

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 20/2566

วันพฤหัสบดีที่ 2 พฤศจิกายน 2566 เวลา 14.00 น.

ณ ห้องประชุมเนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยเนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- |   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเนเรศวร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีนทร์ทิพย์ แทนธานี)                | ประธานกรรมการ<br>(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก<br>(นายปกรณ์ ด้านสีทอง)  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ               |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม<br>(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์)                       | กรรมการ                            |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ)   | กรรมการ                            |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) | กรรมการ                            |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี<br>(ดร.พิสุทธิ์ อภิขยกุล)                        | กรรมการ                            |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม<br>(ดร.จรัสดาว คงเมือง)                         | กรรมการ                            |
| 8. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน...แทน)                               | กรรมการ                            |
| 9. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา)        | กรรมการ                            |
| 10. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง)                     | กรรมการ                            |
| 11. คณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย)                                     | กรรมการ                            |
| 12. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร<br>(ดร.สุกิจ ขอเชื้อกลาง...แทน)                       | กรรมการ                            |
| 13. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร)                                 | กรรมการ                            |

14. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย) กรรมการ
15. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา) กรรมการ
16. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
17. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน  
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน) กรรมการ
18. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ โหม้พวง) กรรมการ
19. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเรือง คำศรี...แทน) กรรมการ
20. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์  
(อาจารย์ภัคพงศ์ หอมเนียม...แทน) กรรมการ
21. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
22. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ  
(ดร.วรภรณ์ มามี...แทน) กรรมการ
23. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ) กรรมการ
24. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยูรเกียรติ) กรรมการ
25. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์  
(อาจารย์ณัฐพงศ์ โปรายสุรินทร์...แทน) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เฮงรัมย์) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากการ) กรรมการ
29. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) กรรมการ

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 30. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการ                    |
| 31. ประธานสภาอาจารย์<br>(ดร.ปริญญา สร้อยทอง)   | กรรมการ                    |
| 32. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)                          | กรรมการและเลขานุการ        |
| 33. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ สารินทร์)   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 34. ผู้อำนวยการกองกลาง<br>(นางศิริมาศ เสนารักษ์)   | ผู้ช่วยเลขานุการ           |
| 35. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ<br>(นายมงคล กลั่นทรัพย์)                              | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(นายณรงค์ อังคสิงห์)       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) | กรรมการ              |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                                       |
| 2. ดร.มาร์ธา ชยทัตโต              | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์                                    |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่ง   |
|                                   | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ                                    |
| 4. ดร.จารุวรรณ แดงบุบผา           | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต                                   |
| 5. ดร.ศิริรัตน์ สนชัย             | ผู้อำนวยการสถานตรวจสอบภายใน                                       |
| 6. นางสาวขวัญตระกูล กลิ่นสุคนธ์   | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการ<br>และส่งเสริมการเรียนรู้<br>สำนักหอสมุด |
| 7. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย         | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย  |
| 8. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์       | ผู้อำนวยการกองแผนงาน  |
| 9. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง  |

10. นางนภารัตน์ นาอ่อน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า  
งานการเงินจ่าย กองคลัง

11. นายชินวัฒน์ สิงหะ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า  
งานนิติการสัญญา กองกฎหมาย

#### รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

1. นายธนบัตร เขียวสุวรรณ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า  
งานความปลอดภัยและ  
การจัดการของเสีย  
กองอาคารสถานที่

2. นางสาวปิยะวรรณ ดิษริยะกุล

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า  
งานอำนวยการ กองอาคารสถานที่

#### รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
กองกลาง

2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบกิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

1. ขอแสดงความยินดีกับ ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลาปวัฒนธรรม ในโอกาสได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดีเด่น ประจำปี 2566 สาขา บริการสังคม

2. ขอแสดงความยินดีกับ รองศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ในโอกาสที่ได้รับตำแหน่งประธานคณะกรรมการอำนวยการช่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัย ส่วนภูมิภาค

3. ขอแสดงความยินดีกับนิสิตสาขาวิชาภาษาเกาหลี ที่เข้าร่วมการประกวดสุนทรพจน์ภาษาเกาหลีรอบชิงชนะเลิศ ประจำปี 2566 ณ มหาวิทยาลัยสตรีด็อกของ สาธารณรัฐเกาหลี จัดโดยสถาบันการศึกษานานาชาติแห่งประเทศไทย (NIIED) ผลการแข่งขันได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การประกวดสุนทรพจน์ภาษาเกาหลี หัวข้อ “สิ่งที่ยาวชนไทยต้องการสื่อไปถึงเยาวชนเกาหลี” อนาคตการปลอบประโลมใจและความรู้สึกของเยาวชนเกาหลี – ไทย ที่वादไว้ร่วมกัน และได้รับทุนการศึกษาเข้าร่วมอบรมหลักสูตรภาษาเกาหลี ณ ศูนย์ศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยสตรีด็อกของ สาธารณรัฐเกาหลี เป็นระยะเวลา 3 เดือน

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดสรวง ยุทธนา หัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพล สุรนครศรีินทร์ รองหัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ ได้รับเชิญจากสถานเอกอัครราชทูตอังกฤษประจำประเทศไทย เข้าร่วมงาน Higher Education (HE) Transnational Education (TNE) Mission to Thailand เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ณ โรงแรมคราวน์พลาซ่า กรุงเทพฯ ลุมพินีพาร์ค

5. คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดกิจกรรมค่าย AI Innovators Bootcamp ระหว่างวันที่ 13 -22 ตุลาคม 2566 ซึ่งโครงการดังกล่าวนี้เป็นความร่วมมือของ คณะวิทยาศาสตร์ กับเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือ 7 สถาบัน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก โดยกิจกรรมนี้อยู่ภายใต้โครงการ The AI Innovators Project 2023 ซึ่งมี ศาสตราจารย์ ดร.นรินทร์ เพชรโรจน์ เป็นหัวหน้าโครงการ โดยได้ดำเนินการคัดเลือกเยาวชนที่มีสมรรถนะสูงจำนวน 40 คน จากนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 400 คน ที่ศึกษาอยู่โรงเรียนในเขตภาคเหนือที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 80 โรงเรียน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมในค่ายเสริมศักยภาพด้านปัญญาประดิษฐ์ และพัฒนาต่อยอดสู่การเป็นนวัตกรรมด้านปัญญาประดิษฐ์ AI Innovators Bootcamp ทั้งด้าน Hard Skills และ Soft Skills

6. นิสิตแลกเปลี่ยนในระดับปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 2 คน ภายใต้งบวิจัยจาก European Commission ในหัวข้อเรื่อง “Molecular Design of Polymers for Biomedical Applications (MEDIPOL)” ซึ่งเป็นทุนร่วมกับประเทศในสหภาพยุโรป (Aston University ประเทศอังกฤษ, I+MED S.Coop Pequena ประเทศสเปน Technicka Univerzita V Liberci สาธารณรัฐเช็ก) พร้อมด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง โดยมี รศ.ดร.สุกัญญา รอส เป็นหัวหน้าโครงการหน่วยมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เดินทางไปร่วมทำงานวิจัย ณ Technicka Univerzita V Liberci สาธารณรัฐเช็ก เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2566 และมีการพิธีเซนต์งานวิจัย เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566

7. คณะวิทยาศาสตร์ ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์ จัดงานคืนสู่เหย้า คณะวิทยาศาสตร์ในตรึม “สารพัดช่าง” เนื่องในโอกาสครบรอบ 45 ปี คณะวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2566 ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

8. กองการวิจัยและนวัตกรรม จัดกิจกรรม NU Research World Cafe 2024 ครั้งที่ 1 โดยได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร กล่าวต้อนรับและร่วมรับฟังการบรรยาย การเปิดประเด็นและจุดประกายไอเดีย หัวข้อ “พิษณุโลก

บรรยายเรื่องทางยุทธศาสตร์: โอกาสและความท้าทายของนักวิจัย” โดย ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรชาติ บำรุงสุข กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ บรรยายภาคการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความสบายและเป็นกันเอง ซึ่งมีการพูดคุยแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน ก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายนักวิจัยอันจะนำมาซึ่งการทำงานวิจัยร่วมกันในอนาคตต่อไป เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2566 ณ ห้อง Gearlaxy Space USIS (Unit of Startup and Innovation Services) คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

9. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมด้วยคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ดร.พิสุทธิ์ อภิษยกุล รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และรองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ(MOU/MOA) ร่วมกับมหาวิทยาลัย Multimedia University ประเทศ Malaysia โดยมีเครือข่ายมหาวิทยาลัยจากต่างประเทศได้แก่ บังกลาเทศ จำนวน 1 มหาวิทยาลัย จีน จำนวน 1 มหาวิทยาลัย อินเดีย จำนวน 2 มหาวิทยาลัย อินโดนีเซีย จำนวน 2 มหาวิทยาลัย และอังกฤษ จำนวน 1 มหาวิทยาลัย เข้าร่วมในพิธีลงนามออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2566 ณ ห้อง 205 อาคารกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 2 มหาวิทยาลัยนเรศวร

10. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดี พร้อมด้วยคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้การต้อนรับ คุณลิสซา เอ. บูเจนนาส กงสุลใหญ่สหรัฐอเมริกา ประจำเชียงใหม่ พร้อมด้วยคณะ ในโอกาสเดินทางเยือนมหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อเข้าพบหารือและเยี่ยมชมมหาวิทยาลัย “เมืองนวัตกรรมอาหาร (Food Innopolis)” คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ณ ห้องสุพรรณกัลยา อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร และนายวีรศักดิ์ ทองอ่อน ผู้แทนบริษัท อิงส์อานาไลติก จำกัด ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านงานวิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยีดิจิทัล ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท อิงส์อานาไลติก จำกัด เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการดำเนินการวิจัย ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย และฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับ นิสิต ก่อนการทำงาน ให้มีศักยภาพที่สูงขึ้นทางด้านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนานวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกัน โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้บริหารทั้งสองหน่วยงานร่วมเป็นสักขีพยาน เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุม AG 1104 คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร

12. คณะสังคมศาสตร์ร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดโครงการสังคมเสวนา ซีรีส์#3 : หัวข้อ “สงครามยูเครน : สงครามร้อนแรกในสงครามเย็นใหม่” โดยได้รับเกียรติจาก ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคินันท์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เป็นประธานเปิดโครงการฯ และได้รับ

เกียรติจาก ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรชาติ บำรุงสุข กรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวรผู้ทรงคุณวุฒิ และ อาจารย์คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผู้เขียนหนังสือ “สงครามยูเครน : สงครามร้อนแรกใน สงครามเย็นใหม่” เป็นวิทยากรและร่วมเสวนา พร้อมเปิดตัวหนังสือที่เขียนเกี่ยวกับสงครามยูเครน ซึ่งเป็นเล่ม แรกที่ตีพิมพ์เป็นภาษาไทย โดยสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้อาจารย์ นิสิต นักวิชาการ และภาค ประชาสังคมส่วนต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเตรียมความพร้อมต่อการเป็นพลเมืองโลกที่ต้องปรับตัว กับเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในประชาคมโลกบนความเปลี่ยนแปลงในหลากหลายมิติ เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2566 ณ ห้อง Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัย นเรศวร

13. คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดกิจกรรมทำฟันโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ได้แก่ ตรวจสุขภาพช่องปาก อุดฟัน ขูดหินน้ำลาย ถอนฟัน และผ่าฟันคุด รวมทั้งสิ้น 500 คน เนื่องใน “วันทันตสาธารณสุขแห่งชาติ” เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชมราชชนนี พระมารดา แห่งวงการทันตแพทย์ไทย เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2566 ณ โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

14. ศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงกรกนก อิงคินันท์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและ นวัตกรรม ให้เกียรติเป็นประธานเปิดงาน “AstroNight2023” ซึ่งเป็นความร่วมมือของ วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้า ระดับรากฐาน (IF) มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NARIT) ธนาคาร กสิกรไทย และนักถ่ายภาพดาราศาสตร์ และนักดาราศาสตร์สมัครเล่น จากเพจ #AntaresStarExplorer บริษัท Quantum Technology Foundation (Thailand) (QTFT) มหาวิทยาลัยมหิดล นครสวรรค์ และ โรงเรียนเครือข่ายดาราศาสตร์ทั่วประเทศ เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ณ สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยนเรศวร

15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สารินทร์ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี พร้อมบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมพิธีวางพวงมาลาเพื่อน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 หรือ “วันปิยมหาราช” ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2566 ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 ศาลากลาง จังหวัดพิษณุโลก

16. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัย นเรศวร เป็นประธานในพิธีทอดกฐินมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ณ วัดยางเอน ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก โดยกฐินสามัคคีในครั้งนี้ คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย นเรศวร พลเอก ดร.ศิริ ทิวะพันธุ์ ประธานสถาบันพัฒนาสี่แยกอินโดจีน คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต ของมหาวิทยาลัยนเรศวร และสาธุชนผู้มีจิตศรัทธา ได้ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคีเพื่อสมทบทุนในการจัดสร้าง โรงครัวและหอฉัน สืบสานประเพณีอันดีงามของประชาคมมหาวิทยาลัยนเรศวร ในอันที่จะร่วมกันทำนุบำรุง พุทธศาสนาให้เจริญรุ่งเรืองสืบต่อไป สำหรับกฐินสามัคคีในปีนี้มียอดรวมสุทธิ 636,408.75 บาท

17. คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดกิจกรรม FSS Halloween Fancy Run 2023 ฉลองครบรอบ 20 ปี วันคล้ายวันสถาปนาคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยจัดขึ้นเมื่อวันอังคารที่ 31 ตุลาคม 2566 เวลา 18.00 น. ณ อาคารคณะสังคมศาสตร์ และบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยนเรศวร

18. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ขอลาออกจากตำแหน่งคณบดี สิ้นเดือนตุลาคม 2566 เนื่องจากปัญหาสุขภาพ เมื่อคณบดีลาออกจากตำแหน่งและยังไม่มีคณบดี มหาวิทยาลัยจึงดำเนินการแต่งตั้งรองอธิการบดีคนใดคนหนึ่งดำรงตำแหน่งให้รักษาราชการแทนคณบดี ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงพิจารณาเสนอชื่อศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิงกรนก อิงคินันท์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เป็นผู้รักษาราชการในตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

19. สภามหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มอบหมายให้อธิการบดีเชิญคณะแพทยศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประชุมหารือในเรื่องการจัดสรรพื้นที่ใช้สอยอาคารคณะแพทยศาสตร์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม บุคลากรกองอาคารสถานที่ ผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้ประชุมหารือและเข้าสำรวจพื้นที่ของคณะแพทยศาสตร์ เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 พบว่าปัจจุบันอาคารคณะแพทยศาสตร์ได้ดำเนินการปรับปรุง ชั้น 1 ภาควิชาเวชศาสตร์ชุมชนบางส่วน โดยมีการแบ่งพื้นที่ใช้สอยสำหรับอาจารย์และไม้แอมิต แต่พบจุดที่พื้นเป็นเชื้อรา ห้องพักอาจารย์ที่ไม่สามารถเปิดได้เนื่องจากใส่กุญแจและไม่มีกุญแจเปิดห้องได้ ซึ่งคณบดีคณะแพทยศาสตร์และหัวหน้าภาควิชา ไม่สามารถเปิดห้องได้เช่นกัน และได้สอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ ว่าในห้องดังกล่าวมีวัสดุคงเหลือเป็นจำนวนมาก อาทิ แผ่นกรองเครื่องปรับอากาศ (Air filter) น้ำยาล้างห้องน้ำ ซึ่งเป็นวัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 และจากการสำรวจจากภายนอกห้องพบพื้นห้องมีเชื้อราเป็นจำนวนมาก อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อสุขภาพของบุคลากร ควรเปิดห้องเพื่อระบายอากาศ ตรวจสอบเชื้อวัสดุคงเหลือให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและทำความสะอาดพื้นที่ต่อไป

20. สภามหาวิทยาลัยขอให้เพิ่มรายการในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีในประเด็นตัวชี้วัดทุนวิจัย/งบประมาณด้านการวิจัยทางคณะเป็นภาพรวม และเทียบเป็นรายบุคคล การปรับปรุงแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานที่มีต่อคณบดี โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน จากเดิม 5 ระดับ เป็น 4 ระดับ เพื่อให้ผลการให้คะแนนสามารถแบ่งระดับผลของเกณฑ์แต่ละระดับได้ชัดเจนมากขึ้น

21. สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทบทวนโครงสร้างองค์กรของมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น



ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 19/2566  
เมื่อวันอังคารที่ 17 ตุลาคม 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2566 เมื่อวันอังคารที่ 17 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 30 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยุทธเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ขอให้เพิ่มเติมมติในหน้า 16 ระเบียบวาระที่ 5.2 ว่าไม่อนุมัติการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาพัฒนาสังคมที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนและมีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2566 เมื่อวันอังคารที่ 17 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 30 หน้า โดยให้เพิ่มเติมมติในหน้า 16 ระเบียบวาระที่ 5.2 ว่าไม่อนุมัติการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาพัฒนาสังคมที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนและมีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติม

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 2.2 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 (วาระลับ) เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 2 พฤศจิกายน 2566

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กทั้วง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กทั้วงการอนุมัติซื้อตัวเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้า ก่อนได้รับการอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ชัย ชะนูนันท์ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ ระหว่างวันที่ 23-28 ตุลาคม 2566 ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น เพื่อเยี่ยมชมและหารือความร่วมมือทางวิชาการ กับ National Institute of Technology (KOSEN), Oyama College และ Ryutusu Keizai University

ทั้งนี้ เนื่องจากในช่วงเดือนสิงหาคม 2566 ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ให้การต้อนรับตัวแทนนักพัฒนาระบบการศึกษาญี่ปุ่น และตัวแทนของ National Institute of Technology (KOSEN) จึงได้มีการประสานงานระหว่างกันเพื่อกำหนดการเข้าเยี่ยมชมทางวิชาการและสร้างความร่วมมือในระดับชาติ ณ ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งทางโรงเรียนเกรงว่าหากซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่าช้าจะทำให้ไม่ได้เที่ยวบินตามกำหนดการที่วางแผนไว้ จึงได้ทำการซื้อตั๋วเดินทางในวันที่ 8 สิงหาคม 2566

ในการนี้ โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรจึงขออนุมัติซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้าก่อนได้รับการอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรเสนอแล้ว

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท้วงการอนุมัติซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้าก่อนได้รับการอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในวาระดังกล่าวแล้ว เห็นชอบการอนุมัติซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้าก่อนได้รับการอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่มีการทักท้วง โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อตั๋วเครื่องบินว่าควรมีแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกท้วง

2. การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติใช้สายการบินอื่นก่อนซื้อตั๋วเดินทาง ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการอนุมัติซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศล่วงหน้าก่อนได้รับการอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่มีการทักท้วง

2. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อตั๋วเครื่องบินว่าควรมีแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

- 2.1 การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศก่อนได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทุกท้วง

- 2.2 การจัดซื้อตั๋วเครื่องบินเดินทางไปต่างประเทศของสายการบินอื่นที่มีใช้สายการบินไทย ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติใช้สายการบินอื่นก่อนซื้อตั๋วเดินทาง ให้หน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายได้เสนอเรื่องขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งสรุปความเป็นมาในประเด็นดังกล่าวได้ ดังนี้

1. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 5.13 การพิจารณารูปแบบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ ...) พ.ศ. .... ได้มีการพิจารณารูปแบบ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ ...) พ.ศ. .... โดยมีมติมอบกองกฎหมายดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ ...) พ.ศ. .... ตามรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และให้จัดทำระเบียบ ประกาศเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนในลักษณะ เดียวกันกับค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภาอาจารย์ ในอัตราเดือนละ 20,000 บาท

2. ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 287 (8/2564) เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2564 ระเบียบ วาระที่ 3.8 การขออนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25.. และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินประจำ ตำแหน่งประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.25.. ได้มีมติอนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามที่เสนอ

3. กองกฎหมายเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรฯ และ ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวรฯ โดยประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2564 ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

3.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับ เลือกตั้งเป็นกรรมการสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร และวาระการดำรงตำแหน่ง ของประธานและกรรมการ

3.2 ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินประจำตำแหน่งประธานสภา ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2564 มีสาระสำคัญให้จ่ายเงินประจำตำแหน่ง ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามอัตราที่ กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้จ่ายเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

4. กองกฎหมายจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทน ประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร มีสาระสำคัญให้กำหนดอัตราค่าตอบแทน ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร ในอัตรา 20,000 บาทต่อเดือน โดยเสนอ พิจารณา ดังนี้

4.1 เสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 18/2564 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักการตามที่ เสนอและให้ปรับแก้ไขข้อความ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

4.2 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ซึ่งได้มีการถอนเรื่องออกก่อนการพิจารณา

ทั้งนี้ หากพิจารณาเปรียบเทียบภาระงานของประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวรจะเห็นว่ามีความแตกต่างกัน ดังนั้น จึงขอเสนอเพื่อทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยซึ่งมีมติให้จ่ายค่าตอบแทนในลักษณะ เดียวกันกับค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภาอาจารย์ ในอัตราเดือนละ 20,000 บาท

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบภาระงานของประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวร และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาวาระดังกล่าวแล้ว เห็นชอบการทบทวนแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่ง ประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้มีอัตราเทียบเท่ากับค่าตอบแทนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท โดยมอบฝ่ายบริหารหารือเพื่อพิจารณาเพิ่มภาระหน้าที่ของ ประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร ทั้งนี้ หากมีการเพิ่มเติมภาระหน้าที่และความ รับผิดชอบที่พอเหมาะและเพียงพอต่อการเพิ่มค่าตอบแทน สามารถเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อปรับ เพิ่มอัตราค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไปได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการทบทวนแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้มีอัตราเทียบเท่ากับค่าตอบแทนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท

2. มอบฝ่ายบริหารหรือเพื่อพิจารณาเพิ่มภาระหน้าที่ของประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวร ทั้งนี้ หากมีการเพิ่มเติมภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่พอเหมาะ และเพียงพอต่อการเพิ่มค่าตอบแทน สามารถเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อปรับเพิ่มอัตราค่าตอบแทนตำแหน่งประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไปได้

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 4.2 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 2 พฤศจิกายน 2566

ระเบียบวาระที่ 4.3 การขอความเห็นชอบปรับรูปแบบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วนั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประสงค์ขอปรับแบบฟอร์มให้เป็นไปตามแบบฟอร์มของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืนระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมาย ตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นการปรับปรุงรูปแบบการเขียน โดยสาระสำคัญยังคงตามเดิม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการปรับรูปแบบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการปรับรูปแบบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ระเบียบวาระที่ 5.1 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการดำเนินโครงการ การส่งเสริมการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้โครงการ “คนไทยไร้ e-waste” ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด

### สรุปเรื่อง

ด้วยกองอาคารสถานที่ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการดำเนินโครงการ การส่งเสริมการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้โครงการ “คนไทยไร้ e-waste” ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดมลพิษและสารปนเปื้อนของสารอันตรายจาก E-Waste ภายใต้โครงการ “คนไทยไร้ e-waste”
2. เพื่อยกระดับการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ผ่านแอปพลิเคชัน App E-waste+ เป็น Agent Drop Point จุดทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์
3. เพื่อนำขยะ E-Waste ที่ได้จากโครงการเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล คัดแยกและกำจัดอย่างถูกวิธีให้ถูกต้องตามมาตรฐาน

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
2. กำหนดจุดตั้งรับทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 5 จุด
3. นำภาชนะสำหรับทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ไปตั้งตามแผนในข้อ 2
4. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นิสิตรับทราบ
5. จัดเก็บขยะอิเล็กทรอนิกส์ตามรอบที่ได้ประชาสัมพันธ์ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. รายงานข้อมูลปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่จัดเก็บได้ ผ่านแอปพลิเคชัน Application E-waste+
7. สรุปผลการดำเนินงาน

#### อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

มีระยะเวลา 4 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เห็นควรมอบกองอาคารสถานที่กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้ชัดเจน โดยจากการประสานงานกับกองอาคารสถานที่เบื้องต้น คือ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมด้านการลดขยะอันตรายประเภทอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) ซึ่งเป็นการให้ความสำคัญของการลดขยะอันตรายประเภทอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) โดยจะมีระบบจัดการขยะ

อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะผ่านแอปพลิเคชัน E-waste+ และมีการรับฝากทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ และจัดส่งให้บริษัท แอดวานซ์ ไร้เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด เพื่อนำไปคัดแยกและกำจัด ซึ่งการดำเนินงานโครงการภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ในการดำเนินงาน ทั้งนี้ หากในอนาคตมีการดำเนินการของโครงการซึ่งก่อให้เกิดค่าใช้จ่าย จะต้องมีการตกลงกับคู่สัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้ชัดเจนอีกครั้ง

2. เห็นควรปรับแก้ไขความในข้อ 1.1 คำว่า “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนเรศวร” เป็น “มหาวิทยาลัยนเรศวร”

3. เพื่อให้การบังคับใช้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น เห็นควรกำหนดระยะเวลาของความร่วมมือในข้อ 2 ให้ชัดเจน อนึ่ง จากการดำเนินงานของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่ผ่านมาของมหาวิทยาลัย จะกำหนดระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงอยู่ระหว่าง 3-5 ปี

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้โครงการ “คนไทยไร้ e-waste” ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ บริษัท แอดวานซ์ ไร้เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด

2. มอบกองอาคารสถานที่พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้โครงการ “คนไทยไร้ e-waste” ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ บริษัท แอดวานซ์ ไร้เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด

2. มอบกองอาคารสถานที่พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Guangxi University of Foreign Languages, China และ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and University of Foreign Languages and International Studies, Hue University, Vietnam

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่

1. (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Guangxi University of Foreign Languages, China

2. (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and University of Foreign Languages and International Studies, Hue University, Vietnam

ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนบุคลากรทางวิชาการทั้งทางด้านการสอนและการวิจัย
2. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการจัดประชุมหรือกิจกรรมทางวิชาการระหว่างสถาบัน
3. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ
4. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางด้านวิจัยร่วมกัน
5. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนและกิจกรรมอื่นๆ ทางด้านวิชาการ

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. โครงการแลกเปลี่ยนนิสิตและบุคลากร
2. โครงการความร่วมมือทางด้านการวิจัย
3. โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ทางวิชาการ วิจัย และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม

#### อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. ในการดำเนินการทำโครงการวิจัยร่วมกันหน่วยงานที่รับผิดชอบควรคำนึงถึงระเบียบข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและการรักษาความลับ โดยควรดำเนินการตกลงกับคู่ภาคีเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญา

2. เนื่องจากเป็นการทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ การระงับข้อพิพาทที่กำหนดไว้จึงเป็นแนวทางเบื้องต้นในการระงับข้อพิพาทที่คำนึงถึงการประนีประนอมและให้เกียรติซึ่งกันและกันตามหลักสากล ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทหรือมีประเด็นพิพาทอื่นๆ หน่วยงานที่รับผิดชอบควรกำหนดแนวทางระงับข้อพิพาท เป็นกรณีไป นอกจากนี้ควรพิจารณาเรื่องงบประมาณในการดำเนินการในต่างประเทศเพิ่มเติม

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1.1 (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Guangxi University of Foreign Languages, China



1.2 (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and University of Foreign Languages and International Studies, Hue University, Vietnam

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป  
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1.1 (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and Guangxi University of Foreign Languages, China

1.2 (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and University of Foreign Languages and International Studies, Hue University, Vietnam

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and The University of Shiga Prefecture, Japan

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and The University of Shiga Prefecture, Japan ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. การแลกเปลี่ยนของคณาจารย์ นิสิต ผู้บริหาร และบุคลากร
2. ร่วมจัดประชุมสัมมนา การประชุมวิชาการ หรือการอบรม และการประชุมหารือในหัวข้อ

ที่มีความสนใจร่วมกัน

3. การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการเรียนการสอน การพัฒนานิสิต และการวิจัย
4. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาโครงการวิจัยร่วมและความร่วมมือ
5. ความร่วมมือในด้านอื่นๆ ที่เป็นการตกลงร่วมกันระหว่างสองสถาบัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. แลกเปลี่ยนการศึกษาดูงานของอาจารย์ นิสิต และบุคลากร รวมทั้งการแลกเปลี่ยน  
ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ

2. สร้างความร่วมมือในการทำวิจัย และการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ
3. แลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอน การพัฒนานิสิต และสถาบันการวิจัย
4. ร่วมจัดประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

มีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. ในการดำเนินการทำโครงการวิจัยร่วมกันหน่วยงานที่รับผิดชอบควรคำนึงถึงระเบียบข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและการรักษาความลับ โดยควรดำเนินการตกลงกับคู่ภาคีเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญา

2. เนื่องจากเป็นการทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ การระงับข้อพิพาทที่กำหนดไว้จึงเป็นแนวทางเบื้องต้นในการระงับข้อพิพาทที่คำนึงถึงการประนีประนอมและให้เกียรติซึ่งกันและกันตามหลักสากล ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทหรือมีประเด็นพิพาทอื่นๆ หน่วยงานที่รับผิดชอบควรกำหนดแนวทางระงับข้อพิพาท เป็นกรณีไป นอกจากนี้ควรพิจารณาเรื่องงบประมาณในการดำเนินการในต่างประเทศเพิ่มเติม

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and The University of Shiga Prefecture, Japan

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and The University of Shiga Prefecture, Japan

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and TCS Education System, United States

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and TCS Education System, United States ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. การจัดสัมมนาและการประชุมวิชาการระหว่างสองสถาบัน
2. การแลกเปลี่ยนคณาจารย์และเมธีวิจัย
3. การจัดกิจกรรมการวิจัยและการบรรยายร่วมกัน
4. การแลกเปลี่ยนเอกสารวิชาการที่ตีพิมพ์ สิ่งพิมพ์ร่วมและข้อมูลอื่นๆ
5. การสร้างเครือข่ายทางการศึกษา

### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. แลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอน
2. การประชุมโครงการ/กิจกรรม/งานวิจัย และเสวนาในรูปแบบออนไลน์
3. แลกเปลี่ยนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

### อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

มีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. คณะศึกษาศาสตร์ให้ข้อมูลของ TCS Education System, United States สรุปได้ ดังนี้
  - 1.1 มหาวิทยาลัย Pacific Oaks College เป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาแบบไม่แสวงหากำไร เป็น 1 ใน 6 สถาบันในเครือของ The Community Solution Education System
  - 1.2 The Community Solution Education System เป็นเครือข่ายของสถาบันการศึกษาที่ไม่แสวงหากำไรซึ่งทำงานร่วมกันเพื่อพัฒนาความยั่งยืนของสถาบัน ความสำเร็จของนักเรียน ก่อตั้งขึ้นในปี 2009 โดยปัจจุบันประกอบไปด้วย Pacific Oaks College, The Chicago School of Professional Psychology, The Colleges of Laws in Ventura and Santa Barbara, Saybrook University, Kansas Health Sciences Center และ University of Western States
  - 1.3 กิจกรรมการแลกเปลี่ยนอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ กับ TCS Education System, United States (Pacific Oaks College) จะมีรองศาสตราจารย์ ดร.ธีรศักดิ์ อุปไมยอริชัย เป็นผู้ประสานงาน
2. กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตสรุปได้ ดังนี้
  - 2.1 ในการดำเนินการภายใต้ความร่วมมือนี้ คณะต้องคำนึงถึงเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับ รวมถึงงบประมาณและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีการตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเริ่มดำเนินการในเรื่องนั้น ทั้งนี้ กรณีโครงการวิจัยการดำเนินการจะต้องเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป
  - 2.2 ในการดำเนินการภายใต้ความร่วมมือนี้ จะมีความเกี่ยวข้องกับข้อกฎหมายภายในประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศ เช่น ความในข้อ 7 และข้อ 10 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เป็นต้น ดังนั้น ต้องมีการศึกษา วางระบบ และปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้
1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding between Naresuan University and TCS Education System, United States
  2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

## การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ แจ้งที่ประชุมขอถอน  
เรื่องออก

มติ คณะศึกษาศาสตร์ขอถอนเรื่องออก

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบอัตราค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจประเมินสถาบันฝึกอบรม  
แพทย์ประจำบ้าน สาขาวิสัญญีวิทยา ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์  
ตามที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยเรียกเก็บ โดยอนุโลม

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์จะดำเนินโครงการตรวจประเมินสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน  
สาขาวิสัญญีวิทยา ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ เพื่อรองรับการตรวจประเมินความพร้อมในการ  
เปิดหลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาวิสัญญีวิทยา ในวันที่ 9-10 พฤศจิกายน 2566  
ซึ่งราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยได้แจ้งอัตราเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตรวจประเมิน  
โดยใช้อัตราและหลักเกณฑ์ของแพทยสภา ซึ่งสูงกว่าอัตราการเบิกจ่ายที่มหาวิทยาลัยและกระทรวงการคลัง  
กำหนด

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบอัตราค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจประเมิน  
สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาวิสัญญีวิทยา ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ตามที่  
ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยเรียกเก็บ โดยอนุโลม เป็นเงินรวม 62,200 บาท จากเงินรับฝาก  
โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2566 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป  
โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 ค่าเดินทางเพื่อตรวจประเมิน จำนวน 4 คน วันที่ 9-10 พฤศจิกายน 2566  
เป็นเงิน 52,200 บาท ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 2,000 บาทต่อคน / ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) วันละ 1,300  
บาทต่อคน / ค่าพาหนะ 5,700 บาทต่อคน และค่าธรรมเนียมการตรวจประเมิน 3,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 ค่าธรรมเนียมการขอเปิดสถาบัน ช่วงระหว่างเดือนธันวาคม 2566 - มกราคม 2567  
เป็นเงิน 10,000 บาท

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กองคลังได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมสรุปได้ ดังนี้

1.1 ค่าธรรมเนียมการตรวจประเมินสถาบัน จำนวน 3,000 บาท และค่าธรรมเนียม  
การขอเปิดสถาบัน หลักสูตรละ 10,000 บาท เป็นค่าใช้จ่ายที่เบิกได้ตามหนังสือเวียนกระทรวงการคลังที่  
กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 ข้อ 23 ค่าตรวจสอบเพื่อการรับรองระบบการทำงานหรือ  
มาตรฐานการทำงาน

1.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อตรวจประเมินของผู้ตรวจประเมิน จำนวน 4 คน มีรายการอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงที่เกินกว่ากระทรวงการคลังกำหนด จึงขอใช้อัตราตามที่แพทยสภากำหนด คือ วันละ 2,000 บาทต่อคน

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบอัตราค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจประเมินสถาบัน ฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาวิสัญญีวิทยา ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ตามที่ ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยเรียกเก็บ โดยอนุโลม เป็นเงินรวม 62,200 บาท จากเงินรับฝาก โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2566 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการตรวจประเมิน ในโครงการตรวจประเมินสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาวิสัญญีวิทยา ภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ตามที่ราชวิทยาลัยวิสัญญีแพทย์แห่งประเทศไทยเรียกเก็บ ในอัตรารวันละ 2,000 บาทต่อคน

### ระเบียบวาระที่ 5.6 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ สรุปรื่อง

อ้างถึงคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 21/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทหญิง ดร.สายศิริ มีระเสน ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นมา ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ขอลาออกจาก ตำแหน่งคณบดี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2566

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจาก คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อทำหน้าที่เป็น กรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน 1 คน

## ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2566 ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2566...

“ข้อ 6 เมื่อตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัยว่างลงหรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ให้ดำเนินการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้”

“ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

- (1) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- (2) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี
- (3) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์
- (4) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีของคณะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่มีการสรรหา
- (5) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะเลือกจากกรรมการประจำคณะที่มีได้ดำรงตำแหน่งบริหาร...”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดี คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน 1 คน

## การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2566 ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2566 ...ข้อ 9 (4) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 43/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 35 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้แก่ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 20 คน ยกเว้น คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพราะเป็นคณะที่ต้องดำเนินการสรรหาในครั้งนี้

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม แสดง QR Code เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสแกนเข้าสู่ลิงก์ (Link) ลงคะแนน

#### 4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ	จำนวน 35 คน
- ผู้ที่ลาประชุม	จำนวน 2 คน
- ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง (มี 1 คน ดำรงตำแหน่ง 2 ตำแหน่ง)	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม	จำนวน - คน
- ผู้ที่มาแทนคนบดหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ รวมทั้งสิ้น 32 คน

- ออกเสียง	จำนวน 32 คน
- งดออกเสียง	จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเลือกผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย คณบดีคณะแพทยศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ระเบียบวาระที่ 5.7 การพิจารณาแนวทางการยกเว้นค่าเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ Smart Wellness บริเวณวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี

#### สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีได้ขอคืนพื้นที่ตามสัญญาเช่า 001/2566 ซึ่งให้บริษัท เมตติคัล ฟรอนเทียร์ จำกัด เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ Smart Wellness บริเวณวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 (อัตราค่าเช่าปีที่ 1 เดือนละ 8,000 บาท ปีที่ 2 และปีที่ 3 เดือนละ 10,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นตลอดสัญญา 336,000 บาท) โดยขอให้ผู้เช่าคืนพื้นที่ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2567

ทั้งนี้ บริษัท เมตติคัล ฟรอนเทียร์ จำกัด ได้ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นการเก็บค่าเช่าพื้นที่ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2567 จำนวนเงินรวม 92,000 บาท เพื่อเป็นการขอบคุณที่บริษัท

ได้บริจาคอาคารให้กับวิทยาลัย มูลค่าทรัพย์สิน 2,338,278.73 บาท และเป็นการช่วยเหลือบริษัทเพื่อนำไปใช้จ่ายในการเตรียมสถานที่ใหม่ เนื่องจากสถานการณ์ที่ผ่านมาบริษัทขาดสภาพคล่องและยังไม่ฟื้นตัวมากนัก

ในการนี้ วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1. ค่าเช่าพื้นที่เดือนมิถุนายน 2566 ถึงเดือนกันยายน 2566

1.1 ให้ผู้เช่าชำระค่าเช่าในอัตรา เดือนละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 32,000 บาท **หรือ**

1.2 หักค่าเช่าจากเงินประกันสัญญาของผู้เช่า เป็นเงิน 30,000 บาท และให้ผู้เช่าสมทบ

ในส่วนที่ขาดให้ครบถ้วน เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายที่ผ่านมาแล้ว

2. ค่าเช่าพื้นที่เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2567

ยกเว้นค่าเช่าพื้นที่ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 60,000 บาท

3. ขออนุมัติบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่กับบริษัท เมตติคัล พรอนเทียร์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 31

มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณา ดังนี้

1. หนี้ค่าเช่า ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระเป็นหนี้ตามสัญญาเช่า เกิดขึ้นแล้วตามสัญญาควรที่จะใช้สิทธิเรียกตามจำนวนหนี้ที่เกิดขึ้น

2. การพิจารณาลดหนี้บางส่วนโดยพิจารณาจากพฤติการณ์ตามเหตุผลและความจำเป็นต้องมีพฤติการณ์พิเศษประกอบการพิจารณา งดหรือลดหนี้ โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในฐานะที่เงินดังกล่าวเป็นเงินรายได้

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางการยกเว้นค่าเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ Smart Wellness บริเวณวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ยกเว้นค่าเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการ Smart Wellness บริเวณวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ของบริษัท เมตติคัล พรอนเทียร์ จำกัด ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2567 รวมเป็นเงิน 92,000 บาท เนื่องจากบริษัทได้เคยบริจาคอาคารให้กับวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี มูลค่าทรัพย์สิน 2,338,278.73 บาท โดยยังคงให้ชำระค่าสาธารณูปโภคตามอัตราที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

2. เห็นชอบให้บอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่กับบริษัท เมตติคัล พรอนเทียร์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป



ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน  
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 14/2566 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะเภสัชศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป
2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 6 มีนาคม 2563
3. รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของสถานปฏิบัติการ ให้เบิกจ่าย ดังนี้
  - (ก) ค่าใบประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ไม่เกิน 5,000 บาทต่อคนต่อเดือน
  - (ข) อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
    - (1) เภสัชกร ชั่วโมงละไม่เกิน 150 บาท
    - (2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานผู้ช่วยเภสัชกร ชั่วโมงละไม่เกิน 75 บาท
  - (ค) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานทางด้านการเงิน ในอัตราไม่เกิน 500 บาทต่อคนต่อเดือน

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร  
มหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 18 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 21 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.  
2567

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกลางขอเสนอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.

2567 โดยจะจัดประชุมตั้งแต่วันที่ 13.30 น. เป็นต้นไป ดังนี้

เดือน	ครั้งที่	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
มกราคม	1/2567	วันอังคารที่ 9 มกราคม 2567	
	2/2567	วันอังคารที่ 23 มกราคม 2567	
กุมภาพันธ์	3/2567	วันอังคารที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567	
	4/2567	วันพฤหัสบดีที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 20-21 ก.พ.67 พิธีพระราชทานปริญญาบัตร
มีนาคม	5/2567	วันอังคารที่ 5 มีนาคม 2567	
	6/2567	วันอังคารที่ 19 มีนาคม 2567	
เมษายน	7/2567	วันอังคารที่ 2 เมษายน 2567	
	8/2567	วันพุธที่ 17 เมษายน 2567	วันที่ 16 เม.ย.67 วันหยุดชดเชยวันสงกรานต์
พฤษภาคม	9/2567	วันอังคารที่ 7 พฤษภาคม 2567	
	10/2567	วันอังคารที่ 21 พฤษภาคม 2567	
มิถุนายน	11/2567	วันอังคารที่ 4 มิถุนายน 2567	
	12/2567	วันอังคารที่ 18 มิถุนายน 2567	
กรกฎาคม	13/2567	วันอังคารที่ 2 กรกฎาคม 2567	
	14/2567	วันอังคารที่ 16 กรกฎาคม 2567	
สิงหาคม	15/2567	วันอังคารที่ 6 สิงหาคม 2567	

เดือน	ครั้งที่	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
	16/2567	วันอังคารที่ 20 สิงหาคม 2567	
กันยายน	17/2567	วันอังคารที่ 3 กันยายน 2567	
	18/2567	วันอังคารที่ 17 กันยายน 2567	
ตุลาคม	19/2567	วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2567	
	20/2567	วันอังคารที่ 15 ตุลาคม 2567	
พฤศจิกายน	21/2567	วันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2567	
	22/2567	วันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน 2567	
ธันวาคม	23/2567	วันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2567	
	24/2567	วันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2567	

หมายเหตุ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2567

### ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานการพัฒนาระบบลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature)

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขอรายงานการพัฒนาระบบลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) โดยมีผลการดำเนินงานสรุปได้ ดังนี้

1. เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate: CA) ของ Thai University Consortium (TUC) เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความน่าเชื่อถือและพิสูจน์ความเป็นเจ้าของได้ ตามมาตรา 9 มาตรา 26-31 ของพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. พัฒนาระบบออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate) สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อการลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) บนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

3. พัฒนาระบบลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) บนเอกสาร PDF ที่บุคลากรสร้างขึ้น

4. จัดอบรมการใช้งาน NU Digital Signature สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ดังนี้

4.1 ผู้ดูแลระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566

4.2 บุคลากรสังกัดกองกลาง เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2566

สำหรับแผนการดำเนินงานต่อไป จะมีการจัดอบรมการใช้งานสำหรับเลขาธิการผู้บริหารมหาวิทยาลัย และบุคลากรทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยต่อไป

อนึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าในการนำระบบลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) มาใช้งานนั้น จะแบ่งออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 กองกลางจะเริ่มดำเนินการและประเมินผลภายในเดือนตุลาคม 2566

ระยะที่ 2 หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดีทั้งหมด เริ่มดำเนินการภายในสิ้นปี 2566

ระยะที่ 3 ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย เริ่มดำเนินการภายใน 6 เดือนแรกของปี 2567

โดยได้มีการมอบหมายกองกลางให้เป็นผู้รับผิดชอบและประสานทุกหน่วยงานเพื่อจัดทำแผนการอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยมีกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นผู้ทำการอบรม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการพัฒนาระบบลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature)

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานการกักเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการกักเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ได้รับอนุมัติให้กักเงิน จำนวน 292 ใบกัก เป็นเงินรวม 485,821,736.85 บาท ดังนี้

1. เงินกักเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 29 ใบกัก เป็นเงินรวม 151,166,603.90 บาท

ได้แก่

1.1 กรณีมีหนี้ผูกพัน จำนวน 24 ใบกัก เป็นเงิน 134,121,603.90 บาท

1.2 กรณีเสมือนมีหนี้ผูกพัน จำนวน 5 ใบกัก เป็นเงิน 17,045,000.00 บาท

2. เงินกักเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 263 ใบกัก เป็นเงินรวม 334,655,132.95 บาท

ได้แก่

2.1 กรณีมีหนี้ผูกพัน จำนวน 237 ใบกัก เป็นเงิน 81,771,860.83 บาท แบ่งเป็น

2.1.1 ประเภทเงินรายได้ จำนวน 165 ใบกัก เป็นเงิน 71,940,680.21 บาท

2.1.2 ประเภทเงินรับฝาก เงินบริจาค และเงินกองทุน จำนวน 23 ใบกัก

เป็นเงิน 9,831,180.62 บาท

2.2 กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน 75 ใบกัก เป็นเงิน 252,883,272.12 บาท แบ่งเป็น

2.2.1 ประเภทเงินรายได้ จำนวน 72 ใบกัก เป็นเงิน 241,235,672.12 บาท

2.2.2 ประเภทเงินรับฝาก เงินบริจาค และเงินกองทุน จำนวน 3 ใบกัก

เป็นเงิน 11,647,600.00 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการกักเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการจัดอันดับ Times Higher Education World University Rankings 2024

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการจัดอันดับ Times Higher Education World University Rankings 2024 ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับ ดังนี้

1. อันดับในประเทศไทย

มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับการจัดอันดับที่ 12 ของประเทศไทย ร่วมกับ 7 มหาวิทยาลัย ได้แก่ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยศิลปากร และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีมหาวิทยาลัยไทยเข้าร่วมการจัดอันดับ 27 แห่ง

2. อันดับโลก

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับที่ 1,501+ ของโลก จาก 2,673 มหาวิทยาลัยทั่วโลก ใน 127 ประเทศ โดยมีผลคะแนนตามตัวชี้วัดทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

(1) Teaching 100 คะแนน ได้ 15.8 คะแนน (จากเดิม 15.7 คะแนน) : **คะแนนเพิ่มขึ้น**

(2) Research Environment 100 คะแนน ได้ 10.5 คะแนน (จากเดิม 9.2 คะแนน) : **คะแนน**

เพิ่มขึ้น

(3) Research Quality 100 คะแนน ได้ 14.8 คะแนน (จากเดิม 13.3 คะแนน) : **คะแนน**

เพิ่มขึ้น

(4) Industry 100 คะแนน ได้ 28.3 คะแนน (จากเดิม 41.3 คะแนน) : **คะแนนลดลง**

(5) International Outlook 100 คะแนน ได้ 33.1 คะแนน (จากเดิม 31.3 คะแนน) : **คะแนน**

เพิ่มขึ้น

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบรายงานผลการจัดอันดับ Times Higher Education World University Rankings 2024

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
การจ่ายเงินรายได้ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
นเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 เมื่อวันที่ 18/2566 เมื่อ  
วันที่ 3 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
การจ่ายเงินรายได้ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมอบคณะ  
พยาบาลศาสตร์ พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตจากกองกฎหมายก่อนเสนออธิการบดีลงนาม นั้น

ทั้งนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ได้ดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมาย พร้อมขอปรับแก้ไข  
ผลบังคับใช้ของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับดังกล่าว จากเดิม ให้ใช้บังคับนับถัดจากวันประกาศเป็น  
ต้นไป ปรับเป็น ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 ตุลาคม 2566 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติตามที่เสนอและ  
อธิการบดีได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
การจ่ายเงินรายได้ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบการแจ้งมติการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการ  
อำนวยการช่างงาน ห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค

สรุปเรื่อง

ด้วยช่างงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการ  
อำนวยการช่างงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566  
ณ มหาวิทยาลัยนครพนม ซึ่งมีมติเลือก รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักรหญิงรัตติมา จีนาพงษา ผู้อำนวยการ  
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการอำนวยการช่างงานห้องสมุด  
มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค โดยเริ่มดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการแจ้งมติการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการอำนวยการช่างงานห้องสมุด  
มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานสรุปการนำส่งเงินรายได้ ร้อยละ 10 และเงินคงเหลือจากการดำเนินงานโครงการจ้างเหมาบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานสัตร์ทดลองเพื่อการวิจัยขอรายงานสรุปการนำส่งเงินรายได้ ร้อยละ 10 และเงินคงเหลือจากการดำเนินงานโครงการจ้างเหมาบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ในปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

รายการ	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>1. สรุปจำนวนนำส่งเงินรายได้ ร้อยละ 10 และเงินคงเหลือจากการดำเนินโครงการ</b>		
(1) นำส่งเงินรายได้ ร้อยละ 10 ของงบโครงการ เข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย	21	1,547,891.50
(2) นำส่งเงินคงเหลือ ร้อยละ 50 เข้าเป็นเงินรายได้สะสมมหาวิทยาลัย	21	3,107,321.21
(3) นำส่งเงินคงเหลือ ร้อยละ 50 เข้าเป็นเงินรายได้สะสมสำนักงานอธิการบดี	21	3,107,321.21
รวม	21	7,762,533.92
<b>2. สรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2566</b>		
(1) โครงการดำเนินการเสร็จสิ้น	9	519,320.00
(2) โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน	12	16,119,458.00
รวม	21	16,638,778.00
<b>3. ประมาณการจำนวนโครงการที่จะดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2567</b>		
(1) อยู่ระหว่างรอทำสัญญาจ้าง	13	10,982,000.00
(2) อยู่ระหว่างการเจรจา	7	3,311,400.00
รวม	20	14,293,400.00

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปการนำส่งเงินรายได้ ร้อยละ 10 และเงินคงเหลือจากการดำเนินงานโครงการจ้างเหมาบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.9-6.10 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 2 พฤศจิกายน 2566

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 21/2566 ในวันอังคารที่ 21 พฤศจิกายน 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

สุนทร สิงห์เดช

(นางสาวสุนทร สิงห์เดช)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

ศิริมาศ

(นางศิริมาศ เสนารักษ์)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

มงคล กลิ่นทรัพย์

(นายมงคล กลิ่นทรัพย์)  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ดร.ภาณุ พุทธรังค์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์)  
กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย