็นเงินรวม 346,260 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ

#### สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติได้สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ ให้แก่มหาวิทยาลัย เป็นเงิน 450,000 บาท โดยขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยยกเว้นค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบันและค่าดำเนินการจัดทำจริยธรรมการวิจัยสำหรับโครงการดังกล่าว เนื่องจากเป็นโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนาผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมให้แก่เยาวชน นั้น

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นเงิน 45,000 บาท

## ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 6 (3) โครงการบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือนอกแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น ต้องจัดทำรายละเอียดการใช้งบประมาณโดยยึดระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยนเรศวร และต้องจัดสรรเงินรายได้อัตราอย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งหมดที่อยู่ในรูปแบบเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น”

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

3. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 5.11 เรื่อง การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ มีมติอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นเงิน 10,000 บาท



## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นเงิน 45,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประกวดโครงงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นเงิน 45,000 บาท

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการและกองกฎหมาย รวบรวมกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขออนุมัติค่าสนับสนุนกิจกรรมในการดำเนินงานของสหพันธ์นิสิตนักศึกษา วิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (สนวท.) เป็นกรณีพิเศษ

### สรุปเรื่อง

ตามที่สภาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทยได้ขอความอนุเคราะห์ให้สถาบันการศึกษาดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงสมาชิกและค่าสนับสนุนกิจกรรมในการดำเนินงานของสหพันธ์นิสิตนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (สนวท.) ประจำปีการศึกษา 2564 นั้น

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติค่าสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าว เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปี 2565 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนสวัสดิการนิสิต เงินอุดหนุนค่าบำรุงสมาชิกสหพันธ์นิสิตนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการรักษาราชการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ ตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าสนับสนุนกิจกรรมในการดำเนินงานของสหพันธ์นิสิตนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (สนวท.) ประจำปีการศึกษา 2564 เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปี 2565 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะ หมวดเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนสวัสดิการนิสิต เงินอุดหนุนค่าบำรุงสมาชิกสหพันธ์นิสิตนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติค่าสนับสนุนกิจกรรมในการดำเนินงานของสหพันธ์นิสิตนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย (สนวท.) ประจำปีการศึกษา 2564 เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปี 2565 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะ หมวดเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนสวัสดิการนิสิต เงินอุดหนุนค่าบำรุงสมาชิกสหพันธ์นิสิตนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย
2. ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมลักษณะดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ขอให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ดำเนินการจัดทำประกาศเพื่อรองรับการเบิกจ่ายต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 5.9 การขออนุมัตินำส่งเงินและเบิกเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) งวดที่ 2 เป็นกรณีพิเศษ

### สรุปเรื่อง

ตามที่ รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) ภายใต้โปรแกรม Erasmus+ ร่วมกับ Technological Educational Institute of Crete (TEI of Crete) ซึ่งทางโครงการได้โอนเงินงวดที่ 2 เข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 เป็นเงิน 745,067.18 บาท นั้น

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี จึงขออนุมัติ ดังนี้

1. ขออนุมัตินำส่งเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) ภายใต้โปรแกรม Erasmus+ ร่วมกับ Technological Educational Institute of Crete (TEI of Crete) งวดที่ 2 น้อยกว่าสัญญาเดิม จากเดิม 19,657.50 EUR ปรับเป็น 19,563.50 EUR (745,067.18 บาท) เนื่องจากมหาวิทยาลัยที่โอนมาชี้แจงว่าเป็นส่วนที่ถูกเรียกเก็บเพื่อเป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร โดยเข้าบัญชีเงินรับฝากคณะวิศวกรรมศาสตร์
2. ขออนุมัติเบิกเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) ภายใต้โปรแกรม Erasmus+ ร่วมกับ Technological Educational Institute of Crete (TEI of

Crete) งวดที่ 2 เป็นเงิน 745,067.18 บาท โดยเบิกจากเงินรับฝากโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) ภายใต้โปรแกรม Erasmus+

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ ตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562 ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่อง การขออนุมัติเบิกเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) เป็นกรณีพิเศษ ได้มีมติ ดังนี้

1. อนุมัติเบิกเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) แบบเหมาจ่าย ตามงวดที่ได้รับโอนจาก EU ตามเกณฑ์ และระเบียบที่ EU กำหนด

2. อนุมัติการส่งหลักฐานการเบิกจ่ายให้กับ EU ตามเกณฑ์ที่ EU กำหนด

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัตินำส่งเงินและเบิกเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) งวดที่ 2 ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัตินำส่งเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) ภายใต้โปรแกรม Erasmus+ ร่วมกับ Technological Educational Institute of Crete (TEI of Crete) งวดที่ 2 น้อยกว่าสัญญาเดิม จากเดิม 19,657.50 EUR ปรับเป็น 19,563.50 EUR (745,067.18 บาท) เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากมหาวิทยาลัยที่โอนมาชี้แจงว่าเป็นส่วนที่ถูกเรียกเก็บเพื่อเป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร โดยเข้าบัญชีเงินรับฝากคณะวิศวกรรมศาสตร์

2. อนุมัติเบิกเงินโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) ภายใต้โปรแกรม Erasmus+ ร่วมกับ Technological Educational Institute of Crete (TEI of Crete) งวดที่ 2 เป็นเงิน 745,067.18 บาท โดยเบิกจากเงินรับฝากโครงการ Mastering Energy Supply focusing on Isolated Areas (MESfIA) ภายใต้โปรแกรม Erasmus+

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการ 2022 NAS-IF Summer School for Young Physicists on Cosmology, Quantum Information and Quantum Field Theory (CQIQ)

### สรุปเรื่อง

ตามทีมหาวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก สำหรับดำเนินโครงการ 2022 NAS-IF Summer School for Young Physicists on Cosmology, Quantum Information and Quantum Field Theory (CQIQ) เป็นเงิน 125,600 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจพื้นฐานทางด้านฟิสิกส์ทฤษฎีสำหรับนิสิต นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีเพื่อเตรียมเรียนต่อปริญญาโท และเป็นการเพิ่มช่องทางในการรับนักศึกษาที่จะทำการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ณ วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน ระหว่างวันที่ 30 พฤษภาคม - 11 มิถุนายน 2565 นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานจึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการดังกล่าว เนื่องจากเป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ ตามหลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการ 2022 NAS-IF Summer School for Young Physicists on Cosmology, Quantum Information and Quantum Field Theory (CQIQ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการ 2022 NAS-IF Summer School for Young Physicists on Cosmology, Quantum Information and Quantum Field Theory (CQIQ) ตามหลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 5.11 การพิจารณาแนวทางลดค่าเช่าพื้นที่ราชพัสดุให้แก่ผู้ประกอบการร้านค้า ภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร

### สรุปเรื่อง

ตามและผู้ประกอบการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ประกอบด้วย ร้านค้าศูนย์อาหาร NU CANTEEN ร้านค้า NU Square และร้านถ่ายเอกสารอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ ได้ขอความอนุเคราะห์ลดค่าเช่าและค่าบริการ เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นั้น

ในการนี้ กองกิจการนิสิตและกองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงได้ประชุมหารือร่วมกัน และขอเสนอแนวทางการดำเนินงานเพื่อพิจารณา ดังนี้

แนวทางที่ 1 ไม่ลดค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เนื่องจากในปีงบประมาณ 2564 - 2565 มหาวิทยาลัยได้อนุมัติลดค่าเช่าพื้นที่ราชพัสดุให้แก่ผู้ประกอบการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยแล้ว จำนวน 2 ครั้ง รวม 7 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2564 ถึงเดือนตุลาคม 2564

แนวทางที่ 2 ลดค่าเช่าและค่าบำรุงสถานที่ ในอัตราร้อยละ 50 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2565 ถึงเดือนพฤษภาคม 2565

แนวทางที่ 3 งดการจัดเก็บค่าเช่าและค่าบำรุงสถานที่ เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2565 ถึงเดือนพฤษภาคม 2565 เนื่องจากเป็นช่วงปิดภาคเรียน

ทั้งนี้ ในกรณีร้านค้าที่เป็นนิติบุคคลให้จัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ตามปกติ ส่วนการจัดเก็บค่าสาธารณูปโภค ค่าภาษี ให้ชำระตามจริง

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางลดค่าเช่าพื้นที่ราชพัสดุให้แก่ผู้ประกอบการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามที่กองกิจการนิสิตเสนอ

## การพิจารณา

คณะกรรมการได้สอบถามข้อมูลเรื่องการเปิดจำหน่ายสินค้าจากกองกิจการนิสิตเพิ่มเติม ซึ่งจากการชี้แจงของผู้อำนวยการกองกิจการนิสิตพบว่า มีร้านค้าเปิดจำหน่ายสินค้าและบริการเพียง 20 % ของร้านค้าทั้งหมด เนื่องจากมีนิสิตมาใช้บริการจำนวนน้อย ประกอบกับช่วงเดือนเมษายนและพฤษภาคมเป็นช่วงปิดภาคเรียน จึงคาดว่าจำนวนนิสิตที่มารับบริการจะมีจำนวนน้อยลงอีก จึงเสนอแนวทางเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการดังกล่าว

ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบตามแนวทางที่ 3 เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการในระยะนี้ ไปก่อน ส่วนในระยะยาวได้มอบกองกิจการนิสิต กองส่งเสริมการบริการวิชาการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันหารือถึงแนวทางที่เหมาะสมสำหรับการลดค่าเช่าพื้นที่เพื่อใช้ในปีต่อไปให้มีความชัดเจนและเป็นธรรม ต่อผู้ประกอบการต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบตามแนวทางที่ 3 งดการจัดเก็บค่าเช่าและค่าบำรุงสถานที่ สำหรับร้านค้า ศูนย์อาหาร NU CANTEEN ร้านค้า NU Square และร้านถ่ายเอกสารอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2565 ถึงเดือนพฤษภาคม 2565 เนื่องจาก เป็นช่วงปิดภาคเรียน

2. มอบกองกิจการนิสิต กองส่งเสริมการบริการวิชาการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกัน หารือถึงแนวทางที่เหมาะสมสำหรับการลดค่าเช่าพื้นที่เพื่อใช้ในปีต่อไปให้มีความชัดเจนและเป็นธรรม ต่อผู้ประกอบการ

ระเบียบวาระที่ 5.12 การพิจารณากเว้นหรือลดการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และร้านเครื่องถ่ายเอกสารภายในคณะวิทยาศาสตร์

## สรุปเรื่อง

ตามที่ ผู้ประกอบการร้านค้าที่เช่าพื้นที่ภายในคณะวิทยาศาสตร์ได้เสนอให้คณะวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการร้านค้าเนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการประกอบการ ประกอบกับช่วงที่ผ่านมาได้มีการจัดระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์จึงมีจำนวนผู้มาใช้บริการลดน้อยลง นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณากเว้นหรือลดการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ ร้อยละ 50 ของร้านจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม และร้านถ่ายเอกสาร ภายในคณะวิทยาศาสตร์ ระหว่าง เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนมกราคม 2565 เป็นระยะเวลา 3 เดือน

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณายกเว้นหรือลดการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ร้อยละ 50 ของร้านจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม และร้านถ่ายเอกสาร ภายในคณะวิทยาศาสตร์ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนมกราคม 2565 เป็นระยะเวลา 3 เดือน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบยกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของร้านจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม และร้านถ่ายเอกสาร ภายในคณะวิทยาศาสตร์ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนมกราคม 2565 เป็นระยะเวลา 3 เดือน เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าวร้านค้าไม่สามารถจำหน่ายอาหารและให้บริการได้

### ระเบียบวาระที่ 5.13 การพิจารณายกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้ประกอบการเช่าพื้นที่อาคารพัสดุบริเวณคณะวิศวกรรมศาสตร์

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ทำสัญญาให้ผู้เช่าสถานที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในบริเวณคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 เป็นระยะเวลา 1 ปี นั้น ทั้งนี้ เนื่องจากที่ผ่านมาได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้มีนิสิตเข้ามาในคณะเป็นจำนวนน้อย และร้านค้าต่างๆ ที่เช่าพื้นที่จึงไม่สามารถเข้ามาจำหน่ายอาหารได้ตั้งแต่ทำสัญญา จำนวน 3 ราย ได้แก่

1. นางสาวสังวาลย์ อยู่อั้ง ชายไอศกรีม (รถเข็น) อัตราค่าเช่าเดือนละ 300 บาท ยกเว้นช่วงปิดภาคเรียนเดือนเมษายน - มิถุนายน 2565
2. นางสาวนิภาพร เจริญยิ่ง ชายข้าวแกง อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,000 บาท ยกเว้นช่วงปิดภาคเรียนเดือนเมษายน - มิถุนายน 2565
3. นางสาววันเพ็ญ ยงสกุลรัตน์ ชายไข่มุน ข้าวไข่เจียว อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,000 บาท ยกเว้นช่วงปิดภาคเรียนเดือนเมษายน - มิถุนายน 2565

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณายกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้เช่าทั้ง 3 ราย ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2565 รวม 5 เดือน และหากสถานการณ์การแพร่ระบาดกลับเข้าสู่ภาวะปกติ เห็นควรจัดเก็บค่าเช่าตามปกติต่อไป

อนึ่ง มหาวิทยาลัยได้มีมาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบการโดยลดการจัดเก็บค่าเช่า ในอัตราร้อยละ 50 ในช่วงเดือนกรกฎาคม - ตุลาคม 2564 แล้ว

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณายกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ของผู้เช่า จำนวน 3 ราย ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2565 รวม 5 เดือน ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบยกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องต้มภายในบริเวณคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 3 ราย ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2565 รวม 5 เดือน เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าวร้านค้าไม่สามารถจำหน่ายอาหารได้

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Tokyo University of Agriculture and Technology, Tokyo, Japan

### สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับ Tokyo University of Agriculture and Technology, Tokyo, Japan ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2565 และวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีมีความประสงค์จะต่ออายุความร่วมมือดังกล่าว นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Tokyo University of Agriculture and Technology, Tokyo, Japan ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. ความร่วมมือในการทำวิจัย
2. แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริด
3. แลกเปลี่ยนบุคลากร เพื่อดำเนินการวิจัย สอน สัมมนา
4. แลกเปลี่ยนนิสิต เพื่อเรียนหรือทำวิจัย
5. จัดทำ Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology (RAST)
6. แลกเปลี่ยนบุคลากรและนิสิต

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ความร่วมมือในการทำวิจัย
2. ความร่วมมือในการทำวารสารวิชาการ RAST
3. แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริด
4. แลกเปลี่ยนบุคลากรและนิสิต เพื่อดำเนินการวิจัย

#### อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี



### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Tokyo University of Agriculture and Technology, Tokyo, Japan
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Tokyo University of Agriculture and Technology, Tokyo, Japan
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินทุน เพื่อสนับสนุนด้านการศึกษาของนิสิต กองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์

### สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการถ่วงดุลระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 17/2564 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ พ.ศ.2564 ว่าด้วยการสนับสนุนด้านการเงินเพื่อการศึกษาของนิสิตและมอบคณะทันตแพทยศาสตร์ดำเนินการปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว นั้น

ทั้งนี้ กองกฎหมายได้พิจารณาเห็นว่า (ร่าง) ประกาศฉบับดังกล่าวมีบางส่วนที่ไม่ชัดเจน และอาจมีความซ้ำซ้อนกับการเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ พ.ศ.2554 ว่าด้วยการสนับสนุนด้านการเงินเพื่อการศึกษาของนิสิตเพื่อร่วมสมทบทุนการศึกษากับมูลนิธิสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ซึ่งอาจมีปัญหาในการใช้บังคับจึงเสนอให้คณะทันตแพทยศาสตร์ทบทวนการจัดทำ (ร่าง) ประกาศทั้งสองฉบับ โดยคณะทันตแพทยศาสตร์ได้พิจารณาทบทวนตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังกล่าวและขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินทุน เพื่อสนับสนุนด้านการศึกษาของนิสิต กองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศคณะกษัตริย์ราชบัณฑิต เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะกษัตริย์ราชบัณฑิต พ.ศ.2554 ว่าด้วยการสนับสนุนด้านการเงินเพื่อการศึกษาของนิสิต ฉบับลงวันที่ 11 เมษายน 2554

(2) ประกาศคณะกษัตริย์ราชบัณฑิต เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์คณะกษัตริย์ราชบัณฑิต พ.ศ.2554 ว่าด้วยการสนับสนุนด้านการเงินเพื่อการศึกษาของนิสิต เพื่อร่วมสมทบทุนการศึกษากับมูลนิธิสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ฉบับลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2554

3. ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนเพื่อสนับสนุนด้านการศึกษาของนิสิต โดยคำแนะนำของคณบดีตามองค์ประกอบที่กำหนด ทั้งนี้ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกินหนึ่งปีการศึกษาและสามารถแต่งตั้งใหม่ได้อีก พร้อมกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการชุดดังกล่าว

4. กำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุน คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน และเงื่อนไขการรับทุน

5. การจ่ายทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินกองทุน โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุน

6. คณะกรรมการบริหารกองทุนขอสงวนสิทธิการพิจารณาอนุมัติทุนในกรอบวงเงินบริจาคที่กองทุนได้รับบริจาคในปีการศึกษานั้นๆ

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินทุน เพื่อสนับสนุนด้านการศึกษาของนิสิต กองทุนอเนกประสงค์คณะกษัตริย์ราชบัณฑิต

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินทุน เพื่อสนับสนุนด้านการศึกษาของนิสิต กองทุนอเนกประสงค์คณะกษัตริย์ราชบัณฑิต

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์  
คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นค่าห้องพักรับรองสำหรับอาจารย์พิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์ คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นค่าห้องพักรับรองสำหรับอาจารย์พิเศษ ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 17/2564 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ พร้อมมอบคณะทันตแพทยศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อสังเกตซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิก ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์ คณะทันตแพทยศาสตร์ พ.ศ.2554 ว่าด้วยการสนับสนุนเงิน เพื่อเป็นค่าห้องพักรับรองสำหรับอาจารย์พิเศษ ฉบับลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2555
3. รายการและอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับค่าห้องพักรับรองให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการพักอาศัยในที่พักมหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

1. ในการเบิกจ่ายค่าห้องพักรับรองสำหรับอาจารย์พิเศษตาม (ร่าง) ประกาศฉบับนี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยกองทุนอเนกประสงค์คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2565 ข้อ 6.6 หรือไม่อย่างไร เนื่องจากวัตถุประสงค์ของกองทุนตามระเบียบดังกล่าวกำหนดไว้ว่า “เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน ยกระดับ เกี่ยวกับการเรียนการสอนของคณะ”
2. การกำหนดผลบังคับใช้ย้อนหลังตาม (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ ซึ่งให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป คณะทันตแพทยศาสตร์ชี้แจงว่า เนื่องจากได้มีการจ่ายเงินค่าห้องพักรับรองไปแล้ว ก่อนเสนอ (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ หาก (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จะไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าห้องพักรับรองจาก (ร่าง) ประกาศฉบับนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาตามข้อสังเกตของกองกฎหมาย
2. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์ คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นค่าห้องพักรับรองสำหรับอาจารย์พิเศษ
3. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการจ่ายเงินกองทุนอเนกประสงค์ คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นค่าห้องพักรับรองสำหรับอาจารย์พิเศษ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับหลักสูตรระยะสั้น (Non degree) เพื่อการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต  
สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับหลักสูตรระยะสั้น (Non degree) เพื่อการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้
  - (1) ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้คำนวณจากอัตราค่าลงทะเบียนต่อหน่วยกิตของหลักสูตรนั้นๆ ทั้งนี้ การกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต้องไม่น้อยกว่าอัตราค่าลงทะเบียนต่อหน่วยกิตคูณจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นๆ
  - (2) ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมที่สอบไม่ผ่าน ให้จัดเก็บร้อยละ 70 ของค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตาม (1)
  - (3) ค่าธรรมเนียมการสมัครเรียน รายวิชาละ 300 บาท
2. ให้จัดสรรเงินรายได้ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
3. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บตามประกาศนี้จะขอรับคืนไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นชำระเงินเกินกว่าที่กำหนด โดยให้คืนเฉพาะส่วนที่เกิน
4. กรณีผู้เรียนตามหลักสูตรระยะสั้น (Non degree) เพื่อการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ที่มีความประสงค์เข้าศึกษาในหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ให้จ่ายค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม และค่าธรรมเนียมอื่นตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับหลักสูตรระยะสั้น (Non degree) เพื่อการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
2. มอบคณะทันตแพทยศาสตร์ดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับหลักสูตรระยะสั้น (Non degree) เพื่อการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
2. มอบคณะทันตแพทยศาสตร์ดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามข้อสังเกตซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับเงินรางวัลการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน
2. ผลงานวิจัยที่ขอรับเงินรางวัลต้องเป็นการวิจัยที่มีเป้าหมายในการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในชั้นเรียน โดยอาจารย์ภายในคณะเป็นผู้ดำเนินการสอนในรายวิชาที่คณะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ในปีการศึกษานั้นๆ
3. ให้คณะจ่ายเงินรางวัล เพื่อสนับสนุนการวิจัยโครงการละไม่เกิน 5,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้คณะ
4. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขอรับเงินรางวัล
5. คณะสงวนสิทธิ์การพิจารณาสนับสนุนเงินรางวัลตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามกรอบงบประมาณที่คณะได้รับจัดสรร โดยจำนวนทุนที่จัดสรรขึ้นอยู่กับงบประมาณในแต่ละปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลการวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 19/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบคณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์
2. กำหนดขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์
3. การพิจารณาให้การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ มีดังนี้

กรณีที่ 1 บทความทางวิชาการนั้นได้รับแบบตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่มาแล้วไม่เกินสิบสองเดือน จนถึงวันที่คณะได้รับเอกสาร โดยมีภาระบัญชีฉบับและเลขหน้าวารสาร และสามารถขอรับสนับสนุนได้เพียงครั้งเดียวต่อหนึ่งผลงานตีพิมพ์

กรณีที่ 2 บทความทางวิชาการนั้นอยู่ระหว่างรอการตีพิมพ์ให้ใช้เอกสารหรือจดหมายตอบรับการตีพิมพ์ของวารสารนั้นๆ พร้อมหลักฐานการจ่ายเงินหรือใบเสร็จรับเงิน และสามารถขอรับสนับสนุนได้เพียงครั้งเดียวต่อหนึ่งผลงานตีพิมพ์

4. การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ (Page Charge) วารสารวิชาการระดับชาติ คณะสนับสนุนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 20,000 บาทต่อคนต่อปีงบประมาณ
5. คณะขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติเงินสนับสนุนในกรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรให้ปีงบประมาณนั้นๆ
6. ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้กลั่นกรองและพิจารณาการขอรับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์ให้เป็นไปตามประกาศนี้ และนำเสนอต่อคณบดีพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์  
ในวารสารวิชาการระดับชาติ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์  
การสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งคณะกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ  
และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 20/2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 ได้พิจารณาให้  
ความเห็นชอบในหลักการและมอบคณะวิทยาศาสตร์ดำเนินการตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการ  
เรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยงบประมาณ  
รายได้คณะวิทยาศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม 2563

3. คณะสนับสนุนทุนในกรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรไว้ในปีงบประมาณนั้นๆ  
โดยแบ่งการจัดสรรทุนเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ประเภทที่ 1 ทุนละไม่เกิน 125,000 บาท และประเภทที่ 2  
ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท

4. ลักษณะการร่วมสนับสนุนทุน ดังนี้

(1) ภาควิชาร่วมสนับสนุนทุนละไม่เกิน 50,000 บาท โดยการโอนหมวดเงินสมทบจัดสรร  
ทั้งประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 รวมแล้วภาควิชาละไม่เกิน 8 ทุน

(2) คณะสนับสนุนทุน ในอัตราร้อยละ 100 ของโครงการวิจัย โดยทุนประเภทนี้ให้จัดสรร  
ในกรณีที่มีผู้รับทุนเกินจากที่กำหนดไว้

5. กำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นขอรับทุนในแต่ละประเภท

6. กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายทุนสนับสนุนวิจัย

7. กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายทุน

8. กำหนดเงื่อนไขและขั้นตอนการรับทุน

9. กำหนดขั้นตอนการทำสัญญา

10. กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับทุน

11. การบริหารสัญญาตามประกาศนี้ให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะ

12. สัญญารับทุนให้เป็นไปตามสัญญาแนบท้ายประกาศ

13. คณะขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนในกรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรให้  
ในปีงบประมาณนั้นๆ โดยจำนวนทุนที่จัดสรรขึ้นอยู่กับงบประมาณในแต่ละปีที่คณะจัดสรรเป็นทุนสนับสนุน  
การวิจัยตามประกาศนี้

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัย  
งบประมาณรายได้คณะวิทยาศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัย  
งบประมาณรายได้คณะวิทยาศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ  
The 4<sup>th</sup> International Conference on Radiation and Emission in  
Materials (The 4<sup>th</sup> ICREM) แบบเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ตามที่วิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมวัสดุ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร  
ลาดกระบังได้กำหนดจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 4<sup>th</sup> International Conference on Radiation  
and Emission in Materials (The 4<sup>th</sup> ICREM) ในระหว่างวันที่ 6-8 เมษายน 2565 ณ โรงแรมพูลแมน พัทยา จี  
จังหวัดชลบุรี และได้ขอความอนุเคราะห์คณะวิทยาศาสตร์สนับสนุนการจัดประชุมดังกล่าว นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการ  
ระดับนานาชาติ The 4<sup>th</sup> International Conference on Radiation and Emission in Materials (The 4<sup>th</sup> ICREM)  
แบบเหมาจ่าย เป็นเงิน 40,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่าย  
จากเงินงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและพัฒนา  
และถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) หมดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริม  
พัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านฟิสิกส์ประยุกต์

ทั้งนี้ การสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวจะได้รับสิทธิประโยชน์ ดังนี้

1. ยกเว้นค่าลงทะเบียน จำนวน 3 คน พร้อมเอกสารประกอบการประชุม 3 ชุด
2. ห้องพักจำนวน 2 Roomnights พร้อมอาหารเช้า
3. คุปองอาหารกลางวัน อาหารว่าง และงานเลี้ยงต้อนรับ (Banquet) สำหรับ 3 คน
4. Logo โฆษณา (Backdrop) ในห้องประชุมใหญ่ ห้องประชุมย่อยทุกห้อง และเว็บไซต์



## 5. Logo โฆษณา ที่ปกหลังของ Abstract book

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ พ.ศ.2557 ฉบับลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2561 ซึ่งระบุว่า

“ข้อ 10 การใช้จ่ายเงินทุนสนับสนุนการดำเนินงาน

สถานวิจัยอาจใช้เงินทุนสนับสนุนที่ได้รับจัดสรร ให้เป็นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยมีให้ใช้จ่ายเงินทุนในเรื่องการจ้างเจ้าหน้าที่ การซื้อครุภัณฑ์การวิจัย และหรือไม่นำเงินทุนสนับสนุนนั้นไปใช้ในการทำวิจัย และรวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศและหรือต่างประเทศ..”

2. เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนงบประมาณโดยการเหมาจ่าย ไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย จึงเห็นควรพิจารณาตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561 ข้อ 5 วรรคสอง ซึ่งระบุว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 4<sup>th</sup> International Conference on Radiation and Emission in Materials (The 4<sup>th</sup> ICREM) แบบเหมาจ่าย เป็นเงิน 40,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) หมวดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านฟิสิกส์ประยุกต์

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติงบประมาณสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 4<sup>th</sup> International Conference on Radiation and Emission in Materials (The 4<sup>th</sup> ICREM) แบบเหมาจ่าย เป็นเงิน 40,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) หมวดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านฟิสิกส์ประยุกต์

ระเบียบวาระที่ 5.22 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ในการพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้ โครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

### สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติได้เชิญมหาวิทยาลัยนเรศวรร่วมประกาศเจตนารมณ์ที่จะสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้โครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการผ่านระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ในวันที่ 24 มีนาคม 2565 นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้ โครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

เพื่อร่วมกันสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยให้นักวิจัยที่อยู่ในระบบวิจัยและนวัตกรรมให้มีความเป็นมืออาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2563-2570 แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2566-2570 และยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในการผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพสูง เพื่อยกระดับขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
2. จัดอบรมตามหลักสูตร
3. สรุปผลการดำเนินงาน

#### อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลง ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้ โครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการพัฒนาบุคลากรวิจัย และนวัตกรรม ภายใต้ โครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- |                                    |       |    |        |
|------------------------------------|-------|----|--------|
| - เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ | จำนวน | 7  | เรื่อง |
| - เรื่องที่ดำเนินการแล้ว           | จำนวน | 10 | เรื่อง |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบการขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สรุปเรื่อง

ด้วยจังหวัดพิษณุโลกโดยคณะอนุทำงานเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ของส่วนราชการในจังหวัดพิษณุโลก ชุดที่ 3 (ด้านสังคม) ได้ตรวจสอบผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในระบบ GFMS ไตรมาสที่ 2 จำนวน 47 หน่วยงาน ผลปรากฏว่ามีผลการใช้ จ่ายเงินทั้งภาพรวม งบรายจ่าย และงบรายจ่ายลงทุนสูงกว่าเป้าหมาย จึงขอขอบคุณทุกหน่วยงานมา ณ โอกาสนี้ และหวังว่าสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จะมีการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง การใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

**ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบการเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดี  
แห่งประเทศไทยและสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2/2565**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดี  
แห่งประเทศไทยและสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2/2565 ในวันอาทิตย์ที่ 17 เมษายน  
2565 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting นั้น

ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดมีความประสงค์จะเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมดังกล่าว สามารถเสนอ  
เรื่องไปยังฝ่ายเลขานุการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ผ่านมหาวิทยาลัยนเรศวร ภายในวันที่ 21 มีนาคม  
2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบการเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย  
และสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2/2565

**ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบการเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมสามัญสมาคมสถาบันการศึกษา  
ชั้นอุดมแห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ประจำประเทศไทย (สออ.ประเทศไทย) ครั้งที่ 1/2565**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่สมาคมสถาบันการศึกษาชั้นอุดมแห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ประจำประเทศ  
ไทย (สออ.ประเทศไทย) กำหนดการประชุมสามัญ สออ.ประเทศไทย ครั้งที่ 1/2565 ในวันอาทิตย์ที่ 17  
เมษายน 2565 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting นั้น

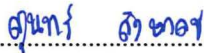
ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดมีความประสงค์จะเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมดังกล่าว สามารถ  
เสนอเรื่องไปยังฝ่ายเลขานุการ สออ.ประเทศไทย ผ่านมหาวิทยาลัยนเรศวร ภายในวันที่ 21 มีนาคม 2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบการเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมสามัญสมาคมสถาบันการศึกษาชั้นอุดม  
แห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ประจำประเทศไทย (สออ.ประเทศไทย) ครั้งที่ 1/2565

ระเบียบวาระที่ 7.2 การกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 7/2565  
กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 7/2565  
ในวันอังคารที่ 5 เมษายน 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3  
มหาวิทยาลัยนเรศวร และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

เลิกประชุม เวลา 14.40 น.



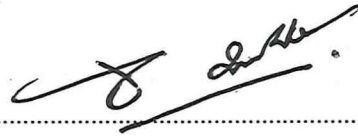
(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายมงคล กลั่นทรัพย์)  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางศิริมาศ เสนารักษ์)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



(รองศาสตราจารย์จिरประภา มากลิ่น)  
กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

