

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 1/2567

วันอังคารที่ 9 มกราคม 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 7. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พริยา ภูอภิชาติดำรง) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทร์วิจิตร) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย) | กรรมการ |

14. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา) กรรมการ
15. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
16. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
17. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) กรรมการ
18. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรระวี คงสมบัติ...แทน) กรรมการ
19. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์...แทน) กรรมการ
20. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
21. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
22. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ) กรรมการ
23. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ) กรรมการ
24. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานต์พิชชา เกียรติกิจโรจน์...แทน) กรรมการ
25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปราการ) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(ดร.ศศิธร ตินะมาศ...แทน) กรรมการ
29. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์) กรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| 30. ประธานสภาอาจารย์
(ดร.ปริญญา สร้อยทอง) | กรรมการ |
| 31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทวงศ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 32. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 33. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 34. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ |
| 4. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัย
และนวัตกรรม |
| 5. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| 6. ดร.ศิริรัตน์ สนชัย | ผู้อำนวยการสถานตรวจสอบภายใน |
| 7. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 8. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิษย์ภัณฑ์ แคนลา
ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
การบริการวิชาการ
2. นายอภิวัฒน์กิตติ์ ด้านเจริญกิจกุล
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานพัฒนาทรัพย์สินและธุรกิจ
องค์กร กองส่งเสริมการ
บริการวิชาการ
3. นายศิชน เท็งบ้านคลอง
นักประชาสัมพันธ์
กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
4. นายชาคริตษ์ จันทร์ดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
5. นางสาวกรกนก เพื่อนทิม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
6. นายรุ่งรัตน์ พระนาค
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
7. นางสาวกนกพรรณ ยอดนิล
กองอาคารสถานที่
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัล
8. ดร.ศิริกาญจน์ จันทร์สมบัติ
ซีพีพลายเซน
9. นายจักรกฤษณ์ เพ็ญประรงค์
ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษา
และกิจการต่างประเทศ

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง
2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กองกลาง

เริ่มประชุม

เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ สามารถดูได้ในระบบ e-meeting
2. แจ้งกำหนดการงานเลี้ยงแสดงความยินดี แก่ผู้ที่ได้รับพระราชทานปริญญาคุณวุฒิปันจิติ กิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. 2566 ในวันจันทร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ณ โรงแรมภัทธารา รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดพิษณุโลก และขอความร่วมมือคณะ/วิทยาลัย จัดส่งคณาจารย์นั่งในสถานพิธีในวันพระราชทานปริญญาบัตร ทั้ง 2 วัน

3. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เชิญชวนให้หน่วยงานสมัครรางวัล เลิศรัฐ โดยมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ สนใจสมัครเพื่อขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายละเอียด ประเภท ดังนี้

- 3.1 ประเภทนวัตกรรมบริการ
- 3.2 ประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ
- 3.3 ประเภทบูรณาการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล
- 3.4 ประเภทบริการตอบโจทย์ตรงใจ
- 3.5 ประเภทยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ
- 3.6 ประเภทขับเคลื่อนเห็นผล

งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง จะดำเนินการเสนอเพื่อขอรับรางวัลประเภทขับเคลื่อน เห็นผล โดยเลือกผลงานด้านสังคม (การสร้างโอกาสความเท่าเทียมทางการศึกษา) วิเคราะห์ข้อมูล ทั้งกระบวนการในการรับสมัคร ดูแล มอบทุน สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้/การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และ จะพิจารณาผลงานเด่นที่มีผลการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

4. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ขอให้ จัดทำข้อมูลแบบสรุปค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ที่สอดคล้องกับนโยบาย 2 ด้าน ได้แก่

- 4.1 เรียนดี มีความสุข มีรายได้
- 4.2 วิจัย-นวัตกรรมดี ตอบโจทย์ ตรงความต้องการ

งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง ประสานกองแผนงานเพื่อทำความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน ทั้งนี้ งานประชาสัมพันธ์จะดำเนินการรวบรวมโครงการ/กิจกรรมในนโยบายด้านที่ 1 เรียนดี มีความสุข มีรายได้ โดยจะประสานรายละเอียดกับกองกิจการนิสิต (Student Wellness Program, In-campus Jobs for Students และ Scholarship Program for Student) และคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (Work-integrated Learning Program) จากความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตกับภาคเอกชน (Kerry Express) และ นโยบายด้านการวิจัย-นวัตกรรมดี ตอบโจทย์ ตรงความต้องการ กองแผนงานรับหน้าที่ในการประสานงาน ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตตพิชัย คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้ประชาสัมพันธ์ การจัดงาน MED NU HEALTH EXPO 2024 “มหกรรมสุขภาพ เพื่อร่วมสร้างสังคมที่มีสุขภาพที่ดี” Health Festival: Creating a Healthier Society งานมหกรรมสุขภาพครั้งยิ่งใหญ่ ในวาระครบรอบ 30 ปี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่างวันที่ 18-20 มกราคม 2567 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ได้ประชาสัมพันธ์ว่าบริษัท กันกุลเอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) ขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกงานและนักศึกษาจบใหม่รวมถึงศิษย์เก่าผู้มีความสนใจในสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรมโยธา และสาขาที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับเจ้าหน้าที่ หัวหน้างาน ผู้จัดการ จำนวนหลายอัตรา หากท่านใดสนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (แผนกสรรหาและคัดเลือกบุคลากร) หมายเลขโทรศัพท์ 0 2242 5884, 5745

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชยกุลเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้ประชาสัมพันธ์โครงการสัมมนาด้านประเด็นยุทธศาสตร์ ครั้งที่ 2 สังคมเสวนา ซีรีส์#4 หัวข้อ “แนวทางการปรับตัวของภาคการศึกษาในมุมมองของภาคเอกชน: ปรับอย่างไรจึงจะรอดในยุค Digital Disruption” องค์กรปาฐก : คุณสรวิชัย อยู่วิทยา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ TCP (บริษัท ที.ซี.ฟาร์มาซูติคอล อุตสาหกรรม จำกัด) ในวันที่ 19 มกราคม 2567 ณ ห้อง SC1-213 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ ดร.ศิริกาญจน์ จันทร์สมบัติ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ได้รายงานสรุปกิจกรรม WORK & STUDY PROGRAM ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 23/2566

เมื่อวันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 เมื่อวันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 23 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 23 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 23/2566 (วาระลับ)
เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 (วาระลับ) เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั่วทั้งการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการของเครือข่ายเชิงประเด็นโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นเงิน 100,000 บาท ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวรในฐานะแม่ข่ายสถาบันอุดมศึกษาภาคเหนือตอนล่าง

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการดังกล่าว เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการสนองพระราชดำริ ในนามเครือข่าย C - อพ.สธ. ภาคเหนือตอนล่าง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิก เครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักหักวงการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เครือข่าย C - อพ.สธ.ภาคเหนือตอนล่าง) เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการหักหัก

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาหักหักวงการอนุมัติในหลักการ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการภายใต้โครงการขับเคลื่อนให้สถาบันอุดมศึกษาไทยได้รับการขอรับการรับรองจาก ABET ภายในปี พ.ศ.2568 ระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วย กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมแก่สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะขอรับการรับรองจาก ABET และพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการภายใต้โครงการขับเคลื่อนให้สถาบันอุดมศึกษาไทยได้รับการขอรับการรับรองจาก ABET ของสหรัฐอเมริกา ภายในปี พ.ศ.2568 ในวันที่ 9 มกราคม 2567 ณ กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าว ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติในหลักการ พร้อมมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการภายใต้โครงการขับเคลื่อนให้สถาบันอุดมศึกษาไทยได้รับการขอรับการรับรองจาก ABET ของสหรัฐอเมริกา ภายในปี พ.ศ.2568 และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาหักหัก

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการภายใต้โครงการขับเคลื่อนให้สถาบันอุดมศึกษาไทยได้รับการขอรับการรับรอง จาก ABET ภายในปี พ.ศ.2568 ระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. กองกฎหมายได้ตรวจสอบและให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

2.1 รูปแบบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ เป็นไปตามรูปแบบที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด และจะใช้ลงนามทำความร่วมมือกับอีก 15 สถาบันการศึกษา ในวันที่ 9 มกราคม 2567

2.2 (ร่าง) บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างปี พ.ศ. 2566-2568

2.3 จากการประสานงานกับคณะวิศวกรรมศาสตร์เพิ่มเติมพบว่า การร่วมลงนามในบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ มุ่งเน้นการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ เฉพาะสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เท่านั้น

2.4 ตามความในข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ระบุว่า “มหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้องส่งรายงานผลความคืบหน้าของผลการดำเนินงานภายใต้บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทุกๆ 6 เดือน โดยให้มีรายละเอียด...” นั้น ทั้งนี้เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดในการจัดส่งรายงานผลความคืบหน้ามีความชัดเจนและครบถ้วน เห็นควรมอบ คณะวิศวกรรมศาสตร์ประสานเพิ่มเติมถึงรายละเอียดของการจัดส่งรายงานผลความคืบหน้าของผลการดำเนินงานดังกล่าว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้งการอนุมัติในหลักการ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการภายใต้โครงการขับเคลื่อนให้สถาบันอุดมศึกษาไทยได้รับการขอรับการรับรอง จาก ABET ภายในปี พ.ศ.2568 ระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติในหลักการ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการภายใต้โครงการขับเคลื่อนให้สถาบันอุดมศึกษาไทยได้รับการขอรับการรับรองจาก ABET ภายในปี พ.ศ.2568 ระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง
ระเบียบวาระที่ 4.1 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 30 พ.ย.66		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	259,082,500.00	63,919,194.52	24.67	195,163,305.48
งบดำเนินงาน	18,108,500.00	994,058.74	5.49	17,114,441.26
งบเงินอุดหนุน	1,011,051,500.00	323,280,036.23	31.97	687,771,463.77
รวม	1,288,242,500.00	388,193,289.49	30.13	900,049,210.51

2. รายการที่ขอคืนเงินงบประมาณปี พ.ศ.2566 ไว้เบิกเหลือมปี

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์มีงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันและต้องดำเนินการขอคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 151,461,603.90 บาท ทั้งนี้ มีหน่วยงานได้ขอยกเลิกการสำรองเงินเนื่องจากมีรายการใบสั่งซื้อที่หมดความจำเป็นและประสงค์ขอยกเลิกจำนวน 1 รายการ จำนวนเงิน 295,000 บาท ทำให้ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 มหาวิทยาลัยนครสวรรค์มีรายการที่ขอคืนเงินไว้จำนวน 151,166,603.90 บาท และ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 มีผลการเบิกจ่ายเงินกันจำนวน 36,447,149.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.11

ทั้งนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการบริหารงบประมาณที่ดีจึงเห็นควรเสนอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ.2567 งบพ่วงก่อน ดำเนินการเบิกจ่ายหรือก่อนหักผู้พันให้ร้อยละ 70 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเรียบร้อยแล้วภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

2. ขอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ.2567 งบพ่วงก่อน ดำเนินการเบิกจ่ายหรือก่อนหักผู้พันให้ร้อยละ 70 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเรียบร้อยแล้วภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567

3. ขอให้หน่วยงานที่ได้ขอเงินไว้เร่งดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566 จำนวน 24 ส่วนงาน ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รวมรายจ่ายเดือน ต.ค. - พ.ย.66		คงเหลือ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
งบประมาณแผ่นดิน	1,293,222,364.51	392,964,894.00	30.39	900,257,470.51
เงินนอกงบประมาณแผ่นดิน	5,349,966,496.33	363,868,928.31	6.80	4,986,097,568.02
รวม	6,643,188,860.84	756,833,822.31	11.39	5,886,355,038.53

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566

ระเบียบวาระที่ 4.3 การพิจารณารายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอน
ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบให้ยุติโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร และให้ตัดโอนทรัพย์สินของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวรไปเป็นของสำนักงานอธิการบดี (โดยกองส่งเสริมการบริการวิชาการ) ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอน นั้น

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการ จึงขอรายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอนของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอน ได้สรุปผลการตรวจสอบ ดังนี้

1. รายการสิ่งปลูกสร้างที่ขึ้นทะเบียนทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 รายการ มูลค่ารวม 2,055,000 บาท
2. รายการครุภัณฑ์ที่ขึ้นทะเบียนทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว จำนวน 14 รายการ มูลค่ารวม 2,989,000 บาท
3. รายการวัสดุคงเหลือในโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่อยู่ระหว่างการจำหน่าย ตามระเบียบพัสดุฯ ประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 9 รายการ มูลค่ารวม 39,369.35 บาท

4. รายการพัสดุ (ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ วัสดุ) ที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน โดยเป็นรายการที่มีเอกสารการซื้อจ้าง กระบวนการซื้อจ้าง ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถขึ้นทะเบียนทรัพย์สินเป็นของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 28 รายการ มูลค่ารวม 325,146 บาท ซึ่งไม่สามารถตัดโอนมายังกองส่งเสริมการบริการวิชาการได้

5. รายการพัสดุที่ยังไม่ขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน และไม่พบเอกสารการซื้อจ้าง กระบวนการซื้อจ้าง เป็นเหตุให้ไม่สามารถขึ้นทะเบียนทรัพย์สินเป็นของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 6 รายการ ซึ่งไม่สามารถตัดโอนมายังกองส่งเสริมการบริการวิชาการได้

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ระเบียบวาระที่ 4.6 การพิจารณารายงานการวิเคราะห์ปัญหาโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร และการบริหารงานเชิงธุรกิจ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอนของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับทราบรายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอนของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร และมอบกองกฎหมายดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าว โดยให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 3. นิติกรจากกองกฎหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอนของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าว โดยให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| 2.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี | เป็นประธานกรรมการ |
| 2.2 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 2.3 นิติกรจากกองกฎหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ระเบียบวาระที่ 4.4 การรับทราบการปรับกระบวนการทำงานในการตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ได้มีมติมอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ปรับกระบวนการทำงานในการตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ โดยเมื่อได้รับข้อเสนอแนะจากกองกฎหมายแล้ว ให้กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศพิจารณาให้ความเห็นว่าได้มีการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกองกฎหมายแล้วหรือไม่ อย่างไร ก่อนนำเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา นั้น

ทั้งนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ดำเนินการปรับกระบวนการทำงานในการตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ ดังนี้

1. เมื่อได้รับข้อเสนอแนะจากกองกฎหมายแล้ว กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ จะพิจารณาให้ความเห็นว่าได้มีการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกองกฎหมายแล้วหรือไม่ อย่างไร ก่อนนำเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตาม Flow Chart ที่ปรับปรุงใหม่

2. ปรับแบบฟอร์มการขอเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU/MOA) โดยให้กองกฎหมายระบุข้อเสนอแนะเพิ่มเติมลงในเอกสารการให้ความเห็นชอบในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และส่งกลับไปยังกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศเพื่อให้ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศให้ความเห็นก่อนนำเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยผ่านผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับทราบการปรับกระบวนการทำงานในการตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ และมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีกำกับการดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว โดยลตรระยะเวลาดำเนินการให้เหลือไม่เกิน 1 เดือน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบการปรับกระบวนการทำงานในการตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยีกำกับการดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว โดยลตรระยะเวลาดำเนินการให้เหลือไม่เกิน 1 เดือน

ระเบียบวาระที่ 4.5 การพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566
เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ ดังนี้

จากเดิม “2. มอบคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณในการจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ โดยไม่ให้ทำการจัดซื้อในคราวเดียวทั้งหมด เพื่อลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในเรื่องการจัดเก็บ”

ขอปรับเป็น “2. มอบคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณในการจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ โดยให้จัดซื้อในคราวเดียวแต่ให้แบ่งการจัดส่งเป็นรอบตามการใช้งานของหน่วยงาน เพื่อลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในเรื่องการจัดเก็บ”

ทั้งนี้ เนื่องจากเกรงว่าจะเข้าข่ายการแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ

2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560...

“ข้อ 20 การแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้างโดยลงเงินที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งเดียวกันเพื่อให้วิธีการซื้อหรือจ้างหรืออำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป จะกระทำมิได้

กรณีใดจะเป็นการแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้างให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ในการซื้อหรือจ้างครั้งนั้น และความคุ้มค่าของทางราชการเป็นสำคัญ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ปรับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ ดังนี้

จากเดิม “2. มอบคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณในการจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ โดยไม่ให้ทำการจัดซื้อในคราวเดียวทั้งหมด เพื่อลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในเรื่องการจัดเก็บ”

ปรับเป็น “2. มอบคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณในการจัดซื้อชุดอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ป่วยห้องพิเศษ โดยให้จัดซื้อในคราวเดียวแต่ให้แบ่งการจัดส่งเป็นรอบตามการใช้งานของหน่วยงาน เพื่อลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในเรื่องการจัดเก็บ”

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่ 5.1 การขอความเห็นชอบเปลี่ยนชื่อสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
ด้านปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และวัสดุขั้นสูง คณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และวัสดุขั้นสูง คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์เปลี่ยนชื่อสถานวิจัย เนื่องจากการทำวิจัยของสมาชิกมีทิศทางเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยจะมุ่งเน้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีการตรวจทั้งกายภาพ เคมี และชีวภาพ อีกทั้งสถานวิจัยยังมีแผนในการขยายการวิจัยด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการตรวจ ซึ่งเป็นแนวโน้มของการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในอนาคต อีกทั้งสมาชิกได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและโอกาสในการพัฒนาเทคโนโลยีการตรวจซึ่งสามารถเข้าถึงแหล่งทุนได้ง่ายและสามารถพัฒนานวัตกรรมที่โดดเด่นได้

ในการนี้ สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และวัสดุขั้นสูง คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอความเห็นชอบ เปลี่ยนชื่อเป็น “สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการตรวจและวัสดุขั้นสูง” ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนชื่อ “สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และวัสดุขั้นสูง” เป็น “สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการตรวจและวัสดุขั้นสูง”

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนชื่อ “สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และวัสดุขั้นสูง” เป็น “สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการตรวจและวัสดุขั้นสูง”

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2569 และ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำ ข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอแนวทางในการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยทุน Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2569 และทุนรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

1. (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2569 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางดังกล่าวและเพิ่มการเก็บสะสมแต้ม NU Research Coin ในเดือนกรกฎาคม 2567 ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้นักวิจัยเข้าร่วมกิจกรรมสำหรับรอบเก็บตก
2. (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แนวทางดังกล่าวและการเพิ่มคะแนน Top-Up จากการสะสมเหรียญ การเข้าร่วมกิจกรรม ไม่เกิน 2 คะแนน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2569 มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. เห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว ขอปรับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. ปรับกำหนด Output หลักของโครงการวิจัยในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ตัดแผนงานที่ 7 “แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาล” ในแนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund หน้าที่ 1 บรรทัดสุดท้ายออก

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2569 มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1.1 ปรับกำหนด Output หลักของโครงการวิจัยในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.2 ตัดแผนงานที่ 7 “แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาล” ในแนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย Fundamental Fund หน้าที่ 1 บรรทัดสุดท้ายออก

2. เห็นชอบ (ร่าง) แนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568 มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.3 การพิจารณาการขอความอนุเคราะห์หักบัญชีเงินเดือนบุคลากรสมาชิก สหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด กรณีออมทรัพย์และการกู้ยืมเงิน

สรุปเรื่อง

ด้วยสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด ได้ขอความอนุเคราะห์ มหาวิทยาลัยหักบัญชีเงินเดือนบุคลากรที่เป็นสมาชิกสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด กรณีออมทรัพย์และการกู้ยืมเงิน เข้าบัญชีสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด

โดยกองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ปัจจุบันการหักเงินเดือนของบุคลากรก่อนที่จะโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคลากรเพื่อการใดๆ ได้นั้น ต้องเป็นเงินที่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้าง เช่น ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เงินสะสม/เงินสมทบ กบข. และกสจ. ค่าประกันสังคม เป็นต้น

สำหรับเงินที่ไม่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือนของบุคลากร จะกระทำได้อต่อเมื่อมีหนังสือยินยอมจากบุคลากรเพื่อหักเงินเดือนชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์และค่าสวัสดิการต่างๆ หรือชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการ

เมื่อเทียบเคียงกับการหักเงินเดือนชำระค่าหุ้นและเงินกู้ของสมาชิกให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ที่มีข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด พ.ศ.2563 หมวด 3 ทู่น “ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้นให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินรายได้ประจำเดือนนั้นๆ ทุกเดือน เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิคนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิคนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้”

ทั้งนี้ ในส่วนของระเบียบสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ.2566 กองคลังมีข้อสังเกต ดังนี้

1. สหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด ขอความอนุเคราะห์หักบัญชีเงินเดือนสมาชิก กรณีออมทรัพย์และการกู้ยืมเงิน มหาวิทยาลัยอาจต้องพิจารณารายการหักที่มีภาระผูกพันกับสหกรณ์ก่อนหักหนี้อื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยได้เรียงลำดับรายการค่าใช้จ่ายเพื่อหักเงินเดือนชำระหนี้ให้แก่

บุคลากรที่ให้กองคลังถือปฏิบัติ เช่น เงินยืมมหาวิทยาลัยกรณีผิดสัญญา ค่าหอพัก ค่าไฟฟ้า เงินกู้สถาบันการเงิน เป็นต้น

2. การหักเงินให้แก่สหกรณ์ในปัจจุบัน มีจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด และสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิษณุโลก จำกัด ที่ต้องเป็นสมาชิกได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น ทั้งนี้ ในกรณีสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด สมาชิกอาจมีรายการหักเงินแก่สหกรณ์เพิ่มขึ้นเป็น 2 แห่ง มหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาลำดับการหักเงินให้แก่สหกรณ์

3. ระเบียบสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด มิได้มีข้อกำหนดให้สมาชิกรายส่งเงินค่าหุ้นโดยวิธีการหักจากเงินเดือนประจำเดือนนั้นๆ ทุกเดือน รวมถึงมิได้กำหนดให้สมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือเพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการหักบัญชีชำระค่าหุ้นหรือชำระเงินกู้ยืม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด พ.ศ.2563
2. ระเบียบสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ.2566 ฉบับลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอความอนุเคราะห์หักบัญชีเงินเดือนบุคลากรสมาชิกสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด กรณีออมทรัพย์และการกู้ยืมเงิน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้ความอนุเคราะห์หักบัญชีเงินเดือนบุคลากรสมาชิกสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด กรณีออมทรัพย์และการกู้ยืมเงิน โดยจะหักเงินเดือนของบุคลากรที่แจ้งความประสงค์ให้หักเงินเดือนสมทบเข้าสหกรณ์บริการและส่งเสริมนวัตกรรมการมหาวิทยาลัยนเรศวร จำกัด หลังจากหักเงินเดือนตามลำดับรายการค่าใช้จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่บุคลากรที่กองคลังถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ 5.4 การพิจารณาแนวทางการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยได้ขออนุมัติดำเนินโครงการภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ในระหว่างวันที่ 3 มกราคม - 10 กุมภาพันธ์ 2567 ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการ โดยมีข้อสั่งการให้ปรับแก้รายละเอียดค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารเงินรายได้จากหลักสูตรฝึกอบรม ฉบับลงวันที่ 7 ธันวาคม 2566 ข้อ 4.2 การจัดสรรเงินสำหรับหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ (Online) โดยอนุมัติ และเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณโครงการ ซึ่งประกาศมหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าว กำหนดให้ จัดสรรเงินเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 30 และจัดสรรเข้าเป็นเงินรายได้ของส่วนงานต้นสังกัดของผู้พัฒนาหลักสูตร ร้อยละ 30

ทั้งนี้ เนื่องจากบัณฑิตวิทยาลัยได้ประมาณการรายรับและรายจ่ายของโครงการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้ จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ซึ่งกำหนดให้ จัดสรรเงินรายได้ เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งหมด ประกอบกับเมื่อเสร็จสิ้นโครงการจะนำส่งเงินคงเหลือ จากการดำเนินงานเข้าเป็นเงินรับฝากรายได้-กองทุนเงินนอกงบประมาณ-งานบริการวิชาการแก่ชุมชน- บัณฑิตวิทยาลัย-โครงการภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทบทวนแนวทางการจัดสรรเงินรายได้ เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองส่งเสริมการบริการวิชาการได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า โครงการดังกล่าว เป็นการดำเนินงานภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2541 ฉบับลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2541 ซึ่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารเงินรายได้ จากหลักสูตรฝึกอบรม ฉบับลงวันที่ 7 ธันวาคม 2566 กำหนดว่า “เป็นหลักสูตรฝึกอบรมที่จัดขึ้นโดย กองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น ไม่ครอบคลุมถึงการจัดโครงการ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวกับการบริการวิชาการที่อยู่ภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2541 ฉบับลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2541

3. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการ วิชาการและการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561

“ข้อ 6 (3) โครงการบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือนอกแผนปฏิบัติการ ประจำปีที่มีเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น ต้องจัดรายละเอียดการใช้ งบประมาณ โดยยึดระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยนเรศวร และต้องจัดสรรเงินรายได้อัตราอย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งหมดที่อยู่ในรูปแบบเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น”

4. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารเงินรายได้จากหลักสูตรฝึกอบรม ฉบับลงวันที่ 7 ธันวาคม 2566

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรฝึกอบรมที่ได้พัฒนาขึ้นภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ไม่เกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอน และไม่เป็นส่วนหนึ่งในการสำเร็จการศึกษา เป็นหลักสูตรฝึกอบรมที่จัด ขึ้นโดยกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น ไม่ครอบคลุมถึงการจัด โครงการหรือหลักสูตรที่เกี่ยวกับการบริการวิชาการที่อยู่ภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

“ข้อ 4.2 การจัดสรรเงินสำหรับหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ (Online)

(1) จัดสรรเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 30

(2) จัดสรรเข้าเป็นเงินรายได้ของส่วนงานต้นสังกัดของผู้พัฒนาหลักสูตร ร้อยละ 30”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย สำหรับโครงการภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรัตนนคร ได้แจ้งที่ประชุมว่า พันธกิจของบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบไปด้วย 1) กำกับ ติดตามคุณภาพหลักสูตรและการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 2) สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาที่มีคุณภาพระดับสากล และสร้างนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาให้กับประเทศได้อย่างยั่งยืน 3) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งระดับประเทศ และระดับนานาชาติ และ 4) พัฒนาระบบการให้บริการและการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษาโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดฝึกอบรมดังกล่าว ดังนั้นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้บริการเรื่องการจัดฝึกอบรมจึงควรเป็นกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาแทนบัณฑิตวิทยาลัย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้เริ่มรับสมัครนิสิตเข้าร่วมโครงการต่อเนื่องจากที่บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการ

ทั้งนี้ ขอให้บัณฑิตวิทยาลัยจัดส่งเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าว ไปช่วยสอนงานหรือตัดโอนไปสังกัดกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความต่อเนื่องและไม่ส่งผลกระทบต่อนิสิต

2. มอบบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการปิดบัญชีเงินรับฝากรายได้ กองทุนเงินนอกงบประมาณ บัณฑิตวิทยาลัย โครงการภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา แล้วนำเงินคงเหลือส่งเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.5 การพิจารณาสนับสนุนห้องปฏิบัติการ BSL2 enhanced สำหรับบำบัดน้ำเสีย ระบาดวิทยา อาคารมหาธรรมราชา และยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้งาน

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.ธนพล เพ็ญรัตน์ รองผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อความยั่งยืนด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนห้องปฏิบัติการ BSL2 enhanced อาคารมหาธรรมราชา โซน B และขอยกเว้นค่าธรรมเนียมตลอดระยะเวลาการใช้งาน 7 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่

31 กรกฎาคม 2566 เนื่องจากแหล่งทุนได้ตัดงบประมาณในการชำระค่าเช่าห้องปฏิบัติการ โดยให้เหตุผลว่า ได้ให้เงินบำรุงสถาบันแล้ว

ทั้งนี้ ห้องปฏิบัติการดังกล่าว ได้ใช้เพื่อเป็นห้องปฏิบัติการ BSL2 enhanced สำหรับบำบัดน้ำเสีย ระบาดวิทยา ซึ่งมีเพียงแห่งเดียวในประเทศไทยและเคยสร้างชื่อเสียงและคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยด้านต่างๆ อาทิ การได้รับรางวัลการวิจัยระดับประเทศและได้รับการยกย่องจากสื่อมวลชน รวมทั้งการได้รับสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

รายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนและได้รับประโยชน์จากห้องปฏิบัติการในระดับ BSL2 enhanced สำหรับบำบัดน้ำเสียระบาดวิทยา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการสนับสนุนห้องปฏิบัติการ BSL2 enhanced สำหรับบำบัดน้ำเสียระบาดวิทยา อาคารมหาธรรมราชา และยกเว้นค่าธรรมเนียมตลอดระยะเวลาการใช้งาน จำนวน 7 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร แจ้งที่ประชุมขอลองเรื่องออก โดยมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยีดำเนินการหารือกับรองศาสตราจารย์ ดร.ธนพล เพ็ญรัตน์ ในประเด็นดังกล่าวต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ถอนเรื่องออก โดยมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยีดำเนินการหารือกับรองศาสตราจารย์ ดร.ธนพล เพ็ญรัตน์ ในประเด็นดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.6 การพิจารณาการขอจัดสรรห้องพัก อาคาร มน.นิเวศ 5-6 เพิ่มเติม
ของคณะแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ได้ขอความอนุเคราะห์ห้องพัก อาคาร มน.นิเวศ 5-6 เพิ่มเติม และพิจารณาสิทธิการได้รับการพักอาศัยก่อน เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากบุคลากรทางการแพทย์ในตำแหน่ง อาจารย์แพทย์ แพทย์ พยาบาล และเภสัชกร ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นผลัดเวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการที่พัก ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ได้มีมติให้งานจัดการหอพักบุคลากรจัดทำข้อมูลจำนวนห้องพัก และจำนวนผู้พักอาศัยที่เป็นบุคลากรของคณะแพทย์เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา เนื่องจากในปัจจุบันไม่มีห้องพักคงเหลือ อีกทั้งยังมีผู้รอรับการจัดสรร จำนวน 36 ราย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ข้อมูลบุคลากรสังกัดคณะแพทยศาสตร์ ที่ได้รับการจัดสรรห้องพักจากอาคาร มน.นิเวศ 1-12 และ 14-15
2. ข้อมูลบุคลากรที่รอรับการจัดสรรห้องพัก อาคาร มน.นิเวศ 5-6

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอจัดสรรห้องพัก อาคาร มน.นิเวศ 5-6 เพิ่มเติมของคณะแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบคณะกรรมการดำเนินการวางแผนจัดการด้านที่พักนำไปเป็นข้อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, More specific, the Faculty of Engineering Thailand and University of Twente, More specific, the Faculty of Geo-Information Science and Earth Observation PO Box 217, 7500 AE Enschede, The Netherlands

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ University of Twente ประเทศเนเธอร์แลนด์ มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2561 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, More specific, the Faculty of Engineering Thailand and University of Twente, More specific, the Faculty of Geo-Information Science and Earth Observation PO Box 217, 7500 AE Enschede, The Netherlands ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ University of Twente ประเทศเนเธอร์แลนด์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสวงหาโอกาสในการทำงานร่วมกัน เพื่อพัฒนาและบูรณาการด้านการศึกษา การฝึกอบรมและพัฒนากิจกรรมที่เกี่ยวข้องร่วมกัน

2. การแลกเปลี่ยนนิสิตและบุคลากร

3. ความร่วมมือด้านการวิจัย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. กำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบกิจกรรม

2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนนิสิต
3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนนักวิจัย
4. ร่วมมือกันพัฒนา Research Proposal เพื่อขอทุนระดับนานาชาติ
5. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. University of Twente จัดส่งนักวิจัยและนิสิตบัณฑิตศึกษามาทำงานวิจัยระยะสั้นที่จังหวัดเพชรบูรณ์
2. University of Twente ได้ส่งนักวิจัยมาให้ความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยด้านการบริหารจัดการน้ำกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่คณะวิศวกรรมศาสตร์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, More specific, the Faculty of Engineering Thailand and University of Twente, More specific, the Faculty of Geo-Information Science and Earth Observation PO Box 217, 7500 AE Enschede, The Netherlands
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, More specific, the Faculty of Engineering Thailand and University of Twente, More specific, the Faculty of Geo-Information Science and Earth Observation PO Box 217, 7500 AE Enschede, The Netherlands
2. เห็นควรมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. เห็นควรมอบกองกฎหมายรวบรวมประเด็นข้อกฎหมายในการจัดทำ MOU และ MOA กับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะที่ถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, More specific, the Faculty of Engineering Thailand and University of Twente, More specific, the Faculty of Geo-Information Science and Earth Observation PO Box 217, 7500 AE Enschede, The Netherlands

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบกองกฎหมายรวบรวมประเด็นข้อกฎหมายในการจัดทำ MOU และ MOA กับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะที่ถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Murdoch University and Naresuan University

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Murdoch University and Naresuan University ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Murdoch University ประเทศออสเตรเลีย

วัตถุประสงค์

1. ร่วมส่งเสริมและพัฒนาโครงการอบรมระดับนานาชาติที่เป็นความสนใจของทั้งสองฝ่าย
2. ความร่วมมือด้านการวิจัย และการแลกเปลี่ยนนิสิตร่วมกัน
3. อำนวยความสะดวกในการแลกเปลี่ยนบุคลากร นิสิต เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการ

ด้านการวิจัยและวัฒนธรรมร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. กิจกรรมแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้น ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนบุคลากร เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัย
3. พัฒนางานวิจัยที่เป็นความสนใจของทั้งสองฝ่ายร่วมกัน

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Murdoch University and Naresuan University
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Murdoch University and Naresuan University
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, Phitsanulok, Thailand and Parala Maharaja Engineering College, Odisha, India

สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, Phitsanulok, Thailand and Parala Maharaja Engineering College, Odisha, India ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

คู่ความร่วมมือ Parala Maharaja Engineering College ประเทศอินเดีย

วัตถุประสงค์

1. ความร่วมมือในการทำวิจัย
2. แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านพลังงาน สมาร์ตกริดเทคโนโลยี สมาร์ทซิตี้และดิจิทัลเทคโนโลยี
3. แลกเปลี่ยนบุคลากร เพื่อดำเนินการวิจัย สอน สัมมนา
4. แลกเปลี่ยนนิสิต เพื่อเรียนหรือทำวิจัย
5. จัดทำ Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology (RAST)

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ดำเนินโครงการวิจัยและบริการวิชาการ
2. แลกเปลี่ยนข้อมูลการวิจัยและบริการวิชาการ
3. ประชาสัมพันธ์วารสาร Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology (RAST)
4. Review บทความ Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology (RAST)
5. แลกเปลี่ยนบุคลากร เพื่อดำเนินการวิจัย สอน สัมมนา
6. แลกเปลี่ยนนิสิต เพื่อเรียนหรือทำวิจัย

อายุของความร่วมมือ มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, Phitsanulok, Thailand and Parala Maharaja Engineering College, Odisha, India
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University, Phitsanulok, Thailand and Parala Maharaja Engineering College, Odisha, India
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง รายการและอัตราเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีน
สำหรับบุคลากรรายกลุ่มและนิสิตรายกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีนสำหรับบุคลากรรายกลุ่มและนิสิตรายกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีนสำหรับอาจารย์ในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ฉบับลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2562

2. กำหนดรายการและอัตราการเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีนสำหรับอาจารย์รายกลุ่มและนิสิตรายกลุ่มในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของหน่วยงานต้นสังกัดของอาจารย์และนิสิตนั้นๆ ดังนี้

2.1 ค่าบริการตรวจภูมิคุ้มกัน

(ก) ค่าตรวจภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบบี อัตราค่าบริการให้เป็นไปตามกรมบัญชีกลาง

(ข) ค่าตรวจภูมิคุ้มกันสุกใส อัตราค่าบริการให้เป็นไปตามกรมบัญชีกลาง

2.2 ค่าบริการรับวัคซีน

(ก) วัคซีนป้องกันไวรัสตับอักเสบบี

(ข) วัคซีนป้องกันสุกใส

(ค) วัคซีนป้องกันโรคคางทูม หัดและหัดเยอรมัน

(ง) วัคซีนป้องกันโรคบาดทะยัก โรคคอตีบและไอกรน

(จ) วัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่

ทั้งนี้ ค่าวัคซีนให้เป็นไปตามราคาค่าบริการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

2.3 ค่าบริการ การฉีดยาสำหรับบุคลากรรายกลุ่มและนิสิตรายกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทางโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรให้ความอนุเคราะห์

2.4 ค่าบริการผู้ป่วยนอก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสาธารณสุข ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 17 สิงหาคม 2566

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีนสำหรับอาจารย์ในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ฉบับลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2562” กับ “(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีนสำหรับบุคลากรรายกลุ่มและนิสิตรายกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ”

2. กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

2.1 เห็นควรให้คณะแพทยศาสตร์เพิ่มเติมอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2533 มาตรา 20 มาตรา 21 และมาตรา 37

2.2 (ร่าง) ประกาศฉบับนี้เป็นการยกเลิกฉบับเดิม และกำหนดผลบังคับใช้เป็นปัจจุบัน หากมีการเบิกจ่ายที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ คณะควรกำหนดบทเฉพาะกาลให้ชัดเจน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีนสำหรับบุคลากรรายกลุ่มและนิสิตรายกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้สอบถามที่ประชุมว่าหลังจากที่อธิการบดีลงนามในประกาศเกี่ยวกับอัตราเบิกจ่ายแล้วจะสามารถมีผลใช้ได้เมื่อใด

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีตรวจสอบกระบวนการทำงานด้านการเงิน หลังจากอธิการบดีลงนามในประกาศเกี่ยวกับอัตราเบิกจ่ายว่า สามารถใช้ได้เมื่อใด ตามที่คณะแพทยศาสตร์ขอหารือ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราเบิกจ่ายค่าตรวจภูมิคุ้มกันและการรับวัคซีนสำหรับบุคลากรรายกลุ่มและนิสิตรายกลุ่ม สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป
3. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีตรวจสอบกระบวนการทำงานด้านการเงินหลังจากอธิการบดีลงนามในประกาศเกี่ยวกับอัตราเบิกจ่ายว่า สามารถใช้ได้เมื่อใด ตามที่คณะแพทยศาสตร์ขอหารือ

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัล สำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัล สำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 16/2566 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบ

คณะสหเวชศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยมีสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 15 มิถุนายน 2563 (เนื่องจากคณะสหเวชศาสตร์มีการปรับนโยบายในการดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรตินิสิตระดับปริญญาตรีของคณะ)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัล สำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัล สำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนสำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการการศึกษาได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แต่เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวยังมิได้มีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ กองบริการการศึกษาจึงขอความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2567 กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 10 รายวิชา
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนสำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ ได้มีมติเห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตร ระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 10 รายวิชา
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการ สัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ รายได้สำนักงานอธิการบดี กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 10 รายวิชา
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2567 กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

2. เห็นควรมอบกองบริการการศึกษาประเมินผลของโครงการหลังจากดำเนินงาน 1 ภาคการศึกษา เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบอัตราค่าตอบแทน สำหรับโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2567 กองทุนทั่วไป แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

1.1 ค่าตอบแทนผู้จัดทำรายวิชา Online รายวิชาละ 85,000 บาท จำนวน 10 รายวิชา

1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกรายวิชา คนละ 3,000 บาท จำนวน 4 คน

1.3 ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน คนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน

2. มอบกองบริการการศึกษาประเมินผลของโครงการหลังจากดำเนินงาน 1 ภาคการศึกษา เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบเบิกค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตทำงานและค่าธรรมเนียมการต่อวีซ่า สำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ เป็นกรณีพิเศษ จำนวน 1 ราย

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ปรับรอบการจ้างอาจารย์ต่างชาติให้สอดคล้องกับปีงบประมาณ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารสัญญาและการบริหารงานบุคคล จากเดิม 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567 (1 ปี) ปรับเป็น 1 มกราคม - 30 กันยายน 2567 (9 เดือน)

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจึงขอความเห็นชอบเบิกค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) และค่าธรรมเนียมการต่อวีซ่า (Visa) สำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ จำนวน 1 ราย ได้แก่ Mr.Paul Joseph Freund ในการจ้างรอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 กันยายน 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าธรรมเนียม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตทำงาน (Work permit) และค่าธรรมเนียมการต่อ VISA

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561

ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้ถือการปฏิบัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้ถือการปฏิบัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

3. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กทั้งการอนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตทำงานและค่าธรรมเนียมการต่อวีซ่า สำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ เป็นกรณีพิเศษ ได้มีมติเห็นชอบการอนุมัติ เบิกค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) และค่าธรรมเนียมการต่อวีซ่า (Visa) สำหรับ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ จำนวน 6 ราย ในการจ้างรอบ 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน 2566 ในอัตราคนละ 2,750 บาท รวมเป็นเงิน 16,500 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจาก เงินรายได้กองพัฒนาภาษาและกิจกรรมต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าธรรมเนียม โดยไม่มีการหักทวง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) และค่าธรรมเนียมการต่อวีซ่า (Visa) สำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ จำนวน 1 ราย ได้แก่ Mr.Paul Joseph Freund ในการจ้างรอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 กันยายน 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้กองพัฒนาภาษาและกิจกรรมต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าธรรมเนียม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเบิกค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) และค่าธรรมเนียมการต่อวีซ่า (Visa) สำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ จำนวน 1 ราย ได้แก่ Mr.Paul Joseph Freund ในการจ้างรอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 กันยายน 2567 เป็นเงิน 5,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้กองพัฒนาภาษาและกิจกรรมต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2567 กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าธรรมเนียม

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเสนอขอความเห็นชอบจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้ หมายเลขทะเบียน นข 4422 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากรถคันดังกล่าว

ใช้ในการกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับงบประมาณของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีเพียงพอต่อการเบิกจ่ายโดยมิได้ขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/19396 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 เรื่อง ตอบข้อหารือ เกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งตอบข้อหารือจากมหาวิทยาลัยนเรศวรว่า การจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภทที่ 1 ให้กับรถราชการกลุ่มที่ 3 ที่ใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัยและมีลักษณะการใช้งานที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุมีความจำเป็นต้องทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภทที่ 1 ว่า ไม่ใช่รถราชการในกลุ่มที่ 1 และ 2 จึงไม่สามารถจัดทำประกันภัยความคุ้มครองประเภทที่ 1 ได้ ซึ่งหากเป็นรถราชการในกลุ่มที่ 3 ก็จะสามารถจัดทำประกันภัยของราชการภาคสมัครใจได้เพียงความคุ้มครองประเภทที่ 3

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาหักหักวงการอนุมัติจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้ หมายเลขทะเบียน นข 6748 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ มีมติเห็นชอบการอนุมัติจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจ ประเภท 1 สำหรับรถตู้ หมายเลขทะเบียน นข 6748 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการหักหัก

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน หมายเลขทะเบียน นข 4422 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 1 สำหรับรถตู้ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน หมายเลขทะเบียน นข 4422 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบค่าใช้จ่าย และยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้
เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์
ระดับนานาชาติ The 23rd International Conference of the Genetics
Society of Thailand (iGST2024) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์
ระดับนานาชาติ The 23rd International Conference of the Genetics Society of Thailand (iGST2024)
ในระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบเบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ในอัตราไม่เกิน 1,100 บาท/คน/วัน รวมเป็นเงิน 510,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ
2. ขอความเห็นชอบยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 และยกเว้น
การจัดสรรเข้าคณะวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 3 จากงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และงบประมาณ
ค่าลงทะเบียน เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากงบประมาณในการจัดโครงการไม่เพียงพอกับรายรับ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้
เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการ
ทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการ
เพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุน
ให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงาน
ภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิก
เครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการเบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ในอัตราไม่เกิน 1,100 บาท/คน/วัน รวมเป็นเงิน 510,000 บาท สำหรับโครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์ระดับนานาชาติ The 23rd International Conference of the Genetics Society of Thailand (iGST2024) เป็นกรณีพิเศษ

2. เห็นชอบการยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 และยกเว้นการจัดสรรเข้าคณะวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 3 จากงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และงบประมาณค่าลงทะเบียน สำหรับโครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์ระดับนานาชาติ The 23rd International Conference of the Genetics Society of Thailand (iGST2024) เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ในอัตราไม่เกิน 1,100 บาท/คน/วัน รวมเป็นเงิน 510,000 บาท สำหรับโครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์ระดับนานาชาติ The 23rd International Conference of the Genetics Society of Thailand (iGST2024) เป็นกรณีพิเศษ

2. เห็นชอบการยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 และยกเว้นการจัดสรรเข้าคณะวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 3 จากงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และงบประมาณค่าลงทะเบียน สำหรับโครงการประชุมวิชาการพันธุศาสตร์ระดับนานาชาติ The 23rd International Conference of the Genetics Society of Thailand (iGST2024) เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 5.16 การพิจารณาการทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. สำหรับการปรับเปลี่ยนสภาพของมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตั้งแต่ปี 2562 ซึ่งมีความคืบหน้ามาตามลำดับ แต่เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2566 ได้มีการประกาศราชกิจจานุเบกษาเผยแพร่พระราชกฤษฎีกายุบสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ.2566 ส่งผลให้กระบวนการพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ไม่แล้วเสร็จในสมัยประชุมสภาผู้แทนราษฎร จึงต้องมีการเริ่มต้นนำเสนอ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ใหม่อีกครั้ง นั้น

ทั้งนี้ จากการดำเนินงานในขั้นต่างๆ ที่ผ่านมาได้มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ให้มีความเหมาะสมกับกาลสมัยและสอดคล้องกับ

สถานการณ์ในปัจจุบัน จึงเห็นควรเสนอให้มีการทบทวนความเหมาะสมของ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. เพื่อให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยมีประเด็นสำคัญที่พิจารณา ดังนี้

ประเด็นที่หนึ่ง

จากพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562 มาตราที่ 21 วรรคสอง ให้สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งใน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ได้กำหนดไว้เพียงคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ปรากฏในหมวดที่ 4 การบัญชีและการตรวจสอบ เท่านั้น ส่วนคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงยังไม่ได้มีการแยกหมวดเป็นการเฉพาะเหมือนคณะกรรมการตรวจสอบ จึงเห็นควรเพิ่มสาระสำคัญให้ครบทั้ง 3 ชุดกรรมการ

ประเด็นที่สอง

ในชั้นกรรมาธิการวิสามัญฯ สมาชิกผู้แทนราษฎร ได้มีการพิจารณารายมาตรา พร้อมทั้งให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจนำไปใช้ประกอบการปรับปรุง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ให้เหมาะสมและมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ประเด็นที่สาม

มหาวิทยาลัยจะได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาปรับปรุง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. อีกครั้ง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาการทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไชยกุลเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้เสนอที่ประชุมขอให้คณะได้มีระยะเวลาในการทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. อีกครั้งก่อนเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาอาระดังกล่าวแล้ว มอบคณะ/วิทยาลัย/สำนัก พิจารณาให้ความเห็นในการทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. และส่งข้อมูลไปยังกองแผนงาน และมอบกองแผนงานรวบรวมและสรุปความคิดเห็นนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในเดือนมีนาคม 2567 ต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบคณะ/วิทยาลัย/สำนัก พิจารณาให้ความเห็นในการทบทวน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. และส่งข้อมูลไปยังกองแผนงาน
2. มอบกองแผนงานรวบรวมและสรุปความคิดเห็นนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในเดือนมีนาคม 2567 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.17 การพิจารณาดำเนินการจัดทำร่างพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้แจ้งเวียนเรื่อง การดำเนินการจัดทำร่างพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ โดยมีหลักการว่า เมื่อมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาได้อนุมัติหลักสูตรสาขาวิชาใดแล้ว จะต้องเสนอร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดปริญญาในสาขาวิชานั้นเสียก่อนแล้วจึงจะเปิดทำการสอนในสาขาวิชานั้นได้ ซึ่งจากการที่สภาสถาบันอุดมศึกษาได้มีมติเห็นชอบให้เปิดสอนหลักสูตรและเปิดการเรียนการสอน ก่อนที่จะเสนอร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดปริญญาในสาขาวิชานั้น ทำให้พระราชกฤษฎีกาที่จะรองรับศักดิ์และสิทธิ์แห่งปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษามีผลบังคับหลังเปิดทำการสอนแล้ว อันเป็นการไม่เหมาะสม

ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจึงขอความร่วมมือให้สถาบันอุดมศึกษาตอบแบบสำรวจการจัดทำร่างพระราชกฤษฎีกา ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐอีกครั้ง ภายในวันที่ 31 มกราคม 2567 ทั้งนี้ หากสถาบันอุดมศึกษาใดจำเป็นต้องกำหนดให้มีผลบังคับใช้ย้อนหลัง ขอให้เร่งรัดการดำเนินการจัดทำร่างพระราชกฤษฎีกา ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบ หรืออนุมัติร่างพระราชกฤษฎีกา ฉบับใหม่ พร้อมทั้งสรุปข้อมูลพร้อมเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียด

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับปัจจุบันคือ (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2564 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2564 โดยปัจจุบันมีปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา จำนวน 22 สาขาวิชา
2. เห็นควรมอบกองบริการการศึกษาตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร และตอบแบบสำรวจส่งกลับไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในวันที่ 31 มกราคม 2567

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

พระราชกฤษฎีกากว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2564

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการดำเนินการจัดทำร่างพระราชกฤษฎีกากว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองบริการการศึกษาดูตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรในพระราชกฤษฎีกากว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่ามีความครบถ้วนแล้วหรือไม่ และแจ้งข้อมูลให้กองกฎหมายเพื่อตอบแบบสำรวจส่งกลับไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในวันที่ 31 มกราคม 2567 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.18 การพิจารณารายงานผลการตรวจสอบเหตุการณ์ขณะระเบิด ณ บ่อขยะเอกชน ของบริษัท ไทมีดี เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยกองอาคารสถานที่ได้รายงานผลการตรวจสอบเหตุการณ์ขณะระเบิด ณ บ่อขยะเอกชน ของบริษัท ไทมีดี เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด ซึ่งได้เกิดเหตุการณ์ขณะระเบิดในจุดที่รถขยะของมหาวิทยาลัยได้นำขยะไปทิ้งที่บ่อขยะดังกล่าว ส่งผลให้มีผู้ได้รับบาดเจ็บ จำนวน 3 ราย ซึ่งกองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการโดยสรุปได้ ดังนี้

1. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเพื่อให้รับทราบถึงเหตุการณ์และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น พร้อมขอความร่วมมือดำเนินการคัดแยกขยะภายในหน่วยงานและตรวจสอบขยะของเสียอันตรายอย่างเคร่งครัด
2. ประสานบริษัท ไทมีดี เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด เพื่อตรวจสอบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากกล้องวงจรปิด ซึ่งคาดว่าจะเกิดจากมีขยะของเสียอันตรายติดไปกับรถขยะของมหาวิทยาลัย จากนั้นได้มีรถขยะคันต่อมาถอยรถไปเหยียบ จึงเกิดการระเบิดของวัตถุอันตราย
3. หลังจากหารือข้อเท็จจริงของเหตุการณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของบริษัท ไทมีดี เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด มีข้อสรุปว่า จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทางบริษัทได้มีมาตรการในการเยียวยาผู้บาดเจ็บในส่วนหนึ่งแล้ว และอยากให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางในการเยียวยาผู้ได้รับบาดเจ็บอีกทางหนึ่ง เพื่อช่วยเยียวยาจิตใจของผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ

4. สรุปข้อมูลของผู้บาดเจ็บ ดังนี้

ผู้บาดเจ็บ	อาการผู้ได้รับผลกระทบ	ช่วงเวลารักษา	รายได้ที่สูญเสีย
รายที่ 1	- บาดเจ็บบริเวณใบหน้าทั้งหมด อ้าปากลำบาก - บาดเจ็บบริเวณร่างกายฝั่งขวา ตั้งแต่หัวไหล่ แขน หน้าอก และสะโพก - เข้ารับการผ่าตัดตกแต่งแผลชุดชั้นเนื้อออก จำนวน 3 ครั้ง	72 วัน	25,200 บาท
รายที่ 2	- บาดเจ็บบริเวณกลางแก้มและกรามด้านขวา เล็กน้อย - บาดเจ็บบริเวณแขนขวาช่วงบน	7 วัน	2,450 บาท
รายที่ 3	- บาดเจ็บบริเวณใบหน้าด้านขวาใกล้ดวงตา จมูก และกรามบางส่วน - มีแผลกระจายเป็นจุดช่วงอก จนถึงลำตัวด้านข้าง ฝั่งขวาเล็กน้อย	7 วัน	2,450 บาท

หมายเหตุ ผู้บาดเจ็บทั้งหมดได้รับค่าแรง 350 บาท/คน/วัน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับบาดเจ็บว่า ได้ตรวจสอบข้อมูลตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2546 ในข้อ 9 - 12 ได้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับหน่วยงานภายนอก ซึ่งไม่ได้มีอัตราสำหรับการจ่ายเงินเยียวยา และในข้อ 13 กำหนดว่า “กรณีทีนอกเหนือจากนี้ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการรายงานผลการตรวจสอบเหตุการณ์ขณะระเบิด ณ บ่อขยะเอกชน ของบริษัท ไทมีตี เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด

การพิจารณา

นายรุ่งรัตน์ พระนาค ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ได้รายงานผลการตรวจสอบเหตุการณ์ขณะระเบิด ณ บ่อขยะเอกชน ของบริษัท ไทมีตี เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติในหลักการให้ช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับบาดเจ็บทั้ง 3 ราย โดยใช้งบประมาณจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2546 ข้อ 13 “กรณีทีนอกเหนือจากนี้ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป” เนื่องจากประกาศดังกล่าวได้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลและหน่วยงานภายนอก ตามข้อ 9 - 12 แต่ไม่ได้กำหนดอัตราค่าเยียวยาเอาไว้ ทั้งนี้ สำหรับการช่วยเหลือ

เยียวยาให้พิจารณาช่วยเหลือตามหลักของกฎหมาย ในส่วนของความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้

2. มอบกองอาคารสถานที่ประสานผู้ได้รับบาดเจ็บเกี่ยวกับรายการค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากที่ได้รับการช่วยเหลือจากสิทธิประกันสังคม และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

3. มอบคณะกรรมการบริหารด้านมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดขั้นตอนและมาตรการในการบริหารจัดการขยะของเสียอันตราย ภายในมหาวิทยาลัย ให้มีความรัดกุมและเกิดความปลอดภัยมากขึ้น

4. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยกำชับอาจารย์ นิสิต และบุคลากรที่ทำงานเกี่ยวข้องกับของเสียอันตราย ให้ดำเนินการกำจัดตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติในหลักการให้ช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับบาดเจ็บทั้ง 3 ราย โดยใช้งบประมาณจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ สมาชิก ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2546 ข้อ 13 “กรณีทีนอกเหนือจากนี้ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป” เนื่องจากประกาศดังกล่าวได้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคล และหน่วยงานภายนอก ตามข้อ 9 - 12 แต่ไม่ได้กำหนดอัตราค่าเยียวยาเอาไว้ ทั้งนี้ สำหรับการช่วยเหลือเยียวยาให้พิจารณาช่วยเหลือตามหลักของกฎหมาย ในส่วนของความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้

2. มอบกองอาคารสถานที่ประสานผู้ได้รับบาดเจ็บเกี่ยวกับรายการค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากที่ได้รับการช่วยเหลือจากสิทธิประกันสังคม และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

3. มอบคณะกรรมการบริหารด้านมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดขั้นตอนและมาตรการในการบริหารจัดการขยะของเสียอันตราย ภายในมหาวิทยาลัย ให้มีความรัดกุมและเกิดความปลอดภัยมากขึ้น

4. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยกำชับอาจารย์ นิสิต และบุคลากรที่ทำงานเกี่ยวข้องกับของเสียอันตราย ให้ดำเนินการกำจัดตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 5.19 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 19 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 17 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ในการประชุมสามัญ ทปอ. และการประชุมใหญ่สามัญ ทปอ. ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2566 ได้มีการพิจารณารับทราบและเห็นชอบให้มีการแจ้งปรับแก้ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ให้กับสถาบันอุดมศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ข้อ 14 แก้ไขเป็น “นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิควรมีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน”
2. ข้อ 10 และข้อ 19 คงข้อความเดิมตามมติของคณะอนุกรรมการด้านธรรมาภิบาล
3. ข้อ 29 แก้ไขเป็น “บุคลากรต้องปฏิบัติงานอย่างมีอิสระทางวิชาการ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และต้องปลอดจากการทุจริต โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาเป็นสำคัญ ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ”
4. ข้อ 33 แก้ไขเป็น “สถาบันอุดมศึกษาต้องมีทรัพยากรในด้านต่างๆ ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย”
5. ข้อ 38 ที่ประชุมเห็นควรให้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และที่แก้ไขเพิ่มเติม และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระและหลักความเสมอภาค ออกไปอีก 6 เดือน นับจากวันที่ 20 ธันวาคม 2566 (ขยายถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2567)

ทั้งนี้ หากมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในประเด็นดังกล่าว สามารถจัดส่งความคิดเห็นไปยังฝ่ายเลขานุการ ทปอ. ที่ E-mail : contacts@cupnt.net เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลประกอบการหารือในประเด็นที่ต้องแก้ไขต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

1. รับทราบแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม
ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรม

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของรัฐ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม พ.ศ.2565 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2566 ซึ่งในส่วนของมหาวิทยาลัย ได้จัดส่งข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้ร่วมทำการประเมิน ดังนี้

1. ผู้ประเมินภายใน จำนวนทั้งสิ้น 2,034 คน แบ่งเป็น ผู้บริหาร 8 คน บุคลากร 2,026 คน (ข้อมูลจากระบบสำนักงาน ก.พ. ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 เวลา 10.00 น.)
2. ผู้ประเมินภายนอก จำนวนทั้งสิ้น 431 คน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรม

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานการประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
ด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ระดับกรม)

สรุปเรื่อง

ด้วยกรมบัญชีกลางได้กำหนดให้จัดส่งเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ระดับกรม ภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2566 ซึ่งกองคลังได้จัดส่งข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว โดยมหาวิทยาลัยประเมินตนเองได้คะแนน 945 จากคะแนนเต็ม 1,000 ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. เกณฑ์ประเมินระดับหน่วยเบิกจ่าย ข้อ 1.1.6 บัญชีวัสดุคงคลัง ได้คะแนน 15 จากคะแนนเต็ม 40 ซึ่งเกณฑ์ข้อนี้จะต้องมียอดคงเหลือของบัญชีครุภัณฑ์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ตรงกับสรุปรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แต่เนื่องจากคณะ วิทยาลัย สำนักงาน หน่วยงาน จัดส่งสรุปรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ทันกำหนดระยะเวลาการส่งเกณฑ์ประเมิน คือในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

2. เกณฑ์การประเมินระดับกรม ข้อ 3.1 การจัดส่งงบทดลองให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ได้คะแนน 0 จากคะแนนเต็ม 30 ซึ่งเกณฑ์ข้อนี้หน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายนำส่งรายงานงบทดลองประจำเดือนให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคทุกเดือนภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด หากนำส่งไม่ทันจะถือว่าคะแนนเป็นศูนย์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ระดับกรม)

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2566) ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย	คะแนนรวม (เต็ม 1,000)	คณะ/วิทยาลัย	คะแนนรวม (เต็ม 1,000)
1. คณะแพทยศาสตร์	250.00	11. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	137.70
2. คณะทันตแพทยศาสตร์	164.00	12. วิทยาลัยพลังงานทดแทนฯ	143.00
3. คณะพยาบาลศาสตร์	141.00	13. วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน	104.00
4. คณะเภสัชศาสตร์	188.00	14. คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	162.00
5. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	112.50	15. คณะนิติศาสตร์	168.00
6. คณะสหเวชศาสตร์	219.60	16. คณะมนุษยศาสตร์	180.00
7. คณะสาธารณสุขศาสตร์	165.75	17. คณะศึกษาศาสตร์	149.75
8. คณะเกษตรศาสตร์ฯ	123.00	18. คณะสังคมศาสตร์	154.00
9. คณะวิทยาศาสตร์	174.00	19. วิทยาลัยนานาชาติ	133.00
10. คณะวิศวกรรมศาสตร์	107.00	20. คณะบริหารธุรกิจฯ	เกณฑ์ สกอ. (4.71 จาก 5.00)

หมายเหตุ: คณะแพทยศาสตร์เข้ารับการประเมินตามโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ: EdPEX 300

ซึ่งเป็นการประเมินตามที่ สป.อว. กำหนด และมีผลคะแนนประเมินอยู่ที่ระดับ 250 คะแนน

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปี การศึกษา 2565

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม The 16th Kunming Forum on Education Cooperation in South and Southeast Asia ณ Kunming, Yunnan สาธารณรัฐประชาชนจีน

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.วิตมณา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ ขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม The 16th Kunming Forum on Education Cooperation in South and Southeast Asia ในระหว่างวันที่ 15-16 ธันวาคม 2566 ณ Kunming, Yunnan สาธารณรัฐประชาชนจีน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม The 16th Kunming Forum on Education Cooperation in South and Southeast Asia ณ Kunming, Yunnan สาธารณรัฐประชาชนจีน

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) และ บันทึกข้อตกลงการดำเนินการ (MOI) ร่วมกับ Kanazawa University ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 4 ฉบับ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ขอรายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) และบันทึกข้อตกลงการดำเนินการ (MOI) ร่วมกับ Kanazawa University ประเทศญี่ปุ่น เกี่ยวกับ โครงการหลักสูตรสองปริญญา (Double Degree Doctoral Program) ในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งได้ดำเนินการลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 4 ฉบับ ดังนี้

1. Memorandum of Agreement on the Cotutelle Double-Degree Doctoral Program between Division of Medicine (Doctoral Course), Graduate School of Medical Sciences, Kanazawa University, Japan and Faculty of Medical Science and Graduate School, Naresuan University, Thailand

2. Memorandum on the Implementation of the Cotutelle Double-Degree Doctoral Program between Division of Medicine (Doctoral Course), Graduate School of Medical Sciences, Kanazawa University, Japan and Faculty of Medical Science and Graduate School, Naresuan University, Thailand

3. Memorandum of Agreement on the Cotutelle Double-Degree Doctoral Program between Division of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course), Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences, Kanazawa University, Japan and Faculty of Medical Science and Graduate School, Naresuan University, Thailand

4. Memorandum on the Implementation of the Cotutelle Double-Degree Doctoral Program between Division of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course), Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences, Kanazawa University, Japan and Faculty of Medical Science and Graduate School, Naresuan University, Thailand

ทั้งนี้ Kanazawa University ได้ขอให้เพิ่มเติมและแก้ไขข้อความบางส่วน ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของทั้งสองมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

1. รับทราบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) และบันทึกข้อตกลงการดำเนินการ (MOI) ร่วมกับ Kanazawa University ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 4 ฉบับ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบสรุปความประสงค์ในการต่ออายุ/การปรับปรุงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) กับมหาวิทยาลัยและสถาบันในต่างประเทศ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ดำเนินการสอบถาม คณะ/วิทยาลัยที่เป็นผู้รับผิดชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) กับมหาวิทยาลัยและสถาบันในต่างประเทศ เพื่อดำเนินการต่ออายุ/ปรับปรุงเนื้อหาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) ซึ่งสรุปข้อมูลได้ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. ต่ออายุ MOU-MOA | จำนวน 30 แห่ง |
| 2. ไม่ต่ออายุ MOU-MOA | จำนวน 47 แห่ง |
| 3. ปรับปรุงเนื้อหา MOU-MOA | จำนวน 6 แห่ง |
| 4. ไม่ปรับปรุงเนื้อหา MOU-MOA | จำนวน 28 แห่ง |
| 5. อื่นๆ (ไม่ระบุ/อยู่ระหว่างประสานงาน/ไม่มีกิจกรรม) | จำนวน 9 แห่ง |

ทั้งนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ประสานคณะ/วิทยาลัยที่ประสงค์ต่ออายุและปรับปรุงเนื้อหาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) เสนอร่างบันทึกข้อตกลงฉบับใหม่
2. จัดเก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) ที่หมดอายุแล้วและไม่ประสงค์ต่ออายุ ในระบบ expired
3. กรณี MOU-MOA ที่ไม่มีวันหมดอายุหากไม่มีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งยกเลิก (Until Terminate) ซึ่งคณะ/วิทยาลัย ผู้รับผิดชอบไม่ประสงค์ดำเนินการลงนามใหม่ จะจัดเก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) ในระบบไม่มีวันหมดอายุ (Until Terminate) และสามารถนำมาใช้อ้างอิงได้ในกรณีที่มีกิจกรรมเกิดขึ้นในอนาคต

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

1. รับทราบสรุปความประสงค์ในการต่ออายุ/การปรับปรุงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU-MOA) กับมหาวิทยาลัยและสถาบันในต่างประเทศ
2. มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศปรับตารางสรุปจำนวนข้อมูลความประสงค์ของคณะ/วิทยาลัย เกี่ยวกับ MOU-MOA ให้มีความชัดเจนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ
2. ด้านทุนสำหรับนิสิตต่างชาติและการแลกเปลี่ยนนิสิต
3. ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ สำหรับนิสิตและบุคลากร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

1. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566
2. มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 แจ้งคณะ/วิทยาลัย เพื่อรับทราบรายละเอียดในการให้ทุนนิสิตต่างชาติ
 - 2.2 จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กองแผนงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.10 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 (วาระลับ) เมื่อวันที่อังคารที่ 9 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 6.11 การรับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน
ประจำปีการศึกษา 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ
สถาบัน ประจำปีการศึกษา 2565 โดยสรุปผลคะแนนได้ ดังนี้

หมวดและหัวข้อต่างๆ		คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์ที่ได้	สรุปคะแนนที่ได้
1	การนำองค์กร	120		
	1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง	70	30	21.00
	1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ต่อสังคม	50	35	17.50
2	กลยุทธ์	85		
	2.1 การจัดทำกลยุทธ์	45	25	11.25
	2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	40	25	10.00
3	ลูกค้า	85		
	3.1 ความคาดหวังของลูกค้า	40	25	10.00
	3.2 ความผูกพันของลูกค้า	45	20	9.00
4	การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	90		
	4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการของสถาบัน	45	25	11.25
	4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้	45	25	11.25
5	บุคลากร	85		
	5.1 สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร	40	25	10.00
	5.2 ความผูกพันของบุคลากร	45	20	9.00
6	ระบบปฏิบัติการ	85		
	6.1 กระบวนการทำงาน	45	25	11.25
	6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	40	30	12.00
รวม (หมวด 1-6)		550		143.50
7	ผลลัพธ์			
	7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อ ลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ	120	25	30.00
	7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า	80	25	20.00
	7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร	80	20	16.00
	7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร	80	25	20.00
	7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาดและกลยุทธ์	90	20	18.00
รวม (หมวด 7)		450		104.00
คะแนนรวม		1,000		247.50

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

1. รับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปี การศึกษา 2565
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.12 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 9 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาปรับกระบวนการเสนอหนังสือราชการต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในส่วนของหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เสนอพิจารณาปรับกระบวนการเสนอ หนังสือราชการต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในส่วนของหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้เกิด ความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปรับกระบวนการเสนอหนังสือราชการต่อ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในส่วนของหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้เกิดความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปรับกระบวนการ เสนอหนังสือราชการต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในส่วนของหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้เกิดความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 2/2567 ในวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 18.00 น.

สุนทรีย์ สิงห์เดช

(นางสาวสุนทรีย์ สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

ศิริมาศ

(นางศิริมาศ เสนารักษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

มงคล กลั่นทรัพย์

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ดร.ภาณุ พุทธรังษี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังษี)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย