

(ร่าง) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 6/2567

วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 7. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน...แทน) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกาญจน์ เสน่ห์ นมะหุต...แทน) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทร์วิจิตร) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัทรพิชัย) | กรรมการ |

14. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา) กรรมการ
15. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
16. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
17. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ช.วยากรณ์ เพ็ชฎไพศิษฏ์...แทน) กรรมการ
18. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) กรรมการ
19. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์ี...แทน) กรรมการ
20. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
21. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
22. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
23. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชยกุลเกียรติ) กรรมการ
24. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์) กรรมการ
25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิมา เจริญกิจ...แทน) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากการ) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) กรรมการ
29. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธิวงศ์) กรรมการ

- | | |
|--|----------------------------|
| 30. ประธานสภาอาจารย์
(ดร.ปริญญา สร้อยทอง) | กรรมการ |
| 31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 32. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 33. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 34. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ต่านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล) | กรรมการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำ
สำนักงานอธิการบดี |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 4. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
งานวิจัยและนวัตกรรม |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายต่างประเทศ |
| 6. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 7. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 8. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 9. นางนภารัตน์ นาอ่อน | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
การเงินจ่าย กองคลัง |

10. นางสาวพรทิพย์ อาจวิชัย

รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
สำนักหอสมุด

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

1. นายจักรกฤษณ์ เพ็ญประรงค์

ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษา
และกิจการต่างประเทศ

2. นายสิทธิศักดิ์ ตีคำ

ผู้อำนวยการสถานปฏิบัติการ
แพทย์แผนไทยประยุกต์

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ล้ำเลิศชน

รองคณบดีฝ่ายวิจัย
บัณฑิตวิทยาลัย

4. นางสาวรัชฎาภรณ์ พร้าชานา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
จัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ
กองส่งเสริมการบริการวิชาการ

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง

2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา 13.40 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. การปรับฐานเงินเดือนของวุฒิจำกัดศึกษาระดับปริญญาตรีของพนักงานราชการ เป็น 18,000 บาท
3. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้นโยบาย Credit Bank คือ การเทียบโอนความรู้การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยและจากประสบการณ์บุคคลมาเก็บสะสมไว้ในธนาคารหน่วยกิต เพื่อสนับสนุนหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) แจ้งว่าจะดำเนินการเฉลยข้อสอบ TCAS ตั้งแต่ปี 2568 เพื่อให้สอดคล้องกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หวังลดความเหลื่อมล้ำและพึ่งพาตัวเตอรืให้น้อยลง

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งที่ประชุมเรื่องสำนักงานคตึปกครองพิษณุโลกแจ้งคำพิพากษาศาลปกครองพิษณุโลก ระหว่าง บริษัท เกียรติธานี คอนสตรัคชั่น (1990) จำกัด ผู้ฟ้องคดี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ผู้ถูกฟ้องคดี โดยคืนเงินที่หักไว้เป็นค่าปรับแก่ผู้ฟ้องคดี โดยลดเบี้ยปรับลง 0.5 เท่า และคืนเงินในส่วนที่คิดค่าปรับเกินเป็นเวลา 3 วัน ยอดรวม 24.17 ล้านบาท และสำนักงานอัยการเห็นควรให้มหาวิทยาลัยนเรศวรยื่นอุทธรณ์ โดยมหาวิทยาลัยได้ยื่นอุทธรณ์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2567

เมื่อวันอังคารที่ 5 มีนาคม 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันอังคารที่ 5 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 41 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันอังคารที่ 5 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 41 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2567 (วาระลับ)

เมื่อวันอังคารที่ 5 มีนาคม 2567

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 19 มีนาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กทั้วง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กทั้วงการอนุมัติเบิกค่าจ้างเหมารถตู้ประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงของรองศาสตราจารย์บุญรักษา สุนทรธรรม เป็นกรณีพิเศษ
สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานมีความประสงค์ขอเบิกค่าพาหนะเดินทางของรองศาสตราจารย์บุญรักษา สุนทรธรรม ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เชิญเข้ารับพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. 2566 และเข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีประสาทคุณวุฒิของวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน ในระหว่างวันที่ 18 - 21 กุมภาพันธ์ 2567 ทั้งนี้ เนื่องจากการเดินทางดังกล่าว ได้จ้างเหมารถตู้ประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล ซึ่งไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายให้ประกอบกิจการให้เช่ารถยนต์ จึงไม่เข้าหลักเกณฑ์การเช่ารถยนต์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานจึงขออนุมัติเบิกค่าจ้างเหมารถตู้ประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงของรองศาสตราจารย์บุญรักษา สุนทรธรรม ในระหว่างวันที่ 18 - 21 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ (ส่วนกลาง) ปีงบประมาณ 2567 วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต/โครงการพิธีประสาทคุณวุฒิ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การเช่า หรือการจ้างรถยนต์เพื่อใช้ในราชการ ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2553...

“ข้อ 3 การเช่า หรือจ้างรถยนต์เพื่อใช้ในราชการนั้น จะต้องเป็นรถยนต์ที่มีลักษณะการใช้งาน ดังนี้

(1) รถยนต์ส่วนบุคคลที่ผู้ให้เช่าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ และได้รับอนุญาตตามกฎหมายให้ประกอบกิจการให้เช่ารถยนต์ หรือทำสัญญาเช่าเพื่อใช้ในราชการ พื้นแผ่นดินป่า ทะเบียนรถเป็นสีฟ้า

(2) รถยนต์รับจ้าง พื้นแผ่นดินป่าทะเบียนรถเป็นสีเหลืองสะท้อนแสง

กรณีการเช่า หรือจ้างรถยนต์ส่วนบุคคล พื้นแผ่นดินป่าทะเบียนเป็นสีขาว เพื่อใช้ในราชการ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ผู้ซึ่งจดทะเบียนพาณิชย์ เพื่อประกอบกิจการให้เช่ารถยนต์ โดยถูกต้องตามกฎหมาย”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติเบิกค่าจ้างเหมารถตู้ประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงของรองศาสตราจารย์บุญรักษา สุนทรธรรม ในระหว่างวันที่ 18 - 21 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ (ส่วนกลาง) ปีงบประมาณ 2567 วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต/โครงการพิธีประสาทคุณวุฒิ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าจ้างเหมารถตู้ประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงของรองศาสตราจารย์บุญรักษา สุนทรธรรม ในระหว่างวันที่ 18 - 21 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ (ส่วนกลาง) ปีงบประมาณ 2567 วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต/โครงการพิธีประสาทคุณวุฒิ โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการความร่วมมือกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 2 โครงการ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการความร่วมมือกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เพื่อดำเนินโครงการตามสัญญาให้บริการสาธารณสุข ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตั้งแต่เดือนกันยายน 2556 เป็นต้นมา จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการพัฒนา ดูแลรักษาฟันฟู การแก้ไขการพูด ทันตกรรมจัดฟันและการผ่าตัดสำหรับผู้ป่วยปากแหว่งเพดานโหว่ ในระบบประกันสุขภาพถ้วนหน้า ประเภทรูปแบบการจัดการโรคเฉพาะของปากแหว่งเพดานโหว่ในหน่วยที่ 2 หน่วยบริการแก้ไข ฟันฟู ดูแลต่อเนื่องด้านทันตกรรมจัดฟัน

2. โครงการทันตกรรมประดิษฐ์และฟันปลอม

โดยการดำเนินโครงการดังกล่าวจะใช้หลักเกณฑ์ อัตราการจ่ายค่าบริการตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ทั้งนี้ เนื่องจากการดำเนินโครงการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการให้บริการวิชาการและเป็นโครงการเพื่อสาธารณะ คณะทันตแพทยศาสตร์จึงมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณเต็มจำนวน

ในการนี้ คณะทันตแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการความร่วมมือกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 2 โครงการ เป็นกรณีพิเศษ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการความร่วมมือกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 2 โครงการ เป็นกรณีพิเศษ ตามที่คณะทันตแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการความร่วมมือกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 2 โครงการ เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทั้ทั้ง ดังนี้

1. โครงการพัฒนา ดูแลรักษาฟันฟู การแก้ไขการพูด ทันตกรรมจัดฟันและการผ่าตัดสำหรับผู้ป่วยปากแหว่งเพดานโหว่ ในระบบประกันสุขภาพถ้วนหน้า ประเภทรูปแบบการจัดการโรคเฉพาะของปากแหว่งเพดานโหว่ในหน่วยที่ 2 หน่วยบริการแก้ไข ฟันฟู ดูแลต่อเนื่องด้านทันตกรรมจัดฟัน
2. โครงการทันตกรรมประดิษฐ์และฟันปลอม

ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศของนายกิตติคุณ เรืองชัย นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้าก่อนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการของนิสิตระดับปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ได้ขอถอนเรื่องออกและจะนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง นั้น

ทั้งนี้ นายกิตติคุณ เรืองชัย นิสิตระดับปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ได้ขอชี้แจงการซื้อตัวเครื่องบินก่อนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศ เพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการในงานประชุม The 28th Congress of International Federation for Heat Treatment and Surface Engineering (28th IFHTSE2023) ณ เมืองโยโกฮาม่า ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 13 - 16 พฤศจิกายน 2566 เพิ่มเติมว่าเนื่องจากเกิดความเข้าใจผิดคิดว่าเมื่อได้รับการอนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการแบบบรรยาย ณ ต่างประเทศสำหรับนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ จากคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2566 แล้วจะสามารถซื้อตัวเครื่องบินได้จึงชำระค่าตัวเครื่องบินเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 และได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศ เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566 ในการนี้ นายกิตติคุณ เรืองชัย จึงขออนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศ เป็นเงิน 26,500 บาท เป็นกรณีพิเศษ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้งห่วงการอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศของนายกิตติคุณ เรืองชัย นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ ในการเดินทางเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการในงานประชุม The 28th Congress of International Federation for Heat Treatment and Surface Engineering (28th IFHTSE2023) ณ เมืองโยโกฮาม่า ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 13 - 16 พฤศจิกายน 2566 เป็นเงิน 26,500 บาท เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศของนายกิตติคุณ เรืองชัย นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ ในการเดินทางเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการในงานประชุม The 28th Congress of International Federation for Heat Treatment and Surface Engineering (28th IFHTSE2023) ณ เมืองโยโกฮาม่า ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 13 - 16 พฤศจิกายน 2566 เป็นเงิน 26,500 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการหักทวง

2. มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย โดยให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกผู้แทนจากคณบดีเพื่อเป็นกรรมการชุดดังกล่าว นั้น

ในการนี้ กองกลางจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2567

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกบุคลากร
ดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566...

“ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อ ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดี เป็นที่ปรึกษา
- (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (3) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 2 คน

เป็นกรรมการ

- (4) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 คน

เป็นกรรมการ

- (5) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ

- (6) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ
- (7) ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการ
- (8) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (9) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (10) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต และผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกผู้แทนจากคณบดี
กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 2 คน ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 คน
และผู้แทนจากคณบดีกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 2 คน”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่
เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย
ประจำปี พ.ศ. 2567

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำ
คุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2567 ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง คุณสมบัติ
หลักเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 20

กุมภาพันธ์ 2566 ข้อ 9 (3), (4) และ (5) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 34 คน (ปัจจุบันไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์)

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2567 ได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2567 ได้แก่ คณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณบดีกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการ แสดง QR Code เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสแกนเข้าสู่ลิงก์ (Link) ลงคะแนน

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ	จำนวน 34 คน
- ผู้ที่ลาประชุม	จำนวน 2 คน
- ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม	จำนวน - คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2567 รวมทั้งสิ้น 31 คน

- ออกเสียง	จำนวน 31 คน
- งดออกเสียง	จำนวน - คน

เนื่องจากกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีผลการนับคะแนนในลำดับที่ 2 เท่ากันจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และรองศาสตราจารย์ ดร.เกศัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด โดยรองศาสตราจารย์ ดร.เกศัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา จึงขอเสนอสิทธิ์การได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการดังกล่าว ดังนั้น ผลสรุปการนับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับปรากฏ ดังนี้

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย
คณบดีคณะแพทยศาสตร์
- (2) รองศาสตราจารย์ ดร.เกศัชกรหญิงพัชรารมณ สุตชาภา
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- (1) รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย
คณบดีคณะนิติศาสตร์
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติคัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2567 ได้แก่

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย
คณบดีคณะแพทยศาสตร์
- (2) รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงพัชรภรณ์ สุดชาภา
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- (1) รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย
คณบดีคณะนิติศาสตร์
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

**ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน
ตามเกณฑ์การประเมิน ITA**

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกลางและกองกฎหมาย ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งได้จัดส่งคู่มือการปฏิบัติงานเวียนแจ้งคณะ/วิทยาลัยเพื่อให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ และต่อมาหน่วยงานที่รับผิดชอบได้มีการประชุมหารือร่วมกัน เพื่อปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ กองกลางจึงขอความเห็นชอบคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ “คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน”
2. คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบรายชื่อที่ปรึกษาคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ภญ.นันทวัน บุญยะประภัศร ข้าราชการเกษียณ และคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นที่ปรึกษาด้านการวิจัย
2. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ ตันตยานนท์ อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษาด้านวิชาชีพ

3. นายอดุล จันทรสักดิ์ ข้าราชการตุลาการ (อดีตอธิบดีศาลปกครองอุดรธานี) เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมาย

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ตามรายชื่อดังกล่าว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 ระเบียบวาระที่ 4.1.3 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อที่ปรึกษาคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ท่าน

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ พ.ศ. 2551 ฉบับลงวันที่ 2 มิถุนายน 2551...

“ข้อ 4 คณะอาจให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกหรือหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยที่ได้รับการเสนอชื่อจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ราย ตามที่คณะวิทยาศาสตร์เสนอ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ราย ดังนี้
 - (1) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ภญ.นันทวัน บุญยะประภัศร ข้าราชการเกษียณและคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นที่ปรึกษาด้านการวิจัย
 - (2) ศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ ตันตยานนท์ อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษาด้านวิชาชีพ
 - (3) นายอดุล จันทรสักดิ์ ข้าราชการตุลาการ (อดีตอธิบดีศาลปกครองอุดรธานี) เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมาย
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.4 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ
ประจำเดือนกันยายน 2566 ที่ค้างเบิกข้ามปี**

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีรายการค่าตอบแทนคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ ประจำเดือนกันยายน 2566 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื่องจากการให้บริการจากบริษัทประกันชีวิตอยู่ระหว่างขั้นตอนในการตรวจสอบเอกสาร จึงไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายในระหว่างเดือนกันยายน 2566 ได้และหน่วยงานส่งเอกสารเบิกจ่ายไม่ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ ประจำเดือนกันยายน 2566 เป็นเงินรวม 140,960 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ ประจำเดือนกันยายน 2566 เป็นเงินรวม 140,960 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าตอบแทนคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ ประจำเดือนกันยายน 2566 เป็นเงินรวม 140,960 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**ระเบียบวาระที่ 5.5 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษรายวิชาสุขภาพและโรค
ของเด็กจนถึงวัยรุ่น 4 สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2566
จำนวน 4 รายการ ที่ค้างเบิกข้ามปี**

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีรายการค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษรายวิชาสุขภาพและโรคของเด็กจนถึงวัยรุ่น 4 สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยส่งนิสิตแพทย์

ไปฝึกปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลลำปาง จังหวัดลำปาง จำนวน 4 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื่องจากโรงพยาบาลลำปางจัดส่งเอกสารล่าช้า ประกอบกับการเรียนการสอนของกลุ่มเรียนดังกล่าวอยู่ในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ จึงไม่สามารถส่งเอกสารเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษรายวิชาสุขภาพและโรคของเด็กจนถึงวัยรุ่น 4 สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 4 รายการ เป็นเงินรวม 26,100 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. กลุ่ม B2 เดินทางระหว่างวันที่ 17 กรกฎาคม - 16 สิงหาคม 2566 เป็นเงิน 9,900 บาท
2. กลุ่ม B1 เดินทางระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม - 21 กันยายน 2566 เป็นเงิน 10,200 บาท
3. กลุ่ม C2 เดินทางระหว่างวันที่ 19 - 28 กันยายน 2566 เป็นเงิน 5,100 บาท
4. กลุ่ม B1 เดินทางในวันที่ 15 กันยายน 2566 เป็นเงิน 900 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษรายวิชาสุขภาพและโรคของเด็กจนถึงวัยรุ่น 4 สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 4 รายการ เป็นเงินรวม 26,100 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษรายวิชาสุขภาพและโรคของเด็กจนถึงวัยรุ่น 4 สำหรับนิสิตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 4 รายการ เป็นเงินรวม 26,100 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขออนุมัติเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
ของนางสาวอินทิรา เพชรทับทิม นิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์มีรายการค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของนางสาวอินทิรา เพชรทับทิม นิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ระดับปริญญาเอก ภายใต้โครงการ 3D-skin disease model for drug discovery ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื่องจากนิสิตได้ชำระค่าพาหนะในการเดินทาง

ในวันที่ 26 กันยายน 2566 และเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ในระหว่างวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 - 22 ธันวาคม 2566 จึงทำให้หน่วยงานไม่สามารถส่งเอกสารเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของนางสาวอินทิรา เพชรทับทิม เป็นเงิน 51,975 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการ 3D-skin disease model for drug discovery

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของนางสาวอินทิรา เพชรทับทิม นิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ระดับปริญญาเอก ภายใต้โครงการ 3D-skin disease model for drug discovery เป็นเงิน 51,975 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการ 3D-skin disease model for drug discovery

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของนางสาวอินทิรา เพชรทับทิม นิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ระดับปริญญาเอก ภายใต้โครงการ 3D-skin disease model for drug discovery เป็นเงิน 51,975 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการ 3D-skin disease model for drug discovery

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ระหว่าง คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. การร่วมมือกันเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับคณะและระดับหลักสูตร

2. การแลกเปลี่ยนข้อมูลที่ใช้ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และระดับหลักสูตร

3. การร่วมมือกันในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่ใช้ประกอบการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับคณะและหลักสูตร

2. จัดเตรียมข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา

3. ดำเนินการส่งข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา

4. ดำเนินกิจกรรมสร้างเครือข่ายและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี สำหรับการประกันคุณภาพ การศึกษา ทั้งระดับคณะและหลักสูตร

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้ เนื่องจากความในข้อ 7 และข้อ 11 ของ (ร่าง) บันทึก ข้อตกลงฉบับนี้ มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง ที่มีความคล้ายกัน จึงเห็นควรตัดความในข้อ 11 ออก

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัย นเรศวร กับ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. มอบคณะสหเวชศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสาร มหาวิทยาลัย พ.ศ. ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 21/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบบัณฑิต

วิทยาลัยทบทวนและปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญที่แตกต่างจากระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับเดิม ดังนี้

1. ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ฉบับลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2564
2. เพิ่มเติมและปรับแก้ไขคำนิยาม เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและเพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น
3. ปรับและแก้ไขคำในเนื้อหาของระเบียบ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและเพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น
4. ยกเลิกการดำเนินการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับนิสิต และวารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน
5. ตัดความที่เกี่ยวกับสมาชิกวารสารออก เนื่องจากปัจจุบันไม่มีผู้สมัครสมาชิกและมีการปรับเปลี่ยนเป็น E-journal
6. กำหนดบทเฉพาะกาล เพื่อให้การดำเนินการภายใต้ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ที่เกิดขึ้นก่อนหน้านี้ สามารถดำเนินการได้โดยอนุโลม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ฉบับลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2564” กับ “(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ.”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ.
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ล้ำเลิศรณ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตวิทยาลัย ได้สรุป (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยขอปรับแก้ไขเพิ่มเติมจากที่เสนอ ดังนี้

(1) เพิ่มนิยามของคำว่า “ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ หรือมีความชำนาญการอันเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคุณภาพของผลงานทางวิชาการ และการควบคุมคุณภาพผลงานทางวิชาการ และมีหน้าที่เป็นกองบรรณาธิการ

(2) เพิ่มนิยามของคำว่า “บทความ”

จากเดิม “บทความ” หมายความว่า บทความวิจัย (Research Article) บทความทางวิชาการ (Academic Article) บทความปริทัศน์ (Review Article)

ปรับเป็น “บทความ” หมายความว่า บทความวิจัย (Research Article) บทความทางวิชาการ (Academic Article) บทความปริทัศน์ (Review Article) หรือบทความสั้น (Short Communication)

(3) เพิ่มนิยามของคำว่า “บทความสั้น (Short Communication)” หมายความว่า การรายงานการศึกษา เนื้อหาที่มีความสำคัญ มีลักษณะเฉพาะของปัญหาหรือการค้นพบใหม่ ที่คาดว่าจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ที่ต้องการสื่อสาร เผยแพร่ อย่างรวดเร็ว แต่ยังคงมีความสมบูรณ์ในเนื้อหาที่นำเสนอ รูปแบบที่เขียนจะเป็นแบบลักษณะคล้ายบทความวิชาการ แต่จะเป็นรายงานแบบกระชับ

(4) เพิ่มเติม “ผู้ทรงคุณวุฒิ” เป็นองค์ประกอบของกองบรรณาธิการแต่ละวารสาร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเสนอ ดังนี้

(1) เพิ่มนิยามของคำว่า “ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ หรือมีความชำนาญการอันเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคุณภาพของผลงานทางวิชาการ และการควบคุมคุณภาพผลงานทางวิชาการ และมีหน้าที่เป็นกองบรรณาธิการ

(2) เพิ่มนิยามของคำว่า “บทความ”

จากเดิม “บทความ” หมายความว่า บทความวิจัย (Research Article) บทความทางวิชาการ (Academic Article) บทความปริทัศน์ (Review Article)

ปรับเป็น “บทความ” หมายความว่า บทความวิจัย (Research Article) บทความทางวิชาการ (Academic Article) บทความปริทัศน์ (Review Article) หรือบทความสั้น (Short Communication)

(3) เพิ่มนิยามของคำว่า “บทความสั้น (Short Communication)” หมายความว่า การรายงานการศึกษา เนื้อหาที่มีความสำคัญ มีลักษณะเฉพาะของปัญหาหรือการค้นพบใหม่ ที่คาดว่าจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ที่ต้องการสื่อสาร เผยแพร่ อย่างรวดเร็ว แต่ยังคงมีความสมบูรณ์ในเนื้อหาที่นำเสนอ รูปแบบที่เขียนจะเป็นแบบลักษณะคล้ายบทความวิชาการ แต่จะเป็นรายงานแบบกระชับ

(4) เพิ่มเติม “ผู้ทรงคุณวุฒิ” เป็นองค์ประกอบของกองบรรณาธิการแต่ละวารสาร

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9

การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและราคายาสมุนไพรของสถานปฏิบัติการ

แพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและราคายาสมุนไพรของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่

1/2567 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะสาธารณสุขศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 29 กันยายน 2563

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564

2. การจัดเก็บอัตราค่าบริการและยาสมุนไพรของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย ซึ่งกำหนดอัตราค่าบริการแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

(1) อัตราค่าบริการของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

(2) อัตราารายาสมุนไพรของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและราคายาสมุนไพรของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและราคายาสมุนไพรของสถานปฏิบัติการแพทย์แผนไทยประยุกต์ คณะสาธารณสุขศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะแพทยศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้วนั้น โดยมีสาระสำคัญที่แตกต่างจากประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับเดิม ดังนี้

1. ปรับชื่อประกาศ

2. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 11 มกราคม 2556

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2556

3. เพิ่มเติมและปรับแก้ไข คำนิยามเพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น

4. ปรับรายละเอียดการสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร ดังนี้

(1) ปรับค่าที่พัก จากเดิม ให้เบิกจ่ายเป็นรายเดือนได้ ไม่เกินเดือนละ 5,000 บาท ปรับเป็น ให้เบิกจ่ายเป็นรายเดือนได้ โดยในเขตพื้นที่ภูมิภาค เบิกจ่ายได้ไม่เกินเดือนละ 7,000 บาท และในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เบิกจ่ายได้ไม่เกินเดือนละ 10,000 บาท

(2) เพิ่มเติม ค่าประกันสุขภาพในการฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัยในต่างประเทศ

(3) เพิ่มเติม รายการค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

5. กำหนดชื่อคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการเงินพัฒนาบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ และอำนาจหน้าที่

6. เพิ่มเติมคุณสมบัติสำหรับบุคลากรเพื่อขอรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย เป็นบัญชีแนบท้ายประกาศ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 11 มกราคม 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม” กับ “(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ โดยให้เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 6(2)(ก) ของ (ร่าง) ประกาศดังกล่าวว่ามีค่าใช้จ่ายอะไรบ้างและเบิกจ่ายสูงสุดได้ไม่เกินจำนวนเท่าใด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุนเงินพัฒนาบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ โดยให้เพิ่มเติมรายละเอียดในข้อ 6(2)(ก) ของ (ร่าง) ประกาศดังกล่าวว่ามีค่าใช้จ่ายอะไรบ้างและเบิกจ่ายสูงสุดได้ไม่เกินจำนวนเท่าใด

2. เมื่อดำเนินการตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดี ลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 17 ภายใต้โครงการ ทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2567 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 17 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2567 ประเภททุน 1 ปี ระหว่างวันที่ 11 มีนาคม 2567 - 6 มิถุนายน 2568 ณ คณะพยาบาลศาสตร์และโรงพยาบาลแหล่งฝึก โดยใช้งบประมาณดำเนินการจากเงินค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 3,000,000 บาท แต่เนื่องจากประกาศสำนักงาน กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานโครงการ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสถาบันว่าให้จ่ายไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าดำเนินโครงการ

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขอความเห็นชอบจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 17 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพ ชั้นสูง ปีการศึกษา 2567 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

1. จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 5 เป็นเงิน 150,000 บาท
2. จัดสรรเงินรายได้เข้าคณะ ร้อยละ 5 เป็นเงิน 150,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศสำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานโครงการ ฉบับลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ข้อ 3.2 ค่าธรรมเนียมสถาบัน ให้กำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสมตามอัตรา โดยสรุปความได้ว่าไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าดำเนินโครงการ

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการ ทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการ เพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุน ให้เกิดการเรียนรู้ต่อยอด บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงาน ภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิก

เครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 17 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2567 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 17 ภายใต้โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2567 ประเภททุน 1 ปี เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

1. จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 5 เป็นเงิน 150,000 บาท
2. จัดสรรเงินรายได้เข้าคณะ ร้อยละ 5 เป็นเงิน 150,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบเบิกค่าตัวเครื่องบินที่มีได้เดินทางของ ดร.เนือทิพย์ สุ่มแก้ว คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วย ดร.เนือทิพย์ สุ่มแก้ว สังกัดคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนิสิตฝึกงาน ในระหว่างวันที่ 22 - 24 กุมภาพันธ์ 2567 ณ กรุงเทพมหานคร โดยมีการซื้อตั๋วเครื่องบินสำหรับการเดินทางดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องด้วยบิดาของ ดร.เนือทิพย์ สุ่มแก้ว ได้เสียชีวิตลงเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 จึงทำให้ต้องยกเลิกการเดินทางไปราชการในช่วงวันดังกล่าว

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขอความเห็นชอบเบิกค่าตัวเครื่องบินที่มีได้เดินทางของ ดร.เนือทิพย์ สุ่มแก้ว ในระหว่างวันที่ 22 - 24 กุมภาพันธ์ 2567 รวมเป็นเงิน 3,629.60 บาท เป็นกรณีพิเศษ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0406.4/ว96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 เรื่อง รายการค่าใช้จ่ายตามข้อ 12 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 รายการที่สามารถเบิกจ่ายจากส่วนราชการได้ ลำดับที่ 11 “ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีส่วนราชการสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกค่าตัวเครื่องบินที่มีได้เดินทางของ
ดร.เนือทิพย์ สุ่มแก้ว ในระหว่างวันที่ 22 - 24 กุมภาพันธ์ 2567 รวมเป็นเงิน 3,629.60 บาท เป็นกรณีพิเศษ

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เนื่องจากการขอเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวขัดต่อ ความในหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค 0406.4/ว96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 เรื่อง รายการค่าใช้จ่ายตามข้อ 12 ของระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 ซึ่งระบุรายการที่
สามารถเบิกจ่ายจากส่วนราชการได้ ลำดับที่ 11 ว่า “ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการ
เดินทางไปราชการหรือค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทาง
ไปราชการ กรณีส่วนราชการสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ
ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ” จึงไม่สามารถอนุมัติให้เบิกจ่ายได้
และมอบกองคลังจัดทำหนังสือสอบถามกรมบัญชีกลางว่า มหาวิทยาลัยสามารถอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายใน
ลักษณะดังกล่าว ได้หรือไม่ เพื่อให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบราชการและใช้เป็นแนวทางในการ
ปฏิบัติต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เนื่องจากการขอเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวขัดต่อ ความในหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค 0406.4/ว96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 เรื่อง รายการค่าใช้จ่ายตามข้อ 12 ของระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 ซึ่งระบุรายการ
ที่สามารถเบิกจ่ายจากส่วนราชการได้ ลำดับที่ 11 ว่า “ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะ
ในการเดินทางไปราชการหรือค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทาง
ไปราชการ กรณีส่วนราชการสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ
ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ” จึงไม่สามารถอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

2. มอบกองคลังจัดทำหนังสือสอบถามกรมบัญชีกลางว่า มหาวิทยาลัยสามารถอนุมัติให้เบิก
ค่าใช้จ่ายในลักษณะดังกล่าว ได้หรือไม่ เพื่อให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบราชการและใช้เป็น
แนวทางในการปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดอัตราค่าสมัครเข้ารับการประเมินพัฒนาการและความพร้อม
เพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าสมัครเข้ารับการประเมินพัฒนาการและความพร้อมเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณະอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบนิตกรกองกฎหมายปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป
2. ค่าสมัครตามประกาศนี้ ให้คิดในอัตราคนละ 300 บาท
3. เมื่อชำระค่าสมัครแล้ว จะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
4. ค่าสมัครตามประกาศนี้ ให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าสมัครเข้ารับการประเมินพัฒนาการและความพร้อมเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าสมัครเข้ารับการประเมินพัฒนาการและความพร้อมเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding
between Naresuan University and Technical University of Liberec

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Technical University of Liberec ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศและกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Technical University of Liberec สาธารณรัฐเช็ก
วัตถุประสงค์

1. การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานวิจัย

2. การสร้างงานวิจัยร่วมกัน
3. แลกเปลี่ยนคณาจารย์และนักวิจัยร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการผลิตเส้นใยระดับนาโนเมตร
2. แลกเปลี่ยนนิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
3. ประชุมสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อขอทุนวิจัยระดับนานาชาติ
4. สร้างผลงานวิจัยและผลิตภัณฑ์ที่เป็นนวัตกรรมทางชีวภาพ
5. สัมมนาและประชุมทางวิชาการ

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Technical University of Liberec
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Technical University of Liberec
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความเข้าใจ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. ร่วมมือในด้านบุคลากรและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนพันธกิจของทั้งสองสถาบัน
2. ร่วมมือในการศึกษาวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม องค์ความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. ร่วมมือในการบริการวิชาการด้านเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมสู่ชุมชน
4. ร่วมมือในการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสู่มาตรฐานสากล
5. ร่วมมือในการจัดฝึกอบรมสัมมนาให้แก่ บุคลากร นิสิต และนักศึกษาของทั้งสองสถาบันและผู้สนใจทั่วไปในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและวิชาการ

6. ร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้านอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. วางแผน กำหนดเป้าหมาย กำหนดนโยบาย ติดตาม และประเมินผลพันธกิจด้านการบริการวิชาการในแต่ละปี

2. กำหนดแนวทางในการดำเนินงานร่วมกัน ออกแบบ และวางแผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ/การจัดประชุมวิชาการ ที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละปี

3. ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนที่ตั้งไว้ในแต่ละปี

4. ประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม พร้อมจัดประชุมสรุปงานเครือข่ายในแต่ละปี

อายุของความร่วมมือ มีกำหนดระยะเวลา 4 ปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2567-2571 นับตั้งแต่วันลงนามในบันทึกความเข้าใจ (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตเรื่องระยะเวลาของบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ที่สามารถตีความได้ 2 ประเด็น

1. กำหนดระยะเวลา 4 ปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2567 ถึงปีการศึกษา 2571

2. กำหนดระยะเวลานับตั้งแต่วันลงนามในบันทึกความเข้าใจ

ตามกรณีดังกล่าว เห็นควรให้คณะสังคมศาสตร์กำหนดวันที่มีผลบังคับใช้ให้ชัดเจน โดยกำหนดระยะเวลาเป็นจำนวนปี พ.ศ. นับตั้งแต่วันลงนาม หรือ กำหนดให้มีผลบังคับใช้เป็นปีการศึกษา โดยบันทึกความเข้าใจจะมีผลใช้บังคับเฉพาะช่วงเวลาดังกล่าว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

2. มอบคณะสังคมศาสตร์พิจารณาดำเนินการเพิ่มเติมตามข้อสังเกตของกองกฎหมาย ก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้
ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ เป็นกรณีพิเศษ
สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบขอความเห็นชอบจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้ หมายเลขทะเบียน นข 3582 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากรถคันดังกล่าวใช้ในการกิจของหน่วยงานทั้งในเขตอำเภอเมืองพิษณุโลก ต่างอำเภอ และต่างจังหวัดเป็นประจำ ถึงแม้พนักงานขับรถผู้ขับขี่จะขับรถด้วยความระมัดระวังเต็มความสามารถแล้ว แต่อาจมีอุบัติเหตุที่ไม่คาดคิด อันเกิดจากบุคคลหรือสิ่งอื่นซึ่งอาจทำให้ตกเป็นภาระของผู้ขับขี่ได้ และเพื่อลดภาระค่าเสียหายของราชการ ในกรณีที่เกิดความเสียหายอย่างมาก ประกอบกับงบประมาณของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบมีเพียงพอต่อการเบิกจ่ายโดยมิได้ขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/19396 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 เรื่อง ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งตอบข้อหารือจากมหาวิทยาลัยนเรศวรว่า การจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภทที่ 1 ให้กับรถราชการกลุ่มที่ 3 ที่ใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัยและมีลักษณะการใช้งานที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุมีความจำเป็นต้องทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภทที่ 1 ว่า ไม่ใช่รถราชการในกลุ่มที่ 1 และ 2 จึงไม่สามารถจัดทำประกันภัยความคุ้มครองประเภทที่ 1 ได้ ซึ่งหากเป็นรถราชการในกลุ่มที่ 3 ก็สามารถจัดทำประกันภัยของราชการภาคสมัครใจได้เพียงความคุ้มครองประเภทที่ 3

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2566 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มีมติมอบกองอาคารสถานที่ทบทวน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยปรับรายละเอียดให้มีเนื้อหาที่กระชับและสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้ง่ายโดยไม่ต้องอาศัยการตีความ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

4. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567 ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้ของคณะ

โลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เป็นกรณีพิเศษ มีมติเห็นชอบการจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับบรรดู่ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน หมายเลขทะเบียน นข 4422 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับบรรดู่ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ หมายเลขทะเบียน นข 3582 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับบรรดู่ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ หมายเลขทะเบียน นข 3582 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 18 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 30 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกลางขอรายงานผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 ตามแผนที่กำหนดไว้ มีจำนวนทั้งสิ้น 24 ครั้ง ซึ่งได้ดำเนินการจัดประชุมทั้งหมด 25 ครั้ง (วาระปกติ 23 ครั้ง และวาระพิเศษ 2 ครั้ง)
2. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 776 วาระ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 757 วาระ คิดเป็นร้อยละ 97.55 และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 19 วาระ คิดเป็นร้อยละ 2.45

3. ประเด็นส่วนใหญ่ที่เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เช่น การพิจารณา การดำเนินงาน การขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายกรณีพิเศษ การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร และการพิจารณابันทักข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ทั้งภายในและ ต่างประเทศ เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.เกศัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาภา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ได้เสนอแนะว่า การรายงานผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งถัดไป ขอให้เพิ่มเติมข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบจำนวนเรื่องที่เสนอเข้าที่ประชุมในแต่ละปี

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาว่าระดังกล่าวแล้ว รับทราบรายงานผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. การรายงานผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งถัดไป ขอให้เพิ่มเติมข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบจำนวนเรื่องที่เสนอเข้าที่ประชุมในแต่ละปี

2. ประสานกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อหาแนวทางในการจัดทำระบบฐานข้อมูล online ในการรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสามารถสืบค้นและติดตามข้อมูลที่ผ่านมาได้

มติ 1. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566

2. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

2.1 การรายงานผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งถัดไป ขอให้เพิ่มเติมข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบจำนวนเรื่องที่เสนอเข้าที่ประชุมในแต่ละปี

2.2 ประสานกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อหาแนวทางในการจัดทำระบบฐานข้อมูล online ในการรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสามารถสืบค้นและติดตามข้อมูลที่ผ่านมาได้

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 29 ก.พ.67		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	259,082,500.00	159,641,138.71	61.62	99,441,361.29
งบดำเนินงาน	18,108,500.00	4,415,253.94	24.38	13,693,246.06
งบเงินอุดหนุน	1,011,051,500.00	967,485,206.13	95.69	43,566,293.87
รวม	1,288,242,500.00	1,131,541,598.78	87.84	156,700,901.22

2. รายการที่ขอเบิกเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2566 ไว้เบิกเหลือในปี

มหาวิทยาลัยนเรศวรมีงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และต้องดำเนินการขอเบิกเงินไว้เบิกเหลือในปี จำนวน 151,166,603.90 บาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 มีผลการเบิกจ่ายเงินกันจำนวน 91,930,264.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.81 ทั้งนี้ รายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในเดือนมีนาคม 2567 ต้องดำเนินการขอขยายการเบิกเงินตามแนวปฏิบัติของกระทรวงการคลังต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำปีเดือนมกราคม 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ของหน่วยงานต่างๆ ประจำปีเดือนมกราคม 2567 ซึ่งมีการขออนุมัติรวม 29 ครั้ง จาก 15 หน่วยงาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำปีเดือน มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนปลาย ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอรายงานจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนปลาย ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ณ วันที่ 29 มกราคม 2567 ดังนี้

ปี/ภาคการศึกษา	ครั้งที่	รายได้คณะ	กองทุนคงยอดเงินต้น	กองทุนบำรุงฯ	บริหารส่วนกลาง	บริหารส่วนกลางรายได้เพิ่มเติม	รวมรายได้
2566/2	1	277,142,695.70	14,225,698.50	14,225,698.50	168,595,857.30	28,084,300.00	502,274,250.00
2566/1	2	15,533,857.20	757,434.00	757,434.00	8,199,074.80	1,075,375.00	26,323,175.00
2565/3	2	19,638.48	626.76	626.76	-	14,500.00	35,392.00
2565/2	3	238,854.00	11,040.00	11,040.00	107,066.00	6,600.00	374,600.00

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

การพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนปลาย ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และมีข้อเสนอแนะว่า ในการรายงานการจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนครั้งถัดไป ควรมีการเปรียบเทียบรายได้ที่ได้รับจากเงินค่าลงทะเบียน กับ ประมาณการรายได้ที่คาดว่าจะได้รับจากเงินค่าลงทะเบียนด้วย

มติ 1. รับทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนปลาย ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

2. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ในการรายงานการจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนครั้งถัดไป ควรมีการเปรียบเทียบรายได้ที่ได้รับจากเงินค่าลงทะเบียน กับ ประมาณการรายได้ที่คาดว่าจะได้รับจากเงินค่าลงทะเบียนด้วย

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบแนวปฏิบัติการใช้งานในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ ในการดำเนินการขอโครงสร้าง 3 มิติ การตั้งลูกหนี้ การขอนำส่งเงิน การออกใบเสร็จ และการเบิกจ่ายเงินงวดโครงการบริการวิชาการ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการได้รับอนุมัติแนวปฏิบัติการใช้งานในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ สำหรับโครงการบริการวิชาการใน 3 กระบวนการ ดังนี้

1. การยื่นคำร้องขอโครงสร้าง 3 มิติ
2. การตั้งลูกหนี้
3. การนำส่งเงิน การออกใบเสร็จ และการเบิกจ่ายเงินงวดโครงการ

ทั้งนี้ จะมีการทดลองระบบร่วมกับ 3 คณะนักร้อง ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในช่วง 3 เดือนแรก เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป และจะรายงานผลการใช้งานให้มหาวิทยาลัยรับทราบเป็นระยะต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

การพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบแนวปฏิบัติการใช้งานในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ ในการดำเนินการขอโครงสร้าง 3 มิติ การตั้งลูกหนี้ การขอส่งเงิน การออกใบเสร็จและการเบิกจ่ายเงินงวดโครงการบริการวิชาการ โดยมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการประเมินผลการใช้งานระบบและรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

มติ

1. รับทราบแนวปฏิบัติการใช้งานในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ ในการดำเนินการขอโครงสร้าง 3 มิติ การตั้งลูกหนี้ การขอส่งเงิน การออกใบเสร็จและการเบิกจ่ายเงินงวดโครงการบริการวิชาการ
2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการประเมินผลการใช้งานระบบและรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบการปรับรายละเอียดของกระบวนการดำเนินงานเสนอ ร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA)

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบการปรับลดระยะเวลาตามกระบวนการดำเนินงานเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) ได้มีมติรับทราบการปรับลดระยะเวลาตามกระบวนการดำเนินงานเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) โดยให้ปรับรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ลำดับที่ 4 และลำดับที่ 5 อีกครั้ง เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ปรับรายละเอียดตามมติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

รับทราบการปรับรายละเอียดของกระบวนการดำเนินงานเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA)

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานการประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารจาก Kunming University of Science and Technology, China

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ ขอรายงานการประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารจาก Kunming University of Science and Technology, China ซึ่งได้เดินทางมาเยือนมหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อพบปะคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยและลงนามต่ออายุ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีประเด็นจากการหารือร่วมกัน อาทิ

1. การเสนอมอบทุน Postdoctoral Studies ให้แก่นักวิชาการและนักวิจัยรุ่นใหม่ของมหาวิทยาลัยนเรศวร
2. การเสนอให้มีความร่วมมือด้านการวิจัยเกี่ยวกับ Thai and Chinese Traditional Medicine
3. การหารือถึงความเป็นไปได้ที่จะพัฒนาหลักสูตร Dual Degree Programs ด้านโลจิสติกส์
4. การหารือถึงความเป็นไปได้ที่จะส่งนักเรียนมัธยมปลายจาก KUST Test School มาศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยนเรศวร และส่งนักเรียนมัธยมปลายจากโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ไปศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีที่ KUST

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารจาก Kunming University of Science and Technology, China

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานการเข้าร่วมประชุม ATM CONNECT: Green Talent Development to Enhance ASEAN Economic Co-Creation and Sustainable Society through STI-Based Solutions

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ ขอรายงานการเข้าร่วมประชุม ATM CONNECT: Green Talent Development to Enhance ASEAN Economic Co-Creation and Sustainable Society through STI-Based Solutions ณ โรงแรมแมนดาริน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งประกอบด้วยการสรุปประเด็นใน 4 ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ 1 Keynote Address หัวข้อ “Green Talent Development and Mobility: A Collection of Skills Needed to Enhance Green Economy”

ช่วงที่ 2 Plenary Session หัวข้อ “Enabling Science, Technology and Innovation (STI) - Informed Implementation of ASEAN Strategy for Carbon Neutrality”

ช่วงที่ 3 Plenary Session หัวข้อ “Green Talent Development to Support Bio-Circular-Green Economy in ASEAN”

ช่วงที่ 4 ATM: Industrial Session หัวข้อ “Industrial Perspective on Opportunity and Mechanism to Mobilize Green Talent toward Carbon Neutrality”

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการเข้าร่วมประชุม ATM CONNECT: Green Talent Development to Enhance ASEAN Economic Co-Creation and Sustainable Society through STI-Based Solutions

ระเบียบวาระที่ 6.10 การรับทราบรายงานการสอบถามความประสงค์เปลี่ยนแปลงการโอนเงินบริจาคของผู้บริจาคภายนอก

สรุปเรื่อง

ด้วยนายธนเทพ ชิวสุทธีศิลป์ ได้บริจาคเงินให้มหาวิทยาลัย เป็นเงิน 50,000 บาท เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 โดยมีวัตถุประสงค์ในการบริจาคเพื่อสนับสนุนเข้าโครงการพระไตรปิฎก ฉบับแปล และใช้ในการจัดสร้างหอพระไตรปิฎก มหาวิทยาลัยนเรศวร ทั้งนี้ เนื่องจากในปัจจุบันโครงการดังกล่าวได้มีการย้ายไปจัดแสดง ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร แล้ว

ในการนี้ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจึงได้สอบถามนายธนเทพ ชิวสุทธีศิลป์ ถึงความประสงค์เปลี่ยนแปลงการโอนเงินบริจาคไปยังกองทุนอื่นของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้แจ้งความประสงค์ว่าให้เปลี่ยนแปลงการโอนเงินบริจาคไปยังกองทุนพิพิธภัณฑสถานฯ มหาวิทยาลัยนเรศวร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการสอบถามความประสงค์เปลี่ยนแปลงการโอนเงินบริจาคของผู้บริจาคภายนอก ราย นายธนเทพ ชิวสุทธีศิลป์

ระเบียบวาระที่ 6.11 การรับทราบรายงานผลการรับสมัครคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS รอบที่ 1 (Portfolio) ประจำปีการศึกษา 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอรายงานผลการรับสมัครคัดเลือกเข้าศึกษาผ่านระบบ TCAS รอบที่ 1 (Portfolio) ประจำปีการศึกษา 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567) ดังนี้

1. เป้าหมายการรับ จำนวนรวม 3,295 คน
2. ผู้สมัคร จำนวนรวม 6,626 คน
3. ผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนรวม 2,152 คน
4. Clearing House จำนวนรวม 1,737 คน
5. ชำระค่าเทอม จำนวนรวม 1,638 คน
6. คิดเป็นร้อยละ 94.30

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการรับสมัครคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS รอบที่ 1 (Portfolio) ประจำปีการศึกษา 2567

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.12-6.13 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 19 มีนาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาข้อหาหรือปัญหาการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้รายงานปัญหาที่พบจากการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย สรุปได้ดังนี้

1. การดำเนินการเรียกคืนเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร จำนวน 37 ราย เนื่องจากกองการบริหารงานบุคคลจัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้มีการทักท้วงตามหนังสือ ที่ อว 0209.4/19630 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2566 อีกทั้งยังตกหล่นรายชื่อผู้บริหารในกรณีดังกล่าวที่อยู่ในคณะที่จัดตั้งตามมติสภามหาวิทยาลัย

2. ผลของคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด กรณีมหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิดพร้อมดอกเบี้ย ให้แก่เจ้าหน้าที่สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา จำนวน 2 ราย จากการยกเลิกสัญญาจ้าง เป็นเงินจำนวน 165,085.88 บาท (ตามคดีหมายเลขดำที่ อ.1324/2559 คดีหมายเลขแดงที่ อ.1320/2564 และคดีหมายเลขดำที่ อ.1329/2559 คดีหมายเลขแดงที่ อ.1321/2564)

3. ผลของคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด กรณีมหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินเป็นค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ย ให้แก่พันเอกทวีศักดิ์ นพเกษร จากการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นเงินจำนวน 688,578.15 บาท (ตามคดีหมายเลขดำที่ อบ.101/2562 คดีหมายเลขแดงที่ อบ.295/2565)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นข้อหาหรือจากกรณีปัญหาการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว มอบอธิการบดีพิจารณาการปรับโยกย้ายนายอารมย์ จินน้อย ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล โดยให้ดำรงตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน และภาระงานไม่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมของมหาวิทยาลัย เนื่องจากในการดำเนินงานที่ผ่านมาพบข้อผิดพลาดและไม่เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยเกิดความเสียหาย ทั้งนี้ ในการปรับโยกย้ายบุคคลดังกล่าว เป็นไปเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบปัญหาการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. การดำเนินการเรียกคืนเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร จำนวน 37 ราย เนื่องจากกองการบริหารงานบุคคลจัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้มีการทักท้วงตามหนังสือ ที่ อว 0209.4/19630 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2566 อีกทั้งยังตกหล่นรายชื่อผู้บริหารในกรณีดังกล่าวที่อยู่ในคณะที่จัดตั้งตามมติสภามหาวิทยาลัย

2. ผลของคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด กรณีมหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิดพร้อมดอกเบี้ย ให้แก่เจ้าหน้าที่สถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา จำนวน 2 ราย จากการยกเลิกสัญญาจ้าง เป็นเงินจำนวน 165,085.88 บาท (ตามคดีหมายเลขดำที่ อ.1324/2559 คดีหมายเลขแดงที่ อ.1320/2564 และคดีหมายเลขดำที่ อ.1329/2559 คดีหมายเลขแดงที่ อ.1321/2564)

3. ผลของคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด กรณีมหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินเป็นค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ย ให้แก่พันเอกทวีศักดิ์ นพเกษร จากการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นเงินจำนวน 688,578.15 บาท (ตามคดีหมายเลขดำที่ อบ.101/2562 คดีหมายเลขแดงที่ อบ.295/2565)

จากกรณีปัญหาการดำเนินงานดังกล่าวที่ประชุมจึงมีมติมอบอธิการบดีพิจารณาการปรับโยกย้ายนายอารมย์ จินน้อย ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล โดยให้ดำรงตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน และภาระงานไม่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมของมหาวิทยาลัย เนื่องจากในการดำเนินงานที่ผ่านมาพบข้อผิดพลาดและไม่เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยเกิดความเสียหาย ทั้งนี้ ในการปรับโยกย้ายบุคคลดังกล่าว เป็นไปเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 7.2 การพิจารณาข้อหารือในการดำเนินงานด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เสนอข้อหารือในการดำเนินงานด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย เนื่องจากมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อภาระงาน และการปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า

การพิจารณา

นายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เสนอที่ประชุมว่า กองกฎหมายควรวิเคราะห์ภาระงานและอัตรากำลังของหน่วยงานเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว มอบกองกฎหมายวิเคราะห์ภาระงานและอัตรากำลังของหน่วยงาน เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม ในกรณีที่ผลการวิเคราะห์สรุปว่ามีบุคลากรไม่เพียงพอต่อภาระงาน

ทั้งนี้ ขอให้มีการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานและปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยใช้แนวทาง Lean Management

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองกฎหมายวิเคราะห์ภาระงานและอัตรากำลังของหน่วยงาน เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม ในกรณีที่ผลการวิเคราะห์สรุปว่ามีบุคลากรไม่เพียงพอต่อภาระงาน

ทั้งนี้ ขอให้มีการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานและปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยใช้แนวทาง Lean Management

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 7/2567
ในวันอังคารที่ 2 เมษายน 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3
มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.

.....
อานนท์ วัฒนโธ

(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
อริศ

(นางศิริมาศ เสนารักษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

.....
อ. กมลทิพย์

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....
อ. ภาณุ พุทธรังษี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังษี)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

