

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 2/2567

วันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)                   | ประธานกรรมการ<br>(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(นายณรงค์ อังคสิงห์)   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ               |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ                            |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ)  | กรรมการ                            |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี<br>(ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล)                        | กรรมการ                            |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม<br>(ดร.จรัสดาว คงเมือง)                        | กรรมการ                            |
| 7. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน...แทน)                              | กรรมการ                            |
| 8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ทศพร อินเจริญ...แทน)       | กรรมการ                            |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง)                     | กรรมการ                            |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบันดาลชัย)                                   | กรรมการ                            |
| 11. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ นัน รัตนวิบูลย์สม)       | กรรมการ                            |
| 12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร)                                | กรรมการ                            |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพีรยา นฤชิตพิชัย)                               | กรรมการ                            |

14. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์ กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา)
15. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ)
16. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน กรรมการ  
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน)
17. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการ  
(ศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์...แทน)
18. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรระวี คงสมบัติ...แทน)
19. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสสิทธิ์...แทน)
20. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวิศักดิ์ สว่างเมฆ...แทน)
21. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์)
22. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์ กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ)
23. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ กรรมการ  
(ดร.พริธิตา เดชพิทักษ์...แทน)
24. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์)
25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์)
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี กรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย)
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากการ)
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด กรรมการ  
(ดร.ศศิธร ตินะมาศ...แทน)
29. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทวงค์)

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 30. ประธานสภาอาจารย์<br>(ดร.ปริญญา สร้อยทอง)  | กรรมการ                    |
| 31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทวงศ์)                          | กรรมการและเลขานุการ        |
| 32. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 33. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ<br>(นายมงคล กลั่นทรัพย์)                             | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

#### รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก<br>(นายปกรณ์ ต่วนสีทอง)                          | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม<br>(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ              |
| 3. ผู้อำนวยการกองกลาง<br>(นางศิริมาศ เสนารักษ์)                                   | ผู้ช่วยเลขานุการ     |

#### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา  | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                                  |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ  | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง<br>พื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ  | รักษาการในตำแหน่ง<br>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ          |
| 4. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต               | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์                               |
| 5. ดร.ศิริรัตน์ สนชัย              | ผู้อำนวยการสถานตรวจสอบภายใน                                  |
| 6. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย          | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย   |
| 7. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์        | ผู้อำนวยการกองแผนงาน   |
| 8. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง   |
| 9. นางนภารัตน์ นาอ่อน              | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน<br>การเงินจ่าย กองคลัง           |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1. นายจักรกฤษณ์ เฟื่องปรางค์  | ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษา<br>และกิจการต่างประเทศ   |
| 2. นายยุทธนา สงนรินทร์        | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน<br>วิเคราะห์โครงการและแหล่งทุน<br>กองการวิจัยและนวัตกรรม         |
| 3. นายภวัต ภาชนะ              | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน<br>เผยแพร่และสื่อสารงานวิจัย<br>กองการวิจัยและนวัตกรรม           |
| 4. นางสาวรัชฎาภรณ์ พร้าชานา   | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน<br>จัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ<br>กองส่งเสริมการบริการวิชาการ    |
| 5. นางสาวพรพิสนันท์ กลมโนนไทย | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน<br>งบประมาณ กองแผนงาน  |
| 6. นายสุเมธ ขวัญเมือง         | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน<br>ระบบเครือข่าย กองบริการ<br>เทคโนโลยีสารสนเทศและการ<br>สื่อสาร |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- |                           |                                       |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป<br>กองกลาง |
| 2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป<br>กองกลาง |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. ขอขอบคุณคณะแพทยศาสตร์ที่ได้จัดงาน MED NU HEALTH EXPO 2024 “มหกรรมสุขภาพ เพื่อร่วมสร้างสังคมที่มีสุขภาพที่ดี” เมื่อวันที่ 18-20 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา ซึ่งประสบความสำเร็จไปได้ด้วยดี
3. เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2567 มีตัวแทนจากสถานเอกอัครราชทูตอังกฤษ คือ คุณชวิต อุตตมาชัย ที่ปรึกษาด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม และคุณชยน์นัต บัญมี ผู้จัดการโครงการวิทยาศาสตร์ บริติช เคานซิล ได้มีการพบปะพูดคุยและหารือกับนักวิจัยมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องแนวทางการให้ทุน UK International Science Partnerships Opportunities / British Council programmes to support higher education and science partnerships / Applying for UK funding opportunities โดยกิจกรรมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักวิจัยได้มีโอกาสพบแหล่งทุน เกิดการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยร่วมกับแหล่งทุน และยังมีเครือข่ายการวิจัยระหว่างนักวิจัยและแหล่งทุนเพิ่มขึ้น จึงขอให้คณะ/วิทยาลัย ช่วยสนับสนุนนักวิจัย เพื่อการพัฒนางานวิจัยในโอกาสต่อไป
4. เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 มหาวิทยาลัยนเรศวรได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการวิชาการ วิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สภาผู้แทนราษฎร ผ่านระบบออนไลน์ โดยในกลุ่มที่ 1 มหาวิทยาลัยของรัฐ มีจำนวน 10 แห่ง โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัย นครพนม เป็นตัวแทนในการสรุปภาพรวมดังกล่าว
5. การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในเดือนกุมภาพันธ์ 2567 จะมีการปรับวันประชุมเนื่องจากวันตามประชุมปกติจะตรงกับวันรับปริญญา โดยกำหนดเป็นวันหยุดที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

**ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิวงษ์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับคณะฯ ได้สนับสนุนคณาจารย์ และนิสิต จัดการสัมมนาบัณฑิตศึกษาภายใต้หัวข้อ Planetary Health ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ผ่านการอ่านงานวิจัยกับมหาวิทยาลัยเครือข่ายในต่างประเทศ นิสิตบัณฑิตศึกษาของคณะฯ ร่วมกับภาควิชา Global Health Entrepreneurship, Tokyo Medical and Dental University โดยมี Prof.Dr. Keiko Nakamura เป็นผู้ให้ความรู้ และในการจัด the 1<sup>st</sup> และ 2<sup>nd</sup> PHNU and GHE/TMDU joint seminar ผ่าน Zoom Meeting platform มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 50 คน ได้แก่ อาจารย์ และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาจากทั้ง 2 สถาบัน การประชุม Planetary Health Summit 2024 มีคณาจารย์ของคณะฯ ได้รับคัดเลือกนำเสนอบทความวิจัย จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1) ดร.สุดาวดี ยะสะกะ ได้รับการคัดเลือกผลงานให้ไปนำเสนอ เรื่อง Microplastic contamination in rivers: A survey form Nan river, Thailand แบบปากเปล่า

2) ผศ.ดร.พันธ์ทิพย์ หินหุ้มเพชร ได้รับการคัดเลือกผลงานให้ไปนำเสนอ เรื่อง Formalin contamination in fresh vegetables: A health assessment among university student in Thailand แบบโปสเตอร์

3) อาจารย์ณัฐพงศ์ โปรายสุรินทร์ ได้รับการคัดเลือกผลงานให้ไปนำเสนอ เรื่อง Phosphate adsorption from aqueous solutions by composite media derived from water treatment sludge and spent coffee grounds แบบโปสเตอร์

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2567  
เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2567

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 48 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 48 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2567 (วาระลับ)  
เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2567

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กทั้วง  
ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กทั้วงการอนุมัติดำเนินการจำหน่ายสินค้า  
ของร้าน NU Souvenir and Gift Shop ครั้งที่ 3

### สรุปเรื่ง

ตามทั้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันทั้ 3 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบวิธีการดำเนินงานตามทั้คณะทำงานดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop เสนอ ซึ่งจะมีการดำเนินการจำหน่ายสินค้าโดยลดราคาจำหน่าย จำนวน 2 ครั้ง หากมีสินค้าเหลือจากการจำหน่ายทั้สองครั้งแล้ว ให้ดำเนินการโอน/แปรสภาพ/ทำลาย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และเมื่อดำเนินการทั้หมดแล้วเสร็จให้รายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป นั้น

บัดนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการได้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าลดราคาทั้ 2 ครั้งแล้ว โดยมียอดจำหน่าย ดังนั้

ครั้งที่ 1 ยอดจำหน่ายสินค้า 340 บาท

ครั้งที่ 2 ยอดจำหน่ายสินค้า 56,643 บาท

รวมเป็นเงิน 56,983 บาท

ทั้งนั้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการได้ประชุมร่วมกับคณะทำงานดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop จึงขอเสนอแนวทางการดำเนินงานเพิ่มเติม ดังนั้

1. ขออนุมัติดำเนินการจำหน่ายสินค้า/พัสดุที่เหลือ จำนวน 54 รายการ ครั้งที่ 3 ตั้งแต่วันทั้ได้รับอนุมัติ ถึงวันทั้ 29 กุมภาพันธ์ 2567

2. ขออนุมัติลดราคาขายสินค้า/พัสดุ ในอัตราร้อยละ 75 จำนวน 8 รายการ และในอัตราร้อยละ 90 จำนวน 46 รายการ

3. เมื่อดำเนินการในข้อ 1 และข้อ 2 แล้วเสร็จให้รายงานมหาวิทยาลัยทราบ กรณีมีสินค้าเหลือให้ดำเนินการตามแนวทางที่เคยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามทั้กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอเรียบร้อยแล้ว

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้กทั้วงการอนุมัติดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop ครั้งที่ 3

มติ ทั้ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop ครั้งที่ 3 โดยไม่มีการทั้กทั้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาทั้ท้วงการอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย  
สำหรับโครงการประกวดโครงการงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์  
(Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโครงการประกวดโครงการงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ วงเงินงบประมาณ 500,000 บาท ระยะเวลา 8 เดือน โดยกำหนดว่า การเบิกจ่ายค่าบำรุงสถาบันของโครงการ (Overhead) จะเบิกจ่ายให้ในงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินการโครงการเสร็จสิ้น โดยจ่ายให้ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบโครงการ ตามแนวทางที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) กำหนด

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย เมธีวีรัญญ์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ หัวหน้าโครงการ จึงขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยสำหรับโครงการดังกล่าว เป็นกรณีพิเศษ โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยในเงินงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบบริหารโครงการ เป็นเงิน 36,860 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้ท้วงการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยสำหรับโครงการประกวดโครงการงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นกรณีพิเศษ โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยในเงินงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบบริหารโครงการ เป็นเงิน 36,860 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการประกวดโครงการงานของนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (Young Scientist Competition: YSC) เขตภาคเหนือ เป็นกรณีพิเศษ โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยในเงินงวดสุดท้ายภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบบริหารโครงการ เป็นเงิน 36,860 บาท โดยไม่มีการทักท้วง



**ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาทั้กทั้วงการลงนามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง ราชการและอัตรการเบิกจ่ายเงินกองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองกิจการนิสิตขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ราชการและอัตรการเบิกจ่ายเงินกองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

**1. ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก**

(1) ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกสำหรับบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ 50 บาทต่อชิ้น

(2) ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกสำหรับผู้มีอุปการคุณ หรือผู้บริจาคเงินหรือสิ่งของ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ 1,500 บาทต่อชิ้น

**2. ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้มีอุปการคุณ ผู้ทำคุณประโยชน์ หรือผู้ที่สร้างชื่อเสียง ให้แก่มหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 3,000 บาทต่อชิ้น**

**3. กรณีผู้มีอุปการคุณ ให้ได้รับของขวัญ/ของที่ระลึก ตามข้อ 1 (2) หรือ โล่ประกาศเกียรติคุณ ตามข้อ 2 อย่างใดอย่างหนึ่ง**

**4. หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุน ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุนศิษย์เก่า**

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ลงนามประกาศตามที่กองกิจการนิสิตเสนอเรียบร้อยแล้ว

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้กทั้วงการลงนามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ราชการและอัตรการเบิกจ่ายเงินกองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการลงนามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ราชการและอัตรการเบิกจ่ายเงินกองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่มีการทั้กทั้วง

**ระเบียบวาระที่ 3.4 การพิจารณาทั้กทั้วงการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้ติดตาม  
ประธานคณะกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เป็นกรณีพิเศษ**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรกำหนดให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่ 25 มกราคม 2567 ณ คณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ทั้งนี้ เนื่องจากศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย ประธานคณะกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เดินทางเข้าร่วมประชุมโดยมีนางจิตรลดา เตียนมีผล ตำแหน่งเลขาธิการคนตรี เป็นผู้ติดตาม

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ค่าตัวเครื่องบิน) ของนางจิตจรดา เตียนมีผล ผู้ติดตามประธานคณะกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นเงิน 4,600 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะแพทยศาสตร์ ปี 2567 กองทุนบริการสุขภาพ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกหัวงการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้ติดตาม ประธานคณะกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ค่าตัวเครื่องบิน) ของนางจิตจรดา เตียนมีผล ผู้ติดตามประธานคณะกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นเงิน 4,600 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะแพทยศาสตร์ ปี 2567 กองทุน บริการสุขภาพ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ โดยไม่มีการทักท้วง

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

#### 1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 31 ธ.ค.66		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	259,082,500.00	95,845,553.24	36.99	163,236,946.76
งบดำเนินงาน	18,108,500.00	2,628,973.20	14.52	15,479,526.80
งบเงินอุดหนุน	1,011,051,500.00	644,463,833.18	63.74	366,587,666.82
รวม	1,288,242,500.00	742,938,359.62	57.67	545,304,140.38

## 2. รายการที่ขอเงินงบประมาณปี พ.ศ.2566 ไว้เบิกเหลื่อมปี

มหาวิทยาลัยนเรศวรมีงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และต้องดำเนินการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี จำนวน 151,166,603.90 บาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีผลการเบิกจ่ายเงินกันจำนวน 57,276,772.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.89

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

### ระเบียบวาระที่ 4.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนธันวาคม 2566

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน ธันวาคม 2566 จำนวน 24 ส่วนงาน ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รวมรายจ่ายเดือน ต.ค. - ธ.ค.66		คงเหลือ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
งบประมาณแผ่นดิน	1,295,635,504.67	750,002,624.29	57.89	545,632,880.38
เงินนอกงบประมาณแผ่นดิน	5,540,917,234.07	589,436,477.90	10.64	4,951,480,756.17
รวม	6,836,552,738.74	1,339,439,102.19	19.59	5,497,113,636.55

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนธันวาคม 2566

### ระเบียบวาระที่ 4.3 การรับทราบการชี้แจงกระบวนการผ่านเรื่องเพื่อเสนอผู้บริหาร ในการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ (ภารกิจด้านการวิจัย) ของคณะสังคมศาสตร์

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาทักท้วงการอนุมัติจัดซื้อและชำระเงินค่าตัวเครื่องบิน ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียนการเข้าร่วมประชุมก่อนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการของคณะสังคมศาสตร์ จำนวน 5 รายการ ได้มีมติมอบกองการวิจัยและนวัตกรรมพิจารณาทบทวนกระบวนการผ่านเรื่องเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา เนื่องจากทางคณะแจ้งว่ามีความล่าช้าในกระบวนการเสนอเอกสาร ทั้งนี้ ขอให้พิจารณานำระบบดิจิทัลมาใช้ในกรณีที่ไม่จำเป็นต้องจัดทำเอกสารในรูปแบบกระดาษ นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับระยะเวลาการผ่านเรื่องเพื่อเสนอผู้บริหารในการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ (ภารกิจด้านการวิจัย) ของคณาจารย์คณะสังคมศาสตร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมอยู่ระหว่างเตรียมจัดทำกรขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ (ภารกิจด้านการวิจัย) ในรูปแบบออนไลน์ หากดำเนินการแล้วเสร็จสิ้นจะรายงานเพื่อทราบต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้รับทราบการชี้แจงกระบวนการผ่านเรื่องเพื่อเสนอผู้บริหารในการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ (ภารกิจด้านการวิจัย) ของคณะสังคมศาสตร์ และมอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกำหนดระยะเวลาสำหรับใช้เป็นแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการซื้อตัวเครื่องบินโดยสารก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

**มติ** 1. รับทราบการชี้แจงกระบวนการผ่านเรื่องเพื่อเสนอผู้บริหารในการขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ (ภารกิจด้านการวิจัย) ของคณะสังคมศาสตร์

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกำหนดระยะเวลาสำหรับใช้เป็นแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการซื้อตัวเครื่องบินโดยสารก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

ระเบียบวาระที่ 4.4 การพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566  
เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิตสำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์ ดังนี้

จากเดิม “2. เห็นชอบการขอปรับปรุงอาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 ด้วยงบประมาณ 4,200,000 บาท ของคณะแพทยศาสตร์ ในปีงบประมาณ 2567”

ขอปรับเป็น “2. เห็นชอบการขอปรับปรุงอาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 โดยคณะแพทยศาสตร์ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงตามที่ใช้จริง”

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทบทุนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการทบทุนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ ดังนี้

จากเดิม “2. เห็นชอบการขอปรับปรุงอาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 ด้วยงบประมาณ 4,200,000 บาท ของคณะแพทยศาสตร์ ในปีงบประมาณ 2567”

ปรับเป็น “2. เห็นชอบการขอปรับปรุงอาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 โดยคณะแพทยศาสตร์ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงตามที่ใช้จริง”

ระเบียบวาระที่ 4.5 การขอความเห็นชอบจัดตั้งศูนย์ศึกษาพม่าและชายแดน  
ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา  
สังกัดคณะสังคมศาสตร์

### สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบจัดตั้งศูนย์พม่าและชายแดนศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา สังกัดคณะสังคมศาสตร์ ได้มีมติถอนเรื่องออก โดยมอบคณะสังคมศาสตร์พิจารณารายละเอียดต่างๆ ในการจัดตั้งหน่วยงานเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของคณะ นั้น

ทั้งนี้ คณะสังคมศาสตร์ได้ทบทวนรายละเอียดตามมติดังกล่าวและได้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว ในกรณีนี้ จึงขอความเห็นชอบจัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาพม่าและชายแดน” โดยให้มีฐานะเทียบเท่างานและอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา คณะสังคมศาสตร์

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2533...

“มาตรา 6 มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (1) สำนักงานอธิการบดี
- (2) บัณฑิตวิทยาลัย
- (3) คณะ
- (4) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีสถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 5 เป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยอีกได้

สำนักงานอธิการบดี อาจแบ่งส่วนราชการเป็นกอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

คณะ และวิทยาลัย อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานเลขานุการภาควิชา กอง หรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกอง

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานเลขานุการ กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานเลขานุการ กอง และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง อาจแบ่งส่วนราชการเป็นแผนก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าแผนก”

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบจัดตั้งศูนย์พม่าและชายแดนศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา สังกัดคณะสังคมศาสตร์

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์ศึกษาพม่าและชายแดน ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา สังกัดคณะสังคมศาสตร์
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการจัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาพม่าและชายแดน” โดยให้มีฐานะเทียบเท่างาน และอยู่ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา สังกัดคณะสังคมศาสตร์
2. เห็นควรมอบคณะสังคมศาสตร์เพิ่มเติมข้อมูลใน (ร่าง) การจัดตั้งศูนย์ศึกษาพม่าและชายแดน โดยระบุเหตุผลความจำเป็นในการใช้ชื่อหน่วยงานว่า “ศูนย์” ซึ่งไม่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย
3. เมื่อดำเนินการตามข้อ 2 เรียบร้อยแล้ว มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดตั้ง “ศูนย์ศึกษาพม่าและชายแดน” โดยให้มีฐานะเทียบเท่างาน และอยู่ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา สังกัดคณะสังคมศาสตร์

2. มอบคณะสังคมศาสตร์เพิ่มเติมข้อมูลใน (ร่าง) การจัดตั้งศูนย์ศึกษาพม่าและชายแดน โดยระบุเหตุผลความจำเป็นในการใช้ชื่อหน่วยงานว่า “ศูนย์” ซึ่งไม่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

3. เมื่อดำเนินการตามข้อ 2 เรียบร้อยแล้ว มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์  
สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาคณะมนุษยศาสตร์ โดยมีวาระ 2 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

1. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรพล วิรุฬห์รักษ์ ราชบัณฑิตสาขาวิชานาฏกรรม ประเภทจิตรศิลป์  
สำนักศิลปกรรม ราชบัณฑิตยสภา
2. รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงสุพินดา คุณมี รองศาสตราจารย์ คณะแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3. Assistant Professor Edoardo SIANI Researcher, University of Venice
4. นายประจัญ กลมกลิ้ง ข้าราชการบำนาญ สำนักงานศาลปกครอง
5. นางจันทร์เพ็ญ จันทนา Senior Vice President, ผู้อำนวยการ  
ผู้บริหาร Social Media, Digital Content &  
Creative Management สายงานการตลาด  
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
6. นางสาวรภาดา ชำนาญเชื้อ ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา  
โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล
7. นางพิสมัย เพ็ชรรัตน์ ผู้อำนวยการผู้บริหารกลุ่มบริหารคุณภาพ  
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
8. นายโกศล สนิทวงศ์ Corporate HRBP  
บริษัท ไทสัน โพลทรี (ไทยแลนด์) จำกัด

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ตามรายชื่อดังกล่าว

## ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ พ.ศ.2551 ฉบับลงวันที่ 2 มิถุนายน 2551...

“ข้อ 4 คณะอาจให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกหรือหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยที่ได้รับการเสนอชื่อจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 8 ราย โดยมีวาระ 2 ปี ตามที่คณะมนุษยศาสตร์เสนอ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 8 ราย โดยมีวาระ 2 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้
  - 1.1 ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรพล วิรุฬห์รักษ์ ราชบัณฑิตสาขาวิชานาฏกรรม  
ประเพณีจิตรศิลป์ สำนักศิลปกรรม  
ราชบัณฑิตยสภา
  - 1.2 รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงสุพินดา คุณมี รองศาสตราจารย์ คณะแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
  - 1.3 Assistant Professor Edoardo SIANI Researcher, University of Venice
  - 1.4 นายประจัญ กลมกลิ้ง ข้าราชการบำนาญ สำนักงานศาลปกครอง
  - 1.5 นางจันทร์เพ็ญ จันทนา Senior Vice President, ผู้อำนวยการ  
ผู้บริหาร Social Media, Digital  
Content & Creative Management  
สายงานการตลาด  
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
  - 1.6 นางสาวรภาดา ชำนาญเชื้อ ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา  
โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล
  - 1.7 นางพิสมัย เพ็ชรรัตน์ ผู้อำนวยการผู้บริหารกลุ่มบริหารคุณภาพ  
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)



1.8 นายโกศล สนิทวงศ์

Corporate HRBP

บริษัท ไทสัน โพลทรี (ไทยแลนด์) จำกัด

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สรุปเรื่อง

ด้วยกองแผนงานขอเสนอ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ จัดทำคำของบประมาณรายได้ (ประมาณการรายรับ-ประมาณการรายจ่าย) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอความเห็นชอบและเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
2. (ร่าง) หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
3. ตารางเปรียบเทียบหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้และค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2568
4. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการผูกพันค่าเช่าทรัพย์สิน  
ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลง  
รายละเอียดการผูกพันค่าเช่าทรัพย์สิน จำนวน 1 รายการ ดังนี้

จากเดิม ค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 108,000 บาท

เปลี่ยนเป็น ค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการสำหรับงานกราฟฟิกชั้นสูง  
จำนวน 30 เครื่อง วงเงินเต็มรูป 1,296,000 บาท ระยะเวลา 36 เดือน

ปี 2567 ตั้งงบประมาณ 108,000 บาท (กรกฎาคม - กันยายน 2567)

ปี 2568 ผูกพันงบประมาณ 432,000 บาท (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ 432,000 บาท (ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569)

ปี 2570 ผูกพันงบประมาณ 324,000 บาท (ตุลาคม 2569 - มิถุนายน 2570)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการผูกพันค่าเช่าทรัพย์สิน จำนวน 1 รายการ  
ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบเสนอ

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย  
และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการผูกพันค่าเช่าทรัพย์สิน จำนวน 1 รายการ  
ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบเสนอ ดังนี้

จากเดิม ค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 108,000 บาท

เปลี่ยนเป็น ค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการสำหรับงานกราฟฟิกชั้นสูง  
จำนวน 30 เครื่อง วงเงินเต็มรูป 1,296,000 บาท ระยะเวลา 36 เดือน

ปี 2567 ตั้งงบประมาณ 108,000 บาท (กรกฎาคม - กันยายน 2567)

ปี 2568 ผูกพันงบประมาณ 432,000 บาท (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ 432,000 บาท (ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569)

ปี 2570 ผูกพันงบประมาณ 324,000 บาท (ตุลาคม 2569 - มิถุนายน 2570)

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย  
และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โดยนำเสนอพร้อมกับเรื่องการขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้ ปีงบประมาณ  
พ.ศ.2567 (เพิ่มเติมกลางปี)

**ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้า ก่อนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการของนิสิตระดับปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์**

**สรุปเรื่อง**

ด้วย นายกิตติคุณ เรืองชัย นิสิตระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สังกัดภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับการตอบรับให้เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการแบบบรรยาย ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 28<sup>th</sup> Congress of International Federation for Heat Treatment and Surface Engineering (28<sup>th</sup> IFHTSE 2023) ระหว่างวันที่ 13-16 พฤศจิกายน 2566 ณ เมืองโยโกฮาม่า ประเทศญี่ปุ่น จึงได้จัดซื้อตัวเครื่องบินในวันที่ 23 สิงหาคม 2566 ก่อนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเนื่องจากตัวเครื่องบินราคาถูกมีจำนวนจำกัด แล้วจึงจัดทำหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการ ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2566

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อขอความเห็นชอบการจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้าก่อนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการของนายกิตติคุณ เรืองชัย นิสิตระดับปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 ได้มีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อตัวเครื่องบินว่าควรมีแนวปฏิบัติ ในการเบิกจ่ายให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้นำหน่วยงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกท่วง

2. การจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติใช้สายการบินอื่นก่อนซื้อตัวเดินทาง ให้นำหน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจัดซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้าก่อนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการของนายกิตติคุณ เรืองชัย นิสิตระดับปริญญาเอก

คณะวิทยาศาสตร์ ในการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 13-16 พฤศจิกายน 2566

#### การพิจารณา

ศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิทยาศาสตร์  
แจ้งที่ประชุมขอถอนเรื่องออกและจะนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

มติ คณะวิทยาศาสตร์ขอถอนเรื่องออกและจะนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Kunming University of Science and Technology

#### สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำบันทึกความเข้าใจ กับ Kunming University of Science and Technology นับตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2559 และมีความประสงค์จะปรับปรุงรายละเอียดของบันทึกความเข้าใจดังกล่าว

ในการนี้ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนจึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Kunming University of Science and Technology ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Kunming University of Science and Technology  
ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการเยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนคณาจารย์ นักวิชาการ และผู้บริหารในสาขาการศึกษา การวิจัย และการประชาสัมพันธ์อย่างไม่เป็นทางการ
2. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการจัดการประชุม การประชุมสัมมนา หรือการประชุมทางวิทยาศาสตร์อื่นๆ ในหัวข้อที่มีความสนใจร่วมกัน
3. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลและเอกสารทางวิชาการ
4. เพื่อส่งเสริมในการพัฒนาโครงการวิจัยร่วมและความร่วมมือ
5. เพื่อจัดโครงการแลกเปลี่ยนและความร่วมมืออื่นๆ ที่ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ลงนามความร่วมมือ
2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
3. รับสมัครและคัดเลือกนิสิตแลกเปลี่ยน
4. รับเข้านิสิตใหม่/ลงทะเบียน/ชำระเงิน/ทำวีซ่า

5. นิสิตเข้าศึกษาคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

6. จัดการเรียนการสอน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

รายงานการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Kunming University of Science and Technology

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Kunming University of Science and Technology

2. เห็นควรมอบคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนระบุหลักการและเหตุผลเพิ่มเติม รวมถึงที่มาที่ไปกรณีว่าด้วยสถาบันขงจื้อและการไม่กำหนดวันหมดอายุความร่วมมือ ในการปรับปรุงบันทึกความเข้าใจ ที่มีอยู่เดิมกับ Kunming University of Science and Technology เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

3. เมื่อดำเนินการตามข้อ 2 เรียบร้อยแล้ว มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Kunming University of Science and Technology

2. มอบคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนระบุหลักการและเหตุผลเพิ่มเติม รวมถึงที่มาที่ไปกรณีว่าด้วยสถาบันขงจื้อและการไม่กำหนดวันหมดอายุความร่วมมือ ในการปรับปรุงบันทึกความเข้าใจที่มีอยู่เดิมกับ Kunming University of Science and Technology เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

3. เมื่อดำเนินการตามข้อ 2 เรียบร้อยแล้ว มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding on Educational Cooperation between Nanning Normal University, China and Naresuan University, Thailand

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พหลายเซนขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding on Educational Cooperation between Nanning Normal University, China and Naresuan University, Thailand ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมาย ได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Nanning Normal University ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อความร่วมมือทางวิชาการในด้านต่างๆ ทั้งด้านการศึกษา การวิจัย และการเยี่ยมชมทางวิชาการอื่นๆ
2. เพื่อร่วมดำเนินการวิจัยทางวิชาการ การสร้างวิชาชีพ การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม และกิจกรรมอื่นๆ
3. เพื่อร่วมกันจัดหานิสิตทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนและวิจัยระยะสั้น

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดทำร่างบันทึกความเข้าใจ และเสนอตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย
2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
3. รับสมัครและคัดเลือก
4. รับเข้าเป็นนิสิตใหม่/ลงทะเบียน/ชำระเงิน/ทำวีซ่า
5. นิสิตเข้าศึกษาคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พหลายเซน
6. จัดการเรียนการสอน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding on Educational Cooperation between Nanning Normal University, China and Naresuan University, Thailand
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding on Educational Cooperation between Nanning Normal University, China and Naresuan University, Thailand
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.7

การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between the Faculty of Medicine, Naresuan University and Partner Networks in the Development of Healthcare Service Quality (AACI)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between the Faculty of Medicine, Naresuan University and Partner Networks in the Development of Healthcare Service Quality (AACI) ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมาย ได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ ภาคีเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพบริการสุขภาพ (AACI)

วัตถุประสงค์

1. พัฒนาระบบคุณภาพบริการสุขภาพตามมาตรฐานสากล
2. เพื่อยกระดับการบริการทางการแพทย์และการรักษา
3. เพื่อสนับสนุนแนวคิดการดูแลสุขภาพทางจิตวิญญาณในการปฏิบัติและพัฒนาองค์ความรู้

ในการดูแลผู้ป่วยในระดับสากลอย่างเป็นระบบ

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดทำร่างบันทึกความเข้าใจ และเสนอตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานผู้เกี่ยวข้อง
3. จัดอบรมเกณฑ์มาตรฐาน GHA, AACI ให้กับทีมงานทางคลินิกและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำ Road Map ตามมาตรฐาน GHA, AACI
5. ดำเนินกิจกรรมตาม Road Map for GHA & AACI
6. ติดตาม KPI และประเมินผลลัพธ์การพัฒนาระบบตามมาตรฐาน GHA & AACI
7. Internal Pre-Survey และ Big Lecture ก่อนการขอรับ Accreditation
8. ขอรับรองตามมาตรฐาน GHA, AACI กลุ่มโรคสำคัญตามเข็มมุ่งของโรงพยาบาล
9. สนับสนุน ส่งเสริม CQI นวัตกรรมและวิจัยที่สอดคล้องกับมาตรฐาน GHA & AACI
10. ยกกระดับการเป็นศูนย์การเรียนรู้มาตรฐาน GHA & AACI

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between the Faculty of Medicine, Naresuan University and Partner Networks in the Development of Healthcare Service Quality (AACI)

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between the Faculty of Medicine, Naresuan University and Partner Networks in the Development of Healthcare Service Quality (AACI)

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.8** การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร กับโรงแรมเอกชน จำนวน 5 ฉบับ

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงแรม เดอะเนเจอร์ ภูเก็ต

2. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงแรมเดอะ ริเวอร์รี บาย กะตะธานี

3. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงแรม โรสวูด แวงคอก

4. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงแรมสวิสโซเทล กรุงเทพ รัชดา

5. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงแรม โรสวูด ภูเก็ต

ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ทั้ง 5 ฉบับ ดังนี้



### วัตถุประสงค์

1. เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมให้กับนิสิตภาควิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
2. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอนของภาควิชาการท่องเที่ยว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มการเรียนอุตสาหกรรมโรงแรม รวมไปถึงการผลิตบัณฑิตที่มีคุณสมบัติทั้งทางด้านความรู้และทักษะตามความต้องการของตลาดแรงงานของภาคอุตสาหกรรมโรงแรมในประเทศไทย
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพของนิสิตและบุคลากรของภาคอุตสาหกรรมโรงแรมของประเทศไทย
4. เพื่อดำเนินการประยุกต์และบูรณาการเรียนการสอน ให้สามารถนำไปปฏิบัติใช้งานจริง ก่อให้เกิดการสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย ภายใต้การให้คำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญจากภาคเอกชน

### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การจัดบุคลากรเพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในรายวิชาด้านการโรงแรม ทั้งในรูปแบบออนไลน์หรือกิจกรรมเชิงปฏิบัติการในห้องเรียน (Workshop) เพื่อให้การพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติงานและการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในงานโรงแรม
2. การศึกษาดูงานของนิสิต
3. การร่วมกันจัดโครงการบริการวิชาการเพื่อฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการโรงแรมและพัฒนาความรู้ สมรรถนะที่จำเป็นแก่พนักงานโรงแรมหรือธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง
4. การเตรียมพร้อมให้แก่นิสิตเพื่อเข้าสู่กระบวนการฝึกงาน/สหกิจศึกษา โดยทั้งสองหน่วยงานร่วมกันกำหนดคุณสมบัติของนิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษา และจำนวนขึ้นอยู่กับข้อตกลงของทั้งสองหน่วยงาน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้ กรณีที่นิสิตเข้าร่วมฝึกปฏิบัติงาน/สหกิจศึกษาก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถานประกอบการระหว่างฝึกงาน คณะมีมาตรการหรือการดำเนินการอย่างไร เห็นควรให้ข้อมูลเพิ่มเติมในกรณีดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงแรม เดอะเนเจอร์ ภูเก็ต
2. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงแรมเดอะ ริเวอร์รี บาย กะตะธานี

3. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม โรสวูด แวงคอก

4. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรมสวิสโซเทล กรุงเทพ รัชดา

5. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม โรสวูด ภูเก็ต

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้

1.1 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม เดอะเนเจอร์ ภูเก็ต

1.2 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรมเดอะ ริเวอร์รี บาย กะตะธานี

1.3 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม โรสวูด แวงคอก

1.4 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรมสวิสโซเทล กรุงเทพ รัชดา

1.5 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม โรสวูด ภูเก็ต

2. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ในการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภาคเอกชน  
ควรมีการตรวจสอบสถานะความน่าเชื่อถือและวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่เป็นคู่ความร่วมมือด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้

1.1 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม เดอะเนเจอร์ ภูเก็ต

1.2 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรมเดอะ ริเวอร์รี บาย กะตะธานี

1.3 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม โรสวูด แวงคอก

1.4 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรมสวิสโซเทล กรุงเทพ รัชดา

1.5 (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ  
โรงแรม โรสวูด ภูเก็ต

2. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ในการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภาคเอกชน  
ควรมีการตรวจสอบสถานะความน่าเชื่อถือและวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่เป็นคู่ความร่วมมือด้วย

**ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัทหลักทรัพย์ ปียอนด์ จำกัด (มหาชน)**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง  
ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัทหลักทรัพย์ ปียอนด์ จำกัด (มหาชน)  
ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมและพัฒนาให้นิสิตมีความรู้และทักษะด้านการเงินการลงทุน ตลอดจนหลักเกณฑ์  
ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนมากยิ่งขึ้น ผ่านโครงการอบรมให้แก่นิสิต

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นิสิตพัฒนาศักยภาพจากการปฏิบัติงานจริงด้านการเงินและ  
การลงทุน สำหรับการประกอบอาชีพสายงานธุรกิจหลักทรัพย์ในอนาคต

3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นิสิตเรียนรู้การลงทุนจริงในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
(SET) และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (TFEX) เพื่อความพร้อมในการเป็นนักลงทุนในอนาคต

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ลงนามความร่วมมือ
2. การอบรมนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ
3. การแข่งขันเทรดหุ้นด้วย MT5
4. ประกาศผลการแข่งขัน
5. สัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมแข่งขันรอบ FINAL และมอบรางวัล
6. สิ้นสุดโครงการ DPU x BYD

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 1 ปี (ความร่วมมือใหม่)

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากการกำหนดขอบเขตความร่วมมือในเรื่องการจัดโครงการและการจัดอบรม การบริการ  
วิชาการ ซึ่งไม่มีการกำหนดค่าใช้จ่ายใดๆ เป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอย่างชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานที่รับผิดชอบ  
ควรพิจารณางบประมาณที่จำเป็นในการสนับสนุนโครงการ และกิจกรรมทั้งหมด และตกลงกันทั้งสองฝ่ายเป็น  
ลายลักษณ์อักษร ก่อนจะมีการเริ่มดำเนินการ

2. เห็นควรปรับแก้ไขความในข้อ 2 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ดังนี้

“2. ระยะเวลาของความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามร่วมกัน วันที่ .....

3. ในข้อ 4 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ได้กำหนดว่า ความร่วมมืออื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ มหาวิทยาลัยและบริษัทสามารถเสนอเพิ่มเติมได้ภายหลัง ซึ่งจากการสอบถามคณะเกี่ยวกับนโยบายของความร่วมมืออื่น โดยคณะได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ความร่วมมืออื่นมีนโยบายคือ โครงการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ที่จะทำขึ้นภายใต้ความร่วมมือนี้ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของคณะเห็นควรปรับแก้ไขข้อความในข้อ 4 ให้ชัดเจนขึ้น

4. เนื่องจากไม่มีการกำหนดสาระสำคัญในเรื่องของการสิ้นสุดลงของบันทึกข้อตกลงก่อนครบกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ เห็นควรให้กำหนดระยะเวลาของการบอกเลิกก่อนครบกำหนดระยะเวลาความร่วมมือให้ชัดเจน และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ความยินยอมทั้งสองฝ่าย

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัทหลักทรัพย์ บียอนด์ จำกัด (มหาชน)

2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัทหลักทรัพย์ บียอนด์ จำกัด (มหาชน)

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

##### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของนิสิตและเพิ่มโอกาสการได้งานทำของบัณฑิต
2. เพื่อยกระดับความร่วมมือโดยการแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดความรู้ ระหว่างภาควิชาการท่องเที่ยว โดยสถาบันการศึกษา และภาคธุรกิจ
3. เพื่อร่วมกันพัฒนาโครงการนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. บริษัทให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร
2. บริษัทเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาโครงการหรือกรณีศึกษารวมถึงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
3. การเชิญบุคลากรจากบริษัทมาให้ความรู้ ร่วมกันพัฒนาและดำเนินโครงการวิจัย และกิจกรรมบริการวิชาการอื่นๆ
4. ทั้งสองหน่วยงานสามารถแบ่งปันทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการพัฒนา ความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพ

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้แจ้งว่า การลงนามบันทึกข้อตกลง จะลงนามบันทึกข้อตกลงฉบับภาษาอังกฤษ (บริษัทที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย) ทั้งนี้ กองกฎหมายได้ตรวจสอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฉบับภาษาไทยเท่านั้น
2. เนื่องจากมีการกำหนดเรื่องการฝึกงาน/สหกิจศึกษาของนิสิต เห็นควรให้คณะกำหนด มาตรการหรือการดำเนินการ ในกรณีนิสิตได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถานประกอบการในระหว่าง ฝึกปฏิบัติงาน/สหกิจศึกษา

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ปีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต ของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ปีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด ซึ่งกองกฎหมาย ได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

### วัตถุประสงค์

ร่วมกันดำเนินโครงการภายใต้กรอบความร่วมมือในด้าน Experiential Learning โดยการฝึกงานของนิสิตทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อร่วมสร้างเสริมประสบการณ์จริงทางธุรกิจให้กับนิสิต

### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
2. นิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษาในรูปแบบการปฏิบัติงานจริงของบริษัท
3. บริษัทส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม/สหกิจศึกษาและ/หรือพัฒนาในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

4. การร่วมมือการพัฒนาการเรียนการสอน/งานวิจัย

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

#### 1. ขอบเขตความร่วมมือ:

1.1 เนื่องจากมีการกำหนดความเชื่อมโยงกับ “คณะ” เพื่อให้เกิดความชัดเจน เห็นควรใช้คำว่า “คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร” แทน

1.2 เห็นควรปรับแก้ไขคำว่า “มหาวิทยาลัยนเรศวร” เป็นคำว่า “มหาวิทยาลัย” แทน เพื่อให้สอดคล้องตามที่กำหนดไว้ในส่วนอารัมภบท

#### 2. การให้สิทธิประโยชน์สำหรับบริษัท:

2.1 เห็นควรปรับแก้ไขคำว่า “มหาวิทยาลัยนเรศวร” เป็นคำว่า “มหาวิทยาลัย” แทน เพื่อให้สอดคล้องตามที่กำหนดไว้ในส่วนอารัมภบท

2.2 ตามที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยต้องจัดส่งประวัตินิสิตที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาให้ทางบริษัทก่อน เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลส่วนบุคคลของนิสิต จึงเห็นควรมอบคณะพิจารณาดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 กฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคตอย่างเคร่งครัด

#### 3. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา:

3.1 เห็นควรปรับแก้ไขคำว่า “มหาวิทยาลัยนเรศวร” เป็นคำว่า “มหาวิทยาลัย” แทน เพื่อให้สอดคล้องตามที่กำหนดไว้ในส่วนอารัมภบท

3.2 เนื่องจากปรากฏสาระสำคัญเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา การประชาสัมพันธ์ และการรักษาความลับ จึงเห็นควรปรับแก้ไขหัวข้อเป็น

“ข้อ 4 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา การประชาสัมพันธ์”

3.3 เห็นควรมอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารตรวจสอบและดำเนินการใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยภายใต้ ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การใช้เครื่องหมายราชการของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2536

4. การบอกเลิกข้อตกลง:

เนื่องจากรายละเอียดเป็นการกำหนดสาระสำคัญเรื่องการแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง จึงเห็นควรปรับแก้ไขหัวข้อเป็น

“ข้อ 6 การเพิ่มเติม ปรับปรุง แก้ไข และบอกเลิกข้อตกลง”

5. ข้อสังเกตเพิ่มเติม:

5.1 เพื่อให้มีแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านงบประมาณ เห็นควรกำหนดสาระสำคัญในส่วนดังกล่าวเพิ่มใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงก่อนลงนาม

5.2 จากตารางสรุปรายละเอียดการจัดทำบันทึกข้อตกลงระบุว่าระยะเวลาความร่วมมือ 3 ปี แต่ไม่ปรากฏสาระสำคัญส่วนดังกล่าวใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เห็นควรกำหนดสาระสำคัญในส่วนดังกล่าวเพิ่มใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงก่อนลงนาม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท สยามคูโบต้า ลีสซิ่ง จำกัด

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมกับ บริษัท พี ยู เอ็น อินเทลลิเจนท์ จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมกับ บริษัท พี ยู เอ็น อินเทลลิเจนท์ จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อร่วมมือกันส่งเสริมด้านการเรียนการสอน การพัฒนานิสิตให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
2. เพื่อร่วมมือกันด้านวิชาการและวิจัย การพัฒนางานวิชาการ และการเรียนการสอนที่ทันสมัย

3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการยกระดับมาตรฐานผู้ประกอบการวิชาชีพ
  4. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานและโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้
- แผนกิจกรรมความร่วมมือ
1. ร่วมมือกันส่งเสริมด้านการเรียนการสอน การพัฒนานิสิตให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
  2. ร่วมมือกันด้านวิชาการและวิจัย การพัฒนางานวิชาการ และการเรียนการสอนที่ทันสมัย
  3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการยกระดับมาตรฐานผู้ประกอบการวิชาชีพ
  4. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานและโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้
- อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เห็นควรเสนอให้คณะพิจารณาทบทวนและแก้ไขการใช้ถ้อยคำให้มีความเหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น ในหัวข้อต่างๆ ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ดังนี้
  - 1.1 วัตถุประสงค์
  - 1.2 ขอบเขตการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ
  - 1.3 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
  - 1.4 การเปลี่ยนแปลง และแก้ไข บันทึกข้อตกลง
  - 1.5 ผลผูกพันทางกฎหมาย
  - 1.6 ระยะเวลาความร่วมมือ
  - 1.7 แนวทางการดำเนินการ
  - 1.8 การใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า และ/หรือตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ
2. เห็นควรเสนอให้คณะตรวจสอบและแก้ไขชื่อหน่วยงานอีกฝ่ายในส่วนของการลงนามให้มีความถูกต้อง

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมกับ บริษัท พี ยู ยู เอ็น อินเทลลิเจนท์ จำกัด
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมกับ บริษัท พี ยู ยู เอ็น อินเทลลิเจนท์ จำกัด



ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ....

### สรุปเรื่อง

ด้วยกองแผนงานขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .... ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 19/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ที่แตกต่างจากระเบียบฉบับเดิม ดังนี้

1. ให้ยกเลิกคำนิยามในข้อ 3 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหาร งบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 และกำหนดคำนิยามคำว่า “ความจำเป็นเร่งด่วน” และ “ความจำเป็นเร่งด่วนในสถานการณ์ฉุกเฉิน” ใหม่

2. ให้ยกเลิกความในข้อ 6 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ และการเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 และให้ใช้ข้อความที่กำหนด เป็นข้อ 22 ในหมวด 5 การจัดทำ งบประมาณและการบริหารงบประมาณ แทน

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ และการเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564” กับ “(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหาร งบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ....”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน รายได้ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ....

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน รายได้ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .... โดยให้ปรับจำนวนเพดานเงินรายได้สะสมของส่วนงานที่จะนำมาจัดทำงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปี ดังนี้

(1) ส่วนงานทั่วไป ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณนั้น

(2) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณนั้น

2. เมื่อดำเนินการตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .... โดยให้ปรับจำนวนเพดานเงินรายได้สะสมของส่วนงานที่จะนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปี ดังนี้

(1) ส่วนงานทั่วไป ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณนั้น

(2) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณนั้น

2. เมื่อดำเนินการตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.14** การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น มหาวิทยาลัยนเรศวร

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองกิจการนิสิตขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองกิจการนิสิตทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2563

2. กำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่นประจำปี

3. ประเภทศิษย์เก่าดีเด่น 7 ประเภท ประกอบด้วย

(1) นักบริหารภาครัฐ

(2) นักบริหารภาครัฐวิสาหกิจ

(3) นักบริหารภาคเอกชน

(4) เจ้าของกิจการ/ผู้ประกอบการ

(5) นักวิชาการ/นักวิจัย

(6) เกษตรกร

(7) ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม/สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย

4. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทศิษย์เก่าดีเด่น
5. กำหนดบุคคลและหน่วยงานที่มีสิทธิเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น
6. ให้คณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดี เป็นที่ปรึกษา
- (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (3) ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยการเวียนเรียงตามตัวอักษร จำนวน 1 คน

เป็นกรรมการ

- (4) ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการเวียนเรียงตามตัวอักษร

จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ

- (5) ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มสังคมศาสตร์ โดยการเวียนเรียงตามตัวอักษร จำนวน 1 คน

เป็นกรรมการ

- (6) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (7) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (8) นายกษมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการ
- (9) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต เป็นเลขานุการ
- (10) หัวหน้างานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

7. ให้คณะกรรมการนำเสนอรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อที่ประชุมคณะกรรมการกิจการนิสิตพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้คณะกรรมการกิจการนิสิตนำเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับความเห็นชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

8. การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ให้ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง ตามปีปฏิทิน

9. มหาวิทยาลัยจะประกาศเกียรติคุณและมอบโล่เชิดชูเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่น ในวันซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2563” กับ “(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร”

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับแก้ไขนิยามและคุณสมบัติของ “ศิษย์เก่า” ว่าเป็นบุคคลที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก (วศ.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก (มศว.พิษณุโลก) และมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. เห็นควรมอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับแก้ไขนิยามและคุณสมบัติของ “ศิษย์เก่า” ว่าเป็นบุคคลที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก (วศ.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก (มศว.พิษณุโลก) และมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ระดับปริญญาตรี

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ 29 ธันวาคม 2560

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564

2. นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรทุกคนควรเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ตลอดหลักสูตร

3. กำหนดให้กองกิจการนิสิตจัดทำแนวปฏิบัติในการบันทึก การเทียบโอน และการเทียบค่าประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตระดับปริญญาตรี

4. นิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับใบรับรองประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity Transcript) จากมหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษา ตามจำนวนกิจกรรมและชั่วโมงกิจกรรมที่นิสิตเข้าร่วมจริง
5. ประเภทกิจกรรมเสริมหลักสูตร แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
  - กลุ่มที่ 1 กิจกรรมกลางของมหาวิทยาลัย
  - กลุ่มที่ 2 กิจกรรมคณะ
  - กลุ่มที่ 3 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต
6. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ ต้องมีลักษณะเป็นกิจกรรมที่ครอบคลุมการพัฒนานิสิตใน 5 ด้าน
7. นิสิตที่ต้องการได้รับการพิจารณาคัดเลือกนิสิตที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย เพื่อรับรางวัลนิตยยอดเยี่ยม รางวัลเชิดชูเกียรติ และรางวัลสวัสดิการนักศึกษา ให้ใช้เกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี
2. มอบกองกฎหมายปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับดังกล่าวให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย และนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี
2. มอบกองกฎหมายปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับดังกล่าวให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย และนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 16/2566 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ พร้อมมอบกองส่งเสริมการบริการ

วิชาการทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 20 สิงหาคม 2562

2. กำหนดหลักการในการให้บริการวิชาการ

3. การยื่นข้อเสนอโครงการ การจัดทำงบประมาณและอัตราการจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการ การให้บริการวิชาการในทุกรูปแบบ ต้องได้รับการเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามวิธีการที่กำหนด

4. การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์การจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา

5. กำหนดแนวทางในการจัดทำสัญญาจ้างโครงการบริการวิชาการในรูปแบบเงินรายได้ จากแหล่งทุนภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ที่มาในรูปแบบการจ้าง

6. กำหนดแนวทางในการยืมเงินทરองจ่าย

7. กำหนดแนวทางในการโอนเงินและการนำส่ง

8. กำหนดแนวทางในการจัดทำหลักประกันการปฏิบัติงานและเบี้ยปรับ

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในประเด็นเพิ่มเติม ดังนี้

1.1 พิจารณากำหนดสัดส่วนของคณะทำงานระหว่างบุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวรและบุคคลภายนอก ตามข้อ 5 วรรคสองของ (ร่าง) ประกาศฯ

1.2 พิจารณากำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ตามข้อ 7 ของ (ร่าง) ประกาศฯ ให้ชัดเจนว่า ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ หรือต้องเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจพิจารณา

2. กองกฎหมายมีข้อสังเกตว่า ตามข้อ 5 วรรคหนึ่งของ (ร่าง) ประกาศฯ กำหนดว่า “...ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการจะต้องเหลืออายุงาน หรือระยะเวลาของสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยมากกว่าระยะเวลาของงานโครงการบริการวิชาการที่จะรับดำเนินงาน กรณีหัวหน้าโครงการเหลืออายุงานหรือสัญญาจ้างน้อยกว่าระยะเวลาของโครงการบริการวิชาการที่จะรับดำเนินงานให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ” ซึ่งคณะกรรมการ

บริหารมหาวิทยาลัยอาจพิจารณา (1) เปลี่ยนหัวหน้าโครงการ หรือ (2) พิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัยหรือบริการวิชาการ ฉบับลงวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ซึ่งบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

#### 1.1 ปรับความในข้อ 5 วรรคสอง ดังนี้

จากเดิม “...และคณะทำงานต้องประกอบด้วยบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน (บุคลากรภายในต้องมากกว่าบุคคลภายนอก)”

ปรับเป็น “...และคณะทำงานต้องประกอบด้วยบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญเข้าร่วมเป็นคณะทำงานตามที่เหมาะสม”

#### 1.2 เพิ่มความในข้อ 6 วรรคท้าย ดังนี้

“ทั้งนี้ การจัดสรรเงินรายได้จาก ข้อ 6(3) และ (5) ให้จัดสรรเงินรายได้อย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด โดยแบ่งเป็น

- (1) กองทุนคงยอดเงินต้น ร้อยละ 3
- (2) กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ร้อยละ 3
- (3) กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช พ.ศ. 2560 ร้อยละ 2 เพื่อให้หัวหน้า

โครงการใช้เป็นค่าใช้จ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- (4) กองทุนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 1
- (5) มหาวิทยาลัย (ส่วนกลาง) อย่างน้อยร้อยละ 1”

#### 1.3 เพิ่มบทเฉพาะกาลเกี่ยวกับการมีผลบังคับใช้ของประกาศ

1.4 เพิ่มข้อความเกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการ ในกรณีที่โครงการบริการวิชาการมีการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์ ต้องมีคณะทำงานของโครงการร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาผลและคณะกรรมการตรวจรับด้วย

2. เห็นควรมอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 ปรับความในข้อ 5 วรรคสอง ดังนี้

จากเดิม “...และคณะทำงานต้องประกอบด้วยบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน (บุคลากรภายในต้องมากกว่าบุคคลภายนอก)”

ปรับเป็น “...และคณะทำงานต้องประกอบด้วยบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญเข้าร่วมเป็นคณะทำงานตามที่เหมาะสม”

1.2 เพิ่มความในข้อ 6 วรรคท้าย ดังนี้

“ทั้งนี้ การจัดสรรเงินรายได้จาก ข้อ 6(3) และ (5) ให้จัดสรรเงินรายได้อย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด โดยแบ่งเป็น

(1) กองทุนคงยอดเงินต้น ร้อยละ 3

(2) กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ร้อยละ 3

(3) กองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช พ.ศ. 2560 ร้อยละ 2 เพื่อให้หัวหน้า

โครงการใช้เป็นค่าใช้จ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(4) กองทุนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 1

(5) มหาวิทยาลัย (ส่วนกลาง) อย่างน้อยร้อยละ 1”

1.3 เพิ่มบทเฉพาะกาลเกี่ยวกับการมีผลบังคับใช้ของประกาศ

1.4 เพิ่มข้อความเกี่ยวกับการบริหารจัดการโครงการ ในกรณีที่โครงการบริการวิชาการมีการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์ ต้องมีคณะทำงานของโครงการร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาผลและคณะกรรมการตรวจรับด้วย

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย (ฉบับที่ 2)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย (ฉบับที่ 2) ซึ่งมีสาระสำคัญที่แตกต่างจากประกาศฉบับเดิม ดังนี้

1. ตัดข้อความ “โดยได้รับการสนับสนุนจากสำนักงบประมาณ” ในข้อ 5(1) ออก เนื่องจากปัจจุบันได้รับการจัดสรรโดย สกสว.

2. ปรับข้อความในข้อ 5(1) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน



3. ปรับสัดส่วนในการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ดังนี้

การจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยที่นำเข้ามหาวิทยาลัย	การแบ่งสัดส่วน			
	กองทุน คงยอดเงินต้น	กองทุน บำรุงรักษาอาคาร สถานที่	กองทุน 400ปี	งบประมาณ บริหารคณะ
1. กรณี ทั่วไป ให้จัดสรรเข้ามหาวิทยาลัยร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ	ร้อยละ 3 ของงบรวม ทั้งโครงการ	ร้อยละ 3 ของงบรวม ทั้งโครงการ	ร้อยละ 2 ของงบรวม ทั้งโครงการ	ร้อยละ 2 ของงบรวม ทั้งโครงการ
2. กรณีจัดสรรตามระเบียบ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ ของแหล่งทุนที่เกี่ยวข้อง				
2.1 กรณีจัดสรรไม่ถึงร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ	ร้อยละ 30 ของงบที่จัดสรร ให้มหาวิทยาลัย	ร้อยละ 30 ของงบที่จัดสรร ให้มหาวิทยาลัย	ร้อยละ 20 ของงบที่จัดสรร ให้มหาวิทยาลัย	ร้อยละ 20 ของงบที่จัดสรร ให้มหาวิทยาลัย
2.2 กรณีจัดสรรมากกว่าร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ	ร้อยละ 3 ของงบรวม ทั้งโครงการ	ร้อยละ 3 ของงบรวม ทั้งโครงการ	ร้อยละ 2 ของงบรวม ทั้งโครงการ	ส่วนที่เหลือ ทั้งหมด

4. ปรับการอ้างถึงข้อ ในข้อ 5 (3)(ง) 1) ให้ถูกต้อง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

- เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย (ฉบับที่ 2)
- มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย (ฉบับที่ 2) โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 รวบรวมประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ปรับเป็นฉบับเดียว

1.2 เพิ่มความท้ายข้อที่ระบุให้จัดสรรเงินอุดหนุนเข้าเป็นกองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช พ.ศ.2560 ว่า “เพื่อให้หัวหน้าโครงการใช้เป็นค่าใช้จ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัย”

1.3 เพิ่มบทเฉพาะกาลเกี่ยวกับการมีผลบังคับใช้ของประกาศ

- เห็นควรมอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

- เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย (ฉบับที่ 2) โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 รวบรวมประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ปรับเป็นฉบับเดียว

1.2 เพิ่มความท้ายข้อที่ระบุให้จัดสรรเงินอุดหนุนเข้าเป็นกองทุน 400 ปี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช พ.ศ.2560 ว่า “เพื่อให้หัวหน้าโครงการใช้เป็นค่าใช้จ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัย”

1.3 เพิ่มบทเฉพาะกาลเกี่ยวกับการมีผลบังคับใช้ของประกาศ

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย  
คณะแพทยศาสตร์**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย คณะแพทยศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะแพทยศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

**1. ให้ยกเลิก**

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย คณะแพทยศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

**2. คณะจะสนับสนุนเงินอุดหนุนการวิจัยให้นักวิจัย ดังนี้**

(1) นักวิจัยทั่วไป ไม่เกิน 1 โครงการต่อปีงบประมาณ ทุนละไม่เกิน 180,000 บาท

(2) นักวิจัยที่มีประสบการณ์ ไม่เกิน 3 โครงการต่อปีงบประมาณ และทุนวิจัยรวมไม่เกิน

400,000 บาท

ทั้งนี้ นักวิจัยต้องปิดโครงการทั้งหมดก่อนจึงจะสามารถขอสนับสนุนเงินอุดหนุนการวิจัยได้

3. นักวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัยต้องรายงานตัวชีวิต โดยนักวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามที่กำหนด

4. ให้นักวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยทำสัญญารับทุน โดยมีกำหนดการทำสัญญา 2 รอบ ตามปีงบประมาณ โดยมีระยะเวลาการทำสัญญา 1 ปีงบประมาณและขยายเวลาได้ 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 6 เดือน

**5. กำหนดข้อกำหนดเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัย**

6. ให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามประกาศนี้จากเงินรายได้คณะ

7. บทเฉพาะกาล โครงการวิจัยและการดำเนินการอื่นที่ได้รับทุนหรือเงินสนับสนุนตามประกาศ 2 ฉบับที่กำหนดให้ยกเลิก ให้ดำเนินการตามประกาศเดิมต่อไปจนกว่าโครงการวิจัยหรือการดำเนินการนั้นจะแล้วเสร็จ

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตว่า หากผู้รับทุนวิจัยไม่สามารถจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลา 12 เดือนนับจากวันที่ได้รับอนุมัติปิดโครงการ ด้วยเหตุว่า อยู่ระหว่างมหาวิทยาลัยยื่นคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา/อยู่ระหว่างกรมทรัพย์สินทางปัญญาดำเนินการขั้นตอนจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ซึ่งอาจใช้ระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน ผู้รับทุนต้องคืนเงินงวดที่สาม และอุทกการพิจารณาให้ทุนเป็นระยะเวลา 2 ปีงบประมาณตามข้อ 8 แห่ง (ร่าง) ประกาศหรือไม่ อย่างไร

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย คณะแพทยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย คณะแพทยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงาน

สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

### สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 20/2566 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองการวิจัยและนวัตกรรมปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการในการพิจารณาคุณภาพผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ อัตราไม่เกินครั้งละ 500 บาทต่อคนต่อสถานวิจัย

2. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ขอให้ถอนเรื่องออก เพื่อให้ทบทุนแนวทางในการกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ถอนเรื่องออก เพื่อให้ทบทุนแนวทางในการกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าวัสดุและอุปกรณ์พิเศษในการบำบัดโรคของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 2

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าวัสดุและอุปกรณ์พิเศษในการบำบัดโรคของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 2 โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ได้แก่ การปรับรายการอัตราค่าวัสดุและอุปกรณ์พิเศษในการบำบัดโรคในบัญชีแนบท้ายประกาศ หมวดเวชภัณฑ์ที่มีไซยา รายการที่ 26

จากเดิม “26. ก้อนวัสดุสำเร็จรูป (Ingot) สำหรับงาน CAD-CAM ชั้นละ 1,100 - 1,500 บาท”

ปรับเป็น “26. ก้อนวัสดุสำเร็จรูป ขึ้นรูปสำเร็จด้วยเทคนิค CAD-CAM ชั้นละ 5,000 บาท”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าวัสดุและอุปกรณ์พิเศษในการบำบัดโรคของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 2
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าวัสดุและอุปกรณ์พิเศษ ในการบำบัดโรคของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ฉบับที่ 2
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 และงวดที่ 3 สำหรับโครงการสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Q-Info) ในโรงเรียนเครือข่ายภาคี กสศ. ปีการศึกษา 2566 เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้สนับสนุนงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Q-Info) ในโรงเรียนเครือข่ายภาคี กสศ. ปีการศึกษา 2566 วงเงินงบประมาณ 9,996,040 บาท ตามสัญญาเลขที่ 66-0352 รหัสโครงการ 66-051-00006

ในการนี้ นายภานุพงศ์ สอนคม หัวหน้าโครงการจึงขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 999,604 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 299,881.20 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 และงวดที่ 3 ตามสัญญา เป็นกรณีพิเศษ

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 999,604 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 299,881.20 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 และงวดที่ 3 ตามสัญญา สำหรับโครงการสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Q-Info) ในโรงเรียนเครือข่ายภาคี กสศ. ปีการศึกษา 2566 เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 999,604 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 299,881.20 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 และงวดที่ 3 ตามสัญญา สำหรับโครงการสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Q-Info) ในโรงเรียนเครือข่ายภาคี กสศ. ปีการศึกษา 2566 เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 5.22 การขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกำแพงเพชร

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากโรงพยาบาลกำแพงเพชร มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงโดยเพิ่มเติมหน้าที่ของทั้งสองหน่วยงานให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกำแพงเพชร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกำแพงเพชร

2. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “(ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกำแพงเพชร (ฉบับเดิม)” กับ “(ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกำแพงเพชร (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกำแพงเพชร ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ โรงพยาบาลกำแพงเพชร ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University (NU), Phitsanulok, Thailand and Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand

## สรุปเรื่อง

ตามที่ได้ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566 และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 314 (9/2566) เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจาก Asian Disaster Preparedness Center (ADPC) มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจดังกล่าว ดังนี้

1. ปรับแก้การพิมพ์คำและข้อความ ให้มีความกระชับมากยิ่งขึ้น
2. ปรับสาระสำคัญโดยเพิ่มเติมเนื้อหา ดังนี้
  - (1) ห้ามใช้ชื่อหรือโลโก้ของอีกฝ่าย หากไม่ได้รับอนุญาต
  - (2) ให้ทั้งสองฝ่ายหารือกันก่อนประชาสัมพันธ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือนี้

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University (NU), Phitsanulok, Thailand and Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ได้ตรวจสอบแล้ว

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand

2. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “(ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University (NU), Phitsanulok, Thailand and Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand (ฉบับเดิม)” กับ “(ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University (NU), Phitsanulok, Thailand and Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University (NU), Phitsanulok, Thailand and Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University (NU), Phitsanulok, Thailand and Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.24 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Agreement in Double PhD Degree Programme (Cotutelle) between Universität Regensburg, Federal Republic of Germany and Naresuan University, The kingdom of Thailand

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) Agreement in Double PhD Degree Programme (Cotutelle) between Universität Regensburg, Federal Republic of Germany and Naresuan University, The kingdom of Thailand ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมาย ได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ University of Regensburg, Germany

วัตถุประสงค์



เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านการวิจัยระหว่างสองสถาบัน ภายใต้โครงการปริญญาเอกกัญชาภิเษก (คปก.) โดยมีศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์ เป็นที่ปรึกษาโครงการ และมีนายสวัสดิ์ อินทรานุสรณ์ นิสิตรระดับปริญญาเอก ได้รับทุนผู้ช่วยวิจัย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การเดินทางไปทำงานวิจัยในเยอรมนี (ส่งเคราะห์อนุภาคนาโนแม่เหล็ก)
2. การเดินทางไปทำงานวิจัยในเยอรมนี (การดัดแปรพื้นผิวด้วยพอลิเมอร์ร่วมที่สังเคราะห์ได้)
3. การเดินทางไปทำงานวิจัยในเยอรมนี (ศึกษาการนำอนุภาคนาโนแม่เหล็กที่ตรึงด้วยพอลิเมอร์ร่วมที่สังเคราะห์ได้ไปประยุกต์ใช้เป็นตัวเร่งในปฏิกิริยาต่างๆ และการแยกเพื่อนำตัวเร่งปฏิกิริยากลับมาใช้ใหม่)

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 1 ปี (ความร่วมมือใหม่)

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Agreement in Double PhD Degree Programme (Cotutelle) between Universität Regensburg, Federal Republic of Germany and Naresuan University, The kingdom of Thailand

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**การพิจารณา**

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) Agreement in Double PhD Degree Programme (Cotutelle) between Universität Regensburg, Federal Republic of Germany and Naresuan University, The Kingdom of Thailand เพื่อประโยชน์ของนิสิต ทั้งนี้ ให้เพิ่มเติมความว่า กรณีที่มีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากข้อตกลงนี้ ให้ตกลงร่วมกันระหว่างทั้งสองสถาบัน

2. เห็นควรมอบคณะวิทยาศาสตร์รวบรวมข้อมูลการดำเนินการในลักษณะเดียวกันก่อนหน้านี้นำเสนอเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

3. เห็นควรมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**มติ**

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Agreement in Double PhD Degree Programme (Cotutelle) between Universität Regensburg, Federal Republic of Germany and Naresuan University, The Kingdom of Thailand เพื่อประโยชน์ของนิสิต ทั้งนี้ ให้เพิ่มเติมความว่า กรณีที่มีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากข้อตกลงนี้ ให้ตกลงร่วมกันระหว่างทั้งสองสถาบัน

2. มอบคณะวิทยาศาสตร์รวบรวมข้อมูลการดำเนินการในลักษณะเดียวกันก่อนหน้านี้นำเสนอเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

3. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.25 การขอความเห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
(เพิ่มเติมกลางปี)

สรุปเรื่อง

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 314 (9/2566) เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2567 ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากหน่วยงานต่างๆ มีรายจ่าย จำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการและงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติ ตั้งงบประมาณรายได้เพิ่มเติม จากรายได้สะสม เป็นเงินรวม 72,430,740.21 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วยงาน	วงเงินสะสมที่สามารถนำมาตั้งงบประมาณได้ตามระเบียบฯ <sup>(1)</sup>	ประมาณการรายรับเพิ่มเติม (บาท)	ขออนุมัติใช้งบประมาณ		รวมมติหน่วยงาน (บาท)
			รายได้สะสม (บาท)	ประมาณการรายรับเพิ่มเติม (บาท)	
1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ	14,290,299.14	-	760,090.00	-	760,090.00
2. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	24,871,627.12	-	1,908,400.00	-	1,908,400.00
3. คณะวิทยาศาสตร์	45,758,763.16	-	2,025,000.00	-	2,025,000.00
4. คณะทันตแพทยศาสตร์	23,253,073.82	-	12,000,000.00	-	12,000,000.00
5. คณะพยาบาลศาสตร์	33,262,106.03	-	2,401,200.00	-	2,401,200.00
6. คณะมนุษยศาสตร์	56,326,387.49	-	4,045,400.00	-	4,045,400.00
7. คณะบริหารธุรกิจฯ	118,776,286.58	-	1,770,000.00	-	1,770,000.00
8. คณะสังคมศาสตร์	45,537,197.76	-	11,600,000	-	11,600,000
9. สำนักหอสมุด	38,338,573.89	-	860,300.00	-	860,300.00
10. สำนักงานอธิการบดี (กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ)	46,309,809.79	-	35,060,350.21	-	35,060,350.21
<b>รวม</b>	<b>446,724,124.78</b>	<b>-</b>	<b>72,430,740.21</b>	<b>-</b>	<b>72,430,740.21</b>

หมายเหตุ (1) รายได้สะสมที่วงเงินที่นำมาตั้งงบประมาณต้นปี 2567 แล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. เอกสารการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เพิ่มเติมกลางปี)
2. สรุปรายได้สะสมมหาวิทยาลัยนเรศวร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
3. เหตุผลความจำเป็นในการขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติมกลางปี
4. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561

ข้อ 21 และ 22

5. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2564

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เพิ่มเติมกลางปี) เป็นเงินรวม 72,430,740.21 บาท โดยแบ่งเป็น

1.1 จากรายได้สะสมของหน่วยงาน เป็นเงิน 37,370,390.00 บาท

- คณะเกษตรศาสตร์ฯ	เป็นเงิน	760,090.00 บาท
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	เป็นเงิน	1,908,400.00 บาท
- คณะวิทยาศาสตร์	เป็นเงิน	2,025,000.00 บาท
- คณะทันตแพทยศาสตร์	เป็นเงิน	12,000,000.00 บาท
- คณะพยาบาลศาสตร์	เป็นเงิน	2,401,200.00 บาท
- คณะมนุษยศาสตร์	เป็นเงิน	4,045,400.00 บาท
- คณะบริหารธุรกิจฯ	เป็นเงิน	1,770,000.00 บาท
- คณะสังคมศาสตร์	เป็นเงิน	11,600,000.00 บาท
- สำนักหอสมุด	เป็นเงิน	860,300.00 บาท

1.2 จากรายได้สะสมของกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค เป็นเงิน 35,060,350.21 บาท

- สำนักงานอธิการบดี	เป็นเงิน	35,060,350.21 บาท
---------------------	----------	-------------------

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เพิ่มเติมกลางปี) เป็นเงินรวม 72,430,740.21 บาท โดยแบ่งเป็น

1.1 จากรายได้สะสมของหน่วยงาน เป็นเงิน 37,370,390.00 บาท

- คณะเกษตรศาสตร์ฯ	เป็นเงิน	760,090.00 บาท
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	เป็นเงิน	1,908,400.00 บาท
- คณะวิทยาศาสตร์	เป็นเงิน	2,025,000.00 บาท
- คณะทันตแพทยศาสตร์	เป็นเงิน	12,000,000.00 บาท
- คณะพยาบาลศาสตร์	เป็นเงิน	2,401,200.00 บาท
- คณะมนุษยศาสตร์	เป็นเงิน	4,045,400.00 บาท
- คณะบริหารธุรกิจฯ	เป็นเงิน	1,770,000.00 บาท
- คณะสังคมศาสตร์	เป็นเงิน	11,600,000.00 บาท
- สำนักหอสมุด	เป็นเงิน	860,300.00 บาท

1.2 จากรายได้สะสมของกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค เป็นเงิน 35,060,350.21 บาท

- สำนักงานอธิการบดี เป็นเงิน 35,060,350.21 บาท

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 5.26-5.27 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 19 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 38 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ของหน่วยงานต่างๆ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2566 ดังนี้

- เดือนพฤศจิกายน 2566 มีการขออนุมัติรวม 21 ครั้ง จาก 13 หน่วยงาน
- เดือนธันวาคม 2566 มีการขออนุมัติรวม 15 ครั้ง จาก 10 หน่วยงาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการจัดทำคู่มือการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร  
สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายขอรายงานผลการจัดทำคู่มือการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัย เพื่อให้  
ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำสั่งให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งได้เวียนแจ้งให้หน่วยงานต่างๆ  
ภายในมหาวิทยาลัยได้รับทราบเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการจัดทำคู่มือการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา  
ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาขอรายงานการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียน  
ปลาย ปีการศึกษา 2566 รวมทั้งสิ้น 700 คน ดังนี้

คณะ	จำนวนนิสิต (คน)	รวม (คน)
บัณฑิตวิทยาลัย	176	176
คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	30	164
คณะวิทยาศาสตร์	65	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	37	
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ	25	
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	7	
คณะทันตแพทยศาสตร์	5	
คณะพยาบาลศาสตร์	14	
คณะแพทยศาสตร์	11	
คณะเภสัชศาสตร์	6	
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	24	
คณะสหเวชศาสตร์	18	
คณะสาธารณสุขศาสตร์	32	
คณะนิติศาสตร์	29	250
คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร	60	
คณะมนุษยศาสตร์	55	
คณะศึกษาศาสตร์	32	
คณะสังคมศาสตร์	57	
วิทยาลัยนานาชาติ	17	
รวมทั้งสิ้น		700

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบรายงานการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2566

**ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานข้อมูลนิสิตชาวต่างชาติที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้จัดทำรายงานข้อมูลนิสิตชาวต่างชาติที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ดังนี้

- นิสิตทุนชาวต่างชาติ จำนวน 30 ราย
- นิสิตชาวต่างชาติรวมทั้งหมด จำนวน 162 ราย

ทั้งนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้จัดทำข้อมูลนำเสนอผ่านโปรแกรม MS Power BI เผยแพร่ทาง [https://www.diald.nu.ac.th/th/report\\_02.php](https://www.diald.nu.ac.th/th/report_02.php)

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**มติ**

1. รับทราบรายงานข้อมูลนิสิตชาวต่างชาติที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบสรุปผลการประชุมหารือความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวรและมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้รายงานสรุปผลการประชุมหารือความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวรกับมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา ซึ่งได้หารือร่วมกับนางสาวนิจวรรณ ศรีวิบูลย์ Trade Commissioner ผู้แทนจากสถานเอกอัครราชทูตแคนาดา ประจำประเทศไทย เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 ทั้งนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจะสอบถามหน่วยงานที่สนใจสร้างความร่วมมือด้านวิชาการ วิชาชีพ การวิจัย และการฝึกอบรมกับหน่วยงานในประเทศแคนาดาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบสรุปผลการประชุมหารือความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวรและมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา

**ระเบียบวาระที่ 6.7**      การรับทราบการได้รับการรับรองคุณภาพระดับนานาชาติ  
ของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลการเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพระดับนานาชาติของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดย The Strategic Initiative for Developing Capacity in Ethical Review (SIDCER) และ Forum for Ethical Review Committees in Asia and the Western Pacific (FERCAR) ซึ่งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานตาม Forum for Ethical Review Committees in Asia and the Western Pacific Region และเข้าร่วมรับมอบใบประกาศนียบัตรยืนยันการรับรองคุณภาพในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 23<sup>rd</sup> FERCAP International Conference 2023 ณ มหาวิทยาลัยมาลายา ประเทศมาเลเซีย ในระหว่างวันที่ 26-29 พฤศจิกายน 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ**                      รับทราบการได้รับการรับรองคุณภาพระดับนานาชาติของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

**ระเบียบวาระที่ 6.8**      การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานการขอรับรองมาตรฐานคุณภาพ  
การศึกษา Association to Advance Collegiate Schools of Business  
(AACSB)  
ของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอรายงานผลการดำเนินงานการขอรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) ดังนี้

1. คณะได้จัดทำรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report 1) และอัปโหลดรายงานเข้าสู่ระบบ AACSB เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566
2. คณะกรรมการ Initial Accreditation Committee (IAC) กำหนดการประชุมเพื่อพิจารณา รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report 1) ของทุกสถาบันที่เป็นสมาชิก ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567
3. คณะใช้เวลาในการขอรับรองการพิจารณารายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report 1) เพียง 8 เดือน ซึ่งน้อยกว่าสถาบันอื่นที่ใช้ระยะเวลาประมาณ 1 ปี
4. คณะได้กำหนดแผนการดำเนินงานการขอรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา AACSB เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**มติ** 1. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานการขอรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) ของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2566**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยขอรายงานผลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566) ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร
2. ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2566
  - 2.1 การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ (ประเภทหนังสือตำรา)
  - 2.2 การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ (ประเภทสิ่งพิมพ์อื่น)
  - 2.3 การจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือการค้นคว้าอิสระ
  - 2.4 การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
  - 2.5 การติดตามผลการใช้ประโยชน์ของเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ
  - 2.6 การพัฒนางานในปีงบประมาณ 2566
  - 2.7 ปัญหาอุปสรรคที่พบและแนวทางการแก้ไข
3. แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2566

**ระเบียบวาระที่ 6.10 การรับทราบมาตรการเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ กรณีมัลแวร์เรียกค่าไถ่**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้รับแจ้งจากผู้ดูแลระบบเครือข่ายของคณะวิทยาศาสตร์ว่าถูกโจมตี Ransomware เมื่อวันศุกร์ที่ 29 ธันวาคม 2566 เวลา 09.07 น. ซึ่งได้ดำเนินการตัดการเชื่อมต่อทางเครือข่ายระหว่างหน่วยงาน ตามแนวทางการดำเนินการรับมือสถานการณ์และแก้ไขปัญหา



เบื้องต้นแล้ว โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารปรับปรุง  
มาตรการเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้เข้มงวดขึ้น

ในการนี้ กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจึงได้เสนอมาตรการเตรียมความพร้อม  
พร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ กรณีมีัลแวร์เรียกค่าไถ่ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ระยะ ได้แก่ ระยะสั้น  
ระยะกลาง และระยะยาว โดยจะแจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบมาตรการเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ กรณีมีัลแวร์เรียกค่าไถ่

ระเบียบวาระที่ 6.11 การรับทราบการขอความคิดเห็นเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย  
ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์  
วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 8 ฉบับ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมขอความ  
อนุเคราะห์แสดงความคิดเห็นเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 8 ฉบับ ผ่านระบบกลางทางกฎหมาย  
ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ  
นวัตกรรม พ.ศ.2562
3. พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
4. พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562
5. พระราชบัญญัติคุ้มครองการดำเนินงานของศูนย์ฝึกอบรมวนศาสตร์ชุมชนแห่งภูมิภาค  
เอเชียแปซิฟิก พ.ศ.2543
6. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 29/2560 เรื่อง การส่งเสริมการจัดการศึกษา  
โดยสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพสูงจากต่างประเทศ
7. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 37/2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหา  
การบริหารงานของสถาบันอุดมศึกษา
8. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 39/2559 เรื่อง การจัดระเบียบและแก้ไข  
ปัญหาธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการขอความคิดเห็นเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 8 ฉบับ

