

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 4/2565

วันอังคารที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565

เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

รายนามกรรมการผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เงารังษี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.พรชูลี อาชวอำรุง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์เกียรติคุณทวิสุข กรรณล้วน) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. รองอธิการบดี
(ศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ พิระสันต์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วาริรัตน์ แก้วอุไร) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดี
(ดร.บุญทรัพย์ พานิชการ) | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงสุกีนดา ศิริลักษณ์...แทน) | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุญยรัตพันธุ์) | กรรมการและเลขานุการ |

- | | |
|---|---------|
| 3. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 4. คณะบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 5. คณะบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ) | กรรมการ |
| 6. คณะบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตลชัย) | กรรมการ |
| 7. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |
| 8. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) | กรรมการ |
| 9. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(ศาสตราจารย์ เภสัชกรหญิง ดร.จารุภา วิโยชน์) | กรรมการ |
| 10. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังขพันธานนท์) | กรรมการ |
| 11. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน) | กรรมการ |
| 12. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ โม้พวง) | กรรมการ |
| 13. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) | กรรมการ |
| 14. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แย้มเม่น) | กรรมการ |
| 15. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) | กรรมการ |
| 16. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) | กรรมการ |
| 17. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ) | กรรมการ |
| 18. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยูรเกียรติ) | กรรมการ |

- | | |
|---|---------|
| 19. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน) | กรรมการ |
| 20. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(อาจารย์ศรีณีย์พร เกิดเกาะ...แทน) | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(ดร.สัทธยา ทองสาร...แทน) | กรรมการ |
| 22. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปราการ) | กรรมการ |
| 23. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(นางสาวรวิวรรณ นาพิมพ์...แทน) | กรรมการ |
| 24. ประธานสภาอาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิต) | กรรมการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(นายเดชา ดีผดุง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(นายประจันต์ เมฆสุธีพิทักษ์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- | | |
|---|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลเดช ตั้งตระการพงษ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรเชษฐ์ กานต์ประชา | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรเดช ณ กรม | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง ชิดาร์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูพงษ์ พงษ์เจริญ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ สถาปนศิริ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วิชญาปกรณ์ | คณะกรรมการกำหนดนโยบาย
และประเมินติดตามผล
ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ
และวัฒนธรรม |
| 8. นางสาวพัชรี ท้วมใจดี | ประธานสภาข้าราชการ
พนักงานและลูกจ้าง |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ชัย ชะนูนันท์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยม
สาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร |

- | | |
|--|--|
| 10. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 11. นายอารมย์ จินน้อย | ผู้อำนวยการกองการบริหาร
งานบุคคล |
| 12. นางเจนจิต นาคปรีชา | ผู้อำนวยการกองการวิจัยและ
นวัตกรรม |
| 13. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 14. นางสาวจรรวยพร สุดสวาสดี | ผู้อำนวยการกองบริการ
การศึกษา |
| 15. นายสมคิด คำแหง | ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
การบริการวิชาการ |
| 16. นางนิพัทธ์ เกษาพร | ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรม |
| 17. นายธนวัฒน์ พูลเขตนคร | ผู้อำนวยการกองบริการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร |
| 18. นายรุ่งรัตน์ พระนาค | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ |
| 19. ดร.จิรประภา ศรีปัดตา | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
การศึกษา |
| 20. รองศาสตราจารย์เดช วัฒนชัยยิ่งเจริญ | คณะกรรมการจัดตั้งศูนย์ประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม
และสุขภาพ เพื่อการพัฒนา
อย่างยั่งยืน |
| 21. นายอภิรักษ์กิตติ์ ด้านเจริญกิจกุล | กองส่งเสริมการบริการวิชาการ |
| 22. นางสาวสุนีย์ พยอมชื่น | กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร |
| 23. นายสรทราย สุทธินนท์ | กองการถ่ายทอดเทคโนโลยี |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางสาวนันทิดา บุญชู | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานประชาสัมพันธ์ |
| 2. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 3. นายณัฐพงศ์ มาเมือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ อธิการบดี ได้แสดงความยินดีกับดร.วรัญญ ฌรณงค์เดชา ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับชำนาญการ สังกัดโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งได้รับรางวัล จำนวน 2 รางวัล ดังนี้

1. รางวัลครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับดีเด่น ระดับประเทศ ประจำปี 2563 ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ

2. รางวัลครูสุติ ระดับประเทศ ประจำปี 2564 ได้รับเกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติ

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชยศิริ เกียรติ คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้แจ้งในที่ประชุม เรื่องการบริหารโครงการวิจัยในส่วนของเงินรายได้คณะที่จัดสรรไว้กับการวิจัยหรือโครงการต่าง ๆ ซึ่งมีมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2564 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 ได้มีมติมอบกอง การวิจัยและนวัตกรรม ประสานกองกฎหมายในการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจให้คณะเป็นผู้กำกับดูแลการ ดำเนินงาน ซึ่งคณะสังคมศาสตร์ยังไม่ได้รับเอกสารดังกล่าว จากกองการวิจัยและนวัตกรรมซึ่งเป็นระยะเวลา 6 เดือนแล้ว จึงนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มอบให้ ดร.บุญทรัพย์ พานิชการ รองอธิการบดี และกองการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการเร่งด่วนต่อไป

ดร.จิรประภา ศรีปีตตา ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า นางเนตรญา วิโรจวานิช ตำแหน่ง พยาบาล ระดับชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ.2564 “ด้านบริหารดีเด่น”

ระเบียบวาระที่ 2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2565

เมื่อวันอังคารที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันอังคารที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 51 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันอังคารที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 51 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาการอนุมัติคืนค่าหอพักนักเรียน ภาคเรียนที่ 2/2564
ให้กับนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ ได้เสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาการขอคืนค่าหอพักนักเรียน ภาคเรียนที่ 2/2564 ให้กับนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่เลือกเรียนรูปแบบ online ในภาคเรียนที่ 2 และไม่ได้เข้ามาอยู่หอพักนักเรียน โดยคืนเงินค่าหอพักเต็มจำนวน เฉพาะกรณีที่นักเรียนเคยได้รับสิทธิยกยอดเงินค่าหอพักไว้แล้ว ในภาคเรียนที่ 1/2564 ซึ่งโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร จะดำเนินการโอนหมวดเงิน เงินงบประมาณรายได้โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จากกองทุนสำรอง เงินอุดหนุนกองทุนสำรอง ไปยัง เงินอุดหนุนค่าธรรมเนียมถอนคืน เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินคืนค่าหอพักนักเรียนดังกล่าว นั้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติในหลักการตามที่โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรเสนอแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้งการอนุมัติคืนค่าหอพักนักเรียน ภาคเรียนที่ 2/2564 ให้กับนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติคืนค่าหอพักนักเรียน ภาคเรียนที่ 2/2564 ให้กับนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาการอนุมัติใช้พื้นที่ภายในอาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นอาคารเรียนชั่วคราว

สรุปเรื่อง

ตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 จนถึงปัจจุบันมีนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3 และประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวนทั้งสิ้น 450 คน ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการก่อสร้างอาคารเรียน Infinity หากการก่อสร้างเกิดความล่าช้าและ

ส่งมอบอาคารไม่แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565 จะทำให้กระทบต่อการดำเนินการตามแผนงานของโรงเรียน

ในการนี้ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) จึงขออนุมัติใช้พื้นที่ภายในอาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช บริเวณชั้น 1 เป็นอาคารเรียนชั่วคราวสำหรับการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 ในกรณีที่การส่งมอบอาคาร Infinity มีความล่าช้าไม่เป็นไปตามกำหนด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักการตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) เสนอแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติใช้พื้นที่ภายในอาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นอาคารเรียนชั่วคราว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) ใช้พื้นที่ภายในอาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช บริเวณชั้น 1 เป็นอาคารเรียนชั่วคราวสำหรับการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 ในกรณีที่การส่งมอบอาคาร Infinity มีความล่าช้าไม่เป็นไปตามกำหนด โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การขอความเห็นชอบรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติให้เพิ่มเติมข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการพิจารณา พร้อมแนบความคิดเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

ในการนี้ กองกลางได้จัดทำสรุปหลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 เพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ระเบียบวาระที่ 5.14 เรื่อง การขอความเห็นชอบรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564

2. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564 ดังนี้

1. ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร

1.1 ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร (บุคคล) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 1 ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.มาฆะสิริ เชาวกุล

1.2 ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร (องค์กร) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 1 องค์กร ได้แก่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

2. ประเภทบุคลากรดีเด่น

2.1 ประเภทบุคลากรดีเด่น (สายวิชาการ) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 63 ราย

2.2 ประเภทบุคลากรดีเด่น (สายสนับสนุน) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 128 ราย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและ ผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2564 ดังนี้

1. ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร

1.1 ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร (บุคคล) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 1 ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.มาฆะสิริ เชาวกุล

1.2 ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร (องค์กร) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 1 องค์กร ได้แก่ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

2. ประเภทบุคลากรดีเด่น

2.1 ประเภทบุคลากรดีเด่น (สายวิชาการ) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 63 ราย

2.2 ประเภทบุคลากรดีเด่น (สายสนับสนุน) มีผู้ผ่านการพิจารณา จำนวน 128 ราย

ระเบียบวาระที่ 4.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 มกราคม 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่รัฐบาลได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดสรรงบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,328,960,300 บาท โดยในรอบที่ 1 ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน 1,347,259,800 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 57.85 ของงบประมาณทั้งหมด นั้น

ในการนี้ กองคลังจึงขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 31 ม.ค.64		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	193,612,700.00	130,997,875.76	67.66	62,614,824.24
งบดำเนินงาน	14,822,800.00	4,200,875.03	28.34	10,621,924.97
งบลงทุน	378,669,600.00	3,294,980.00	0.87	375,374,620.00
งบเงินอุดหนุน	760,154,700.00	695,188,461.50	91.45	64,966,238.50
รวม	1,347,259,800.00	833,682,192.29	61.88	513,577,607.71

2. แผน-ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

รายจ่าย	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
		เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายประจำ	แผน	34.00	35.33	57.00	55.78	79.00	81.76	98.00	100.00
	ผล	81.97	82.18	85.73	86.51				
รายจ่ายลงทุน	แผน	13.00	28.96	29.00	58.15	46.00	81.65	75.00	100.00
	ผล	0.60	7.46	0.87	17.58				
ภาพรวม	แผน	30.00	34.08	51.00	56.24	72.00	81.74	93.00	100.00
	ผล	59.10	61.18	61.88	67.14				

3. รายการการกันเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ได้กันเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไว้เบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 25 รายการ วงเงินงบประมาณ 127,640,689.00 บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน 18,833,313.00 บาท คงเหลือยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 108,807,376.00 บาท ซึ่งกันเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีกำหนดระยะเวลาการเบิกจ่ายภายในเดือนมีนาคม 2565 หากเบิกจ่ายไม่ทันกำหนดงบประมาณจะถูกพับไปและไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินได้

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 มกราคม 2565
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

**ระเบียบวาระที่ 4.3 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานระดับคณะ
ประจำปีเดือนมกราคม 2565**

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานระดับคณะ ประจำปีเดือนมกราคม 2565
จำนวน 24 หน่วยงาน รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 249,035,491.83 บาท พร้อมแสดงรายการใบเสร็จรับเงิน
คงค้างของหน่วยงาน ประจำปีเดือนมกราคม 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เงินงบประมาณแผ่นดิน

- การเบิกจ่ายประจำปีเดือนมกราคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 46,408,655.89 บาท
- การเบิกจ่ายรวมตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนมกราคม 2565 เป็นจำนวนเงิน
866,396,065.87 บาท คิดเป็นร้อยละ 36.04 แบ่งเป็น

เงินงบประมาณแผ่นดิน	เป็นจำนวนเงิน	833,066,192.29 บาท
	คิดเป็นร้อยละ	35.77
เบิกแทน	เป็นจำนวนเงิน	23,672,854.84 บาท
	คิดเป็นร้อยละ	95.12
งบกลาง	เป็นจำนวนเงิน	9,657,018.74 บาท

2. เงินงบประมาณรายได้

- การเบิกจ่ายประจำปีเดือนมกราคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 202,626,835.94 บาท
- การเบิกจ่ายรวมตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนมกราคม 2565 เป็นจำนวนเงิน
845,470,593.29 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.96 แบ่งเป็น

เงินงบประมาณรายได้	เป็นจำนวนเงิน	502,157,497.09 บาท
	คิดเป็นร้อยละ	17.26
เงินรับฝากรายได้	เป็นจำนวนเงิน	312,655,235.30 บาท
	คิดเป็นร้อยละ	41.48
เงินกองทุน	เป็นจำนวนเงิน	11,545,240.90 บาท
	คิดเป็นร้อยละ	2.28
เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์	เป็นจำนวนเงิน	5,394,806.00 บาท
	คิดเป็นร้อยละ	12.88

เงินเจ้าหนี้ทั่วไป

เป็นจำนวนเงิน 13,717,814.00 บาท

คิดเป็นร้อยละ 54.65

3. รายการค้ำหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน) จำนวน 29 หน่วยงาน รวม 137 ฎีกา

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานระดับคณะ ประจำเดือนมกราคม 2565

2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.4 การพิจารณาการจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ
เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 20/2564 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 5.11 เรื่อง การพิจารณาการจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้มีมติมอบคณะทำงานจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม อาทิ สถานภาพของหน่วยงาน การบริหารจัดการและงบประมาณการใช้จ่ายเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ คณะทำงานจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงขอเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ในการจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนดังกล่าว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มโครงการจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1

การขออนุมัติเบิกค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษา สำรวจ เพื่อการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและออกแบบโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งสาธารณะ และความปลอดภัยในการเดินทางทางถนน เพื่อเข้าถึงระบบขนส่งสาธารณะสำหรับคนพิการ เด็ก และผู้สูงอายุของกระทรวงคมนาคม ระยะเวลา 4 งวดที่ 3 - 5 ที่ค้างเบิกข้ามปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วย ดร. ดุษฎี สติระเศรษฐี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีรายการเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษา สำรวจ เพื่อการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและออกแบบโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งสาธารณะ และความปลอดภัยในการเดินทางทางถนน เพื่อเข้าถึงระบบขนส่งสาธารณะสำหรับคนพิการ เด็ก และผู้สูงอายุของกระทรวงคมนาคม ระยะเวลา 4 งวดที่ 3 - 5 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากแหล่งทุนโอนเงินล่าช้ากว่ากำหนด จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนปฏิบัติ

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษา สำรวจ เพื่อการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและออกแบบโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งสาธารณะ และความปลอดภัยในการเดินทางทางถนน เพื่อเข้าถึงระบบขนส่งสาธารณะสำหรับคนพิการ เด็ก และผู้สูงอายุของกระทรวงคมนาคม ระยะเวลา 4 งวดที่ 3 - 5 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 2,970,441 บาท เป็นกรณีพิเศษ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาดังกล่าวให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษา สำรวจ เพื่อการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน

การขนส่งสาธารณะ และความปลอดภัยในการเดินทางทางถนน เพื่อเข้าถึงระบบขนส่งสาธารณะสำหรับคนพิการ เด็ก และผู้สูงอายุของกระทรวงคมนาคม ระยะที่ 4 งวดที่ 3 - 5 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 2,970,441 บาท เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษาสำรวจ เพื่อการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและออกแบบโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งสาธารณะ และความปลอดภัยในการเดินทางทางถนน เพื่อเข้าถึงระบบขนส่งสาธารณะสำหรับคนพิการ เด็ก และผู้สูงอายุของกระทรวงคมนาคม ระยะที่ 4 งวดที่ 3 - 5 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 2,970,441 บาท เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขออนุมัติเบิกเงินค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 3 และค่าประกันผลงาน งวดที่ 1 - 2 ของโครงการสนับสนุนการพัฒนาครูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รุ่นที่ 2 ปี 2563 โดยมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ค้างเบิกข้ามปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา กอนพ่วง คณะศึกษาศาสตร์ มีรายการเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 3 และค่าประกันผลงาน งวดที่ 1 - 2 ของโครงการสนับสนุนการพัฒนาครูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รุ่นที่ 2 ปี 2563 โดยมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากทางโครงการได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานไปตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2564 แต่มีการปรับแก้ไขรายงานดังกล่าว จึงทำให้ได้รับเงินจากผู้ว่าจ้างในช่วงปลายเดือนธันวาคม 2564 และเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาไม่ทันภายในปีงบประมาณ 2564

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 3 และค่าประกันผลงาน งวดที่ 1 - 2 ของโครงการสนับสนุนการพัฒนาครูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รุ่นที่ 2 ปี 2563 โดยมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 837,303.61 บาท เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

1. ค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 3	302,928.61 บาท
2. ค่าประกันผลงาน งวดที่ 1	337,500.00 บาท
3. ค่าประกันผลงาน งวดที่ 2	196,875.00 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน

ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 3 และค่าประกันผลงาน งวดที่ 1 - 2 ของโครงการสนับสนุนการพัฒนาคูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รุ่นที่ 2 ปี 2563 โดยมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณพ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 837,303.61 บาท เป็นกรณีพิเศษ ตามที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินรับฝาก - ค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 3 และค่าประกันผลงาน งวดที่ 1 - 2 ของโครงการสนับสนุนการพัฒนาคูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รุ่นที่ 2 ปี 2563 โดยมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณพ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 837,303.61 บาท เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|----------------|
| 1. ค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 3 | 302,928.61 บาท |
| 2. ค่าประกันผลงาน งวดที่ 1 | 337,500.00 บาท |
| 3. ค่าประกันผลงาน งวดที่ 2 | 196,875.00 บาท |

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนวิจัยโครงการการพัฒนาสารประกอบเชิงซ้อนโลหะลูมิเนสเซนส์เพื่อการประยุกต์ใช้เป็นสารเรืองแสงฉลาด งวดที่ 2 (ส่วนคณะวิทยาศาสตร์) ที่ค้างเบิกข้ามปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์มีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนวิจัยโครงการการพัฒนาสารประกอบเชิงซ้อนโลหะลูมิเนสเซนส์เพื่อการประยุกต์ใช้เป็นสารเรืองแสงฉลาด งวดที่ 2 (ส่วนคณะวิทยาศาสตร์) ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟิลิป คีลาร์ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากในแผนงานคณะวิทยาศาสตร์จัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนวิจัยโครงการการพัฒนาสารประกอบเชิงซ้อนโลหะลูมิเนสเซนส์เพื่อการประยุกต์ใช้เป็นสารเรืองแสงฉลาด งวดที่ 2 (ส่วนคณะวิทยาศาสตร์) ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 180,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินอุดหนุนวิจัยโครงการการพัฒนาสารประกอบเชิงซ้อนโลหะลูมิเนสเซนซ์เพื่อการประยุกต์ใช้เป็นสารเรืองแสงฉลาด งวดที่ 2 (ส่วนคณะวิทยาศาสตร์) ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 180,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินอุดหนุนวิจัยโครงการการพัฒนาสารประกอบเชิงซ้อนโลหะลูมิเนสเซนซ์เพื่อการประยุกต์ใช้เป็นสารเรืองแสงฉลาด งวดที่ 2 (ส่วนคณะวิทยาศาสตร์) ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 180,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จำนวน 3 โครงการ และเบิกเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ ที่ค้างเบิกข้ามปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์มีรายการเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จำนวน 3 โครงการ และเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากมีกำหนดระยะเวลาโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และสิ้นสุดระยะเวลาโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ซึ่งแหล่งทุนจะโอนจ่ายทุนในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จำนวน 3 โครงการ และเบิกเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 882,755 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้ คณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

1. โครงการวิจัย: โครงการพัฒนาครีมนวดการอักเสบและลดอาการบวมหลังการทำเลเซอร์ผิวหนัง งวดที่ 1 เป็นเงิน 320,000 บาท
2. โครงการวิจัย: โครงการผลิตยาสีฟันต้นแบบผสมสารสกัดเมล็ดกล้วยสำหรับใช้ตอนเช้าและก่อนนอน เป็นเงิน 317,680 บาท
3. โครงการวิจัย: โครงการผลของสารสกัดมาตรฐานพรมมิและส่วนประกอบในสารสกัดต่อการยับยั้งหรือเหนี่ยวนำการทำงานของเอนไซม์ไซโตโครมดีของมนุษย์ งวดที่ 4 เป็นเงิน 197,050 บาท
4. โครงการบริการวิชาการ: งานจ้างที่ปรึกษาการทดสอบคุณภาพของวัตถุดิบใบรางจืด เป็นเงิน 14,025 บาท
5. โครงการบริการวิชาการ: โครงการพัฒนาเทคนิคและสภาวะที่เหมาะสมในการสกัดจากช่อดอกและยอดกล้วยสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมอาหาร เป็นเงิน 34,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามี เหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จำนวน 3 โครงการ และเบิกเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่าย ข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 882,755 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้ คณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามที่คณะเภสัชศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จำนวน 3 โครงการ และเบิกเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่าย ข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 882,755 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้ คณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

1. โครงการวิจัย: โครงการพัฒนาครีมน้ำมันต้านการอักเสบและลดอาการบวมหลังการทำเลเซอร์ ผิวหน้า งวดที่ 1 เป็นเงิน 320,000 บาท
2. โครงการวิจัย: โครงการผลิตยาสีฟันต้นแบบผสมสารสกัดเมล็ดักขิงสำหรับใช้ตอนเช้า และก่อนนอน เป็นเงิน 317,680 บาท
3. โครงการวิจัย: โครงการผลของสารสกัดมาตรฐานพรมมิและส่วนประกอบในสารสกัด ต่อการยับยั้งหรือเหนี่ยวนำการทำงานของเอนไซม์ไซโตโครมดับของมนุษย์ งวดที่ 4 เป็นเงิน 197,050 บาท
4. โครงการบริการวิชาการ: งานจ้างที่ปรึกษาการทดสอบคุณภาพของวัตถุดิบใบรางจืด เป็นเงิน 14,025 บาท
5. โครงการบริการวิชาการ: โครงการพัฒนาเทคนิคและสภาวะที่เหมาะสมในการสกัด จากช่อดอกและยอดักขิงสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมอาหาร เป็นเงิน 34,000 บาท

**ระเบียบวาระที่ 5.5 การขออนุมัติเบิกค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ ของคณะเกษตรศาสตร์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ค้างเบิกข้ามปี เป็นกรณีพิเศษ**

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากมีการแก้ไขรายละเอียดครุภัณฑ์จากบริษัท และเปลี่ยนชื่อครุภัณฑ์ ให้สอดคล้องกับแผนที่ตั้งไว้ตามแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายได้

ในการนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงขออนุมัติเบิกเงินค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 624,932 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| 1. ตู้กดน้ำเย็น จำนวน 2 ตู้ | 31,030 บาท |
| 2. กระดานไวท์บอร์ด จำนวน 1 ชุด | 55,300 บาท |
| 3. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (Inverter)
ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง | 20,972 บาท |
| 4. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดตั้งพื้นหรือแบบแขวน
ขนาดไม่น้อยกว่า 26,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง | 35,310 บาท |
| 5. ระบบภาพและเสียงห้องสอนออนไลน์ จำนวน 1 ห้อง | 482,320 บาท |

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ ที่ค้างเบิก ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 624,932 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามที่คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ ที่ค้างเบิก ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 624,932 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

1. ตู้กดน้ำเย็น จำนวน 2 ตู้ 31,030 บาท
2. กระดานไวท์บอร์ด จำนวน 1 ชุด 55,300 บาท
ประกอบด้วย กระดานไวท์บอร์ด ขนาด 120 x 720 ซม.
และขนาด 150 x 300 ซม.
3. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง (Inverter) 20,972 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง
4. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดตั้งพื้นหรือแบบแขวน 35,310 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 26,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง
5. ระบบภาพและเสียงห้องสอนออนไลน์ ห้อง AG 1102 482,320 บาท
จำนวน 1 ห้อง

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอน
ของรองศาสตราจารย์ ดร.เกตุจันทร์ จำปาไชยศรี ที่ค้างเบิกข้ามปี
เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์มีค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอนของรองศาสตราจารย์ ดร.เกตุจันทร์ จำปาไชยศรี สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ อาจารย์พิเศษสอนนิสิต ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากมีการแก้ไขข้อมูลในการทำเรื่องเบิกจ่าย จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขออนุมัติค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอนของรองศาสตราจารย์ ดร.เกตุจันทร์ จำปาไชยศรี สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ อาจารย์พิเศษสอนนิสิต ในวันที่ 9 และ 23 กรกฎาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 3,240 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของคณะพยาบาลศาสตร์

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอนของรองศาสตราจารย์ ดร.เกตุจันทร์ จำปาไชยศรี สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ อาจารย์พิเศษสอนนิสิต ในวันที่ 9

และ 23 กรกฎาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 3,240 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของคณะพยาบาลศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอนของรองศาสตราจารย์ ดร.เกตุจันทร์ จำปาไชยศรี สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ อาจารย์พิเศษสอนนิสิต ในวันที่ 9 และ 23 กรกฎาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 3,240 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของคณะพยาบาลศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตและปรับงบประมาณ
ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR และค่าที่พัก
สำหรับบุคลากรและนิสิตผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR และค่าที่พักสำหรับบุคลากรและนิสิตผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงินรวม 158,400 บาท ทั้งนี้ เนื่องจากคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับแจ้งจากนิสิตและอาจารย์ว่ามีผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากเดิม 11 คน เป็น 16 คน และในจำนวนนี้เป็นผู้ที่มีความจำเป็นต้องตรวจ RT-PCR จำนวน 5 คน นั้น

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตและปรับงบประมาณ ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR และค่าที่พักสำหรับบุคลากรและนิสิตผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2565 คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมดเงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการองค์กร ดังนี้

รายละเอียดงบประมาณ (เดิม)	รายละเอียดงบประมาณ (ใหม่)
- ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR จำนวน 11 คน เป็นเงิน 66,000 บาท	- ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR จำนวน 5 คน เป็นเงิน 12,500 บาท
- ค่าที่พักระหว่างกักตัว จำนวน 11 คน วันละ 600 บาท เป็นเงิน 92,400 บาท	- ค่าที่พักระหว่างกักตัว จำนวน 16 คน วันละ 670 บาท เป็นเงิน 58,960 บาท
รวมเป็นเงิน 158,400 บาท	รวมเป็นเงิน 71,460 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาการอนุมัติค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR และค่าที่พักสำหรับบุคลากรและนิสิตผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง เป็นกรณีพิเศษ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตและปรับงบประมาณค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR และค่าที่พักสำหรับบุคลากรและนิสิตผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง เป็นกรณีพิเศษ ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตและปรับงบประมาณค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR และค่าที่พักสำหรับบุคลากรและนิสิตผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2565 คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการองค์กร ดังนี้

รายละเอียดงบประมาณ (เดิม)	รายละเอียดงบประมาณ (ใหม่)
- ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR จำนวน 11 คน เป็นเงิน 66,000 บาท	- ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR จำนวน 5 คน เป็นเงิน 12,500 บาท
- ค่าที่พักระหว่างกักตัว จำนวน 11 คน วันละ 600 บาท เป็นเงิน 92,400 บาท	- ค่าที่พักระหว่างกักตัว จำนวน 16 คน วันละ 670 บาท เป็นเงิน 58,960 บาท
รวมเป็นเงิน 158,400 บาท	รวมเป็นเงิน 71,460 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขออนุมัติเบิกค่าจ้างทำของที่ระลึกของคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดจ้างทำของที่ระลึก เพื่อจัดเก็บไว้มอบเป็นของที่ระลึกในงานประชุม โครงการ และในโอกาสต่างๆ สำหรับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ประจำปี 2565 รวมถึงเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์คณะ นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าจ้างทำของที่ระลึก รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 31,540 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจากงบประมาณรายได้ ปี 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ (โครงการประชาสัมพันธ์คณะ) ของสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

1. ค่าจ้างทำสมุดโน้ต ขนาด A5 จำนวน 250 เล่ม ราคาเล่มละ 94.16 บาท รวมเป็นเงิน 23,540 บาท
2. ค่าจ้างทำแก้วเซรามิคพร้อมสกรีน จำนวน 100 ใบ ราคาใบละ 80 บาท รวมเป็นเงิน 8,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมว่า ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนดค่าของที่ระลึกจะเบิกจ่ายในลักษณะเป็นรายครั้ง ในโอกาสและพิธีการที่เกิดขึ้นจริง ตามอัตราที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 2,000 บาทต่อชิ้น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าจ้างทำของที่ระลึก รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 31,540 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจากงบประมาณรายได้ ปี 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ (โครงการประชาสัมพันธ์คณะ) ของสำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ ตามที่คณะวิทยาศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าจ้างทำของที่ระลึก รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 31,540 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจากงบประมาณรายได้ ปี 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ (โครงการประชาสัมพันธ์คณะ) ของสำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

1. ค่าจ้างทำสมุดโน้ต ขนาด A5 จำนวน 250 เล่ม ราคาเล่มละ 94.16 บาท รวมเป็นเงิน 23,540 บาท
2. ค่าจ้างทำแก้วเซรามิคพร้อมสกรีน จำนวน 100 ใบ ราคาใบละ 80 บาท รวมเป็นเงิน 8,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารกำลังเข้าสู่การรับรองคุณภาพมาตรฐานสากลของ AACSB International (The Association to Advance Collegiate Schools of Business) จากประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสถาบันรับรองมาตรฐานการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจและการบัญชีทั่วโลก หากได้รับการรับรองมาตรฐานโดย AACSB จะถือเป็นการยกคุณภาพหลักสูตรให้ได้มาตรฐานระดับโลกและช่วยเพิ่มความน่าเชื่อถือ ดังนั้น คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงได้จัดโครงการวิเคราะห์ติดตามงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลของคณะและเขียนรายงานเพื่อขอรับรองมาตรฐาน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ 2565 - เมษายน 2565

ทั้งนี้ เนื่องจากการดำเนินงานดังกล่าวจำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการดำเนินงาน อาทิ การพัฒนาระบบฐานข้อมูล การจัดทำรายงานประเมินตนเอง รวมถึงการติดต่อประสานงานกับบุคลากรของ AACSB เป็นต้น ซึ่งคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้พิจารณา

แล้วเห็นว่า ดร.เกรียงไกร ตั้งคุณสมบัติ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานดังกล่าว จึงขออนุมัติ
ค่าตอบแทน เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 280,000 บาท ดังนี้

1. ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ผลการจัดทำ Assurance of Learning (AOL) ของหลักสูตร
เป็นเงิน 100,000 บาท
2. ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานการประเมินตนเองเบื้องต้น (Initial Self
Evaluation Report - iSER) เกี่ยวกับการจัดการกลยุทธ์ (Strategic Planning) ทรัพยากรด้านกายภาพ
ภาพลักษณ์ และด้านการเงิน (Physical, Virtual and Financial Resources) แบบเหมาจ่าย เป็นเงิน
120,000 บาท
3. ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานการประเมินตนเองเบื้องต้น (Initial Self
Evaluation Report - iSER) เกี่ยวกับทรัพยากรด้านอาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญ และบุคลากรสายสนับสนุน (Faculty
and Professional Staff Resources) แบบเหมาจ่าย เป็นเงิน 60,000 บาท

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ให้แก่ ดร.เกรียงไกร
ตั้งคุณสมบัติ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 280,000 บาท ตามที่คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และ
การสื่อสารเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ให้แก่ ดร.เกรียงไกร ตั้งคุณสมบัติ
เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 280,000 บาท ดังนี้

1. ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ผลการจัดทำ Assurance of Learning (AOL) ของหลักสูตร
เป็นเงิน 100,000 บาท
2. ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานการประเมินตนเองเบื้องต้น (Initial Self
Evaluation Report - iSER) เกี่ยวกับการจัดการกลยุทธ์ (Strategic Planning) ทรัพยากรด้านกายภาพ
ภาพลักษณ์ และด้านการเงิน (Physical, Virtual and Financial Resources) แบบเหมาจ่าย เป็นเงิน
120,000 บาท
3. ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานการประเมินตนเองเบื้องต้น (Initial Self
Evaluation Report - iSER) เกี่ยวกับทรัพยากรด้านอาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญ และบุคลากรสายสนับสนุน (Faculty
and Professional Staff Resources) แบบเหมาจ่าย เป็นเงิน 60,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขออนุมัติค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างประเทศ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี
เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์มีความประสงค์จะจัดส่งนิสิตที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม
“Engineering Development, Motivation and Awareness Training (EDMAT-43) From University of
Malaya, Malaysia” แบบออนไลน์ ในระหว่างวันที่ 11 - 13 มีนาคม 2565 จำนวน 8 ราย ได้แก่

1. นางสาวชลดา ชมสน รหัสนิสิต 61360943 สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี
ประธานสโมสรนิสิต
2. นายประวีณ สายนาค รหัสนิสิต 62363820 สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
ประธานชมรมวิชาการ
3. นายปฏิญา สวนดอก รหัสนิสิต 62363721 สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
ประธานชมรมโรบอท
4. นางสาวภัทรา เมฆย้อย รหัสนิสิต 63364680 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
ประธานชมรมยานยนต์
5. นางสาวสลิญา อังเพชร รหัสนิสิต 62366418 สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
ประธานชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. นางสาวสุกิตา จันสน รหัสนิสิต 62366852 สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
ประธานชมรมวิศวะอาสา
7. นายวัชร ติ้ววรรณ รหัสนิสิต 63365755 สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
ประธานชมรมช่างก่อสร้างน้อย
8. นายเกียรติภูมิ ลาวิชัย รหัสนิสิต 63360644 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
ประธานชมรม Gear NU Production

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างประเทศเพื่อส่งนิสิต
เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว แบบกลุ่ม 4 คน จำนวน 2 กลุ่ม กลุ่มละ 240 ริงกิต รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 480 ริงกิต
(ประมาณ 3,863.14 บาท ตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565) เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจาก
ไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะ
หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและนักวิจัย
ต่างชาติ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ตรวจสอบและให้ข้อมูลว่า ไม่มีระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมฝึกอบรม
ต่างประเทศของนิสิต และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่าย

แก่นิสิตต่างประเทศและนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรภายใต้โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต ข้อ 7 (2)(ก) ไม่มีรายการค่าลงทะเบียน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณานุมัติค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างประเทศ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ในการเข้าร่วมกิจกรรม “Engineering Development, Motivation and Awareness Training (EDMAT-43) From University of Malaya, Malaysia” แบบกลุ่ม 4 คน จำนวน 2 กลุ่ม กลุ่มละ 240 ริงกิต รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 480 ริงกิต (ประมาณ 3,863.14 บาท ตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565) เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะ หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและนักวิจัยต่างชาติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างประเทศ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ในการเข้าร่วมกิจกรรม “Engineering Development, Motivation and Awareness Training (EDMAT-43) From University of Malaya, Malaysia” แบบกลุ่ม 4 คน จำนวน 2 กลุ่ม กลุ่มละ 240 ริงกิต รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 480 ริงกิต (ประมาณ 3,863.14 บาท ตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565) เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะ หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและนักวิจัยต่างชาติ

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขออนุมัติดำเนินงาน งบประมาณ และขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครู ภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 5 บรรจุปี พ.ศ.2563 (ปีที่สอง) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้สนับสนุนงบประมาณให้แก่คณะศึกษาศาสตร์เพื่อการดำเนินโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครู ภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 5 บรรจุปี พ.ศ.2563 (ปีที่สอง) นั้น

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาครูในโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครู ภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 5 บรรจุปี พ.ศ.2563 (ปีที่สอง)

2. ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการ จากการสนับสนุนจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นเงิน 1,263,500 บาท

3. ขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากผู้สนับสนุนงบประมาณระบุว่า เป็นงบประมาณแผ่นดินที่โอนการเบิกจ่ายให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน จึงไม่สามารถนำไปหักค่าบริการทางวิชาการตามระเบียบของสถาบันอุดมศึกษาได้

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

2. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว 0208.2/564 ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 ...

“1. ...ทั้งนี้ การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานดังกล่าวเป็นงบประมาณแผ่นดินที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ โอนการเบิกจ่ายให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน จึงไม่สามารถนำไปหักค่าบริการทางวิชาการตามระเบียบของสถาบันอุดมศึกษาได้”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาครูในโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครู ภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 5 บรรจุปี พ.ศ.2563 (ปีที่สอง)

2. อนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการ จากการสนับสนุนจากสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นเงิน 1,263,500 บาท

3. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากผู้สนับสนุนงบประมาณระบุว่า เป็นงบประมาณแผ่นดินที่โอนการเบิกจ่าย ให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน จึงไม่สามารถนำไปหักค่าบริการทางวิชาการตามระเบียบ ของสถาบันอุดมศึกษาได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาครูในโครงการพัฒนาครูในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) ของเครือข่ายสถาบันการผลิตและพัฒนาครู ภาคเหนือตอนล่าง รุ่น 5 บรรจุปี พ.ศ.2563 (ปีที่สอง)

2. อนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการ จากการสนับสนุนจากสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นเงิน 1,263,500 บาท

3. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากผู้สนับสนุนงบประมาณระบุว่า เป็นงบประมาณแผ่นดินที่โอนการเบิกจ่าย ให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน จึงไม่สามารถนำไปหักค่าบริการทางวิชาการตามระเบียบ ของสถาบันอุดมศึกษาได้

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการตามแผนงาน การวิจัยฤทธิ์ของสารสกัดจากฐาน ชีวภาพของไทยต่อการเสริมสร้างกระดูกและข้อสำหรับสังคมก่อนและสูงวัย ในระดับหลอดทดลอง

สรุปเรื่อง

ตามที่สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) โดยศูนย์เชี่ยวชาญ นวัตกรรมอาหารสุขภาพ (ศนอ.) ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2565 จากกองทุนส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ประเภทกองทุน Function-Based Research Fund ในการดำเนินงานในแผนงาน “การวิจัยฤทธิ์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยต่อการเสริมสร้างกระดูก และข้อสำหรับสังคมก่อนและสูงวัย ในระดับหลอดทดลอง” รวมเป็นเงิน 702,100 บาท ซึ่งแผนงานวิจัย ดังกล่าว ประกอบด้วย “โครงการวิจัยฤทธิ์ทางชีวภาพของไฮโดรไลซ์คอลลาเจนจากผลิตภัณฑ์พลอยได้ ในการแปรรูปปลาน้ำจืดและปลาน้ำกร่อยสำหรับโรคข้อเสื่อม และโครงการการยับยั้งการทำงานของเอนไซม์ Xanthine oxidase และฤทธิ์ในการขับกรดยูริกของสารสกัดกลุ่มฟีนอลิกจากผักและผลไม้ไทย” โดยมีหัวหน้า โครงการคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เกษกาญจน์ อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ซึ่งได้ดำเนินการโอนงบประมาณโครงการวิจัยดังกล่าวให้มหาวิทยาลัย พร้อมระบุว่าเมื่อได้รับงบประมาณแล้ว จะไม่สามารถหักค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการตามแผนงาน การวิจัยฤทธิ์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยต่อการเสริมสร้างกระดูกและข้อสำหรับสังคมก่อนและสูงวัย ในระดับหลอดทดลอง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562 ...

“ข้อ 4 (3) จากงบประมาณของแหล่งทุนภายนอก มีข้อกำหนด ดังนี้ ...

(ข) 2) ให้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ โดยจัดสรรดังนี้

2.1) เข้าเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น ร้อยละ 3

2.2) เข้าเป็นงบประมาณบริหารส่วนกลาง ร้อยละ 3

2.3) เข้าเป็นงบประมาณบริหารคณะ ร้อยละ 4 หรือจัดสรรตามที่แหล่งทุนวิจัยกำหนด โดยต้องเป็นไปตามระเบียบของแหล่งทุน

(ค) การลงนามสัญญารับทุนจะต้องลงนามโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบอำนาจหรือนักวิจัยที่ได้รับการมอบอำนาจจากอธิการบดีเท่านั้น

(ง) การขออนุมัติยกเว้นการหักเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

1) โครงการจะต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัย หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับผลประโยชน์ทั้งโครงการ กรณีที่โครงการดังกล่าวมีการดำเนินงานทั้งในส่วนที่ดำเนินการให้กับมหาวิทยาลัยและดำเนินการให้กับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก ต้องดำเนินการจัดสรรในส่วนของงบประมาณที่ดำเนินการให้กับบุคลากรภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนต้องดำเนินการตามหลักการ ข้อ 4(3)(ค)

2) แหล่งทุนมีข้อกำหนด หรือระเบียบที่ชัดเจนในการขอยกเว้น

3) หากกรณีที่แหล่งทุนไม่มีข้อกำหนดหรือระเบียบที่ชัดเจน แต่เป็นการขอความร่วมมือในการยกเว้นการหักเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัยโดยแหล่งทุนต้องดำเนินการจัดทำเป็นบันทึกข้อความที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงาน มายังมหาวิทยาลัยทั้งนี้ในกรณีดังกล่าวหัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดของค่าสาธารณูปโภคเต็มจำนวนตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนดเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับมหาวิทยาลัย”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการตามแผนงาน การวิจัยฤทธิ์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยต่อการเสริมสร้างกระดูกและข้อสำหรับสังคมก่อนและสูงวัย ในระดับหลอดทดลอง หรือ

2. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการตามแผนงาน การวิจัยฤทธิ์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยต่อการเสริมสร้างกระดูกและข้อสำหรับสังคมก่อนและสูงวัย ในระดับหลอดทดลอง โดยหัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดของค่าสาธารณูปโภคเต็มจำนวนตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนดเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการตามแผนงาน การวิจัยฤทธิ์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยต่อการเสริมสร้างกระดูกและข้อสำหรับสังคมก่อนและสูงวัย ในระดับหลอดทดลอง

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงาน ของกองการถ่ายทอดเทคโนโลยี

สรุปเรื่อง

ตามที่โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ได้พิจารณาให้มหาวิทยาลัยนเรศวรจัดตั้ง “ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยนเรศวร (อพ.สธ.-มน.)” ได้ นั้น

ในการนี้ กองการถ่ายทอดเทคโนโลยีจึงขอเสนอปรับโครงสร้างหน่วยงาน ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
กองการถ่ายทอดเทคโนโลยี	กองการถ่ายทอดเทคโนโลยี	
1. งานสถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศ และภูมิสารสนเทศภาคเหนือตอนล่าง	1. งานสถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศ และภูมิสารสนเทศภาคเหนือตอนล่าง	คงเดิม
2. งานเผยแพร่เทคโนโลยี	2. งานเผยแพร่เทคโนโลยี	คงเดิม
	3. ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มน.	จัดตั้งใหม่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานตามที่กองการถ่ายทอดเทคโนโลยีเสนอ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานของกองการถ่ายทอดเทคโนโลยี ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
กองการถ่ายทอดเทคโนโลยี	กองการถ่ายทอดเทคโนโลยี	
1. งานสถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศ และภูมิสารสนเทศภาคเหนือตอนล่าง	1. งานสถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศ และภูมิสารสนเทศภาคเหนือตอนล่าง	คงเดิม
2. งานเผยแพร่เทคโนโลยี	2. งานเผยแพร่เทคโนโลยี	คงเดิม
	3. ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มน.	จัดตั้งใหม่

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การพิจารณาการดำเนินงานให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ประจำปี 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้เชิญมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่งข้อเสนอโครงการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2565 เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการ ภายในวันที่ 26 มกราคม 2565 และคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์ จะจัดส่งข้อเสนอโครงการดังกล่าว ในวงเงิน 500,000 บาท นั้น

ทั้งนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการตรวจสอบพบว่า รายละเอียดด้านงบประมาณ ตามข้อเสนอโครงการไม่ได้ระบุยอดงบประมาณจัดสรรตามประกาศมหาวิทยาลัยและคณะ จึงได้เสนอ มหาวิทยาลัยให้อนุโลมยื่นข้อเสนอโครงการไปก่อน แล้วจึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาว่าหากโครงการได้รับการสนับสนุนงบประมาณ มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ดำเนินงานได้หรือไม่

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. การอนุมัติดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2565 ในกรณีที่ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
2. แนวทางการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ในกรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หลักเกณฑ์การยื่นข้อเสนอและการทำสัญญาการให้บริการทางวิชาการ ตามบันทึกข้อตกลงส่งเสริมการบริการวิชาการ ที่ อว 0603.01.12/0781 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2563 กำหนดว่า

หากการยื่นข้อเสนอโครงการจ้างที่ปรึกษาไม่สามารถจัดสรรเงินงบประมาณได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยและคณะ มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ยื่นข้อเสนอโครงการไปก่อน และจะต้องนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามรอบการประชุมเพื่อพิจารณาว่าหากโครงการได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้เซ็นสัญญาและดำเนินงานได้หรือไม่

ทั้งนี้ หากแหล่งทุนมีข้อกำหนดว่าไม่สามารถจัดสรรเงินงบประมาณ หรือไม่สามารถระบุค่าใช้จ่ายในการจัดสรรในข้อเสนอทางด้านราคาได้ แต่อาจารย์มีความประสงค์จัดสรรเงินงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัยและคณะตามประกาศ จะต้องนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามรอบการประชุมเพื่อพิจารณาว่าหากโครงการได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ลงนามในสัญญาและดำเนินงานได้หรือไม่

2. แบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา

คณะวิทยาศาสตร์ยินดีจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 และเข้าคณะ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการทั้งหมดที่ได้รับ ตามประกาศมหาวิทยาลัยและประกาศคณะ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติให้คณะวิทยาศาสตร์ดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2565 ในกรณีที่ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

2. มอบคณะวิทยาศาสตร์จัดสรรงบประมาณตามแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา ให้กับมหาวิทยาลัยและคณะ

3. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติให้คณะวิทยาศาสตร์ดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2565 ในกรณีที่ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

2. มอบคณะวิทยาศาสตร์จัดสรรงบประมาณตามแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา ให้กับมหาวิทยาลัยและคณะ

3. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การพิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่นิสิตทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2-10

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้กระทรวงศึกษาธิการดำเนินโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ในโอกาสฉลองพระชนมายุ 5 รอบ 2 เมษายน 2558 ซึ่งเริ่มดำเนินการ ระยะที่ 1 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 - 2563 และดำเนินการโครงการ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ 2 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 - 2577 นั้น

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 ได้มีนักเรียนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2 เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 8 ราย โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมได้ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ นิสิตทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ตามแต่จะเห็นสมควร

ในการนี้ กองกิจการนิสิตจึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ นิสิตทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2 - 10 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 - 2577

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2563 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 5.22 เรื่อง การพิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ นิสิตทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี มีดังนี้

1. อนุมัติค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ นิสิตทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ 2 รุ่นที่ 1
2. มอบกองกิจการนิสิตตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ นิสิตทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ 2 รุ่นที่ 1
3. มอบกองกิจการนิสิตและกองบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ นิสิต ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2 - 10 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 - 2577

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติยกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่ นิสิตทุนการศึกษา เฉลิมราชกุมารี ระยะที่ 2 รุ่นที่ 2 - 10 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 - 2577

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขออนุมัติกำหนดอัตราเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
ที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

ตามที่กองการบริหารงานบุคคลมีความประสงค์ขอกำหนดอัตราเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เช่น คณะอนุกรรมการเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ

และผลงานทางวิชาการ คณะอนุกรรมการพิจารณาการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นๆ ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการของมหาวิทยาลัยนเรศวร เนื่องจากไม่มีระเบียบ และอัตราอัตรารองรับการเบิกจ่าย นั้น

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขออนุมัติกำหนดอัตราเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามอัตราเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตรา เบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 ดังนี้

1. ประธานคณะอนุกรรมการ	3,000 บาท/ครั้ง
2. อนุกรรมการภายนอก คนละ	2,000 บาท/ครั้ง
3. เลขานุการ	1,000 บาท/ครั้ง
4. ผู้ช่วยเลขานุการ	500 บาท/ครั้ง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดอัตราเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามอัตราเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ ตามที่กองการบริหารงานบุคคลเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดอัตราเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง กับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามอัตราเบี้ยประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุม กรรมการจากเงินรายได้ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 ดังนี้

1. ประธานคณะอนุกรรมการ	3,000 บาท/ครั้ง
2. อนุกรรมการภายนอก คนละ	2,000 บาท/ครั้ง
3. เลขานุการ	1,000 บาท/ครั้ง
4. ผู้ช่วยเลขานุการ	500 บาท/ครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ครีม บิลด์ (ประเทศไทย) จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวร (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ครีม บิลด์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว
โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการเพื่อให้มหาวิทยาลัยรับการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนวิชาการ
อันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
2. เพื่อนำผลการวิจัยและพัฒนามาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมของบริษัท
และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร อันเป็นการต่อยอดผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
3. เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนบุคลากรและนักวิจัย
ของทั้งสองฝ่าย รวมถึงนิสิตของมหาวิทยาลัยในการวิจัย การฝึกงาน สหกิจศึกษา
4. เพื่อสร้างความเจริญทางงานวิจัยเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมทางอาหารและ
เครื่องสำอางไปสู่ภูมิภาคและท้องถิ่นของประเทศไทย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. บริษัท ครีม บิลด์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดการประกวดนวัตกรรม
หรือผลิตภัณฑ์ของนิสิต อาจารย์
2. พัฒนาลิขสิทธิ์และนวัตกรรม ด้านอาหาร ผลิตภัณฑ์สมุนไพรและเครื่องสำอาง
3. ต่อยอดผลิตภัณฑ์จากการวิจัยและพัฒนาเข้าสู่เชิงพาณิชย์
4. ศึกษาดูงาน การผลิตและการนำผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์
5. กิจกรรมต่างๆ ตามความร่วมมือ

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เห็นควรกำหนดหน้าที่ของทั้งสองฝ่ายให้ชัดเจน
2. ตามบันทึกข้อตกลง ข้อ 4 การกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ เห็นควรกำหนดเรื่อง
การขยายระยะเวลาความร่วมมือ และการยกเลิกบันทึกความร่วมมือเพิ่มเติม เช่น

“บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีกำหนดระยะเวลา 3 (สาม) ปี นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ. และสิ้นสุดลงในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ในระหว่างระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายอาจตกลงยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ได้ โดยมีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าโดยระบุรายละเอียดของสาเหตุและเหตุผลในการบอกเลิกบันทึกข้อตกลงให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าก่อนวันเลิกบันทึกข้อตกลงไม่น้อยกว่า ... (....) วัน

ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายอาจตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขยายเวลาในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ออกไปตามความเหมาะสม โดยมีเหตุผลอันควร” เป็นต้น

3. ตามบันทึกข้อตกลง ข้อ 6 การรักษาความลับ เห็นควรกำหนดระยะเวลาในการรักษาความลับโดยให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด เช่น

“ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันในการรักษาความลับของข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งรวมถึงข้อมูล เอกสาร บันทึก รายงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ อันถือเป็นข้อมูลความลับของทั้งสองฝ่าย โดยทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ให้ข้อมูลนับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ และต่อไปอีกภายหลังบันทึกข้อตกลงฉบับนี้สิ้นสุดลง ทั้งนี้ ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้ความคุ้มครองไว้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง” เป็นต้น

4. ตามบันทึกข้อตกลง ข้อ 7 ผู้ประสานงานและการจัดตั้งคณะทำงาน ทั้งนี้ กองกฎหมายมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะทำงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวกับงานหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายนั้นด้วย

5. ตามบันทึกข้อตกลง ข้อ 9 การละเมิดสิทธิบุคคลภายนอก เห็นควรปรับแก้ไขให้ชัดเจนขึ้น เช่น

“ในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องไม่ดำเนินการใดๆ ไปในทางที่จะก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และสิทธิใดๆ ตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

กรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งว่า มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด เกี่ยวกับการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ฝ่ายที่ได้รับแจ้งจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายทราบเป็นหนังสือโดยไม่ชักช้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขต่อไป

และหากข้อเท็จจริงเป็นที่ยุติว่าฝ่ายใดกระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลภายนอกจริง ฝ่ายนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าชดเชย ค่าทนายความ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งหมดด้วยตนเองโดยสิ้นเชิง” เป็นต้น

6. ตามบันทึกข้อตกลง ข้อ 11 การเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลง เห็นควรให้มีการปรับแก้ไขข้อความให้ชัดเจนขึ้น เช่น “ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึกข้อตกลงนี้ ให้ทำเป็นบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ และลงนามโดยผู้มีอำนาจผูกพันของแต่ละฝ่าย พร้อมประทับตราสำคัญของแต่ละฝ่าย (ถ้ามี) ทั้งนี้ บันทึกข้อตกลงที่แก้ไขเพิ่มเติมให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้” เป็นต้น

7. เห็นควรเพิ่มข้อ... การสิ้นสุดของบันทึกข้อตกลง เช่น

“การระงับหรือยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้กระทำได้ โดยฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะต้องแจ้งรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ตามแบบและพิธีการ เช่นเดียวกับการทำบันทึกข้อตกลงนี้

ในกรณีที่มีการระงับหรือยกเลิกข้อตกลงที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ข้อตกลงดังกล่าวนี้มีผลต่อเนื่องต่อไปจนกระทั่งการนั้นจะเสร็จสมบูรณ์ เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันเป็นอย่างอื่น” เป็นต้น

8. เห็นควรเพิ่มข้อ... เรื่องค่าใช้จ่ายและงบประมาณ ว่าฝ่ายใดจะเป็นผู้รับผิดชอบ หากเกิดค่าใช้จ่ายขึ้นในระหว่างดำเนินโครงการตามบันทึกข้อตกลง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ครีม บิลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด

2. มอบคณะกรรมการสุศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ครีม บิลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด

2. มอบคณะกรรมการสุศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ

การบูรณาการความร่วมมือในการยกระดับคุณภาพการวิจัยและพัฒนาชุมชน

ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก

สรุปเรื่อง

ด้วยศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลกขอจัดส่ง (ร่าง) บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ การบูรณาการความร่วมมือในการยกระดับคุณภาพการวิจัยและพัฒนาชุมชน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก พร้อมขอความอนุเคราะห์ให้ ดร.สมคิด คำแหง ผู้อำนวยการ

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาในการทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าว ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลกให้มีความรู้ ความสามารถในการดำเนินงานวิจัยตามหลักวิชาการอย่างถูกต้อง
2. พัฒนาการให้บริการวิชาการร่วมกันระหว่างศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร
3. เพื่อบริหารความร่วมมือในการดำเนินการด้านสหกิจศึกษา ในการออกแบบกิจกรรมหรือหลักสูตรของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการจัดส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเข้าฝึกประสบการณ์ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ
2. ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ แก่บุคลากรของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก ในการดำเนินโครงการพัฒนาและยกระดับงานวิจัยของหน่วยงานในสังกัดสถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชนเพื่อจัดทำงานวิจัย จำนวน 8 เรื่อง
3. สนับสนุนอาจารย์ นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิในการออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก
4. ประสาน เอื้ออำนวยให้เกิดกระบวนการสหกิจศึกษาร่วมกับศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. ตามหลักการของการจัดทำบันทึกข้อตกลงของมหาวิทยาลัย คือ การจัดให้มีบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานเพื่อให้เกิดความตกลงเบื้องต้นระหว่างหน่วยงาน ไม่มีข้อผูกพันทางกฎหมายแต่อย่างใด โดยหน่วยงานจะมีการตกลงร่วมกันในรายละเอียดต่อไป ดังนั้น เห็นควรเพิ่มความ ดังนี้

“ข้อ... ผลผูกพันทางกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่าย โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพันรวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม”

2. เห็นควรทบทวนการกำหนดเรื่องกรรมสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา เนื่องจาก

(1) การดำเนินการโครงการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ แม้จะเป็นความร่วมมือด้านการวิจัย แต่อาจเข้าข่ายลักษณะของวิจัยหรืองานบริการวิชาการ ซึ่งจะอยู่ภายใต้การเจรจาตกลงของทั้งสองฝ่าย ฉะนั้น การกำหนดการดำเนินการโครงการภายใต้บันทึกความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ก่อให้เกิดผลงาน เอกสาร รายงานการวิจัย หรือข้อมูลใหม่ ให้ถือกรรมสิทธิ์ของทั้งสองฝ่ายร่วมกัน พร้อมกำหนดขอบเขตการใช้ประโยชน์ และการเผยแพร่อาจไม่ครอบคลุมและ/หรืออาจขัดแย้งกันหากทั้งสองฝ่ายประสงค์ให้มีการตกลงแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้

(2) ข้อกำหนดที่กำหนดให้ “...แต่แต่ละฝ่ายสามารถนำไปใช้ทางวิชาการภายในหน่วยงานของตนเองหรือเผยแพร่สู่สาธารณะในนามของหน่วยงานตนเองได้ หากมิได้เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ โดยการใช้ประโยชน์ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบหรืออนุญาต...” อาจกระทบต่อข้อมูลซึ่งควรเป็นความลับในงานซึ่งป็นทรัพย์สินทางปัญญา ดังนั้น หากมีการเปิดเผยควรมีการแจ้งให้อีกฝ่ายทราบและควรต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนทุกครั้ง ฉะนั้น เห็นควรปรับเป็น

“ข้อ 4 กรรมสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด (ไม่จำกัดอยู่แค่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know How)) ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่มีอยู่ก่อน และได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น และการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการให้สิทธิฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของตน เว้นแต่จะมีความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายในแต่ละโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ เป็นรายกรณีไป”

3. เห็นควรทบทวน/ตรวจสอบการกำหนดเรื่องการรักษาความลับ ที่กำหนดให้ “ทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ ข้อมูลในเอกสารราชการ โดยทั้งสองฝ่ายจะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือการกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลภายนอกได้ทราบข้อมูลที่เป็นความลับไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่กรณีได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับ” ในส่วนของ “ข้อมูลในเอกสารราชการ” หมายความว่าเฉพาะข้อมูลในเอกสารราชการซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นความลับหรือไม่ อย่างไร เนื่องจากโดยหลักเอกสารราชการจะเป็นเอกสารที่สามารถเปิดเผยได้ยกเว้นเป็นไปตามกรณีที่กฎหมายกำหนดไว้มิให้เปิดเผยหรือการเปิดเผยต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงาน/เจ้าของข้อมูล

ทั้งนี้ หาก “ข้อมูลในเอกสารราชการ” หมายความว่า ข้อมูลในเอกสารราชการซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นความลับ จะอยู่ในความหมายของ “ข้อมูลที่เป็นความลับ” เห็นควรตัดคำ “ข้อมูลในเอกสารราชการ” เพื่อมิให้เกิดประเด็นการตีความ อนึ่ง เพื่อให้เกิดความชัดเจนเห็นควรปรับเป็น

“ข้อ 5 การรักษาความลับ

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันในการรักษาความลับของข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ ซึ่งรวมถึงข้อมูล เอกสาร บันทึก รายงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการวิจัย อันถือเป็นข้อมูลความลับของทั้งสองฝ่าย โดยทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ และต่อไปอีกภายหลังบันทึกฉบับนี้สิ้นสุดลง ทั้งนี้ ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้ความคุ้มครองไว้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง”

4. สืบเนื่องจากข้อสังเกต ข้อ 2 เห็นควรปรับเรื่องการประชาสัมพันธ์เพื่อให้สอดคล้องกัน โดยอาจปรับเป็น

“ข้อ 6 การประชาสัมพันธ์

การประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่การดำเนินงานโครงการ ผลงานการวิจัยหรือข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานภายใต้บันทึกความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ แต่ละฝ่ายสามารถประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ โดยต้องได้รับความยินยอมจากอีกฝ่ายก่อน โดยฝ่ายที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ต้องระบุให้ชัดเจนด้วยว่า ทั้งสองฝ่ายร่วมกันดำเนินงาน”

5. เห็นควรปรับความในข้อ 8 ส่วนของระยะเวลาความร่วมมือเพื่อให้เกิดความชัดเจนและตัดความในส่วนของการแก้ไขเปลี่ยนแปลงออก เนื่องจากมีระบุในข้อ 7 เป็นการเฉพาะและเพื่อมิให้เกิดความขัดกันในการปฏิบัติ โดยอาจปรับเป็น

“ข้อ 8 ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้มีผลตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป โดยมีกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ 3 ปี (นับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....)”

6. ตามบันทึกข้อตกลงมิได้ระบุให้มีการยกเลิกบันทึกข้อตกลงก่อนสิ้นสุดระยะเวลาความร่วมมือ เห็นควรเพิ่มความเพื่อให้ครอบคลุมกรณีดังกล่าว

“กรณีฝ่ายหนึ่งประสงค์ยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อยวัน (.....วัน) ตามแบบและพิธีการเช่นเดียวกับการทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

การยกเลิกบันทึกข้อตกลงก่อนสิ้นสุดระยะเวลาความร่วมมือให้ทั้งสองฝ่ายดำเนินการตกลงในเรื่องที่ผูกพัน หรือดำเนินการไว้ หรือที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จเสียก่อนการยกเลิกบันทึกข้อตกลง”

7. บันทึกข้อตกลงกำหนดให้มีการร่วมมือในด้านการวิจัย และด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น

ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงต้องจัดให้มีข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว และหากมี

การดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ต้องดำเนินการเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

8. กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ การบูรณาการความร่วมมือในการยกระดับคุณภาพการวิจัยและพัฒนาชุมชน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ การบูรณาการความร่วมมือในการยกระดับคุณภาพการวิจัยและพัฒนาชุมชน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนโครงการพัฒนาบทเรียนออนไลน์ สำหรับการเรียนการสอนในระบบเปิด (NU MOOC) มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนโครงการพัฒนาบทเรียนออนไลน์ สำหรับการเรียนการสอนในระบบเปิด (NU MOOC) มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 19/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและมอบกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. อัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ผลิตรายวิชาและคณะกรรมการ ดังนี้

(1) ผู้ผลิตรายวิชา ได้รับค่าตอบแทนการผลิตรายวิชาในอัตรารายวิชาละ 20,000 บาท จากเงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย เมื่อผู้ผลิตรายวิชาส่งมอบงานครบถ้วนตามข้อกำหนดการผลิตรายวิชา

(2) คณะกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนตลอดการดำเนินโครงการในอัตราคนละ 2,000 บาท จากเงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย เมื่อดำเนินการตรวจรับรายวิชาเรียบร้อยแล้ว

2. คุณสมบัติของผู้ผลิตรายวิชา

3. วิธีการสมัครการผลิตรายวิชา

4. หลักเกณฑ์การคัดเลือกรายวิชา

5. ข้อกำหนดการผลิตรายวิชา

6. การยกเลิกการผลิตรายวิชา

7. ข้อกำหนดด้านลิขสิทธิ์

8. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติสนับสนุนค่าตอบแทนตามประกาศฉบับนี้ ภายใต้กรอบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนโครงการพัฒนาระบบเรียนออนไลน์ สำหรับการเรียนการสอนในระบบเปิด (NU MOOC) มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนโครงการพัฒนาระบบเรียนออนไลน์ สำหรับการเรียนการสอนในระบบเปิด (NU MOOC) มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ความสามารถทางการพยาบาล
สำหรับนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ความสามารถทางการพยาบาลสำหรับนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2565

เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ความสามารถทางการพยาบาลสำหรับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับลงวันที่ 28 สิงหาคม 2562
3. ให้กำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ความสามารถทางการพยาบาล (Comprehensive Examination) ดังนี้
 - (1) นิสิตที่สอบได้คะแนนรายวิชาใดร้อยละ 50 ขึ้นไป ถือว่าสอบผ่านวิชานั้น
 - (2) นิสิตที่สอบได้คะแนนรายวิชาใดต่ำกว่าร้อยละ 50 ขึ้นไป ต้องสอบรายวิชานั้นใหม่ โดยให้สอบได้รายวิชาละไม่เกิน 2 ครั้งต่อปีการศึกษา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ความสามารถทางการพยาบาลสำหรับนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ความสามารถทางการพยาบาลสำหรับนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 15/2564 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบคณะวิทยาศาสตร์ดำเนินการตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และต่อมา คณะวิทยาศาสตร์ได้ขอแก้ไขอัตราค่าใช้จ่ายในบัญชีแนบท้ายประกาศ จำนวน 1 รายการ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ วมว. ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564 โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศดังกล่าวได้ ดังนี้

1. ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป

2. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ฉบับลงวันที่ 23 มีนาคม 2559

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

(3) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 30 กันยายน 2564

3. อัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ ซึ่งกำหนดรายการอัตราค่าใช้จ่ายจำนวน 24 รายการ

4. อัตราค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดำเนินการโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.)

5. กำหนดบทเฉพาะกาล ให้การใดที่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยฉบับเดิมที่สั่งให้ยกเลิก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฉบับเดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ กำหนดผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป โดยคณะให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ครอบคลุมระยะเวลาในการดำเนินการและการเบิกจ่ายตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของคณะ แต่ทั้งนี้ เพื่อให้ครอบคลุมการเบิกจ่ายที่อาจยังคงต้องดำเนินการตามประกาศฉบับเดิม กองกฎหมายจึงเพิ่มเติมบทเฉพาะกาล

2. คณะต้องบริหารจัดการการเบิกจ่ายตาม (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

3. การจ้างและสถานะของเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ เป็นการจ้างบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติปริญญาดริ โดยมีได้มีสถานะเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) แต่การจ้างเป็นลักษณะการจ้างตามภารกิจสัญญาจ้างระยะเวลาไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ โดยค่าจ้างครั้งแรกอ้างอิงจากฐานเงินเดือนแรกบรรจุของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) คุณสมบัติปริญญาดริ และมีการปรับเงินเดือนปีละ 1 ครั้ง โดยอ้างอิงเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวม.)

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวม.)

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.22

การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ ค่าพิสูจน์อักษร ค่าแปล

การให้รางวัลตีพิมพ์ การให้รางวัลสมทบการตีพิมพ์ และการนำผลงาน

ไปใช้ประโยชน์ในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ

คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ ค่าพิสูจน์อักษร ค่าแปล การให้รางวัลตีพิมพ์ การให้รางวัลสมทบการตีพิมพ์ และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ซึ่งคณะกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 21/2564 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนรางวัลตีพิมพ์ บทความและค่าตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ฉบับลงวันที่ 27 มิถุนายน 2562

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนรางวัลตีพิมพ์ บทความและค่าตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563

(3) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนรางวัลตีพิมพ์ บทความและค่าตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ฉบับที่ 3 ฉบับลงวันที่ 2 สิงหาคม 2564

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน
3. ขั้นตอนการขอรับการให้ทุนสนับสนุนประเภทต่างๆ ตามประกาศ
4. หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนประเภทต่างๆ ตามประกาศ
5. คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติทุนในรอบงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้ในปีงบประมาณนั้นๆ
6. การเบิกจ่ายทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ ค่าพิสูจน์อักษร ค่าแปล การให้รางวัลตีพิมพ์ การให้รางวัลสมทบการตีพิมพ์ และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะ
7. กำหนดบทเฉพาะกาล ให้การใดที่ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยฉบับเดิมที่สั่งให้ยกเลิก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฉบับเดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอปรับหลักการในการให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และให้รางวัลการตีพิมพ์ โดยกำหนดให้ผู้ขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยก่อน จากนั้นจึงมายื่นขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติมหรือสมทบ (แล้วแต่กรณี) ตามประกาศนี้
2. (ร่าง) ประกาศฯ มีการปรับแก้ไขชื่อประกาศ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องกับความใน (ร่าง) ประกาศฯ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ ค่าพิสูจน์อักษร ค่าแปล การให้รางวัลตีพิมพ์ การให้รางวัลสมทบการตีพิมพ์ และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ ค่าพิสูจน์อักษร ค่าแปล การให้รางวัลตีพิมพ์ การให้รางวัลสมทบการตีพิมพ์ และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564

สรุปเรื่อง

ด้วยกองอาคารสถานที่ขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564 ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 21/2564 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบกองอาคารสถานที่ปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิกความในข้อ 3 ของระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค พ.ศ.2557 ฉบับลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557 และให้ใช้ความดังต่อไปนี้ แทน
“ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ระบบสาธารณูปโภค” หมายความว่า สิ่งก่อสร้างหรือระบบการให้บริการของมหาวิทยาลัยนเรศวรรวมไปถึงโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง ที่จัดทำเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ่งที่เป็นต่อการดำเนินพันธกิจของมหาวิทยาลัยหรือผู้ใช้ประโยชน์ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสื่อสาร ระบบจราจร และระบบกำจัดของเสีย ทั้งนี้ ไม่รวมถึง สิ่งก่อสร้างใหม่ การติดตั้งใหม่ และการปรับปรุงครุภัณฑ์ ได้แก่ ลิฟต์โดยสาร และการติดตั้งระบบปรับอากาศ ระบบระบายอากาศ และระบบสื่อสารทางไกล เป็นต้น”

3. ความอื่นใดนอกเหนือจากที่แก้ไขนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.24 การขออนุมัติเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2565
เป็นกรณีพิเศษ**

สรุปเรื่อง

ตามที่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยนเรศวร สนับสนุนงบประมาณเพื่อกิจกรรมการกุศล การบริจาคเงินให้กับมูลนิธิ และการเข้าร่วมแสดงความยินดี ในกิจกรรมหรือพิธีต่างๆ เป็นประจำทุกปี แต่เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่ายการดังกล่าว นั้น

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขออนุมัติเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเงินรวม 30,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เพื่อรองรับกิจกรรมตามประมาณการ ค่าใช้จ่ายเงินสวัสดิการของมหาวิทยาลัย เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ปีงบประมาณ 2565 ของกองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน (เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินสวัสดิการของมหาวิทยาลัย เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ปีงบประมาณ 2565 ของกองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเงินรวม 30,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เพื่อรองรับกิจกรรมตามประมาณการค่าใช้จ่าย เงินสวัสดิการของมหาวิทยาลัย เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ปีงบประมาณ 2565 ของกองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน (เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเงินรวม 30,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เพื่อรองรับกิจกรรมตามประมาณการค่าใช้จ่าย เงินสวัสดิการของมหาวิทยาลัย เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ปีงบประมาณ 2565 ของกองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน (เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์)

ระเบียบวาระที่ 5.25 การขออนุมัติเงินสนับสนุนการจัดประชุม PST 2022 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ The International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Science and Technology (PST) ระหว่างสมาคมเภสัชกรอุตสาหกรรม (ประเทศไทย) และคณะเภสัชศาสตร์ 13 สถาบัน ร่วมกันจัดการประชุมวิชาการ PST

2022 ระหว่างวันที่ 23-24 มิถุนายน 2565 โดยทางผู้จัดได้ขอความอนุเคราะห์งบประมาณสนับสนุนการประชุมสถาบันละ 40,000 บาท นั้น

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขออนุมัติเงินสนับสนุนการจัดประชุม PST 2022 เป็นเงิน 40,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าใช้สอย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเงินสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการ The International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Science and Technology (PST) เป็นเงิน 40,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าใช้สอย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเงินสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการ The International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Science and Technology (PST) เป็นเงิน 40,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าใช้สอย

ระเบียบวาระที่ 5.26 การขออนุมัติเบิกค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจน COVID-19 ด้วยตนเอง
ให้กับนักเรียน นิสิต และบุคลากร เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดกิจกรรมฝึกอบรมและการเตรียมความพร้อมตัวแทนศูนย์ ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเข้าร่วมการแข่งขันคอมพิวเตอร์โอลิมปิกระดับชาติ โดยมีการจัดอบรมในห้องเรียนปกติ ระหว่างวันที่ 1 - 8 ธันวาคม 2564 ณ ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงได้ดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจน COVID-19 ด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง ใช้ตรวจคัดกรอง เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจน COVID-19 ด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ให้กับนักเรียน นิสิต และบุคลากร จำนวน 20 กล่อง ราคากล่องละ 90 บาท รวมเป็นเงิน 1,800 บาท เป็นกรณีพิเศษ (เนื่องจากดำเนินการจัดซื้อก่อนที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถจัดซื้อชุดตรวจได้ด้วยตนเอง) โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศึกษา (สอวน.) ประจำปีการศึกษา 2563

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2564 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 4.5 ได้อนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดเงื่อนไขคือ ชุดตรวจต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2564 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564 ระเบียบวาระที่ 5.19 ได้กำหนดให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) และไม่สามารถส่งจองผ่านคณะแพทยศาสตร์ได้ ให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจน COVID-19 ด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ให้กับนักเรียน นิสิต และบุคลากร จำนวน 20 กล่อง ราคากล่องละ 90 บาท รวมเป็นเงิน 1,800 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา (สอวน.) ประจำปีการศึกษา 2563

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจน COVID-19 ด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ให้กับนักเรียน นิสิต และบุคลากร จำนวน 20 กล่อง ราคากล่องละ 90 บาท รวมเป็นเงิน 1,800 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา (สอวน.) ประจำปีการศึกษา 2563

ระเบียบวาระที่ 5.27 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการการประเมินข้อมูลในกระบวนการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและค่าทางเภสัชจลนศาสตร์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยโดยวิธีการในหลอดทดลองหลายระบบ

สรุปเรื่อง

ตามที่สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) โดยศูนย์เชี่ยวชาญนวัตกรรมอาหารสุขภาพ (ศนอ.) ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2565 จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ประเภทกองทุน Function-Based Research Fund ในการดำเนินงานของโครงการ “การประเมินข้อมูลในกระบวนการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและค่าทางเภสัชจลนศาสตร์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยโดยวิธีการในหลอดทดลองหลายระบบ” เป็นเงิน 323,400 บาท

โดยมีหัวหน้าโครงการคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดำรงศักดิ์ เป็กทอง อาจารย์ประจำคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งได้ระบุว่าเมื่อได้รับงบประมาณแล้วจะไม่สามารถหักค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการการประเมินข้อมูลในกระบวนการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและค่าทางเภสัชจลนศาสตร์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยโดยวิธีการในหลอดทดลองหลายระบบ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562 ...

“ข้อ 4 (3) จากงบประมาณของแหล่งทุนภายนอก มีข้อกำหนด ดังนี้ ...

(ข) 2) ให้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ โดยจัดสรรดังนี้

2.1) เข้าเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น ร้อยละ 3

2.2) เข้าเป็นงบประมาณบริหารส่วนกลาง ร้อยละ 3

2.3) เข้าเป็นงบประมาณบริหารคณะ ร้อยละ 4 หรือจัดสรรตามที่แหล่งทุนวิจัยกำหนด โดยต้องเป็นไปตามระเบียบของแหล่งทุน

(ค) การลงนามสัญญารับทุนจะต้องลงนามโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบอำนาจหรือนักวิจัยที่ได้รับการมอบอำนาจจากอธิการบดีเท่านั้น

(ง) การขออนุมัติยกเว้นการหักเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

1) โครงการจะต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัย หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับผลประโยชน์ทั้งโครงการ กรณีที่โครงการดังกล่าวมีการดำเนินงานทั้งในส่วนที่ดำเนินการให้กับมหาวิทยาลัยและดำเนินการให้กับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก ต้องดำเนินการจัดสรรในส่วนของงบประมาณที่ดำเนินการให้กับบุคลากรภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนต้องดำเนินการตามหลักการ ข้อ 4(3)(ค)

2) แหล่งทุนมีข้อกำหนด หรือระเบียบที่ชัดเจนในการขอยกเว้น

3) หากกรณีที่แหล่งทุนไม่มีข้อกำหนดหรือระเบียบที่ชัดเจน แต่เป็นการขอความร่วมมือในการยกเว้นการหักเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัยโดยแหล่งทุนต้องดำเนินการจัดทำเป็นบันทึกข้อความที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงาน มายังมหาวิทยาลัยทั้งนี้ในกรณีดังกล่าวหัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดของค่าสาธารณูปโภคเต็มจำนวนตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนดเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับมหาวิทยาลัย”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติวงเงินการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการการประเมินข้อมูลในกระบวนการการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและค่าทางเภสัชจลนศาสตร์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยโดยวิธีการในหลอดทดลองหลายระบบ หรือ

2. อนุมัติวงเงินการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการการประเมินข้อมูลในกระบวนการการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและค่าทางเภสัชจลนศาสตร์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยโดยวิธีการในหลอดทดลองหลายระบบ โดยหัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดของค่าสาธารณูปโภคเต็มจำนวนตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนดเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติวงเงินการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการการประเมินข้อมูลในกระบวนการการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและค่าทางเภสัชจลนศาสตร์ของสารสกัดจากฐานชีวภาพของไทยโดยวิธีการในหลอดทดลองหลายระบบ

ระเบียบวาระที่ 5.28 การขออนุมัติวงเงินการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2564

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้สนับสนุนทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 3 โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,800,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการ 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 18 มกราคม 2567 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติการดำเนินโครงการดังกล่าวแล้ว ประกอบด้วย

1. โครงการการศึกษาการตอบสนองของไม้ป่าเขตร้อนต่อความเปลี่ยนแปลงทางปริมาณน้ำในที่อยู่อาศัยโดยใช้ลักษณะทางสรีรวิทยา งบประมาณ 600,000 บาท ของ ดร.กฤติกา เพ็ชรประกอบ คณะวิทยาศาสตร์

2. โครงการการพัฒนาเทคนิคการตรวจหาเชื้อ Babesia spp. อย่างง่ายและรวดเร็วด้วยวิธี recombinase polymerase amplification ร่วมกับ lateral flow dipstick (RPA-LFD) งบประมาณ 600,000 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ พุทธิชาติ คณะวิทยาศาสตร์

3. โครงการการพัฒนาระบบนำส่งสารสกัดเถาวัลย์เปรียงในรูปแบบอนุภาคนาโนสำหรับยาเตรียมที่ใช้ภายนอกเพื่อยับยั้งการอักเสบ งบประมาณ 600,000 บาท ของ ดร.ณัฐกานต์วดี คำภีระแปง คณะเภสัชศาสตร์

ทั้งนี้ เนื่องจากตามสัญญาเงินทุนของโครงการดังกล่าวได้ระบุว่า ผู้รับทุนจะไม่หักเงินทุนวิจัยของโครงการนี้เป็นค่าใช้จ่ายทางอ้อมใดๆ (Indirect or overhead cost) ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการที่ได้รับสนับสนุนทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 3 โครงการ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562 ...

“ข้อ 4 (3) จากงบประมาณของแหล่งทุนภายนอก มีข้อกำหนด ดังนี้ ...

(ข) 2) ให้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งโครงการ โดยจัดสรรดังนี้

2.1) เข้าเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น ร้อยละ 3

2.2) เข้าเป็นงบประมาณบริหารส่วนกลาง ร้อยละ 3

2.3) เข้าเป็นงบประมาณบริหารคณะ ร้อยละ 4 หรือจัดสรรตามที่แหล่งทุนวิจัยกำหนด โดยต้องเป็นไปตามระเบียบของแหล่งทุน

(ค) การลงนามสัญญารับทุนจะต้องลงนามโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบอำนาจหรือนักวิจัยที่ได้รับการมอบอำนาจจากอธิการบดีเท่านั้น

(ง) การขออนุมัติยกเว้นการหักเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

1) โครงการจะต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัย หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับผลประโยชน์ทั้งโครงการ กรณีที่โครงการดังกล่าวมีการดำเนินงานทั้งในส่วนที่ดำเนินการให้กับมหาวิทยาลัยและดำเนินการให้กับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก ต้องดำเนินการจัดสรรในส่วนของงบประมาณที่ดำเนินการให้กับบุคลากรภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนต้องดำเนินการตามหลักการ ข้อ 4(3)(ค)

2) แหล่งทุนมีข้อกำหนด หรือระเบียบที่ชัดเจนในการขอยกเว้น

3) หากกรณีที่แหล่งทุนไม่มีข้อกำหนดหรือระเบียบที่ชัดเจน แต่เป็นการขอความร่วมมือในการยกเว้นการหักเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัยโดยแหล่งทุนต้องดำเนินการจัดทำเป็นบันทึกข้อความที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงาน มายังมหาวิทยาลัยทั้งนี้ในกรณีดังกล่าวหัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดของค่าสาธารณูปโภคเต็มจำนวนตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนดเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับมหาวิทยาลัย”

2. สัญญารับทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ จำนวน 3 ฉบับ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการที่ได้รับสนับสนุนทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 3 โครงการ ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการที่ได้รับสนับสนุนทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการการศึกษาการตอบสนองของไม้ป่าเขตร้อนต่อความเปลี่ยนแปลงทางปริมาณน้ำในที่อยู่อาศัยโดยใช้ลักษณะทางสรีรวิทยา ของ ดร.กฤติกา เพ็ชรประกอบ คณะวิทยาศาสตร์
2. โครงการการพัฒนาเทคนิคการตรวจหาเชื้อ Babesia spp. อย่างง่ายและรวดเร็วด้วยวิธี recombinase polymerase amplification ร่วมกับ lateral flow dipstick (RPA-LFD) ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ พุทธชาติ คณะวิทยาศาสตร์
3. โครงการการพัฒนาระบบนำส่งสารสกัดเถาวัลย์เปรียงในรูปแบบอนุภาคนาโนสำหรับยาเตรียมที่ใช้ภายนอกเพื่อยับยั้งการอักเสบ ของ ดร.ณัฐกานต์วดี คำภีระแปง คณะเภสัชศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 5.29 การขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 4 และเงินค่าประกันผลงาน งวดที่ 1-3 ของโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่ค้างเบิกข้ามปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วย ดร.บุญทรัพย์ พานิชการ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนมีรายการเงินรับฝาก - เงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 4 และเงินค่าประกันผลงาน งวดที่ 1-3 ของโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นรายการค่าเบิกของกิจกรรมที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ 2564 และแหล่งทุนโอนเงินมาล่าช้ากว่ากำหนด จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ 2564

ในการนี้ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนจึงขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก - เงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 4 และเงินค่าประกันผลงาน งวดที่ 1-3 ของโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 2,849,061.75 บาท เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. เงินอุดหนุนวิจัย งวดที่ 4 | 2,353,572.75 บาท |
| 2. ค่าประกันผลงาน งวดที่ 1-3 | 495,489.00 บาท |

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาดังกล่าวให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินรับฝาก - เงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 4 และเงินค่าประกันผลงาน งวดที่ 1-3 ของโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 2,849,061.75 บาท เป็นกรณีพิเศษ ตามที่คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินรับฝาก - เงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 4 และเงินค่าประกันผลงาน งวดที่ 1-3 ของโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 2,849,061.75 บาท เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. เงินอุดหนุนวิจัย งวดที่ 4 | 2,353,572.75 บาท |
| 2. ค่าประกันผลงาน งวดที่ 1-3 | 495,489.00 บาท |

ระเบียบวาระที่ 5.30 การขออนุมัติจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้)
ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์มีความประสงค์ขออนุมัติต่อกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากคณะมีรถตู้เพียง 1 คัน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งหมดตามภารกิจด้านต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกจังหวัด ซึ่งกองอาคารสถานที่ตรวจสอบแล้วพบว่า

- รถตู้โดยสาร ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นรถราชการในกลุ่มที่ 3 ที่สามารถจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 3 ได้เท่านั้น (ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ (ฉบับปรับปรุง) ที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนให้รับทราบถือปฏิบัติ เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2564)
- ตามหนังสือตอบข้อหารือที่ กค 0310/19396 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 มีความเห็นเรื่องการจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภทที่ 1 ให้กับรถราชการกลุ่มที่ 3 ที่ใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัยและมีลักษณะการใช้งานที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุมีความจำเป็นต้องทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภทที่ 1 ว่า ไม่ใช่รถราชการในกลุ่มที่ 1 และ 2 จึงไม่สามารถจัดทำประกันภัยความคุ้มครองประเภทที่ 1 ได้

ซึ่งหากเป็นรราชการในกลุ่มที่ 3 ก็สามารถจัดทำประกันภัยของราชการภาคสมัครใจได้เพียงความคุ้มครองประเภทที่ 3 โดยการเบิกค่าใช้จ่ายให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ จากข้อมูลดังกล่าวกองอาคารสถานที่จึงเห็นควรให้คณะสังคมศาสตร์ทบทวนการขออนุมัติจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภท 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ (ฉบับปรับปรุง)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หนังสือแจ้งเวียนของกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/ว 52 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ

2. หนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/19396 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 เรื่อง ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ ของคณะสังคมศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ ของคณะสังคมศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 5.31 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
จำนวน 2 ฉบับ ของคณะสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่

1. (ร่าง) Memorandum of Agreement between The School of Social Sciences and Humanities, Can Tho University, Viet Nam and The Faculty of Social Sciences Naresuan University, Thailand

2. (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, Thailand and Cambodian Institute for Cooperation and Peace, Cambodia

ทั้งนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ตรวจสอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าวแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแลกเปลี่ยนและพัฒนาเครือข่ายอาจารย์ บุคลากร และนิสิต ในด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ

2. เพื่อการแลกเปลี่ยนผลงานทางวิชาการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ

3. เพื่อจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน อาทิ Workshop สัมมนา/การประชุมวิชาการ
ในประเด็นที่เป็นจุดสนใจร่วม

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. มีโครงการวิจัยร่วมกัน อย่างน้อย 1 โครงการ ภายใน 5 ปี
2. มีกิจกรรมทางวิชาการ เช่น workshop/สัมมนา/การประชุมวิชาการ/หลักสูตรระยะสั้น
ในประเด็นที่เป็นจุดสนใจร่วมอย่างน้อย ปีละ 1 โครงการภายใน 5 ปี
3. มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนนิสิต

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้
 - 1.1 (ร่าง) Memorandum of Agreement between The School of Social Sciences and Humanities, Can Tho University, Viet Nam and The Faculty of Social Sciences Naresuan University, Thailand
 - 1.2 (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, Thailand and Cambodian Institute for Cooperation and Peace, Cambodia
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะสังคมศาสตร์รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้
 - 1.1 (ร่าง) Memorandum of Agreement between The School of Social Sciences and Humanities, Can Tho University, Viet Nam and The Faculty of Social Sciences Naresuan University, Thailand
 - 1.2 (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, Thailand and Cambodian Institute for Cooperation and Peace, Cambodia
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะสังคมศาสตร์รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.32 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ
Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. การจ่ายค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) ให้เบิกจ่ายตามอัตราที่สถาบันผู้ประเมินเรียกเก็บ ซึ่งประกอบด้วยรายการค่าธรรมเนียม 8 รายการ
2. การจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้เชี่ยวชาญภายนอกมหาวิทยาลัย ให้จ่ายแบบเหมาจ่ายเป็นรายครั้ง ครั้งละไม่เกิน 40,000 บาท ตามการดำเนินงาน
3. กรณีที่ผู้เชี่ยวชาญเดินทางมาจากต่างจังหวัดหรือในกรณีที่จำเป็นต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้ผู้เชี่ยวชาญสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ
4. การเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) ตามประกาศนี้ และค่าธรรมเนียมการโอนเงินไปต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเงินตรากับธนาคาร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)

2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.33 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ
THE ALLIANCE ON BUSINESS EDUCATION AND SCHOLARSHIP
FOR TOMORROW, a 21st CENTURY ORGANIZATION (ABEST21)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ THE ALLIANCE ON BUSINESS EDUCATION AND SCHOLARSHIP FOR TOMORROW, a 21st CENTURY ORGANIZATION (ABEST21) ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ และมอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. การจ่ายค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ THE ALLIANCE ON BUSINESS EDUCATION AND SCHOLARSHIP FOR TOMORROW, a 21st CENTURY ORGANIZATION (ABEST21) ให้เบิกจ่ายตามอัตราที่สถาบันผู้ประเมินเรียกเก็บ ซึ่งประกอบด้วยรายการค่าธรรมเนียม 5 รายการ

2. การเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา THE ALLIANCE ON BUSINESS EDUCATION AND SCHOLARSHIP FOR TOMORROW, a 21st CENTURY ORGANIZATION (ABEST21) ตามประกาศนี้ และค่าธรรมเนียมการโอนเงินไปต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเงินตรากับธนาคาร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ THE ALLIANCE ON BUSINESS EDUCATION AND SCHOLARSHIP FOR TOMORROW, a 21st CENTURY ORGANIZATION (ABEST21)

2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายการประกันคุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติ THE ALLIANCE ON BUSINESS EDUCATION AND SCHOLARSHIP FOR TOMORROW, a 21st CENTURY ORGANIZATION (ABEST21)

2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.34 การขอรับการสนับสนุนวัสดุ พัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ได้เตรียมการป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายโรค COVID-19 โดยจัดทำพื้นที่ชั้น 3 อาคารฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุให้เป็นพื้นที่รองรับการดูแลผู้ป่วย COVID-19 เพิ่มอีกจำนวน 100 เตียง ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ พัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,188,250 บาท ดังนั้น คณะแพทยศาสตร์จึงขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณค่าวัสดุ พัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากมหาวิทยาลัย เป็นเงิน 3,594,125 บาท โดยคณะแพทยศาสตร์จะสนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน 3,594,125 บาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานดังกล่าวต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการสนับสนุนงบประมาณค่าวัสดุ พัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นเงิน 3,594,125 บาท เพื่อจัดทำพื้นที่ชั้น 3 อาคารฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุ เป็นพื้นที่รองรับการดูแลผู้ป่วย COVID-19

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติในหลักการในการสนับสนุนวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ จากมหาวิทยาลัย เป็นเงิน 3,594,125 บาท เพื่อใช้ในการบริหารจัดการในหอผู้ป่วยติดเชื่อมระบบทางเดินหายใจ COVID-19 (Cohort ward) และเปิดพื้นที่ให้บริการโรงพยาบาลสนามเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 5.35 การพิจารณาอุทธรณ์ผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหาร

**โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
รายนายเอกราช ภัทรานุกูล และนายเชวง คำจริง**

สรุปเรื่อง

ตามที่นายเอกราช ภัทรานุกูล และนายเชวง คำจริง ได้ยื่นเรื่องอุทธรณ์ผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ต่ออธิการบดี โดยขอให้ท่านอธิการบดีได้โปรดพิจารณาคำอุทธรณ์และวินิจฉัยให้เป็นธรรม ในกรณีหากมีประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขอื่นใดที่จะบรรเทาผลร้ายให้กับนายเอกราช ภัทรานุกูล และนายเชวง คำจริงได้

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์ จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา วินิจฉัยชี้ขาด โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้นกรณีผู้เสียหายจากการรักษาพยาบาล ฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2556

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการอุทธรณ์ผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร รายนายเอกราช ภัทรานุกูล และนายเชวง คำจริง

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงสุจินดา ศิริลักษณ์ ผู้แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาต่อที่ประชุม และของคอกเสียงในการลงมติเนื่องจากเป็นคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งถือว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นดังกล่าว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองกฎหมายประสานคณะแพทยศาสตร์เพื่อตรวจสอบรายละเอียดข้อเท็จจริงอีกครั้งว่าสามารถดำเนินการช่วยเหลือในส่วนใดเพิ่มเติมได้หรือไม่ และดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.36 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรเดช ณ กรม ผู้ช่วยอธิการบดี ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อร่วมมือในการผลิตบัณฑิต
2. เพื่อร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
3. เพื่อร่วมมือด้านวิชาการและวิจัย
4. เพื่อร่วมมือด้านการบริการวิชาการ

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรเดช ณ กรม ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรเดช ณ กรม ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.37 การขอความเห็นชอบการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรภาคเหนือตอนล่าง

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ติดตามการใช้พื้นที่เพื่อจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร ภาคเหนือตอนล่าง กับวิทยาลัยชุมชนพิจิตร หน่วยจัดการศึกษาทบกลับ โดยผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนพิจิตรได้ให้ข้อมูลดังกล่าวและเสนอแนะแนวทาง ดังนี้

1. ให้จังหวัดพิจิตร สถาบันวิทยาลัยชุมชนและมหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อพัฒนาและส่งเสริมทางวิชาการรวมถึงการจัดตั้งสถานีวิจัยและบริการวิชาการด้านนวัตกรรมเกษตรตามวัตถุประสงค์
2. ให้นำแผนการดำเนินการเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน และที่ประชุมจังหวัดพิจิตร อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนทั้ง 3 หน่วยงาน เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดตั้งสถานีวิจัยดังกล่าว โดยเฉพาะมหาวิทยาลัยนเรศวรควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อจัดตั้งสถานีวิจัยและบริการวิชาการด้านนวัตกรรมเกษตรเป็นผลงานภายในของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีที่ตั้งนอกเขตจังหวัดเพื่อขอจัดตั้งงบประมาณดำเนินการได้ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร ภาคเหนือตอนล่าง
2. มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร ภาคเหนือตอนล่าง
2. มอบกองอาคารสถานที่เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานดังกล่าว โดยเบื้องต้นให้ประสานกองกลางเพื่อตรวจสอบความคืบหน้าในการเสนอโครงการต่อสภามหาวิทยาลัยนเรศวร แล้วดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.38 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และเทศบาลตำบลวังน้ำซับ ศูนย์การเรียนรู้
และฝึกอาชีพพระยาสัน ฌ เทศบาลตำบลวังน้ำซับ อำเภอสรีประจันต์
จังหวัดสุพรรณบุรี

สรุปเรื่อง

ด้วยกองอาคารสถานที่ ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัย
นเรศวร และเทศบาลตำบลวังน้ำซับ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอาชีพพระยาสัน ฌ เทศบาลตำบลวังน้ำซับ อำเภอสรี
ประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อประสานงานร่วมกันในการจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ตั้ง เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้
และฝึกอาชีพพระยาสัน ฌ บึงลำคอง เทศบาลตำบลวังน้ำซับ อำเภอสรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี
2. เพื่อจัดหาวิทยากรและนักวิจัยในการพัฒนาและจัดเตรียมหลักสูตรสำหรับการเรียนรู้
และวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน
3. เพื่อร่วมมือกับเทศบาลในด้านการเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือกับวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่ของ
จังหวัดสุพรรณบุรี
4. เพื่อบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้และฝึกอาชีพพระยาสัน ฌให้มีการขับเคลื่อนทางวิชาการ
ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและวิสาหกิจชุมชนอย่างยั่งยืน

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และเทศบาล
ตำบลวังน้ำซับ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอาชีพพระยาสัน ฌ เทศบาลตำบลวังน้ำซับ อำเภอสรีประจันต์ จังหวัด
สุพรรณบุรี
2. มอบกองอาคารสถานที่รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และเทศบาล
ตำบลวังน้ำซับ ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอาชีพพระยาสัน ฌ เทศบาลตำบลวังน้ำซับ อำเภอสรีประจันต์ จังหวัด
สุพรรณบุรี
2. มอบกองอาคารสถานที่รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.39 การขออนุมัติงบประมาณกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่
และระบบสาธารณูปโภคเพื่อการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างโรงเรียนมัธยมสาธิต
มหาวิทยาลัยนเรศวร**

สรุปเรื่อง

ด้วยโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เสนอขอความอนุเคราะห์งบประมาณกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคเพื่อการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอาคารเรียน 4 โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เนื่องจากเกิดความเสียหายทั้งทางด้านตัวอาคารเรียน ห้องเรียน ระบบปรับอากาศ และระบบไฟฟ้าในตัวอาคาร โดยได้ประมาณราคากลางและแบบสรุปรายการโครงการปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน 4 โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน 1,819,638.33 บาท

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคเพื่อการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นจำนวนเงิน 1,819,638.33 บาท

การพิจารณา

นายรุ่งรัตน์ พระนาค ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ขณะนี้กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค มีงบประมาณคงเหลือประมาณ 600,000 บาท ที่ประชุมจึงเสนอให้โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ปรับแผนโครงการปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน 4 โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นระยะตามความจำเป็นเร่งด่วน โดยอนุมัติในหลักการในการใช้งบประมาณกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ระยะที่ 1 ในกรอบวงเงินประมาณ 300,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ปรับแผนโครงการปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน 4 โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นระยะตามความจำเป็นเร่งด่วน
2. อนุมัติในหลักการในการใช้งบประมาณกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคเพื่อใช้ในโครงการปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน 4 โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระยะที่ 1 ในกรอบวงเงินประมาณ 300,000 บาท
3. มอบกองอาคารสถานที่นำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 9 เรื่อง

- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 29 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานข้อมูลการติดตามค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (แหล่งทุนภายนอก) ครั้งที่ 1

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานข้อมูลการติดตามค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (แหล่งทุนภายนอก) ครั้งที่ 1 ซึ่งประกอบด้วยโครงการที่ได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก ปีงบประมาณ 2563 ที่ยังมีได้นำส่งค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน จำนวน 23 โครงการ รวมเป็นเงิน 2,663,766.35 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 27 มกราคม 2565)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานข้อมูลการติดตามค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (แหล่งทุนภายนอก) ครั้งที่ 1

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2564 ในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ส่งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2564 ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำตามรายชื่อ

ที่หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวรเสนอเรียบร้อยแล้ว โดยมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นสมควรเสนอรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2564 ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.ศิริเกษม ศิริลักษณ์ ตำแหน่ง ศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเวชศาสตร์ชุมชน คณะแพทยศาสตร์ มีผลงานดีเด่นคือ เป็นผู้ร่วมพัฒนาระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) และ Application “หมอรู้จักคุณ” สามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียนการสอนและการบริการด้านสุขภาพ อีกทั้งยังเป็นผู้สร้างระบบ Six building plus one และเป็นผู้เขียนตำราสุขภาพอำเภอ: หลักการและแนวทางใหม่

2. ศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี วงศ์วัฒนา ตำแหน่ง ศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาภาษาศาสตร์ คติชนวิทยา ปรัชญา และศาสนา คณะมนุษยศาสตร์ มีผลงานดีเด่นคือ เป็นผู้ตีพิมพ์บทความวิจัยมากที่สุดของคณะมนุษยศาสตร์ และในปี พ.ศ.2564 ได้รับรางวัลผู้ตีพิมพ์บทความวิจัยดีเด่น ของคณะมนุษยศาสตร์ ทั้งนี้ ผลงานวิจัยได้รับรางวัล ได้แก่ “ภูมิปัญญาทางภาษา และการสืบสานภาษากลุ่มชาติพันธุ์ไทภาคเหนือตอนล่าง: กระบวนทัศน์ใหม่ในการศึกษาภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น” และ “คำเรียกชื่อพืชแบบพื้นบ้านไทย: การศึกษาเชิงภาษาศาสตร์ พฤษศาสตร์” เป็นต้น

ทั้งนี้ กองการบริหารงานบุคคลได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติและจัดส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2564 ในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบการอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 1 ราย

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายธนวัฒน์ ขวัญบุญ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดภาควิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการส่งนิตินิตเข้าร่วมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์
ภาษาอังกฤษ ระดับเยาวชน ในเวทีนานาชาติ “Global Leadership English
Challenge Vietnam 2021”

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ขอรายงานผลการส่งนิตินิตเข้าร่วมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์
ภาษาอังกฤษ ระดับเยาวชน ในเวทีนานาชาติ “Global Leadership English Challenge Vietnam 2021”
ซึ่งจัดโดย Hope to the Future Association, NGO associated with United Nations Department of
Global Communications. เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2564 โดยมีนิตินิตคณะสังคมศาสตร์ได้รับรางวัลจากการ
เข้าร่วมแข่งขันดังกล่าว ได้แก่ นางสาวชนิดา แสงจันทร์ รหัสนิตินิต 62240862 วิชาเอกความสัมพันธ์ระหว่าง
ประเทศ ภาควิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ได้รับรางวัลชนะเลิศภายใต้หัวข้อ “Climate Change”
ซึ่งเป็น 1 ใน 17 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการส่งนิตินิตเข้าร่วมการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ
ระดับเยาวชน ในเวทีนานาชาติ “Global Leadership English Challenge Vietnam 2021”

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานการได้รับรางวัล Fulbright Specialist Program

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานประชาคมอาเซียนศึกษา คณะสังคมศาสตร์ ขอรายงานผลการได้รับรางวัล
Fulbright Specialist Program จากสำนักงานกิจการการศึกษาและวัฒนธรรม กระทรวงการต่างประเทศ
สหรัฐอเมริกา รวมทั้ง ยังได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพในการดำเนินโครงการอันจะสร้างความร่วมมือทางวิชาการ
และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการวิจัย ด้านการเรียนการสอน ด้านการพัฒนาศักยภาพ
การเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในระดับนานาชาติให้กับนิตินิต โดยผู้เชี่ยวชาญจากประเทศสหรัฐอเมริกา
ผ่านโครงการ “การจัดตั้ง NU-Model United Nations (NU-MUN)” ระหว่างวันที่ 1-30 มิถุนายน 2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการได้รับรางวัล Fulbright Specialist Program

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับงวดปีงบประมาณ 2563

สรุปเรื่อง

ด้วยฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ขอรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับงวดปีงบประมาณ 2563 โดยมีผลการตรวจสอบ ดังนี้

บทสรุปในภาพรวมของการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างงวดปีงบประมาณ 2563 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พบว่า กองคลังมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ถือปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และประกาศของทางราชการ ทั้งการจัดทำและประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การมอบอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้าง กระบวนการและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้เกิดความมั่นใจในระดับหนึ่งได้ว่ามหาวิทยาลัยนเรศวรมีการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เป็นไปตามระเบียบ มีความโปร่งใสและสามารถติดตามตรวจสอบได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับงวดปีงบประมาณ 2563

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานผลการจัดอันดับ Webometrics Ranking of World Universities 2022 เดือนมกราคม 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการจัดอันดับ Webometrics Ranking of World Universities 2022 เดือนมกราคม 2565 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

อันดับที่ 9 ของประเทศไทย จาก 194 มหาวิทยาลัยไทย (ในเดือนกรกฎาคม 2564 มหาวิทยาลัยนเรศวรได้อันดับที่ 8 ของประเทศไทย จาก 194 มหาวิทยาลัยไทย)

อันดับที่ 374 ของเอเชีย จาก 15,869 มหาวิทยาลัยใน 46 ประเทศ (ในเดือนกรกฎาคม 2564 มี 15,733 มหาวิทยาลัย โดยมีมหาวิทยาลัยเข้าร่วมเพิ่มขึ้น 136 สถาบัน)

อันดับที่ 1,318 ของโลก จาก 31,273 มหาวิทยาลัย ใน 255 ประเทศ (ในเดือนกรกฎาคม 2564 มี 30,916 มหาวิทยาลัย โดยมีมหาวิทยาลัยเข้าร่วมเพิ่มขึ้น 357 สถาบัน)

โดยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 3 ด้าน ได้รับการจัดอันดับ ดังนี้

1. ตัวชี้วัดด้านที่ได้รับการจัดอันดับดีขึ้น ได้แก่ ด้าน Openness Rank ได้อันดับที่ 1,491 จากเดิมอยู่อันดับที่ 1,510 (อันดับดีขึ้น 19 อันดับ)
2. ตัวชี้วัดด้านที่ได้รับการจัดอันดับลดลง ได้แก่ ด้าน Excellence Rank ได้อันดับที่ 2,240 จากเดิมอยู่อันดับที่ 2,101 (อันดับลดลง 139 อันดับ) และด้าน Impact Rank ได้อันดับที่ 915 จากเดิมอยู่อันดับที่ 866 (อันดับลดลง 49 อันดับ)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการจัดอันดับ Webometrics Ranking of World Universities 2022 เดือนมกราคม 2565

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานผลการได้รับรางวัลการวิจัยแห่งชาติและรางวัลจากการเข้าร่วมจัดนิทรรศการ “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี 2564-2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลการได้รับรางวัลการวิจัยแห่งชาติและรางวัลจากการเข้าร่วมจัดนิทรรศการ “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี 2564-2565 ระหว่างวันที่ 2 - 6 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพมหานคร ดังนี้

1. รางวัลการวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2564
 - 1.1 ประเภทรางวัลผลงานวิจัย จำนวน 3 รางวัล
 - 1.2 ประเภทรางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น จำนวน 4 รางวัล
 - 1.3 ประเภทวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 รางวัล
2. รางวัลการวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2565
 - 2.1 ประเภทรางวัลผลงานวิจัย จำนวน 2 รางวัล
 - 2.2 ประเภทรางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น จำนวน 2 รางวัล
 - 2.3 ประเภทรางวัลวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 รางวัล
3. รางวัลโครงการ Thailand New Gen Investors Award 2022 ระดับอุดมศึกษา จำนวน 2 รางวัล

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการได้รับรางวัลการวิจัยแห่งชาติและรางวัลจากการเข้าร่วมจัดนิทรรศการ “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี 2564-2565

ระเบียบวาระที่ 6.10 การรับทราบการพัฒนาระบบแจ้งสถานะโครงการวิจัย (Protocol Tracking) และระบบ Live Chat ของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เครือข่าย มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ดำเนินการพัฒนาระบบจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและสนับสนุนการยื่นโครงการของนักวิจัย ได้แก่

1. ระบบแจ้งสถานะโครงการวิจัย (Protocol Tracking)
2. ระบบ Live Chat ของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เครือข่าย มหาวิทยาลัยนเรศวร

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอแจ้งการพัฒนาระบบดังกล่าวเพื่อโปรดทราบโดยผู้วิจัยสามารถเข้าใช้งานระบบได้ที่เว็บไซต์ของ NU-IRB หรือ NU-NREC โดยเลือกที่ Tab Submission เพื่อเข้าสู่ระบบแจ้งสถานะโครงการวิจัย (Protocol Tracking) และเลือก Tab Menu “Live Chat” เพื่อติดต่อกับเจ้าหน้าที่แต่ละ Panel ซึ่งจะออนไลน์ เวลา 08.30 - 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ หากติดต่อนอกเวลาราชการ ระบบจะให้นักวิจัยกรอกรายละเอียดและข้อมูลสำหรับติดต่อกลับ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการพัฒนาระบบแจ้งสถานะโครงการวิจัย (Protocol Tracking) และระบบ Live Chat ของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เครือข่าย มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.11 การรับทราบการเปิดให้บริการห้องออกกำลังกาย (ฟิตเนส) ณ อาคารธาราบำบัด คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอแจ้งการเปิดให้บริการห้องออกกำลังกาย (ฟิตเนส) ณ อาคารธาราบำบัด คณะสหเวชศาสตร์ ให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัยและประชาชนทั่วไป ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป โดยมีมาตรการกำกับและป้องกันสำหรับการให้บริการอาคารธาราบำบัด เจ้าหน้าที่ และผู้รับบริการอย่างเคร่งครัด โดยทุกคนจะต้องได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างน้อย 2 เข็ม และปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T และมาตรการป้องกันการติดเชื้อแบบครอบจักรวาล (Universal Prevention For COVID-19) ตลอดเวลา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการเปิดให้บริการห้องออกกำลังกาย (ฟิตเนส) ณ อาคารธาราบำบัด คณะสหเวชศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 6.12 การรับทราบรายงานผลการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการสถานบริการวิชาการ
ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ขอรายงานผลการเข้าร่วมโครงการข้อกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี (มอก.2677-2558) ภายใต้โครงการตรวจประเมินและรับรองห้องปฏิบัติการวิจัยในรูปแบบ Certification ระยะที่ 2 ปี 2563 ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยได้รับการตรวจประเมินระบบการจัดการห้องปฏิบัติการจากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (MASCI) เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 และได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตัดสินให้การรับรองห้องปฏิบัติการสถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ MD 513 ได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี ตามมาตรฐานเลขที่ มอก.2677 เล่ม 1 - 2558

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการสถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

ระเบียบวาระที่ 6.13 การรับทราบผลการตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย
ประจำปี 2564 (ประเภทสถานที่จัดงานแสดงสินค้า)

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ได้แจ้งผลการตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย ประจำปี 2564 (ประเภทสถานที่จัดงานแสดงสินค้า) ของหอประชุมมหาราช ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งผลการตรวจประเมิน “ไม่ผ่าน” โดยพบสิ่งที่ไม่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐาน จำนวน 12 ข้อ และมีข้อเสนอแนะ จำนวน 10 ข้อ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบผลการตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย ประจำปี 2564 (ประเภทสถานที่จัดงานแสดงสินค้า)

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาสนับสนุนการจัดระบบบริการ Home Isolation (HI)
ของคณะแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงสุจินดา ศิริลักษณ์ ผู้แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ขอหารือเรื่องการดำเนินการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งในปัจจุบันพบว่ามีนิสิตที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ประมาณ 242 คน โดยคณะแพทยศาสตร์ ได้จัดระบบบริการ Home Isolation (HI) เพื่อรองรับนิสิตและบุคลากรที่ติดเชื้อโควิด-19 ที่ไม่มีอาการหรือมีอาการเล็กน้อย (กลุ่มสีเขียว) ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย อำนวยความสะดวกนิสิตและบุคลากรในสังกัดในประเด็น ดังนี้

1. ขอความอนุเคราะห์คณะ/วิทยาลัย จัดส่งรายชื่อผู้ประสานงานให้คณะแพทยศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกสำหรับนิสิตและบุคลากรในสังกัดที่ติดเชื้อโควิด-19
2. ขอความอนุเคราะห์คณะ/วิทยาลัย จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการจัดส่งอาหารให้กับนิสิตและบุคลากรที่กักตัวในรูปแบบ Home Isolation (HI) ภายในหอพักมหาวิทยาลัยและหอพักโดยรอบมหาวิทยาลัย ในกรณีที่นิสิตและบุคลากรต้องการให้คณะแพทยศาสตร์ดูแลเรื่องอาหารให้
3. ขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงานร่วมบริจาคหรือจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับนิสิตและบุคลากรที่กักตัวในรูปแบบ Home Isolation (HI) เช่น เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว เป็นต้น และส่งมอบให้กับคณะแพทยศาสตร์ต่อไป

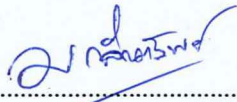
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบคณะ/วิทยาลัย จัดส่งรายชื่อผู้ประสานงานให้คณะแพทยศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกสำหรับนิสิตและบุคลากรในสังกัดที่ติดเชื้อโควิด-19
2. มอบคณะแพทยศาสตร์สำรวจความต้องการด้านอาหารของนิสิตและบุคลากรที่กักตัวในรูปแบบ Home Isolation (HI) ภายในหอพักมหาวิทยาลัยและหอพักโดยรอบมหาวิทยาลัย โดยประสานคณะ/วิทยาลัยเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดส่งอาหารต่อไป
3. ขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงานร่วมบริจาคหรือจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับนิสิตและบุคลากรที่กักตัวในรูปแบบ Home Isolation (HI) เช่น เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว เป็นต้น และส่งมอบให้กับคณะแพทยศาสตร์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 7.2 การกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่
5/2565

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 5/2565
ในวันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3
มหาวิทยาลัยนเรศวร และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

เลิกประชุม เวลา 15.50 น.



(นายมงคล กลิ่นทรัพย์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้จัดรายงานการประชุม

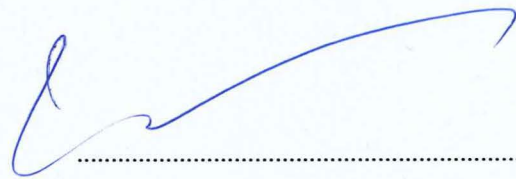


(นางศิริมาศ เสนารักษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุญยรัตพันธุ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

