

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 22/2565

วันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2565

เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)                   | ประธานกรรมการ<br>(ประธานที่ประชุม) |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์)                   | กรรมการ                            |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี<br>(ดร.พิสุทธิ์ อภิษยกุล)                       | กรรมการ                            |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ                            |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย)                                   | กรรมการ                            |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม<br>(ดร.จรัสดาว คงเมือง)                        | กรรมการ                            |
| 7. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์)                                       | กรรมการ                            |
| 8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา)       | กรรมการ                            |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ)                    | กรรมการ                            |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย)                                    | กรรมการ                            |
| 11. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม)        | กรรมการ                            |
| 12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร)                                | กรรมการ                            |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย)                             | กรรมการ                            |

- 14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- 15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
- 16. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์และวิทยาลัยพัฒนศาสตร์
- 17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- 18. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์การแพทย์
- 19. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- 20. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- 21. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ศิลปและสถาปัตยกรรม
- 22. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- 23. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- 24. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- 25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
- 26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ศิลป
- 27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ศิลปกรรมศาสตร์
- 28. ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรม
- 29. ผู้บริหารแผนกการดำเนินงานศูนย์พัฒนาศึกษาวิทยาลัย

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 30. ประธานสภาอาจารย์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร)                           | กรรมการ                    |
| 31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์)                        | กรรมการและเลขานุการ        |
| 32. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 33. ผู้อำนวยการกองกลาง<br>(นางศิริมาศ เสนารักษ์)  | ผู้ช่วยเลขานุการ           |
| 34. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ<br>(นายมงคล กลั่นทรัพย์)                             | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

**รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(นายณรงค์ อังคสิงห์)  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก<br>(นายปกรณ์ ด้านสีทอง)        | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ              |

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

- |  |  |
|--|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์             | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง<br>พื้นฐานและเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา              | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                                      |
| 3. ดร.จากรุวรรณ แดงบุบผา                       | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต                                  |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ          | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ                                   |
| 5. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย                      | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย   |
| 6. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์              | ผู้อำนวยการกองคลัง   |
| 7. นางนภารัตน์ นามอ่อน                         | หัวหน้างานการเงินจ่าย กองคลัง                                    |
| 8. นางสาวน้ำฝน พยอมชื่น                        | หัวหน้างานบัญชีและวิเคราะห์<br>งบการเงิน กองคลัง                 |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรนรินทร์ เทพาราวฤกษ์ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย      |

- |  |  |
|--|--|
| 10. นางเจนจิต นาคปรีชา                   | ผู้อำนวยการกองการวิจัยและ<br>นวัตกรรม  |
| 11. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์             | ผู้อำนวยการกองแผนงาน   |
| 12. นางสาวช่อมณี กิจลิขิต                | นิติกร กองกฎหมาย   |
| 13. นางสาวสิริกร ชูแก้ว                  | ผู้อำนวยการกองการถ่ายทอด<br>เทคโนโลยีและบริหารจัดการ<br>ทรัพย์สินทางปัญญา                                      |
| 14. นายจักรกฤษณ์ เฟื่องปรารค์            | ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษา<br>และกิจการต่างประเทศ   |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรือนขวัญ อินทนนท์ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร<br>คณะบริหารธุรกิจ<br>เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร  |
| 16. ดร.ไอลดา สุขนาค                      | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต<br>และศิษย์เก่าสัมพันธ์<br>คณะบริหารธุรกิจ<br>เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร                 |
| 17. นางสาวพรพรรณ เกิดดี                  | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่า<br>สัมพันธ์ คณะบริหารธุรกิจ<br>เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร |
| 18. นางสาวนันทิดา บุญชู                  | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>งานประชาสัมพันธ์   |
| 19. นายพงศ์ภัทร์ พิภพุม                  | นักประชาสัมพันธ์   |
| 20. นายณัฐพงศ์ มาเมือง                   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป   |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- |                          |                            |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช  | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ก่อนเริ่มการประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร และรองศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคนินันท์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับ รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.นันท์ทิพ ลี้มเพียรชอบ และรองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.วรี ดิยะบุญชัย คณะเภสัชศาสตร์ ที่ได้รับรางวัล "เหรียญทองแดง" Bronze Prize ผลงานวิจัยเรื่อง "ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารกะหล่ำปลีผงขงต้ม สำหรับควบคุมโคเลสเตอรอลในเลือด : Instant drink cabbage powder dietary supplement for blood cholesterol control" จากงาน Seoul International Invention Fair 2022 (SIIF 2022) หลังจากนั้น ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยขอมอบเหรียญสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ยันต์ดอกเลา ครบรอบ 30 ปี มหาวิทยาลัยนเรศวร รุ่นอธิฐานจิต ไพรีพินาศ ประกาศอิสรภาพ เป็นของขวัญปีใหม่ พ.ศ.2566 ให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่าน

2. ที่ประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... สภาผู้แทนราษฎร ได้พิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ถึงมาตราที่ 65 จาก 97 มาตรา และคาดว่าจะพิจารณาครบทั้ง 97 มาตรา ภายในสิ้นเดือนมกราคม 2566 ก่อนที่เสนอเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรีต่อไป

3. มหาวิทยาลัยนเรศวร มีกำหนดจัดกิจกรรมเจาะลึก EdPEX Criteria มุ่งเน้นระบบการนำองค์กร : สำหรับผู้บริหาร ในวันอาทิตย์ที่ 8 มกราคม 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยขอให้ท่านสมบัติเข้าร่วมด้วยตนเอง

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ได้ประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมทราบ เรื่องการใช้สิทธิประกันสังคม รักษาฟัน วงเงิน 900 บาท สามารถเข้าไปใช้สิทธิได้ที่โรงพยาบาลทันตกรรมมหาวิทยาลัยนเรศวร หากผู้ใดสนใจติดต่อได้ที่เบอร์ 0 5596 6866

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้รับแจ้งทาง E-mail จากพันโทหญิง ลัดดา แทมมี ดักเวิร์ธ ซึ่งเป็นผู้ได้รับการอนุมัติปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (ปร.ด.) สาขาวิชาอาเซียนศึกษา ประจำปี 2563 แต่เนื่องจากในปีนั้นได้มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) จึงทำให้พันโทหญิง ลัดดา แทมมี ดักเวิร์ธ

ไม่สามารถเดินทางมารับปริญญาดังกล่าวได้ และปลายปี 2565 พันโทหญิง ลัดดา แหมมี ดักเวิร์ธ มีกำหนดเดินทางมาประเทศไทย คณะสังคมศาสตร์จึงอยากเรียนเชิญท่านมารับปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ฯ ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2564 ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 22 มีนาคม 2566

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ขอให้คณะสังคมศาสตร์ประสานกับดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม เรื่องการเข้ารับปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ฯ เนื่องจากต้องแจ้งกับสำนักพระราชวัง

3. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์ ประจันบาน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้นำข้อสรุปที่ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนเชิงนโยบาย (Retreat) ผู้บริหารระดับคณบดี แจ้งให้กับอาจารย์และบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์รับทราบ เกี่ยวกับขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการว่าจะมีความรวดเร็วขึ้นนั้น แต่ขณะนี้เว็บไซต์ยังไม่สามารถเข้าสู่สถานะของการขอตำแหน่งทางวิชาการได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ได้แจ้งให้ทราบว่าขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงเว็บไซต์

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งเพิ่มเติมว่าเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยที่ยังไม่มีการดำเนินการใดๆ ขอฝากผู้ที่เกี่ยวข้องให้รีบดำเนินการโดยเร็ว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 21/2565  
เมื่อวันอังคารที่ 15 พฤศจิกายน 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันอังคารที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 44 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันอังคารที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 44 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง
- ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั่วทั้งการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 และยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการนำเสนอผลงานของนิสิต คณะมนุษยศาสตร์ สำหรับโครงการประชุมวิชาการระดับชาติด้านดนตรี สำหรับนิสิตนักศึกษาระดับปริญญาตรี ACTION ครั้งที่ 2

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ ร่วมกับ สถาบันเครือข่าย 5 สถาบัน กำหนดจัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติด้านดนตรีสำหรับนิสิตนักศึกษาระดับปริญญาตรี ACTION ครั้งที่ 2 ในวันที่ 28 เมษายน 2566 ณ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีการร่วมสนับสนุนงบประมาณจากค่าธรรมเนียมสมาชิกเครือข่าย หน่วยงานละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 100,000 บาท

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์จึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ในส่วนของค่าธรรมเนียมสมาชิกเครือข่าย (ลงชั้น) จาก 5 สถาบัน เป็นเงิน 10,000 บาท ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ข้อ 3(3)

2. ขออนุมัติยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการนำเสนอผลงานสำหรับนิสิตคณะมนุษยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะมนุษยศาสตร์เสนอแล้ว

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงชั้น) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักหักวงการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 และยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการนำเสนอผลงานของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประชุมวิชาการระดับชาติด้านดนตรีสำหรับนิสิตนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ACTION ครั้งที่ 2

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 และยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการนำเสนอผลงานของนิสิตคณะมนุษยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประชุมวิชาการระดับชาติด้านดนตรีสำหรับนิสิตนักศึกษาระดับปริญญาตรี ACTION ครั้งที่ 2 โดยไม่มีการหักหัก

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาหักหักวงการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการกิจกรรมวิชาการของนักเรียนโครงการห้องเรียน พสวท. (สู่ความเป็นเลิศ)

### สรุปเรื่อง

ด้วยสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ได้สนับสนุนงบประมาณโครงการกิจกรรมวิชาการของนักเรียนโครงการห้องเรียน พสวท. (สู่ความเป็นเลิศ) สำหรับจัดกิจกรรมวิชาการร่วมกันระหว่างศูนย์มหาวิทยาลัยนเรศวรและศูนย์โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม เป็นเงิน 215,700 บาท เพื่อให้นักเรียนโครงการห้องเรียน พสวท. (สู่ความเป็นเลิศ) ได้เกิดการเรียนรู้นอกห้องเรียน การพัฒนาทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น และพัฒนาความเป็นนักวิทยาศาสตร์ โดยมีได้แสวงหาผลกำไร

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการดังกล่าว เป็นเงิน 21,570 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะวิทยาศาสตร์เสนอแล้ว

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ



(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักทั้งการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการกิจกรรมวิชาการของนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ. (สู่ความเป็นเลิศ)

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการกิจกรรมวิชาการของนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ. (สู่ความเป็นเลิศ) โดยไม่มีการหักทั้ง

**ระเบียบวาระที่ 3.3** การพิจารณาหักทั้งการอนุมัติคืนเงินค่าประกันหอพักนิสิตก่อนครบกำหนดสัญญา และยกเว้นการเรียกเก็บค่าบำรุงหอพักนิสิตที่ค้างชำระ เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ได้จัดโครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2565 ประเภททุน 1 ปี หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ 13 โดยได้ขอความอนุเคราะห์หอพักให้นิสิต ซึ่งเป็นผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและขาดแคลนทุนทรัพย์ จำนวน 40 คน ระหว่างวันที่ 15 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 4 มิถุนายน 2566 โดยใช้อัตราค่าบำรุงหอพักนิสิตต่อปีการศึกษาและขอผ่อนชำระเป็น 6 งวด งวดละ 98,700 บาท รวมเป็นเงิน 592,200 บาท ซึ่งได้ชำระงวดที่ 1-4 เรียบร้อยแล้วเป็นเงิน 394,800 บาท และค้างชำระ 2 งวด เป็นเงิน 197,400 บาท

ทั้งนี้ เนื่องจากในช่วงระหว่างวันที่ 19 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 21 พฤษภาคม 2566 นิสิตจะมีการออกฝึกภาคปฏิบัติและพักอาศัย ณ โรงพยาบาลแหล่งฝึกภายนอกมหาวิทยาลัย ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายของนิสิตเพิ่มขึ้น คณะพยาบาลศาสตร์จึงมีความประสงค์ขอคืนหอพักก่อนครบกำหนดสัญญาและขอรับเงินค่าประกันหอพักคืนให้แก่นิสิต

ในการนี้ กองกิจการนิสิตจึงได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติคืนเงินค่าประกันหอพักและค่ามัดจำกุญแจให้แก่นิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ จำนวน 39 ราย รายละ 1,100 บาท เป็นเงิน 42,900 บาท
2. พิจารณาเงินค้างชำระค่าบำรุงหอพักนิสิต จำนวน 2 งวด เป็นเงิน 197,400 บาท โดยให้นิสิตชำระให้ครบตามสัญญา หรือ ยกเว้นการเรียกเก็บค่าบำรุงหอพักนิสิตที่ค้างชำระ

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติการคืนเงินค่าประกันหอพักและค่ามัดจำกุญแจ เป็นกรณีพิเศษ และยกเว้นการเรียกเก็บค่าบำรุงหอพักนิสิตที่ค้างชำระ ตามที่กองกิจการนิสิตเสนอเรียบร้อยแล้ว

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2565 ฉบับลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2565

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารกองทุนบริหารหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์คืนหอพักและขอรับเงินค่าประกันหอพักคืนก่อนครบกำหนดสัญญา

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกห่วงการอนุมัติคืนเงินค่าประกันหอพักและค่ามัดจำกุญแจ รวมถึงการยกเว้นการเรียกเก็บค่าบำรุงหอพักนิสิตที่ค้างชำระของนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติคืนเงินค่าประกันหอพักและค่ามัดจำกุญแจ รวมถึงการยกเว้นการเรียกเก็บค่าบำรุงหอพักนิสิตที่ค้างชำระของนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการหักหัวง

ระเบียบวาระที่ 3.4 การพิจารณาทุกห่วงการขอตั้งประมาณการรายรับเพิ่มเติมจากค่ารักษาพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์ขอตั้งงบประมาณรายรับเพิ่มเติมจากค่าบริการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อนำไปจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (เวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา) ให้เพียงพอต่อการบริการสุขภาพจนถึงสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จากเดิม 1,279,957,500 บาท ปรับเป็น 1,950,000,000 บาท (เพิ่มขึ้น 670,042,500 บาท) โดยจัดสรร ดังนี้

- เข้ากองทุนสำรองความเสี่ยง ร้อยละ 3 เป็นเงิน 20,101,200 บาท
- สมทบบริหารมหาวิทยาลัย ร้อยละ 3 เป็นเงิน 20,101,200 บาท
- สมทบกองทุนคงยอดเงินต้น ร้อยละ 3 เป็นเงิน 20,101,200 บาท
- คงเหลือเพื่อค่าใช้จ่าย เป็นเงิน 609,738,900 บาท

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เห็นชอบตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองแผนงานให้ข้อมูลว่า การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 ฉบับลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ข้อ 6

2. รายงานรายรับจริงกองทุนบริการสุขภาพ ย้อนหลัง 5 ปี งบประมาณ 2561 – 2565

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้ท้วงการขอตั้งประมาณการรายรับเพิ่มเติมจากค้ำรักษาพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

## การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอตั้งประมาณการรายรับเพิ่มเติมจากค้ำรักษาพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยไม่มีทักท้วง
2. ขอให้ปรับชื่อเรื่อง จากเดิม “การขอตั้งประมาณการรายรับเพิ่มเติมจากค้ำรักษาพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566” เป็น “การขอปรับแผนเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566”
3. เห็นควรมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

## มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการขอตั้งประมาณการรายรับเพิ่มเติมจากค้ำรักษาพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยไม่มีทักท้วง
2. ปรับชื่อเรื่อง จากเดิม “การขอตั้งประมาณการรายรับเพิ่มเติมจากค้ำรักษาพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566” เป็น “การขอปรับแผนเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566”
3. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565

## สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 ดังนี้

### 1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 31 ต.ค.65		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	190,424,700.00	31,005,531.00	16.28	159,419,169.00
งบดำเนินงาน	13,533,000.00	366,081.80	2.71	13,166,918.20
งบลงทุน	377,639,300.00	0.00	0.00	377,639,300.00
งบเงินอุดหนุน	751,183,800.00	343,081,068.33	45.67	408,102,731.67
รวม	1,332,780,800.00	374,452,681.13	28.10	958,328,118.87

2. แผน-ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

รายการจ่าย	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
		เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายการจ่ายประจำ	แผน	34.00	35.33	57.00	55.78	79.00	81.76	98.00	100.00
	ผล	39.20	39.26						
รายการจ่ายลงทุน	แผน	13.00	28.96	29.00	58.15	46.00	81.65	75.00	100.00
	ผล	0.00	0.03						
ภาพรวม	แผน	30.00	34.08	51.00	56.24	72.00	81.74	93.00	100.00
	ผล	28.10	28.15						

รายการที่ขอเบิกเงินงบประมาณปี พ.ศ.2565 ไว้เบิกเหลือในปี

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จนถึงวันทำการสุดท้ายเดือนกันยายน 2565 เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีงบประมาณที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันและต้องดำเนินการขอเบิกเงินไว้เบิกเหลือในปี มีจำนวนทั้งสิ้น 198,640,956.29 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.53 ของงบประมาณทั้งหมด โดยมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 790,000 บาท ดังนี้

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน  
ประจำเดือนตุลาคม 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ประจำเดือน ตุลาคม 2565 จำนวน 46 หน่วยงาน แบ่งเป็นหน่วยงานระดับคณะ 24 หน่วยงาน และระดับกอง 22 หน่วยงาน พร้อมรายการใบเสร็จรับเงินค่างของหน่วยงาน ประจำเดือนตุลาคม 2565 จำนวน 303 ฎีกา โดยสรุปได้ ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รายจ่ายเดือน ต.ค.65		คงเหลือ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
งบประมาณแผ่นดิน	3,973,527,954.10	727,064,604.22	18.30	3,246,463,349.88
- ระดับกอง	1,644,424,969.62	350,418,438.61	21.31	1,294,006,531.01
- ระดับคณะ	2,329,102,984.48	376,646,165.61	16.17	1,952,456,818.87
เงินนอกงบประมาณ	5,535,203,147.44	191,828,089.06	3.47	5,343,375,058.38
- ระดับกอง	1,479,818,831.05	69,723,512.24	4.71	1,410,095,318.81
- ระดับคณะ	4,055,384,316.39	122,104,576.82	3.01	3,933,279,739.57
รวม	9,508,731,101.54	918,892,693.28	9.66	8,589,838,408.26

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ประจำปีเดือนตุลาคม 2565
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

#### ระเบียบวาระที่ 4.3 การรับทราบกำหนดการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 6.4 ได้มีมติมอบฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กำหนดวันที่ในการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้ชัดเจนเพื่อแจ้งคณะ/หน่วยงานรับทราบ ยกเว้นกรณีการตรวจสอบแบบไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า (Surprise Check) นั้น

ในการนี้ ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอแจ้งกำหนดการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบกำหนดการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 4.4 การรับทราบคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การ คดีหมายเลขดำที่ 141/2565  
สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.9 ได้มีมติเห็นชอบรายงานการตรวจสอบการยื่นอุทธรณ์บรรเทาผลร้ายที่เกิดขึ้น จากกรณีคำวินิจฉัยของคณะกรรมการในคณะแพทยศาสตร์ โดยสั่งให้ยกอุทธรณ์ ตามข้อ 9(2) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้น กรณีผู้เสียหายจากการรักษาพยาบาล ฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2556 เนื่องจากคณะแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนแล้ว นั้น

ทั้งนี้ หลังจากที่นายเชวง คำจริง ผู้ยื่นอุทธรณ์ได้รับทราบผลการพิจารณาอุทธรณ์บรรเทาผลร้ายที่เกิดขึ้น ได้ใช้สิทธิฟ้องคดีปกครองเนื่องจากไม่ได้รับความเป็นธรรมจากผลการพิจารณาดังกล่าว โดยมีผู้ถูกฟ้องคดี ดังนี้

- อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1
- คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (วาระพิเศษ) ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2  
เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 3  
ในการประชุมครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2565

ในการนี้ ศาลปกครองพิษณุโลกจึงได้แจ้งคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การ คดีหมายเลขดำที่ 141/2565 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2565 โดยให้ทำคำให้การแก้คำฟ้อง และตามประเด็นที่ศาลกำหนดพร้อมด้วยพยานหลักฐาน ยื่นต่อศาล ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบกองกฎหมายให้ดำเนินการแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบคำสั่งเรียกให้ทำคำให้การ คดีหมายเลขดำที่ 141/2565

ระเบียบวาระที่ 4.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.17 ได้มีมติให้ถอนเรื่องการขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. .... ออก เพื่อนำกลับไปทบทวนใหม่ นั้น

ทั้งนี้ กองกฎหมายได้พิจารณาเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ข้อยุติก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ที่มาของกรรมการจากหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีภารกิจทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย เป็นส่วนงานระดับคณะ

(1) การได้มาซึ่งกรรมการที่มาจากหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และมีภารกิจทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย ตามข้อ 5(4) ของ (ร่าง) ข้อบังคับนี้ กำหนดให้เป็นกรรมการโดยตำแหน่งและวิธีการได้มา ใช้วิธีการเลือก โดยการจับสลากตามกลุ่มสาขาวิชา และเมื่อเป็นกรรมการโดยตำแหน่งแล้ว กรณีที่คณบดีไม่สามารถเข้าร่วม ประชุมได้ สามารถมอบหมายรองคณบดีเข้าประชุมแทน

(2) กรรมการโดยตำแหน่ง ตามข้อ 5(4) ของ (ร่าง) ข้อบังคับนี้ มีวาระการดำรง ตำแหน่ง 2 ปี เมื่อครบ 2 ปี จะมีการเลือกส่วนงานอันได้แก่ คณะ วิทยาลัยใหม่ ตามกลุ่มสาขาวิชา เพื่อหมุนเวียนการทำหน้าที่เป็นกรรมการสภาวิชาการโดยตำแหน่ง

ประเด็นที่ 2 จำนวนกรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี มีทั้งสิ้น 3 ท่าน อาจก่อให้เกิดปัญหา ในการปฏิบัติ หากหลักสูตรสาขานั้นเป็นหลักสูตรเฉพาะ

ในประเด็นนี้ ตามกระบวนการของสภาวิชาการในปัจจุบันจะมีคณะกรรมการ วิชาการ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากคณะ ทำหน้าที่เป็นอนุกรรมการของสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ก่อนที่จะนำเสนอสภาวิชาการ ดังนั้น หากปรับกระบวนการในส่วนของคณะกรรมการวิชาการ อาจแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้

นอกจากนี้ กรณีที่เป็นหลักสูตรสาขาวิชาที่มีความซับซ้อน การเข้าร่วมประชุม ของคณบดีที่มีได้เป็นกรรมการสภาวิชาการ อาจเป็นลักษณะของการเชิญเข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลต่อสภาวิชาการได้

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. .... ซึ่งได้ปรับปรุงในส่วนที่มาของกรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานให้เป็นกรรมการ โดยตำแหน่ง และกำหนดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการโดยตำแหน่ง เป็นคราวละ 2 ปี เมื่อครบกำหนดจะต้องดำเนินการเลือกโดยการจับสลากเพื่อเลือกส่วนงานระดับคณะใหม่

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.17 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ....

2. ตารางเปรียบเทียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ.2552 กับ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ....

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ....
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

## การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วเห็นว่าเห็นควรให้ชะลอการปรับโครงสร้างของกรรมการสภาวิชาการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ.2552 ฉบับลงวันที่ 21 เมษายน 2552 ออกไปก่อน เนื่องจากหากมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จะมีการปรับโครงสร้างของกรรมการสภาวิชาการใหม่ตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... อยู่แล้ว ประกอบกับการดำเนินการตามโครงสร้างกรรมการสภาวิชาการปัจจุบันยังไม่พบปัญหาในทางปฏิบัติแต่อย่างใด จึงมีความเห็นว่ายังไม่จำเป็นต้องปรับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเพื่อใช้งานในช่วงระยะเวลานี้ และมอบกองกฎหมายนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นควรให้ชะลอการปรับโครงสร้างของกรรมการสภาวิชาการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ.2552 ฉบับลงวันที่ 21 เมษายน 2552 ออกไปก่อน เนื่องจากหากมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จะมีการปรับโครงสร้างของกรรมการสภาวิชาการใหม่ตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... อยู่แล้ว ประกอบกับการดำเนินการตามโครงสร้างกรรมการสภาวิชาการปัจจุบันยังไม่พบปัญหาในทางปฏิบัติแต่อย่างใด จึงมีความเห็นว่ายังไม่จำเป็นต้องปรับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเพื่อใช้งานในช่วงระยะเวลานี้
2. มอบกองกฎหมายนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 4.6 การพิจารณาแผนการชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ค้างจ่ายให้มหาวิทยาลัยของโรงพยาบาลทันตกรรม

### สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 ได้มีมติมอบโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ จัดทำแผนการชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ค้างจ่ายให้มหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ คณะทันตแพทยศาสตร์จึงขอเสนอแผนการชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ค้างจ่ายให้มหาวิทยาลัยของโรงพยาบาลทันตกรรม ซึ่งมียอดค้างชำระ เป็นเงินรวม 3,331,841.05 บาท ดังนี้

ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
2567	650,000.00
2568	650,000.00
2569	650,000.00
2570	650,000.00
2571	731,841.05
รวมเป็นเงิน	3,331,841.05



### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. สรุปยอดค่ากระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564-2565

	ยอดค่ากระแสไฟฟ้า	ชำระแล้ว	ค้างชำระ
ปีงบประมาณ 2564	3,892,534.00	3,892,534.00	-
ปีงบประมาณ 2565	3,331,841.05	-	3,331,841.05
รวม	7,224,375.05	3,892,534.00	3,331,841.05

2. มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 การพิจารณารายงานสรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาลทันตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 (เดือนตุลาคม 2564- เดือนมิถุนายน 2565) และยอดค้างชำระ

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแผนการชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ค้างจ่ายให้มหาวิทยาลัยของโรงพยาบาลทันตกรรม เป็นเงินรวม 3,331,841.05 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแผนการชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ค้างจ่ายให้มหาวิทยาลัยของโรงพยาบาลทันตกรรม

ระเบียบวาระที่ 4.7 การพิจารณาการขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10

### สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และผู้ปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย ได้มีมติ ดังนี้

“1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และผู้ปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการ ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของหน่วยงาน ร้อยละ 50...”

ต่อมา สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 เพื่อขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการปรับแก้ไขข้อความเกี่ยวกับการนำส่งเงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนิน

โครงการ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติมอบสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยปรับข้อความที่ขอปรับแก้ไขอีกครั้ง เพื่อให้มีความชัดเจนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยจึงขอเสนอเพื่อทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 ดังนี้

จากเดิม

“1.1 เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการ ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของหน่วยงาน ร้อยละ 50”

ปรับเป็น

“1.1 เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการ ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของสำนักงานอธิการบดี ร้อยละ 50”

อนึ่ง กองกฎหมายได้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และผู้ปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย ที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอดังกล่าว เพื่อพิจารณามาพร้อมกันนี้

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และผู้ปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาการขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 ตามที่สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และผู้ปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย

จากเดิม

“ข้อ 6 (3) เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนตามข้อ 6 (1) และค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการตามข้อ 6 (2) ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของหน่วยงาน ร้อยละ 50...”

ปรับเป็น

“ข้อ 6 (3) เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนตามข้อ 6 (1) และค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการตามข้อ 6 (2) ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของสำนักงานอธิการบดี ร้อยละ 50...”

ระเบียบวาระที่ 4.8 (ลับ) การพิจารณาการขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.32

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2565 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 4.9 การพิจารณาการขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4.2

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4.2 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ให้อยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนเพื่อการศึกษา นิสิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2560 ได้มีมติ ดังนี้

“1. มอบคณะกรรมการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารโอนเงินบริจาคตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 เข้ากองทุนเพื่อการศึกษา นิสิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2560 และดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนเพื่อการศึกษา นิสิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2560 ไปพลางก่อน

2. มอบฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย รวบรวมข้อมูลกองทุนทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย และสอบถามหน่วยงานที่ดูแลกองทุนเพื่อแจ้งเจตจำนงในการคงอยู่หรือมีความประสงค์ยกเลิกกองทุนดังกล่าว และเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

3. เมื่อได้ผลตามข้อ 2 มอบกองกฎหมายรวบรวมประกาศและระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับกองทุนที่มีความประสงค์จะยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกัน”

ทั้งนี้ เนื่องจากคณะกรรมการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพบว่ามีข้อจำกัดในการดำเนินการตามมติดังกล่าว ดังนี้

1. ข้อจำกัดเรื่องการจัดทำรายงานทางการเงินทุกสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งต้องส่งให้ผู้ตรวจสอบภายใน

- 1.1 ข้อจำกัดเรื่องการจัดทำรายงานที่ต้องใช้กำลังคนเพิ่ม
- 1.2 ข้อจำกัดเรื่องแหล่งงบประมาณที่ใช้ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบ
2. ข้อจำกัดเรื่องใบเสร็จรับเงินของกองทุน ที่ผู้บริจาคจะไม่สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้
3. ข้อจำกัดเรื่องสถานภาพของกองทุนทางกฎหมาย

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขอทบทวนมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4.2 ข้อ 1 โดยให้ชะลอการโอนเงินบริจาคเข้ากองทุนเพื่อการศึกษาณิสิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2560 และให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสนับสนุน การศึกษา สำหรับนิสิตคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร จากเงินบริจาค โดยมีวัตถุประสงค์ ฉบับลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ไปพลางก่อนในระหว่างรอการรวบรวมข้อมูลกองทุน ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัยที่ต้องการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4.2 ตามที่คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสารเสนอ

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน เพื่อการศึกษานิสิตคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร พ.ศ.2560 ตามที่คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารเสนอ เนื่องจากคณะมีข้อจำกัดในการดำเนินการหลายด้านจึงไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวได้ โดยไม่รอการรวบรวมระเบียบกองทุนอื่น ๆ ที่มีปัญหาในการดำเนินการ ซึ่งอยู่ระหว่างที่ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาลและกองกฎหมายสรุปผลเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกัน

2. เห็นควรมอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารประสานกองกฎหมายเพื่อจัดทำรายละเอียดเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการขอยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน เพื่อการศึกษานิสิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร พ.ศ.2560 ต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการขอยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนเพื่อการศึกษานิสิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร พ.ศ.2560 ตามที่คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารเสนอ เนื่องจากคณะมีข้อจำกัดในการดำเนินการหลายด้านจึงไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวได้ โดยไม่รอการรวบรวมระเบียบกองทุนอื่น ๆ ที่มีปัญหาในการดำเนินการ ซึ่งอยู่ระหว่างที่ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาลและกองกฎหมายสรุปผลเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกัน

2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารประสานกองกฎหมายเพื่อจัดทำรายละเอียดเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการขอยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย กองทุนเพื่อการศึกษาณิลิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร พ.ศ.2560 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การขอความเห็นชอบยืมเงินร้อยละ 50 ของเงินงวดที่ 3 Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 จากมหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) จำนวน 94 โครงการ วงเงินรวม 52,000,000 บาท จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้กำหนดการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยงวดที่ 3 โดยแบ่งเป็นกรณีต่างๆ ดังนี้

กรณีที่ 1 กรณีที่ทุกโครงการภายใต้คำรับรองดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว

กรณีที่ 2 กรณีที่มีบางโครงการภายใต้คำรับรองดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว และหน่วยงานต้องการทยอยขอรับเงินอุดหนุนงวดที่ 3 จะเบิกจ่ายเงินให้จำนวนไม่เกิน 3 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 จะเบิกจ่ายเมื่อโครงการที่ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว มีงบประมาณของเงินงวดที่ 3 รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของงบประมาณงวดที่ 3 ของหน่วยงาน

ครั้งที่ 2 จะเบิกจ่ายเมื่อโครงการที่ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว มีงบประมาณของเงินงวดที่ 3 รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 (นับสะสม) ของงบประมาณงวดที่ 3 ของหน่วยงาน

ครั้งที่ 3 จะเบิกจ่ายเมื่อโครงการที่ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว มีงบประมาณของเงินงวดที่ 3 ครบร้อยละ 100 (นับสะสม) ของงบประมาณงวดที่ 3 ของหน่วยงาน

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ทำการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 และ 2 รวมเป็นเงิน 46,800,000 บาท ให้กับนักวิจัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้มีโครงการที่นักวิจัยส่งเรื่องขอปิดโครงการและขอเบิกเงินงวดที่ 3 จำนวน 10 โครงการ รวมเป็นเงิน 910,160 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.50 ของงบประมาณงวดที่ 3 จึงยังไม่สามารถขอเบิกจ่ายตามเงื่อนไขของแหล่งทุนได้

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอความเห็นชอบยืมเงินร้อยละ 50 ของเงินงวดที่ 3 รวมเป็นเงิน 2,600,000 บาท จากมหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มอบผู้อำนวยการกองการวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้ยืมเงินในวงเงิน 2,600,000 บาท โดยให้ครบกำหนดชำระคืนเงินยืมในวันที่ 29 กันยายน 2566 ตามสัญญาโครงการวิจัย

2. ให้ผู้ยืมขอรับเงินยืมเป็นรายครั้งตามจำนวนโครงการที่นักวิจัยปิดโครงการและขอเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 โดยให้กองคลังโอนเงินยืมเข้าบัญชีโครงการวิจัยของนักวิจัยโดยตรง และใช้ใบแจ้งการโอนเงินจากระบบ KTB Corporate เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินยืม

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว6309.FB2.1/881/2565 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 ของหน่วยรับงบประมาณสนับสนุนมูลฐาน (Fundamental Fund) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
2. รายละเอียดโครงการวิจัยที่ส่งขอปิดโครงการวิจัยทุน Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 1) จำนวน 10 โครงการ วงเงินรวม 910,160 บาท

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการยืมเงินร้อยละ 50 ของเงินงวดที่ 3 รวมเป็นเงิน 2,600,000 บาท จากมหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการยืมเงินร้อยละ 50 ของเงินงวดที่ 3 รวมเป็นเงิน 2,600,000 บาท จากมหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) มอบผู้อำนวยการกองการวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้ยืมเงินในวงเงิน 2,600,000 บาท โดยให้ครบกำหนดชำระคืนเงินยืมในวันที่ 29 กันยายน 2566 ตามสัญญาโครงการวิจัย

(2) ให้ผู้ยืมขอรับเงินยืมเป็นรายครั้งตามจำนวนโครงการที่นักวิจัยปิดโครงการและขอเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 โดยให้กองคลังโอนเงินยืมเข้าบัญชีโครงการวิจัยของนักวิจัยโดยตรง และใช้ใบแจ้งการโอนเงินจากระบบ KTB Corporate เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินยืม

2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมทำหนังสือทักท้วงการกำหนดรายละเอียดเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยงวดที่ 3 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกว.) เนื่องจากพบปัญหาในการดำเนินงาน

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบเบิกค่าของที่ระลึกโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ASAIHL Conference 2022 เป็นกรณีพิเศษ

### สรุปเรื่อง

ตามที่กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ดำเนินโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ASAIHL Conference 2022 ระหว่างวันที่ 6-11 พฤศจิกายน 2565 ณ จังหวัดสุโขทัย โดยได้รับอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานภายนอก ค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม และเงินรายได้จากมหาวิทยาลัยสมทบเป็นเงินรวม 1,439,900 บาท และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 19/2565 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ในการใช้อัตราการเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า USB Flash Drive และค่ากระเป๋าเอกสาร เป็นกรณีพิเศษ นั้น

บัดนี้ การจัดประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ตรวจสอบพบว่าได้มีการจัดซื้อของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดการประชุมเกินกว่าอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจึงขอความเห็นชอบเบิกค่าของที่ระลึกอัตราชิ้นละ 3,100 บาท จำนวน 4 ชิ้น รวมเป็นเงิน 12,400 บาท เป็นกรณีพิเศษ เพื่อมอบให้กับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดการประชุม จำนวน 4 ราย

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตรากារเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553...

“ข้อ 9 ค่าขวัญ หรือของที่ระลึกสำหรับชาวต่างประเทศที่มาเยี่ยมชม ชมกิจการ เจริญหาหรือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ให้ความช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม ค้นคว้า หรือวิจัยของคณะ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 2,000 บาทต่อชิ้น”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบเบิกค่าของที่ระลึก อัตราชิ้นละ 3,100 บาท จำนวน 4 ชิ้น รวมเป็นเงิน 12,400 บาท เป็นกรณีพิเศษ เพื่อมอบให้กับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดการประชุม จำนวน 4 ราย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเบิกค่าของที่ระลึก อัตราชิ้นละ 3,100 บาท จำนวน 4 ชิ้น รวมเป็นเงิน 12,400 บาท เป็นกรณีพิเศษ เพื่อมอบให้กับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดการประชุม จำนวน 4 ราย

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบเบิกค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ  
ในการเดินทางโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ได้ดำเนินโครงการเจรจาความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบัน เพื่อการพัฒนาหลักสูตร การวิจัย และความเป็นผู้ประกอบการด้านสังคมศาสตร์ในมิติโลกาภิวัตน์ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 20-27 พฤศจิกายน 2565 โดยได้รับอนุมัติ

จากมหาวิทยาลัยให้ใช้สายการบินอื่นที่ไม่ใช่สายการบินไทยในการเดินทาง เนื่องจากราคาค่าบัตรโดยสาร ค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ รวมทุกรายการแล้วมีราคาถูกกว่าค่าบัตรโดยสารของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งในภายหลังพบว่าค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่รวมอยู่ในค่าบัตรโดยสาร ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์จึงขอความเห็นชอบเบิกค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ในการเดินทางโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 14,385.07 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานเลขานุการ คณะสังคมศาสตร์ กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม (โครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ) ดังนี้

1. ค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ของสายการบินไทยแอร์เอเชีย เอ็กซ์

1.1 ค่าอาหาร	เป็นเงิน	1,190 บาท
1.2 ค่าประกันภัยเดินทาง	เป็นเงิน	343 บาท
1.3 ค่าบริการเสริมที่นั่ง	เป็นเงิน	2,730 บาท
1.4 ค่า Processing Fee	เป็นเงิน	1,120 บาท
	รวมเป็นเงิน	5,383 บาท
	หักส่วนลด	1,736 บาท
	คงเหลือ	3,647 บาท

2. ค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ของสายการบิน ZIPAIR

ค่าบริการเสริมที่นั่ง ค่าอาหาร ค่าสัมภาระ ที่นั่งละ 1,534.01 บาท จำนวน 7 ที่นั่ง รวมเป็นเงิน 10,738.07 บาท

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบเบิกค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ในการเดินทางโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 14,385.07 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานเลขานุการ



คณะสังคมศาสตร์ กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมดเงินอุดหนุนทั่วไป  
โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม (โครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเบิกค่าบริการเสริมและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ในการเดินทาง  
โดยสารเครื่องบินไป-กลับ ประเทศญี่ปุ่น เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 14,385.07 บาท โดยเบิกจ่ายจาก  
เงินงบประมาณรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานเลขานุการ  
คณะสังคมศาสตร์ กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมดเงินอุดหนุนทั่วไป  
โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม (โครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ)

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการโครงการประชุมวิชาการ  
ระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 11 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ “โครงการ  
ประชุมวิชาการระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย (The Asia Undergraduate Conference on  
Computer : AUC<sup>2</sup>) ระหว่าง 35 สถาบัน ซึ่งปี 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์เป็นเจ้าภาพดำเนินการ  
จัดประชุมวิชาการระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 11 ระหว่างวันที่ 16-18 กุมภาพันธ์ 2566  
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมีอัตราค่าสนับสนุนในการจัดประชุมวิชาการในนามคณะ 6,000 บาท  
ซึ่งการสนับสนุนงบประมาณในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในกรณีนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี  
ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 11 เป็นเงิน 6,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ  
รายได้ ปี 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมด  
ค่าใช้จ่าย (ค่าธรรมเนียม) ของภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561  
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์  
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้  
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบ  
ของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่า  
เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด

หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 11 เป็นเงิน 6,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ รายได้ ปี 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม) ของภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 11 เป็นเงิน 6,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ รายได้ ปี 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม) ของภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบดำเนินโครงการ งบประมาณ และค่าใช้จ่าย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการ NU Book Fair ครั้งที่ 23

##### สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักหอสมุดมีความประสงค์จะดำเนินโครงการ NU Book Fair ครั้งที่ 23 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตและบุคลากรได้มีโอกาสเลือกซื้อหนังสือในราคาพิเศษเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย ส่งเสริมการอ่านในทุกระดับชั้น และการจัดซื้อหนังสือของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบดำเนินโครงการ NU Book Fair ครั้งที่ 23 ระหว่างวันที่ 21-27 ธันวาคม 2565 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษาบรมราชินีนาถ (QS) มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. ขอความเห็นชอบจัดเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รวมเป็นเงิน 378,000 บาท ดังนี้

2.1 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายหนังสือ 130 บูธ บูธละ 2,000 บาท รวม 260,000 บาท

2.2 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายหนังสือ 30 บูธ บูธละ 1,500 บาท รวม 45,000 บาท

2.3 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายสินค้า 20 บูธ บูธละ 1,500 บาท รวม 30,000 บาท

2.4 ค่าไฟฟ้าร้านจำหน่ายสินค้า รวม 2,000 บาท

2.5 ค่าบริการโต๊ะพับอเนกประสงค์ 50 ตัว ตัวละ 120 บาท รวม 6,000 บาท

2.6 เงินสนับสนุนในการจัดโครงการ รวม 35,000 บาท

3. ขอความเห็นชอบเบิกเงินสนับสนุนการเดินทางให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขต จังหวัดพิษณุโลก จำนวน 10 โรงเรียน โรงเรียนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยใช้ใบสำคัญรับเงินในการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการเดินทาง

4. ขอความเห็นชอบงบประมาณดำเนินโครงการ รวมเป็นเงิน 378,000 บาท ดังนี้

4.1 จัดสรรเป็นเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 37,800 บาท

4.2 จัดสรรเข้าเป็นเงินรับฝากโครงการ NU Book Fair เป็นเงิน 340,200 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการ

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการดำเนินโครงการ NU Book Fair ครั้งที่ 23 ระหว่างวันที่ 21-27 ธันวาคม 2565 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษาบรมราชินีนาถ (QS) มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. เห็นชอบการจัดเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รวมเป็นเงิน 378,000 บาท ดังนี้
  - 2.1 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายหนังสือ 130 บูธ บูธละ 2,000 บาท รวม 260,000 บาท
  - 2.2 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายหนังสือ 30 บูธ บูธละ 1,500 บาท รวม 45,000 บาท
  - 2.3 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายสินค้า 20 บูธ บูธละ 1,500 บาท รวม 30,000 บาท
  - 2.4 ค่าไฟฟ้าร้านจำหน่ายสินค้า รวม 2,000 บาท
  - 2.5 ค่าบริการโต๊ะพับเนกประสงค์ 50 ตัว ตัวละ 120 บาท รวม 6,000 บาท
  - 2.6 เงินสนับสนุนในการจัดโครงการ รวม 35,000 บาท
3. เห็นชอบการเบิกเงินสนับสนุนการเดินทางให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดพิษณุโลก จำนวน 10 โรงเรียน โรงเรียนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท เป็นกรณีพิเศษโดยใช้ใบสำคัญรับเงินในการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการเดินทาง
4. เห็นชอบงบประมาณดำเนินโครงการ รวมเป็นเงิน 378,000 บาท ดังนี้
  - 4.1 จัดสรรเป็นเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 37,800 บาท

4.2 จัดสรรเข้าเป็นเงินรับฝากโครงการ NU Book Fair เป็นเงิน 340,200 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการ

#### การพิจารณา

นายพีระ สำเภาเงิน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้แจ้งที่ประชุมขอปรับลดจำนวนโรงเรียน จากเดิม 10 โรงเรียน คงเหลือ 5 โรงเรียน

นางนภารัตน์ นาอ่อน หัวหน้างานการเงินจ่าย กองคลัง ได้ขอให้ที่ประชุมเห็นชอบการเบิกเงินสนับสนุนการเดินทางให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดพิษณุโลก แบบเหมาจ่าย เนื่องจากจะได้สะดวกในการเบิกจ่ายเงิน และใช้ใบสำคัญรับเงินในการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการเดินทาง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการดำเนินโครงการ NU Book Fair ครั้งที่ 23 ระหว่างวันที่ 21-27 ธันวาคม 2565 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษาบรมราชินีนาถ (QS) มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. เห็นชอบการจัดเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รวมเป็นเงิน 378,000 บาท ดังนี้

2.1 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายหนังสือ 130 บูธ บูธละ 2,000 บาท รวม 260,000 บาท

2.2 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายหนังสือ 30 บูธ บูธละ 1,500 บาท รวม 45,000 บาท

2.3 ค่าบำรุงสถานที่จำหน่ายสินค้า 20 บูธ บูธละ 1,500 บาท รวม 30,000 บาท

2.4 ค่าไฟฟ้าร้านจำหน่ายสินค้า รวม 2,000 บาท

2.5 ค่าบริการโต๊ะพับอเนกประสงค์ 50 ตัว ตัวละ 120 บาท รวม 6,000 บาท

2.6 เงินสนับสนุนในการจัดโครงการ รวม 35,000 บาท

3. เห็นชอบการเบิกเงินสนับสนุนการเดินทางให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดพิษณุโลก จำนวน 5 โรงเรียน โรงเรียนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ แบบเหมาจ่าย โดยใช้ใบสำคัญรับเงินในการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการเดินทาง

4. เห็นชอบงบประมาณดำเนินโครงการ รวมเป็นเงิน 378,000 บาท ดังนี้

4.1 จัดสรรเป็นเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 37,800 บาท

4.2 จัดสรรเข้าเป็นเงินรับฝากโครงการ NU Book Fair เป็นเงิน 340,200 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการ

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบดำเนินโครงการ งบประมาณ และค่าใช้จ่าย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ครั้งที่ 9 ประจำปี พ.ศ. 2566 และโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 10 ประจำปี พ.ศ.2566

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารมีความประสงค์จะดำเนินโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ครั้งที่ 9 ประจำปี พ.ศ.2566 และโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ

ครั้งที่ 10 ประจำปี พ.ศ.2566 หัวข้อ “Moving Forward to the New Era of Innovation in Business, Economics, and Communications for the Dynamic Society” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเวทีในการเผยแพร่ผลงานการวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติสู่สาธารณชน อีกทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายทางงานวิจัยและความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบดำเนินโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ครั้งที่ 9 ประจำปี พ.ศ.2566 และโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 10 ประจำปี พ.ศ.2566 ในวันที่ 31 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมท็อปแลนด์ พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก

2. ขอความเห็นชอบงบประมาณในการดำเนินงาน รวมเป็นเงิน 1,199,000 บาท ดังนี้

2.1 เงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม โครงการจัดประชุมวิชาการ เป็นเงิน 800,000 บาท

2.2 เงินรับฝากรายได้คณะจากค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 399,000 บาท

3. ขอความเห็นชอบนำส่งเงินค่าลงทะเบียนโครงการตามที่ได้รับจริง หลังหักค่าธรรมเนียมธนาคารและอัตราแลกเปลี่ยน เป็นกรณีพิเศษ

4. ขอความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนวิทยากรเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ คนละ 20,000 บาท จำนวน 4 คน รวมเป็นเงิน 80,000 บาท

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการดำเนินโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ครั้งที่ 9 ประจำปี พ.ศ.2566 และโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 10 ประจำปี พ.ศ.2566 ในวันที่ 31 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมท็อปแลนด์ พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก

2. เห็นชอบงบประมาณในการดำเนินงาน รวมเป็นเงิน 1,199,000 บาท ดังนี้

2.1 เงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม โครงการจัดประชุมวิชาการ เป็นเงิน 800,000 บาท

2.2 เงินรับฝากรายได้คณาจารย์จากค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 399,000 บาท

3. เห็นชอบการนำส่งเงินค่าลงทะเบียนโครงการตามที่ได้รับจริง หลังหักค่าธรรมเนียมธนาคาร และอัตราแลกเปลี่ยน เป็นกรณีพิเศษ

4. เห็นชอบอัตราค่าตอบแทนวิทยากรเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ คนละ 20,000 บาท จำนวน 4 คน รวมเป็นเงิน 80,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการดำเนินโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ครั้งที่ 9 ประจำปี พ.ศ.2566 และโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 10 ประจำปี พ.ศ.2566 ในวันที่ 31 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมท็อปแลนด์ พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก

2. เห็นชอบงบประมาณในการดำเนินงาน รวมเป็นเงิน 1,199,000 บาท ดังนี้

2.1 เงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2566 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม โครงการจัดประชุมวิชาการ เป็นเงิน 800,000 บาท

2.2 เงินรับฝากรายได้คณาจารย์จากค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 399,000 บาท

3. เห็นชอบการนำส่งเงินค่าลงทะเบียนโครงการตามที่ได้รับจริง หลังหักค่าธรรมเนียมธนาคาร และอัตราแลกเปลี่ยน เป็นกรณีพิเศษ

4. เห็นชอบอัตราค่าตอบแทนวิทยากรเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ คนละ 20,000 บาท จำนวน 4 คน รวมเป็นเงิน 80,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบดำเนินโครงการ งบประมาณ และขออนุมัติยกเว้น  
การจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการ IF School

### สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานมีความประสงค์จะดำเนินโครงการ IF School โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจพื้นฐานทางด้านฟิสิกส์ทฤษฎีสำหรับนิสิต นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเพื่อเตรียมศึกษาต่อในระดับปริญญาโท โดยแบ่งเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

ณ วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน มหาวิทยาลัยนเรศวร

ในการนี้ วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานจึงเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบดำเนินโครงการ IF School ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566
2. ขอความเห็นชอบงบประมาณในการดำเนินโครงการจากเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เป็นเงิน 800,000 บาท
3. ขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 80,000 บาท เนื่องจากเป็นโครงการบริการวิชาการซึ่งใช้งบประมาณเพื่อการอบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวรเต็มจำนวนงบประมาณ

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 6 (3) โครงการบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือนอกแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น ต้องจัดทำรายละเอียดการใช้งบประมาณโดยยึดระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยนเรศวร และต้องจัดสรรเงินรายได้อัตราอย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งหมดที่อยู่ในรูปแบบเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น”

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยื่นยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการดำเนินโครงการ IF School ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

2. เห็นชอบงบประมาณในการดำเนินโครงการ IF School จากเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เป็นเงิน 800,000 บาท

3. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 80,000 บาท เนื่องจากเป็นโครงการบริการวิชาการซึ่งใช้งบประมาณเพื่อการอบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวรเต็มจำนวนงบประมาณ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการดำเนินโครงการ IF School ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

2. เห็นชอบงบประมาณในการดำเนินโครงการ IF School จากเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เป็นเงิน 800,000 บาท

3. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 80,000 บาท เนื่องจากเป็นโครงการบริการวิชาการซึ่งใช้งบประมาณเพื่อการอบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวรเต็มจำนวนงบประมาณ



ระเบียบวาระที่ 5.8 การพิจารณาการดำเนินโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐาน  
ความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ : มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมมีความประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ : มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวงเงิน 500,000 บาท ตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยมี ดร.วิสาข์ สุพรรณไพบุลย์ ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นหัวหน้าโครงการ

ทั้งนี้ จากแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษาของข้อเสนอโครงการดังกล่าวระบุว่า ไม่สามารถจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เนื่องจากเป็นงบประมาณหลักที่ใช้ในการขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยที่จะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยโดยตรง และงบประมาณที่ได้รับมีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอต่อการขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัยจากโครงการนี้

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ยื่นข้อเสนอโครงการไปก่อนและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. หากโครงการผ่านการพิจารณาจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะเห็นชอบให้ลงนามสัญญาและดำเนินงานหรือไม่ เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย
2. ขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการดำเนินโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ : มหาวิทยาลัยนเรศวร ในกรณีที่ได้รับการพิจารณาจากแหล่งทุน ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการลงนามสัญญาและดำเนินงานโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ : มหาวิทยาลัยนเรศวร ในกรณีที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากแหล่งทุน

2. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 11)

#### สรุปเรื่อง

ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ติดตามโครงการวิจัยตั้งแต่ปี 2559-2564 สำหรับโครงการวิจัยที่แหล่งทุนมิได้กำหนดให้โอนเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยในแต่ละงวด แต่เป็นการโอนเงินเข้าบัญชีโครงการ และนำส่งเงินค่าธรรมเนียมร้อยละ 10 ในภายหลังตามสัญญาเงินทุน นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ในรูปแบบดังกล่าวไม่ถูกต้องตามหลักการบัญชี ในกรณี กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 11) ดังนี้

จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียมตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียมที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียมที่จะนำส่งในครั้ง นี้ (บาท)
3 โครงการ	669,200	-	404,200

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

2. ตารางสรุปการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 (แหล่งทุนภายนอก) ของโครงการวิจัยที่ลงนามสัญญาไปแล้วและอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ครั้งที่ 11 (เพิ่มเติม)

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 11) ตามที่กองการวิจัย และนวัตกรรมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 11) ดังนี้

จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียม ตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่จะนำส่งในครั้ง นี้ (บาท)
3 โครงการ	669,200	-	404,200

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายการผูกพันและโอนหมวดเงิน  
งบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

#### สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.14 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ทุนวิจัย เพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยนเรศวรสู่ความเป็น Global and Frontier Research University ซึ่งทุนวิจัยดังกล่าวมีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา 3 ปี นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงโครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม : CoE Challenge ประจำปีงบประมาณ 2566 แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี กองทุนวิจัย เงินอุดหนุนทั่วไป ดังนี้

จากเดิม โครงการระดับที่ 1 : โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม

โครงการระดับที่ 2 : โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม

โครงการระดับที่ 3 : CoE Challenge วงเงิน 5,000,000 บาท

ปีงบประมาณ 2566 ตั้งงบประมาณ 5,000,000 บาท

เปลี่ยนเป็น โครงการระดับที่ 1 : โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม

โครงการระดับที่ 2 : เงินอุดหนุนทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อน

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์สู่ความเป็น Global and  
Frontier Research University

วงเงินเต็มรูป 14,400,000 บาท

ปีงบประมาณ 2566 ตั้งงบประมาณ 4,800,000 บาท

ปีงบประมาณ 2567 ผูกพันงบประมาณ 4,800,000 บาท

ปีงบประมาณ 2568 ผูกพันงบประมาณ 4,800,000 บาท

2. ขอความเห็นชอบโอนเงินคงเหลือจากการขอเปลี่ยนแปลงรายการตามข้อ 1 จำนวน 200,000 บาท ไปยังแผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี กองทุนวิจัย เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม เงินอุดหนุนการบริหารจัดการทุนวิจัยเพื่อการขับเคลื่อน มหาวิทยาลัยนครสวรรค์สู่ความเป็น Global and Frontier Research University

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบเปลี่ยนแปลงรายการผูกพันและโอนหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอ
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ปีงบประมาณ 2566 กองการวิจัยและนวัตกรรมสามารถดำเนินงานตามกรอบงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน 5,000,000 บาท และหากมีงบประมาณคงเหลือจากวงเงินดังกล่าวสามารถขอใช้งบประมาณเพื่อดำเนินโครงการอื่นๆ เพิ่มเติมได้
2. ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป กองการวิจัยและนวัตกรรมสามารถขอตั้งงบประมาณตามโครงการที่กำหนดไว้ในแต่ละปี รวมถึงงบประมาณตามสัญญาให้ทุนของปีก่อนหน้า จนครบตามสัญญา โดยไม่จำเป็นต้องตั้งผูกพัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ปีงบประมาณ 2566 กองการวิจัยและนวัตกรรมสามารถดำเนินงานตามกรอบงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน 5,000,000 บาท และหากมีงบประมาณคงเหลือจากวงเงินดังกล่าวสามารถขอใช้งบประมาณเพื่อดำเนินโครงการอื่นๆ เพิ่มเติมได้

2. ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2567 เป็นต้นไป กองการวิจัยและนวัตกรรมสามารถขอตั้งงบประมาณตามโครงการที่กำหนดไว้ในแต่ละปี รวมถึงงบประมาณตามสัญญาให้ทุนของปีก่อนหน้า จนครบตามสัญญา โดยไม่จำเป็นต้องตั้งงบบุคลากร

**ระเบียบวาระที่ 5.11 การพิจารณาการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย  
เรื่อง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้พิการ**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 303 (11/2565) เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2565 ในระเบียบวาระที่ 5.9 ได้มีมติขอให้ฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัยจัดทำห้องน้ำเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้พิการ โดยให้ครอบคลุมความพิการทุกประเภท

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาการดำเนินการตามมติดังกล่าว

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เรื่อง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้พิการ

**การพิจารณา**

นางศิริมาศ เสนารักษ์ ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขอปรับระเบียบวาระที่ 5.11 จากวาระเพื่อพิจารณา เป็นวาระแจ้งเพื่อทราบ โดยฝ่ายบริหารจะเป็นผู้รับมติดังกล่าวไปดำเนินการ

**มติ** 1. ฝ่ายเลขานุการขอปรับระเบียบวาระที่ 5.11 จากวาระเพื่อพิจารณา เป็นวาระแจ้งเพื่อทราบ โดยฝ่ายบริหารจะเป็นผู้รับมติดังกล่าวไปดำเนินการ

2. รับทราบมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เรื่อง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้พิการ

**ระเบียบวาระที่ 5.12 การพิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ได้รายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริงเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณากรณี คณะแพทยศาสตร์ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) ประจำปีการศึกษา 2565 พบเอกสารทะเบียนบ้านที่ใช้สมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ของนางสาวนงนภัส ทองแจ้ง ไม่ตรงกับเอกสารทะเบียนบ้านฉบับจริง คือ มีการย้ายออกจากทะเบียนบ้านในจังหวัดเชียงใหม่ไปอยู่วิทยาลัยพยาบาลทหารอากาศ กรุงเทพมหานคร และย้ายกลับเข้าทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาเดิมในจังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2562 ทำให้นางสาวนงนภัส ทองแจ้ง มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต โครงการผลิตแพทย์

เพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) ประจำปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ได้แก่ (1) ข้อ 3 คุณสมบัติเฉพาะ ระบุว่า “ข้อ 3.2 บุคคลทั่วไปที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ และต้องมีทะเบียนบ้านอยู่นอกเขต กรุงเทพฯ นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร ไม่น้อยกว่า 5 ปีต่อเนื่องจนถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยมีทะเบียนบ้านเป็นหลักฐาน” และ (2) ข้อ 8 เอกสารหลักฐานการรับสมัคร ในส่วนหมายเหตุได้ระบุว่า “หากมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ตรวจพบภายหลังว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือหลักฐานเอกสารต่างๆ ของผู้สมัครไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือเป็นเอกสารปลอม มหาวิทยาลัยนเรศวรจะดำเนินการตามกฎหมาย และให้พ้นสภาพนิสิตทันที”

ทั้งนี้ กองกฎหมายได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงประกอบกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแล้ว จึงขอเสนอข้อพิจารณาโดยสรุปความได้ ดังนี้

1. โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบทมีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มการผลิตแพทย์และให้กระจายแพทย์สู่ชนบทมากยิ่งขึ้น โดยเพิ่มโอกาสแก่นักเรียนในชนบทให้ได้ศึกษาวิชาการแพทยศาสตร์และเมื่อสำเร็จการศึกษาจะต้องกลับไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ภูมิลำเนา

2. เมื่อพิจารณาตามข้อเท็จจริง การที่นางสาวนงนภัส ทองแจ่ม ได้ย้ายทะเบียนบ้านไปอยู่วิทยาลัยพยาบาลทหารอากาศ กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2558 เป็นการย้ายตามระเบียบการรับสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของวิทยาลัยพยาบาลทหารอากาศ ซึ่งเป็นระเบียบข้อกำหนดตามปกติทั่วไปของสถานศึกษา มิได้มีเจตนาย้ายภูมิลำเนาแต่อย่างใดและเมื่อสำเร็จการศึกษาก็ได้ย้ายทะเบียนบ้านกลับไปจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2562 อันเป็นภูมิลำเนาที่แท้จริง

3. การกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์แนวทางคุณสมบัติที่สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท (สบพช.) กำหนดไว้ว่า “ต้องมีทะเบียนบ้านอยู่นอกเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ได้แก่ จังหวัดนครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร ไม่น้อยกว่า 5 ปี ต่อเนื่อง จนถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร” อาจเป็นการกำหนดเงื่อนไขที่ไม่ตรงตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ที่ต้องการเพิ่มโอกาสแก่นักเรียนในชนบทให้ได้ศึกษาวิชาการแพทยศาสตร์และเมื่อสำเร็จการศึกษาจะต้องกลับไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ภูมิลำเนา

4. คณะแพทยศาสตร์ได้แจ้งว่าการให้บุคคลดังกล่าวพ้นสภาพนิสิต จะมีผลกระทบในส่วนของงบประมาณที่ทางกระทรวงสาธารณสุขจัดสรรให้คณะแพทยศาสตร์เพื่อใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนตามจำนวนโควตานิสิตที่จะลดลง ย่อมเห็นได้ว่าเมื่อพิจารณาประโยชน์ในทางได้เสียแล้ว การให้โอกาสบุคคลดังกล่าวได้ศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาน่าจะเกิดผลดีแก่ราชการและประโยชน์ต่อสาธารณะมากกว่า นอกจากนี้จะไม่ส่งผลกระทบกับสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคลใดแล้ว ยังจะช่วยให้มีแพทย์เข้าไปในระบบราชการเพื่อรับใช้ประชาชนในพื้นที่ชนบทเพิ่มมากขึ้น ซึ่งตามเงื่อนไขของโครงการดังกล่าว ผู้ทำสัญญาจะต้องกลับไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ภูมิลำเนาหลังสำเร็จการศึกษา

5. นายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดี ได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบทว่า เจตนารมณ์ของโครงการระบุว่าเพื่อชาวชนบท

ดังนั้น ควรยึดถือภูมิลำเนาอันหมายถึงแหล่งสำคัญอันเป็นที่อยู่ของบุคคลซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นถิ่นที่อยู่ตามลำเนาทะเลเขื่อนบ้าน เพียงแต่ใช้สำเนาทะเลเขื่อนบ้านมาประกอบการพิจารณา อีกทั้งการย้ายทะเลเขื่อนบ้านไปยังวิทยาลัยพยาบาลทหารอากาศเป็นการย้ายเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ เมื่อสำเร็จการศึกษาจึงย้ายทะเลเขื่อนบ้านกลับจังหวัดเชียงใหม่ ถือเป็นความจำเป็นทางการศึกษาจึงอนุมานได้ว่านางสาวนงนภัส ทองแจ่ม เป็นผู้มีความสมควรของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท

6. สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ตอบข้อหารือแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ในกรณีดังกล่าวว่า “นางสาวนงนภัส ทองแจ่ม มีความสมบูรณ์ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ทั้งนี้ การพิจารณารับนางสาวนงนภัส ทองแจ่ม เข้าศึกษานั้น ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย”

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบให้นางสาวนงนภัส ทองแจ่ม **พ้นสภาพนิสิต** เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) ประจำปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 **หรือ**
2. เห็นชอบให้นางสาวนงนภัส ทองแจ่ม **คงสภาพนิสิต** เนื่องจากมีคุณสมบัติตรงตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท
3. มอบกองกฎหมายแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) ประจำปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564
2. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ 022.04/19725 ลงวันที่ 8 กันยายน 2564 เรื่อง ประกาศเกณฑ์การรับและคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ปีการศึกษา 2565-2566
3. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ 0220.04/21393 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565 เรื่อง แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบให้นางสาวนงนภัส ทองแจ่ม **พ้นสภาพนิสิต** เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตร

แพทยศาสตรบัณฑิต โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) ประจำปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 หรือ

2. เห็นชอบให้นางสาวนนภัส ทองแจ่ม คงสภาพนิสิต เนื่องจากมีคุณสมบัติตรงตาม เจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท

3. มอบกองกฎหมายแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การพิจารณาเห็นชอบให้นางสาวนนภัส ทองแจ่ม พ้นสภาพนิสิต เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) ประจำปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 และมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันศุกร์ที่ 21 ตุลาคม 2565

2. เห็นควรมอบกองกฎหมายแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้นางสาวนนภัส ทองแจ่ม พ้นสภาพนิสิต เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท กลุ่มสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีลาเรียน (Strengthening Track) ประจำปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 และมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามคุณสมบัติของนักศึกษาทุนโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันศุกร์ที่ 21 ตุลาคม 2565

2. มอบกองกฎหมายแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 5.13 การพิจารณาคัดเลือกตราสัญลักษณ์ SDGs มหาวิทยาลัยนเรศวร

##### สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายและให้ความสำคัญในการพัฒนาที่ยั่งยืนของสังคม โดยกำหนด วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2566-2570 มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อสังคมของ ผู้ประกอบการ (University for Entrepreneurial Society) ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

ในการนี้ กองกิจการนิสิตจึงได้ออกแบบตราสัญลักษณ์ SDGs มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 5 รูปแบบ เพื่อพิจารณาคัดเลือกสำหรับนำไปใช้งาน ดังนี้





**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตราสัญลักษณ์ SDGs มหาวิทยาลัยนเรศวร

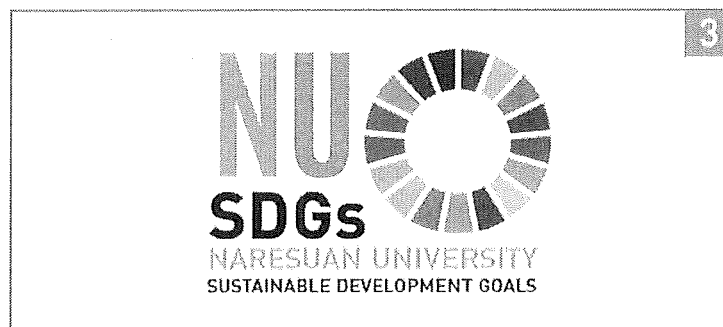
**การพิจารณา**

ที่ประชุมพิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว มีมติเลือกตราสัญลักษณ์ SDGs มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตามแบบที่ 3

**มติ**

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเลือกตราสัญลักษณ์ SDGs มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามแบบที่ 3



ระเบียบวาระที่ 5.14 การพิจารณาการขยายระยะเวลาการใช้พื้นที่ ณ อาคารโรงงานต้นแบบ  
อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง  
จังหวัดพิจิตร

สรุปเรื่อง

ด้วย มหาวิทยาลัยได้ทำสัญญาให้บริการพื้นที่อาคารราชพัสดุและครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์  
เพื่อใช้ประโยชน์ ณ อาคารโรงงานต้นแบบ อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือ  
ตอนล่าง จังหวัดพิจิตร กับ บริษัท ครีม บิลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด (ต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท คอสเมเนียว  
แลบอราทอรีส์ จำกัด) ตามสัญญาเลขที่ TC 001/2564 มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์  
2564 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2565 โดยชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ 50,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่า  
สาธารณูปโภค) ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการโดยสรุปได้ ดังนี้

การขอดำเนินการของบริษัท	การพิจารณาของมหาวิทยาลัย
1. จัดทำสัญญาให้บริการพื้นที่ฯ ตามสัญญาเลขที่ TC 001/2564 ระยะเวลา 1 ปี (1 ก.พ.2564 - 31 ม.ค.2565)	
2. บริษัทขอขยายระยะเวลาใช้พื้นที่ 2 ปี (1 ก.พ.2565 - 31 ม.ค.2567) เนื่องจากอยู่ระหว่างจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้าง สถานประกอบการแห่งใหม่	คณะกรรมการพิจารณาการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแล ของอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 22 ธ.ค. 2564 มีมติเห็นควรไม่อนุมัติให้ต่อสัญญา และมหาวิทยาลัยต้องการใช้พื้นที่ดังกล่าวจัดสรรเพื่อเป็นหน่วยงานวิจัย ในการต่อยอดวิจัยสู่เชิงพาณิชย์
3. บริษัทขอขยายระยะเวลาใช้พื้นที่ 30 วัน (1 ก.พ.2565 - 2 มี.ค.2565) ครั้งที่ 1	มหาวิทยาลัยอนุมัติขยายระยะเวลาใช้พื้นที่ ครั้งที่ 1 ตามที่เสนอ เมื่อวันที่ 23 ก.พ.2565
4. บริษัทขอขยายระยะเวลาใช้พื้นที่ 30 วัน (3 มี.ค.2565 - 1 เม.ย.2565) ครั้งที่ 2 เนื่องจากอยู่ระหว่างจัดหาสถานที่ ประกอบการแห่งใหม่	มหาวิทยาลัยอนุมัติขยายระยะเวลาใช้พื้นที่ ครั้งที่ 2 ตามที่เสนอ เมื่อวันที่ 31 มี.ค.2565
5. บริษัทขอขยายระยะเวลาใช้พื้นที่ 30 วัน (1 เม.ย.2565 - 30 เม.ย.2565) ครั้งที่ 3 เนื่องจากไม่สามารถขนย้ายบุคลากร อุปกรณ์ และเครื่องจักรได้ทันภายในระยะเวลาที่ กำหนด	- มหาวิทยาลัยมอบคณะกรรมการพิจารณาการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ฯ ให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา เมื่อวันที่ 22 เม.ย.2565 - คณะกรรมการพิจารณาการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคาร อาคารมหาธรรมราชา มหาวิทยาลัยนเรศวร และอาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 3 พ.ย.2565 มีมติ (1) มอบกองกฎหมายดำเนินการเรื่องสัญญาให้บริการพื้นที่ฯ และส่วนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (2) มอบอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรจัดทำร่าง TOR เพื่อประกาศหาผู้ให้บริการพื้นที่รายใหม่

การขอดำเนินการของบริษัท	การพิจารณาของมหาวิทยาลัย
	- ที่ประชุมหรือแนวทางการใช้พื้นที่อาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร เมื่อวันที่ 30 พ.ย.2565 มีมติให้บริษัทจัดทำหนังสือและเอกสารชี้แจงรายละเอียด ความคืบหน้าแผนการย้ายออกจากพื้นที่ เพื่อเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
6. บริษัททำหนังสือชี้แจงความคืบหน้าการย้าย สถานประกอบการ พร้อมขอขยายระยะเวลา ใช้พื้นที่ ระหว่าง 1 ธ.ค.2565 - 31 ก.ค.2566	มหาวิทยาลัยเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

อนึ่ง ในระหว่างที่อยู่ระหว่างการพิจารณา บริษัทได้ชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการพื้นที่  
ให้กับมหาวิทยาลัย เป็นเงิน 50,000 บาทต่อเดือน

ในการนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาการขอขยาย  
ระยะเวลาการใช้พื้นที่อาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร  
ของบริษัท คอสเมเนีย แลบบอราทอรีส์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. สัญญาให้บริการพื้นที่อาคารราชพัสดุและครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์เพื่อใช้ประโยชน์  
ณ อาคารโรงงานต้นแบบ อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง  
จังหวัดพิจิตร
2. หนังสือบริษัท คอสเมเนีย แลบบอราทอรีส์ จำกัด เรื่อง ชี้แจงความคืบหน้าการย้าย  
สถานประกอบการ ลงวันที่ 5 ธันวาคม 2565

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอขยายระยะเวลาการใช้พื้นที่อาคารโรงงานต้นแบบ  
ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร ของบริษัท คอสเมเนีย แลบบอราทอรีส์ จำกัด  
ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยพิจารณาขยายระยะเวลาการใช้พื้นที่  
อาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร ของบริษัท คอสเมเนีย แลบบอราทอรีส์  
จำกัด ครั้งละไม่เกิน 1 เดือน ทั้งนี้ หากมีสถานประกอบการรายใหม่มีความประสงค์ใช้พื้นที่ ทางบริษัท  
ต้องพร้อมขนย้ายออกจากพื้นที่ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการพัฒนานักศึกษา และการวิจัยทางการฟิสิกส์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

### สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการพัฒนานักศึกษาและการวิจัยทางการฟิสิกส์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในด้านการร่วมวิจัยและ/หรือสร้างสรรค์นวัตกรรมระหว่างทั้งสองฝ่าย
  2. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และบุคลากร รวมทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ของนิสิต
  3. ร่วมกันดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงนี้
- ทั้งนี้ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้พิจารณาเห็นสมควร หรือเห็นชอบร่วมกันในอนาคต

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การแลกเปลี่ยนนักศึกษาในรูปแบบนักศึกษาฝึกงานหรือในรูปแบบสหกิจ และบุคลากรของ ทั้ง 2 ฝ่ายในระยะสั้นสำหรับวิจัย เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนขององค์ความรู้ต่อยอดไปยังผลงานวิชาการเชิงประจักษ์ที่สามารถเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพได้
2. การสนับสนุนด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และบุคลากรร่วมกัน (ทั้งนี้ การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่เกิดผลเสียต่อภารกิจหลักของทั้งสองฝ่าย และพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประโยชน์จากการให้การอุดหนุนหรือการสนับสนุนนี้)
3. การสนับสนุนการจัดอบรมระยะสั้นทางด้านฟิสิกส์ทฤษฎี เช่น summer school/winter school ร่วมกัน
4. การให้บริการ อุดหนุน และสนับสนุนภายใต้ขอบเขตบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่าย จะพิจารณากำหนดรายละเอียดที่เอื้อประโยชน์ต่อกันต่อไป

#### อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากการสอบถามวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานได้ข้อมูลว่า การจัดทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นการเสนอจัดทำความร่วมมือใหม่ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีแล้ว
2. ตาม (ร่าง) บันทึกข้อตกลง มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม เห็นควรปรับความในส่วนต้นที่ระบุวันที่จัดทำบันทึกข้อตกลง คือวันที่ 18 ตุลาคม 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับ

การลงนามจริงและกำหนดความในข้อ 4.1 เพิ่มเติม ถึงระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด “บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนาม และมีผลใช้บังคับต่อไปเป็นระยะเวลา 3 (สาม) ปี (วันที่.... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่.... เดือน..... พ.ศ. ....)”

3. โดยหลักการระยะเวลาในการรักษาความลับควรเป็นการรักษาความลับตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลดังกล่าวยังถือว่าเป็นความลับ ดังนั้น เห็นควรพิจารณาปรับความในข้อ 6 วรรคสอง เป็น

“ทั้งสองฝ่ายจะรักษาความลับและตกลงใช้ข้อมูลที่เป็นความลับโดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคล เพียงเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้เท่านั้น และจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะเก็บรักษาความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูลนับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ที่ข้อมูลยังคงถือว่าเป็นข้อมูลความลับและหรือกฎหมายคุ้มครองโดยให้ถือว่าเป็นข้อมูลความลับ”

4. การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเป็นการทำความร่วมมือในภาพรวมก่อน โดยหากจะมีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยจะเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

กรณีมีการทำงานร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของการดำเนินงานไปใช้ การดำเนินงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ

5. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกำหนดให้มีการร่วมมือกันในด้านการวิจัย ในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย และทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงต้องจัดให้มีข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัย หรือข้อมูลของงานดังกล่าว

6. การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือขยายระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงต้องเสนอผ่านกระบวนการ และระบบของมหาวิทยาลัย

7. การลงนามบันทึกข้อตกลงโดยหลักการเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ คือ อธิการบดี หากวิทยาลัยมีความประสงค์จะให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้ลงนามจะต้องได้รับมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร จากอธิการบดีก่อน

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการพัฒนานักศึกษาและการวิจัยทางการฟิสิกส์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการพัฒนานักศึกษาและการวิจัยทางการฟิสิกส์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ระหว่าง บริษัท อาร์แอนด์ดีทีเอส อีโนเวชั่น แอนด์ ซัพพลาย จำกัด กับ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ระหว่าง บริษัท อาร์แอนด์ดีทีเอส อีโนเวชั่น แอนด์ ซัพพลาย จำกัด กับ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อร่วมมือในด้านการวิจัยและบริการวิชาการร่วมกันระหว่างนักวิจัยของบริษัท กับนักวิจัย และผู้เชี่ยวชาญของคณะ หรือจากส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อพัฒนาบุคลากรของทั้งสองฝ่ายให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกัญชงเพื่อผลิตเครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์สปาและอาหารเสริม รวมไปถึงการพัฒนาองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการใช้พื้นที่ของคณะ และการถ่ายทอด ติดตาม ควบคุมคุณภาพของกัญชงเพื่อใช้ในเครื่องสำอาง ในการเพาะปลูกเพื่อการพาณิชย์โดยใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ประชุมพัฒนาแผนการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการร่วมกัน

2. ประชุมหารือเพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยที่จะร่วมพัฒนางานตามขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ความร่วมมือ ทั้งทางด้านกัญชงเพื่อผลิตเครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์สปาและอาหารเสริม รวมไปถึงการพัฒนาองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ

3. แลกเปลี่ยนบุคลากรทั้งสองหน่วยงานในด้านวิชาการ วิจัย และการบริการวิชาการ และ การศึกษาดูงานทั้งสองสถานที่เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย

4. ประชาสัมพันธ์ความสำเร็จในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ร่วมกัน เพื่อสร้างงานวิจัยคุณค่าสู่การสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงนี้ เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายแต่ประการใด และจากการประสานสอบถามคณะ “โครงการ” ที่ถือว่าเป็นเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงซึ่งระบุในข้อ 3.2 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ในการดำเนินการจะแยกส่วนจากสัญญาในกรณีคณะประสงคิให้มีความผูกพัน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกำหนดกรอบหน่วยงานควรมีการตกลงเรื่องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการรักษาความลับ หากมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เห็นควรให้คณะพิจารณาปรับเพิ่มความในข้อ 6 วรรคหนึ่ง ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เป็น

“ข้อ 6 ข้อผูกพันทางกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ประการใด ยกเว้นข้อ 5 การรักษาความลับ และข้อ 7 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา”

อนึ่ง การกำหนดดังกล่าวมิได้ทำให้เกิดสิทธิความคุ้มครองตามกฎหมายอย่างเด็ดขาด ฉะนั้น ในการดำเนินการด้านการวิจัย โครงการ หรือการดำเนินการกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น หน่วยงานต้องคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว โดยจัดทำสัญญาเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสัญญารักษาความลับอีกครั้งหนึ่ง โดยผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี

2. เนื่องจากในส่วนของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาไม่ได้กำหนดถึงทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นก่อนการดำเนินการ ดังนั้น เห็นควรให้คณะพิจารณาเพิ่มเติมความในข้อ 7 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ดังนี้

“ข้อ 7 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใด (ไม่จำกัดอยู่แค่ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know-How) ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่มีอยู่ก่อน และได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น

และการทำบันทึกข้อตกลงนี้ ไม่ถือเป็นการให้สิทธิฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของตน เว้นแต่จะมีความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายในแต่ละโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้เป็นรายกรณีไป”

3. การจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นการทำความร่วมมือทางวิชาการในภาพรวมก่อน โดยหากจะมีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการและ/หรือการถ่ายทอดเทคโนโลยี จะต้องดำเนินการเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันและ/หรือโครงการบริการวิชาการและ/หรือการถ่ายทอดเทคโนโลยี ควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงาน ซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงในรูปแบบสัญญาก่อนเริ่มดำเนินการ

4. การเปลี่ยนแปลง แก้ไขรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงและการขยายระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงต้องเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย

5. การลงนามบันทึกข้อตกลงโดยหลักการเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ คือ อธิการบดี หากส่วนงานมีความประสงค์จะให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้ลงนามจะต้องได้รับมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรจากอธิการบดีก่อน

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ระหว่าง บริษัท อาร์แอนด์ดีทีเอสเสิร์ช อินโนเวชั่น แอนด์ ซัพพลาย จำกัด กับ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ระหว่าง บริษัท อาร์แอนด์ดีทีเอสเสิร์ช อินโนเวชั่น แอนด์ ซัพพลาย จำกัด กับ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ ดังนี้



2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อทำกิจกรรมทางวิชาการ การจัดการเรียนการสอน และการวิจัยร่วมกัน
2. เพื่อทำกิจกรรมบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน
3. เพื่อแลกเปลี่ยนบุคลากรและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. สนับสนุนครุภัณฑ์ บุคลากรในการจัดการเรียนการสอน
2. จัดประชุม KM แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบริการวิชาการ และการพัฒนางานวิจัย
3. จัดประชุมทางวิชาการ เวทีแลกเปลี่ยนวิทยานิพนธ์ แสดงผลงานวิจัยของนิสิตและนักศึกษา

สองสถาบัน

4. จัดประชุมหารือแนวทางพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน
5. จัดการอบรมความรู้ร่วมกัน

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. ตามหลักการของการจัดทำบันทึกข้อตกลงของมหาวิทยาลัย คือ การจัดทำมีบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานเพื่อให้เกิดความตกลงเบื้องต้น โดยไม่มีข้อผูกพันทางกฎหมาย แต่ทั้งนี้เพื่อเป็นการกำหนดกรอบหน่วยงานควรมีการตกลงเรื่องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการรักษาความลับ หากมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เห็นควรปรับความในข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เป็นดังนี้

“บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด เว้นแต่ข้อ 5 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และข้อ 6 การรักษาความลับ”

อนึ่ง การกำหนดดังกล่าวมิได้ทำให้เกิดสิทธิความคุ้มครองตามกฎหมายอย่างเด็ดขาด ฉะนั้น ในการดำเนินการหน่วยงานด้านการวิจัย โครงการ หรือการดำเนินกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลง ที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น หน่วยงานต้องคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สิน ทางปัญญา รวมถึง ข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว โดยจัดทำสัญญา เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสัญญาการรักษาความลับอีกครั้งหนึ่ง โดยผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

2. เห็นควรกำหนดข้อสงวนสิทธิในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มเติม และปรับเรื่องการรักษา ความลับให้ครอบคลุมระยะเวลาคุ้มครองตามกฎหมาย เป็น

“ข้อ 5 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด ไม่จำกัดอยู่แต่ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know-How) ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่มีอยู่ก่อน และได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น และการเข้าทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการให้สิทธิฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของตน เว้นแต่จะมีความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น สิทธิในทรัพย์สิน ทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มีอ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใด ที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สิน ทางปัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายในแต่ละโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ เป็นรายกรณีไป”

“ข้อ 6 การรักษาความลับ

ทั้งสองฝ่ายจะรักษาความลับและ/หรือความลับทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้แก่บุคคลอื่น และ/หรือนำความลับดังกล่าว ไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใดๆ โดยทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้และต่อไปอีกภายหลัง บันทึกข้อตกลงฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ทั้งนี้ ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้ความคุ้มครองไว้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง”

3. การจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นการทำความร่วมมือในภาพรวมก่อน โดยหากจะมี การดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ซึ่งการดำเนินการจะเสนอผ่าน กระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึง ได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่ม ดำเนินการ

4. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกำหนดให้มีการร่วมมือกันในการวิจัยและด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย และทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนั้นในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงต้องจัดให้มีข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว

5. การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือขยายระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงต้องเสนอผ่านกระบวนการและระบบของมหาวิทยาลัย

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

ทั้งสองหน่วยงานจะร่วมมือกันทางวิชาการในการสนับสนุนและส่งเสริมด้านการจัดการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน เพื่อการสนับสนุนนักศึกษามหาวิทยาลัยได้พัฒนา

ความรู้และทักษะร่วมกันในการฝึกประสบการณ์ภายใต้การถ่ายทอดความรู้จากสถานการณ์จริง ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. รับนิสิต/นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และ/หรือการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
2. การทำโครงการ งานวิจัย การฝึกอบรม และจัดกิจกรรมให้บริการและวิชาชีพ
3. การร่วมมือในการพัฒนาการเรียนการสอน

อายุของบัณฑิตที่ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บัณฑิตที่ข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เห็นควรให้มีการกำหนดหน้าที่ของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน
2. เห็นควรให้คณะกรรมการกำหนดความในข้อ 3 กรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ เนื่องจาก การดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ในอนาคตอาจเกิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาด้านอื่น เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร การกำหนดเพียงกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ อาจไม่ครอบคลุมถึงสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ทั้งนี้ อาจกำหนดเป็น

“ข้อ 3 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ในการดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงาน โครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ให้คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ดำเนินการภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัย กำหนด”

3. เห็นควรปรับแก้ไขความในข้อ 4 ผลผูกพันทางกฎหมาย เป็น

“บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด เว้นแต่ความที่กำหนดไว้ในข้อ 3 และข้อ 5

กรณีมีการ....”

4. เห็นควรให้คณะกรรมการกำหนดความในข้อ 6 ระยะเวลาความร่วมมือ โดยให้แยกเรื่องการกำหนดค่าใช้จ่ายและงบประมาณเป็นข้อใหม่

5. เห็นควรให้คณะกรรมการความในข้อ 6 ตอนท้ายของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง และตัดความในส่วนดังกล่าว เนื่องจากมีความซ้ำซ้อนกับความในข้อ 4

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
  - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ . ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
  - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

### สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้จัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ กับ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และมีความประสงค์จะจัดทำความร่วมมือฉบับใหม่

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับการศึกษาไทย
2. เพื่อสานต่อเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการพัฒนาผู้นำทางด้านการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำในเครือข่ายคณาจารย์ ผ่านการลงมือปฏิบัติงานในพื้นที่จริงร่วมกัน
4. เพื่อให้เด็กไทยมีโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพเท่าเทียมกันและยั่งยืน

### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. รายงานข้อมูลแผนการดำเนินโครงการของโรงเรียนในความรับผิดชอบทั้งหมด
2. รายงานโรงเรียนในความรับผิดชอบทั้งหมดที่ส่งใบสมัคร Win Win War OTOP Junior
3. เข้าร่วมประชุมกับผู้ให้การสนับสนุนเพื่อรายงานโรงเรียนในความรับผิดชอบที่เรียนรู้หลักสูตรโครงการทำธุรกิจ และร่วมกิจกรรมทดสอบความรู้ก่อนปิดโครงการทุกเดือน
4. รายงานผลโครงการของโรงเรียนที่รับผิดชอบทั้งหมด

### อายุของบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงมีระยะเวลา 10 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2566 (ต่ออายุความร่วมมือ)

### การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

ความร่วมมือในครั้งนี้เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกันในโครงการสานอนาคตการศึกษา CONNEXT ED ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ทั้งนี้ จากการจัดกิจกรรมที่ผ่านมาในปีที่ 1- 3 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมและจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยรวม 318,000 บาท จัดสรรเงินรายได้เข้าคณะรวม 159,000 บาท

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยได้มีการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ฉบับลงวันที่ 17 สิงหาคม 2563 โดยบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ทั้งนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้สรุปผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ฉบับลงวันที่ 17 สิงหาคม 2563 ตามแบบฟอร์มเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแล้ว

2. จากการสอบถามไปยังคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารได้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า รูปแบบของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงที่เสนอ เป็นไปตามที่บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) กำหนด โดยเป็นระยะเวลาและรูปแบบเดียวกับหน่วยงานทุกแห่งที่บริษัทมีความร่วมมือด้วย ซึ่งคณะสามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดได้

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

## การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อสังเกต ดังนี้

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
2. เห็นควรมอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารรายงานผลการดำเนินการตาม บันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป
3. ที่ประชุมมีข้อสังเกตในกรณีการไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการขอความเห็นชอบจัดทำบันทึกข้อตกลง จึงขอให้ทุกคณะและหน่วยงาน กำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องของ มหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป
3. ที่ประชุมมีข้อสังเกตในกรณีการไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการขอความเห็นชอบจัดทำบันทึกข้อตกลง จึงขอให้ทุกคณะและหน่วยงาน กำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องของ มหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MoU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Western Sydney University ประเทศออสเตรเลีย

## สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MoU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Western Sydney University ประเทศออสเตรเลีย ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

### วัตถุประสงค์

1. การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางการสอน การทำวิจัยร่วม การฝึกอบรม
2. ความร่วมมือในโครงการวิจัย งานประชุมวิชาการนานาชาติ และงานสัมมนา
3. การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ บทความวารสาร และข้อมูลด้านอื่นๆ
4. การแลกเปลี่ยนนิสิต
  - 4.1 โครงการ WIL สำหรับนิสิตปริญญาตรี
  - 4.2 การนำเสนองานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

#### 4.3 การแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้น (Study Trip)

5. ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมวิชาการด้านอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร  
แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางการสอน การทำวิจัยร่วม การฝึกอบรม
2. ความร่วมมือในโครงการวิจัย งานประชุมวิชาการนานาชาติ และงานสัมมนา
3. การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ บทความวารสาร และข้อมูลด้านอื่นๆ
4. การแลกเปลี่ยนนิสิต

อายุของบัณฑิตที่ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บัณฑิตที่ข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บัณฑิตที่ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MoU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Western Sydney University ประเทศออสเตรเลีย

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

3. มอบคณะกรรมการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารรายงานผลการดำเนินการตามบัณฑิตที่ข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บัณฑิตที่ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MoU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Western Sydney University ประเทศออสเตรเลีย

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

3. มอบคณะกรรมการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารรายงานผลการดำเนินการตามบัณฑิตที่ข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย การบริหารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2565

#### สรุปเรื่อง

ด้วยอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย การบริหารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2565 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้



1. หมวด 1 การดำเนินงาน ให้อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เป็นหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน การแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานและคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน

2. หมวด 2 การเงิน กำหนดรายรับและการนำส่งเงินเหลือจ่ายของหน่วยงาน

3. หมวด 3 ค่าตอบแทน ค่าจ้าง และค่าใช้จ่าย ให้ใช้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น และผลประโยชน์จากการจัดการรายได้ตามที่กำหนด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหน่วยงาน โดยการบริหารการเงิน งานบุคคล พัสดุ และครุภัณฑ์ ให้เป็นไปตามประกาศและระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือของราชการแล้วแต่กรณี

4. หมวด 4 บทเฉพาะกาล ให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้รักษาการในตำแหน่งไปจนกว่าจะมีผู้ดำรงตำแหน่งใหม่

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.2565

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.2565

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.22 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ....

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. .... ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ครั้งที่ 16/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยประกอบด้วยหมวดต่างๆ ดังนี้

หมวด 1 บททั่วไป ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2552 และการกำหนดค่านิยามที่เกี่ยวข้อง

หมวด 2 คณะกรรมการและหน่วยงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 3 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สร้างผลงานและผู้ปฏิบัติงาน

หมวด 5 การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 6 การใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 7 การจัดสรรผลประโยชน์

บทเฉพาะกาล กรณียังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน ให้นำเข้าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไปพลางก่อน

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ....
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### การพิจารณา

ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ซึ่งกำกับดูแลกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาขอถอนเรื่องออกไปก่อน เพื่อปรับแก้ในสาระสำคัญ

มติ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ซึ่งกำกับดูแลกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาขอถอนเรื่องออกไปก่อน เพื่อปรับแก้ในสาระสำคัญ

ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

### สรุปเรื่อง

ด้วยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัย และการนำรายได้ไปใช้สำหรับการวิจัยและสร้างนวัตกรรม พ.ศ.2565 ข้อ 3 ได้กำหนดให้ผู้รับทุนซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐหรือเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐต้องจัดให้มีระเบียบข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดสรรรายได้ให้แก่นักวิจัยในกรณีที่มีรายได้จากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 180 วันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ (วันที่ 25 มิถุนายน 2565) และแจ้งให้คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ทราบ

ในการนี้ กองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้วและให้ข้อมูลว่า (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ออกโดยอาศัยอำนาจแห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2552 ข้อ 15 และข้อ 16 รวมถึงปรับให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564 โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ให้อยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการถ่ายทอดเทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ 22 มิถุนายน 2558

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการถ่ายทอดเทคโนโลยี (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2563

2. เมื่อมหาวิทยาลัยนเรศวรมีรายได้จากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ให้นำส่งเงินเข้าเงินทุนหมุนเวียน โดยหักค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่กำหนด และจัดสรรให้กับผู้สร้างสรรค์ ร้อยละ 60 ของรายได้สุทธิ

3. รายได้ส่วนที่เหลือจากการจัดสรรให้กับผู้สร้างสรรค์ ให้นำมาจัดสรร ดังนี้

(1) มหาวิทยาลัย ร้อยละ 60

(2) คณะ ร้อยละ 15

(3) ภาควิชา ร้อยละ 15

เมื่อจัดสรรตาม (1) - (3) แล้ว ส่วนที่เหลือให้ใช้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและสร้างนวัตกรรม โดยบริหารจัดการในเงินทุนหมุนเวียน

ในกรณีผู้สร้างสรรค์งานหลายคนและสังกัดหน่วยงานต่างกันภายในมหาวิทยาลัยให้มีการจัดสรรเงินผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินทางปัญญาเป็นไปตามสัดส่วนการทำงานเพื่อสร้างสรรค์ในผลงานนั้นๆ

กรณีผู้สร้างสรรค์เป็นผู้ยื่นขอรับความคุ้มครองให้หักค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามหลักฐานการจ่ายจริงและจัดสรรผลประโยชน์ให้มหาวิทยาลัยตามที่กำหนด

4. กำหนดรายการค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะหักก่อนจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อมีการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

5. รอบระยะเวลาในการจัดสรรรายได้ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนของมหาวิทยาลัย โดยสอดคล้องกับสัญญา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียน

6. กำหนดสิทธิและเงื่อนไขในการได้รับการจัดสรรรายได้ของผู้สร้างสรรค์ที่พ้นจากการปฏิบัติงาน

7. การอนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยให้เป็นตามขั้นตอน แนวทาง และอัตราค่าอนุญาตให้ใช้สิทธิที่กำหนดไว้ในคู่มือการขออนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่แนบท้าย ประกาศนี้

8. เมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบประกาศนี้ ให้บริหารจัดการโดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ.2544

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 ตัดความในข้อ 7 (1) ข. ออก

1.2 เพิ่มเติมความในข้อ 7 (1) ค.

เป็น “ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ”

1.3 ตรวจสอบคำนิยาม ระหว่าง “ผู้สร้างสรรค์” และ “ผู้สร้างผลงาน” ให้ครอบคลุมตามเจตนารมณ์ของประกาศและปรับแก้ไขให้เหมาะสม

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 ตัดความในข้อ 7 (1) ข. ออก

1.2 เพิ่มเติมความในข้อ 7 (1) ค.

เป็น “ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ”

1.3 ตรวจสอบคำนิยาม ระหว่าง “ผู้สร้างสรรค์” และ “ผู้สร้างผลงาน” ให้ครอบคลุมตามเจตนารมณ์ของประกาศและปรับแก้ไขให้เหมาะสม

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.24 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร  
สำหรับนิสิตศักยภาพสูงในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตรสำหรับนิสิตศักยภาพสูงในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบบัณฑิตวิทยาลัยแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ให้คณะดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตรสำหรับนิสิตศักยภาพสูงในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมกำหนดองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการ

2. คุณสมบัติของผู้รับทุน

3. เงื่อนไขการขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร

4. การพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตร

5. สัญญาการรับทุนสนับสนุนการศึกษา

6. การระงับการให้ทุนสนับสนุนการศึกษา

7. ทุนตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตว่า เนื่องจากตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ 20) พ.ศ.2557 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2558 มีเจตนารมณ์เพื่อสร้างความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ค้าประกันจึงมีการกำหนดข้อกฎหมายเฉพาะ โดยหากสัญญาค้าประกันมิได้กำหนดให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าวทำให้ข้อตกลงนั้นเป็นโมฆะ ทั้งนี้ กองกฎหมายตรวจสอบเอกสารแนบเพื่อประกอบการพิจารณาในส่วนของ (ร่าง) สัญญาค้าประกันแล้วพบว่า ยังมีได้ปรับแก้ไขให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบบัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบและปรับแก้ไขสัญญาค้าประกันแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาตลอดหลักสูตรสำหรับนิสิตศักยภาพสูงในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุน การศึกษาตลอดหลักสูตรสำหรับนิสิตศักยภาพสูงในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.25 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุม คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานหน่วยป่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษาเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง ฉบับลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
2. อัตราค่าตอบแทนตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินรายรับของอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
3. อัตราการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ให้ใช้ระเบียบกระทรวงการคลังหรือระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยนเรศวร
4. บัญชีแนบท้ายประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าใช้จ่าย จำนวน

7 รายการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อสังเกต ดังนี้

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. เห็นควรมอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

3. ที่ประชุมมีข้อสังเกต ดังนี้

3.1 งบประมาณในการดำเนินงานของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายในอัตราที่กำหนดตามประกาศฉบับนี้

3.2 การเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ มิใช่ข้อผูกมัดว่ามหาวิทยาลัยจะต้องจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินงานในส่วนดังกล่าวแต่อย่างใด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดค่าตอบแทนสำหรับการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

3. ที่ประชุมมีข้อสังเกต ดังนี้

3.1 งบประมาณในการดำเนินงานของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายในอัตราที่กำหนดตามประกาศฉบับนี้

3.2 การเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ มิใช่ข้อผูกมัดว่ามหาวิทยาลัยจะต้องจัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินงานในส่วนดังกล่าวแต่อย่างใด

ระเบียบวาระที่ 5.26 (ลับ) การพิจารณารายงานผลการสอบสวนหาข้อเท็จจริง

กรณี การเบิกจ่ายการจัดโครงการหอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (รวมทั้งห้องช่างสิบหมู่ และหอพระไตรปิฎก (เดิม))

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2565 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 5.27 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกรายงานข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการกำหนดมาตรการในการอยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวที่เข้ามาศึกษาและทำงานในสถานศึกษาของรัฐในจังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพิษณุโลก กับ สถานศึกษาระดับมหาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก

สรุปเรื่อง

ด้วยตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพิษณุโลกได้เชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมและลงนามในบันทึกรายงานข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการกำหนดมาตรการในการอยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวที่เข้ามาศึกษาและทำงานในสถานศึกษาของรัฐในจังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพิษณุโลก

กับ สถานศึกษาระดับมหาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก ในวันที่ 21 ธันวาคม 2565 ณ ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการกำหนดมาตรการในการอยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวที่เข้ามาศึกษาและทำงาน ในสถานศึกษาของรัฐในจังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพิษณุโลก กับ สถานศึกษาระดับ มหาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คนต่างด้าวตระหนักถึงหน้าที่ในการศึกษาในราชอาณาจักร ตามสาขาวิชาที่สนใจ อย่างแท้จริง มิให้อาศัยการศึกษาเป็นช่องว่างในการอยู่ในราชอาณาจักรเพื่อการอื่นที่ผิดกฎหมาย
2. เพื่อให้คนต่างด้าวที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง ป้องกันมิให้ไปกระทำความผิดกฎหมายในราชอาณาจักร
3. เพื่อให้สถานศึกษาได้ตระหนักถึงหน้าที่ของสถานศึกษา ในการคัดกรองบุคคลที่จะเข้ามาศึกษา จะต้องเป็นผู้ที่ประสงค์เข้าศึกษาตามสาขาวิชานั้นๆ อย่างแท้จริง ไม่มีประโยชน์แอบแฝง ช่วยเจ้าหน้าที่รัฐ ในการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมของคนต่างด้าวให้ดำเนินชีวิตอยู่ในกรอบของกฎหมาย ศีลธรรมอันดีของไทย
4. เพื่อให้สถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง มีการร่วมบูรณาการในการดำเนินการตรวจสอบติดตาม การเรียนการสอนของสถานศึกษา การเรียนของนักเรียน นักศึกษา และดำเนินการตามกฎหมายระเบียบคำสั่ง ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานตนเองอย่างเคร่งครัด

#### อายุของบันทึกข้อตกลง

ไม่ระบุระยะเวลาความร่วมมือ

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการกำหนดมาตรการในการอยู่ใน ราชอาณาจักรของคนต่างด้าวที่เข้ามาศึกษาและทำงานในสถานศึกษาของรัฐในจังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพิษณุโลก กับ สถานศึกษาระดับมหาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก
2. มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการกำหนดมาตรการในการอยู่ใน ราชอาณาจักรของคนต่างด้าวที่เข้ามาศึกษาและทำงานในสถานศึกษาของรัฐในจังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพิษณุโลก กับ สถานศึกษาระดับมหาวิทยาลัยในจังหวัดพิษณุโลก
2. มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป



- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 3 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 24 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

- มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม QS Higher Ed Summit: Asia Pacific 2022

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม QS Higher Ed Summit: Asia Pacific 2022 Hybrid Conference and Exhibition ภายใต้หัวข้อ “The Next Big Thing: Addressing New Opportunities and Existing Challenges in APAC Higher Ed” ระหว่างวันที่ 8-10 พฤศจิกายน 2565 ณ InterContinental Jakarta Pondok Indah กรุงเทพมหานคร ประเทศอินโดนีเซีย โดยประกอบด้วยประเด็น ดังนี้

1. สาระสำคัญจากการประชุม
2. ประเด็นที่มหาวิทยาลัยนเรศวรพึงนำมาพิจารณาเพื่อวางนโยบายการดำเนินงานและการจัดการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

- มติ รับทราบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม QS Higher Ed Summit: Asia Pacific 2022

- ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานสรุปผลการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารองค์กร สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สรุปเรื่อง

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ขอรายงานสรุปผลการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารองค์กร สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่าและศิลปวัฒนธรรม และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต

พร้อมด้วยบุคลากรกองกิจการนิสิต ในระหว่างวันที่ 3-4 พฤศจิกายน 2565 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยประกอบด้วยประเด็น ดังนี้

1. การทำระบบรายงานตัวขึ้นทะเบียนนิสิตใหม่ ด้วยระบบ NDID (National Digital ID)
2. ระบบการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา
3. สิ่งที่ได้เห็นและบรรยากาศระหว่างการดำเนินงาน
4. ความคิดเห็นและข้อพึงพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปผลการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารองค์กร สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบผลการจัดอันดับ QS Asia University Rankings 2023

##### สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการจัดอันดับ QS Asia University Rankings 2023 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับ ดังนี้

##### 1. อันดับในประเทศไทย

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับที่ 13 ของประเทศไทย ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยศิลปากร และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมี 25 มหาวิทยาลัยไทยเข้าร่วมการจัดอันดับ

##### 2. อันดับในเอเชีย

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับที่ 451-500 ของเอเชีย จาก 760 มหาวิทยาลัยในเอเชีย จาก 23 ประเทศ

##### 3. อันดับในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับที่ 71 ของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จาก 133 มหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดอันดับ จาก 7 ประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบผลการจัดอันดับ QS Asia University Rankings 2023

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบสรุปผลจากการประชุมเสวนาในเวที “เสวนาภาษาชุมชน”

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการขอสรุปผลจากการประชุมเสวนาในเวที “เสวนาภาษาชุมชน” ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อภาค อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2565 ซึ่งได้รวบรวมข้อปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และจัดทำแนวทางการแก้ไขให้ตรงกับความต้องการของพื้นที่ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบสรุปผลจากการประชุมเสวนาในเวที “เสวนาภาษาชุมชน”

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานสรุปค่าใช้จ่ายโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ASAIHL Conference 2022

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอรายงานสรุปค่าใช้จ่ายโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ASAIHL Conference 2022 เมื่อวันที่ 6-11 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งได้รับอนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น 1,439,900 บาท ดังนี้

1. เงินรายได้กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ (เงินมหาวิทยาลัย)	1,000,000 บาท
เบิกจ่ายค่าวัสดุโครงการ	<u>159,872 บาท</u>
<b>คงเหลือ</b>	<b>840,128 บาท</b>
2. เงินรับฝากโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ASAIHL Conference 2022	543,873.20 บาท
(เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกและค่าลงทะเบียน)	
หักร้อยละ 10 เข้ามหาวิทยาลัย	54,387.32 บาท
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน	<u>342,218 บาท</u>
<b>คงเหลือ</b>	<b>147,267.88 บาท</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น</b>	<b><u>502,090 บาท</u></b>

พร้อมกันนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้จัดทำข้อมูลสรุปผลการจัดงานดังกล่าว เพื่อเสนอเข้าวาระการประชุมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เพื่อรับทราบต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปค่าใช้จ่ายโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ASAIHL Conference 2022

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอเสนอรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

1. รายงานการเงินในภาพรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)			อัตราส่วนร้อยละ	
	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2564 (ปรับปรุง)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	แนวตั้ง	แนวนอน
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>					
สินทรัพย์รวม (1)	10,268.233	10,189.643	78.590	100.00	0.77
สินทรัพย์หมุนเวียน	4,253.134	4,253.205	(0.071)	41.42	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6,015.099	5,936.438	78.661	58.58	1.33
หนี้สินรวม (2)	599.113	873.773	(274.660)	5.83	(31.43)
หนี้สินหมุนเวียน	467.238	774.441	(307.203)	4.55	(39.67)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	131.875	99.332	32.543	1.28	32.76
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนของทุน (3) = (1)-(2)	9,669.120	9,315.870	353.250	94.17	3.79
<b>งบแสดงผลการดำเนินงาน</b>					
รายได้รวม (4)	6,064.029	6,532.276	(468.247)	100.00	(7.17)
ค่าใช้จ่ายรวม (5)	5,710.778	5,995.093	(284.315)	94.17	(4.74)
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ (6) = (4)-(5)	353.251	537.183	(183.932)	5.83	(34.24)

2. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	4,513,602,206.76	0.00	8,831,223,360.88
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		(52,537,827.93)		(52,537,827.93)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	4,461,064,378.83	0.00	8,778,685,532.95
<b>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564</b>				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้ สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		537,183,583.07		537,183,583.07
กำไร/ขาดทุน จากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	4,317,621,154.12	4,998,247,961.90	0.00	9,315,869,116.02

	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ตามที่รายงานไว้เดิม	4,317,621,154.12	5,004,634,050.98	0.00	9,322,255,205.10
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		(6,386,089.08)		(6,386,089.08)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หลังการปรับปรุง	4,317,621,154.12	4,998,247,961.90	0.00	9,315,869,116.02
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565				
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด				0.00
รายได้ สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		353,250,573.51		353,250,573.51
กำไร/ขาดทุน จากการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุน				0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	4,317,621,154.12	5,351,498,535.41	0.00	9,669,119,689.53

### 3. งบกระแสเงินสดรวม

รายการ	จำนวนเงิน(ต่อหน่วยล้านบาท)		
	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันต้นงวด	3,327.308	3,086.628	240.680
กระแสเงินสดประจำงวด :			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,116.787	1,094.703	22.084
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(656.996)	(823.798)	166.802
กระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(288.064)	(30.225)	(257.839)
รวมกระแสเงินสดประจำงวด	171.727	240.680	(68.953)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันปลายงวด	3,499.035	3,327.308	171.727

4. รายได้สะสม จำนวนเงิน 1,805,285,674.66 บาท ได้หักกองทุนคงยอดเงินต้น และกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคแล้ว

4.1 รายได้สะสมคณะ/วิทยาลัย/สำนัก 1,270,058,301.35 บาท

4.2 รายได้สะสมส่วนกลาง 381,672,384.21 บาท (หลังหักกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ)

4.3 รายได้สะสมโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร 63,804,678.74 บาท

4.4 รายได้สะสมโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร 89,750,310.36 บาท

5. ยอดคงเหลือกองทุนคงยอดเงินต้นและกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ ณ 30 กันยายน 2565

5.1 กองทุนคงยอดเงินต้น 485,335,952.97 บาท

5.2 กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่ฯ 145,591,064.86 บาท

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

1. รับทราบรายงานทางการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565

2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบสรุปประเด็นเกี่ยวกับการแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองกลางขอสรุปประเด็นเกี่ยวกับการแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565 ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2565 และจะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ได้จัดประชุมชี้แจงให้หน่วยงานของรัฐทราบผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 โดยประกอบด้วยประเด็น ดังนี้

1. สารสำคัญของพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565

2. แนวทางการปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐเพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565

3. หน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

รับทราบสรุปประเด็นเกี่ยวกับการแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565

**ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบเกณฑ์การคัดเลือกผลงานวิจัย/นวัตกรรมเด่น/องค์ความรู้ เพื่อแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน (Group interview) ประจำปีงบประมาณ 2566**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองกลางได้จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกผลงานวิจัย/นวัตกรรมเด่น/องค์ความรู้ เพื่อแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน (Group interview) ประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งจะต้องเป็นผลงานที่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. เป็นผลงานเชิงนวัตกรรมและมีผลงานเป็นรูปธรรม
2. เป็นผลงานที่มีประโยชน์และมีผลกระทบต่อท้องถิ่น สังคม และประชาชน
3. เป็นผลงานที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ
4. เป็นผลงาน/นวัตกรรม/องค์ความรู้ ถ่ายทอดสู่ภาคประชาสังคมและผู้ประกอบการ
5. เป็นผลงานที่เหมาะสมกับเหตุการณ์ (HOT ISSUE) ในช่วงเดือนนั้นๆ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบเกณฑ์การคัดเลือกผลงานวิจัย/นวัตกรรมเด่น/องค์ความรู้ เพื่อแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน (Group interview) ประจำปีงบประมาณ 2566

**ระเบียบวาระที่ 6.10** การรับทราบการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาอนุมัติทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์เงินรางวัลตีพิมพ์ และเงินรางวัลการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ 2566

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาอนุมัติทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ เงินรางวัลตีพิมพ์ และเงินรางวัลการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 231 รายการ รวมเป็นเงิน 3,310,539.65 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาอนุมัติทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ เงินรางวัลตีพิมพ์ และเงินรางวัลการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ 2566

**ระเบียบวาระที่ 6.11** การรับทราบรายงานผลการได้รับรางวัลการประกวดและจัดแสดงในงานนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.2566

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลการจัดส่งผลงานวิจัยเพื่อคัดเลือกเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงในงาน Seoul International Invention Fair 2022 (SIF 2022) ณ กรุงโซล สาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ 16-19 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งมีผลงานของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ผ่านการคัดเลือกจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ จำนวน 1 ผลงาน คือ ผลงานเรื่อง “ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารกะหล่ำปลีผงขงตีมีสำหรับควบคุมโคเลสเตอรอลในเลือด” โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.นันทิทิพ ลิ้มเพ็ชรชอบ และรองศาสตราจารย์ ดร.วรี ดิยะบุญชัย คณะเภสัชศาสตร์ เป็นเจ้าของผลงาน และผลงานดังกล่าวได้รับรางวัลเหรียญทองแดง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบรายงานผลการได้รับรางวัลการประกวดและจัดแสดงในงานนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.2566

ระเบียบวาระที่ 6.12 การรับทราบการอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 1 ราย

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 1 ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ภาสกร เรืองรอง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 1 ราย ได้แก่ หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 6.13 (ลับ) การรับทราบรายงานผลการสอบสวนหาข้อเท็จจริง

กรณี ร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์

อันเป็นเหตุให้การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เกิดความล่าช้า

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2565 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องเสนอคณะกรรมการกองทุนคงยอดเงินต้น

ระเบียบวาระที่ 7.1 การรับทราบรายงานรายได้ดอกเบี้ยและสถานะการเงินคงเหลือของกองทุนคงยอดเงินต้น

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานรายได้ดอกเบี้ยและสถานะการเงินคงเหลือของกองทุนคงยอดเงินต้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งมีจำนวน 942,935,952.97 บาท ให้โครงการหอพักนิสิตยืมเพื่อชำระค่าหอพักให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด คงเหลือจำนวน 346,000,000 บาท สำนักงานอธิการบดียืม คงเหลือจำนวน 111,600,000 บาท และลูกหนี้เงินยืมเงินประจำตำแหน่งวิชาการ 2 ราย คงเหลือจำนวน 1,615,786.68 บาท ดังนั้น ยอดเงินกองทุนคงยอดเงินต้นคงเหลือจำนวน 483,720,166.29 บาท ดังนี้

รายการ/ปี	รายรับ 3%	จ่าย/รับคืนเงินยืม	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	ดอกเบี้ยเงินยืมจากสำนักงานอธิการบดี	ดอกเบี้ยเงินยืมจากโครงการหอพักนิสิต	คงเหลือ
2553	31,564,630.93					31,564,630.93
2554	48,839,148.61		772,472.14			81,176,251.68
2555	48,576,258.99		1,014,126.44			130,766,637.11
2556	52,785,382.54		3,099,992.46			186,652,012.11
2557	63,453,763.06	170,000,000.00	3,836,143.96			83,941,919.13
2558	73,571,289.55		1,430,266.91			158,943,475.59



รายการ/ปี	รายรับ 3%	จ่าย/รับคืน เงินยืม	ดอกเบี้ยเงินฝาก ธนาคาร	ดอกเบี้ยเงินยืม จากสำนักงาน อธิการบดี	ดอกเบี้ยเงินยืม จากโครงการ หอพักนิสิต	คงเหลือ
2559	74,068,470.56	166,000,000.00	1,340,278.89			68,352,225.04
2560	74,043,540.42	60,000,000.00	521,062.29	1,626,800.00		84,543,627.75
2561	75,269,759.04	112,121,593.14	863,102.33	1,660,000.00		50,214,895.98
2562	79,164,719.59	(12,000,000.00)	537,750.89	2,553,800.00		144,471,166.46
2563	79,538,598.59	102,000,000.00	267,876.99	1,562,200.00	49,865,890.41	173,705,732.45
2564	77,371,780.59	(93,705,806.46)	590,667.67	1,919,000.00	6,893,616.44	354,186,603.61
2565	81,039,800.22	(45,200,000.00)	1,176,962.46	2,116,800.00		483,720,166.29
รวม	859,287,142.69	459,215,786.68	15,450,703.43	11,438,600.00	56,759,506.85	
				83,648,810.28		

ทั้งนี้ กองคลังได้รวบรวมระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง พร้อมสัญญาเงินยืมกองทุน  
คงยอดเงินต้น เสนอมาพร้อมกันนี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย  
นเรศวร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้ล่วงเลยเวลามากพอแล้วและ  
คณะกรรมการส่วนใหญ่ติดภารกิจ จึงเห็นควรให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนคงยอดเงินต้นครั้งถัดไป

มติ ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนคงยอดเงินต้นครั้งถัดไป

#### ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1/2566  
ในวันอังคารที่ 3 มกราคม 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสุพรรณภักยา 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3  
มหาวิทยาลัยนเรศวร


เลิกประชุม เวลา 18.00 น.



(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางศิริมาศ เสนารักษ์)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



(นายมงคล กลั่นทรัพย์)  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทวงศ์)  
กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย