

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 23/2567

วันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายรุ่งเรือง เกื่อนโต) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายदनัย สังข์ทรัพย์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงรุ่งอรุณ เกรียงไกร...แทน) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |

14. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) กรรมการ
15. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤภัทรพิชัย) กรรมการ
16. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา) กรรมการ
17. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
18. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน) กรรมการ
19. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) กรรมการ
20. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) กรรมการ
21. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์...แทน) กรรมการ
22. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวิศักดิ์ สว่างเมฆ...แทน) กรรมการ
23. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
24. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
25. คณบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ) กรรมการ
26. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ทกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ

29. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย
เพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปราการ) กรรมการ
30. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) กรรมการ
31. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงจรรุภา วิโยชน์) กรรมการ
32. ประธานสภาอาจารย์
(ดร.ปริญญา สร้อยทอง) กรรมการ
33. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์) กรรมการและเลขานุการ
34. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สารินทร์) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
35. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) ผู้ช่วยเลขานุการ
36. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคินันท์) กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิฑูรย์ วรโชติพงศ์พันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำ
สำนักงานอธิการบดี
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน
และเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัย
และนวัตกรรม

5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ

6. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย

7. นางรุ่งทอง ไวทยกุล

8. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์

9. นางนภารัตน์ นาอ่อน

10. นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์

11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์จตุวิทย์ หอวรรณภากร

รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายต่างประเทศ

ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
การเงินจ่าย กองคลัง

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการและ

ส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักหอสมุด

รองคณบดีฝ่ายคุณภาพและวิจัย
คณะแพทยศาสตร์

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

1. นายจักรกฤษณ์ เพ็ญประรงค์

2. นางสาววิสุทธิณี อัครวงษ์

3. นางสาวอังคณา อังกลีสิทธิ์

4. นางทัศนีย์ แยมทัศน

5. นางสาวณิชนันท์ อิศรางกูร ณ อยุธยา

6. นายธเนศวร์ พูลเชตนคร

ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษา
และกิจการต่างประเทศ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองการบริหารงานบุคคล

หัวหน้างานทุนและการศึกษา

กองการบริหารงานบุคคล

บุคลากร กองการบริหารงานบุคคล

นิติกร กองกฎหมาย

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

และการสื่อสาร

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร

2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองกลาง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ก่อนเริ่มการประชุม นางศิริมาศ เสนารักษ์ ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ ขออนุญาต นำคณะครู และนักเรียน จากโรงเรียนผดุงราชูร์เข้าร้องเพลงอวยพรเนื่องในเทศกาลคริสต์มาสและปีใหม่ ให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้รับชมและรับฟัง และรองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มอบของที่ระลึกให้กับคณะครูและนักเรียนเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ

หลังจากนั้น ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับการคัดเลือกให้รับทุน Fulbright ภายใต้โครงการ U.S. - ASEAN Visiting Scholar
3. ผลการจัดอันดับ Times Higher Education World University Rankings มหาวิทยาลัยนเรศวร อยู่อันดับที่ 12 ของประเทศ
4. ขอขอบคุณคณะสาธารณสุขศาสตร์ที่ได้มอบของขวัญปีให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
5. การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 23-24 ธันวาคม 2567 ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยขอเชิญคณบดี และผู้อำนวยการวิทยาลัย เข้าร่วมเพื่อให้ข้อมูลในวันดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. นายปกรณ์ ด่านสีทอง ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก ได้แจ้งที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และงานเทศกาล บนระเบียงเศรษฐกิจ LIMEC (กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง) ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้ประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

2.1 การเข้าใช้บริการระบบแนะนำหนังสือ NU Book Recommendation

2.2 ขอเชิญชวนใช้บริการระบบแนะนำหนังสือ NU Book Recommendation & AI Chat bot

2.3 การให้บริการขอบทความและยืมหนังสือต่างห้องสมุด Article/Book Request

2.4 ขอเชิญชวนใช้บริการเผยแพร่และนำเสนอผลงานทางวิชาการ หนังสือ ตำรา

3. ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ได้ขอประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ดังนี้

3.1 พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสหพันธ์การขนส่งทางบกแห่งประเทศไทยและการจัดงานประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ในวันที่ 21 ธันวาคม 2567 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

3.2 TRUCK POWER INNOVATION 2024 งานแสดงสินค้ายานยนต์และรถบรรทุกประจำปี 2567 ในวันที่ 21 ธันวาคม 2567 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

4. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ได้ขอประชาสัมพันธ์การจัดการประชุมเครือข่ายศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (TSEN) ครั้งที่ 2/2567 The Annual Meeting of Thailand Scientific Equipment Center Network ในวันที่ 7-8 มกราคม 2568 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

5. รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ได้แจ้งที่ประชุมว่า วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุมเพื่อ Submit วารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล Scopus ในโครงการ “การพัฒนาคุณภาพวารสารไทยเพื่อบรรจุในฐานข้อมูล Scopus (2023-2025)” ในวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.บางมด)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 22/2567

เมื่อวันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2567 เมื่อวันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 44 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังศรี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งที่ประชุมว่าขอให้เพิ่มเติมมติในระเบียบวาระที่ 5.15 หน้า 30 ตามที่คณะสังคมศาสตร์เสนอ ดังนี้

“...โดยให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์และค่าตีพิมพ์ คณะสังคมศาสตร์ ดังนี้

1. เพิ่มความในข้อ 8(2) ของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

จากเดิม “ข้อ 8(2) ...แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อบทความ”

ปรับเป็น “ข้อ 8(2) ...แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อบทความ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการขอรับทุนสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์ และ/หรือ ค่าตีพิมพ์ ในข้อ 6 ของประกาศนี้ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินค่าตีพิมพ์บางส่วน ผู้ขอรับทุนสามารถยื่นขอรับการพิจารณาทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์สมทบจากงบประมาณเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ โดยให้เบิกจ่ายตามจริงพร้อมแนบใบสำคัญรับเงินที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย”

2. แก้ไขความในบทเฉพาะกาล ข้อ 15(3) ของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

จากเดิม “ข้อ 15(3) ...เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2567 2565...”

ปรับเป็น “ข้อ 15(3) ...เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2567...””

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2567 เมื่อวันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 44 หน้า โดยให้เพิ่มเติมมติในระเบียบวาระที่ 5.15 หน้า 30 ตามที่คณะสังคมศาสตร์เสนอ ดังนี้

“...โดยให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์และค่าตีพิมพ์ คณะสังคมศาสตร์ ดังนี้

1. เพิ่มความในข้อ 8(2) ของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

จากเดิม “ข้อ 8(2) ...แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อบทความ”

ปรับเป็น “ข้อ 8(2) ...แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อบทความ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการขอรับทุนสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์ และ/หรือ ค่าตีพิมพ์ ในข้อ 6 ของประกาศนี้ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินค่าตีพิมพ์บางส่วน ผู้ขอรับทุนสามารถยื่นขอรับการพิจารณาทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์สมทบจากงบประมาณเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ โดยให้เบิกจ่ายตามจริงพร้อมแนบใบสำคัญรับเงินที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย”

2. แก้ไขความในบทเฉพาะกาล ข้อ 15(3) ของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

จากเดิม “ข้อ 15(3) ...เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2567 2565...”

ปรับเป็น “ข้อ 15(3) ...เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2567...”

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 22/2567 (วาระลับ)
เมื่อวันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2567

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 23/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กั้วง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กั้วงการอนุมัติค่าของที่ระลึกในพิธีถวายปริญญาคุณั้บัณฑิต
กิตติมศักดิ์ แต่ เจ้าชายฟูมิฮิโตะ เจ้าอาากิชิโนะ มกุฎราชกุมาร เจ้าชายอาากิชิโนะ
แห่งประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดพิธีถวายปริญญาคุณั้บัณฑิตกิตติมศักดิ์ แต่ เจ้าชายฟูมิฮิโตะ
เจ้าอาากิชิโนะ มกุฎราชกุมาร เจ้าชายอาากิชิโนะ แห่งประเทศญี่ปุ่น ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

ในการนี้ สำนักงานอธิการบดีจึงขออนุมัติค่าของที่ระลึกในพิธีถวายปริญญาคุณั้บัณฑิต
กิตติมศักดิ์ แต่ เจ้าชายฟูมิฮิโตะ เจ้าอาากิชิโนะ มกุฎราชกุมาร เจ้าชายอาากิชิโนะ แห่งประเทศญี่ปุ่น
เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 17,670 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงาน
อธิการบดี กองทุนทั้ไป ดังนี้

1. คาดเงินผสม พร้อมกล่องผ้าไหมสีแดง เป็นเงิน 13,270 บาท
2. หนังสือที่ระลึก 1 ชุด เป็นเงิน 4,400 บาท

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่สำนักงานอธิการบดีเสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
ฉบับลงวันที่ 20 กันยายน 2566...

“ข้อ 9 ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึกสำหรับผู้เดินทางมาหรือเดินทางไปเยี่ยมเยียน
ชมกิจการ เจริญ หรือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล
หรือนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก ที่ให้ความร่วมมือช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม ค้นคว้า หรือวิจัยของ
คณะให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 3,000 บาทต่อคน...”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท้วงการอนุมัติค่าของที่ระลึกในพิธีถวายปริญญา ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แต่ เจ้าชายฟูมิฮิโตะ เจ้าอาากิชิโนะ มกุฎราชกุมาร เจ้าชายอาากิชิโน แห่งประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติค่าของที่ระลึกในพิธีถวายปริญญา ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แต่ เจ้าชายฟูมิฮิโตะ เจ้าอาากิชิโนะ มกุฎราชกุมาร เจ้าชายอาากิชิโน แห่งประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 17,670 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงาน อธิการบดี กองทุนทั่วไป โดยไม่มีการทักท้วง ดังนี้

1. ถาดเงินผสม พร้อมกล่องผ้าไหมสีแดง เป็นเงิน 13,270 บาท
2. หนังสือที่ระลึก 1 ชุด เป็นเงิน 4,400 บาท

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาทุกท้วงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นศูนย์สอบ ด้วยระบบดิจิทัล ระยะที่ 2 ระหว่าง สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัล กับ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สทศ. เพื่อร่วมมือบริหารการจัดการทดสอบทางการศึกษาด้วยระบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform) ของ สทศ. โดยมีการสนับสนุนอุปกรณ์ สารสนเทศในการดำเนินการจัดการทดสอบซึ่งได้ติดตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยแล้ว และบันทึกข้อตกลงได้สิ้นสุดลง เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 นั้น

ในการนี้ สทศ. จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาวัตถุประสงค์ความร่วมมือและขอบเขต ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือเป็นศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัล ระยะที่ 2 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2570) และแจ้งยืนยันความร่วมมือดังกล่าว ภายในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ความร่วมมือ

1.1 ร่วมมือบริหารจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform) ของ สทศ. ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดระบบขยายสนามสอบ และการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการขยายการจัดการทดสอบ

1.2 จัดทำ และสำรวจสถานศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นสนามสอบเครือข่ายการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform)

1.3 ร่วมประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (National Digital Testing Platform) ของ สทศ.

1.4 อื่นๆ ตามที่ตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย

2. ขอบเขตความรับผิดชอบ

2.1 ขอบเขตความรับผิดชอบของ สทศ.

- 1) จัดสรรทรัพยากรในการดำเนินการจัดการสอบ
- 2) สนับสนุนอุปกรณ์สารสนเทศในการดำเนินการจัดการทดสอบ
- 3) พัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและสำรวจสนามสอบ และการบริหารจัดการทดสอบ

2.2 ขอบเขตความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

1) จัดทำบุคลากรเพื่อเป็นคณะทำงานประจำศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัลประจำมหาวิทยาลัย

2) จัดเตรียมระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามโครงการที่ร่วมมือกัน

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบกองบริการการศึกษาตรวจสอบเนื้อหา และแจ้งยืนยันความร่วมมือเป็นศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัล ระยะที่ 2 ไปยัง สทศ. เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือเป็นศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัล ระหว่าง สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 1 ตุลาคม 2562

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักหักวงการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัล ระยะที่ 2 ระหว่าง สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เป็นศูนย์สอบด้วยระบบดิจิทัล ระยะที่ 2 ระหว่าง สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่มีการหักหัว

ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาหักหัวการอนุมัติค่าตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของนิสิตใน โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้รับอนุมัติให้บุคลากรและนิสิตเดินทางไป ราชการต่างประเทศ ในโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต (M.B.A.) ชั้นปีที่ 2 ระหว่างวันที่ 24 - 30 มกราคม 2568 แต่เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศของนิสิต

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขออนุมัติค่าตัวเครื่องบิน เดินทางไปต่างประเทศของนิสิต จำนวน 12 คน คนละ 12,000 บาท รวมเป็นเงิน 144,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ลง วันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักหัวการอนุมัติค่าตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศ ของนิสิตในโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) ชั้นปีที่ 2 จำนวน 12 คน คนละ 12,000 บาท รวมเป็นเงิน 144,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติค่าตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศ ของนิสิตในโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) ชั้นปีที่ 2 จำนวน 12 คน คนละ 12,000 บาท รวมเป็นเงิน 144,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการหักหัว

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง
ระเบียบวาระที่ 4.1 การขออนุมัติเบิกเงินประกันผลงาน การจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาพัฒนา
ฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่โครงการพัฒนา
การเกษตรชลประทานพิษณุโลก สำนักชลประทานที่ 3 ที่ค้างเบิกข้ามปี
สรุปเรื่อง

ตามที่คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ขออนุมัติเบิกเงินประกันผลงาน การจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาพัฒนาฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่โครงการพัฒนา การเกษตรชลประทานพิษณุโลก สำนักชลประทานที่ 3 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เป็นเงิน 65,000 บาท ให้กับผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิรมย์ อ่อนเส็ง โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการบริการวิชาการ ซึ่งที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติมอบกองคลัง ตรวจสอบระเบียบที่เกี่ยวข้องและนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาอีกครั้ง ในประเด็นการเบิกเงิน ประกันผลงานให้บุคลากรที่เกษียณอายุราชการแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ นั้น

ในการนี้ กองคลังได้ดำเนินการตรวจสอบกฎ ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติการ เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ และให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาโดยสรุปได้ ดังนี้

1. การตรวจสอบโครงการจ้างที่ปรึกษาจากเอกสารที่หน่วยงานเสนอประกอบการขออนุมัติการ เบิกจ่าย โครงการดังกล่าว มีระยะเวลาดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน 2555 ถึง 27 กันยายน 2558 ซึ่งได้ดำเนินการส่งมอบงานและเบิกเงินให้กับหัวหน้าโครงการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิรมย์ อ่อนเส็ง) ตามงวดงาน เรียบร้อยแล้ว คงเหลือเพียงเงินค่าประกันผลงานที่มหาวิทยาลัยหักไว้ ร้อยละ 5 เป็นเงิน 65,000 บาท โดยเงินจำนวนดังกล่าวมหาวิทยาลัยเป็นผู้หักไว้และหัวหน้าโครงการจะเป็นผู้ขอเบิกเมื่อพ้นภาระผูกพันตามสัญญา ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการและการบริหารเงินรายได้จาก ค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ข้อ 8(5) “เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยจะหักเงินไว้เป็น ร้อยละ 5 ของมูลค่างานแต่ละงวด เว้นแต่มีหลักฐานแสดงว่าผู้ว่าจ้างได้หักเงินหลักประกันสัญญาแล้ว ทั้งนี้ เมื่อพ้น จากภาระผูกพันตามสัญญา หัวหน้าโครงการหรือหน่วยงานผู้จัดทำโครงการมีสิทธิขอรับคืนหลักประกันสัญญาที่ มหาวิทยาลัยหักไว้ได้”

2. การตรวจสอบอำนาจการอนุมัติกรณีรายจ่ายข้ามปี ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการ บริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ข้อ 25 “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่าย ข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่ กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ” ซึ่งในกรณี

ของโครงการดังกล่าว เป็นการเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่เกินระยะเวลา 90 วัน ให้นำหน่วยงานชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ฉบับลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการและการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 1 มีนาคม 2554

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ระเบียบวาระที่ 5.3 การขออนุมัติเบิกเงินประกันผลงาน การจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาพัฒนาฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่โครงการพัฒนาการเกษตรชลประทานพิษณุโลก สำนักชลประทานที่ 3 ที่ค้างเบิกข้ามปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกเงินประกันผลงาน การจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาพัฒนาฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่โครงการพัฒนาการเกษตรชลประทานพิษณุโลก สำนักชลประทานที่ 3 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นเงิน 65,000 บาท ให้กับผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิรมย์ อ่อนเสียง โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการบริการวิชาการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการเบิกเงินประกันผลงาน การจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาพัฒนาฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่โครงการพัฒนาการเกษตรชลประทานพิษณุโลก สำนักชลประทานที่ 3 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นเงิน 65,000 บาท ให้กับผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิรมย์ อ่อนเสียง โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากรายได้โครงการบริการวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณารายงานข้อมูลการใช้สิทธิ์ลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้เสนอให้คณะแพทยศาสตร์พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์สิทธิ์ลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรในส่วนของบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 11/2567

เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอข้อมูลการใช้สิทธิ์ลดหย่อนค่าห้องพักและค่าอาหาร
ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอเสนอข้อมูลโดยสรุปได้ ดังนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์สิทธิ์ลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและ
ค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2556
ข้อ 5 กำหนดหลักเกณฑ์สิทธิ์ลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร ดังนี้

1.1 บุคลากร เงินที่ใช้สิทธิ์ได้ 12,000 บาท/ปีงบประมาณ

1.2 ญาติสายตรง เงินที่ใช้สิทธิ์ได้ 6,000 บาท/ปีงบประมาณ

2. สรุปการลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร ปีงบประมาณ 2555 - 2567 รวมเป็นเงิน
ทั้งสิ้น 18,569,052 บาท ดังนี้

2.1 บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ เป็นเงิน 4,293,752 บาท

2.2 ญาติสายตรงบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ เป็นเงิน 6,827,390 บาท

2.3 บุคลากรคณะ/หน่วยงานอื่นๆ เป็นเงิน 3,444,250 บาท

2.4 ญาติสายตรงบุคลากรคณะ/หน่วยงานอื่นๆ เป็นเงิน 4,003,660 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์สิทธิ์ลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและ
ค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2556

2. ตารางสรุปการลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร (แยกตามปีงบประมาณ)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานข้อมูลการใช้สิทธิ์ลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพัก
และค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
ได้พิจารณาว่าระดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของผู้ป่วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
เป็นไปตามสิทธิ์ของตนเอง

2. ให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรยังคงดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์สิทธิ์ลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
คณะแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2556 ต่อไปก่อนจนกว่าจะมีการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่ม
ของบุคลากร

3. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรโดยเร่งด่วน เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งหาข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายโดยประมาณการสำหรับรองรับการดำเนินงานดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ประสานข้อมูลเพิ่มเติมจากคณะวิทยาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของผู้ป่วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปตามสิทธิของตนเอง

2. ให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรยังคงดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์สิทธิลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2556 ต่อไปจนกว่าจะมีการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากร

3. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มของบุคลากรโดยเร่งด่วน เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งหาข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายโดยประมาณการสำหรับรองรับการดำเนินงานดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ประสานข้อมูลเพิ่มเติมจากคณะวิทยาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2567 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ได้มีมติมอบกองคลังยกร่างประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเบิกค่าบัตรโดยสารและค่าเช่าที่พัก กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปราชการได้ จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองคลังจึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 20/2567 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติมอบกองคลังพิจารณาตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเหตุสุดวิสัย

3. ให้บุคลากรหรือบุคคลที่เดินทางไปปฏิบัติราชการและประสบเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถเดินทางไปปฏิบัติราชการได้ มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบ ประกาศ ของกระทรวงการคลังหรือมหาวิทยาลัย สำหรับการอนุมัติในการเดินทางไปปฏิบัติราชการครั้งนั้นๆ เฉพาะรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้ว

4. กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติราชการและทำให้ต้องเดินทางกลับมาก่อนหรือยังไม่สามารถเดินทางกลับได้ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติไว้เดิมและมีรายการค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากเหตุสุดวิสัยนั้น เช่น ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนเที่ยวบิน เป็นต้น เมื่อผู้เดินทางกลับมายังสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติงาน ให้ผู้เดินทางจัดทำหนังสือขออนุมัติการเดินทางเพิ่มเติมขึ้นมา เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ จึงจะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการที่เพิ่มขึ้นนั้นได้

5. การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และกรณีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสาร หากมีความประสงค์ขอเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่เกิดขึ้นก่อนที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้เสนอเรื่องเพื่อขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567 (ซึ่งเป็นต้นเรื่องหรือไปยังกรมบัญชีกลาง) ในการขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายโดยอ้างถึงหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0408.4/26463 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 เรื่อง ตอบข้อหารือกรณีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปราชการได้ และประกาศฉบับนี้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

3. กรณีคณะกรรมการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร หากมีความประสงค์ขอเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการ กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่เกิดขึ้นก่อนที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้เสนอเรื่องเพื่อขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567 (ซึ่งเป็นต้นเรื่องหรือไปยังกรมบัญชีกลาง) ในการขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายโดยอ้างถึงหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0408.4/26463 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 เรื่อง ตอบข้อหารือกรณีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปราชการได้ และประกาศฉบับนี้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะกรรมการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการส่งเสริมสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะสหเวชศาสตร์ได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการส่งเสริมสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ถอนเรื่องออก โดยมอบคณะสหเวชศาสตร์ทบทวนและปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยให้ตรงตามวัตถุประสงค์และรูปแบบการดำเนินงานของคณะ ซึ่งคณะสหเวชศาสตร์ได้ปรับปรุงรูปแบบการให้ทุนเป็นแบบเหมาจ่ายและเพิ่มเติมสัญญาของข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาไปเพิ่มทุนสมรรถนะทางวิชาชีพแล้ว นั้น

ในการนี้ คณะสหเวชศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการส่งเสริมสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาครั้งก่อนระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 16/2567 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2567 ได้มีมติเห็นชอบหลักการและมอบคณะสหเวชศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป
2. ให้คณะสหเวชศาสตร์จัดสรรงบประมาณขึ้นจำนวนหนึ่งเป็นรายปีจากงบประมาณรายได้ของคณะ เพื่อนำมาจัดสรรให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ
3. กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุน
4. กำหนดวิธีการเสนอขอรับทุน การจัดสรรทุนและหลักเกณฑ์การพิจารณาทุน ซึ่งจะให้ภาควิชาเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้ขอรับทุน จำนวนภาควิชาละ 1 รายต่อปีงบประมาณ และคณะจะจัดสรรทุน จำนวนทุนละไม่เกิน 30,000 บาท

5. คณะขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนภายในกรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ

6. ทุนสนับสนุนให้จัดสรรจากงบประมาณรายได้ของคณะ
7. ผู้รับทุนจะต้องลงนามในสัญญาข้อตกลงการให้ทุนตามเอกสารแนบท้ายประกาศ
8. กำหนดเงื่อนไขในการรับทุน
9. การบริหารสัญญาตามประกาศนี้ ให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการส่งเสริมสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการส่งเสริมสมรรถนะทางวิชาชีพ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับอาจารย์สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์

ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะอาจารย์ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ Thailand PSF

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับอาจารย์สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ Thailand PSF ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 20/2567 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติมอบคณะสาธารณสุขศาสตร์พิจารณาตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับรางวัล
3. การให้รางวัลให้พิจารณา ดังนี้
 - (1) ผู้ผ่านการรับรองสมรรถนะระดับที่ 1 ได้รับค่าตอบแทน จำนวน 3,000 บาท
 - (2) ผู้ผ่านการรับรองสมรรถนะระดับที่ 2 ได้รับค่าตอบแทน จำนวน 8,000 บาท

- (3) ผู้ผ่านการรับรองสมรรถนะระดับที่ 3 ได้รับค่าตอบแทน จำนวน 10,000 บาท
- (4) ผู้ผ่านการรับรองสมรรถนะระดับที่ 4 ได้รับค่าตอบแทน จำนวน 12,000 บาท
4. กำหนดขั้นตอนการขอรับเงินรางวัล
5. การเบิกจ่ายเงินรางวัลตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์
6. ผู้ขอรับรางวัลสามารถยื่นขอรับรางวัลได้ระดับละ 1 ครั้ง และจะได้รับรางวัลเมื่อผ่านการรับรองสมรรถนะในระดับที่สูงขึ้น
7. คณะขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้รางวัลกับอาจารย์ที่ผ่านการรับรองสมรรถนะอาจารย์ก่อนเข้าปฏิบัติงาน ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ แต่จะได้รับรางวัลเมื่อผ่านการรับรองสมรรถนะในระดับที่สูงขึ้น
8. บทเฉพาะกาลให้อาจารย์ที่ผ่านการรับรองสมรรถนะอาจารย์ก่อนประกาศนี้มีผลบังคับให้มีสิทธิ์ได้รับเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์ของประกาศนี้ และให้ดำเนินการขออนุมัติเบิกเงินรางวัลจากเงินรายได้คณะ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับอาจารย์สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะอาจารย์ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ Thailand PSF
 2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป
- มติ
- ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้
1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับอาจารย์สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะอาจารย์ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ Thailand PSF
 2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบอัตราค่าที่พักในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เข็มสัมพันธ์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสโมสรนิสิตคณะแพทยศาสตร์ได้รับอนุมัติจัดโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ในระหว่างวันที่ 19-22 ธันวาคม 2567 ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร และมีความประสงค์ เบิกค่าที่พักสำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ฝึกสอนกีฬา และผู้ช่วยผู้ฝึกสอนกีฬา สูงกว่าอัตราที่ระเบียบ กระทรวงการคลังกำหนดไว้

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบอัตราค่าที่พักในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 64,875 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2567 ดังนี้

1. ห้องคู่ (ห้องละ 2,125 บาท x 4 ห้อง x 3 คืน) เป็นเงิน 25,500 บาท
2. ห้องเดี่ยว (ห้องละ 1,875 บาท x 7 ห้อง x 3 คืน) เป็นเงิน 39,375 บาท

(เนื่องจากผู้ฝึกสอนกีฬาและผู้ช่วยผู้ฝึกสอนกีฬามาจากต่างสังกัดจึงประสงค์ขอพักเดี่ยว)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. รายละเอียดค่าที่พักในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ผู้ฝึกสอนกีฬา และผู้ช่วยผู้ฝึกสอนกีฬา

2. กองคลังให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สามารถเบิกจ่ายค่าที่พักได้ในอัตราค่าเช่าห้องพัก ไม่เกิน 750 บาทต่อวันต่อคน และเบิกจ่ายเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ 25 ในห้องที่มีค่าครองชีพสูง หรือเป็นแหล่งท่องเที่ยว รวมอัตราค่าห้องพัก 1,875 บาท

3. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบอัตราค่าที่พักในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 64,875 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2567 ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ คณะแพทยศาสตร์ขอถอนเรื่องออก

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจด้านความร่วมมือทางวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ ระหว่าง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจด้านความร่วมมือทางวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ ระหว่าง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมาย ได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อร่วมกันดำเนินงานวิจัยและพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการตัดแปรสภาพอากาศ เพื่อรองรับการแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ อันเนื่องมาจากความผันแปรของภูมิอากาศและสภาวะโลกร้อน ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับบริบทด้านสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศศาสตร์

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การแลกเปลี่ยนบุคลากร ผู้เชี่ยวชาญและนักวิทยาศาสตร์ในด้านวิชาการและวิจัย
2. การพัฒนาบุคลากรให้กับหน่วยงานกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
3. การแลกเปลี่ยนอุปกรณ์ เครื่องมือและข้อมูลด้านการตัดแปรสภาพอากาศ

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตเรื่องผู้รับผิดชอบกิจกรรม ซึ่งระบุชื่อรองศาสตราจารย์ ดร.นัฐพล มหาวิค ซึ่งเป็นอาจารย์สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แต่หน่วยงานที่เสนอเรื่องคือ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงเห็นควรให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบเรื่องค่าใช้จ่ายและงบประมาณให้ชัดเจน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจด้านความร่วมมือทางวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ ระหว่าง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจด้านความร่วมมือทางวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ ระหว่าง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการบริหารงานบุคคลขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 21/2567 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปหลักการและเหตุผล ดังนี้

เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 ซึ่งออกตามหลักการของพระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. 2562 และสอดคล้องกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2553 ใช้งานมานานไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงมีการทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรเกี่ยวกับจรรยาบรรณของบุคลากรใหม่ โดยมีส่วนที่เพิ่มคือ หลักเกณฑ์วิธีการพิจารณาทางจรรยาบรรณให้มีความชัดเจนมากขึ้น ดังนี้

1. กำหนดลักษณะของความผิดทางจรรยาบรรณ
2. ลักษณะความผิดทางจรรยาบรรณที่ไม่เป็นความผิดวินัย จรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรง และจรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัยร้ายแรง
3. กลไกการดำเนินการทางจรรยาบรรณ ประกอบด้วย การรับเรื่องการพิจารณาทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ อธิการบดีและบุคลากรของมหาวิทยาลัย การลงโทษทางจรรยาบรรณและการดำเนินการทางวินัยเมื่อลักษณะความผิดทางจรรยาบรรณเป็นความผิดวินัย

อนึ่ง ตามความในมาตรา 45 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดว่า การกำหนดจรรยาบรรณให้สถานศึกษาชั้นอุดมศึกษาฯ รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย ดังนั้น เมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรจึงเห็นควรมอบกองการบริหารงานบุคคลประสานสภาอาจารย์ สภาข้าราชการ เพื่อเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ทั้งนี้ ต้องให้มีการรับฟังอย่างกว้างขวางและทั่วถึงทุกคนในมหาวิทยาลัย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2553” กับ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ.”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ.
2. มอบกองการบริหารงานบุคคลประสานสภาอาจารย์ สภาข้าราชการ เพื่อเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โขคบันดาลชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้เสนอที่ประชุมว่าขอให้เพิ่มเติม ข้อ 23 ของ (ร่าง) ข้อบังคับฯ “(7) รวมถึงหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่ ก.พ.อ. กำหนด” และข้อ 25 ของ (ร่าง) ข้อบังคับฯ “(4) โทษตามที่ ก.พ.อ. กำหนด”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้เสนอที่ประชุมว่าขอให้กองการบริหารงานบุคคลประสานสภาอาจารย์ สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ผ่านระบบออนไลน์ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาว่าระดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1.1 ปรับรายละเอียดในหมวด 2 โดยให้กำหนดจรรยาบรรณหมวดย่อยต่างๆ ให้สอดคล้องกับข้อบังคับฉบับเดิม เพื่อถ่ายทอดความเข้าใจ
 - 1.2 เพิ่มเติม ข้อ 23 ของ (ร่าง) ข้อบังคับฯ “(7) รวมถึงหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่ ก.พ.อ. กำหนด”
 - 1.3 เพิ่มเติม ข้อ 25 ของ (ร่าง) ข้อบังคับฯ “(4) โทษตามที่ ก.พ.อ. กำหนด”
2. มอบกองการบริหารงานบุคคลประสานสภาอาจารย์ สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย

จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ผ่านระบบออนไลน์ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

3. มอบกองการบริหารงานบุคคลจัดกิจกรรมส่งเสริมการรับรู้ด้านจรรยาบรรณให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1.1 ปรับรายละเอียดในหมวด 2 โดยให้กำหนดจรรยาบรรณหมวดย่อยต่างๆ ให้สอดคล้องกับข้อบังคับฉบับเดิม เพื่อถ่ายทอดความเข้าใจ

1.2 เพิ่มเติม ข้อ 23 ของ (ร่าง) ข้อบังคับฯ “(7) รวมถึงหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่ ก.พ.อ. กำหนด”

1.3 เพิ่มเติม ข้อ 25 ของ (ร่าง) ข้อบังคับฯ “(4) โทษตามที่ ก.พ.อ. กำหนด”

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลประสานสภาอาจารย์ สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ผ่านระบบออนไลน์ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

3. มอบกองการบริหารงานบุคคลจัดกิจกรรมส่งเสริมการรับรู้ด้านจรรยาบรรณให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 19/2567 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติเห็นชอบหลักการพร้อมมอบกองกฎหมายทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

2. ลักษณะของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศนี้ มี 2 ลักษณะ คือ

(1) ลายมือชื่อดิจิทัล โดยเป็นการเข้ารหัสลับ (Encrypt) เพื่อให้สามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง และให้เจ้าของข้อมูลสามารถควบคุมการลงนามด้วยตนเอง ตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

(2) ลายมือชื่อดิจิทัลที่อาศัยใบรับรองที่ออกโดยผู้ให้บริการออกใบรับรอง ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานและข้อกำหนดของหน่วยงานกลาง หรือองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล เพื่อสนับสนุนลายมือชื่อดิจิทัลให้มีความน่าเชื่อถือ ตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ทั้งนี้ ลายมือชื่อดิจิทัล ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่อนุญาตให้ใช้กับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ตามประกาศนี้

3. ประกาศฉบับนี้ใช้กับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ประเภทของหนังสือภายในหรือภายนอกที่มีลักษณะ ดังนี้

- (1) การแจ้งเวียนทั่วไป
- (2) การเชิญประชุมอบรมสัมมนา และหนังสือราชการภายนอก
- (3) การแจ้งเพื่อทราบ

ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ใช้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับการเงินหรือพัสดุ หนังสือราชการ และหนังสือราชการภายนอก ที่มีการกำหนดชั้นความลับ

4. การนำเอกสารที่ลงลายมือชื่อดิจิทัลไปใช้จะมีผลผูกพันทางกฎหมายและสามารถบังคับใช้ได้เช่นเดียวกับเอกสารที่เป็นกระดาษ มีความมั่นคงปลอดภัย และใช้เป็นหลักฐานในกระบวนการตามกฎหมายได้

5. กำหนดวิธีการใช้ระบบลายมือชื่อดิจิทัล และการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate)

6. กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้เอกสารในรูปแบบสิ่งพิมพ์ออกที่เป็นกระดาษ หากได้จัดทำเอกสารโดยการลงลายมือชื่อดิจิทัล และสิ่งพิมพ์ออกมีข้อความถูกต้องครบถ้วนตรงกับเอกสารที่ต้นฉบับมีอยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ถือว่าสิ่งพิมพ์ที่ออกมานั้นมีผลใช้แทนเอกสารต้นฉบับได้

อนึ่ง คณะอนุกรรมการพิจารณากันกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ มีมติให้นำประเด็นเรื่องการใช้ลายมือชื่อดิจิทัลซึ่งมีลักษณะทั่วไป ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ใช้ต่อไปหรือไม่ อย่างไร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาข้อหาหรือของคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีลักษณะทั่วไป ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
2. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร
3. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วสรุปได้ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1.1 เพิ่มเติมคำนิยาม “หนังสือภายนอก” ที่สามารถใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามประกาศนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจน
 - 1.2 เพิ่มเติม “ข้อ 5(4) การขออนุมัติหลักการในเรื่องต่างๆ ตามรายละเอียดในบัญชีแนบท้าย” ใน (ร่าง) ประกาศ พร้อมจัดทำบัญชีแนบท้ายเพื่อระบุรายละเอียดให้ชัดเจน
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป
3. มอบกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลวิธีการใช้งานลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศฉบับนี้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1.1 เพิ่มเติมคำนิยาม “หนังสือภายนอก” ที่สามารถใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามประกาศนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจน
 - 1.2 เพิ่มเติม “ข้อ 5(4) การขออนุมัติหลักการในเรื่องต่างๆ ตามรายละเอียดในบัญชีแนบท้าย” ใน (ร่าง) ประกาศ พร้อมจัดทำบัญชีแนบท้ายเพื่อระบุรายละเอียดให้ชัดเจน
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป
3. มอบกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลวิธีการใช้งานลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศฉบับนี้

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า
(Oral Presentation) ในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติสำหรับนิสิต
คณะสาธารณสุขศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า (Oral Presentation) ในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติสำหรับนิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรงระเบียบข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 18/2567 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบพร้อมคณะสาธารณสุขศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. กำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า (Oral Presentation) ในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติสำหรับนิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์
3. กำหนดคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า (Oral Presentation) ในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติสำหรับนิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์
4. คณะจะให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย จำนวน 7 พัน โดยกำหนดให้หลักสูตรละ 1 พัน ต่อ 1 ปีงบประมาณ ทุนละไม่เกิน 25,000 บาท โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงตามระเบียบราชการ
5. คณะขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนในรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรให้ในปีงบประมาณนั้นๆ
6. การพิจารณาจะอยู่ในรูปแบบเปิดรับตลอดทั้งปีงบประมาณ
7. การเบิกจ่ายทุนตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า (Oral Presentation) ในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติสำหรับนิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า (Oral Presentation) ในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติสำหรับนิสิต คณะสาธารณสุขศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 11 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 36 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับไตรมาสที่ 4
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอเสนอรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับไตรมาสที่ 4
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. รายงานการเงินในภาพรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)			อัตราส่วนร้อยละ	
	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2566 (ปรับปรุง)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	แนวตั้ง	แนวนอน
งบแสดงฐานะการเงิน					
สินทรัพย์รวม (1)	11,235.639	10,872.188	363.451	100.00	3.34
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,609.721	4,661.439	948.282	49.93	20.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5,625.918	6,210.749	(584.831)	50.07	(9.42)

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)			อัตราส่วนร้อยละ	
	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	แนวตั้ง	แนวนอน
	2567	2566 (ปรับปรุง)			
หนี้สินรวม (2)	734.794	748.974	(14.180)	6.54	(1.89)
หนี้สินหมุนเวียน	581.476	620.905	(39.429)	5.18	(6.35)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	153.318	128.069	25.249	1.36	19.72
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนของทุน (3) = (1)-(2)	10,500.845	10,123.214	377.631	93.46	3.73
งบแสดงผลการดำเนินงาน					
รายได้รวม (4)	6,470.015	6,582.127	(112.112)	100.00	(1.70)
ค่าใช้จ่ายรวม (5)	6,092.384	6,238.359	(145.975)	94.16	(2.34)
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ (6) = (4)-(5)	377.631	343.768	33.863	5.84	9.85

2. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	5,351,498,535.41	0.00	9,669,119,689.53
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		110,325,237.42		110,325,237.42
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	5,461,823,772.83	0.00	9,779,444,926.95
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		343,768,304.40		343,768,304.40
กำไร/ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	4,317,621,154.12	5,805,592,077.23	0.00	10,123,213,231.35

	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	5,908,877,671.50	0.00	10,226,498,825.62
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		(103,285,594.27)		(103,285,594.27)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	5,805,592,077.23	0.00	10,123,213,231.35
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2567				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		377,631,473.35		377,631,473.35
กำไร/ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	4,317,621,154.12	6,183,223,550.58	0.00	10,500,844,704.70

3. งบกระแสเงินสดรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2566	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันต้นงวด	2,034.427	1,789.702	244.725
กระแสเงินสดประจำงวด :			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	907.281	1,085.124	(177.843)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(1,036.292)	(979.163)	(57.129)
กระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(100.575)	138.765	(239.340)
รวมกระแสเงินสดประจำงวด	(229.586)	244.726	(474.312)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันปลายงวด	1,804.841	2,034.428	(229.587)

4. รายได้สะสม จำนวนเงิน 1,687,667,468.33 บาท ได้หักกองทุนคงยอดเงินต้น และกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคแล้ว

4.1 รายได้สะสม กลุ่มสนับสนุนบริหารและบริการ จำนวนเงิน 666,763,650.53 บาท (หลังหักกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ)

4.2 รายได้สะสม กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนเงิน 775,779,772.18 บาท

4.3 รายได้สะสม กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนเงิน 284,456,748.14 บาท

4.4 รายได้สะสม กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวนเงิน (39,332,702.52) บาท

5. ยอดคงเหลือกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ

5.1 กองทุนคงยอดเงินต้น จำนวนเงิน 719,438,465.01 บาท

5.2 กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ จำนวนเงิน 121,259,019.64 บาท

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับไตรมาสที่ 4 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ
เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือนกันยายน 2567 และเดือนพฤศจิกายน 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน
ของหน่วยงานต่างๆ ประจำเดือนกันยายน 2567 และเดือนพฤศจิกายน 2567 ดังนี้

- เดือนกันยายน 2567 มีการขออนุมัติรวม 89 ครั้ง จาก 20 หน่วยงาน
- เดือนพฤศจิกายน 2567 มีการขออนุมัติรวม 14 ครั้ง จาก 11 หน่วยงาน

ทั้งนี้ ในการดำเนินการในปีงบประมาณ 2567 มีหน่วยงานระดับคณะที่ไม่มีการขออนุมัติ
บันทึกรายการเป็นวันที่ปัจจุบัน จำนวน 1 หน่วยงาน ได้แก่ คณะนิติศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือน
กันยายน 2567 และเดือนพฤศจิกายน 2567

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานรายได้จากการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอรายงานรายได้จากการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บ
เป็นรายครั้ง ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567 ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าออกหนังสือรับรองต่างๆ / ใบแสดงผลการเรียน	536,280
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	536,280

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานรายได้จากการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง
ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายของส่วนงานมหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำเดือนพฤศจิกายน 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน
พฤศจิกายน 2567 จำนวน 24 ส่วนงาน ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รายจ่ายสะสม ถึงเดือน ต.ค.67	รายจ่าย เดือน พ.ย.67	คงเหลือ
งบประมาณแผ่นดิน	2,388,426,004.22	407,080,978.91	35,136,904.54	1,946,208,120.77
เงินนอกงบประมาณแผ่นดิน	5,138,356,883.44	171,155,767.59	181,020,711.78	4,786,180,404.07
รวม	7,526,782,887.66	578,236,746.50	216,157,616.32	6,732,388,524.84

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายของส่วนงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนพฤศจิกายน
2567

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
จำนวน 236 หลักสูตร ประกอบด้วย ระดับปริญญาตรี 89 หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต 2 หลักสูตร
ระดับปริญญาโท 85 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 60 หลักสูตร ในระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม -
27 กันยายน 2567 โดยมีการประเมินแบ่งได้ ดังนี้

1. หลักสูตรที่ประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA (IQA) จำนวน 215 หลักสูตร (ร้อยละ 91.10)
2. หลักสูตรที่ประเมินตามเกณฑ์ สกอ. จำนวน 10 หลักสูตร (ร้อยละ 4.24)
3. หลักสูตรที่เทียบเคียงสภาวิชาชีพ จำนวน 1 หลักสูตร (ร้อยละ 0.42)
4. หลักสูตรที่เทียบเคียงเกณฑ์สากล จำนวน 10 หลักสูตร (ร้อยละ 4.24)

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบการขอยกเลิกจัดทำบันทึกข้อตกลงโครงการลินเชื่อบัวหลวง สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยระหว่าง ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ได้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงโครงการลินเชื่อบัวหลวง สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยระหว่าง ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว นั้น

ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) จึงขอยกเลิกการลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว และเสนอข้อตกลงตามที่เคยเสนอให้มหาวิทยาลัย ได้แก่ 1. อัตราดอกเบี้ยลินเชื่อบัวหลวง 2. ลินเชื่อเอกประสงค์ 3. ลินเชื่อสานฝันเพื่อไช่ยามฉุกเฉิน ให้บุคลากรมหาวิทยาลัย โดยอัตโนมัติ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการขอยกเลิกจัดทำบันทึกข้อตกลงโครงการลินเชื่อบัวหลวง สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยระหว่าง ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานสรุปการเข้าร่วมงานประชุมครบรอบ 10 ปี ASEAN University Network - Health Promotion Network (AUN-HPN) และงานประชุมวิชาการนานาชาติ AIHD ครั้งที่ 1

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมิวงษ์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ขอรายงานสรุปการเข้าร่วมงานประชุมครบรอบ 10 ปี ASEAN University Network - Health Promotion Network (AUN-HPN) และงานประชุมวิชาการนานาชาติ AIHD ครั้งที่ 1 ในหัวข้อ “Synergizing Global Health, Primary Health Care, and Health Promotion for a Sustainable Future” เมื่อวันที่ 3 - 4 ธันวาคม 2567 ณ โรงแรมมิลเลนเนียม ฮิลตัน กรุงเทพมหานคร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปการเข้าร่วมงานประชุมครบรอบ 10 ปี ASEAN University Network - Health Promotion Network (AUN-HPN) และงานประชุมวิชาการนานาชาติ AIHD ครั้งที่ 1

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานสรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ ครั้งที่ 1 หัวข้อ
How to Prepare a Competitive CBHE Project Proposal

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง Prof. Andrei Szuder เป็นอาจารย์วุฒิคุณ (Adjunct Professor) เพื่อดำเนินการสนับสนุนการจัดทำโครงการพัฒนาร่างข้อเสนอโครงการ ภายใต้โปรแกรม Erasmus+ ประเภท Capacity Building in Higher Education (CBHE) ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 - 28 กุมภาพันธ์ 2568 แก่ คณะ/วิทยาลัยที่จะจัดส่งร่างข้อเสนอโครงการมายังมหาวิทยาลัย โดยกำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ (Online Workshop) จำนวน 3 ครั้ง

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจึงขอรายงานสรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ ครั้งที่ 1 ในหัวข้อ How to Prepare a Competitive CBHE Project Proposal เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบออนไลน์ ครั้งที่ 1 หัวข้อ How to Prepare a Competitive CBHE Project Proposal

ระเบียบวาระที่ 6.10 การรับทราบรายงานผลการนำนิสิตเข้าร่วมการแข่งขันวิชาการภาษาฝรั่งเศส

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ขอรายงานผลการนำนิสิตเข้าร่วมการแข่งขันวิชาการภาษาฝรั่งเศส ในงานกิจกรรมประจำปีของสมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งจัดเป็นปีที่ 45 ในหัวข้อ “เฉลิมฉลองวาระมหามงคล 72 พรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว” เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2567 ณ โรงเรียนอัสสัมชัญ กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ นิสิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ ได้เข้าร่วมการแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ 4 รายการ และได้รับรางวัลทั้ง 4 รายการ ดังนี้

1. รางวัลยอดเยี่ยม การแข่งขันเล่าเรื่องภาษาฝรั่งเศส
2. รางวัลยอดเยี่ยม การแข่งขันจัดบอร์ดนิทรรศการที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับชื่องาน
3. รางวัลที่ 1 การแข่งขันตอบปัญหาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมของประชาคมผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส
4. รางวัลชมเชย การแข่งขันท่องบทกวีนิพนธ์ภาษาฝรั่งเศส

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานเข้าร่วมการแข่งขันวิชาการภาษาฝรั่งเศส
2. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.11 การรับทราบจดหมายข่าวคณะสังคมศาสตร์ (FSS Newsletter) ประจำเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2567

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ขอเสนอจดหมายข่าวคณะสังคมศาสตร์ (FSS Newsletter) ประจำเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2567 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมและโครงการต่างๆ ของคณะสังคมศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

รับทราบจดหมายข่าวคณะสังคมศาสตร์ (FSS Newsletter) ประจำเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2567

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2568 ในวันอังคารที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.20 น.



(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายมงคล กลิ่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางศิริมาศ เสนารักษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย