

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 23/2566

วันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566 เวลา 11.00 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิทธิ์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ์ อภิขยกุล) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 7. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ดร.เจษฎา วิชาพร...แทน) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.ภัชรพล สำเนียง...แทน) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย) | กรรมการ |

14. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา) กรรมการ
15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
16. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
17. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) กรรมการ
18. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรระวี คงสมบัติ...แทน) กรรมการ
19. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์) กรรมการ
20. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ สว่างเมฆ...แทน) กรรมการ
21. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
22. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ) กรรมการ
23. คณบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวจุฑูเกียรติ) กรรมการ
24. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมังษ์) กรรมการ
25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) กรรมการ
29. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธิวงศ์) กรรมการ

30. ประธานสภาอาจารย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักรหญิงนิลวรรณ อยู่ภัคดี...แทน) กรรมการ
31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) กรรมการและเลขานุการ
32. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สารินทร์) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
33. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) ผู้ช่วยเลขานุการ
34. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคินันท์) กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่ง
4. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ และนวัตกรรม
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร อาจารย์ประจำภาควิชา
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
คณะเกษตรศาสตร์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์ รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริการและส่งเสริมการเรียนรู้
7. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
8. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน

9. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์

ผู้อำนวยการกองคลัง

10. นางนภารัตน์ นาอ่อน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า

งานการเงินจ่าย กองคลัง

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรนรินทร์ เทพาวราพฤกษ์

ผู้อำนวยการสถานสัตว์ทดลอง

เพื่อการวิจัย

2. นางสาวดวงพร ลิ้มธรรมรงค์

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า

งานพัฒนาเครือข่ายและ

จัดหาทุน กองส่งเสริมการ

บริการวิชาการ

3. นายนนทพล ภาณุไพศาล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองกลาง

2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา 11.00 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถดูได้ในระบบ e-meeting

2. ขอแสดงความยินดีกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณบดี

คณะวิทยาศาสตร์ คนใหม่

3. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประสานขอข้อมูล ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ซึ่งทางมหาวิทยาลัยกำลังจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในเดือนมกราคม 2567

4. EU SPEAR ได้แจ้งการเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ Scholars Programme on EU-ASEAN Relations: SPEAR ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสมาชิกสถาบันการศึกษาที่มีความสนใจในความสัมพันธ์ระหว่าง EU-ASEAN โดยทางโครงการจะมีการแนะนำข้อมูลพื้นฐานของความสัมพันธ์ ความร่วมมือ และข้อมูลการพัฒนาทางธุรกิจในปัจจุบันระหว่าง EU-ASEAN และมีการประชุมจำนวน 8 ช่วงในหัวข้อที่ต่างกัน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม 2567 ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom ผู้เข้าร่วมจะได้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-certificate) ผ่านการเข้าร่วมโครงการจาก EU Ambassador โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 5 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 5 มกราคม 2567 โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการสมัครและการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ผู้สนใจจะต้องยื่น CV, Statement of Purpose, และ supporting documents ผ่านทาง <https://eu-spear.org/> ภายในวันที่ 5 มกราคม 2567 เวลา 12.00 น. ตามเวลาเมืองจาร์ตดา ประเทศอินโดนีเซีย UTC +7:00 เพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการข้างต้น โดย EU SPEAR ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกผ่านเว็บไซต์ข้างต้น ในวันที่ 17 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี แจ้งที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 14-15 ธันวาคม 2566 นายวิกานต์ วันสูงเนิน ได้เป็นตัวแทนวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ในนามมหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าดำเนินการตรวจสอบระบบผลิตไฟฟ้าโซลาร์เซลล์ ร่วมกับตัวแทนพลังงานจังหวัดพิษณุโลก และองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ณ โรงเรียนภูซัดรวมไทยพัฒนา บ้านน้ำแฉ่ง ตำบลนาบัว อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก โดยวิทยาลัยจะรายงานมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสภา ไหวฑูรเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับระบบสารบรรณของมหาวิทยาลัย เนื่องจากคณะได้รับเอกสารการประชาสัมพันธ์ทุนต่าง ๆ ล่าช้า โดยเฉพาะทุนต่างประเทศ ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินการกระชั้นชิดและเพื่อไม่ให้นิสิตเสียโอกาสในการขอกู้กรณีสถูค่าทุนที่เข้าร่วมในโครงการ ASEAN in Today's World คณะสังคมศาสตร์ ต้องขอขอบคุณรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ดร.จรัสดาว คงเมือง ที่ดำเนินการส่งเรื่องมาให้ด่วน และขอขอบคุณคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชิตพิชัย ที่ดำเนินการออกใบรับรองแพทย์ภาษาอังกฤษให้นิสิต เพื่อใช้ประกอบการสมัครทุนโครงการดังกล่าว จึงขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเรื่องระบบสารบรรณดังกล่าวด้วย ซึ่งรองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศดำเนินการ และมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าวด้วย โดยรองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ ได้ชี้แจงที่ประชุมในเรื่องดังกล่าวแล้วว่าหน่วยงานที่ส่งเรื่องเข้ามาในมหาวิทยาลัยนั้นล่าช้า ซึ่งเมื่อเอกสารถึงมหาวิทยาลัยแล้วหน่วยงานได้ดำเนินการทันที ทั้งนี้ จะกำชับหน่วยงานให้เร่งดำเนินการด้านเอกสารต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 22/2566
เมื่อวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 56 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2566 เมื่อวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 56 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 22/2566 (วาระลับ)
เมื่อวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2566

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566

- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทักท้วง

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 3.1 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566

- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

- ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต สำหรับเป็นที่พักอาศัย
ของบุคลากรทางการแพทย์

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ได้ขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 มีมติมอบคณะแพทยศาสตร์หารือรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม โดยพิจารณารายละเอียดและข้อมูลประกอบต่างๆ ในการดำเนินการเพิ่มเติม แล้วเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ทั้งนี้ คณะแพทยศาสตร์ได้ดำเนินการหารือรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมโดยสรุปได้ ดังนี้

1. อัตราการลาออกของบุคลากรทางการแพทย์ในตำแหน่งแพทย์และพยาบาลมีจำนวนมาก
2. ปัจจุบันคณะแพทยศาสตร์ได้ใช้พื้นที่ จำนวน 2 จุด คือ บริเวณชั้น 9 อาคารสิรินธร จำนวน 20 ห้อง และบริเวณชั้น 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 1 จำนวน 18 ห้อง รวมทั้งสิ้น 38 ห้อง เพื่อเป็นที่พักอาศัยสำหรับแพทย์ ประกอบกับคณะแพทยศาสตร์มีนโยบายขยายพื้นที่การให้บริการทางการแพทย์รองรับผู้ป่วยเพื่อสร้างรายได้ให้กับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่งผลให้บุคลากรตำแหน่งแพทย์ต้องหาที่พักภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีระยะทางที่สามารถมาปฏิบัติงานได้ทันที่
3. เพื่อเป็นการลดค่าเช่าที่พักแบบเหมาจ่ายให้กับบุคลากรทางการแพทย์ โดยคาดว่าในปีงบประมาณ 2567 จะใช้งบประมาณ 4,200,000 บาท สำหรับรองรับบุคลากรประมาณ 250 คน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.4 การพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์ เนื่องจากโครงการหอพักนิสิตถูกซื้อคืนจากเอกชนด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนคงยอดเงินต้น) ตั้งแต่ปี พ.ศ.2557 และหอพักนิสิตได้ถูกโอนเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยโดยตรง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ตามมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 312 (7/2566) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2566 อย่างไรก็ตาม จำนวนนิสิตที่เข้าพักในปัจจุบันยังไม่เต็มความจุที่สามารถรองรับได้ จึงเห็นชอบการจัดสรรพื้นที่อาคารหอพักนิสิตให้บุคลากรทางการแพทย์พักอาศัย โดยนอกจากจะเป็นการช่วยบรรเทาปัญหาการลาออกของบุคลากรทางการแพทย์ด้วยการจัดสรรสวัสดิการด้านที่พักที่อยู่ใกล้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรตามที่คณะแพทยศาสตร์ขอหารือ ยังเป็นการบริหารทรัพย์สินเพื่อให้เกิดรายได้เข้ามหาวิทยาลัยอีกด้วย
2. ที่ประชุมเห็นชอบการขอปรับปรุงอาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 ด้วยงบประมาณ 4,200,000 บาท ของคณะแพทยศาสตร์ ในปีงบประมาณ 2567
3. เห็นควรมอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผนจัดการด้านที่พัก ทั้งในส่วนหอพักบุคลากรทางการแพทย์ และบุคลากรที่จะหมดสัญญาหอพัก ม.น.นิเวศน์ ในปี พ.ศ.2569
4. เห็นควรมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์ เนื่องจากโครงการหอพักนิสิตถูกซื้อคืนจากเอกชนด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนคงยอดเงินต้น) ตั้งแต่ปี พ.ศ.2557 และหอพักนิสิตได้ถูกโอนเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยโดยตรง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ตามมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 312 (7/2566) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2566 อย่างไรก็ตาม จำนวนนิสิตที่เข้าพักในปัจจุบันยังไม่เต็มความจุที่สามารถรองรับได้ จึงเห็นชอบการจัดสรรพื้นที่อาคารหอพักนิสิตให้บุคลากรทางการแพทย์พักอาศัย โดยนอกจากจะเป็นการช่วยบรรเทาปัญหาการลาออกของบุคลากรทางการแพทย์ด้วยการจัดสรรสวัสดิการด้านที่พักที่อยู่ใกล้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรตามที่คณะแพทยศาสตร์ขอหารือ ยังเป็นการบริหารทรัพย์สินเพื่อให้เกิดรายได้เข้ามหาวิทยาลัยอีกด้วย
2. เห็นชอบการขอปรับปรุงอาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 ด้วยงบประมาณ 4,200,000 บาท ของคณะแพทยศาสตร์ ในปีงบประมาณ 2567
3. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผนจัดการด้านที่พัก ทั้งในส่วนหอพักบุคลากรทางการแพทย์ และบุคลากรที่จะหมดสัญญาหอพัก ม.น.นิเวศน์ ในปี พ.ศ.2569
4. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาแนวทางการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
ของบุคลากรสายสนับสนุน

สรุปเรื่อง

ด้วยนายเกษม จันทรจิตวิริยะ ตำแหน่งนักวิจัย สังกัดสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย มีความประสงค์ขอลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาจุลชีววิทยา ณ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในภาคการศึกษาที่ 2/2566 เป็นต้นไป

ประกอบกับที่ประชุมหารือการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับนิสิตศักยภาพสูงในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2566 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 ได้มีการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนในกรณีบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ขอรับสมัครทุนฯ ให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 12/2552 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2552 ซึ่งมีมติว่า “ในหลักการ มหาวิทยาลัยมีนโยบายไม่สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก” โดยที่ประชุมหารือการพิจารณาให้ทุนฯ มีการอภิปรายว่า มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเฉพาะกรณีที่ตำแหน่งปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนมีความต้องการบุคลากรในระดับปริญญาเอก เช่น สายวิจัยหรือห้องปฏิบัติการบางประเภท เป็นต้น แต่ทั้งนี้ต้องขออนุมัติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อไม่ให้ขัดกับมติข้างต้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอหารือในประเด็น ดังนี้

1. การขอลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของบุคลากรสายสนับสนุน

2. การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2552 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2552 ระเบียบวาระที่ 4.33 เรื่อง ขอรื้อนโยบายมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการให้ทุนการศึกษา มีมติว่า ในหลักการ มหาวิทยาลัยมีนโยบายไม่สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หากบุคลากรสายสนับสนุนรายใดประสงค์ที่จะลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกจะต้องมีภาควิชา/คณะ รองรับให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง อาจารย์ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วก่อน มหาวิทยาลัยจึงจะพิจารณาให้ลาศึกษาต่อได้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของบุคลากรสายสนับสนุน ตามประเด็นที่เสนอ

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบให้นายเกษม จันทร์จิตวิริยะ ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกได้ เนื่องจากการศึกษาดังกล่าวไม่กระทบต่อภาระงานที่รับผิดชอบ และใช้งบประมาณส่วนตัว
2. มหาวิทยาลัยยังคงมีนโยบายไม่อนุมัติให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่จะนำมาสนับสนุนเพื่อให้เกิดความทั่วถึงและเท่าเทียม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้นายเกษม จันทร์จิตวิริยะ ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกได้ เนื่องจากการศึกษาดังกล่าวไม่กระทบต่อภาระงานที่รับผิดชอบ และใช้งบประมาณส่วนตัว
2. มหาวิทยาลัยยังคงมีนโยบายไม่อนุมัติให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่จะนำมาสนับสนุนเพื่อให้เกิดความทั่วถึงและเท่าเทียม

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบรูปแบบการขับเคลื่อนโครงการออกหน่วยบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร (ภาคเหนือตอนล่าง)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการออกหน่วยบริการวิชาการเคลื่อนที่มหาวิทยาลัยนเรศวร (ภาคเหนือตอนล่าง) ซึ่งจะมีเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรมตัวชี้วัดสำคัญของมหาวิทยาลัย ซึ่งจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขอความเห็นชอบรูปแบบการขับเคลื่อนโครงการออกหน่วยบริการวิชาการมหาวิทยาลัยนเรศวร (ภาคเหนือตอนล่าง) โดยสรุปได้ ดังนี้

1. การนำความต้องการจากเครือข่ายชุมชนมาตั้งโจทย์วิจัยและ/หรือประเด็นบริการวิชาการ (Outside In) และการนำองค์ความรู้ทางวิชาการไปขับเคลื่อนสู่เครือข่ายชุมชนภายนอก (Inside Out)
2. จังหวัดเป้าหมายในปี 2567 ประกอบด้วย 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุดรธานี สุกโขทัย และ พิษณุโลก โดยมีชุมชนเป้าหมายจังหวัดละ 1 ชุมชน
3. รูปแบบการบริการวิชาการ ได้แก่ การสำรวจความต้องการเชิงพื้นที่ การตรวจบริการทางการแพทย์ การส่งเสริมทักษะความรู้ และการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย
4. งบประมาณในการจัดกิจกรรม ได้แก่ งบประมาณของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ และ งบประมาณวิชาการของ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก/กอง/สถาน
5. การติดตามและประเมินผลตามเกณฑ์ตัวชี้วัดหลักของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบรูปแบบการขับเคลื่อนโครงการออกหน่วยบริการ วิชาการมหาวิทยาลัยนเรศวร (ภาคเหนือตอนล่าง) ตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบรูปแบบการขับเคลื่อนโครงการออกหน่วยบริการวิชาการมหาวิทยาลัย นเรศวร (ภาคเหนือตอนล่าง) โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1.1 ควรพิจารณาลงพื้นที่เป้าหมายต่อเนื่องอย่างน้อย 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด SROI ของ EdPex
 - 1.2 ควรพิจารณาเพิ่มการลงพื้นที่บริเวณชุมชนรอบมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับชุมชน
 - 1.3 พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอของคณะกรรมการ เช่น การให้ข้อมูลความรู้ ด้านกฎหมายที่ดินทำกิน การเข้าร่วมพัฒนาโรงเรียนในชุมชนห่างไกล เป็นต้น
 2. เห็นควรมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการรวบรวมข้อมูลการลงพื้นที่เพื่อให้บริการทาง วิชาการของแต่ละหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในช่วงที่ผ่านมา และจัดทำเป็นฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ โดย ประสานกับสถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ภาคเหนือตอนล่าง (GISTNU) ในการดำเนินการ
- มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบรูปแบบการขับเคลื่อนโครงการออกหน่วยบริการวิชาการมหาวิทยาลัยนเรศวร (ภาคเหนือตอนล่าง) โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้
 - 1.1 ควรพิจารณาลงพื้นที่เป้าหมายต่อเนื่องอย่างน้อย 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด SROI ของ EdPex
 - 1.2 ควรพิจารณาเพิ่มการลงพื้นที่บริเวณชุมชนรอบมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับชุมชน

1.3 พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอของคณะกรรมการ เช่น การให้ข้อมูลความรู้
ด้านกฎหมายที่ดินทำกิน การเข้าร่วมพัฒนาโรงเรียนในชุมชนห่างไกล เป็นต้น

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการรวบรวมข้อมูลการลงพื้นที่เพื่อให้บริการทางวิชาการ
ของแต่ละหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในช่วงที่ผ่านมา และจัดทำเป็นฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ โดยประสานกับ
สถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ภาคเหนือตอนล่าง (GISTNU) ในการดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายนักเรียนทุน สวทช. ประจำเดือนสิงหาคม 2565 -
กันยายน 2565 ของนางสาวสิริกานต์ มุกข์ตา ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยนางสาวสิริกานต์ มุกข์ตา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ผู้รับทุนจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับโอนเงินทุนการศึกษาเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย
นเรศวร เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566 ซึ่งนางสาวสิริกานต์ มุกข์ตา แจ้งว่าเนื่องจากมีการแก้ไขเอกสารจึงทำให้
มีการโอนเงินล่าช้า และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ นางสาวสิริกานต์ มุกข์ตา จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา ประจำเดือน
สิงหาคม 2565 - กันยายน 2565 เป็นเงิน 24,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่าย
ข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกระบบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน
ทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่าย
ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามี
เหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน
ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา ประจำเดือนสิงหาคม
2565 - กันยายน 2565 ของนางสาวสิริกานต์ มุกข์ตา เป็นเงิน 24,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ
พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกระบบประมาณ
หมวดเงินรับฝากหนี้สิน ทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา ประจำเดือนสิงหาคม 2565 - กันยายน 2565 ของนางสาวสิริกานต์ มุกข์ตา เป็นเงิน 24,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน ทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบจัดทำของที่ระลึกโครงการ MED NU Health Expo เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จัดทำของที่ระลึกเพื่อแจกสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ MED NU Health Expo ซึ่งจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 18 - 20 มกราคม 2567 เพื่อเป็นการระลึกถึงวันก่อตั้งคณะ ในโอกาสครบรอบ 30 ปี ในปี พ.ศ.2567

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบจัดทำของที่ระลึกเพื่อแจกสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ MED NU Health Expo ได้แก่ แก้วน้ำเก็บความเย็น จำนวน 2,000 ชิ้น รวมเป็นเงิน 240,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรับฝาก-โครงการ MED NU Health Expo

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566...

“ข้อ 9 ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึกสำหรับผู้เดินทางมาหรือเดินทางไปเยี่ยมเยียน ชมกิจการ เจริญ หรือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล หรือนิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก ที่ให้ความร่วมมือช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม คั้นคว้า หรือวิจัย ของคณะ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 3,000 บาทต่อคน

ทั้งนี้ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกถ้ามีการจัดทำปริมาณมากต้องมีการจัดทำบัญชี ควบคุมการจ่ายของด้วยเพื่อให้จ่ายต่อการตรวจสอบ โดยให้เบิกจ่ายตามจริงแต่ไม่เกิน 3,000 บาทต่อชิ้น

กรณีที่เป็นบุคลากรภายในให้ใช้เงื่อนไขเดียวกัน ยกเว้น ให้ในเทศกาลต่างๆ”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่า

เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจัดทำของที่ระลึกเพื่อแจกสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ MED NU Health Expo ได้แก่ แก้วน้ำเก็บความเย็น จำนวน 2,000 ชิ้น รวมเป็นเงิน 240,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรับฝาก-โครงการ MED NU Health Expo

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำของที่ระลึกเพื่อแจกสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ MED NU Health Expo ได้แก่ แก้วน้ำเก็บความเย็น จำนวน 2,000 ชิ้น รวมเป็นเงิน 240,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรับฝาก-โครงการ MED NU Health Expo

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบจัดทำของที่ระลึกของคณะแพทยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จัดทำของที่ระลึกเนื่องในโอกาสต่างๆ และเทศกาลปีใหม่ รวมถึงเนื่องในโอกาสเฉลิมฉลองครบรอบ 30 ปี คณะแพทยศาสตร์ ในปี พ.ศ.2567 เพื่อมอบให้กับบุคคลหรือหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีการติดต่อประสานงาน และช่วยเหลือกิจการต่างๆ ของคณะ ซึ่งไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบจัดทำของที่ระลึก ได้แก่ ร่ม ขนาด 24 นิ้ว ผ้า UV พร้อมสกรีนโลโก้ 4 สี 1 ตำแหน่ง จำนวน 300 คัน คันละ 144.45 บาท รวมเป็นเงิน 43,335 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2567 กองทุนบริการสุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่ารับรองและพิธีการ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566...

“ข้อ 9 ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึกสำหรับผู้เดินทางมาหรือเดินทางไปเยี่ยมเยียน ชมกิจการ เจริญ หรือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล หรือนิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก ที่ให้ความร่วมมือช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม ค้นคว้า หรือวิจัย ของคณะ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 3,000 บาทต่อคน

ทั้งนี้ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกถ้ามีการจัดทำปริมาณมากต้องมีการจัดทำบัญชีควบคุมการจ่ายของด้วยเพื่อให้จ่ายต่อการตรวจสอบ โดยให้เบิกจ่ายตามจริงแต่ไม่เกิน 3,000 บาทต่อชิ้น

กรณีที่เป็นบุคลากรภายในให้ใช้เงื่อนไขเดียวกัน ยกเว้น ให้ในเทศกาลต่างๆ”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ
ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่า
เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด
หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรก
ที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการจัดทำของที่ระลึกของคณะแพทยศาสตร์
ได้แก่ ร่ม ขนาด 24 นิ้ว ผ้า UV พร้อมสกรีนโลโก้ 4 สี 1 ตำแหน่ง จำนวน 300 คัน คันละ 144.45 บาท
รวมเป็นเงิน 43,335 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2567 กองทุนบริการ
สุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ค่าตอบแทน
ใช้สอยและวัสดุ ค่ารับรองและพิธีการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำของที่ระลึกของคณะแพทยศาสตร์ ได้แก่
ร่ม ขนาด 24 นิ้ว ผ้า UV พร้อมสกรีนโลโก้ 4 สี 1 ตำแหน่ง จำนวน 300 คัน คันละ 144.45 บาท
รวมเป็นเงิน 43,335 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2567 กองทุนบริการ
สุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ค่าตอบแทน
ใช้สอยและวัสดุ ค่ารับรองและพิธีการ

ระเบียบวาระที่ 5.6 การพิจารณาคัดเลือกกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย
แทนตำแหน่งที่ว่างลง

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 19/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร
งบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 7 เมษายน 2565 ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์
ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง ตัวแทนหัวหน้าส่วนงานจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นกรรมการบริหาร
งบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เนื่องจากรองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง ได้ครบวาระ
การดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ซึ่งจะส่งผลให้พ้นจากตำแหน่ง
กรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยด้วย จึงต้องทำการคัดเลือกผู้ทำหน้าที่แทนในตำแหน่ง

ที่ว่างลง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกหัวหน้า ส่วนงาน จำนวน 1 คน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นกรรมการบริหาร งบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระ ที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2564 ...

“ข้อ 4 ในระเบียบนี้...

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นส่วนราชการโดยพระราชกฤษฎีกา และคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นส่วนงานภายในโดยมติของสภามหาวิทยาลัย

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร”

“ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง ประกอบด้วย

(1) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ
(2) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร การเงิน การคลัง กฎหมาย หรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารการเงิน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนและ ไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(3) หัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจำนวน สามคน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นหัวหน้าส่วนงานอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนักหอสมุด ให้จัดอยู่ในกลุ่มตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(4) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบทางด้านแผน งบประมาณ หรือ การเงินการคลัง 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองกฎหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้กรรมการ ตาม (2) และ (3) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน และเมื่อกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีดำเนินการให้ได้มาซึ่งบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการแทนแล้วเสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง...”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. คัดเลือกหัวหน้าส่วนงาน จำนวน 1 คน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2564 ข้อ 6 (3) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 43/2565 ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนทั้งสิ้น 34 คน (ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์)

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณบดีในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 7 คน
3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แสดง QR Code เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสแกนเข้าสู่ลิงก์ (Link) ลงคะแนน

4. การลงคะแนนเสียง

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| - ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ | จำนวน 34 คน |
| - ผู้ที่ลาประชุม | จำนวน 2 คน |
| - ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง | จำนวน 1 คน |
| - ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม | จำนวน - คน |

- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย

รวมทั้งสิ้น 31 คน

- ออกเสียง

จำนวน 31 คน

- งดออกเสียง

จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์ คณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย จากกลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบผูกพันหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบผูกพันหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะแพทยศาสตร์ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

จากเดิม กองทุนสำรอง หมวดเงินอุดหนุน

โครงการบริหารจัดการองค์กร/เงินอุดหนุนกองทุนสำรอง เป็นเงิน 676,796 บาท

เปลี่ยนเป็น กองทุนบริการสุขภาพ หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ

ค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นเงิน 676,796 บาท โดยมีการตั้งงบผูกพันงบประมาณ ดังนี้

ค่าเช่าเครื่องพิมพ์เอกสาร พร้อมระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ จำนวน 1 รายการ
วงเงินเต็มรูป 6,091,164 บาท ระยะเวลา 36 เดือน

ปี 2567 ตั้งงบประมาณ 676,796 บาท (มิถุนายน - กันยายน 2567)

ปี 2568 ผูกพันงบประมาณ 2,030,388 บาท

ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ 2,030,388 บาท

ปี 2570 ผูกพันงบประมาณ 1,353,592 บาท (ตุลาคม 2569 - พฤษภาคม 2570)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการผูกพันหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของ คณะแพทยศาสตร์ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการผูกพันหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะแพทยศาสตร์ ดังนี้

จากเดิม กองทุนสำรอง หมวดเงินอุดหนุน

โครงการบริหารจัดการองค์กร/เงินอุดหนุนกองทุนสำรอง เป็นเงิน 676,796 บาท

เปลี่ยนเป็น กองทุนบริการสุขภาพ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

ค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นเงิน 676,796 บาท โดยมีการตั้งผูกพันงบประมาณ ดังนี้

ค่าเช่าเครื่องพิมพ์เอกสาร พร้อมระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ จำนวน 1 รายการ
วงเงินเต็มรูป 6,091,164 บาท ระยะเวลา 36 เดือน

ปี 2567 ตั้งงบประมาณ 676,796 บาท (มิถุนายน - กันยายน 2567)

ปี 2568 ผูกพันงบประมาณ 2,030,388 บาท

ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ 2,030,388 บาท

ปี 2570 ผูกพันงบประมาณ 1,353,592 บาท (ตุลาคม 2569 - พฤษภาคม 2570)

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 21 เรื่อง

- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 37 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 4

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอเสนอรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร สำหรับไตรมาสที่ 4 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. รายงานการเงินในภาพรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)			อัตราส่วนร้อยละ	
	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2565	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	แนวดิ่ง	แนวนอน
งบแสดงฐานะการเงิน					
สินทรัพย์รวม (1)	10,891.806	10,570.700	321.106	100.00	3.04
สินทรัพย์หมุนเวียน	4,679.695	4,470.261	209.434	42.97	4.69
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6,212.111	6,100.439	111.672	57.03	1.83
หนี้สินรวม (2)	665.307	762.855	(97.548)	6.11	(12.79)
หนี้สินหมุนเวียน	537.238	630.979	(93.741)	4.93	(14.86)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	128.069	131.876	(3.807)	1.18	(2.89)
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนของทุน (3) = (1)-(2)	10,226.499	9,807.845	418.654	93.89	4.27
งบแสดงผลการดำเนินงาน					
รายได้รวม (4)	6,558.481	6,233.142	325.339	100.00	5.22
ค่าใช้จ่ายรวม (5)	6,139.827	5,830.171	309.656	93.62	5.31
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ (6) = (4)-(5)	418.654	402.971	15.683	6.38	3.89

2. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	5,004,634,050.98	0.00	9,322,255,205.10
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		82,619,920.51		82,619,920.51
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	5,087,253,971.49	0.00	9,404,875,125.61
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		402,970,443.92		402,970,443.92
กำไร/ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	4,317,621,154.12	5,490,224,415.41	0.00	9,807,845,569.53

	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	5,351,498,535.41	0.00	9,669,119,689.53
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		138,725,880.00		138,725,880.00
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	5,490,224,415.41	0.00	9,807,845,569.53
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		418,653,256.09		418,653,256.09
กำไร/ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566	4,317,621,154.12	5,908,877,671.50	0.00	10,226,498,825.62

3. งบกระแสเงินสดรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)		
	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันต้นงวด	3,499.035	3,327.308	171.727
กระแสเงินสดประจำงวด :			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,052.184	1,116.787	(64.603)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(776.774)	(656.996)	(119.778)
กระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(210.188)	(288.064)	77.876
รวมกระแสเงินสดประจำงวด	65.222	171.727	(106.505)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันปลายงวด	3,564.257	3,499.035	65.222

4. รายได้สะสม จำนวนเงิน 1,823,975,584.49 บาท ได้หักกองทุนคงยอดเงินต้น และกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคแล้ว

4.1 รายได้สะสมคณะ/วิทยาลัย/สำนัก 1,370,849,981.12 บาท

4.2 รายได้สะสมส่วนกลาง 418,005,646.40 บาท (หลังหักกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ)

4.3 รายได้สะสมโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร 66,750,501.22 บาท

4.4 รายได้สะสมโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (31,630,544.25) บาท

5. ยอดคงเหลือกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ

5.1 กองทุนคงยอดเงินต้น 591,026,623.88 บาท

5.2 กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ 180,442,585.79 บาท

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

1. รับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 4
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร จำนวน 239 หลักสูตร ประกอบด้วย ระดับปริญญาตรี 89 หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต 2 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 85 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 63 หลักสูตร โดยมีการประเมินแบ่งได้ ดังนี้

1. หลักสูตรที่ประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA (IQA) จำนวน 216 หลักสูตร (ร้อยละ 90.38)
2. หลักสูตรที่ประเมินตามเกณฑ์ สกอ. จำนวน 12 หลักสูตร (ร้อยละ 5.02)
3. หลักสูตรที่เทียบเคียงสภาวิชาชีพ จำนวน 3 หลักสูตร (ร้อยละ 1.26)
4. หลักสูตรที่เทียบเคียงเกณฑ์สากล จำนวน 8 หลักสูตร (ร้อยละ 3.35)

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

1. รับทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานผลการเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพ โปรแกรมการดูแลและการใช้สัตว์ทดลอง จาก AAALAC International

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยขอรายงานผลการเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพ โปรแกรมการดูแลและการใช้สัตว์ทดลอง จาก Association for Assessment and Accreditation of Laboratory Animal Care International (AAALAC International) ซึ่งสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย ได้รับการรับรองเป็นหน่วยงานที่ได้ดำเนินงานตาม Guide for the Care and Use for Laboratory Animals, NRC 2011 : FULL ACCREDITATION เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพโปรแกรมการดูแลและการใช้สัตว์ทดลอง จาก AAALAC International

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกฎหมายมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายขอรายงานผลการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกฎหมายมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งได้ดำเนินการร่วมกับกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่สำคัญของมหาวิทยาลัย สำหรับให้บริการแก่บุคลากรใช้สืบค้นข้อมูล โดยระบบดังกล่าวได้สำเร็จพร้อมใช้งานเรียบร้อยแล้ว และสามารถใช้งานได้ทาง <http://regulation.nu.ac.th/>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกฎหมายมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานผลการส่งนิตินิตเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันวิชาการประจำปี 2566 ของสมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ ครั้งที่ 44

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ขอรายงานผลการส่งนิตินิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันวิชาการประจำปี 2566 ของสมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ ครั้งที่ 44 ระหว่างวันที่ 6 ตุลาคม - 19 พฤศจิกายน 2566 ผ่านระบบออนไลน์ และ ณ โรงเรียนอัสสัมชัญ กรุงเทพมหานคร ซึ่งได้ส่งนิตินิตเข้าแข่งขัน 5 รายการ เข้าร่วมชิงชนะเลิศ 4 รายการ และได้รับรางวัล 3 รายการ ดังนี้

ประเภทรางวัล	ผู้ที่ได้รับรางวัล
1. รางวัลชมเชย การแข่งขันเล่าเรื่องเป็นภาษาฝรั่งเศส	นายวรวัฒน์ แก้วกันต์ นิสิตชั้นปีที่ 3
2. รางวัลชมเชย การแข่งขันท่องบทกวีนิพนธ์ภาษาฝรั่งเศส	นางสาวพัศชนัญญา กระดิ่ง นิสิตชั้นปีที่ 2
3. รางวัลชมเชย การแข่งขันออกแบบกระเป๋าผ้า	นางสาวชยาภรณ์ ทังทอง นิสิตชั้นปีที่ 3 นางสาวภคจิรา โต๊ะยอด นิสิตชั้นปีที่ 3

ทั้งนี้ นิสิตที่ได้รับรางวัลทั้ง 3 รายการ ได้เข้ารับพระราชทานเกียรติบัตรและของที่ระลึกจาก สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2566

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการส่งนิตินิตเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันวิชาการประจำปี 2566 ของสมาคม
ครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ ครั้งที่ 44

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.7 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2566 (วาระลับ) เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2567
ในวันอังคารที่ 9 มกราคม 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3
มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

.....
สุนทร สิงห์เดช

(นางสาวสุนทร สิงห์เดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....


(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....


(นางศิริมาศ เสนารักษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

.....


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

