

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 1/2568

วันอังคารที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ต่านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายรุ่งเรือง เกื่อนโต) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายदनัย สังข์ทรัพย์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล) | กรรมการ |
| 10. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงพริยา ภูอภิชาติดำรง) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย) | กรรมการ |

- | | |
|---|---------|
| 14. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |
| 15. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) | กรรมการ |
| 16. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย) | กรรมการ |
| 17. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) | กรรมการ |
| 18. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) | กรรมการ |
| 19. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) | กรรมการ |
| 20. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์...แทน) | กรรมการ |
| 21. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) | กรรมการ |
| 22. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์) | กรรมการ |
| 23. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) | กรรมการ |
| 24. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) | กรรมการ |
| 25. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ) | กรรมการ |
| 26. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยูรเกียรติ) | กรรมการ |
| 27. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมิวงษ์) | กรรมการ |
| 28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์) | กรรมการ |

29. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย)
30. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย กรรมการ
เพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทพงษ์ ยงรัมย์...แทน)
31. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด กรรมการ
(ดร.จรัสดาว คงเมือง)
32. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย กรรมการ
(ศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงจรรยา วิโยชน์)
33. ประธานสภาอาจารย์ กรรมการ
(ดร.ปริญญา สร้อยทอง)
34. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)
35. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร)
36. ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางศิริมาศ เสนารักษ์)
37. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์)

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
2. นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำ สำนักงานอธิการบดี
3. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|--|--|
| 5. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัย
และนวัตกรรม |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาร์ก้า ชยทัตโต | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายต่างประเทศ |
| 8. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 9. นางรุ่งทอง ไวทยกุล | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองแผนงาน |
| 10. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 11. นางนภารัตน์ นาอ่อน | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
การเงินจ่าย กองคลัง |
| 12. ดร.ศิริรัตน์ สนชัย | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานตรวจสอบภายใน |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. นายจักรกฤษณ์ เฟื่องปรารงค์ | ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษา
และกิจการต่างประเทศ |
| 2. นางสาวอังคณา อังกสิทธิ์ | หัวหน้างานทุนและการศึกษา
กองการบริหารงานบุคคล |
| 3. นายรุ่งรัตน์ พระนาค | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ |
| 4. นางสาวปวีณา ดิษร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองการบริหารงานบุคคล |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง |
| 2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มอบของที่ระลึกให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คือ เข็มกลัดรูปดอกเสลา เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ซึ่งออกแบบโดยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ
3. ขอขอบคุณคณะมนุษยศาสตร์ที่ได้มอบของขวัญปีใหม่ให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
4. ขอขอบคุณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบที่ได้มอบการ์ดอวยพรปีใหม่ให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
5. ผลงานของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรารัตน์ มหาศรานนท์ นักวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร พัฒนานวัตกรรม “NU Bio Bags พลาสติกเพื่อสิ่งแวดล้อม” ซึ่งถูกพัฒนาขึ้นโดยการผลิตจากไบโอคอมโพสิตฟิล์มของพอลิแลคติกแอซิดหรือพีแอลเอผสมกากกาแฟ และใช้วัตถุดิบที่มาจากธรรมชาติ ปราศจากการใช้สารเคมี เป็นพลาสติกเพื่อการเกษตรที่สามารถย่อยสลายได้ 100% และไม่มีสารเคมีตกค้างในสิ่งแวดล้อม และสามารถย่อยสลายทางชีวภาพได้
6. ขอแจ้งผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามเกณฑ์ EdPEX (IQA) ประจำปีการศึกษา 2563 – 2566 ซึ่งปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ผลการประเมิน 302 คะแนน
7. อธิการบดีแนะนำรองอธิการบดีเพิ่มเติม จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญสารินทร์ ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
8. อธิการบดีแนะนำผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสิทธิ์
9. ขอขอบคุณคณะแพทยศาสตร์ที่ได้มอบของขวัญปีใหม่ให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุตสังข์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1.1 การประชุมวิชาการ วิจัย และงานสร้างสรรค์ศิลปกรรมและสถาปัตยกรรม ครั้งที่ 7 “Co-creative design for a sustainable future ร่วมออกแบบสร้างสรรค์เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน” กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 24 มกราคม 2568 ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ มหาวิทยาลัยนเรศวร

1.2 โครงการเทศกาลศิลปะ “ศิลป์เสมอ” ครั้งที่ 5 ART YOUNG ? (อาร์ตยัง?) กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 23 มกราคม 2568 ณ อาคารศิลป์ศาลา มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริด เทคโนโลยี ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า วารสาร Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology ที่ได้รับการตอบรับ (accepted) เพื่อบรรจุในฐานข้อมูลนานาชาติ Scopus นะครับ โดยใช้เวลาในการประเมินเข้าสู่ฐานรวมทั้งสิ้น 12 วัน (โดยเราได้ submit เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 และได้รับการ accept ในวันที่ 30 ธันวาคม 2567) ภายใต้โครงการ TCI-TSRI-Scopus Phase 2 (2023-2026) “Accepted by Scopus”

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 23/2567
เมื่อวันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2567 เมื่อวันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 36 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้แจ้งที่ประชุมว่าขอปรับรายละเอียดในหน้า 19 ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบอัตราค่าที่พักในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ เป็นกรณีพิเศษ โดยปรับเป็น ถอนเรื่องออก

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2567 เมื่อวันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 36 หน้า

ทั้งนี้ คณะบดีคณะแพทยศาสตร์ขอปรับรายละเอียดในหน้า 19 ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบอัตราค่าที่พักในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ เป็นกรณีพิเศษ โดยปรับเป็นถอนเรื่องออก

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 23/2567 (วาระลับ)
เมื่อวันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2568 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 7 มกราคม 2568

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 4.1 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2568 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 7 มกราคม 2568

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 6/2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ฉบับลงวันที่ 25 มีนาคม 2566 ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.เกษิกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2566 เป็นต้นมา และผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ได้ขอลาออกจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 จึงต้องมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พ.ศ.2560 .

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่ เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พ.ศ.2560...

“ข้อ 5 เมื่อตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- (2) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี
- (3) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์
- (4) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงานสำนักหอสมุด
- (5) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งบุคลากรเลือกกันเอง โดยให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด หรือผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เป็นประธานที่ประชุม...”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด พ.ศ.2560 ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 18/2567 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 35 คน ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุดได้
2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้แก่ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 29 คน ยกเว้น (1) อธิการบดี เนื่องจากเป็นกรรมการสรรหาโดยตำแหน่งตามข้อ 5 (2) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เนื่องจากเป็นผู้ดำเนินการที่ต้องดำเนินการสรรหาในครั้งนี้อย่างเป็นรูปธรรม (3) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการ

ค้นคว้าระดับรากฐาน เนื่องจากการรักษาราชการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งมิได้หมายความรวมถึงการมีคุณสมบัติให้เป็นกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด ตามนัยความวินิจฉัยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่ 903/2561 (4) ประธานสภาอาจารย์ เนื่องจากเป็นผู้มีสิทธิถูกเลือกจากสภามหาวิทยาลัยตามข้อ 5 (3)

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แสดง QR Code เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สแกนเข้าสู่ลิงก์ (Link) ลงคะแนน

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ	จำนวน 35 คน
- ผู้ที่ลาประชุม	จำนวน - คน
- ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่มาแทนคนบดหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคนบด/ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด รวมทั้งสิ้น 33 คน

- ออกเสียง	จำนวน 33 คน
- ดออกเสียง	จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด จำนวน 1 คน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเลือกรองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษาคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการสรรหาหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าภาควิชา พ.ศ. 2539 เสร็จสิ้นแล้ว โดยคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้พิจารณาเห็นว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครพันธ์ วงศ์กังแห เป็นผู้เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งดังกล่าว และกองการบริหารงานบุคคลได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการสรรหาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครพันธ์ วงศ์กังแห ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. 2533...

“มาตรา 29 ในกรณีที่มีการแบ่งภาควิชาหรือแบ่งหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาในคณะ ให้มีหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของภาควิชาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา และจะให้มีรองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชามอบหมาย

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองของตำแหน่งดังกล่าวนั้น ให้แต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยซึ่งได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

การแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา และรองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา มีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

เมื่อหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาพ้นจากตำแหน่ง ให้รองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาพ้นจากตำแหน่งด้วย”

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าภาควิชา พ.ศ. 2539 ฉบับลงวันที่ 16 มีนาคม 2539...

“ข้อ 7 ให้คณบดีพิจารณาผู้ที่เห็นว่าเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาแล้วนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการแต่งตั้งโดยอธิการบดี”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครพันธ์ วงศ์กิ่งแห ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2568 เป็นต้นไป โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครพันธ์ วงศ์กิ่งแห ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2568 เป็นต้นไป โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.3 การพิจารณาการขอตั้งสำนักงานและใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย
ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด (สอ.มศว.) ที่ประสงค์จะแยกตัวออกจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด เพื่อมาจัดตั้งเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ของสมาชิกที่สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ประชุมร่วมกันพิจารณาชื่อ สถานที่ตั้ง และตราสัญลักษณ์ของสหกรณ์ โดยมีมติ ดังนี้

ชื่อ : สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด (สอ.มน)

ที่ตั้ง : มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตราสัญลักษณ์ :



ในการนี้ รองศาสตราจารย์ชาดา กลิ่นเจริญ ประธานคณะกรรมการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขอจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด (สอ.มน.) ภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ซึ่งอยู่ในระหว่างการประสานงานกับคณะและหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอเช่าพื้นที่
2. ขอนำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของตราสัญลักษณ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การใช้เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2536 ฉบับลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2536...

“ข้อ 4 เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย มี 2 ลักษณะ ดังนี้

4.1 พระบรมรูปสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ในท่าประทับนั่งพระหัตถ์ขวา ทรงสุวรรณมิงคาร หลังทักษิโณทก ประกาศอิสรภาพ ตอนล่างพระแท่นมีอักษรชื่อมหาวิทยาลัยนเรศวร อยู่ในป้ายชายธง และ

4.2 รูปช้างศึกที่อยู่ภายในโล่กลมแบบโบราณ ตอนล่างรูปช้างศึกมีอักษรชื่อมหาวิทยาลัยนเรศวร อยู่ในป้ายชายธง”

“ข้อ 6 เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย ให้ใช้เครื่องหมายตามข้อ 4.2

ในกรณีส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่มีความประสงค์จะใช้เครื่องหมายตามข้อ 4.1 แต่มิได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ใช้ได้เป็นกรณีๆ ไป”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอตั้งสำนักงานและใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด (สอ.มน.)

การพิจารณา

ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ได้เสนอที่ประชุมเกี่ยวกับการปรับปรุงระเบียบหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยศึกษาเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. ไม่ขัดข้องในการให้เช่าพื้นที่จัดตั้งสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด
2. ไม่เห็นชอบในการนำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของตราสัญลักษณ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด เนื่องจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด มีสถานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีได้อยู่ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

3. มอบกองกฎหมายปรับปรุงระเบียบหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยศึกษาเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ไม่ขัดข้องในการให้เช่าพื้นที่จัดตั้งสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด
2. ไม่เห็นชอบในการนำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของตราสัญลักษณ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด เนื่องจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด มีสถานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีได้อยู่ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

3. มอบกองกฎหมายปรับปรุงระเบียบหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยศึกษาเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขออนุมัติเบิกเงินประกันผลงานการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษา
สัญญาณไฟจรรยา จุดกลับรถ และปัจจัยต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับ
การใช้งานยานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติสำหรับโครงข่ายทางหลวง
ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยกรมทางหลวงได้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยเป็นปรึกษาโครงการศึกษาสัญญาณไฟจรรยา จุดกลับรถ และปัจจัยต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้งานยานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติสำหรับโครงข่ายทางหลวง ระยะเวลาสัญญา ระหว่างวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ถึง 6 กันยายน 2566 โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ สติเรษฐทวิ เป็นหัวหน้าโครงการ โดยโครงการดังกล่าวได้มีการส่งมอบงานพร้อมเบิกจ่ายเงินตามงวดโครงการแล้ว คงเหลือเงินประกันผลงานที่ยังไม่ได้ทำการเบิก ซึ่งผู้ว่าจ้างได้โอนเงินมายังมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 - 28 กันยายน 2566 และคณะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินประกันผลงานการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษา สัญญาณไฟจรรยา จุดกลับรถ และปัจจัยต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้งานยานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติ สำหรับโครงข่ายทางหลวง ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ สติเรษฐทวิ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเงิน 869,796.04 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ฉบับ
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่าย
จากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ

ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกเงินประกันผลงานการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาสัญญาณไฟจราจร จุดกลับรถ และปัจจัยต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้งานยานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติสำหรับโครงข่ายทางหลวง ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐวิ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเงิน 869,796.04 บาท

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งที่ประชุมว่า รองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้เชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐวิหารือเกี่ยวกับเงินที่ค้างเบิกข้ามปีมาแล้วครั้งหนึ่ง ซึ่งอาจารย์ได้รับทราบและดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด แต่ภายหลังไม่ทราบว่าอาจารย์มีการขัดข้องในการเบิกจ่ายประการใดจึงทำให้มีโครงการที่ค้างเบิกดังกล่าว

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาว่าระดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. อนุมัติการเบิกเงินประกันผลงานการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาสัญญาณไฟจราจร จุดกลับรถ และปัจจัยต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้งานยานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติสำหรับโครงข่ายทางหลวง ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐวิ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเงิน 869,796.04 บาท

2. มอบคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินโครงการบริการวิชาการของอาจารย์ในสังกัด ให้อยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

3. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการสร้างกลไกการติดตามและแจ้งเตือนให้ผู้รับผิดชอบโครงการบริการวิชาการทราบเมื่อมีเงินเข้าระบบบัญชี เพื่อให้ทำการเบิกจ่ายเงินตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละปีงบประมาณ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติการเบิกเงินประกันผลงานการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาสัญญาณไฟจราจร จุดกลับรถ และปัจจัยต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการใช้งานยานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติสำหรับโครงข่ายทางหลวง ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐวิ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเงิน 869,796.04 บาท

2. มอบคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินโครงการบริการวิชาการของอาจารย์ในสังกัด ให้อยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

3. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการสร้างกลไกการติดตามและแจ้งเตือนให้ผู้รับผิดชอบโครงการบริการวิชาการทราบเมื่อมีเงินเข้าระบบบัญชี เพื่อให้ทำการเบิกจ่ายเงินตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละปีงบประมาณ

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ได้ขอปรับแก้ไขและเพิ่มเติมเนื้อหาซึ่งเป็นสาระสำคัญใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลง

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. แก้ไขคำจำกัดความจาก “บริษัท” เป็น “สถานประกอบการ”
2. แก้ไขเนื้อหาในข้อ 4 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
3. เพิ่มเติมเนื้อหาในข้อ 6 ระยะเวลาความร่วมมือให้ชัดเจนยิ่งขึ้น แต่ยังคงหลักการ

ให้มีระยะเวลา 5 ปี ตามเดิม

ทั้งนี้ กองกฎหมายให้ความเห็นว่า การปรับแก้ไขเพิ่มเติมไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงแต่อย่างใด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

2. ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขและเพิ่มเติมเนื้อหา (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สมาคมการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไทย

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สมาคมการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไทย ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาหลักสูตร การประสานความร่วมมือทางวิชาการ ความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ตลอดจนการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและวิชาชีพพร้อมกัน

2. เพื่อส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ การวิจัย และการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับสมาคม และระหว่างเครือข่ายบรรจุภัณฑ์ทั้งในและต่างประเทศ ในรูปแบบการบรรยายพิเศษ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมวิชาการ

3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้แก่นิสิตและบุคลากร ในการแลกเปลี่ยนวิทยาการและเทคโนโลยีด้านบรรจุภัณฑ์ ภายใต้ความร่วมมือกับสมาคมและภาคีเครือข่ายด้านบรรจุภัณฑ์ทั้งในและต่างประเทศ

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ความร่วมมือด้านการศึกษา โดยการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ ในการจัดทำหลักสูตรการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ

2. ความร่วมมือด้านการบริการวิชาการ โดยการเชิญบุคลากรสายวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมให้บริการวิชาการ การให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการด้านบรรจุภัณฑ์ ในกิจกรรมที่สมาคมมีส่วนร่วม ในการจัดงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งหรือตามที่สมาคมได้จัดงาน

3. ความร่วมมือด้านการสอน

3.1 การเชิญผู้เชี่ยวชาญจากสมาคมเป็นวิทยากรในกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2 การแนะนำเครือข่ายสถานประกอบการเกี่ยวข้องกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีความน่าเชื่อถือแก่หลักสูตร คณะวิชา ที่มีความประสงค์ส่งนิสิตเข้าฝึกงานหรือสหกิจศึกษา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.3 ใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์ของสมาคมในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ของบุคลากรและนิสิต ตลอดระยะเวลาทำความร่วมมือ

4. ความร่วมมือด้านการส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง โดยการร่วมเป็นภาคีการประชุมทางวิชาการกับหน่วยงานหรือคณะที่มีการจัดประชุมในสาขาด้านศิลปะและการออกแบบ

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงดังกล่าวระบุไว้อย่างชัดเจนว่า ไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายโดยเป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่าย แต่เนื่องจากใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 8 การรักษาความลับเป็นส่วนที่มีผลผูกพันตามกฎหมาย เห็นควรปรับแก้ไขเป็น

“ข้อ 6 ผลผูกพันทางกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ประการใด ยกเว้นข้อ 8 การรักษาความลับ”

2. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงดังกล่าวให้คำจำกัดความของสมาคมการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไทยว่า “สมาคม” แต่ใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 5 หน้าที่ของทั้งสองฝ่าย ระบุว่า “หน่วยงาน” เห็นควรปรับแก้ไขให้เป็นไปตามคำจำกัดความ

3. เนื่องจาก (ร่าง) บันทึกข้อตกลง มิได้กำหนดเกี่ยวกับงบประมาณหรือค่าใช้จ่ายของการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการภายใต้บันทึกข้อตกลง เห็นควรเพิ่มเติม “ข้อ... งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นรายกรณีไป”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยรัตนนคร กับ สมาคมการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไทย

2. มอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยรัตนนคร กับ สมาคมการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไทย

2. มอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของ กองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพ
2. เพื่อดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน
3. เพื่อพัฒนาและสร้างประโยชน์แก่นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรทั้งสองหน่วยงาน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. โครงการการพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง (พวต.)
2. โครงการการประชุมวิชาการ
3. โครงการแหล่งฝึกประสบการณ์ให้นิสิตและสหกิจศึกษา
4. โครงการอบรมเตรียมความพร้อมสอบใบประกอบวิชาชีพ
5. โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
6. โครงการบรรยายหัวข้อพิเศษ
7. โครงการสนับสนุนกิจกรรมค่ายอาสาสถาปัตยกรรม
8. โครงการการประกวดแบบ
9. โครงการการประชาสัมพันธ์

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 2 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ สมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange และ Memorandum of Agreement กับ Muroran Institute of Technology, Japan

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ Muroran Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2562 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว และยังมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งทางด้านหลักสูตร การวิจัย และบริการวิชาการ

ในการนี้ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU & MOA) จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. (ร่าง) Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange between Naresuan University, Thailand and Muroran Institute of Technology, Japan

2. (ร่าง) Memorandum of Agreement between Naresuan University and Muroran Institute of Technology

ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนิสิต นักวิชาการ และเจ้าหน้าที่เพื่อการวิจัยและการศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมโครงการวิจัยและพัฒนาร่วมกัน ตลอดจนการประชุม การประชุมเชิงวิชาการ และการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการวิจัย รวมถึงการตีพิมพ์ร่วมกัน
3. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลและเอกสารทางวิชาการ

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ลงนามความร่วมมือทางวิชาการ
2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
3. รับสมัครและคัดเลือกนิสิตแลกเปลี่ยน
4. รับเข้าเป็นนิสิตใหม่/ลงทะเบียน/ชำระเงิน/ทำวีซ่า
5. นิสิตเข้าศึกษา
6. จัดกิจกรรม IEDC

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. การปาฐกถาพิเศษในงานประชุมสัมมนา NU-Logistics, the 1st Decade and Next โดย Prof. Dr. Hidetsugu Suto, Muroran Institute of Technology, Japan เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564
2. โครงการ IEDC 2023 International Engineering Design Workshop เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกัน ทั้งด้านวิชาการ ภาษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ระหว่างวันที่ 26-30 มีนาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย และทรัพย์สินไพรวัลย์ รีสอร์ท
3. โครงการ Mini EDC 2023 in KDIX, International Engineering Design Workshop ระหว่างวันที่ 5-7 กันยายน 2566 ณ Kindai University, Osaka, Japan
4. โครงการ Engineering Design Workshop ระหว่างวันที่ 1-7 กันยายน 2567 ณ National Taichung University of Science and Technology สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange between Naresuan University, Thailand and Muroran Institute of Technology, Japan
2. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Agreement between Naresuan University and Muroran Institute of Technology
3. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange between Naresuan University, Thailand and Muroran Institute of Technology, Japan
2. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Agreement between Naresuan University and Muroran Institute of Technology
3. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9

การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยนเรศวรสู่ความเป็น Global and Frontier Research University (ฉบับที่ 2)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยนเรศวรสู่ความเป็น Global and Frontier Research University (ฉบับที่ 2)

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 17/2567 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2567 ได้มีมติมอบกองการวิจัยและนวัตกรรมทบทุนและปรับแก้ไข ตามข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิกความในข้อ 12 (1) ของประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยนเรศวรสู่ความเป็น Global and Frontier Research University ฉบับลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 12 กำหนดอัตราและเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน การให้ทุนและตัวชี้วัด

(1) ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย วุฒิปริญญาเอก ในลักษณะการจ้างเหมาบริการ

1.1 เบิกจ่ายในอัตราเดือนละไม่เกิน 35,000 บาท ไม่ต้องกำหนดตัวชี้วัด

1.2 เบิกจ่ายในอัตราเดือนละมากกว่า 35,000 บาท แต่ไม่เกิน 50,000 บาท

โดยผู้ช่วยวิจัยมีตัวชี้วัด คือ ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือวิจัยที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ISI/Scopus ไม่น้อยกว่า 2 บทความ และต้องเป็นผลงานใน Quartile 1 หรือ Quartile 2”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยนเรศวรสู่ความเป็น Global and Frontier Research University (ฉบับที่ 2)
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยนเรศวรสู่ความเป็น Global and Frontier Research University (ฉบับที่ 2) โดยปรับรายละเอียดให้มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย วุฒิปริญญาเอก ให้เบิกจ่ายในอัตราเดือนละไม่เกิน 50,000 บาท โดยกำหนดตัวชี้วัดให้มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 2 บทความ กรณีสัญญาจ้างน้อยกว่า 2 ปี ให้มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 1 บทความ
2. การดำเนินการตามประกาศฉบับนี้ ให้มีผลสำหรับการจ้างผู้ช่วยวิจัย วุฒิปริญญาเอก ที่ทำสัญญาจ้างหลังจากประกาศนี้มีผลบังคับใช้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยนเรศวรสู่ความเป็น Global and Frontier Research University (ฉบับที่ 2) โดยปรับรายละเอียดให้มีสาระสำคัญ ดังนี้

1.1 ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย วุฒิปริญญาเอก ให้เบิกจ่ายในอัตราเดือนละไม่เกิน 50,000 บาท โดยกำหนดตัวชี้วัดให้มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 2 บทความ กรณีสัญญาจ้างน้อยกว่า 2 ปี ให้มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 1 บทความ

1.2 การดำเนินการตามประกาศฉบับนี้ ให้มีผลสำหรับการจ้างผู้ช่วยวิจัย วุฒิปริญญาเอก ที่ทำสัญญาจ้างหลังจากประกาศนี้มีผลบังคับใช้

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม คณะสาธารณสุขศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม คณะสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 18/2567 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 ได้มีมติ มอบคณะสาธารณสุขศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 เป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม คณะสาธารณสุขศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 15 มีนาคม 2565
3. ลักษณะโครงการที่ให้ทุนสนับสนุน ต้องเป็นโครงการประเภทสิ่งประดิษฐ์หรืองานต้นแบบ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนด
4. กำหนดคุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบ ของผู้ขอรับทุน
5. เงบประมาณที่สนับสนุนและเบิกจ่าย
 - (1) คณะสนับสนุนทุนไม่เกินโครงการละ 50,000 บาท
 - (2) ให้ผู้รับทุนเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ โดยแบ่งเป็นสามงวด
6. กำหนดเงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยและตัวชี้วัดความสำเร็จของงานวิจัย
7. กำหนดขั้นตอนการขอทุนวิจัย การเปิดปิดบัญชี การทำสัญญาและระยะเวลาการทำวิจัย

8. กำหนดมาตรการควบคุมการวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาของสัญญา
9. การบริหารสัญญาตามประกาศนี้ ให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะ
10. แบบของสัญญารับทุน ให้เป็นไปตามสัญญาแนบท้ายประกาศนี้
11. สิทธิในสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ที่ได้รับการสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้เป็นของมหาวิทยาลัย และให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและ นวัตกรรม พ.ศ. 2567
12. คณะขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติจำนวนทุนในกรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรให้ ในปีงบประมาณนั้นๆ
13. บทเฉพาะกาล กรณีใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามประกาศฉบับเดิมที่ยกเลิก ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม คณะสาธารณสุขศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม คณะสาธารณสุขศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินอุดหนุนงานวิจัยงบประมาณรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนเงินอุดหนุนงานวิจัยงบประมาณรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 12/2567 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2567 ได้มีมติ เห็นชอบหลักการ พร้อมมอบคณะทันตแพทยศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. คณะสนับสนุนเงินอุดหนุนงานวิจัยให้แก่ผู้รับทุนในแต่ละปี โดยแบ่งตามลักษณะโครงการวิจัย เป็น 2 แบบ คือ

- (1) เงินอุดหนุนงานวิจัยเพื่อผลงานวิชาการระดับนานาชาติ โครงการละไม่เกิน 100,000 บาทต่อทุน
- (2) เงินอุดหนุนงานวิจัยเพื่อผลงานวิจัยเชิงนวัตกรรม โครงการละไม่เกิน 100,000 บาทต่อทุน

2. กำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุน

3. กำหนดเงื่อนไขการรับเงินและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนงานวิจัย

4. ให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนงานวิจัยจากเงินรายได้ของคณะ

5. การพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนงานวิจัย ผู้ขอรับทุนต้องนำเสนอโครงร่างงานวิจัย ต่อคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ เพื่อพิจารณาคัดเลือกและเสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่ออนุมัติทุน ในช่วงเวลาที่งานวิจัยกำหนด

6. สิทธิในผลงาน สิทธิอันเกิดจากผลงานตามโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนตามประกาศฉบับนี้เป็นของมหาวิทยาลัย และให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินอุดหนุนงานวิจัยงบประมาณรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินอุดหนุนงานวิจัยงบประมาณรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนทันตแพทย์และบุคลากรที่ปฏิบัติงาน

ด้านทันตกรรม คลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ คณะทันตแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนทันตแพทย์และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม คลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ

มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 20/2567 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติมอบคณะทันตแพทยศาสตร์ทบวง และปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ของเดือนถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนทันตแพทย์ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม คลินิกทันตกรรมบริการนอกเวลาราชการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564
3. ให้ทันตแพทย์ที่ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม คลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการได้รับอัตราค่าตอบแทนในอัตราร้อยละ 50 ของรายรับสุทธิ และนำส่งเงินส่วนที่เหลือเพื่อจัดสรรเข้าเป็นเงินรายได้ของคณะ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานต่อไป
4. ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานในคลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ ได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามอัตราที่กำหนด
5. ให้ทันตแพทย์ที่ปฏิบัติงานคลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ ด้านการถ่ายภาพรังสี นอกช่องปากและอ่านภาพรังสี ได้รับค่าตอบแทน 1,000 บาทต่อคนต่อเวรการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่ปฏิบัติงานตามเวรที่กำหนด หรือได้รับอัตราค่าตอบแทนในอัตราร้อยละ 20 ของรายได้สุทธิที่ได้จากการถ่ายภาพรังสีนอกช่องปาก โดยให้เบิกจ่ายอัตราที่ได้รับสูงสุดเพียงอัตราเดียว
6. ให้ทันตแพทย์ที่ปฏิบัติงานคลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ ด้านรับผู้ป่วยที่ไม่มีนัดหมาย (Walk in) ได้รับค่าตอบแทน 1,000 บาทต่อคนต่อเวรการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่ปฏิบัติงานตามเวรที่กำหนด หรือได้รับอัตราค่าตอบแทนในอัตราร้อยละ 50 ของรายได้สุทธิที่ได้จากการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ต่อคนต่อเวรการปฏิบัติงาน โดยให้เบิกจ่ายอัตราที่ได้รับสูงสุดเพียงอัตราเดียว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนทันตแพทย์ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม คลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ คณะทันตแพทยศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงพีรยา ภูอภิชาติดำรง คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้สรุปเกี่ยวกับ (ร่าง) ประกาศดังกล่าว และขอปรับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. ตัดรายละเอียดที่เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ออกทั้งหมด

2. ปรับรายละเอียดที่ระบุการเบิกค่าตอบแทนใน “วันเสาร์ - วันอาทิตย์” เป็น “วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์”

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาว่าเรดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนทันตแพทย์ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม คลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมตามที่คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์เสนอ ดังนี้

1.1 ตัดรายละเอียดที่เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ออกทั้งหมด

1.2 ปรับรายละเอียดที่ระบุการเบิกค่าตอบแทนใน “วันเสาร์ - วันอาทิตย์” เป็น “วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์”

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนทันตแพทย์ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านทันตกรรม คลินิกทันตกรรมนอกเวลาราชการ คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมตามที่คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์เสนอ ดังนี้

1.1 ตัดรายละเอียดที่เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ออกทั้งหมด

1.2 ปรับรายละเอียดที่ระบุการเบิกค่าตอบแทนใน “วันเสาร์ - วันอาทิตย์” เป็น “วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์”

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนในโครงการสัมฤทธิ์บัตร
ระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แต่เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวยังมิได้มีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ กองบริการการศึกษาจึงขอความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนในโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2568 กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 8 รายวิชา
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบ
ของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่า
เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด
หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มี
การประชุม”

2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567
ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนสำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นกรณีพิเศษ ได้มีมติเห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับ
ปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้
สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 10 รายวิชา
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการ
สัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้
สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2568 กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน
การจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตร
ระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 8 รายวิชา
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2568 กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษาหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 8 รายวิชา
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

ระเบียบวาระที่ 5.14 การพิจารณาการขอใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยนเรศวร
ของ บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีส์อร์ท จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วย บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีส์อร์ท จำกัด ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ลักษณะสถานพยาบาลเป็นสหคลินิก แพทย์แผนไทยประยุกต์ แพทย์แผนจีน เวชกรรมสถานพยาบาลชื่อ เอกายาสหคลินิก ประกอบกับบริษัทได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อติดหน้าสถานพยาบาลเอกายาสหคลินิก ตั้งอยู่เลขที่ 252 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองขमार อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ทั้งนี้ คณะเภสัชศาสตร์ได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีส์อร์ท จำกัด ได้มีแผนความร่วมมือกับสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ คณะเภสัชศาสตร์ โดยสรุปได้ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อขอข้อมูลสนับสนุนเชิงวิชาการ ในการพัฒนาและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผลิตภัณฑ์
2. เพื่อขอความร่วมมือด้านการใช้เครื่องมือตรวจ Derma test ต่างๆ จากมหาวิทยาลัย
3. เพื่อนำตัวอย่างไปทดสอบในกลุ่มลูกค้าจริง (Clinical Trial) ของมหาวิทยาลัยนเรศวร
4. มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์พัฒนาตัวอย่างที่สามารถนำมาต่อยอดด้านการตลาดให้กับบริษัท เพื่อจ้างผลิตสินค้าเครื่องสำอาง โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ผลิตให้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ปรึกษาข้อมูลการนำวัตุดิบสารเคมี หรือสารสกัดไปใช้ในผลิตภัณฑ์ที่ถูกปริมาณร่วมกับอาจารย์คณะเภสัชศาสตร์

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การใช้เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2536 ฉบับลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2536...

“ข้อ 4 เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย มี 2 ลักษณะ ดังนี้

4.1 พระบรมรูปสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ในท่าประทับนั่งพระหัตถ์ขวา ทรงสุวรรณภิงคาร หลังทักษิณทก ประกาศอิสรภาพ ตอนล่างพระแท่นมีอักษรชื่อมหาวิทยาลัยนเรศวร อยู่ในป้ายชายธง และ

4.2 รูปช้างศึกอยู่ในโลกลมแบบโบราณ ตอนล่างรูปช้างศึกมีอักษรชื่อมหาวิทยาลัยนเรศวร อยู่ในป้ายชายธง”

“ข้อ 6 เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย ให้ใช้เครื่องหมายตามข้อ 4.2

ในกรณีส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่มีความประสงค์จะใช้เครื่องหมายตามข้อ 4.1 แต่มิได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ใช้ได้เป็นกรณีๆ ไป”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยนเรศวรของ บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีสอร์ท จำกัด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติไม่เห็นชอบการใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยนเรศวรของ บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีสอร์ท จำกัด

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Jiangxi University of Finance and Economics, China and Naresuan University, Thailand

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ Jiangxi University of Finance and Economics สาธารณรัฐประชาชนจีน มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม 2562 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Jiangxi University of Finance and Economics, China and Naresuan

University, Thailand ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Jiangxi University of Finance and Economics สาธารณรัฐประชาชนจีน
วัตถุประสงค์

1. การแลกเปลี่ยนคณาจารย์ และ/หรือ เจ้าหน้าที่
2. การแลกเปลี่ยนบัณฑิต และ/หรือ นิสิตระดับปริญญาตรี
3. แลกเปลี่ยนเอกสาร สิ่งพิมพ์ และข้อมูลทางการศึกษา
4. การแลกเปลี่ยนกิจกรรมทางวัฒนธรรม
5. การร่วมการประชุมในโครงการวิชาการ
6. การวิจัยและการตีพิมพ์ร่วมกันของทั้งสองมหาวิทยาลัย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้น
2. ความร่วมมือทางด้านงานประชุมวิชาการ
3. การศึกษาดูงาน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. คณาจารย์แลกเปลี่ยนด้านการเรียนการสอน
2. การร่วมงานประชุมวิชาการนานาชาติ BECIC

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Jiangxi University of Finance and Economics, China and Naresuan University, Thailand
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Jiangxi University of Finance and Economics, China and Naresuan University, Thailand
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Amendment to the Agreements between Naresuan University, Thailand and Shinshu University, Japan

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ Shinshu University ประเทศญี่ปุ่น มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2562 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) Amendment to the Agreements between Naresuan University, Thailand and Shinshu University, Japan ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Shinshu University ประเทศญี่ปุ่น

วัตถุประสงค์ เพื่อขอต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้

1. Memorandum of Understanding for Academic Cooperation and Exchange
2. Agreement for Exchange of Students
3. Agreement for Cooperation and Exchange in Research

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดส่งนิสิตไปฝึกปฏิบัติงานด้านการวิจัย ณ Shinshu University
2. ผู้แทนจากคณะวิศวกรรมศาสตร์เดินทางไป Shinshu University เพื่อหารือความร่วมมือทางวิชาการ การจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการระดับนานาชาติ
3. ผู้แทนจากคณะวิศวกรรมศาสตร์เดินทางไป Shinshu University เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานความร่วมมือทางวิชาการ การวิจัย และการฝึกปฏิบัติงานของนิสิต

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. คณะวิศวกรรมศาสตร์
 - 1.1 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 - 29 มกราคม 2563 จัดส่งนิสิตปริญญาเอก จำนวน 1 คน ไปทำวิจัยระยะสั้น 3 เดือน
 - 1.2 วันที่ 4-19 พฤศจิกายน 2562 จัดส่งนิสิตระดับปริญญาตรี จำนวน 4 คน ระดับปริญญาโท จำนวน 2 คน และระดับปริญญาเอก จำนวน 3 คน พร้อมเจ้าหน้าที่ 1 คน เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนระยะสั้น
 - 1.3 วันที่ 6-10 พฤศจิกายน 2562 นักวิจัย จำนวน 6 คน เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการ ณ Shinshu University

1.4 วันที่ 23-30 ธันวาคม 2562 จัดส่งอาจารย์ที่ปรึกษาเดินทางไปตามติดตามการดำเนินการวิจัยของ
นิติตปริญญาเอก

1.5 เดือนมิถุนายน 2563 Shinshu University แต่งตั้ง ดร.ศลิษา วีรพันธุ์ เป็น Collaborative
Professors from the Faculty of Engineering, NU

1.6 วันที่ 7 ตุลาคม 2565 การประชุมออนไลน์ร่วมกันเพื่อหารือการดำเนินกิจกรรม
ภายใต้ MOA ด้านการวิจัย ด้านวิชาการและการแลกเปลี่ยนนิติต

1.7 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 การประชุมออนไลน์ร่วมกันเพื่อหารือการดำเนินกิจกรรม
ภายใต้ MOA ด้านการแลกเปลี่ยนนิติต

1.8 วันที่ 14 ธันวาคม 2565 การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนิติต (แบบไฮบริด) โดยมีนิติตจาก
Shinshu University เข้าร่วม 11 คน และนิติตจากมหาวิทยาลัยนเรศวรเข้าร่วม 14 คน

1.9 วันที่ 14 ธันวาคม 2566 การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนิติต (แบบไฮบริด) โดยมีนิติตจาก
Shinshu University เข้าร่วม 10 คน และนิติตจากมหาวิทยาลัยนเรศวรเข้าร่วม 15 คน

1.10 วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนิติต (แบบไฮบริด) โดยมีนิติต
จาก Shinshu University เข้าร่วม 19 คน และนิติตจากมหาวิทยาลัยนเรศวรเข้าร่วม 11 คน

1.11 วันที่ 19-20 กันยายน 2567 คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณะ เดินทางไปประชุม
หารือและติดตามการดำเนินงานร่วมกัน

2. คณะวิทยาศาสตร์

2.1 วันที่ 7 มีนาคม 2562 การประชุมหารือความร่วมมือทางวิชาการ การวิจัย
และนักศึกษาแลกเปลี่ยน ร่วมกัน

2.2 วันที่ 6-10 พฤศจิกายน 2562 ร่วมการประชุมทางวิชาการนานาชาติ ณ Shinshu
University

2.3 วันที่ 1 เมษายน 2564 Shinshu University แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย
เจียจิตต์สวัสดิ์ เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Amendment to the Agreements between Naresuan University,
Thailand and Shinshu University, Japan

2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Amendment to the Agreements between Naresuan University, Thailand and Shinshu University, Japan
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Technische Hochschule Ingolstadt, Germany and Naresuan University, Thailand

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ Technische Hochschule Ingolstadt ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2560 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนจึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Technische Hochschule Ingolstadt, Germany and Naresuan University, Thailand ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Technische Hochschule Ingolstadt ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
วัตถุประสงค์

เพื่อสานต่อกิจกรรมทางวิชาการด้านการแลกเปลี่ยนนิสิต บุคลากร การทำวิจัย การประชุมและการจัดโปรแกรมการศึกษาพิเศษระยะสั้น

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ลงนามความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน
2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
3. รับสมัคร
4. รับเข้าเป็นนิสิตใหม่/ลงทะเบียน/ชำระเงิน
5. แลกเปลี่ยนนิสิต

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

จัดกิจกรรม/โครงการร่วมกัน จำนวน 5 ครั้ง ในระหว่างปี 2559 - 2566 โดยกิจกรรมส่วนใหญ่จัดในรูปแบบการนำเสนอผลงานของนิสิตจากทั้งสองสถาบัน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างกัน ในหัวข้อ Economic corridor, Sustainability, Digitalization & internationalization

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Technische Hochschule Ingolstadt, Germany and Naresuan University, Thailand
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Technische Hochschule Ingolstadt, Germany and Naresuan University, Thailand
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการแข่งขันทางการค้า ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะนิติศาสตร์ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการแข่งขันทางการค้า กับ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า มีกำหนดระยะเวลา 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2563 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะนิติศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการแข่งขันทางการค้า ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการศึกษาและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า อันเป็นการส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาวิจัย และสร้างองค์ความรู้ด้านการแข่งขันทางการค้า
2. เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า อันเป็นการส่งเสริม การกำกับดูแลการแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อสร้างความร่วมมือในการสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมและปลูกฝังวัฒนธรรมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรมให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 4 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. รายงานผลปฏิบัติงานความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (วันที่ 8 ธันวาคม 2563 - 8 ธันวาคม 2567)

2. กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

2.1 สารระสำคัญในข้อ 1-3 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เป็นไปตามหลักการเดิมของบันทึกข้อตกลง ฉบับลงวันที่ 8 ธันวาคม 2563

2.2 สารระสำคัญที่ต่างจากบันทึกข้อตกลง ฉบับลงวันที่ 8 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

(1) ปรับการเรียกชื่อหน่วยงานสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า จากเดิมกำหนดว่า “สขค.” เป็น “สำนักงาน กขค.”

(2) เพิ่มเติมข้อ 4 เรื่อง การปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการแข่งขันทางการค้า ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการแข่งขันทางการค้า ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายเงินทุนการศึกษา “โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น” ฉบับลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562

2. ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(1) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

(2) กรรมการโดยตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการ

กองบริการการศึกษา ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ

(3) นอกเหนือจากกรรมการตามข้อ (1) - (2) หากกรรมการเห็นควรให้มีกรรมการเพิ่มอีก อาจเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลอื่นใดเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้อีกไม่เกิน 3 คน

(4) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต เป็นกรรมการและเลขานุการ

(5) หัวหน้างานบริการสวัสดิการนิสิต เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

3. ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา

4. ทุนการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ประเภท โดยมีอัตรา ดังนี้

(1) ทุนการศึกษาแบบต่อเนื่องจนจบการศึกษา อัตราทุนละไม่เกิน 20,000 บาท ต่อปีการศึกษา

(2) ทุนการศึกษาแบบไม่ต่อเนื่อง อัตราทุนละไม่เกิน 10,000 บาทต่อปีการศึกษา

5. หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายเงินทุนการศึกษา ให้คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาดำเนินการ จ่ายเงินทุนการศึกษาแก่ผู้สมควรได้รับทุนการศึกษาตามคุณสมบัติที่กำหนด

6. กำหนดการระงับสิทธิ์การได้รับทุน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงิน ทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่าย เงินทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคเรียนต้น และภาคเรียนปลาย สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคเรียนต้นและภาคเรียนปลาย สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป (เพิ่มเติม) โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้มีผลบังคับใช้กับนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต คณะทันตแพทยศาสตร์ ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

2. เพิ่มเติมรายละเอียดในกรณีการศึกษาเกินระยะเวลาที่แผนการศึกษาของหลักสูตร ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต คณะทันตแพทยศาสตร์ กำหนดดังนี้

คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา	ภาคเรียนละ	ปีการศึกษาละ
หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต		
- ชั้นปีที่ 1-3	60,000	-
- ชั้นปีที่ 4	80,000	-
- ชั้นปีที่ 5-6	-	160,000

หมายเหตุ : กรณีศึกษาเกินระยะเวลาที่แผนการศึกษาของหลักสูตรกำหนด

1. ลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 15 หน่วยกิต ชำระค่าลงทะเบียนเรียน 80,000 บาทต่อปีการศึกษา
2. ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ 15 หน่วยกิตขึ้นไป หรือครบทุกรายวิชา ชำระค่าลงทะเบียนเรียน 160,000 บาทต่อปีการศึกษา

3. นิสิตที่ชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในประกาศฉบับนี้ แล้วจะรับคืนไม่ได้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้น การชำระซ้ำ หรือการชำระไว้เกินกว่าจำนวนที่กำหนด หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร หรือตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคเรียนต้นและภาคเรียนปลาย สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป (เพิ่มเติม)
2. มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคเรียนต้นและภาคเรียนปลาย สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป (เพิ่มเติม)
2. มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าบริการธาราบำบัด และการออกกำลังกาย ในน้ำสำหรับเด็ก คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าบริการธาราบำบัด และการออกกำลังกายในน้ำสำหรับเด็ก คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากันกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 21/2567 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะสหเวชศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในการให้บริการธาราสูบบำ ธาราแอโรบิค และการออกกำลังกายในน้ำสำหรับเด็ก ให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนด
3. อัตราค่าบริการธาราสูบบำ ธาราแอโรบิค และการออกกำลังกายในน้ำสำหรับเด็ก ให้ชำระค่าบริการตามที่กำหนด
4. การจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้ของคณะสหเวชศาสตร์
5. ค่าบริการตามประกาศนี้ให้นำส่งเป็นเงินรายได้คณะ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าบริการธาราบำบัด และการออกกำลังกายในน้ำสำหรับเด็ก คณะสหเวชศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าบริการธาราบำบัดและการออกกำลังกายในน้ำสำหรับเด็ก คณะสหเวชศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 5.22 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 1/2568 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 7 มกราคม 2568

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 13 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 21 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรร จำนวนทั้งสิ้น 2,383,548,000 บาท โดยในการโอนจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ครั้งที่ 1 ได้รับการจัดสรร จำนวน 1,374,151,900 บาท ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 30 พ.ย.67		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	374,060,500.00	62,482,608.82	16.70	311,577,891.18
งบดำเนินงาน	33,884,800.00	1,031,755.14	3.04	32,853,044.96
งบลงทุน	257,939,400.00	0.00	0.00	257,939,400.00
งบเงินอุดหนุน	1,717,663,300.00	374,104,900.37	21.78	1,343,558,399.63
รวม	2,383,548,000.00	437,619,264.23	18.36	1,945,928,735.77

สรุปผลการเบิกจ่ายตามมติคณะรัฐมนตรี

รายจ่าย	แผน/ผล	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
		เบิกจ่าย	เบิกจ่าย	เบิกจ่าย	เบิกจ่าย
งบประจำ	แผน	35.00	57.00	80.00	98.00
	ผล	20.59	0.00	0.00	0.00

รายจ่าย	แผน/ผล	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
		เบิกจ่าย	เบิกจ่าย	เบิกจ่าย	เบิกจ่าย
งบลงทุน	แผน	17.00	35.00	54.00	80.00
	ผล	0.00	0.00	0.00	0.00
ภาพรวม	แผน	27.00	53.00	75.00	94.00
	ผล	18.36	0.00	0.00	0.00

สรุปผลการใช้จ่ายตามมติคณะรัฐมนตรี

รายจ่าย	แผน/ผล	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
		ใช้จ่าย	ใช้จ่าย	ใช้จ่าย	ใช้จ่าย
งบประจำ	แผน	36.00	58.00	81.00	100.00
	ผล	20.73	0.00	0.00	0.00
งบลงทุน	แผน	39.00	66.00	77.00	100.00
	ผล	5.42	0.00	0.00	0.00
ภาพรวม	แผน	37.00	61.00	80.00	100.00
	ผล	19.07	0.00	0.00	0.00

2. รายการกันเงิน/สำรองเงิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการกันเงินงบประมาณแผ่นดินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 52 รายการ วงเงินงบประมาณจำนวน 319,383,525.25 บาท ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 มีรายการเบิกจ่าย 29,731,663.00 บาท และมีรายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันจำนวน 5 รายการ วงเงินงบประมาณ 27,646,281.50 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานข้อมูลจำนวนนิสิตที่มารายงานตัวระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอรายงานข้อมูลจำนวนนิสิตที่มารายงานตัวระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2567 ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย	ระดับปริญญาตรี	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก	รวม
คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	0	0	3
คณะนิติศาสตร์	2	0	0	2
คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร	2	0	0	2
คณะมนุษยศาสตร์	1	0	0	1
คณะวิทยาศาสตร์	3	0	0	3
คณะศึกษาศาสตร์	1	0	0	1
คณะสังคมศาสตร์	1	0	0	1
คณะสาธารณสุขศาสตร์	1	0	0	1
บัณฑิตวิทยาลัย	0	49	20	69
วิทยาลัยนานาชาติ	1	0	0	1
รวมทั้งหมด	15	49	20	84

ข้อมูล ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2567

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานข้อมูลจำนวนนิสิตที่มารายงานตัวระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2567

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานข้อมูลจำนวนนิสิตที่ขอเลื่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอรายงานข้อมูลจำนวนนิสิตที่ขอเลื่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2567 ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย	จำนวนนิสิต ทั้งหมด	จำนวนนิสิต ที่ขอผ่อนผัน	คิดเป็นร้อยละ
คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1,498	29	1.94
คณะทันตแพทยศาสตร์	372	2	0.54
คณะนิติศาสตร์	1,403	37	2.64
คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร	3,059	57	1.86
คณะพยาบาลศาสตร์	469	19	4.05
คณะแพทยศาสตร์	1,002	9	0.9
คณะเภสัชศาสตร์	827	14	1.69
คณะมนุษยศาสตร์	2,025	44	2.17
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	646	10	1.55

คณะ/วิทยาลัย	จำนวนนิสิตทั้งหมด	จำนวนนิสิตที่ขอผ่อนผัน	คิดเป็นร้อยละ
คณะวิทยาศาสตร์	2,153	70	3.25
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	1,342	25	1.86
คณะวิศวกรรมศาสตร์	2,480	35	1.41
คณะศึกษาศาสตร์	1,596	44	2.76
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ	968	19	1.96
คณะสหเวชศาสตร์	1,128	27	2.39
คณะสังคมศาสตร์	1,685	75	4.45
คณะสาธารณสุขศาสตร์	1,397	36	2.58
บัณฑิตวิทยาลัย	3,360	96	2.86
วิทยาลัยนานาชาติ	317	6	1.89
รวมทั้งหมด	27,727	654	2.36

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

- มติ 1. รับทราบรายงานข้อมูลจำนวนนิสิตที่ขอเลื่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2567
2. มอบกองบริการการศึกษาวិเคราะห์ข้อมูลการขอเลื่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในช่วง 3 ปีย้อนหลัง ก่อนเกิดสถานการณ์ COVID-19

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการใช้งานออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัย ในการดำเนินการขอโครงสร้าง 3 มิติ การตั้งลูกหนี้ การขอนำส่งเงิน การออกใบเสร็จ และการเบิกจ่ายเงินงวดโครงการวิจัยเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลการใช้งานออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัย ในการดำเนินการขอโครงสร้าง 3 มิติ การตั้งลูกหนี้ การขอนำส่งเงิน การออกใบเสร็จ และการเบิกจ่ายเงินงวดโครงการวิจัยเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 โดยสรุปได้ ดังนี้

1. การยื่นคำร้องขอโครงสร้าง 3 มิติ จำนวน 211 รายการ
2. การตั้งลูกหนี้ จำนวน 353 รายการ
3. การนำส่งเงิน การออกใบเสร็จ และการเบิกเงินงวดโครงการวิจัย จำนวน 521 รายการ

บทสรุปการใช้งาน

1. ระบบช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินการ

2. ระบบช่วยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้งาน แต่จะต้องมีการทำความเข้าใจการใช้งานให้มากยิ่งขึ้น สำหรับการดำเนินการในระยะถัดไป กองการวิจัยและนวัตกรรมมีแผนจะประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบในช่วงต้นปีงบประมาณ และจัดประชุมผู้ใช้งานส่วนต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนประเด็นปัญหาที่พบระหว่างการใช้งาน และนำมาปรับปรุงระบบให้มีความเสถียรมากยิ่งขึ้น รวมทั้งมีแผนจะพัฒนาระบบให้รองรับการอนุมัติรายการผ่านระบบ เพื่อลดระยะเวลาและการใช้เอกสารต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการใช้งานออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัยในการดำเนินการขอโครงสร้าง 3 มิติ การตั้งลูกหนี้ การขอส่งเงิน การออกใบเสร็จ และการเบิกจ่ายเงินงวดโครงการวิจัย เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2567 โดยกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

สรุปเรื่อง

ด้วยกองอาคารสถานที่ดำเนินงานด้านสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเข้ารับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2567 โดยกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม จากผลการตรวจประเมินพบว่า กองอาคารสถานที่ผ่านการรับรองสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับดีเยี่ยม (G ทอง)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2567 โดยกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานการประชุมหารือการเชิญเป็นวิทยากรผู้ช่วย และแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการขอเสนอรายงานการประชุมหารือการเชิญเป็นวิทยากรผู้ช่วย และแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 ซึ่งได้มีการมอบหมายและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานจากส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการประชุมหารือการเชิญเป็นวิทยากรผู้ช่วย และแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมขับเคลื่อนการใช้งาน THEOS-2

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ภาคเหนือตอนล่าง ขอรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมขับเคลื่อนการใช้งาน THEOS-2 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งจัดโดยสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ องค์การมหาชน (GISTDA) เพื่อส่งเสริมการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการจาก THEOS-2 ให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาค ได้เห็นถึงประโยชน์ของข้อมูลจากดาวเทียม THEOS-2 ที่มีรายละเอียดสูง ประกอบกับสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานด้านต่างๆ ตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นไปยังหน่วยงานที่มีความสนใจในเทคโนโลยีอวกาศและเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศจากส่วนกลางและส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมขับเคลื่อนการใช้งาน THEOS-2

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานการเข้าร่วมประชุม The AUN-QA Assessors' General Assembly (AGA) และ The AUN-QA Chief Quality Officers' Meeting (CQO)

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ขอรายงานการเข้าร่วมประชุม The AUN-QA Assessors' General Assembly (AGA) และ The AUN-QA Chief Quality Officers' Meeting (CQO) และ The AUN-QA International Conference (IC) ณ Ton Duc Thang University ระหว่างวันที่ 11 - 13 ธันวาคม 2567 ณ เมืองโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการเข้าร่วมประชุม The AUN-QA Assessors' General Assembly (AGA) และ The AUN-QA Chief Quality Officers' Meeting (CQO)

ระเบียบวาระที่ 6.10 การรับทราบรายงานสรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ ครั้งที่ 2
ในหัวข้อ Master EU Funding Opportunities

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอรายงานสรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ ครั้งที่ 2 ในหัวข้อ Master EU Funding Opportunities โดยอาจารย์วุฒิคุณ Prof. Dr. Andrei Szuder เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2567 และจะมีการจัดประชุมครั้งที่ 3 ในหัวข้อ Grant Project Design and Evaluation ในวันที่ 31 มกราคม 2568

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ ครั้งที่ 2 ในหัวข้อ Master EU Funding Opportunities

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.11-6.12 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 1/2568 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 7 มกราคม 2568

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาเชิญบุคคลเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 41/2567 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ประกอบกับมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 330 (11/2567) เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2567 ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์ สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2568 เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์ เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยให้รับเบี้ยประชุมในอัตรา ครั้งละ 500 บาท ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2566

ทั้งนี้ ตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2568 ในวันที่ 7 มกราคม 2568 เป็นต้นไป จนกว่าการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรจะแล้วเสร็จ และมีผลบังคับใช้

ระเบียบวาระที่ 7.2 การรับทราบรายงานผลการจัดซื้อหนังสือ กิจกรรม NU Book Fair
ประจำปีงบประมาณ 2568

สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักหอสมุดได้จัดโครงการ NU Book Fair และได้จัดกิจกรรมออกจำหน่ายหนังสือ NU Book Fair ครั้งที่ 25 เมื่อวันที่ 18-24 ธันวาคม 2567 บัดนี้กิจกรรมได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงดำเนินการจัดซื้อหนังสือและรายงานสรุปการจัดซื้อหนังสือกิจกรรม NU Book Fair ประจำปีงบประมาณ 2568 นั้น

ในการนี้ สำนักหอสมุดจึงขอเสนอรายงานผลการจัดซื้อหนังสือกิจกรรม NU Book Fair ประจำปีงบประมาณ 2568

- มติ
1. รับทราบรายงานผลการจัดซื้อหนังสือ กิจกรรม NU Book Fair ประจำปีงบประมาณ 2568
 2. มอบสำนักหอสมุดวางระบบการจัดซื้อหนังสือของสำนักหอสมุด เพื่อให้เกิดการกระจายตัวในการพิจารณาจัดซื้อหนังสือ

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 7.3 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 1/2568 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 7 มกราคม 2568

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 2/2568 ในวันอังคารที่ 21 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.20 น.


.....

(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


.....

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


.....

(นางศิริมาศ เสนารักษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย


.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย