

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 3/2567

วันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมเนศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 8. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์หริรักษ์ โล่ห์พัฒนานนท์...แทน) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทร์วิจิตร) | กรรมการ |

14. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงรสสุคนธ์ คชรัตน์...แทน) กรรมการ
15. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุตชาภา) กรรมการ
16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
17. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
18. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์...แทน) กรรมการ
19. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) กรรมการ
20. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์...แทน) กรรมการ
21. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
22. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุตสังข์) กรรมการ
23. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
24. คณบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวจูรเกียรติ) กรรมการ
25. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากการ) กรรมการ
29. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) กรรมการ

- | | |
|--|---------------------|
| 30. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการ |
| 31. ประธานสภาอาจารย์
(ดร.ปริญญา สร้อยทอง) | กรรมการ |
| 32. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 33. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำ
สำนักงานอธิการบดี |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 4. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
งานวิจัยและนวัตกรรม |
| 5. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายต่างประเทศ |
| 7. ดร.จรรุวรรณ แดงบุบผา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต |
| 8. ดร.ศศิธร ติณะมาศ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา
บุคคลและองค์กร สำนักหอสมุด |
| 9. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 10. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |

11. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์
12. นางนภารัตน์ น่ออ่อน

ผู้อำนวยการกองคลัง
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
การเงินจ่าย กองคลัง

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิษย์ภัณฑิ์ แคนลา
2. รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน
3. นายอารมย์ จินน้อย
4. นางวินิสา บุญคง
5. นางสาวพิชญ์สินี บริรุ่งมงคล
6. นายธนะวุฒิ พูลเขตนคร
7. นายอภิรักษ์กิตติ์ ด้านเจริญกิจกุล

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกองการบริหารงาน
บุคคล
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
พัฒนาสมรรถนะบุคลากร
กองการบริหารงานบุคคล
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองการบริหารงานบุคคล
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
พัฒนาเพื่อความเป็นเลิศ
กองพัฒนาคุณภาพการศึกษา
หัวหน้างานทรัพย์สินและธุรกิจ
องค์กร กองส่งเสริมการบริการ
วิชาการ

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร
2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. อธิการบดีแจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับการนำเรื่องเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนี้
 - 2.1 รายงานผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการและข้อมูลเปรียบเทียบผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยนเรศวรสำหรับโครงการติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อจำหน่ายกระแสไฟฟ้าให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร
 - 2.2 การทบทวนโครงสร้างองค์กรของมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2567
 - 2.3 การขออนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ...
3. มหาวิทยาลัยนเรศวรจะเข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 ณ อาคารรัฐสภา กรุงเทพมหานคร
4. ขอแสดงความยินดีกับรองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายปรกรณ์ ด้านสีทอง ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการหอการค้าภาคเหนือ ครั้งที่ 3/2566 ในวันที่ 2-3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก โดยอธิการบดีได้มอบหมายให้อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดตั้งบูธตามวันและสถานที่ดังกล่าว

ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานต่อที่ประชุมเกี่ยวกับผลการตอบแบบสำรวจการพักอาศัยหอพัก NU DORM ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวน (คน)
2564 อยู่ต่อ 2565	167
2565 อยู่ต่อ 2566	764
2566 อยู่ต่อ 2567	1,243

รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับการรับสมัครเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2567 TCAS รอบที่ 1 : โครงการพิเศษการรับนิสิตด้วย Portfolio ปรากฏว่ามีนิสิตที่มีรายงานตัวและตรวจสุขภาพ จำนวนมากกว่าปีที่ผ่านมา ประมาณ 2,100 คน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567
เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 58 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 58 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567 (วาระลับ)
เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้ท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้ท้วงการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นของที่ระลึกและแสดงความยินดีให้กับบัณฑิต แต่เนื่องจากการจัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับการรับสมัครเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2567 TCAS รอบที่ 1 : โครงการพิเศษการรับนิสิตด้วย Portfolio ปรากฏว่ามีนิสิตที่มารายงานตัวและตรวจสอบสุขภาพ จำนวนมากกว่าปีที่ผ่านมา ประมาณ 2,100 คน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567
เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 58 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 58 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567 (วาระลับ)
เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นของที่ระลึกและแสดงความยินดีให้กับบัณฑิต แต่เนื่องจากการจัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอความเห็นชอบจ้างทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิต คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 35,227.61 บาท โดยเบิกจ่าย จากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศิษย์เก่า (โครงการ รัับพระราชทานปริญญาบัตรและแสดงความยินดีกับบัณฑิต) ของสำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งมีรายการ ดังนี้

- | | | |
|--|----------|---------------|
| 1. เชื้อพระนเรศวร จำนวน 451 อัน อันละ 55 บาท | เป็นเงิน | 24,805.00 บาท |
| 2. กล่องกำมะหยี่ จำนวน 451 อัน อันละ 18 บาท | เป็นเงิน | 8,118.00 บาท |
| 3. ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 | เป็นเงิน | 2,304.61 บาท |

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะวิทยาศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบ ของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรก ที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขาธิการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักหักงการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิต คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 35,227.61 บาท โดยเบิกจ่าย จากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศิษย์เก่า (โครงการ รัับพระราชทานปริญญาบัตรและแสดงความยินดีกับบัณฑิต) ของสำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งมีรายการ ดังนี้

- | | | |
|--|----------|---------------|
| 1. เชื้อพระนเรศวร จำนวน 451 อัน อันละ 55 บาท | เป็นเงิน | 24,805.00 บาท |
| 2. กล่องกำมะหยี่ จำนวน 451 อัน อันละ 18 บาท | เป็นเงิน | 8,118.00 บาท |
| 3. ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 | เป็นเงิน | 2,304.61 บาท |

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 35,227.61 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ รายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศิษย์เก่า (โครงการรับพระราชทานปริญญาบัตร และแสดงความยินดีกับบัณฑิต) ของสำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ โดยไม่มีการหักทวง

2. เห็นควรมอบกองคลังประสานกองกฎหมายเพื่อปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ครอบคลุมการเบิกจ่ายกรณีการจัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 35,227.61 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศิษย์เก่า (โครงการรับพระราชทานปริญญาบัตร และแสดงความยินดีกับบัณฑิต) ของสำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ โดยไม่มีการหักทวง

2. มอบกองคลังประสานกองกฎหมายเพื่อปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ครอบคลุมการเบิกจ่ายกรณีการจัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับบัณฑิตได้

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาหักทวงการอนุมัติเบิกค่าวีซ่าและตั๋วเครื่องบินที่ชำระก่อน
ได้รับการอนุมัติให้ลาฝึกอบรมต่างประเทศ เป็นกรณีพิเศษ
ของนายแพทย์รักษิต ชินรัชช์บำรุง คณะแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยนายแพทย์รักษิต ชินรัชช์บำรุง คณะแพทยศาสตร์ได้รับอนุมัติให้ลาฝึกอบรม ณ เมืองแนชวิลล์ รัฐเทนเนสซี ประเทศสหรัฐอเมริกา ในระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567 เป็นระยะเวลา 3 เดือน เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2567 โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการฝึกอบรม จากคณะแพทยศาสตร์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRMD) ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 และจากทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2544 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ฉบับลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566

ทั้งนี้ เนื่องจากสถาบันฝึกอบรมมีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลา จากเดิม ระหว่างวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567 เปลี่ยนเป็น ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่

30 เมษายน 2567 ประกอบกับได้รับการคัดเลือกให้ได้รับทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 28 ธันวาคม 2566 จึงมีความจำเป็นต้องทำวีซ่าและซื้อตั๋วเครื่องบินระหว่างประเทศ (ขาไป) ก่อนได้รับการอนุมัติให้ลาฝึกอบรม เพราะระยะเวลาการทำวีซ่าเพื่อขอเดินทางเข้าประเทศสหรัฐอเมริกามีความกระชั้นชิด อีกทั้งเกรงว่าหากจองตั๋วเครื่องบินใกล้วันเดินทางที่นั้นอาจจะเต็มและไม่สามารถเดินทางตามกำหนดการฝึกอบรม

ในการนี้ นายแพทย์รัชชิต ชินรัชช์บำรุง จึงขออนุมัติเบิกค่าวีซ่าและซื้อตั๋วเครื่องบินระหว่างประเทศ (ขาไป) ที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้ลาฝึกอบรมต่างประเทศ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 39,305 บาท โดยเบิกจ่ายจากคณะแพทยศาสตร์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่นายแพทย์รัชชิต ชินรัชช์บำรุง เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 ได้มีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อตั๋วเครื่องบินว่าควรมีแนวปฏิบัติในการเบิกจ่าย ให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกท่วง
2. การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติใช้สายการบินอื่นก่อนซื้อตั๋วเดินทาง ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติเบิกค่าวีซ่าและซื้อตั๋วเครื่องบินระหว่างประเทศ (ขาไป) ที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้ลาฝึกอบรมต่างประเทศ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 39,305 บาท ของนายแพทย์รัชชิต ชินรัชช์บำรุง คณะแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าวีซ่าและซื้อตั๋วเครื่องบินระหว่างประเทศ (ขาไป) ที่ชำระก่อนได้รับการอนุมัติให้ลาฝึกอบรมต่างประเทศ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 39,305 บาท ของนายแพทย์รัชชิต ชินรัชช์บำรุง คณะแพทยศาสตร์ โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาทั้กั้วงการอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 สำหรับโครงการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานระบบหลักประกันความเสมอภาคทางการศึกษา เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโครงการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานระบบหลักประกันความเสมอภาคทางการศึกษา วงเงินงบประมาณ 3,382,578 บาท ตามสัญญาเลขที่ 67-0001 รหัสโครงการ 66-031-00004

ในการนี้ อาจารย์ภาณุพงศ์ สอนคม หัวหน้าโครงการจึงขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 338,257.80 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 101,477.34 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 ตามสัญญา เป็นกรณีพิเศษ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่อาจารย์ภาณุพงศ์ สอนคม เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้กั้วงการอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 338,257.80 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 101,477.34 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 ตามสัญญา สำหรับโครงการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานระบบหลักประกันความเสมอภาคทางการศึกษา เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 338,257.80 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 101,477.34 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 ตามสัญญา สำหรับโครงการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานระบบหลักประกันความเสมอภาคทางการศึกษา เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทั้กั้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณารายงานสรุปผลการตรวจสอบรายชื่อนิติ ที่ทำการชำระค่าชุดเครื่องนอนแต่ไม่มาติดต่อขอรับชุดเครื่องนอน

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.17 การพิจารณาแนวทางการนำชุดเครื่องนอนสำหรับนิสิตหอพักที่คงเหลือมาใช้สำหรับห้องพักรั่วครว ได้มีมติมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการ ดังนี้

(1) ประสานกองบริการการศึกษาเพื่อตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้ามหาวิทยาลัย ในช่วงดังกล่าวและทำการชำระค่าชุดเครื่องนอนเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ได้มาติดต่อขอรับชุดเครื่องนอน

(2) แจ้งผู้ที่มีรายชื่อตามข้อ 1 ให้มาติดต่อขอรับชุดเครื่องนอน โดยกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดให้ถือว่ามีความประสงค์มอบชุดเครื่องนอนดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

(3) รายงานสรุปผลการดำเนินงานเมื่อแล้วเสร็จ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นวาระสืบเนื่อง

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขอรายงานสรุปผลการตรวจสอบรายชื่อนิสิต ที่ทำการชำระค่าชุดเครื่องนอนแต่ไม่ได้มาติดต่อขอรับชุดเครื่องนอน โดยสรุปได้ ดังนี้

1. จำนวนยอดชุดเครื่องนอนสำหรับหอพักนิสิต

ปีการศึกษา	นิสิตที่ชำระเงิน	การสั่งซื้อชุดเครื่องนอน	นิสิตที่ไม่ลงทะเบียนรับชุดเครื่องนอน	ชุดเครื่องนอนที่คงเหลือ
2556	4,671 คน	4,657 ชุด	ไม่พบข้อมูล	40 ชุด
2557	4,550 คน	4,450 ชุด	103 คน	
2558	4,899 คน	4,817 ชุด	ไม่พบข้อมูล	170 ชุด
2559	4,752 คน	4,730 ชุด	ไม่พบข้อมูล	
2560	4,648 คน	4,450 ชุด	ไม่พบข้อมูล	
รวม	23,520 คน	23,104 ชุด	103 คน	210 ชุด

2. ทะเบียนรายชื่อนิสิตที่เข้าพักอาศัยในหอพักนิสิตของมหาวิทยาลัย และที่อาศัยอยู่หอพัก เครือข่าย จากการตรวจสอบทะเบียนรายชื่อนิสิตประจำหอพัก ซึ่งจะมีข้อมูล อาทิ หมายเลขโทรศัพท์ เลขที่ใบเสร็จรับเงิน รายชื่อนิสิตที่ลงทะเบียนรับชุดเครื่องนอน เป็นต้น พบเพียงทะเบียนรายชื่อนิสิตในปีการศึกษา 2557 (ลงทะเบียนรับชุดเครื่องนอน 103 คน) ส่วนข้อมูลทะเบียนรายชื่อนิสิตในปีการศึกษา 2556 และปีการศึกษา 2558-2560 สูญหาย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานสรุปผลการตรวจสอบรายชื่อนิสิตที่ทำการชำระค่าชุดเครื่องนอนแต่ไม่ได้มาติดต่อขอรับชุดเครื่องนอน ตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

การพิจารณา

นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำสำนักงานอธิการบดี ได้ให้ความเห็นต่อที่ประชุมว่า นิสิตที่ชำระเงินจองห้องพักและชุดเครื่องนอน ในปีการศึกษา 2556-2560 ไม่ได้มาแสดงตัวเพื่อขอรับชุดเครื่องนอนที่สั่งจองไว้จนถึงปัจจุบัน ส่งผลให้มีชุดเครื่องนอนที่ยังอยู่ในกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 210 ชุด และมหาวิทยาลัยไม่สามารถติดตามนิสิตที่ชำระเงินจองไว้แล้วได้ ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงเห็นควรให้นำชุดเครื่องนอนดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ในกิจการของมหาวิทยาลัยต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้สอบถามความเห็นของกองกฎหมายเพิ่มเติม

นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้ให้ความเห็นต่อที่ประชุมว่าเป็นลักษณะของการวางมัดจำไว้แต่การซื้อขายยังไม่ได้เกิดขึ้นกรรมสิทธิ์ยังไม่ได้เป็นของนิสิต ส่งผลให้ชุดเครื่องนอนที่เหลือยังอยู่ในกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เนื่องจากนิสิตที่ชำระเงินจองห้องพักและชุดเครื่องนอน ในปีการศึกษา 2556-2560 ไม่ได้มาแสดงตัวเพื่อขอรับชุดเครื่องนอนที่สั่งจองไว้จนถึงปัจจุบัน ส่งผลให้มีชุดเครื่องนอนที่ยังอยู่ในกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 210 ชุด และมหาวิทยาลัยไม่สามารถติดตามนิสิตที่ชำระเงินจองไว้แล้วได้ ดังนั้นเพื่อประโยชน์ของทางราชการจึงเห็นควรให้นำชุดเครื่องนอนดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ในกิจการของมหาวิทยาลัย

2. มอบกองกิจการนิสิตนำชุดเครื่องนอน จำนวน 210 ชุด ที่ยังอยู่ในกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยมาใช้ประโยชน์ในกิจการของมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2 การพิจารณาทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567 ระเบียบวาระที่ 5.16 เรื่องการพิจารณาทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ได้มีมติมอบคณะ/วิทยาลัย/สำนัก พิจารณาให้ความเห็นในการทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. และส่งข้อมูลไปยังกองแผนงาน และมอบกองแผนงานรวบรวมและสรุปความคิดเห็นนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในเดือนมีนาคม 2567 ต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาการทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาอาระดังกล่าวแล้วพบว่า กองแผนงานยังไม่ได้เพิ่มเติมข้อมูลตามที่เคยได้สั่งการว่า ให้เพิ่มเติมสาระสำคัญและมาตราที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรมที่มีการระบุไว้ในพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562

ซึ่งที่ประชุมได้อภิปรายในประเด็นดังกล่าวกันอย่างกว้างขวาง และให้ข้อสังเกตว่าข้อมูลที่กองแผนงานได้เสนอมานั้น เป็นความคิดเห็นจากผู้บริหารของมหาวิทยาลัยรายบุคคลซึ่งยังไม่ได้รวบรวมแล้วสรุปเป็นรายมาตราเพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย จึงควรมอบกองแผนงานรวบรวมสรุปข้อมูลใหม่อีกครั้ง

นอกจากนี้ มีคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ขอเพิ่มเติมความคิดเห็นที่ขอทบทวนร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชยกุลเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ เพิ่มเติมประเด็นเรื่องการจัดการรายได้ว่า เนื่องจากมีกฎหมายและพระราชบัญญัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการร่วมลงทุนและจัดตั้ง University Holding Company ที่มีผลบังคับใช้แล้ว มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการหารายได้ในรูปแบบดังกล่าวได้เลยโดยไม่ต้องเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ทั้งนี้ หากในอนาคตมหาวิทยาลัยมีความพร้อมมากขึ้นสามารถขอเปลี่ยนสถานภาพภายหลังได้

รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เพิ่มเติมประเด็นเรื่องสวัสดิการว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยค่อนข้างมีความคล่องตัวในการจัดสรรสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรมากกว่าหน่วยงานรัฐหลายแห่ง และกำลังดำเนินการด้านกองทุนสวัสดิการสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการด้านสวัสดิการแก่บุคลากรแต่ละประเภทให้มีความเท่าเทียมกันได้ ก็ยังไม่จำเป็นที่จะขอเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในขณะนี้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองแผนงานจัดทำตารางข้อสรุปความคิดเห็นประกอบการขอทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. แยกเป็นรายมาตรา โดยให้เพิ่มเติมประเด็นเรื่องของการขาดสาระสำคัญและมาตราที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรมที่มีการระบุไว้ในพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562 และนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1

การขออนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินของวิทยากรโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพ ด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์มีค่าใช้จ่ายค่าตัวเครื่องบินของวิทยากรโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0

และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 จำนวน 3 ราย ในระหว่างวันที่ 12-14 ตุลาคม 2566 ซึ่งได้ทำการจองตั๋วและชำระเงิน ในวันที่ 29 กันยายน 2566 จึงถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และหน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินค่าตัวเครื่องบินของวิทยากร จำนวน 3 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 11,491.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินของวิทยากร จำนวน 3 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 11,491.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมอนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินของวิทยากร จำนวน 3 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 11,491.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1

2. เห็นควรมอบคณะพยาบาลศาสตร์กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการเบิกจ่ายไม่ให้เกิดความล่าช้า

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติเบิกค่าตัวเครื่องบินของวิทยากร จำนวน 3 ราย ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 11,491.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก โครงการ บัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงาน วิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1
2. มอบคณะพยาบาลศาสตร์กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการเบิกจ่ายไม่ให้เกิดความล่าช้า

ระเบียบวาระที่ 5.2 การพิจารณาสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์
ของมหาวิทยาลัย กรณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ ตรวจสอบว่าเป็นโรคมะเร็งเต้านมระยะที่ 3 เมื่อทำการ PET Scan พบการกระจายของเชื้อมะเร็งในต่อมน้ำเหลืองกลางอก แพทย์จึงให้คำแนะนำการรักษาโดยให้ใช้ยาเคมีบำบัดซึ่งเป็นยานอกบัญชียาหลัก ไม่สามารถเบิกจ่ายจากประกันสังคมได้ จึงขอรับการสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย เป็นเงิน 535,962 บาท ซึ่งไม่ตรงตามรายการการเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตรา การจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2546

ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติไม่สามารถอนุมัติสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย กรณี นางสาวธิดิมา พึ่งพันธุ์ได้ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ.2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546 และไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องดังกล่าว

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นควรแจ้งให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ รับทราบมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 ตามที่อ้างถึง **หรือ**
2. เห็นควรพิจารณาการสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย กรณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ อีกครั้งหนึ่ง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 5.8 การพิจารณาสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย กรณี นางสาวธิดิมา พึ่งพันธุ์ ได้มีมติ ดังนี้

(1) ไม่สามารถสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย กรณี นางสาวธิดิมา พึ่งพันธ์ุ ได้ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. 2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546 และไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการพิจารณาเรื่องดังกล่าว

(2) มอบกองการบริหารงานบุคคลปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. 2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546 และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2546 โดยหารือรายละเอียดกับประธานสภาอาจารย์ และกองกฎหมาย

(3) มอบกองกฎหมายตรวจสอบรายละเอียดของระเบียบมหาวิทยาลัยและประกาศมหาวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่ ให้มีความชัดเจนและครอบคลุม

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2546

3. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. 2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. แจ้งให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ รับทราบที่ไม่สามารถอนุมัติสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ.2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546 และไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องดังกล่าว **หรือ**

2. พิจารณาการสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย กรณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ อีกครั้งหนึ่ง

การพิจารณา

นางสาวพิชญ์สินี บริรุ่งมงคล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองการบริหารงานบุคคล ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการแจ้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์แล้วว่า การเสนอเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนั้น คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจอนุมัติค่ารักษาพยาบาลจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร แต่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ ขอยืนยันให้เสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาต่อไป

ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยว่า คณะศึกษาศาสตร์รับทราบอยู่แล้วว่าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจอนุมัติค่ารักษาพยาบาลจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์

ของมหาวิทยาลัยนเรศวร แต่อยากให้เป็นสักขีพยานว่าอาจารย์ได้ขอใช้สิทธิตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2567 ถ้าหากมีคณะกรรมการสวัสดิการสามารถอนุมัติให้อาจารย์ได้เงินจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัยจะได้เริ่มตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งที่ประชุมว่า หากดูประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก จะสามารถจ่ายเงินสมทบช่วยเหลือได้ในวงเงิน รายละไม่เกิน 1,000 บาท เพราะฉะนั้นสิ่งที่จะต้องทำและเห็นแก่ประโยชน์ของบุคลากรของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยต้องตั้งคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ขึ้นมาชั่วคราว เพื่อให้ช่วยเหลือบุคลากรที่เดือดร้อนหรือไม่ อย่างไร

นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า เบื้องต้นต้องตั้งคณะกรรมการตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2550 ก่อน เพื่อให้คณะกรรมการดังกล่าวดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของสวัสดิการสงเคราะห์ได้เลย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้สอบถามกองการบริหารงานบุคคลว่า ยอดเงินกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัยปัจจุบันมียอดคงเหลือเท่าไร

นางสาวพิชญ์ลิณี บริรุ่งมงคล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองการบริหารงานบุคคล ได้แจ้งที่ประชุมว่า กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย มียอดเงินคงเหลือ จำนวน 1,572,418 บาท

นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำสำนักงานอธิการบดี ได้ตั้งข้อสังเกตว่าระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ.2546 ข้อ 11 ให้ประธานอนุกรรมการมีอำนาจอนุมัติเงินตามระเบียบนี้ ซึ่งที่ผ่านมายังไม่มีประธานอนุกรรมการดังกล่าว

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ รับทราบว่าไม่สามารถอนุมัติสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ.2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546 และไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องดังกล่าว

2. ประสานกองกฎหมายเพื่อดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2550 ฉบับลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2550 และคณะอนุกรรมการสวัสดิการสงเคราะห์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ.2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546

3. มอบกองการบริหารงานบุคคลและกองกฎหมายเร่งดำเนินการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการ ดังนี้

1.1 แจ้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน วิบูลรังสรรค์ รับทราบว่าไม่สามารถอนุมัติ สนับสนุนค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ.2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546 และไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องดังกล่าว

1.2 ประสานกองกฎหมายเพื่อดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2550 ฉบับลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2550 และคณะอนุกรรมการสวัสดิการสงเคราะห์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ.2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลและกองกฎหมายเร่งดำเนินการปรับปรุงระเบียบ มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Yunnan University of Finance and Economics and Naresuan University

สรุปเรื่อง

ด้วย คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนขอเสนอ(ร่าง) Memorandum of Understanding between Yunnan University of Finance and Economics and Naresuan University ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Yunnan University of Finance and Economics
ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อความร่วมมือทางวิชาการด้านต่างๆ ทั้งด้านการศึกษา การวิจัย และการขยายเครือข่าย
2. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ นักวิชาการ และนิสิต ตลอดจน การวิจัยทางการศึกษาและสื่อส่งเสริมที่เหมาะสมกับขอบเขตความร่วมมือ โดยโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตจะ ประกอบด้วย

2.1 หลักสูตร Non-degree โครงการแลกเปลี่ยนระยะสั้น ซึ่งสถาบันเจ้าภาพไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในการมอบปริญญาให้กับนิสิตแลกเปลี่ยน โดยหลักสูตรนี้มุ่งเป้าไปที่นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของทั้งสองสถาบัน ทั้งนี้ เงื่อนไขต่างๆ จะถูกระบุไว้ในข้อตกลงโดยละเอียดต่อไป

2.2 หลักสูตรปริญญา ทั้งสองสถาบันจะพัฒนาโครงการแลกเปลี่ยนระยะยาว ซึ่งจะนำไปสู่ การศึกษาระดับปริญญาตรีของทั้งสองสถาบัน นิสิตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของทั้งสองสถาบันมีสิทธิ์สมัคร ทั้งนี้ เงื่อนไขต่างๆ จะถูกระบุไว้ในข้อตกลงโดยละเอียดต่อไป

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดทำร่างบันทึกความเข้าใจ และเสนอตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย
2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
3. รับสมัครและคัดเลือก
4. รับเข้าเป็นนิสิตใหม่/ลงทะเบียน/ชำระเงิน/ทำวีซ่า
5. นิสิตเข้าศึกษาคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
6. จัดการเรียนการสอน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนให้ข้อมูลว่า การจัดทำบันทึกความเข้าใจนี้จัดทำเป็น สองภาษา คือ ฉบับภาษาจีนและฉบับภาษาอังกฤษ ซึ่งเนื้อหาของบันทึกความเข้าใจทั้งสองฉบับ มีความหมายตรงกัน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Yunnan University of Finance and Economics and Naresuan University
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Yunnan University of Finance and Economics and Naresuan University
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ และงานวิจัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ วิทยาลัยการแพทย์บูรณาการ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการและงานวิจัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ วิทยาลัยการแพทย์บูรณาการ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยในด้านการบริการวิชาการ รวมทั้งประเด็นด้านอื่นๆ เช่น เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ของอาจารย์ นิสิต อันจะนำไปสู่การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การบูรณาการเพื่อประโยชน์ทางการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น
2. เพื่อสร้างเครือข่ายสัมพันธ์การมีส่วนร่วมทางวิชาการ และส่งเสริมแนวทางการพัฒนา งานวิจัยคลินิก (Clinical Research)

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และรับฟังข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ ในการพัฒนาวิชาการและงานวิจัยของอาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย นิสิต
2. การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาความร่วมมือและสร้างสรรค์งานวิจัย และบริการ วิชาการระหว่างกัน รวมถึงร่วมกันเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมวิชาการ
3. การสร้างภาคีเครือข่ายที่เข้มแข็งด้านการพัฒนางานวิจัยคลินิก (Clinical Research)
4. การให้การสนับสนุนซึ่งกันและกันในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การจัดกิจกรรม/โครงการของแต่ละฝ่าย

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากความในข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ได้กำหนดให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย มีผลผูกพัน ทางกฎหมายเฉพาะความในข้อ 6 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ดังนั้น เพื่อให้ผลผูกพันทางกฎหมาย ครอบคลุม ถึงเรื่องการรักษาความลับ เห็นควรปรับแก้ไขความในข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ดังนี้

“บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมาย หรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ประการใด เว้นแต่ความที่กำหนดไว้ในข้อ 6 และข้อ 7”

2. เพื่อให้การนับระยะเวลาของความร่วมมือเกิดความชัดเจน เห็นควรปรับแก้ความในข้อ 8 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ดังนี้

“8. ระยะเวลาของความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 3 (สาม) ปี นับแต่ วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามร่วมกัน วันที่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการและงานวิจัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ วิทยาลัยการแพทย์บูรณาการ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

2. มอบคณะแพทยศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ และงานวิจัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ วิทยาลัยการแพทย์บูรณาการ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของภาคการผลิตและการบริการ ระหว่าง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 1 ธันวาคม 2566 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของภาคการผลิตและการบริการ ระหว่าง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. แสวงหาความร่วมมือและสนับสนุนระหว่าง สวทช. และสถาบันการศึกษาต่างๆ ทั่วประเทศในการผลักดันให้เกิดแนวร่วมในการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถด้านมาตรฐานวิชาชีพไอที ขั้นสูงของนักศึกษาและบุคลากร ของสถาบันการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้มาตรฐานสากลอย่างแท้จริง

2. ส่งเสริมให้สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีโอกาสและทางเลือกในการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องและตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในระดับสากล และก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของเทคโนโลยีไอที

3. ส่งเสริมให้นักศึกษาไทยที่มีความรู้และความสามารถที่ได้มาตรฐานวิชาชีพไอที ได้รับโอกาสในการเข้าทำงานและเป็นที่ยอมรับในตลาดแรงงานด้านไอที ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะการเตรียมความพร้อมในการแข่งขันของตลาดแรงงานในประชาคมอาเซียน

4. สร้างความตระหนักให้ทุกภาคส่วนของประเทศ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาและยกระดับทรัพยากรบุคคลสายไอที ด้วยการสอบมาตรฐานวิชาชีพด้านไอที โดยเฉพาะในระดับองค์กรหรือหน่วยงานที่สามารถนำมาตราฐานวิชาชีพไอทีมาใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา สรรหา คัดเลือก ปรับ/เลื่อนตำแหน่งบุคลากรสายไอที

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้นิสิต บุคลากรและบุคคลภายนอก เข้ารับการติวสอบ
2. ประชาสัมพันธ์การสอบ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
3. ประชาสัมพันธ์และแนะนำมาตรฐานวิชาชีพไอที

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

มีการจัดสอบให้กับอาจารย์ จำนวน 3 ครั้ง ครั้งละ 5 คน

ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2565

ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566

ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2566

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตว่า เห็นควรปรับแก้ไขในส่วนของผลบังคับใช้ เป็น “บันทึกข้อตกลงนี้มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการทั้งสิ้น 5 (ห้า) ปี นับตั้งแต่วันที่ทำบันทึกข้อตกลงนี้ นับตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2572...”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของภาคการผลิตและการบริการ ระหว่างสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของภาคการผลิตและการบริการ ระหว่าง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ (ฉบับที่ 2)

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 311 (6/2566) เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ พ.ศ.2565 ให้วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการทั้ง 3 ชุด สอดคล้องกับวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายเป็นประธาน

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ (ฉบับที่ 2) ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 19/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญที่มีการปรับปรุง ดังนี้

1. วาระการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการและกรรมการทั้ง 3 ชุด มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้
2. ประธานกรรมการและกรรมการ นอกจากการพ้นตำแหน่งจากตำแหน่งตามวาระ 3 ปีแล้ว จะมีเหตุการณ์พ้นจากตำแหน่งซึ่งระบุไว้ในข้อบังคับด้วย คือ ตาย ลาออก ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก มีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ เป็นบุคคลล้มละลาย และเป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
3. เฉพาะส่วนของกรรมการ เหตุการณ์พ้นจากตำแหน่งอีกเหตุหนึ่งคือ ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง ให้กรรมการทั้งหมดพ้นจากตำแหน่งด้วย และปรับปรุงเหตุในการพ้นจากตำแหน่งของประธานและกรรมการให้เป็นแนวทางเดียวกัน
4. การได้มาซึ่งคณะกรรมการทั้งชุด และกรรมการซึ่งแทนตำแหน่งที่ว่าง กำหนดให้ดำเนินการภายใน 90 วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบ พ.ศ.2565” กับ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ (ฉบับที่ 2)”
2. มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 311 (6/2566) เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 4.1 การขออนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ (ฉบับที่ 2)

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้ชี้แจง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ (ฉบับที่ 2) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้ตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการและกรรมการทั้ง 3 ชุด คราวละ 3 ปี แต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการทั้ง 3 ชุด มีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ 2 ปี

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาหารือดังกล่าวแล้ว เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ (ฉบับที่ 2) โดยให้ปรับวาระการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการและกรรมการทั้ง 3 ชุด จาก คราวละ 3 ปี เป็น คราวละ 2 ปี” เพื่อให้สอดคล้องกับวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการทั้ง 3 ชุด และมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ธรรมนูญการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ (ฉบับที่ 2) โดยให้ปรับวาระการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการและกรรมการทั้ง 3 ชุด จาก คราวละ 3 ปี เป็น คราวละ 2 ปี” เพื่อให้สอดคล้องกับวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการทั้ง 3 ชุด
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะสหเวชศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป

2. ให้คณะสหเวชศาสตร์จัดสรรงบประมาณจำนวนหนึ่งเป็นรายปีจากงบประมาณรายได้ของคณะสหเวชศาสตร์ เพื่อนำมาจัดสรรให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ โดยให้เบิกจ่ายจริงตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

3. กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุน

4. กำหนดวิธีการเสนอขอรับทุน การจัดสรรทุนและหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุน ซึ่งในการจัดสรรทุน ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยคณะจะจัดสรรทุนให้จำนวนทุนละไม่เกิน 30,000 บาท

5. คณะสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนตามประกาศนี้ ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง ในกรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรให้ในแต่ละปี

6. ทุนสนับสนุนให้จัดสรรจากงบประมาณรายได้คณะ

7. ผู้รับทุนจะต้องลงนามในสัญญาข้อตกลงการให้ทุนตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

8. กำหนดเงื่อนไขการรับทุน

9. การบริหารสัญญาตามประกาศนี้ ให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้เสนอข้อพิจารณาเพิ่มเติมโดยสรุปได้ ดังนี้

1. จากการตรวจสอบ (ร่าง) ประกาศดังกล่าวพบว่า คณะได้มีการปรับแก้ไขหลักการการจัดสรรทุนในข้อ 6 ของ (ร่าง) ประกาศฉบับที่คณะอนุกรรมการพิจารณา จากเดิม “คณะจะจัดสรรทุนให้จำนวนทุนละไม่เกิน 30,000 บาท ให้แก่ผู้ได้รับทุน” เพิ่มเติมเป็น “การจัดสรรทุน ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง...” โดยมีลักษณะเป็นทุนฝึกอบรมระยะสั้น มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายทุนดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549

2. กองกฎหมายพิจารณาหลักการดังกล่าวแล้วมีความเห็นว่า การให้ทุนอบรมระยะสั้นตามที่กำหนดไว้ มีนัยยะเดียวกันกับความในข้อ 8 (7) แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การทำสัญญาและการขอใช้เงิน กรณีรับทุน วิชาชีพ ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ตามระเบียบดังกล่าว อนึ่ง กรณีหลักเกณฑ์การให้ทุนของคณะสหเวชศาสตร์ คณะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ โดยจัดทำเป็นแนวปฏิบัติของคณะได้

3. เนื่องจากเป็นการบริหารจัดการภายในคณะ จึงเห็นควรส่งเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ คินคณะสหเวชศาสตร์ และให้คณะดำเนินการกำหนดแนวปฏิบัติการให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบตามข้อพิจารณาของกองกฎหมาย โดยส่งเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ คี้นคณะสหเวชศาสตร์ และให้คณะดำเนินการกำหนดแนวปฏิบัติการให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการต่อไป **หรือ**

2. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ และมอบกองกฎหมาย ดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วขอให้ถอนเรื่องออก โดยมอบคณะสหเวชศาสตร์ทบทวนและปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ ให้ตรงตามวัตถุประสงค์และรูปแบบการดำเนินงานของคณะ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ถอนเรื่องออก โดยมอบคณะสหเวชศาสตร์ทบทวนและปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการเพิ่มพูนสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ ให้ตรงตามวัตถุประสงค์และรูปแบบการดำเนินงานของคณะ

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับชาวต่างชาติ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับชาวต่างชาติ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 14/2566 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566 ได้มีมติให้คณะมนุษยศาสตร์ทบทวนหลักการ และปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุน พร้อมกำหนดองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการ

2. ประเภทของทุนการศึกษา คณะจะจัดสรรทุนเพื่อสนับสนุนเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร โดยแบ่งจ่ายเป็นรายภาคเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย
3. กำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุน โดยแบ่งเป็น ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือบุคลากรสังกัด ภายใต้ MOU ของมหาวิทยาลัย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. กำหนดกระบวนการพิจารณาการให้ทุน
5. กำหนดเงื่อนไขการรับทุนการศึกษา
6. ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนกับคณะ ตามสัญญาแนบท้ายประกาศ
7. กำหนดเหตุแห่งการระงับทุน
8. ทุนตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้คณะ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับชาวต่างชาติ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับชาวต่างชาติ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9 การพิจารณาคัดเลือกกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 19/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 7 เมษายน 2565 และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 64/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2565 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 7 เมษายน 2567 จึงต้องทำการคัดเลือกคณะกรรมการชุดใหม่ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน รายได้ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกหัวหน้าส่วนงาน จำนวน 3 คน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2564 ...

“ข้อ 4 ในระเบียบนี้...

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นส่วนราชการโดยพระราชกฤษฎีกา และคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นส่วนงานภายในโดยมติของสภามหาวิทยาลัย

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร”

“ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง ประกอบด้วย

(1) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีประสบการณ์ด้านบริหาร การเงิน การคลัง กฎหมาย หรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารการเงิน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนและไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(3) หัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจำนวนสามคนโดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นหัวหน้าส่วนงานอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนักหอสมุด ให้จัดอยู่ในกลุ่มตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(4) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบทางด้านแผน งบประมาณ หรือ การเงินการคลัง 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองกฎหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้กรรมการ ตาม (2) และ (3) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่...”

2. ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแบ่งกลุ่มสาขาวิชา มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. คัดเลือกหัวหน้าส่วนงาน จำนวน 3 คน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคนเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย
2. มอบกองแผนงานรวบรวมรายชื่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีที่มาตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2564 ... ข้อ 6 (3) หัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจำนวนสามคน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นหัวหน้าส่วนงานอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนักหอสมุด ให้จัดอยู่ในกลุ่มตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 43/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 34 คน (ปัจจุบันไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์)

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ หัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจำนวนสามคนโดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นหัวหน้าส่วนงานอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ สำหรับบัณฑิตวิทยาลัยให้จัดกลุ่มตามคุณสมบัติสูงสุดของคณบดี/ผู้อำนวยการ และสำนักหอสมุด ให้จัดอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแบ่งกลุ่มสาขาวิชา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประกาศ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แสดง QR Code เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสแกนเข้าสู่ลิงก์ (Link) ลงคะแนน

4. การลงคะแนนเสียง

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| - ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ | จำนวน 34 คน |
| - ผู้ที่ลาประชุม | จำนวน 2 คน |
| - ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง | จำนวน 1 คน |
| - ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม | จำนวน - คน |

- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย
รวมทั้งสิ้น 31 คน

- ออกเสียง จำนวน 31 คน

- งดออกเสียง จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า หัวหน้าส่วนงาน จำนวน 3 คน ที่ได้รับการคัดเลือก
ให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ได้แก่

5.1 กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

5.2 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

5.3 กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. คัดเลือกหัวหน้าส่วนงาน จำนวน 3 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและ
การเงินของมหาวิทยาลัย ได้แก่

1.1 กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

1.2 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

1.3 กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

2. มอบกองแผนงานรวบรวมรายชื่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของ
มหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
และที่แก้ไขเพิ่มเติม เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10

การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่
เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine
ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย
ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแล
เด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์มีค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ในระหว่างวันที่ 9 กันยายน - 18 พฤศจิกายน 2566 ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ เนื่องจากอยู่ระหว่างการแก้ไขเอกสาร

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมโครงการดังกล่าวที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 19,500 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 โดยมีรายการ ดังนี้

1. ค่ากระเป่าเอกสาร เป็นเงิน 12,000 บาท
2. ค่าเช่าห้องประชุม เป็นเงิน 7,500 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามียุทธผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 19,500 บาท ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรแรงงานวิชาชีพด้านการดูแลเด็กปฐมวัยรอบด้านในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นเงินรวม 19,500 บาท โดยมีรายการ ดังนี้

1. ค่ากระเป่าเอกสาร เป็นเงิน 12,000 บาท
2. ค่าเช่าห้องประชุม เป็นเงิน 7,500 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Technische Hochschule Köln, University of Applied Sciences, Germany

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำบันทึกความเข้าใจ กับ University of Applied Sciences, Germany ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2561 ถึงวันที่ 11 กันยายน 2566 และวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีมีความประสงค์จะต่ออายุความร่วมมือดังกล่าว

ในการนี้ วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีจึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Technische Hochschule Köln, University of Applied Sciences, Germany ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ University of Applied Sciences, Germany

วัตถุประสงค์

1. ความร่วมมือในการทำวิจัย
2. แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
3. แลกเปลี่ยนบุคลากร เพื่อดำเนินการวิจัย สอน และสัมมนา
4. แลกเปลี่ยนนิสิต เพื่อการเรียนรู้หรือวิจัย
5. จัดทำ Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology (RAST)

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ดำเนินโครงการวิจัย/บริการวิชาการ
2. แลกเปลี่ยนข้อมูลการวิจัยและบริการวิชาการ
3. Review บทความ Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology (RAST)
4. แลกเปลี่ยนบุคลากร เพื่อดำเนินการวิจัย สอน และสัมมนา
5. แลกเปลี่ยนนิสิต เพื่อการวิจัยหรือเรียน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

การเรียนการสอนในหลักสูตรปริญญาโทและเอก ทางด้านสมาร์ตกริดเทคโนโลยี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Technische Hochschule Köln, University of Applied Sciences, Germany

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Technische Hochschule Köln, University of Applied Sciences, Germany

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ฉบับ พ.ศ.2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) แล้วนั้น ทั้งนี้ เนื่องจากคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้จัดทำเอกสาร (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ฉบับ พ.ศ.2567 เพื่อใช้ทดแทนฉบับเดิม เนื่องจากมีสถาบันการศึกษาทางเภสัชศาสตร์ที่แจ้งความประสงค์จะสร้างความร่วมมือทางวิชาการในจำนวนที่เพิ่มขึ้น

ในการนี้คณะเภสัชศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ฉบับ พ.ศ.2567 ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. เพิ่มเติมหน่วยงานที่ร่วมลงนาม จากเดิม 16 หน่วยงาน เป็น 18 หน่วยงาน คือ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

2. เพิ่มเติมที่ตั้งของหน่วยงานตามข้อ 1 ในส่วนต้นของ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ

3. เพิ่มเติมผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงานตามข้อ 1 ในส่วนการลงนาม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ฉบับ พ.ศ.2567

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ฉบับ พ.ศ.2567

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ระหว่าง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญได้ขอให้คณะแพทยศาสตร์ เป็นสถาบันพี่เลี้ยงเพื่อผลิตแพทย์ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์ที่แพทยสภากำหนด

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ระหว่าง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการทางสาธารณสุขอย่างเท่าเทียม โดยเฉพาะความพร้อมของบุคลากรทางด้านแพทย์ ซึ่งถือว่ามีส่วนสำคัญยิ่งในการบริหารสุขภาพและยังเป็นประโยชน์สูงสุดต่อวงการสาธารณสุข ต่อทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพของประเทศ และเพิ่มพูนประสบการณ์/ศึกษาวิชาเลือก ในสถาบันผลิตแพทย์ที่เปิดใหม่ ทั้งนี้ อาจได้รับความร่วมมือในการสร้างเครือข่ายงานวิจัยในอนาคต

อายุของความร่วมมือ สิ้นสุดเมื่อมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาแพทยศาสตร์และมีบัณฑิตรุ่นแรกสำเร็จการศึกษา (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ระหว่าง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญแล้ว เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ระหว่าง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

จากเดิม

“ข้อ 1 หลักการและเหตุผล...

3. ให้การสนับสนุน มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการแก้ปัญหาเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้สถาบันผลิตแพทย์ใหม่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด

4. ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ให้กับคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญตามดุลพินิจ...”

ปรับเป็น

“ข้อ 1 หลักการและเหตุผล...

3. ให้การสนับสนุนและให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้สถาบันผลิตแพทย์ใหม่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด

4. ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ให้กับคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญตามดุลพินิจของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร...”

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ระหว่าง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

จากเดิม

“ข้อ 1 หลักการและเหตุผล...

3. ให้การสนับสนุน มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการแก้ปัญหาเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้สถาบันผลิตแพทย์ใหม่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด

4. ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ให้กับคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญตามดุลพินิจ...”

ปรับเป็น

“ข้อ 1 หลักการและเหตุผล...

3. ให้การสนับสนุนและให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้สถาบันผลิตแพทย์ใหม่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด

4. ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ให้กับคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญตามดุลพินิจของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร...”

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบไม่ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะมนุษยศาสตร์ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีระยะเวลาบังคับใช้ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์

2564 ถึงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งคณะมนุษยศาสตร์มีความประสงค์ไม่ต่ออายุความร่วมมือดังกล่าว ด้วยเหตุผล ดังนี้

1. สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แจ้งว่า ตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยนเรศวรต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของเงินเดือนประจำผู้สอบ ค่าขอใบอนุญาตทำงาน ค่าประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ ค่าที่พัก จำนวน 12 เดือน และค่าธรรมเนียมที่สนามบินสุวรรณภูมิหรือสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จากเดิมที่เคยรับผิดชอบเฉพาะที่พักรายปีเท่านั้น ซึ่งคณะมีงบประมาณไม่เพียงพอตามรายการค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น

2. สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้กำหนดเงื่อนไขในการเป็นศูนย์สอบวัดระดับภาษาจีนของสถาบันขงจื้อว่าในแต่ละครั้งจะต้องมีผู้สมัครสอบ จำนวน 300 คนเป็นอย่างต่ำ ประกอบกับจังหวัดพิษณุโลกมีศูนย์สอบวัดระดับความรู้ทางภาษาจีน HSK ถึง 3 แห่ง จึงมีจำนวนผู้สมัครสอบแต่ละครั้งไม่เพียงพอตามจำนวนที่กำหนด

3. เนื่องจากช่วงระยะเวลาที่อาจารย์ผู้สอนชาวจีนถูกส่งมาปฏิบัติหน้าที่โดยตรง ณ ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีน คณะมนุษยศาสตร์ ไม่สอดคล้องกับปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย ประกอบกับทางสาขาภาษาจีนไม่ได้จัดสรรงบประมาณไว้สำหรับการจ้างอาจารย์ภายนอกมาช่วยสอน จึงไม่สามารถจัดตารางการเรียนการสอนในสาขาได้

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบในการไม่ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการไม่ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะมนุษยศาสตร์จัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ไม่ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยชี้แจงเหตุผลให้แก่สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทราบ และรายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการไม่ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะมนุษยศาสตร์จัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ไม่ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยชี้แจงเหตุผลให้แก่สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทราบ และรายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายเงินทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น (คณะสหเวชศาสตร์ สาขากายภาพบำบัด) และ (ร่าง) สัญญารับทุนสนับสนุนการศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายเงินทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น (คณะสหเวชศาสตร์ สาขากายภาพบำบัด) ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะสหเวชศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป
2. ให้คณบดีคณะสหเวชศาสตร์แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น (คณะสหเวชศาสตร์ สาขากายภาพบำบัด) พร้อมกำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
3. กำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุน และเหตุแห่งการระงับทุน
4. กำหนดวิธีการจ่ายทุน
5. เอกสารแนบท้าย (ร่าง) สัญญารับทุนสนับสนุนการศึกษาโครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เอ็นราฟ-โนเนียส เมดิคอล อีควิปเมนต์ จำกัด ฉบับลงวันที่ 26 กันยายน 2561
2. กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตว่า การให้ทุนตาม (ร่าง) ประกาศนี้ เป็นการให้ทุนภายใต้วัตถุประสงค์ตามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เอ็นราฟ-โนเนียส เมดิคอล อีควิปเมนต์ จำกัด ฉบับลงวันที่ 26 กันยายน 2561 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตรแก่นิสิตสาขาวิชากายภาพบำบัดระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ และเพื่อให้บัณฑิตกายภาพบำบัดที่ได้รับทุนดังกล่าวกลับไปปฏิบัติงานในพื้นที่ชุมชนในเขตภาคเหนือตอนล่าง โดยขอขอบเขตความร่วมมือของทั้งสองฝ่ายตามบันทึกข้อตกลงข้อ 3.4 ระบุว่า “ทั้งสองหน่วยงานจะร่วมมือกันสนับสนุนและจัดหาแหล่งงานให้แก่บัณฑิตภายหลังสำเร็จการศึกษา” ทั้งนี้ กองกฎหมายมีความเห็นว่า (ร่าง) สัญญารับทุนฯ ข้อ 6 กำหนดให้ “ผู้ให้ทุนไม่มีข้อผูกพันในการที่จะต้องหาสถานที่ทำงานให้ผู้รับทุน” ซึ่งไม่สอดคล้องกับความร่วมมือข้างต้น จึงเห็นควรให้ปรับแก้ไขสัญญาให้สอดคล้องกับบันทึกข้อตกลง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายเงินทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น (คณะสหเวชศาสตร์ สาขากายภาพบำบัด)
2. พิจารณาตามข้อสังเกตของกองกฎหมาย ซึ่งเสนอให้ปรับแก้ไขสัญญารับทุนให้สอดคล้องกับบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เอ็นราฟ-โนเนียส เมดิคอล อีควิพเมนท์ จำกัด ฉบับลงวันที่ 26 กันยายน 2561
3. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายเงินทุนการศึกษา โครงการบัณฑิตมหาวิทยาลัยนเรศวรคืนถิ่น (คณะสหเวชศาสตร์ สาขากายภาพบำบัด) โดยมอบคณะสหเวชศาสตร์ พิจารณาตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัย
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบเบิกค่าตอบแทนการสอน (ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึก) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์มีจำนวนอาจารย์สอนภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาการพยาบาลสุขภาพจิต และจิตเวชไม่เพียงพอต่อจำนวนกลุ่มนิสิตในการจัดการเรียนการสอน จึงได้แต่งตั้งและเชิญอาจารย์พิเศษ ภายนอกที่ไม่ได้เป็นพยาบาลประจำแหล่งฝึกสอนภาคปฏิบัติ จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่

1. รายวิชา 501354 ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวช 3(0-9-4) ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 - 1 มีนาคม 2567 ณ โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
2. รายวิชา 501252 ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิต 1(0-3-1) ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 9 พฤษภาคม - 18 มิถุนายน 2567 ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และ สถานที่ฝึกปฏิบัติงานในเขตจังหวัดพิษณุโลก

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงขอเบิกค่าตอบแทนการสอน (ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึก) จากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ โดยใช้อัตรการเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2566 ข้อ 6(3) เป็นกรณีพิเศษ สำหรับการเรียนการสอนรายวิชาดังกล่าว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2566...

“ข้อ 6(3) ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึกที่เป็นเวรหยุดจากงานประจำ ทำหน้าที่สอนเต็มเวลา (8 ชั่วโมง) รับผิดชอบการฝึกภาคปฏิบัติ Pre-post conference, nursing round, ตรวจรายงานและให้คะแนนนิสิต คนละไม่เกิน 900 บาท/วัน/นิสิต 1 กลุ่ม (ไม่เกิน 8 คน)”

2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2551... บัญชีหมายเลข 1 อัตราเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา 1. การสอนระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า อัตราชั่วโมงละ 400 บาท

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกค่าตอบแทนการสอน (ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึก) จากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ โดยใช้อัตราการเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2566 ข้อ 6(3) “ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึกที่เป็นเวรหยุดจากงานประจำ ทำหน้าที่สอนเต็มเวลา (8 ชั่วโมง) รับผิดชอบการฝึกภาคปฏิบัติ Pre-post conference, nursing round, ตรวจรายงานและให้คะแนนนิสิต คนละไม่เกิน 900 บาท/วัน/นิสิต 1 กลุ่ม (ไม่เกิน 8 คน)” เป็นกรณีพิเศษสำหรับ 2 รายวิชา ดังนี้

1. รายวิชา 501354 ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวช 3(0-9-4) ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 - 1 มีนาคม 2567

2. รายวิชา 501252 ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิต 1(0-3-1) ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 9 พฤษภาคม - 18 มิถุนายน 2567

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการเบิกค่าตอบแทนการสอน (ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึก) จากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ โดยใช้อัตราการเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2566 ข้อ 6(3) “ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึกที่เป็นเวรหยุดจากงานประจำทำหน้าที่สอนเต็มเวลา (8 ชั่วโมง) รับผิดชอบการฝึกภาคปฏิบัติ Pre-post conference, nursing round, ตรวจรายงานและให้คะแนนนิสิต คนละไม่เกิน 900 บาท/วัน/นิสิต 1 กลุ่ม (ไม่เกิน 8 คน)” เป็นกรณีพิเศษ สำหรับ 2 รายวิชา ดังนี้

1.1 รายวิชา 501354 ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวช 3(0-9-4) ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 - 1 มีนาคม 2567

1.2 รายวิชา 501252 ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิต 1(0-3-1) ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 9 พฤษภาคม - 18 มิถุนายน 2567

2. เห็นควรมอบคณะพยาบาลศาสตร์ประสานกองกฎหมายเพื่อปรับประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ครอบคลุมการเบิกจ่ายในกรณีดังกล่าว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเบิกค่าตอบแทนการสอน (ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึก) จากเงินรายได้ คณะพยาบาลศาสตร์ โดยใช้อัตราการเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2566 ข้อ 6(3) “ค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึกที่เป็นเวรหยุดจากงานประจำทำหน้าที่สอนเต็มเวลา (8 ชั่วโมง) รับผิดชอบการฝึกภาคปฏิบัติ Pre-post conference, nursing round, ตรวจรายงานและให้คะแนนนิสิต คนละไม่เกิน 900 บาท/วัน/นิสิต 1 กลุ่ม (ไม่เกิน 8 คน)” เป็นกรณีพิเศษ สำหรับ 2 รายวิชา ดังนี้

1.1 รายวิชา 501354 ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวช 3(0-9-4) ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 - 1 มีนาคม 2567

1.2 รายวิชา 501252 ปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิต 1(0-3-1) ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 9 พฤษภาคม - 18 มิถุนายน 2567

2. มอบคณะพยาบาลศาสตร์ประสานกองกฎหมายเพื่อปรับประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ครอบคลุมการเบิกจ่ายในกรณีดังกล่าว

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 5.17-5.18 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สรุปได้ว่า

- | | | | |
|------------------------------------|-------|----|--------|
| - เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ | จำนวน | 19 | เรื่อง |
| - เรื่องที่ดำเนินการแล้ว | จำนวน | 46 | เรื่อง |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับไตรมาสที่ 1
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอเสนอรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับไตรมาสที่ 1
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

1. รายงานการเงินในภาพรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)			อัตราส่วนร้อยละ	
	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	แนวดิ่ง	แนวนอน
	31 ธ.ค.2566	31 ธ.ค.2565			
งบแสดงฐานะการเงิน					
สินทรัพย์รวม (1)	12,009.600	11,184.207	825.393	100.00	7.38
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,842.967	5,176.547	666.420	48.65	12.87
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6,166.633	6,007.660	158.973	51.35	2.65
หนี้สินรวม (2)	994.177	828.891	165.286	8.28	19.94
หนี้สินหมุนเวียน	836.912	698.669	138.243	6.97	19.79
หนี้สินไม่หมุนเวียน	157.265	130.222	27.043	1.31	20.77
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนของทุน (3) = (1)-(2)	11,015.423	10,355.316	660.107	91.72	6.37
งบแสดงผลการดำเนินงาน					
รายได้รวม (4)	2,172.172	1,981.222	190.950	100.00	9.64
ค่าใช้จ่ายรวม (5)	1,351.619	1,295.220	56.399	62.22	4.35
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	820.553	686.002	134.551	37.78	19.61
(6) = (4)-(5)					

2. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	5,351,498,535.41	0.00	9,669,119,689.53
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		131,346,283.13		131,346,283.13
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	5,482,844,818.54	0.00	9,800,465,972.66
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		394,404,273.43		394,404,273.43
กำไร/ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	4,317,621,154.12	5,877,249,091.97	0.00	10,194,870,246.09
	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	5,908,877,671.50	0.00	10,226,498,825.62
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		(31,628,579.53)		(31,628,579.53)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	5,877,249,091.97	0.00	10,194,870,246.09
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2567				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		820,552,659.59		820,552,659.59
กำไร/ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,317,621,154.12	6,697,801,751.56	0.00	11,015,422,905.68

3. งบกระแสเงินสดรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)		
	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	31 ธ.ค.2566	31 ธ.ค.2565	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันต้นงวด	3,564.258	3,499.035	65.223
กระแสเงินสดประจำงวด :			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	873.287	812.598	60.689
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(148.823)	(112.464)	(36.359)
กระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(30.963)	(100.229)	69.266
รวมกระแสเงินสดประจำงวด	693.501	599.905	93.596
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันปลายงวด	4,257.759	4,098.940	158.819

4. รายได้สะสม จำนวนเงิน 1,799,590,805.52 บาท ได้หักกองทุนคงยอดเงินต้น และกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคแล้ว

4.1 รายได้สะสมคณะ/วิทยาลัย/สำนัก 1,329,563,191.53 บาท

4.2 รายได้สะสมส่วนกลาง 394,430,758.48 บาท (หลังหักกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ)

4.3 รายได้สะสมโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร 63,719,364.70 บาท

4.4 รายได้สะสมโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร 11,877,490.81 บาท

5. ยอดคงเหลือกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ

5.1 กองทุนคงยอดเงินต้น 593,236,796.25 บาท

5.2 กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ 182,010,229.93 บาท

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

- มติ
1. รับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับไตรมาสที่ 1 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
 2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการคัดเลือกบุคลากรในสังกัด
เพื่อเสนอเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2566

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดและแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกส่งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2566 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เสนอรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2566 จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.เนติ วรรณุช ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์ ดร.รุจโรจน์ แก้วอุไร ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดเพื่อเสนอเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2566

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานสรุปผลการจัดโครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย สำหรับผู้บริหารระดับรองคณบดี

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการบริหารงานบุคคลขอรายงานสรุปผลการจัดโครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายสำหรับผู้บริหารระดับรองคณบดี เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบริหารงานบุคคล สำหรับผู้บริหารระดับรองคณบดี และศึกษาข้อมูลจากกรณีตัวอย่างที่เคยเกิดขึ้นเพื่อหาแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานที่ถูกต้อง ทั้งนี้ จากผลการประเมินความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ พบว่า ภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.64

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปผลการจัดโครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย สำหรับผู้บริหารระดับรองคณบดี

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานสรุปข้อเสนอแนะตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัย ด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานสรุปข้อเสนอแนะตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัย ด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยเกณฑ์การจัดอันดับ 3 สถาบันการจัดอันดับ ได้แก่

1. UI GreenMetric World University Ranking 2023
2. Times Higher Education Impact Ranking 2023
3. QS World University Rankings: Sustainability 2024

โดยข้อเสนอแนะแบ่งออกได้ 7 ประเด็น ดังนี้

- การบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว (Green Campus)
- ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)
- แนวทางการลดขยะให้เหลือศูนย์ (Zero Waste)
- การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ (Water Conservation)
- ระบบการขนส่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Transportation systems)
- ข้อมูลด้านการศึกษาและการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- ธรรมาภิบาล (Good Governance)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

1. รับทราบรายงานสรุปข้อเสนอแนะตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัยด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน
2. มอบกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาปรับปรุงรูปแบบตารางข้อเสนอแนะตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัยด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน ให้สื่อสารเข้าใจได้ง่ายและจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
3. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานผลการได้รับการรับรองมาตรฐานสากล
ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยขอรายงานผลการเข้ารับการตรวจสอบประจำปี (Routine Inspection) เพื่อต่ออายุการขึ้นทะเบียนหน่วยงานศึกษาวิจัย/พัฒนาที่ดำเนินการสอดคล้องตามหลักการ OECD GLP จากสำนักงานมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยได้รับการรับรองการขึ้นทะเบียนหน่วยงานศึกษาวิจัย/พัฒนาที่ดำเนินการสอดคล้องตามหลักการ OECD GLP

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

รับทราบรายงานผลการได้รับการรับรองมาตรฐานสากลของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การเบิกเงินส่งคืนและการนำเงินส่งคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอเสนอแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเบิกเงินส่งคืนและการนำเงินส่งคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วยหัวเรื่อง ดังนี้

1. การจัดซื้อจัดจ้าง
2. การรับเงินรายได้แผ่นดินและรับเงินเบิกเงินส่งคืนเงินงบประมาณแผ่นดิน
3. การเบิกจ่ายเงิน การกันเงิน และการจัดทำแผนเบิกจ่าย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเบิกเกินส่งคืนและ การนำเงินส่งคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

**ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบการปรับลดระยะเวลาตามกระบวนการดำเนินงาน
เสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA)**

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567 ระเบียบวาระที่ 4.4 การรับทราบการปรับกระบวนการทำงานในการตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทาง วิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ ได้มีมติมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี กำกับการดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว โดยลดระยะเวลาดำเนินการให้เหลือไม่เกิน 1 เดือน นั้น

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ปรับลดระยะเวลาดำเนินการตามมติ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ หากหน่วยงานจัดส่งเอกสารที่มีข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วนและสมบูรณ์ และจัดส่งตามกำหนดวันรับเอกสารของการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย จะใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 30 วัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการปรับลดระยะเวลาตามกระบวนการดำเนินงานเสนอร่างบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) โดยให้ปรับรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ลำดับที่ 4 และลำดับที่ 5 อีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาเชิญบุคคลเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย นเรศวร ขอให้เชิญนายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ ประจำสำนักงานอธิการบดี เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะด้านกฎหมายต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้เชิญนายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ ประจำสำนักงานอธิการบดี เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะด้านกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ 7.2 การพิจารณาข้อหาหรือเรื่องการรับนิสิตชาวต่างชาติ
สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีการพิจารณาหาหรือเรื่องการรับนิสิตชาวต่างชาติ เนื่องจากในปัจจุบันมีจำนวนผู้สมัครเรียนจากประเทศปาकिสถานเป็นจำนวนมาก และเพื่อป้องกันไม่ให้ นิสิตถูกหลอกลวงจากมิฉาชีพ ซึ่งมักจะถูกเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่สูงเกินกว่าความเป็นจริง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ขอให้บัณฑิตวิทยาลัย คณะ และวิทยาลัย ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเรียนชาวต่างชาติ ระดับบัณฑิตศึกษาโดยละเอียด เนื่องจากมีจำนวนผู้สมัครเรียนจากประเทศปากิสถานเป็นจำนวนมาก
2. ขอให้คณะและวิทยาลัยตรวจสอบการรับสมัครอาจารย์และนิสิตชาวต่างชาติ ก่อนรับเข้าทำงานหรือเรียนในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ขอให้รับนิสิตที่ติดต่อเข้าเรียนผ่านตัวแทน (Agency) เพื่อป้องกันไม่ให้ นิสิตถูกหลอกลวงจากมิฉาชีพ ซึ่งมักจะถูกเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่สูงเกินกว่าความเป็นจริง
3. มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการภายใต้การจัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการกำหนดมาตรการในการอยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวที่เข้ามาศึกษาและทำงานในสถานศึกษาของรัฐในจังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพิษณุโลก กับ สถานศึกษาระดับมหาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 4/2567
ในวันพฤหัสบดีที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี
ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

.....
สาทร วัลเลย์

(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
.....

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....
.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย