

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 4/2567

วันพฤหัสบดีที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ์ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบันดาลชัย) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |

14. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ดร.รุ่งทิวา บุญประคม...แทน) กรรมการ
15. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พีระพงศ์ เขียวราวัฒน์...แทน) กรรมการ
16. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา) กรรมการ
17. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
18. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
19. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) กรรมการ
20. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) กรรมการ
21. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์...แทน) กรรมการ
22. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
23. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
24. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
25. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ) กรรมการ
26. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานต์พิชชา เกียรติกิจโรจน์...แทน) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เฮงรัมย์) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ทกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัช สุริวงษ์...แทน) กรรมการ
29. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับปริญญาตรี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากการ) กรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| 30. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกษียรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) | กรรมการ |
| 31. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุททวงศ์) | กรรมการ |
| 32. ประธานสภาอาจารย์
(ดร.ปริญญา สร้อยทอง) | กรรมการ |
| 33. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุททวงศ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 34. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 35. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 36. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำ
สำนักงานอธิการบดี |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 4. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
งานวิจัยและนวัตกรรม |
| 5. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายต่างประเทศ |
| 7. ดร.จรรุวรรณ แดงบุบผา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต |
| 8. ดร.ศศิธร ติณษมาศ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา
บุคคลและองค์กร สำนักหอสมุด |
| 9. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |

- | | |
|------------------------------------|--|
| 10. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 11. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 12. นางนภารัตน์ นาอ่อน | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
การเงินจ่าย กองคลัง |
| 13. ดร.ศิริรัตน์ สนชัย | ผู้อำนวยการสถานตรวจสอบภายใน |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. นายรุ่งรัตน์ พระนาค | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ |
| 2. ดร.ปัญญาวัฒน์ ลำเพาพงศ์ | รองผู้อำนวยการอุทยาน
วิทยาศาสตร์มหาวิทาลัย
นเรศวร |
| 3. นางวินิสา บุญคง | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
พัฒนาสมรรถนะบุคลากร
กองการบริหารงานบุคคล |
| 4. นางสาวพิชญ์สินี บริรุ่งมงคล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองการบริหารงานบุคคล |
| 5. นางสาวณัฐฐานันท์ วัฒนะกุล | บุคลากร กองการบริหารงานบุคคล |
| 6. นายนรรัตน์ โพธิ์เอม | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานคดีและสิทธิประโยชน์
กองกฎหมาย |
| 7. นางสาวช่อมณี กิจลิขิต | นิติกร กองกฎหมาย |
| 8. นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี | นิติกร กองกฎหมาย |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง |
| 2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. ขอขอบคุณคณะ/หน่วยงาน โดยเฉพาะ ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปินวัฒนธรรม ที่ทำให้งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2565 สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร รับมอบ “เครื่องอิสริยาภรณ์ปาล์ม ชั้นออฟฟิเชียล (Officier) จากรัฐบาลสาธารณรัฐฝรั่งเศส” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 จากนายฌ็อง-โกลด์ ปวงเป็ฟ เอกอัครราชทูตฝรั่งเศสประจำประเทศไทย เพื่อเชิดชูการทำงานอันยอดเยี่ยมในฐานะนักวิจัย ณ ทำเนียบเอกอัครราชทูตฝรั่งเศส ประจำประเทศไทย กรุงเทพมหานคร
4. มหาวิทยาลัยนเรศวรได้นำเสนองบประมาณ ปี 2567 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณตามที่เสนอ จำนวน 2,326.8301 ล้านบาท

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายปกรณ์ ด้านสีทอง ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ 1) กำหนดการประชุมคณะกรรมการหอการค้าภาคเหนือ หอการค้าไทย ครั้งที่ 3/2566 ทิศทางขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ภาคเหนือและเตรียมความพร้อมรับ ครม.สัญจร ในวันที่ 2-3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก เมื่อครั้งประชุมที่ผ่านมาได้รับความอนุเคราะห์จากอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ในการเข้าร่วมกิจกรรมและ Welcome Drink สำหรับแจกให้ผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าว 2) พระราชบัญญัติเขตเศรษฐกิจพิเศษ ภาคเหนือตอนล่าง 1 อยู่ในกระบวนการของสภาผู้แทนราษฎร และได้แต่งตั้งกรรมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว โดยมี ดร.บุญทรัพย์ พานิชการ อาจารย์ประจำคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นที่ปรึกษากรรมการดังกล่าว

รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ได้แจ้งที่ประชุมว่า สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) หรือ CEA เปิดรับสมัครหน่วยงานหรือองค์กรส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ เข้าร่วมจัดตั้งศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ หรือ Thailand Creative & Design Center (TCDC) สาขาภูมิภาค เพื่อเพิ่มพื้นที่การเรียนรู้และแหล่งข้อมูลด้านการออกแบบ และความคิดสร้างสรรค์ สำหรับประชาชน เยาวชน ผู้ประกอบการ และชุมชนในท้องถิ่น โดยมุ่งเน้น

การยกระดับทักษะสร้างสรรค์ของประชาชน ส่งเสริมธุรกิจชุมชน พร้อมขับเคลื่อนย่านสร้างสรรค์ในภูมิภาค ให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดย CEA จะสนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงสถานที่จัดตั้งและเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากร และการสนับสนุนด้านองค์ความรู้และทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ จึงเสนอให้มหาวิทยาลัยนเรศวร เสนอนโยบายในการรับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของภูมิภาค โดยมีเกณฑ์การตัดสินอยู่หลายอย่าง เช่น การมีเครือข่ายด้านศิลปะภูมิปัญญา ด้านการเรียนการสอน ด้านวัสดุ ด้านการออกแบบ และที่สำคัญคือมีสถานที่ เพื่อดำเนินการจัดตั้งศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ หรือ Thailand Creative & Design Center (TCDC) สาขาภูมิภาค ซึ่งอธิการบดีเห็นด้วยในหลักการดังกล่าวและขอหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2567

เมื่อวันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 48 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 48 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567 (วาระลับ)

เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2567 (วาระลับ) เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กท้วง
- ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กท้วงการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษของศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณั คณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณั สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 10-18 พฤศจิกายน 2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ เนื่องจากสายการบินไทยไม่มีเส้นทางการบิน สุวรรณภูมิ-มาเก๊า จึงได้ซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ประกอบกับตัวเครื่องบินราคาสูงมีจำนวนจำกัด และอัตราค่าลงทะเบียนแบบประหยัดต้องชำระก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2566 จึงได้ชำระค่าตัวเครื่องบินและค่าลงทะเบียนก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ในวันที่ 30 สิงหาคม 2566

ในการนี้ ศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณั จึงขออนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และขออนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 50,689.63 บาท ดังนี้

1. ค่าตัวเครื่องบิน (ชำระเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2566) เป็นเงิน 29,068.95 บาท
 2. ค่าลงทะเบียน (ชำระเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2566) เป็นเงิน 21,620.68 บาท
- ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่ศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณั เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 ได้มีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อตัวเครื่องบินว่าควรมีแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทั้กท้วง
2. การจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติใช้สายการบินอื่นก่อนซื้อตัวเดินทาง ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้กท้วงการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติ

ให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 50,689.63 บาท ของศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 10-18 พฤศจิกายน 2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เห็นขอการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่น ที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 50,689.63 บาท ของศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 10-18 พฤศจิกายน 2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยไม่มีการพักค้าง และมอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นขอการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 50,689.63 บาท ของศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 10-18 พฤศจิกายน 2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยไม่มีการพักค้าง
2. มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาพักค้างการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่น ที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียน ที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร ประเสริฐपालิฉัตร คณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร ประเสริฐपालิฉัตร สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 12-16 พฤศจิกายน 2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ เนื่องจากสายการบินไทยไม่มีเส้นทางการบินสุวรรณภูมิ-มาเก๊า จึงได้ซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ประกอบกับตัวเครื่องบิน

ราคาถูกมีจำนวนจำกัด และอัตราค่าลงทะเบียนแบบประหยัดต้องชำระก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2566 จึงได้ชำระค่าตัวเครื่องบินและค่าลงทะเบียนก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ในวันที่ 4 กันยายน 2566

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร ประเสริฐपालิฉัตร จึงขออนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และขออนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 25,230.34 บาท ดังนี้

1. ค่าตัวเครื่องบิน (ชำระเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566) เป็นเงิน 3,530.00 บาท
2. ค่าลงทะเบียน (ชำระเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566) เป็นเงิน 21,700.34 บาท

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร ประเสริฐपालิฉัตร เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 ได้มีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อตัวเครื่องบินว่าควรมีแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกท่วง
2. การจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติใช้สายการบินอื่นก่อนซื้อตัวเดินทาง ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 25,230.34 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร ประเสริฐपालิฉัตร คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 12-16 พฤศจิกายน 2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เห็นขอรับการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 25,230.34 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร ประเสริฐपालิฉัตร คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 12-16 พฤศจิกายน

2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยไม่มีการหักท้วง และมอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย และอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบิน/ค่าลงทะเบียนที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 25,230.34 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร ประเสริฐपालิฉัตร คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุม The 13th Asian Meeting on Ferroelectrics jointly with the 13th Asian Meeting on Electroceramics (AMF-13 & AMEC-13) ระหว่างวันที่ 12-16 พฤศจิกายน 2566 ณ เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยไม่มีการหักท้วง

2. มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาหักท้วงการอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนและค่าที่พักที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษของผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.แกร์เรธ รอส คณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.แกร์เรธ รอส สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปร่วมงานประชุมทางวิชาการ The 16th Eurasia Conference on Chemical Sciences ระหว่างวันที่ 13-15 ธันวาคม 2566 ณ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ เนื่องจากหากชำระค่าลงทะเบียนในช่วงวันที่ 1-10 ธันวาคม 2566 จะมีอัตราถูกกว่าค่าลงทะเบียนหน้างาน และตำแหน่งที่พักใกล้สถานที่จัดงานมีจำนวนจำกัด ประกอบกับการจองที่พักล่วงหน้าจะทำให้มีอัตราค่าที่พักถูกลง จึงได้ชำระค่าลงทะเบียนและค่าที่พักก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ในวันที่ 12 ธันวาคม 2566

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.แกร์เรธ รอส จึงขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนและค่าที่พักที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 8,937.50 บาท ดังนี้

1. ค่าลงทะเบียน (ชำระเมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2566) เป็นเงิน 3,500.00 บาท
2. ค่าที่พัก (ชำระเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2566) เป็นเงิน 5,437.50 บาท

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.แกร์เรธ รอส เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 ได้มีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อตัวเครื่องบินว่าควรมีแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกทั้ง

2. การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติใช้สายการบินอื่นก่อนซื้อตั๋วเดินทาง ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกทั้งการอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนและค่าที่พักที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 8,937.50 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.แกร์เรีธ รอส คณะวิทยาศาสตร์ ในการเข้าร่วมงานประชุมทางวิชาการ The 16th Eurasia Conference on Chemical Sciences ระหว่างวันที่ 13-15 ธันวาคม 2566 ณ กรุงเทพมหานคร การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จินาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มีข้อสังเกตว่าจากเอกสารการเบิกจ่ายมีการลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม จำนวน 1 วัน แต่ทำการจองห้องพักจำนวน 3 คืน จึงขอให้เพิ่มเติมเหตุผลในการจองห้องพักเกินกว่าจำนวนวันที่เข้าร่วมการประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนและค่าที่พักที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 8,937.50 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.แกร์เรีธ รอส คณะวิทยาศาสตร์ ในการเข้าร่วมงานประชุมทางวิชาการ The 16th Eurasia Conference on Chemical Sciences ระหว่างวันที่ 13-15 ธันวาคม 2566 ณ กรุงเทพมหานคร โดยไม่มีการหักทั้ง ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มีข้อสังเกตว่าจากเอกสารการเบิกจ่ายมีการลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม จำนวน 1 วัน แต่ทำการจองห้องพักจำนวน 3 คืน จึงขอให้เพิ่มเติมเหตุผลในการจองห้องพักเกินกว่าจำนวนวันที่เข้าร่วมการประชุม และมอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนและค่าที่พักที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 8,937.50 บาท ของผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.แกร์เรีธ รอส คณะวิทยาศาสตร์ ในการเข้าร่วมงานประชุมทางวิชาการ The 16th Eurasia Conference on Chemical Sciences ระหว่างวันที่ 13-15 ธันวาคม 2566 ณ กรุงเทพมหานคร โดยไม่มีการหักทั้ง

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มีข้อสังเกตว่าจากเอกสารการเบิกจ่ายมีการลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมจำนวน 1 วัน แต่ทำการจองห้องพัก จำนวน 3 คืน จึงขอให้เพิ่มเติมเหตุผลในการจองห้องพักเกินกว่าจำนวนวันที่เข้าร่วมการประชุม

2. มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ระเบียบวาระที่ 3.4 การพิจารณาหักท้วงการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย
เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับกิจกรรม International seminar and
workshop on nature-based solutions and resilient climate
infrastructure to protect local heritage from flooding in Sukhothai
and ASEAN

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.วิติยา ปิตตังนาโพธิ์ สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและ
การออกแบบ ได้รับทุนจาก The Royal Academy of Engineering ภายใต้โครงการ Awardee Excellence
Community International Events ให้ดำเนินกิจกรรม International seminar and workshop on
nature-based solutions and resilient climate infrastructure to protect local heritage from
flooding in Sukhothai and ASEAN ซึ่งเป็นกิจกรรมการเผยแพร่องค์ความรู้และการใช้ประโยชน์จาก
โครงการวิจัยเดิม โดยได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 GBP (ประมาณ 190,716 บาท) สำหรับจัดกิจกรรม
ภายใต้โครงการวิจัย 4 เดือน ระหว่างวันที่ 15 มกราคม - 31 พฤษภาคม 2567 โดยงบประมาณที่ได้รับ
การอุดหนุนอยู่ในรูปแบบรางวัลเครือข่าย สำหรับเป็นทุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่การใช้ประโยชน์
งานวิจัย และแหล่งทุนไม่มีงบประมาณสำหรับค่าธรรมเนียมสถาบัน

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.วิติยา ปิตตังนาโพธิ์ จึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุน
การวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงิน
อุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งหมดของกิจกรรม โดยให้ใช้หลักการ
เดียวกับโครงการ Erasmus+ คือ หัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ในอัตรา
ร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนของบุคลากรมหาวิทยาลัย (Staff cost)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2566 ...

“ข้อ 5 (3) (ง) การขออนุมัติยกเว้นการหักเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข
ดังนี้

1) โครงการจะต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัย หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย
ได้รับผลประโยชน์ทั้งโครงการ กรณีที่โครงการดังกล่าวมีการดำเนินงานทั้งในส่วนที่ดำเนินการให้กับ
มหาวิทยาลัยและดำเนินการให้กับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก ต้องดำเนินการจัดสรรในส่วนของ
งบประมาณที่ดำเนินการให้กับบุคลากรภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนต้อง
ดำเนินการตามหลักการ ข้อ 4(3)(ง)

2) โครงการที่แหล่งทุนมีข้อกำหนด หรือระเบียบที่ชัดเจนในการขอยกเว้น ทั้งนี้
ในกรณีดังกล่าวหัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวด
ของค่าสาธารณูปโภคเต็มจำนวนตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนด เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับมหาวิทยาลัย
โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนต้องดำเนินการตามหลักการข้อ 5(3)(ข)”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยข้ามมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งหมดของกิจกรรม International seminar and workshop on nature-based solutions and resilient climate infrastructure to protect local heritage from flooding in Sukhothai and ASEAN โดยให้ใช้หลักการเดียวกับโครงการ Erasmus+ คือ หัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยข้ามมหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนของบุคลากรมหาวิทยาลัย (Staff cost)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยข้ามมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 จากงบประมาณรวมทั้งหมดของกิจกรรม International seminar and workshop on nature-based solutions and resilient climate infrastructure to protect local heritage from flooding in Sukhothai and ASEAN โดยให้ใช้หลักการเดียวกับโครงการ Erasmus+ คือ หัวหน้าโครงการต้องจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยข้ามมหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนของบุคลากรมหาวิทยาลัย (Staff cost) โดยไม่มีการทั้ทั้ง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 ได้มีมติให้ถอนเรื่องออกเพื่อทบทวนแนวทางในการกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการอีกครั้ง ทั้งนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ทบทวนโดยใช้การเทียบเคียงอัตราจากประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2556 ข้อ 5(2) ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคุณภาพงานวิจัย ซึ่งมีอัตราไม่เกิน 1,000 บาทต่อคนต่อครั้ง

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ อัตราไม่เกิน 1,000 บาทต่อคนต่อครั้ง และให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567
ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทน
คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทน
คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยกำหนดค่าตอบแทน
คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ อัตราไม่เกิน 1,000 บาท
ต่อคนต่อครั้ง และให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถาน
วิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ อัตราไม่เกิน 500 บาทต่อคนต่อครั้ง และให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
1 ตุลาคม 2566

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ อัตราไม่เกิน 500 บาทต่อคนต่อครั้ง
และให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การขออนุมัติใช้เงินบริจาคโครงการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์
สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินบริจาคโครงการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์
สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 ซึ่งกำหนดว่าการใช้เงิน
ตามประกาศนี้ ให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราชเท่านั้น
และการเบิกจ่ายเงินโครงการให้ขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นคราวๆ ไป

ในการนี้ กองอาคารสถานที่จึงขออนุมัติใช้เงินบริจาคโครงการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์
สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ้างทำความสะอาดองค์สมเด็จพระ

พระนเรศวรมหาราชและฐานประทับ พร้อมทั้งพระปางนาคปรก ซึ่งประดิษฐานบริเวณหอพระเทพรัตน์ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบคราบสกปรกมูลนกและอื่นๆ
2. ทำความสะอาด
3. เคลือบน้ำยาขัดเงา

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินบริจาคโครงการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561...

“ข้อ 8 การใช้เงินตามประกาศนี้ ให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราชเท่านั้น และการเบิกจ่ายเงินโครงการให้ขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเป็นคราวๆ ไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการใช้เงินบริจาคโครงการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ้างทำความสะอาดองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราชและฐานประทับ พร้อมทั้งพระปางนาคปรก ซึ่งประดิษฐานบริเวณหอพระเทพรัตน์ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ตามที่กองอาคารสถานที่เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการใช้เงินบริจาคโครงการบูรณะพระบรมราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ้างทำความสะอาดองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราชและฐานประทับ พร้อมทั้งพระปางนาคปรก ซึ่งประดิษฐานบริเวณหอพระเทพรัตน์ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบคราบสกปรกมูลนกและอื่นๆ
2. ทำความสะอาด
3. เคลือบน้ำยาขัดเงา

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือนตุลาคม 2564 ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือนตุลาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ส่งเช็คมาเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567 ส่งผลให้หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติที่กำหนด

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือนตุลาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 1,893,187.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือนตุลาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 1,893,187.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือนตุลาคม 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 1,893,187.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการค้นคว้าอิสระ และค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จำนวน 3 รายการ ที่ค้างเบิกข้ามปี ของคณะศึกษาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์มีค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการค้นคว้าอิสระและค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2566 เนื่องจากหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาและอยู่ระหว่างการเรียนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงาน จึงไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการคั่นคว้า อีสรและค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จำนวน 3 รายการ เป็นเงินรวม 24,250 บาท ที่ค้างเบิก ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการคั่นคว้าอีสร สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผนก ข แบบ 3 ภาคการศึกษา (ครู-อาจารย์ประจำการ) สาขาวิชาวิจัยและประเมินทางการศึกษา จำนวน 4 ราย	6,000 บาท
2. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผนก ก แบบ 2 ภาคการศึกษา สาขาวิชาพัฒนศึกษา จำนวน 1 ราย	2,250 บาท
3. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ 2.1 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 2 ราย	16,000 บาท
รวม	24,250 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการคั่นคว้าอีสรและค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จำนวน 3 รายการ เป็นเงินรวม 24,250 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอ

การพิจารณา

ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ ประจันบาน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้ชี้แจงเหตุผลต่อที่ประชุมว่า ระยะเวลาการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตแต่ละคนมีระยะเวลาที่ดำเนินการให้แล้วเสร็จต่างกัน การทำวิทยานิพนธ์ขึ้นอยู่กับนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อนิสิตจบแล้วอาจารย์ไม่ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ของคณะ จึงทำให้การเบิกจ่ายล่าช้า ไม่เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้สอบถามเพิ่มเติมว่า เมื่ออาจารย์สอบวิทยานิพนธ์และผลงานได้ถูกตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว ได้ดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาเลยหรือไม่ หรือต้องรอให้นิสิตรับการศึกษาจบก่อนแล้วจึงทำเรื่องเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้

ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้ตอบคำถามต่อที่ประชุมว่า การดำเนินงานของภาควิชาในคณะศึกษาศาสตร์มีแนวปฏิบัติไม่เหมือนกัน บางภาควิชาขอให้นิสิตสำเร็จการศึกษาจบก่อนแล้วทำเรื่องเบิกจ่ายค่าตอบแทน เมื่อเจ้าหน้าที่การเงินทำการตรวจสอบการเบิกจ่ายดังกล่าว จึงทราบว่าหากดำเนินการส่งเล่มวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว โดยไม่จำเป็นต้องตีพิมพ์เล่มวิทยานิพนธ์ ก็สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาได้เลย ซึ่งตอนนี้คณะได้ปรับวิธีการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการค้นคว้าอิสระและค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จำนวน 3 รายการ เป็นเงินรวม 24,250 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการค้นคว้าอิสระ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผนก ข แบบ 3 ภาคการศึกษา (ครู-อาจารย์ประจำการ) สาขาวิชาวิจัยและประเมินทางการศึกษา จำนวน 4 ราย	6,000 บาท
2. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผนก ก แบบ 2 ภาคการศึกษา สาขาวิชาพัฒนศึกษา จำนวน 1 ราย	2,250 บาท
3. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ 2.1 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 2 ราย	16,000 บาท
รวม	24,250 บาท

2. มอบคณบดีคณะศึกษาศาสตร์กำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 6 รายการ ที่ค้างเบิกข้ามปีของคณะเกษตรศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์มีค่าใช้จ่าย จำนวน 6 รายการ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เนื่องจากผู้ขายจัดส่งเอกสารฉบับถูกต้องมาให้ล่าช้า และหน่วยงานไม่สามารถจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายได้ตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 6 รายการ ที่ค้างเบิก
ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 115,419.98 บาท ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งเงิน
1. ค่าใช้จ่ายโครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรม ระยะสั้นทางเภสัชกรรมสมุนไพร (เดือน พ.ค.-ส.ค.66)	55,467.98	เงินรับฝากรายได้/โครงการหลักสูตรประกาศนียบัตร ฝึกอบรมระยะสั้นทางเภสัชกรรมสมุนไพร
2. ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะการ ให้บริการทางเภสัชกรรม เรื่อง Integrated Pharmacotherapy: A case-based approach (เดือน มิ.ย.-ก.ค.66)	14,441.00	เงินรับฝากรายได้/โครงการประชุมวิชาการ เพื่อพัฒนาทักษะการให้บริการทางเภสัชกรรม เรื่อง Integrated Pharmacotherapy: A case-based approach
3. ค่าใช้จ่ายโครงการ ภ.104 (เดือน ก.พ.66)	12,000.00	เงินงบประมาณรายได้ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน การจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน (โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน)
4. ค่าใช้จ่ายโครงการ ภ.310 (เดือน ก.ย.66)	8,700.00	เงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการวิชาการ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน หมวดเงินอุดหนุน (โครงการบริการวิชาการแก่สังคม)
5. ค่าของที่ระลึก (เดือน ก.ย.66)	2,811.00	เงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์
6. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (เดือน ส.ค.66)	22,000.00	กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
รวม	115,419.98	

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์
เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า
“ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผล
และความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของ
ปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 6 รายการ
ของคณะเภสัชศาสตร์ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม
115,419.98 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน 6 รายการ ของคณะเภสัชศาสตร์ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 115,419.98 บาท ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งเงิน
1. ค่าใช้จ่ายโครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้นทางเภสัชกรรมสมุนไพร (เดือน พ.ศ.-ส.ศ.66)	55,467.98	เงินรับฝากรายได้/โครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรฝึกอบรมระยะสั้นทางเภสัชกรรมสมุนไพร
2. ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะการให้บริการทางเภสัชกรรม เรื่อง Integrated Pharmacotherapy: A case-based approach (เดือน มิ.ย.-ก.ค.66)	14,441.00	เงินรับฝากรายได้/โครงการประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะการให้บริการทางเภสัชกรรม เรื่อง Integrated Pharmacotherapy: A case-based approach
3. ค่าใช้จ่ายโครงการ ภ.104 (เดือน ก.พ.66)	12,000.00	เงินงบประมาณรายได้ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน (โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน)
4. ค่าใช้จ่ายโครงการ ภ.310 (เดือน ก.ย.66)	8,700.00	เงินงบประมาณรายได้ กองทุนบริการวิชาการ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน หมวดเงินอุดหนุน (โครงการบริการวิชาการแก่สังคม)
5. ค่าของที่ระลึก (เดือน ก.ย.66)	2,811.00	เงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์
6. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (เดือน ส.ค.66)	22,000.00	กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
รวม	115,419.98	

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำวิจัย ประจำเดือนเมษายน 2566 ที่ค้างเบิกข้ามปี ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวรรณ กิจโชติ

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวรรณ กิจโชติ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ได้รับทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.2544 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อไปทำวิจัย ณ ประเทศอังกฤษ ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 และได้มีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการเดินทางเป็นวันที่ 30 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 1 ธันวาคม 2566 จึงทำให้เกิดความคลาดเคลื่อนในการเบิกจ่าย เนื่องจากตามระเบียบสำนักงาน ก.พ. กำหนดว่า ค่าใช้จ่ายประจำเดือนเหมาจ่ายให้เฉลี่ยจ่ายเป็นวันตั้งแต่วันที่เดินทางถึงประเทศที่ฝึกอบรมจนถึงวันที่ออกเดินทางจากเมืองที่ฝึกอบรม

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำวิจัย ประจำเดือนเมษายน 2566 (วันที่ 30 เมษายน 2566) จำนวน 1 วัน ที่ค้างเบิก

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงิน 982.43 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนสวัสดิการ หมวดเงินกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.2544

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำวิจัย ประจำเดือน เมษายน 2566 (วันที่ 30 เมษายน 2566) จำนวน 1 วัน ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวรรณ กิจโชติ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงิน 982.43 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนสวัสดิการ หมวดเงินกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.2544

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำวิจัย ประจำเดือนเมษายน 2566 (วันที่ 30 เมษายน 2566) จำนวน 1 วัน ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวรรณ กิจโชติ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงิน 982.43 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนสวัสดิการ หมวดเงินกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.2544

2. มอบคณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารกำกับดูแลการเบิกจ่ายของบุคลากรในคณะให้เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ
ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

อ้างถึง คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 05719/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 18 ตุลาคม 2566 ได้แต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร แต่เนื่องจากตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2566 ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ได้ว่างลงและยังไม่มีแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งนายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำสำนักงานอธิการบดี เป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ

มหาวิทยาลัยนเรศวร (เพิ่มเติม) และจัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 2) มาเพื่อพิจารณาพร้อมกันนี้

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 05719/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 18 ตุลาคม 2566

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งนายวิฑูรย์ วรรณพิงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำสำนักงานอธิการบดี เป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร (เพิ่มเติม)
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 2) ต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งนายวิฑูรย์ วรรณพิงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำสำนักงานอธิการบดี เป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร (เพิ่มเติม)
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 2) ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา
ประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เป็นกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม) เนื่องจากคณะมีการจัดทำหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์ธุรกิจเชิงบวก (THE MASTER) (Strategic and Appreciative Business Development Program) ร่วมกับ บริษัท สหพัฒน์พิบูล จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไอ.ซี.ซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เป็นประธานที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร จึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 01522/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ฉบับลงวันที่ 5 เมษายน 2566

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ พ.ศ.2551 ฉบับลงวันที่ 2 มิถุนายน 2551...

“ข้อ 4 คณะอาจให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกหรือหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยที่ได้รับการเสนอชื่อจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม)
2. มอบอกกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม) ต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเกี่ยวกับวาระดังกล่าวว่า การแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม) เนื่องจากผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะและได้มีการดำเนินการทาบตามเรียบร้อยแล้ว ตามขั้นตอนที่เคยปฏิบัติและตามมติการประชุมที่กำหนดให้ทำการทาบตามคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะก่อนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ให้ข้อมูลว่าปัจจุบันนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ ไม่ได้สังกัดพรรคการเมืองใด ซึ่งหากในอนาคตนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เข้าสังกัดพรรคการเมืองทางคณะจะขอถอนชื่อออกจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม) เนื่องจากได้มีการดำเนินการทาบตามเรียบร้อยแล้วและคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารให้ข้อมูลว่าปัจจุบันนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ ไม่ได้สังกัดพรรคการเมืองใด ซึ่งหากในอนาคตนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เข้าสังกัดพรรคการเมืองทางคณะจะขอถอนชื่อออกจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะต่อไป
2. มอบอกกฎหมายสืบค้นว่ามีมติการประชุมซึ่งกำหนดให้ทำการทาบตามคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะก่อนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยหรือไม่ เพื่อดำเนินการยกเลิกมติดังกล่าว
3. การแต่งตั้งคณะกรรมการใดๆ หากจำเป็นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขอให้หน่วยงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการทาบตาม

4. ขอความร่วมมือจากคณะและวิทยาลัยกำกับดูแลการจัดกิจกรรมภายในหน่วยงาน เนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาซึ่งจะต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (เพิ่มเติม) เนื่องจากได้มีการดำเนินการทบทวนเรียบร้อยแล้ว และคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารให้ข้อมูลว่าปัจจุบันนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ ไม่ได้สังกัดพรรคการเมืองใด ซึ่งหากในอนาคตนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ เข้าสังกัดพรรคการเมืองทางคณะจะขอถอนชื่อออกจากคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะต่อไป

2. มอบกองกฎหมายสืบค้นว่ามีมติการประชุมซึ่งกำหนดให้ทำการทบทวนคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะก่อนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยหรือไม่ เพื่อดำเนินการยกเลิกมติดังกล่าว

3. การแต่งตั้งคณะกรรมการใดๆ หากจำเป็นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขอให้หน่วยงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการทบทวน

4. ขอความร่วมมือจากคณะและวิทยาลัยกำกับดูแลการจัดกิจกรรมภายในหน่วยงาน เนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาซึ่งจะต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Universitas Brawijaya, Indonesia and Naresuan University, Thailand และ (ร่าง) Memorandum of Agreement between Faculty of Economics and Business, Universitas Brawijaya, Indonesia and Faculty of Business, Economics and Communications, Naresuan University, Thailand

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Universitas Brawijaya, Indonesia and Naresuan University, Thailand และ (ร่าง) Memorandum of Agreement between Faculty of Economics and Business, Universitas Brawijaya, Indonesia and Faculty of Business, Economics and Communications, Naresuan University, Thailand ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของความร่วมมือทั้ง 2 ฉบับ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Universitas Brawijaya ประเทศอินโดนีเซีย

วัตถุประสงค์

1. การแลกเปลี่ยนคณาจารย์ และ/หรือ เจ้าหน้าที่

2. การแลกเปลี่ยนบัณฑิต และ/หรือ นิสิตระดับปริญญาตรี
3. แลกเปลี่ยนเอกสาร สิ่งพิมพ์ และข้อมูลทางการศึกษา
4. การแลกเปลี่ยนกิจกรรมทางวัฒนธรรม
5. การร่วมการประชุมในโครงการวิชาการ
6. การวิจัยและการตีพิมพ์ร่วมกันตามข้อตกลงร่วมกันของทั้งสองมหาวิทยาลัย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้น
2. ความร่วมมือทางด้านงานประชุมวิชาการ
3. การศึกษาดูงาน

อายุของความร่วมมือ

MOU มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

MOA มีระยะเวลา 1 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Universitas Brawijaya, Indonesia and Naresuan University, Thailand
2. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Agreement between Faculty of Economics and Business, Universitas Brawijaya, Indonesia and Faculty of Business, Economics and Communications, Naresuan University, Thailand
3. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Universitas Brawijaya, Indonesia and Naresuan University, Thailand
2. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Agreement between Faculty of Economics and Business, Universitas Brawijaya, Indonesia and Faculty of Business, Economics and Communications, Naresuan University, Thailand
3. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีส์ออร์ท จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีส์ออร์ท จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการสนับสนุน ส่งเสริมเกื้อกูล และแลกเปลี่ยน ทั้งด้านทรัพยากร วิชาการ ข้อคิดเห็น และประสบการณ์ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทั้งสองฝ่าย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การบริการศึกษา วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ทั้งในด้านสูตรตำรับ กรรมวิธีการผลิต การศึกษาความคงสภาพและการควบคุมคุณภาพ ตามศักยภาพของคณะเภสัชศาสตร์
2. การสนับสนุนด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และบุคลากรร่วมกัน (ทั้งนี้ การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่เกิดผลเสียต่อภารกิจหลักของคณะ และบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประโยชน์จากการให้การอุดหนุนหรือการสนับสนุนนี้)
3. การสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท เช่น การฝึกอบรม เป็นต้น
4. การสนับสนุนด้านการศึกษา เช่น ให้ทุนการศึกษา เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพให้กับ นิสิตของคณะเภสัชศาสตร์ เป็นต้น
5. การสนับสนุนกิจกรรมบริการทางวิชาการรูปแบบต่างๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกัน
6. การให้บริการ อุดหนุน และสนับสนุนภายใต้ขอบเขตบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่าย จักได้พิจารณากำหนดรายละเอียดที่เอื้อประโยชน์ต่อกันต่อไป

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตว่า (ร่าง) บันทึกข้อตกลงนี้มีลักษณะเป็นเพียงการแสดงเจตนา ร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพันรวมทั้งข้อผูกมัด ทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด แต่การกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และการรักษาความลับในข้อ 6 และข้อ 7 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลผูกพันตามกฎหมาย ของโครงการหรือกิจกรรมที่อาจเกิดขึ้นได้ภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงนี้ จึงเห็นควรแก้ไขเป็น “บันทึกข้อตกลง ฉบับนี้ เป็นเพียงการแสดงเจตนา ร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด ยกเว้นข้อ 6 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และข้อ 7 การรักษาความลับ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีสอร์ท จำกัด

2. มอบคณะเภสัชศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เพ ลา เพลิน บุติค รีสอร์ท จำกัด

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการโปรแกรม การเรียนรู้จากประสบการณ์เพื่อเร่งการเป็นผู้ประกอบการจากมหาวิทยาลัย ในเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาคร่วมกับพันธมิตรระหว่างประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการโปรแกรมการเรียนรู้จากประสบการณ์เพื่อเร่งการเป็นผู้ประกอบการจากมหาวิทยาลัยในเครือข่าย อุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาคร่วมกับพันธมิตรระหว่างประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างนักศึกษาที่เป็นสตาร์ทอัพจากมหาวิทยาลัย มีแนวคิดในการเชื่อมโยงด้านปัญหา หรือตลาดในต่างประเทศ

2. เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ในรูปแบบจากภายนอก (Outbound) ให้กับ สตาร์ทอัพจากมหาวิทยาลัยของประเทศไทยได้เรียนรู้และเข้าใจถึงปัญหา และสภาพของตลาดจริง ในต่างประเทศ

3. เพื่อสร้างเครือข่ายและกระบวนการให้กับผู้ประกอบการจากต่างประเทศมาแบ่งปัน แลกเปลี่ยนและสร้างกระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ในรูปแบบภายใน (Inbound) ให้กับสตาร์ทอัพ จากมหาวิทยาลัยในประเทศไทย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

กิจกรรมที่ 1 การประชาสัมพันธ์โครงการและการรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ

กิจกรรมที่ 2 การจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเข้มข้นและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ ที่มีศักยภาพในระดับมหาวิทยาลัย (University Bootcamp & Selection)

กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนและส่งเสริมผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเข้มข้นและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการที่มีศักยภาพในระดับภูมิภาค (Regional Bootcamp)

กิจกรรมที่ 4 สนับสนุนและส่งเสริมผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเข้มข้นและคัดเลือกในระดับประเทศ (Thailand Bootcamp & Selection)

กิจกรรมที่ 5 สนับสนุนและส่งเสริมผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมการบ่มเพาะกับเครือข่ายพันธมิตรระหว่างประเทศ (Preparation)

กิจกรรมที่ 6 สนับสนุนและส่งเสริมผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการบ่มเพาะกับเครือข่ายพันธมิตรระหว่างประเทศ (Outbound)

กิจกรรมที่ 7 สนับสนุนและส่งเสริมผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนแนวคิดและประสบการณ์หลังจากที่เข้าร่วมกิจกรรมกับเครือข่ายพันธมิตรระหว่างประเทศ (Knowledge Sharing)

กิจกรรมที่ 8 รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 2 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

ตามเอกสารรายงานสรุปผล (Summary Report) โครงการการเรียนรู้จากประสบการณ์เพื่อเร่งการเป็นผู้ประกอบการจากสถาบันอุดมศึกษาร่วมกับในเครือข่ายพันธมิตรระหว่างประเทศ เสนอ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยนเรศวรโดยอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการโปรแกรมการเรียนรู้จากประสบการณ์เพื่อเร่งการเป็นผู้ประกอบการจากมหาวิทยาลัยในเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาคร่วมกับพันธมิตรระหว่างประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร เลขที่ 021/2566 ลงวันที่ 11 มกราคม 2566 ซึ่งครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการแล้ว และอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานคู่ความร่วมมือเรียบร้อยแล้ว

2. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงมีลักษณะเป็นการผูกพันโดยต้องดำเนินการตามข้อเสนอโครงการ ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงให้ถูกต้องครบถ้วน

3. ในส่วนของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 3 ระยะเวลาดำเนินการระบุไว้ว่า “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามร่วมกันเป็นต้นไป” แต่จากการตรวจสอบข้อเสนอโครงการแนบท้าย (ร่าง) บันทึกข้อตกลงพบว่าระยะเวลาดำเนิน

โครงการระบุว่า “ระยะเวลาดำเนินโครงการ 25 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 25 มกราคม 2568 ประกอบกับกรอบแนวทางการดำเนินโครงการระบุเริ่มต้นตั้งแต่เดือนมกราคม 2567 ซึ่งทั้งสองส่วนไม่สอดคล้องกับผลบังคับใช้ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ดังนั้น เห็นควรปรับแก้ไขให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับผลบังคับใช้ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการโปรแกรมการเรียนรู้จากประสบการณ์เพื่อเร่งการเป็นผู้ประกอบการจากมหาวิทยาลัยในเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาคร่วมกับพันธมิตรระหว่างประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการโปรแกรมการเรียนรู้จากประสบการณ์เพื่อเร่งการเป็นผู้ประกอบการจากมหาวิทยาลัยในเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาคร่วมกับพันธมิตรระหว่างประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินงานโดย อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งต่อผู้ป่วย เพื่อให้การรักษาทางทันตกรรม ระหว่าง คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งต่อผู้ป่วย เพื่อให้การรักษาทางทันตกรรม ระหว่าง คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อระบุขอบเขตความร่วมมือการดำเนินงานด้านการส่งต่อการรักษาทางทันตกรรมและค่าบริหารจัดการ

2. เพื่อขยายการให้บริการทางทันตกรรมของคณะทันตแพทยศาสตร์แก่ประชาชนที่ต้องได้รับการคัดสรรมอวัยวะในช่องปากหรือกระดูกใบหน้าที่เกี่ยวข้องกับขากรรไกร และการทำฟันในช่องปากได้อย่างทั่วถึงมากขึ้น

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ประชุมชี้แจงความจำเป็นในการใช้ห้องผ่าตัดของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรต่อคณะกรรมการบริหาร

2. ประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารคณะทันตแพทยศาสตร์กับผู้บริหารโรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก

2.1 หลักการและเหตุผลในการขอใช้ห้องผ่าตัด

2.2 แนวทางการเตรียมผู้ป่วยเพื่อส่งต่อจากคณะทันตแพทยศาสตร์ ไปยังโรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก

2.3 ผู้รับผิดชอบและราคาค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องผ่าตัด

2.4 ระยะเวลาของข้อตกลงส่งต่อผู้ป่วย

3. ดำเนินการส่งต่อผู้ป่วยเพื่อผ่าตัด

4. ติดตามประเมินผลเมื่อครบ 1 ปี

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตสรุปได้ ดังนี้

1. จาก (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 3.2.3 ในส่วนของการจัดเตรียมอุปกรณ์ผ่าตัดทางทันตกรรมทันตแพทย์เจ้าของใช้จัดเตรียมอุปกรณ์เฉพาะทางสำหรับการคัดสรรทางทันตกรรม และขอยืมเครื่องมือจากหน่วยงาน โดยจากการหารือกับคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าอุปกรณ์ตามที่ระบุไว้ เป็นอุปกรณ์เกี่ยวกับการผ่าตัดคัดสรรขากรรไกร ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ของคณะทันตแพทยศาสตร์ กองกฎหมายมีความเห็นว่าการขอยืมอุปกรณ์ซึ่งเป็นพัสดุของทางราชการจะต้องมีการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 กล่าวคือ การขอยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ทางราชการ จะกระทำมิได้และในการขอยืมพัสดุ ผู้ยืมต้องทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผล กำหนดวันส่งคืน และต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้คณะทันตแพทยศาสตร์ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 อย่างเคร่งครัด

2. จาก (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 3 ขอบเขตการดำเนินงานได้ให้คณะทันตแพทยศาสตร์ดำเนินการส่งต่อผู้รับบริการ/ผู้ป่วย ซึ่งทันตแพทย์มีความเห็นว่าจำเป็นต้องส่งต่อมาทำการรักษาด้านทันตกรรมที่โรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก โดยเป็นดุลยพินิจร่วมกันระหว่างทันตแพทย์และผู้รับบริการ/ผู้ป่วย โดยทำการนัด

ล่วงหน้ากับโรงพยาบาลและผู้รับบริการนำเอกสารการส่งต่อผู้ป่วยจากคณะยื่นให้กับทางโรงพยาบาลในวันนัด เพื่อทำการรักษาต่อไป ซึ่งคณะทันตแพทยศาสตร์ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ในการผ่าตัดศัลยกรรมขากรรไกร ทันตแพทย์ผู้ผ่าตัดเป็นบุคลากรของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยไปผ่าตัด ณ ห้องผ่าตัด ของโรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก

ดังนั้น ในกรณีที่บุคลากรโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ไปผ่าตัด ณ โรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก จะต้องดำเนินการขออนุมัติไปราชการตามระเบียบของทางราชการทุกครั้ง ทั้งนี้ ตามความในข้อ 6 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของ ส่วนราชการ พ.ศ.2565 ได้กำหนดไว้ว่า การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ จะต้องไม่กระทบต่อ ประสิทธิภาพลักษณะของงานตามภารกิจของส่วนราชการ และการให้บริการแก่ประชาชน

3. จาก (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 5 ได้กำหนดสาระสำคัญเกี่ยวกับการยกเลิกสัญญาก่อนครบ กำหนดบันทึกข้อตกลง ซึ่งมีความซ้ำซ้อนกับความในข้อ 7 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความ ซ้ำซ้อนเห็นควรให้ตัดความในข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงออก และถือใช้สาระสำคัญตามความในข้อ 7 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งต่อผู้ป่วยเพื่อให้การรักษาทางทันตกรรม ระหว่าง คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก

2. มอบคณะทันตแพทยศาสตร์ดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งต่อผู้ป่วยเพื่อให้การรักษาทางทันตกรรม ระหว่าง คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกรุงเทพพิษณุโลก

2. มอบคณะทันตแพทยศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 4

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตรา ค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 4 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. เพิ่มเติมรายการหัตถการ จำนวน 1 รายการ และปรับหัวข้อของตารางในบัญชีแนบท้าย ในส่วนของผู้ให้การรักษา จากเดิม “อาจารย์ คลินิกทันตกรรมในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ” เป็น “ทันตแพทย์/อาจารย์ทันตแพทย์”

2. การรักษาพยาบาลโดยนิตินระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์และที่แก้ไข เพิ่มเติม อยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของอาจารย์ทันตแพทย์อย่างเคร่งครัด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า จากการประสานคณะทันตแพทยศาสตร์เพื่อปรับ (ร่าง) ประกาศโดยรวมให้เป็นฉบับเดียว ซึ่งทางคณะทันตแพทยศาสตร์ยืนยันขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย นเรศวร เรื่อง อัตราค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 4 เพื่อใช้ ไปพลางก่อน เนื่องจากคณะมีแผนจะปรับรายการหัตถการและอัตราราคาใหม่หลายรายการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาล ทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 4

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาล ทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 4

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการ พิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองบริการการศึกษาปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. กำหนดค่าตอบแทนการสอน โดยแบ่งออกเป็น 3 กรณี ได้แก่

(1) กรณีจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมในชั้นเรียนปกติในที่ตั้ง ในเวลาราชการ ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย ไม่มีค่าตอบแทนการสอน แต่ให้นับเป็นภาระงานบริการวิชาการสำหรับผู้สอน โดยคิดเป็น 1 ใน 3 ของเวลาที่ทำการสอน

(2) กรณีจัดการศึกษาแยกชั้นเรียน แบบออนไลน์หรือในที่ตั้ง ในหรือนอกเวลาราชการ ดำเนินการโดยคณะหรือหน่วยงานอื่น ให้คณะหรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินโครงการกำหนดค่าตอบแทนการสอนได้เอง

(3) กรณีจัดการศึกษาแบบศึกษาด้วยตนเอง (Self-directed Learning) ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย หรือคณะ หรือหน่วยงานอื่น ไม่มีค่าตอบแทนการสอนเนื่องจากไม่มีการสอนปกติ แต่ให้มีค่าตอบแทนผู้สอนเสริม และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

2. กำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัมฤทธิ์บัตรแบบศึกษาด้วยตนเอง (Self-directed Learning) ได้แก่ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ค่าตรวจข้อสอบ ค่าตอบแทนผู้สอนเสริม ค่าออกข้อสอบ ค่าคุมสอบ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ทั้งนี้ เงินที่เหลือจากการดำเนินโครงการทุกภาคการศึกษา กรณีโครงการดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น ให้จัดเข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย กรณีดำเนินการโดยคณะ ให้จัดเข้าเป็นเงินรายได้คณะที่จัด

3. กรณีที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการโครงการให้เบิกค่าตอบแทนในการดำเนินการจากกองบริการการศึกษา กรณีที่คณะเจ้าของรายวิชาเป็นผู้ดำเนินการให้เบิกค่าตอบแทนในการดำเนินการจากคณะที่เปิดรายวิชา และกรณีที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการให้เบิกค่าตอบแทนในการดำเนินการจากหน่วยงานที่ดำเนินการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักหอสมุดขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการพร้อมมอบสำนักหอสมุดทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 25 มีนาคม 2563
2. หมวด 1 บททั่วไป
3. หมวด 2 วันและเวลาทำการ
4. หมวด 3 ผู้มีสิทธิใช้บริการ และการทำบัตรสมาชิก
5. หมวด 4 อัตราค่าธรรมเนียม เงินประกันทรัพย์สินสำนักหอสมุดชำรุดเสียหาย
6. หมวด 5 การใช้บริการสำนักหอสมุด
7. หมวด 6 การใช้ทรัพยากรและการให้บริการยืมทรัพยากร
8. หมวด 7 การคืนทรัพยากร
9. หมวด 8 ความรับผิดชอบของสมาชิกกรณีทรัพยากรชำรุด หรือสูญหาย
10. หมวด 9 การบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
11. บทเฉพาะกาล

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบค่าเช่าที่พักแบบห้องเดียวสำหรับคณะกรรมการ
ตรวจประเมินมาตรฐานการศึกษาแพทยศาสตร์ตามเกณฑ์ WFME
เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ได้กำหนดจัดกิจกรรมที่ 1 รับการตรวจประเมินมาตรฐานการศึกษา
แพทยศาสตร์ตามเกณฑ์ World Federation for Medical Education (WFME) หลักสูตรแพทยศาสตร
บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 ในระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2567 โดยมีความประสงค์จัดที่พักแบบ
ห้องเดียวสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมิน ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์จิโรจน์ สุรพันธุ์ ประธาน
(เทียบเท่าระดับชำนาญการพิเศษ)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แพทย์หญิงกมลวรรณ จุติวรกุล กรรมการ
(เทียบเท่าระดับชำนาญการพิเศษ)
3. นายแพทย์เกรียงศักดิ์ จำปาวงค์ กรรมการ
(เทียบเท่าระดับชำนาญการ)

ทั้งนี้ เนื่องจากการจัดที่พักแบบห้องเดียวมีอัตราที่เกินกว่าระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด
ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบค่าที่พักแบบห้องเดียวสำหรับคณะกรรมการตรวจประเมิน
มาตรฐานการศึกษาแพทยศาสตร์ตามเกณฑ์ WFME จำนวน 3 คน ในอัตราห้องละ 1,500 บาท จำนวน 4 คืน
รวมเป็นเงิน 18,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรับฝาก โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม
เพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2566 หมวดเงินอุดหนุน เงินทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพ
การศึกษา

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองคลังให้ข้อมูลว่าระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 กำหนดให้เบิกจ่าย ดังนี้

ข้าราชการ ระดับ 1-8 หรือเทียบเท่า ต้องนอนพักคู่ โดยเบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา
คนละ 850 บาท/คน/คืน

ข้าราชการ ระดับ 9 หรือเทียบเท่า สามารถนอนพักเดี่ยวได้ โดยเบิกได้เท่าที่จ่ายจริง
ไม่เกินอัตราห้องละ 2,200 บาท/คืน

ข้าราชการ ระดับ 10 หรือเทียบเท่า สามารถนอนพักเดี่ยวได้ โดยเบิกได้เท่าที่จ่ายจริง
ไม่เกินอัตราห้องละ 2,500 บาท/คืน

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบค่าที่พักแบบห้องเดี่ยวสำหรับคณะกรรมการ ตรวจประเมินมาตรฐานการศึกษาแพทยศาสตร์ตามเกณฑ์ WFME จำนวน 3 คน ในอัตราห้องละ 1,500 บาท จำนวน 4 คืน รวมเป็นเงิน 18,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรับฝาก โครงการผลิต แพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2566 หมวดเงินอุดหนุน เงินทั่วไป โครงการพัฒนา คุณภาพการศึกษา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบค่าที่พักแบบห้องเดี่ยวสำหรับคณะกรรมการ ตรวจประเมินมาตรฐานการศึกษาแพทยศาสตร์ตามเกณฑ์ WFME จำนวน 3 คน ในอัตราห้องละ 1,500 บาท จำนวน 4 คืน รวมเป็นเงิน 18,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรับฝาก โครงการผลิต แพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2566 หมวดเงินอุดหนุน เงินทั่วไป โครงการพัฒนา คุณภาพการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์มีความประสงค์จัดทำประกันสุขภาพกลุ่มแก่บุคลากรคณะสังคมศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2564 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2564 ได้พิจารณา เรื่องดังกล่าวและมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย
2. มอบกองกฎหมายตรวจสอบกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่ม ของบุคลากรเพื่อไม่ให้มีความซ้ำซ้อนในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่บุคลากรได้รับตามสิทธิอยู่แล้ว
3. มอบกองการบริหารงานบุคคลตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสวัสดิการของบุคลากร ที่พึงได้รับทั้งหมด เพื่อวางแนวทางในการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

อย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบทางราชการกำหนด เนื่องจากการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัย

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์จึงขอความเห็นชอบจัดทำประกันสุขภาพผ่านรูปแบบการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ในวงเงินคนละไม่เกิน 6,000 บาท/คน/ปี จำนวน 96 คน รวมเป็นเงิน 576,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2564 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 5.11 การขออนุมัติจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2553 ฉบับลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2553...

“ข้อ 20 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศได้ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือไม่เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและ คำวินิจฉัยสั่งการนั้นถือเป็นที่สุด”

“บทเฉพาะกาล...

ข้อ 22 หลังจากระเบียบฉบับนี้มีผลใช้บังคับ และที่ได้รับสวัสดิการตามระเบียบนี้แล้ว มิให้ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย นำเงินรายได้ไปจ่ายเพื่อขอรับความคุ้มครองจากบริษัทประกันภัยอีก เว้นแต่กรณีที่ต้องเดินทางเป็นหมู่คณะ ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ให้สามารถจัดทำประกันภัยได้ โดยใช้เงินรายได้ของส่วนงานที่บุคลากรสังกัด”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจัดทำประกันสุขภาพผ่านรูปแบบการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ในวงเงินคนละไม่เกิน 6,000 บาท/คน/ปี จำนวน 96 คน รวมเป็นเงิน 576,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว ให้ชะลอเรื่องออกไปก่อนเพื่อรอดำเนินการภายใต้ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ที่อยู่ระหว่างการจัดทำ เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2553 ฉบับลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2553 ซึ่งยังมีผลบังคับใช้ในปัจจุบันได้กำหนดในข้อ 22 ว่ามิให้ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย นำเงินรายได้ไปจ่ายเพื่อขอรับความคุ้มครองจากบริษัทประกันภัยอีก เว้นแต่กรณีที่ต้องเดินทางเป็นหมู่คณะ ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้สามารถจัดทำประกันภัยได้ โดยใช้เงินรายได้ของส่วนงานที่บุคลากรสังกัด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ชะลอเรื่องออกไปก่อนเพื่อรอดำเนินการภายใต้ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ที่อยู่ระหว่างการจัดทำ เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2553 ฉบับลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2553 ซึ่งยังมีผลบังคับใช้ในปัจจุบันได้กำหนดในข้อ 22 ว่ามิให้ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย นำเงินรายได้ไปจ่ายเพื่อขอรับความคุ้มครองจากบริษัทประกันภัยอื่น เว้นแต่กรณีที่ต้องเดินทางเป็นหมู่คณะ ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้สามารถจัดทำประกันภัยได้ โดยใช้จ่ายเงินรายได้ของส่วนงานที่บุคลากรสังกัด

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2566 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินโครงการร่วมผลิตแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ กระทรวงสาธารณสุขแล้วนั้น ทั้งนี้ เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้จัดส่ง (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับ มหาวิทยาลัยคู่ความร่วมมือ ซึ่งเป็นฉบับกลางที่ใช้กับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาว่าเห็นด้วยหรือมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเนื้อหาหรือไม่

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์ จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. ปรับชื่อบันทึกข้อตกลง
2. ปรับข้อความให้มีความกระชับ
3. เพิ่มเติมรายละเอียดของความร่วมมือให้มีความชัดเจนขึ้น อาทิ การกำหนดจำนวนรับเข้า

การแบ่งสัดส่วนการจัดการเรียนการสอน การขยายความเรื่องการสนับสนุนและการพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาการ การจัดสรรงบประมาณและการสนับสนุน เป็นต้น

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 14/2566 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566
ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินโครงการร่วมผลิตแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ กระทรวงสาธารณสุข

2. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “(ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินโครงการร่วมผลิตแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับเดิม)” กับ “(ร่าง) บันทึกข้อตกลง

ความร่วมมือในการผลิตแพทย์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับเสนอใหม่)”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฏหมายขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฏหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. วัตถุประสงค์กองทุน
2. ทูลของกองทุน
3. ที่มาของรายได้ของกองทุน

ทั้งนี้ การปรับปรุงระเบียบกองทุน 400 ปี โดยเพิ่มแหล่งที่มารายได้ของกองทุนซึ่งมาจากรายได้จากการวิจัยและรายได้จากการบริการวิชาการ สำหรับการใช้จ่ายเงินรายได้ดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

อนึ่ง เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 11 (1)(ก) กำหนดให้นำเงินรายได้ ตามข้อ 8 (1) (2) (5) (6) (8) และ (9) สมทบเข้ากองทุนคงยอดเงินต้น และกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ทั้งนี้ หากต้องการให้นำเงินรายได้ตามข้อ 8 (5) เงินรายได้จากการวิจัย และข้อ 8 (6) เงินรายได้จากการบริการวิชาการ สมทบเข้ากองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช อาจต้องแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 เพิ่มเติม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช พ.ศ.2560” กับ “(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช (ฉบับที่ 2) พ.ศ.”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช (ฉบับที่ 2) พ.ศ. โดยมอบกองกฎหมายตรวจสอบและแก้ไขคำผิดให้เรียบร้อยก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ซึ่งที่ประชุมหารือข้อราชการกับที่ปรึกษาอธิการบดี (นายณรงค์ อังคสิงห์) เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 และที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 ได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ส่วนนำ กำหนดนิยามของคำที่เกี่ยวข้อง
2. หมวด 1 กองทุน กำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน เงินและรายได้ของกองทุน
3. หมวด 2 คณะกรรมการกองทุน กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการกองทุน รวมถึงอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน
4. หมวด 3 สวัสดิการ กำหนดการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรในลักษณะต่างๆ
5. หมวด 4 สวัสดิการเงินชดเชย มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินจากกองทุนเพื่อเป็นเงินชดเชยหลังเกษียณอายุแก่พนักงาน โดยคำนึงถึงสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ
6. หมวด 5 การเงิน บัญชี และการตรวจสอบ กำหนดรายละเอียดในการบริหารจัดการงบประมาณกองทุน และการตรวจสอบ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ที่เสนอในการประชุมชุดต่างๆ” กับ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ที่เสนอเพื่อพิจารณา”

2. ประเด็นที่กองกฎหมายนำเสนอเพื่อขอหารือเพิ่มเติม จำนวน 6 ข้อ ได้แก่

2.1 การกำหนดคำนิยาม คำว่า “บุคลากร” ต้องกำหนดคำนิยามและความหมายเพิ่มเติมให้ครอบคลุมกับบุคลากรทุกประเภทของมหาวิทยาลัยหรือไม่

2.2 หลักการตามความในข้อ 12 วรรคสาม ของ (ร่าง) ข้อบังคับนี้ ที่กำหนดว่า “การจัดสวัสดิการตามข้อบังคับนี้ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับสวัสดิการที่บุคลากรพึงได้รับจากราชการ จากมหาวิทยาลัย หรือจากส่วนงานต้นสังกัดที่ได้จัดให้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ” จะทำให้มีปัญหาการตีความในการจัดสวัสดิการที่มีอยู่หรือไม่ อย่างไร

2.3 ขอบเขตและหลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการเงินชดเชยตามความในหมวด 4 สวัสดิการเงินชดเชย ควรต้องระบุ “เป็นเงินชดเชยหลังการเกษียณอายุแก่พนักงาน” หรือไม่

2.4 พิจารณาขอบเขตการจ่ายเงินชดเชยเพิ่มเติม สำหรับกรณีต่อไปนี้

(1) กรณีการสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยมหาวิทยาลัยไม่ประสงค์ต่อสัญญาจ้างกับพนักงานที่ได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาพอควรแล้ว

(2) กรณีการยุบ เลิก ส่วนงานหรือหน่วยงาน

2.5 ประธานสภาอาจารย์เสนอให้ปรับลักษณะของการจัดสวัสดิการ ในข้อ 12 ของ (ร่าง) ข้อบังคับนี้ เป็น 7 ประเภท ตามข้อมูลสวัสดิการของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่และที่จะมีเพิ่มเติม ดังนี้

(1) สวัสดิการเงินชดเชยหลังการเกษียณอายุของบุคลากร

(2) สวัสดิการเพื่อการออมและเงินกู้

(3) สวัสดิการเพื่อสงเคราะห์และสวัสดิภาพของบุคลากร

(4) สวัสดิการเพื่อสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์

(5) สวัสดิการเพื่อนันทนาการและสุขภาพอนามัย

(6) สวัสดิการเพื่อการประกันสุขภาพและครอบครัว

(7) สวัสดิการอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

2.6 การจัดสรรเงินเข้ากองทุนเกื้อกูล ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 กรณีการกั้นเงินแบบไม่มีหนี้ กรณีส่วนงานตั้งงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ.2566 รายการกองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล ให้เป็นการจัดสรรเงินเข้ากองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวรตามข้อบังคับนี้หรือไม่

3. มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566
ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาขอหารือแนวทางการกั้นเงินนอกงบประมาณปี พ.ศ.2566 ไว้เบิกเหลือในปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. และให้ข้อคิดเห็นตามข้อหารือของกองกฎหมาย

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักรหญิงรัตติมา จินาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้เสนอต่อที่ประชุมว่าควรตัดคำว่า “ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด” ในส่วนท้ายนิยามคำว่า “สวัสดิการ” ออก

นายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

1. เพิ่มเติมเจตนารมณ์ของการจัดทำข้อบังคับฉบับนี้ โดยให้มีหลักการว่ามีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นข้อบังคับในการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวรให้ครอบคลุมตามข้อ 12 (1) - (5) ทั้งนี้ หากได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและจัดทำข้อบังคับเรียบร้อยแล้ว ในการออกประกาศภายใต้ข้อบังคับฉบับนี้ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

2. กำหนดขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามข้อบังคับ อาทิ การตั้งคณะกรรมการ การออกประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อวางกรอบเวลาในการดำเนินการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสรา ไชยศิริ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้เสนอที่ประชุมขอปรับข้อ 12 (4) เป็น “สวัสดิการสุขภาพอนามัยและนันทนาการ”

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาประเด็นดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. โดยมอบกองกฎหมายปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 ตัดคำว่า “ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด” ในส่วนท้ายนิยามคำว่า “สวัสดิการ” ออก

1.2 ปรับข้อ 12 (4) เป็น “สวัสดิการสุขภาพอนามัยและนันทนาการ”

1.3 หากนายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดี เพื่อเพิ่มเติมเจตนารมณ์ของการจัดทำข้อบังคับฉบับนี้ โดยให้มีหลักการว่ามีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นข้อบังคับในการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวรให้ครอบคลุมตามข้อ 12 (1) - (5) ทั้งนี้ หากได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและจัดทำข้อบังคับเรียบร้อยแล้ว ในการออกประกาศภายใต้ข้อบังคับฉบับนี้ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

1.4 กำหนดขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามข้อบังคับ อาทิ การตั้งคณะกรรมการ การออกประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อวางกรอบเวลาในการดำเนินการ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

3. เมื่อข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้แล้ว ให้แก้ไขมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาข้อหาหรือแนวทางการกักเงินนอกงบประมาณปี พ.ศ.2566 ไว้เบิกเหลือในปี ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางในกรณีการกักเงินแบบไม่มีหนี้กรณีส่วนงานตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี พ.ศ.2566 สำหรับรายการกองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลให้เปลี่ยนเป็น สำหรับรายการกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามข้อบังคับนี้

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. โดยมอบกองกฎหมายปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 ตัดคำว่า “ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด” ในส่วนท้ายนิยามคำว่า “สวัสดิการ” ออก

1.2 ปรับข้อ 12 (4) เป็น “สวัสดิการสุขภาพอนามัยและนันทนาการ”

1.3 หารือนายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดี เพื่อเพิ่มเติมเจตนารมณ์ของการจัดทำ ข้อบังคับฉบับนี้ โดยให้มีหลักการว่ามีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นข้อบังคับในการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวรให้ครอบคลุมตามข้อ 12 (1) - (5) ทั้งนี้ หากได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและ จัดทำข้อบังคับเรียบร้อยแล้ว ในการออกประกาศภายใต้ข้อบังคับฉบับนี้ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

1.4 กำหนดขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามข้อบังคับ อาทิ การตั้งคณะกรรมการ การออกประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อวางกรอบเวลาในการดำเนินการ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

3. เมื่อข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้แล้ว ให้แก้ไขมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาข้อหาหรือแนวทางการกักเงิน นอกงบประมาณปี พ.ศ.2566 ไว้เบิกเหลือในปี ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางในกรณีการกักเงินแบบไม่มีหนี้ กรณีส่วนงานตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี พ.ศ.2566 สำหรับรายการกองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล ให้เปลี่ยนเป็น สำหรับรายการกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามข้อบังคับนี้

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 5.20 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2567 (วาระลับ) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Understanding) ว่าด้วยความร่วมมือศึกษา และพัฒนางานวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงานของประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Understanding) ว่าด้วยความร่วมมือศึกษาและพัฒนางานวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงาน ของประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรทั้งสองฝ่าย เพื่อสนับสนุนงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการเกี่ยวกับการจัดการพลังงานและการลดก๊าซเรือนกระจก

2. เพื่อนำความรู้ทั้งเชิงเทคนิค เทคโนโลยี และการจัดการ ไปใช้ประโยชน์แก่ทั้งสองฝ่ายและสังคม

3. เพื่อดำเนินการความร่วมมืออื่นใดที่ทั้งสองฝ่ายตกลงเพิ่มเติมร่วมกันในภายหลังด้วย
แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ศึกษาและพัฒนางานวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงานของประเทศไทย
2. ให้ความร่วมมือด้านงานวิจัยและงานบริการวิชาการแก่ผู้สนใจหรือหน่วยงานต่าง ๆ และสังคม

3. ประสานความร่วมมือพัฒนาบุคลากร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานวิจัย

4. กิจกรรมตามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตสรุปได้ ดังนี้

1. บันทึกข้อตกลงนี้ ระบุข้อ 3 โดยไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันด้านการเงิน งบประมาณและภาระผูกพันอื่นใดระหว่างกัน หากจะเกิดภาระผูกพันดังกล่าว จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ระเบียบภายในของทั้งสองฝ่าย

2. บันทึกความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายประสงค์ที่จะรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ ตามข้อ 7

3. ระยะเวลาของความร่วมมือเริ่ม 1 มีนาคม 2567 และมีระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไข เรื่องเวลาที่กำหนดไว้ใน ข้อ 4.1 คือ 1 มีนาคม 2567 หรือ กรณีตามข้อ 4.1 การขอยกเลิกบันทึกความร่วมมือนี้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Understanding) ว่าด้วยความร่วมมือศึกษาและพัฒนางานวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงานของประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Understanding) ว่าด้วยความร่วมมือศึกษาและพัฒนางานวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงานของประเทศ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 19 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 31 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 มกราคม 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 31 มกราคม 2567 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 31 ม.ค.67		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	259,082,500.00	127,762,198.71	49.31	131,320,301.29
งบดำเนินงาน	18,108,500.00	3,524,315.19	19.46	14,584,184.81
งบเงินอุดหนุน	1,011,051,500.00	660,173,782.24	65.30	350,877,717.76
รวม	1,288,242,500.00	791,460,296.14	61.44	496,782,203.86

2. รายการที่ชอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ.2566 ไว้เบิกเหลือมปี

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์มีงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และต้องดำเนินการชอกันเงินไว้เบิกเหลือมปี จำนวน 151,166,603.90 บาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 มกราคม 2567 มีผลการเบิกจ่ายเงินกันจำนวน 81,166,348.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.69

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำเดือนมกราคม 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน
มกราคม 2567 จำนวน 24 ส่วนงาน ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รวมรายจ่ายเดือน ต.ค.66 - ม.ค.67		คงเหลือ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
งบประมาณแผ่นดิน	1,298,682,991.08	800,968,346.72	61.68	497,714,644.36
เงินนอกงบประมาณแผ่นดิน	5,658,363,568.13	1,054,957,387.38	18.64	4,603,406,180.75
รวม	6,957,046,559.21	1,855,925,734.10	26.68	5,101,120,825.11

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนมกราคม
2567

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ
ประจำปี พ.ศ.2566 ข้อมูลรอบ 3 เดือน (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2566)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติ
และนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.2566 ข้อมูลรอบ 3 เดือน (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2566) ซึ่งมีผลงานวิจัย
และนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลรวม 23 รายการ ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	รางวัล ระดับมหาวิทยาลัย	รางวัล ระดับชาติ	รางวัล ระดับนานาชาติ	รวม (รายการ)
กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	5	7	12
กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	-	3	-	3
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4	1	3	8
รวม	4	9	10	23

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี
พ.ศ.2566 ข้อมูลรอบ 3 เดือน (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2566)

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบการประชาสัมพันธ์เชิญเข้าร่วมโครงการเรียนภาคฤดูร้อน
ของ The Education University of Hong Kong (EdUHK)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ขอประชาสัมพันธ์เชิญเข้าร่วมโครงการเรียนภาคฤดูร้อน The SSPS Public Policy Summer School ของ The Education University of Hong Kong (EdUHK) ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 14-19 กรกฎาคม 2567 โดยทางผู้จัดโครงการจะรับผิดชอบค่าเรียน ค่าที่พัก และค่าเดินทางระหว่างมหาวิทยาลัย The Education University of Hong Kong (EdUHK) กับสถานที่ศึกษาดูงาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการประชาสัมพันธ์เชิญเข้าร่วมโครงการเรียนภาคฤดูร้อนของ The Education University of Hong Kong (EdUHK)

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาข้อหารือในการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีการพิจารณาหารือเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเนื่องจากระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัย ในหลักการและเหตุผลเพื่อประกอบการวินิจฉัยของอธิการบดี โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2550 ข้อ 35 “ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด” ที่ยังไม่มีความชัดเจนในการนำมาปฏิบัติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเนื่องจากระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยยังไม่มีความชัดเจนในการนำมาปฏิบัติ จึงมีมติมอบกองกฎหมายและกองการบริหารงานบุคคลให้ข้อมูลหลักการและเหตุผลเพื่อประกอบการวินิจฉัยของอธิการบดี โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2550 ข้อ 35 “ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด”

ระเบียบวาระที่ 7.2 การพิจารณาแนวทางในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือภายในประเทศ

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีการพิจารณาหารือเรื่องการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือภายในประเทศ ในลักษณะเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับการบริการวิชาการและการวิจัย และความร่วมมือกับภาคเอกชน หรือกรณีที่มีการแบ่งปันผลประโยชน์ระหว่างกัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแนวทางในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือภายในประเทศ ดังนี้

1. การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในลักษณะเฉพาะกิจ ที่เกี่ยวกับการบริการวิชาการและการวิจัย ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติการลงนามความร่วมมือและแจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
2. การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับภาคเอกชน หรือกรณีที่มีการแข่งขันผลประโยชน์ระหว่างกัน ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบก่อนลงนามความร่วมมือ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 5/2567 ในวันอังคารที่ 5 มีนาคม 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.45 น.

.....
สุมะกร์ สิงห์เดช

(นางสาวสุนทร สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
อ.มงคล ก่อเกียรติ

(นายมงคล ก่อเกียรติ)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....
ศิริมาศ

(นางศิริมาศ เสนารักษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

.....
ดร.ภาณุ พุทธรังษี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังษี)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย