

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 13/2568

วันอังคารที่ 1 กรกฎาคม 2568 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมเนศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยเนศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเนศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. นายปกรณ์ ด้านสีทอง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายรุ่งเรือง เกื่อนโต | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. นายदनัย สังข์ทรัพย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล) | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สารินทร์) | กรรมการ |
| 10. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 11. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงปิรยา ภูอภิชาติดำรง) | กรรมการ |
| 14. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบันดลชัย) | กรรมการ |

- | | |
|---|---------|
| 15. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญนันท์ รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |
| 16. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) | กรรมการ |
| 17. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พีระพงศ์ เขียวราวัฒน์...แทน) | กรรมการ |
| 18. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) | กรรมการ |
| 19. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) | กรรมการ |
| 20. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(ดร.จารุวัฒน์ พัฒน์มณี...แทน) | กรรมการ |
| 21. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณ...แทน) | กรรมการ |
| 22. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ดร.หทัยชนก อิ่มเพ็ง...แทน) | กรรมการ |
| 23. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์) | กรรมการ |
| 24. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) | กรรมการ |
| 25. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์สุทัศน์ เขี่ยมวัฒนา) | กรรมการ |
| 26. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภาวิฑู สุขเพ็ง) | กรรมการ |
| 27. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชยกุลเกียรติ) | กรรมการ |
| 28. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์) | กรรมการ |
| 29. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงี่ยม) | กรรมการ |

- | | |
|---|----------------------------|
| 30. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี | กรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) | |
| 31. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย | |
| เพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน | กรรมการ |
| (ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคินันท์) | |
| 32. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | กรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต) | |
| 33. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันต์ จันทร์สมศักดิ์) | |
| 34. ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการ |
| (ดร.ปริญญา สร้อยทอง) | |
| 35. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์) | |
| 36. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร) | |
| 37. ผู้อำนวยการกองกลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (นางศิริมาศ เสนารักษ์) | |
| 38. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (นายมงคล กลั่นทรัพย์) | |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำ
สำนักงานอธิการบดี |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน
และเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายต่างประเทศ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |

- | | |
|------------------------------------|---|
| 5. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัย
และนวัตกรรม |
| 6. ดร.จารุวรรณ แดงบุผา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต |
| 7. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 8. นางรุ่งทอง ไวยกุล | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองแผนงาน |
| 9. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 10. ดร.ศิริรัตน์ สนั่นชัย | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานตรวจสอบภายใน |
| 11. นายชินวัฒน์ สิงหะ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานนิติการสัญญา กองกฎหมาย |
| 12. นางนภารัตน์ นาอ่อน | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
การเงินจ่าย กองคลัง |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นางสาวพรพัฒน์ กลมโนนไทย | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
งบประมาณ กองแผนงาน |
| 2. นางสาวเฉลิมพร ฉ่ำไกร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองแผนงาน |
| 3. นางสาวอังคณา อังกลีทธิ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองการบริหารงานบุคคล |
| 4. นางสาวณัฐนันท์ วัฒนะกุล | บุคลากร กองการบริหารงานบุคคล |
| 5. นายจักรกฤษณ์ เพื่องปรังค์ | ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและ
กิจการต่างประเทศ |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง |
| 2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ รองศาสตราจารย์ ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อง รองคณบดีฝ่ายบริหารและส่งเสริมความยั่งยืน คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรนรินทร์ เทพวราพฤกษ์ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานสัตรีทตลอดเพื่อการวิจัย ได้เดินทางไปเยือน Kumamoto University ประเทศญี่ปุ่น เพื่อลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) รวมถึงได้หารือความร่วมมือทางวิชาการด้านการแลกเปลี่ยนนิสิตและบุคลากร และที่ปรึกษาทางด้านวิจัย ณ The University of Tokyo ระหว่างวันที่ 18-24 มิถุนายน 2568
3. คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สมาชิกแทนราษฎร ขอเชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ ตามแนวทางในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ผ่านระบบออนไลน์ ในวันที่ 2 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุมนเรศวร 304 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 และในวันที่ 9 กรกฎาคม 2568 มีกำหนดเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ต่อคณะกรรมการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ในชั้นคณะอนุกรรมการ ณ ห้องประชุมกรรมการ CB 406 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา กรุงเทพมหานคร

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งที่ประชุมว่า ขอให้คณะ/หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับบำนาญหรือประชาชนทั่วไปอย่าหลงเชื่อบุคคลใดที่แอบอ้างเป็นเจ้าหน้าที่กองคลัง หรือเจ้าหน้าที่ในมหาวิทยาลัยนเรศวร รวมถึงโทรศัพท์แจ้งผู้เกษียณอายุราชการให้ดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการรับบำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จตกทอด หรือให้ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ “ข้อมูลส่วนตัว” ขอให้ผู้รับบำนาญ ทายาท และประชาชนระมัดระวัง อย่าหลงเชื่อ เพราะอาจทำให้สูญเสียทรัพย์สินได้ หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อโดยตรงที่ กองคลัง มหาวิทยาลัยนเรศวร โทรศัพท์ 0 5596 1159

รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ได้รายงานต่อที่ประชุม เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศ ณ เมืองเบอร์ลิน คัสเซิล โคโลญจน์ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ของวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม ถึงวันที่ 8 มิถุนายน 2568

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 12/2568

เมื่อวันอังคารที่ 17 มิถุนายน 2568

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันอังคารที่ 17 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 23 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันอังคารที่ 17 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 23 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั่วทั้งการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อเข้าร่วมการประชุมวิชาการ ASAIHL Conference 2025 ณ ประเทศกัมพูชา เนื่องจากยกเลิกการเดินทาง

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้เชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมวิชาการประจำปี ASAIHL Conference 2025 ในระหว่างวันที่ 6 - 9 กรกฎาคม 2568 ณ Beltei International

University ประเทศกัมพูชา และต่อมาได้เปลี่ยนแปลงการเดินทางเป็นระหว่างวันที่ 6 - 8 กรกฎาคม 2568 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายผู้แทนเข้าร่วม ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ เนื่องด้วยสถานการณ์ความตึงเครียดระหว่างประเทศไทยกับประเทศกัมพูชาในปัจจุบัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและความสะดวกในการเดินทาง ประกอบกับกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ ได้ออกประกาศเตือนคนไทยให้เพิ่มความระมัดระวังในการดำรงชีวิตและหลีกเลี่ยงการเข้าไปใกล้พื้นที่ชุมนุมและพื้นที่เสี่ยงอื่นๆ รวมถึงให้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและปฏิบัติตามคำแนะนำของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่ ดังนั้น ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยจึงมีความจำเป็นต้องยกเลิกการเดินทางเข้าร่วมประชุมดังกล่าว โดยขอเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในส่วนที่สำนักงานเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยได้ดำเนินการไปแล้ว เป็นเงินคนละ 11,000 บาท ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแปลงวันเดินทางครั้งที่ 1 คนละ 2,000 บาท
2. ค่าธรรมเนียมยกเลิกตั๋วเครื่องบิน คนละ 4,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในต่างประเทศ (ค่ามัดจำที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าอาหาร) คนละ 5,000 บาท

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อเข้าร่วมการประชุมวิชาการ ASAIHL Conference 2025 ณ ประเทศกัมพูชา เนื่องจากยกเลิกการเดินทาง เป็นเงินคนละ 11,000 บาท จำนวน 3 คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 33,000 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศเสนอแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางแนบท้ายหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 เรื่อง รายการค่าใช้จ่ายตามข้อ 12 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553...กระทรวงการคลังกำหนดรายการในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายไว้ ดังต่อไปนี้...

“11. ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีส่วนราชการสั่งให้งดหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ”

2. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0406.4/ว 34 ลงวันที่ 11 เมษายน 2554 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีเกิดผลกระทบจากภัยพิบัติที่ประเทศญี่ปุ่นและเหตุสุดวิสัยอื่นๆ...

“4. ...รวมทั้งกรณีเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและไปราชการต่างประเทศและได้เกิดเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ซึ่งทำให้ผู้เดินทางไม่สามารถเดินทางได้และเหตุนี้จะต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ซึ่งผู้เดินทางได้มีการจองห้องพักไว้แล้วแต่ต้องบอกเลิกการเข้าพักเป็นเหตุให้ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมในการจองห้องพักล่วงหน้าหรือค่าปรับห้องพัก หรือผู้เดินทางได้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการไปแล้วแต่ไม่ได้มีการเดินทางนั้น เห็นควรอนุมัติให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่ถูกเรียกเก็บ โดยอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อเข้าร่วมการประชุมวิชาการ ASAIHL Conference 2025 ในระหว่างวันที่ 6 - 8 กรกฎาคม 2568 ณ Beltei International University ประเทศกัมพูชา เนื่องจากยกเลิกการเดินทาง เป็นเงินคนละ 11,000 บาท จำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้น 33,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อเข้าร่วมการประชุมวิชาการ ASAIHL Conference 2025 ในระหว่างวันที่ 6 - 8 กรกฎาคม 2568 ณ Beltei International University ประเทศกัมพูชา เนื่องจากยกเลิกการเดินทาง เป็นเงินคนละ 11,000 บาท จำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้น 33,000 บาท โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาแนวปฏิบัติในการดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับหน่วยงาน/สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอเสนอแนวปฏิบัติในการดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับหน่วยงาน/สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ แยกเป็นรายการโดยสรุปได้ ดังนี้

ประเภทของความร่วมมือ	ผู้มีอำนาจลงนาม	การขออนุมัติก่อนลงนาม
1. บันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU)	อธิการบดี	- เสนอมหาวิทยาลัย ผ่าน กองพัฒนาภาษาและกิจการ
2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) หรือเอกสารที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น	และผู้มีอำนาจสูงสุด ของหน่วยงานคู่สัญญา	

ประเภทของความร่วมมือ	ผู้มีอำนาจลงนาม	การขออนุมัติก่อนลงนาม
2.1 กรณีไม่มีการลงนาม MOU ร่วมกันมาก่อน และเนื้อหา MOA มิได้ระบุเฉพาะเจาะจงถึงหน่วยงานใดในมหาวิทยาลัย หากแต่ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยสามารถใช้ประโยชน์จากความร่วมมือนี้ได้		ต่างประเทศ และกองกฎหมาย เพื่อตรวจสอบ - เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ - เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ
2.2 กรณีมีการลงนาม MOU ร่วมกันมาก่อน และเนื้อหา MOA จัดทำในระดับสถาบัน		
2.3 กรณีมีการลงนาม MOU ร่วมกันมาก่อน และเนื้อหา MOA จัดทำในระดับหน่วยงานภายในสถาบัน	คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ของทั้ง 2 วิทยาลัย หรือ อธิการบดีลงนาม และคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ลงนามเป็นพยาน (สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ผู้มีอำนาจลงนามคือ อธิการบดีเท่านั้น)	
3. การลงนามข้อตกลงของนักวิจัยภายใต้โครงการวิจัย ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการวิจัย เช่น NDA, MTA หรือเอกสารที่มีเนื้อหาในลักษณะเดียวกัน ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นและเอกสารที่เกี่ยวข้อง		ดำเนินการโดย ไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และไม่ต้องขออนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัย
3.1 กรณีเป็นโครงการวิจัยระดับคณะ/วิทยาลัย	หัวหน้าโครงการวิจัย หรือบุคคลที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลอันเป็นความลับระหว่างคู่สัญญา (NDA)	
3.2 กรณีเป็นโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย	อธิการบดี และผู้มีอำนาจสูงสุด ของหน่วยงานคู่สัญญา	

ทั้งนี้ บันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) อาจมีชื่อเรียกอย่างอื่น ขอให้พิจารณาเนื้อหาโดยรวมของเอกสารเป็นรายกรณีไป ว่าเป็นความร่วมมือในภาพกว้างหรือจำเพาะเจาะจงในรายละเอียดเป็นสำคัญ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กฎกระทรวง ความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2567 ฉบับลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567...

“ข้อ 4 ...การทำข้อตกลงและการเข้าร่วมโครงการของสถาบันอุดมศึกษาตามวรรคหนึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษานั้นด้วย”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติในการดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับหน่วยงาน/สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ ตามที่กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศเสนอ

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้สอบถามผู้อำนวยการกองกฎหมายว่า การลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) อธิการบดีจะเป็นผู้มีอำนาจลงนามเท่านั้น แต่หากผู้ลงนามของคู่สัญญาเป็นระดับคณบดี/ผู้อำนวยการ อธิการบดีสามารถมอบให้คณบดี/ผู้อำนวยการ เป็นผู้ลงนามแทนได้หรือไม่

นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้ตอบข้อซักถามว่า อธิการบดีสามารถมอบผู้ลงนามแทนได้ โดยการมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. เห็นชอบแนวปฏิบัติในการดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับหน่วยงาน/สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ ดังนี้

1.1 การขอจัดทำบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับหน่วยงาน/สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามกระบวนการที่ดำเนินการในปัจจุบัน คือ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ

1.2 การลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) อธิการบดีจะเป็นผู้มีอำนาจลงนามเท่านั้น แต่หากผู้ลงนามของคู่สัญญาเป็นระดับคณบดี/ผู้อำนวยการ ให้คณบดี/ผู้อำนวยการ สามารถเป็นผู้ลงนามแทนได้ โดยต้องได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีเป็นลายลักษณ์อักษร

1.3 การจัดทำ Material Transfer Agreement (MTA), Non-Disclosure Agreement (NDA) และข้อตกลงภายใต้โครงการวิจัย สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย โดยให้หัวหน้าโครงการวิจัยหรือบุคคลที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลอันเป็นความลับระหว่างคู่สัญญาเป็นผู้ลงนาม ทั้งนี้ จะต้องมีการกำหนดแนวปฏิบัติในการขออนุญาตลงนามและการรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบ

2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

2.1 เพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามมติข้อ 1 หรือ สภามหาวิทยาลัย จะพิจารณามอบอำนาจให้ฝ่ายบริหาร (คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการแทน

2.2 เพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวทางการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับสถาบันอุดมศึกษา ภายในประเทศ โดยสภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการแทน เนื่องจากกฎกระทรวง ความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2567 ข้อ 4 ได้กำหนดให้การทำข้อตกลงระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบแนวปฏิบัติในการดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับหน่วยงาน/สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ ดังนี้

1.1 การขอจัดทำบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับหน่วยงาน/สถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามกระบวนการ ที่ดำเนินการในปัจจุบัน คือ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ

1.2 การลงนามบันทึกความเข้าใจทางวิชาการ (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการ (MOA) อธิการบดีจะเป็นผู้มีอำนาจลงนามเท่านั้น แต่หากผู้ลงนามของคู่สัญญาเป็นระดับคณบดี/ ผู้อำนวยการ ให้คณบดี/ผู้อำนวยการ สามารถเป็นผู้ลงนามแทนได้ โดยต้องได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี เป็นลายลักษณ์อักษร

1.3 การจัดทำ Material Transfer Agreement (MTA), Non-Disclosure Agreement (NDA) และข้อตกลงภายใต้โครงการวิจัย สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย โดยให้หัวหน้าโครงการวิจัยหรือบุคคลที่มีสิทธิ ในการเข้าถึงข้อมูลอันเป็นความลับระหว่างคู่สัญญาเป็นผู้ลงนาม ทั้งนี้ จะต้องมีการกำหนดแนวปฏิบัติในการขออนุญาต ลงนามและการรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบ

2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

2.1 เพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามมติข้อ 1 หรือ สภามหาวิทยาลัย จะพิจารณามอบอำนาจให้ฝ่ายบริหาร (คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการแทน

2.2 เพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวทางการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับสถาบันอุดมศึกษา ภายในประเทศ โดยสภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ ในการดำเนินการแทน เนื่องจากกฎกระทรวง ความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2567 ข้อ 4 ได้กำหนดให้การทำข้อตกลงระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาด้วย

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding
for Academic Cooperation and Exchange between
Naresuan University and Toyo University

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange between Naresuan University and Toyo University ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Toyo University ประเทศญี่ปุ่น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาด้านงานวิจัยของทั้งสองสถาบัน
2. เพื่อพัฒนาด้านวิชาการและการเรียนการสอนของทั้งสองสถาบัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ด้านวิชาการ: ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและนิสิต โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ การจัดการเรียนการสอนและการศึกษาดูงาน
2. ด้านงานวิจัย: สนับสนุนข้อมูล สถานที่ และเครื่องมือ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาหัวข้อวิจัยและ การดำเนินงานวิจัยร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ
3. ให้ความร่วมมือด้านอื่นๆ ตามที่ตกลงร่วมกัน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange between Naresuan University and Toyo University
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange between Naresuan University and Toyo University
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และ
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท
อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุป
สาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. สร้างความร่วมมือในด้านการพัฒนาหลักสูตรเชิงบูรณาการกับการทำงาน
2. สร้างความร่วมมือในด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุตามผลการเรียนรู้
ของหลักสูตร
3. สร้างความร่วมมือในด้านการเสริมสร้างทักษะทางวิชาชีพให้กับนิสิต ทั้งในระหว่างการศึกษา
การฝึกงาน หรือ สหกิจศึกษา
4. สร้างความร่วมมือด้านการวิจัยกับอาจารย์และนักวิจัย ในด้านการแบ่งปันองค์ความรู้และ
ทรัพยากรสำหรับการทำวิจัยร่วมกัน
5. สร้างความร่วมมือทางด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ในด้านการจัดฝึกอบรม หรือ
การให้คำปรึกษาทางวิชาการ
6. สร้างความร่วมมือด้านอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. รายละเอียดแผนการดำเนินงานที่อยู่ภายใต้บันทึกความเข้าใจ
2. กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

2.1 จากการตรวจสอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจนี้ ไม่ปรากฏสาระสำคัญเกี่ยวกับขอบเขต
ความร่วมมือและอำนาจหน้าที่ของแต่ละฝ่าย ซึ่งอาจทำให้ขาดความชัดเจนในการดำเนินงาน รวมถึงการทำงาน
ซ้ำซ้อนกันของแต่ละฝ่าย ดังนั้น เห็นควรให้คณะประสานบริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
เพื่อกำหนดขอบเขตความร่วมมือและอำนาจหน้าที่ของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน และระบุไว้ใน (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ

2.2 เพื่อให้เกิดความชัดเจนในเรื่องการกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ เห็นควรกำหนด
ระยะเวลาในลักษณะเป็นจำนวนปี เช่น “มีระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนาม โดยเริ่มตั้งแต่ววันที่.....ถึงวันที่.....” เป็นต้น

2.3 ตามความในข้อ 13 ของ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจนี้ ได้กำหนดในเรื่องกฎหมายที่ใช้บังคับ ซึ่งในส่วนข้อพิพาทหรือข้อโต้แย้งใดๆ ได้กำหนดให้คู่สัญญาแต่ละฝ่ายตกลงที่จะเสนอข้อพิพาทให้ศาลแพ่ง และหรือศาลที่มีเขตอำนาจในการพิจารณาคดีในประเทศไทย กรณีนี้ เพื่อให้การจัดการความขัดแย้ง ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างราบรื่น ลดโอกาสที่จะเกิดข้อพิพาทบานปลาย และรักษาความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน อาจกำหนดแนวทางการระงับข้อพิพาทเน้นวิธีการที่เป็นมิตร โดยอาจกำหนดให้มีการเจรจาหรือ เพื่อยุติ ข้อพิพาทที่เกิดขึ้นในขั้นแรกก่อนเข้าสู่กระบวนการทางกฎหมาย

ทั้งนี้ หากประสงค์ให้มีการระงับข้อพิพาทก่อนดำเนินการทางกฎหมาย จะต้องมีการกำหนดสาระสำคัญดังกล่าวไว้ให้ชัดเจน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะวิทยาศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะวิทยาศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม 2563 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งกองกฎหมาย ได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. การแลกเปลี่ยนความรู้ด้านงานวิชาการ
2. การแลกเปลี่ยนความรู้ด้านงานวิจัย

3. สนับสนุนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
2. ทำวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยเครือข่าย MOU
3. แลกเปลี่ยนอาจารย์เครือข่าย MOU เพื่อเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และกรรมการพิจารณา

บทความวิจัย

4. ร่วมจัดโครงการบริการวิชาการ โดยเชิญวิทยากรจากในประเทศและต่างประเทศมาบรรยาย/

สอนในชั้นเรียน

5. เชิญอาจารย์จากมหาวิทยาลัยเครือข่าย MOU เป็นกองบรรณาธิการวารสารมหาวิทยาลัย/คณะ
6. จัดทำวารสารต่างประเทศเพื่อเผยแพร่ในระดับนานาชาติ
7. จัดเวทีให้นิสิต/นักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษานำเสนอผลงานทางวิชาการและแลกเปลี่ยน

ความรู้ด้านวิชาการ

8. จัดสัมมนาวิชาการ โดยเชิญวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อสร้างความ

เข้มแข็งทางวิชาการ

9. เชิญร่วมกิจกรรมต่างๆ ซึ่งแต่ละมหาวิทยาลัยจัดขึ้น
10. ความร่วมมือเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนิสิต/นักศึกษาทุกระดับชั้น

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. การเชิญอาจารย์จากมหาวิทยาลัยเครือข่าย MOU เป็น Peer review
2. การร่วมเป็นเจ้าภาพจัดโครงการประชุมวิชาการและโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ได้มีการกำหนดเรื่องการรักษาความลับเพิ่มเติมจากบันทึกข้อตกลงฉบับเดิม

2. เห็นควรกำหนดเรื่อง การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติม เพื่อให้การปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยอธิการบดีมอบอำนาจให้คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสารเป็นผู้ลงนามแทน

2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษา บุคลากรสายวิชาการ
คณะมนุษยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษา บุคลากรสายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ พร้อมมอบคณะมนุษยศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. การสนับสนุนทุน มี 2 ประเภท ได้แก่ การศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ภายในประเทศ และการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ในต่างประเทศ
3. กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุน และคุณสมบัติของผู้รับทุน
4. การยื่นสมัครขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาต่อของบุคลากรสายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ ให้เป็นไปตามประกาศของคณะ
5. กำหนดเงื่อนไขของการรับทุน
6. การทำสัญญารับทุนให้เป็นไปตามสัญญาแนบท้ายประกาศ
7. ให้มีคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน ทำหน้าที่ในการพิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสมตามแผนพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะทราบ
8. ให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติการจัดสรรทุน และระงับการให้ทุน โดยการเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

9. คณะขอสงวนสิทธิการพิจารณาอนุมัติทุนตามกรอบงบประมาณที่คณะได้รับจัดสรร
ในปีงบประมาณนั้นๆ

10. การเบิกจ่ายทุนให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนอุดหนุน
การศึกษา บุคลากรสายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนอุดหนุน
การศึกษา บุคลากรสายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท

สำหรับแพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิบัตร

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุน
สนับสนุนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท สำหรับแพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ปฏิบัติงาน
เพื่อวุฒิบัตร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองระเบียบ
ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2568 ได้มีมติเห็นชอบ
ในหลักการและมอบคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุป
สาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

2. ให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท สำหรับ
แพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิบัตร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พร้อมกำหนดองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการ

3. กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

4. กำหนดลักษณะการให้ทุน

5. กำหนดเงื่อนไขการให้ทุน และการระงับการให้ทุน
6. ให้คณะจัดให้ผู้ขอรับทุนทำสัญญาการรับทุนตามแนบท้ายประกาศ
7. การสนับสนุนทุนตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะตามกรอบงบประมาณที่คณะได้รับการจัดสรร

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มีข้อสังเกต ดังนี้ กรณีแพทย์ประจำบ้านและแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิปัต (ซึ่งทั้งสองกลุ่มนี้กำลังลาศึกษาต่ออยู่แล้ว) เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ซึ่งอาจทำให้เกิดการลาศึกษาต่อซ้ำซ้อน เนื่องจากวุฒิปัตมีสถานะเทียบเท่าปริญญาเอก ซึ่งหลักสูตรปริญญาโทสำหรับแพทย์มักเป็นการเรียนเต็มเวลา

ดังนั้น การดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานจริงและการนับสัญญาการทำงาน โดยเฉพาะเมื่อหลักสูตรปริญญาโทมีระยะเวลาสั้นกว่าหลักสูตรวุฒิปัต (ซึ่งเทียบเท่าปริญญาเอก) และแพทย์อาจไม่ได้กลับมาปฏิบัติงานทันทีหลังจบแต่ละหลักสูตร นอกจากนี้ บางครั้งแพทย์อาจศึกษาต่อยอดหลังวุฒิปัตทำให้ระยะเวลากลับมาปฏิบัติงานไม่แน่นอน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท สำหรับแพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิปัต คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท สำหรับแพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิปัต คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. เห็นควรมอบกองกฎหมาย กองการบริหารงานบุคคล และคณะแพทยศาสตร์ ร่วมกันพิจารณา รูปแบบสัญญาารับทุนให้สอดคล้องกับการดำเนินการ
3. เห็นควรมอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษา หลักสูตรปริญญาโท สำหรับแพทย์ใช้ทุน แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อผู้ด้อยโอกาส คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมาย กองการบริหารงานบุคคล และคณะแพทยศาสตร์ ร่วมกันพิจารณารูปแบบ สัญญารับทุนให้สอดคล้องกับการดำเนินการ

3. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานการวิจัย
ประเภท Oral Presentation สำหรับนิสิต วิทยาลัยนานาชาติ

สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยนานาชาติขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานการวิจัย ประเภท Oral Presentation สำหรับนิสิต วิทยาลัยนานาชาติ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2568 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบวิทยาลัยนานาชาติปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญที่แตกต่างจากประกาศฉบับเดิม ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลผลงานการวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ ฉบับลงวันที่ 20 ตุลาคม 2563
2. เพิ่มเติมคำนิยามที่เกี่ยวข้อง
3. เพิ่มเติม/ปรับ คุณสมบัติและเงื่อนไขของการขอรับการสนับสนุน เพื่อให้มีความชัดเจนเกิดความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับการไปนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ
4. กำหนดผู้มีอำนาจการพิจารณากรอบงบประมาณสนับสนุนในแต่ละผลงาน
5. กำหนดแหล่งเงินที่ใช้ในการสนับสนุนการนำเสนอผลงาน
6. ปรับขั้นตอนการสมัครเพื่อขอรับการสนับสนุนการไปนำเสนอผลงาน โดยให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาลัยในแต่ละปี
7. เพิ่มเดิมการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ แบ่งเป็น 2 รอบ ในเดือนเมษายนและตุลาคม
8. ตัดรายละเอียดการขอรับเงินออก เนื่องจากจะได้รับการสนับสนุนตามการเบิกจ่ายจริงตามระเบียบกระทรวงการคลัง
9. ปรับเงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนใหม่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการนำเสนอผลงานการวิจัย ประเภท Oral Presentation สำหรับนิสิต วิทยาลัยนานาชาติ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการนำเสนอผลงานการวิจัย ประเภท Oral Presentation สำหรับนิสิต วิทยาลัยนานาชาติ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าตอบแทนผู้ดำเนินการเกี่ยวกับหน่วยกิต
การศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าตอบแทนผู้ดำเนินการเกี่ยวกับหน่วยกิตการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2568 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้ดำเนินการเกี่ยวกับหน่วยกิตการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 13 ธันวาคม 2562 โดยให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน
3. ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการศึกษาต่อเนื่อง โดยให้มีองค์ประกอบตามที่กำหนด พร้อมกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
4. กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาต่อเนื่อง โดยให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะเภสัชศาสตร์
5. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการพิจารณากำหนดและรับรองหน่วยกิตการศึกษาต่อเนื่องสำหรับหน่วยงานในเครือข่าย โดยให้จัดสรรเป็นเงินรายได้คณะเภสัชศาสตร์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าตอบแทนผู้ดำเนินการเกี่ยวกับหน่วยกิตการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าตอบแทนผู้ดำเนินการเกี่ยวกับหน่วยกิตการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การแต่งกายของนิสิตระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์
ที่นอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนด

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งกายของนิสิตระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ ที่นอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2568 ได้มีมติเห็นชอบหลักการและมอบคณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป
2. กำหนดการแต่งกายของนิสิตระดับปริญญาตรีคณะเภสัชศาสตร์
3. กำหนดแนวปฏิบัติ หากนิสิตไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งกายของนิสิตระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ ที่นอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนด
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญแล้ว มีความเห็นว่าเนื่องจาก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งกายของนิสิตระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ ที่นอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนด

เป็นประกาศที่ออกเพิ่มเติมจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายของนิสิตชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และกำหนดให้มีบทลงโทษเพิ่มเติม จึงเห็นควรมอบคณะเภสัชศาสตร์พิจารณาทบทวนในประเด็นดังกล่าว โดยอาจสอบถามความคิดเห็นจากนิสิตประกอบการพิจารณา แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติว่าเนื่องจาก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งกายของ นิสิตระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ ที่นอกเหนือจากมหาวิทยาลัยกำหนด เป็นประกาศที่ออกเพิ่มเติมจาก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และข้อบังคับมหาวิทยาลัย นเรศวร ว่าด้วย เครื่องแต่งกายของนิสิตชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และกำหนดให้มีบทลงโทษเพิ่มเติม จึงมอบคณะเภสัชศาสตร์พิจารณาทบทวนในประเด็นดังกล่าว โดยอาจสอบถามความคิดเห็นจากนิสิตประกอบการ พิจารณา แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สรุปเรื่อง

ด้วยกองแผนงานได้ประสานหน่วยงานต่างๆ เพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 (ประมาณการรายรับ-ประมาณการรายจ่าย) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 ซึ่งบัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาการจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,964,945,400 บาท โดยจัดสรรจากเงินรายได้ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,669,380,600 บาท และเงินสะสม จำนวน 295,564,800 บาท ตามแผนการจัดสรรที่เสนอ

2. ขอความเห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,854,985,100 บาท ตามแผนการใช้จ่ายที่เสนอ

3. ขอความเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำวงเงินสำรองความเสี่ยง 3% จำนวน 109,960,300 บาท มาจัดสรรเป็นงบประมาณรายได้ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติมได้ (กรณีจำเป็น) โดยดำเนินการขออนุมัติ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

4. ขอความเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำเงินสะสม จำนวน 295,564,800 บาท มาสมทบ ตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

แผนการจัดสรรเงินรายได้และรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามที่กองแผนงานเสนอ
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย

และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1.1 เห็นชอบประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,964,945,400 บาท โดยจัดสรรจากเงินรายได้ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,669,380,600 บาท และเงินสะสม จำนวน 295,564,800 บาท ตามแผนการจัดสรรที่เสนอ

1.2 เห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,854,985,100 บาท ตามแผนการใช้จ่ายที่เสนอ

1.3 เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำวงเงินสำรองความเสี่ยง 3% จำนวน 109,960,300 บาท มาจัดสรรเป็นงบประมาณรายได้ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติมได้ (กรณีจำเป็น) โดยดำเนินการขออนุมัติ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

1.4 เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำเงินสะสม จำนวน 295,564,800 บาท มาสมทบ ตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2. เห็นควรมอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของ มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

3. ในปีงบประมาณถัดไป มอบกองแผนงานจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยให้เปรียบเทียบข้อมูลงบประมาณเงินรายได้ 5 ปีย้อนหลัง ระหว่าง ประมาณการรายรับ รายรับจริง และรายจ่ายจริง ของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

1.1 เห็นชอบประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,964,945,400 บาท โดยจัดสรรจากเงินรายได้ พ.ศ. 2569 จำนวน 3,669,380,600 บาท และเงินสะสม จำนวน 295,564,800 บาท ตามแผนการจัดสรรที่เสนอ

1.2 เห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
จำนวน 3,854,985,100 บาท ตามแผนการใช้จ่ายที่เสนอ

1.3 เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำวงเงินสำรองความเสี่ยง 3% จำนวน 109,960,300 บาท มาจัดสรรเป็นงบประมาณรายได้ พ.ศ. 2569 เพิ่มเติมได้ (กรณีจำเป็น) โดยดำเนินการขออนุมัติ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

1.4 เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำเงินสะสม จำนวน 295,564,800 บาท มาสมทบ
ตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย
และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

3. ในปัจุบันประมาณถัดไป มอบกองแผนงานจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยให้เปรียบเทียบข้อมูลงบประมาณเงินรายได้ 5 ปีย้อนหลัง ระหว่าง งบประมาณการรายรับ รายรับจริง และรายจ่ายจริง ของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบแผนการจ่ายเงินสวัสดิการเงินชดเชย
 ของกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติเห็นชอบแผนการจ่ายเงินสวัสดิการเงินชดเชยของกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนด จำนวน 27 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,419,050 บาท เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขอความเห็นชอบแผนการจ่ายเงินสวัสดิการเงินชดเชย
ของกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบแผนการจ่ายเงินสวัสดิการเงินชดเชย ของกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 27 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,419,050 บาท

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบแผนการจ่ายเงินสวัสดิการเงินชดเชย ของกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 27 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,419,050 บาท
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาศิลปะและการออกแบบ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ได้ดำเนินการสรรหาหัวหน้าภาควิชาศิลปะ และการออกแบบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าภาควิชา พ.ศ. 2539 เสร็จสิ้นแล้ว โดยคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ได้พิจารณาเห็นว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลินดา อินทรลักษณ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เป็นผู้เหมาะสม ในการดำรงตำแหน่งดังกล่าว และกองการบริหารงานบุคคลได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการสรรหา ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบจึงขอความเห็นชอบแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลินดา อินทรลักษณ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาศิลปะและการออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2568 เป็นต้นไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533...

“มาตรา 29 ในกรณีที่มีการแบ่งภาควิชาหรือแบ่งหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ภาควิชาในคณะ ให้มีหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาเป็น ผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา และ จะให้มีรองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาคนหนึ่งหรือ หลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าภาควิชา

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา รวมทั้ง ผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวนี้ ให้แต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยซึ่งได้ทำการสอน มาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

การแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา และรองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา มีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

เมื่อหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาพ้นจากตำแหน่ง ให้รองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาพ้นจากตำแหน่งด้วย”

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าภาควิชา พ.ศ. 2539 ฉบับลงวันที่ 16 มีนาคม 2539...

“ข้อ 7 ให้คณบดีพิจารณาผู้ที่เห็นว่าเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา แล้วนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการแต่งตั้งโดยอธิการบดี”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ลินดา อินทราลักษณ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาศิลปะและการออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2568 เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ลินดา อินทราลักษณ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาศิลปะและการออกแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2568 เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding
between Universitas Pendidikan Ganesha and Naresuan University

สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยนานาชาติขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Universitas Pendidikan Ganesha and Naresuan University ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Universitas Pendidikan Ganesha ประเทศอินโดนีเซีย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการและการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างสองสถาบันในสาขาการท่องเที่ยว ธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการจัดการ
2. เพื่อร่วมกันพัฒนาหลักสูตร การเปรียบเทียบหลักสูตร และนวัตกรรมด้านการเรียนการสอน
3. เพื่อยกระดับสมรรถนะของบุคลากรผ่านการแลกเปลี่ยนอาจารย์ การฝึกอบรม และการวิจัยร่วม
4. เพื่อจัดตั้งโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา มุ่งเน้นการฝึกงาน การเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม และการพัฒนาทักษะในระดับนานาชาติ
5. เพื่อส่งเสริมโครงการบริการวิชาการและการมีส่วนร่วมกับชุมชนในระดับภูมิภาค

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. สนับสนุนการจัดฝึกงานให้นิสิตของวิทยาลัยนานาชาติในเกาะบาหลี่ ผ่านเครือข่ายทางวิชาการและอุตสาหกรรมของ Undiksha
2. จัดโครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ การบรรยายร่วม และการพัฒนาหลักสูตร
3. ดำเนินการโครงการวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิชาการร่วมกัน
4. สร้างโอกาสให้นิสิตทั้งสองสถาบันเข้าร่วมโครงการระยะสั้น ทัศนศึกษาหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรม
5. สนับสนุนการดำเนินโครงการบริการวิชาการและโครงการพัฒนาสังคมในประเทศไทยและอินโดนีเซีย

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 4 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Universitas Pendidikan Ganesha and Naresuan University
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Universitas Pendidikan Ganesha and Naresuan University
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 5.15-5.17 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2568 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 1 กรกฎาคม 2568

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 28 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 12 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายชื่อหน่วยงานและบุคคลที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ
ด้านการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีพุทธศักราช 2568

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานและบุคคลเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีพุทธศักราช 2568 โดยกำหนดจัดพิธีมอบรางวัลในงานประชุมวิชาการระดับชาติ นเรศวรวิจัยและนวัตกรรม ครั้งที่ 21 ในวันที่ 18 กรกฎาคม 2568

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ประกาศรายชื่อหน่วยงานและบุคคลที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีพุทธศักราช 2568 เพื่อโปรดทราบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายชื่อหน่วยงานและบุคคลที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติด้านการวิจัยและนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีพุทธศักราช 2568

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการดำเนินการรับรายงานตัวนิสิตต่างชาติที่มาศึกษา ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีเดือนมิถุนายน 2568

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอรายงานผลการดำเนินการรับรายงานตัวนิสิตต่างชาติที่มาศึกษา ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีเดือนมิถุนายน 2568 (ข้อมูล ณ วันที่ 13 มิถุนายน 2568) จำนวนรวม 225 คน ดังนี้

1. นิสิตมารายงานตัว	จำนวน	37 คน
2. นิสิตไม่ได้มารายงานตัว	จำนวน	188 คน
2.1 นิสิตอยู่ในประเทศไทย	จำนวน	14 คน
2.2 นิสิตอยู่ต่างประเทศ	จำนวน	174 คน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการดำเนินการรับรายงานตัวนิสิตต่างชาติที่มาศึกษา ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีเดือนมิถุนายน 2568

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบผลการเลือกใช้ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการเลือกใช้ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568) ซึ่งมีหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนจำนวนทั้งสิ้น 237 หลักสูตร โดยสรุปได้ ดังนี้

1. หลักสูตรที่ประสงค์จะประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA (IQA) จำนวน 216 หลักสูตร (ร้อยละ 91.14)
 2. หลักสูตรที่ประสงค์จะประเมินตามเกณฑ์ สกอ. จำนวน 10 หลักสูตร (ร้อยละ 4.22)
 3. หลักสูตรที่เทียบเคียงสภาวิชาชีพ จำนวน 1 หลักสูตร (ร้อยละ 0.42)
 4. หลักสูตรที่เทียบเคียงเกณฑ์สากล จำนวน 10 หลักสูตร (ร้อยละ 4.22)
- ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2567 มีหลักสูตรใหม่ จำนวน 8 หลักสูตร

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบผลการเลือกใช้ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567

2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การใช้ SciVal เพื่อพัฒนางานวิจัยและการจัดอันดับมหาวิทยาลัย”

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ: การใช้ SciVal เพื่อพัฒนางานวิจัยและการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2568 ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยได้สรุปสาระสำคัญของเนื้อหาที่ได้รับจากการบรรยาย รวมถึงคุณสมบัติหลักของระบบ SciVal เพื่อนำเสนอเป็นแนวทางในการประยุกต์ใช้ข้อมูลเชิงลึกในการพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยและส่งเสริมการยกระดับผลการจัดอันดับของมหาวิทยาลัยให้เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ SciVal เพื่อพัฒนางานวิจัยและการจัดอันดับมหาวิทยาลัย”

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานผลการรับรองคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐาน
AUN-QA ระดับอาเซียน

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอรายงานผลการรับรองหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA ระดับอาเซียน ดังนี้

หลักสูตร	การรับรองหลักสูตร (Accredited) ตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับอาเซียน
1. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	- ได้รับการรับรองหลักสูตร (Accredited) เป็นระยะเวลา 5 ปี ในปี พ.ศ. 2563 - ได้รับการรับรอง (Re-Accredited) เป็นระยะเวลา 5 ปี ในปี พ.ศ. 2568
2. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว	- ได้รับการรับรองหลักสูตร (Accredited) เป็นระยะเวลา 5 ปี ในปี พ.ศ. 2565
4. นิเทศศาสตรบัณฑิต	
5. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและจิตบริการ	

หลักสูตร	การรับรองหลักสูตร (Accredited) ตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับอาเซียน
6. นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสาร	
7. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและจิตบริการ	- ได้รับการรับรองหลักสูตร (Accredited) เป็นระยะเวลา 5 ปี ในปี พ.ศ. 2567
8. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสาร	
9. หลักสูตรอื่นๆ อีก 3 ภาควิชา	อยู่ระหว่างการเข้ารับการประเมินจาก AACSB

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการรับรองคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA ระดับอาเซียน

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานแนวทางแก้ปัญหาจากการจัดห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ได้รายงานผลกระทบจากการจัดห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567 ซึ่งแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มตามผลคะแนนและจัดห้องคละกันภายในกลุ่ม โดยห้อง ม. 1.1 - ม. 1.4 เป็นกลุ่มห้องที่นักเรียนมีคะแนนสูงและมีนักเรียนจากหลายโรงเรียน ส่วนห้อง ม. 1.5 - ม. 1.7 เป็นกลุ่มห้องที่นักเรียนมีคะแนนรองลงมา ทำให้เกิดการรวมกลุ่มของนักเรียนที่มาจากโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นจำนวนมาก จนส่งผลให้มีปัญหาด้านพฤติกรรมและปัญหาด้านการเรียนรู้ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับทราบรายงานดังกล่าว จึงได้มอบหมายให้คณะศึกษาศาสตร์ และโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร หาแนวทางแก้ปัญหาเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ต่อมา โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์จึงได้เสนอแนวทางแก้ปัญหาโดยคละห้องนักเรียนที่มาจากโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อลดการรวมกลุ่มกันสร้างแนวทางกฎระเบียบที่ชัดเจนในการอยู่ร่วมกัน อีกทั้งให้ครูที่ปรึกษาสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน หากพบพฤติกรรมไม่เหมาะสมให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบตามลำดับ ส่วนการจัดการปัญหาด้านการเรียนรู้ได้เสนอให้จัดชั้นเรียนแบบคละนักเรียน โดยเห็นว่าการคละนักเรียนกลุ่มเก่ง ปานกลาง อ่อนให้อยู่ร่วมกัน จะทำให้ห้องเรียนมีกลุ่มเพื่อนที่สามารถช่วยเหลือเพื่อน และครูสามารถดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคลได้มากขึ้น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้รับทราบแนวทางดังกล่าว พร้อมมอบให้โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรติดตามผลการแก้ปัญหาและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานแนวทางแก้ปัญหาจากการจัดห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานการศึกษาดูงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร)

สรุปเรื่อง

ด้วย ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ขอรายงานการศึกษาดูงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร) ซึ่งจัดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอ.ว.) ในระหว่างวันที่ 25-31 พฤษภาคม 2568 ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการศึกษาดูงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร)

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม AUAP Joint Events: 37th AUAP Annual Conference & 30th AUAP Anniversary Celebration and 9th AUAP Forum & Networking

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม AUAP Joint Events: 37th AUAP Annual Conference & 30th AUAP Anniversary Celebration and 9th AUAP Forum & Networking โดยเข้าร่วมประชุมในนามของ Head of AUAP Country Chapter Chair Committee (C4) Association of Universities of Asia and the Pacific (AUAP) ในระหว่างวันที่ 20-25 พฤษภาคม 2568 ณ กรุงมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม AUAP Joint Events: 37th AUAP Annual Conference & 30th AUAP Anniversary Celebration and 9th AUAP Forum & Networking

ระเบียบวาระที่ 6.10 การรับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้น
เชิงวัฒนธรรม แบบขาออก ประเภท Full Support ณ ประเทศมาเลเซีย

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ
ขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้นเชิงวัฒนธรรม แบบขาออก
ประเภท Full Support ในระหว่างวันที่ 27-31 พฤษภาคม 2568 ณ Multimedia University, Melaka Campus
ประเทศมาเลเซีย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้นเชิงวัฒนธรรม
แบบขาออก ประเภท Full Support ณ ประเทศมาเลเซีย

ระเบียบวาระที่ 6.11 การรับทราบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสนับสนุนการพัฒนา
กลุ่มชีววิทยาสังเคราะห์ประเทศไทย (Synthetic Biology or
SynBio Consortium) ระหว่าง สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กับ
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2568 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2568 ได้มี
มติ 1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสนับสนุนการพัฒนากลุ่มชีววิทยาสังเคราะห์
ประเทศไทย (Synthetic Biology or SynBio Consortium) ระหว่าง สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร และ 2. มอบคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประสานสถาบันอุตสาหกรรมเพื่อการเกษตร
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) เพื่อสอบถามเรื่องการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวว่าจะ
ดำเนินการลงนามความร่วมมือกับทุกหน่วยงานรวมเป็นฉบับเดียว หรือลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ แยกเป็น
รายฉบับ และรายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้ดำเนินการประสานสถาบันอุตสาหกรรมเพื่อการเกษตร
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) เรียบร้อยแล้ว โดยได้รับแจ้งว่า การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ดังกล่าว จะทำแยกกันเป็นแบบทวิภาคี เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการลงนาม และการเพิ่ม/ลด สมาชิกของ
Consortium

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสนับสนุนการพัฒนากลุ่มชีววิทยาสังเคราะห์ ประเทศไทย (Synthetic Biology or SynBio Consortium) ระหว่าง สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.12 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2568 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 1 กรกฎาคม 2568

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 14/2568 ในวันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2568 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

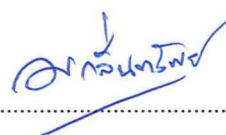
เลิกประชุม เวลา 16.10 น.


.....

(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม


.....

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม


.....

(นางศิริมาศ เสนารักษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย


.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธิวงศ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย