

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 20/2565

วันอังคารที่ 1 พฤศจิกายน 2565

เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

รายนามกรรมการผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบันดลชัย) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม) | กรรมการ |

13. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) กรรมการ
14. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย) กรรมการ
15. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชรารัตน์ สุดชาฎา) กรรมการ
16. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังขพันธานนท์) กรรมการ
17. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน) กรรมการ
18. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง) กรรมการ
19. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทหญิง ดร.สายศิริ มีระเสน) กรรมการ
20. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์...แทน) กรรมการ
21. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
22. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ญ) กรรมการ
23. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยูรเกียรติ) กรรมการ
24. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน) กรรมการ
25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เองรัมย์) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สหัสยา ทองสาร...แทน) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับปริญญาตรี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปการ) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(นายพีระ สำเภาเงิน) กรรมการ

- | | |
|--|----------------------------|
| 29. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์) | กรรมการ |
| 30. ประธานสภาอาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร) | กรรมการ |
| 31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 32. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทรวงศ์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 33. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลิ่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- | | |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ์ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 2. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สีทธิโชคชัยวุฒิ) | กรรมการ |
| 3. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) | กรรมการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยี
สารสนเทศ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. ดร.ยุทธิพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
งานวิจัยและนวัตกรรม |
| 4. อาจารย์มรกต แสนกุล...แทน | รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยม
สาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร |

- | | |
|---|--|
| 5. นางสาวพัชรี ท่วมใจดี | ประธานสภาข้าราชการ
พนักงานและลูกจ้าง |
| 6. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 7. นายอารมย์ จินน้อย | ผู้อำนวยการกองการบริหาร
งานบุคคล |
| 8. นางนภารัตน์ นาอ่อน...แทน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 9. นางสาวจรรยาพร สุดสวาสต์ | ผู้อำนวยการกองบริการ
การศึกษา |
| 10. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 11. นางนิพัทธ์ เกษาพร | ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรม |
| 12. นายยุทธนา สงนรินทร์...แทน | ผู้อำนวยการกองการวิจัยและ
นวัตกรรม |
| 13. นายสมคิด คำแหง | ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
การบริการวิชาการ |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรนรินทร์ เทพาวราพฤษ์ | ผู้อำนวยการสถานสัตว์ทดลอง
เพื่อการวิจัย |
| 15. นายจักรกฤษณ์ เฟื่องปรางค์ | กองพัฒนาภาษาและ
กิจการต่างประเทศ |
| 16. นางจิระประภา ศรีปัดดา | กองพัฒนาคุณภาพการศึกษา |
| 17. นายอภิรักษ์กิตติ์ ด่านเจริญกิจกุล | กองส่งเสริมการบริการวิชาการ |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณภักยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. นางสาวนันทิตา บุญชู | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานประชาสัมพันธ์ |
| 2. นางปัญติตา รอดมา | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานพิธีการและปฏิคม |
| 3. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4. นางสาวสุนทรี สิงหเดช | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 5. นายณัฐพงษ์ มาเมือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 6. นายพงศ์ภัทร์ พิภพุม | นักประชาสัมพันธ์ |
| 7. นางพิมพ์ฉัตรรัตน์ กลั่นทรัพย์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. ผลการลงคะแนนเลือกวันจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนเชิงนโยบาย (Retreat) ผู้บริหารระดับคณบดี ได้แก่ วันจันทร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2565

2. การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตั้งแต่การประชุมครั้งที่ 21/2565 เป็นต้นไป จะจัดประชุมเฉพาะในรูปแบบ Onsite โดยเชิญผู้เข้าร่วมประชุม คือ คณะกรรมการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องที่พิจารณาในวันประชุมดังกล่าว

3. แจ้งงดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันอังคารที่ 6 ธันวาคม 2565 เนื่องจากอธิการบดีติดราชการไปต่างประเทศ โดยมีกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งถัดไปในวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. นายณรงค์ อังคสิทธิ์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1.1 คนไข้ที่เข้ารับการรักษาจากโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ยื่นฟ้องมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการวินิจฉัยโรคของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

1.2 การกำหนดระยะเวลาและการติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

2. นายปกรณ์ ด้านสีทอง ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

2.1 กำหนดการจัดประชุมหอการค้าไทยทั่วประเทศ วันที่ 25-27 พฤศจิกายน 2565 ณ จังหวัดอุบลราชธานี หากมหาวิทยาลัยสนใจสามารถส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมตามวันและสถานที่ดังกล่าวได้

2.2 จังหวัดพิษณุโลก ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขันปั่นจักรยานนานาชาติ L'Etape Thailand by Tour De Franc ปี 202-2024 ครั้งที่ 2 ในวันพุธที่ 2 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุมสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (772) ชั้น 7 ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (คณะแพทยศาสตร์) เป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมดังกล่าว

2.3 กำหนดการประชุมคณะทำงานระเบียบเศรษฐกิจการค้าและความร่วมมือระหว่างประเทศ (LIMEC) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 ณ จังหวัดสุโขทัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ทางคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารพิจารณาเข้าร่วมประชุม

3. ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

3.1 แจ้งยอดกฐินสามัคคี มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2565 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 ณ วัดปากพิงตะวันตก ตำบลวังงาม อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ปัจจุบันมียอดทำบุญเป็นจำนวนเงิน 134,385.75 บาท

3.2 งานสืบสานประเพณีลอยกระทง มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2565 มีกำหนดจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565 ณ บริเวณอาคารกีฬาในร่ม และด้านหน้าอาคารสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา มหาวิทยาลัยนเรศวร

3.3 การจัดงาน NU RUN 2022 ครั้งที่ 3 มีกำหนดจัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ 13 พฤศจิกายน 2565 โดยจัดขึ้นเพื่อซื้อเครื่องช่วยหายใจและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้กับโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร

3.4 สมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวรร่วมกับสภาอุตสาหกรรมจังหวัดพิษณุโลก ขอเชิญชมคอนเสิร์ตการกุศล “คนคาราบาว” กำหนดจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 หากผู้ใดสนใจสามารถซื้อบัตรได้ที่งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 19/2565

เมื่อวันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2565 เมื่อวันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 38 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2565 เมื่อวันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 38 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2.2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 19/2565 (วาระลับ)
เมื่อวันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2565

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 20/2565 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 1 พฤศจิกายน 2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทุกหัวข้อการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย
เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุน
การสร้างหลักประกันโอกาสทางการศึกษาและการส่งต่อโอกาสทางการศึกษา
ของนักเรียนทุนเสมอภาค

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้อนุมัติงบประมาณ
ให้มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการสร้างหลักประกันโอกาส
ทางการศึกษาและการส่งต่อโอกาสทางการศึกษาของนักเรียนทุนเสมอภาค เป็นเงิน 6,500,000 บาท
โดยมี ดร.วรลักษณ์ คงเด่นฟ้า สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นหัวหน้าโครงการ

ทั้งนี้ ดร.วรลักษณ์ คงเด่นฟ้า หัวหน้าโครงการยินดีจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10
เป็นเงิน 650,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 195,000 บาท
รวมเป็นเงิน 845,000 บาท โดยขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้ดังกล่าวในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2
ตามงวดของสัญญาจ้าง เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

งวดที่	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	การจัดสรรเงินรายได้ (บาท)	
		เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10	เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3
งวดที่ 1	3,393,000	-	-
งวดที่ 2	3,107,000	650,000	195,000
รวม	6,500,000	650,000	195,000

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ
และการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 6(5) โครงการบริการวิชาการในรูปแบบเงินรายได้จากแหล่งทุนภายนอกทั้งภาครัฐ
และเอกชนที่มาในรูปแบบการจ้าง ต้องดำเนินการดังนี้

(ก) ต้องกำหนดให้มีการจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการในอัตราอย่างน้อย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมดให้กับมหาวิทยาลัย โดยแบ่งการจัดสรรเงินรายได้ในแต่ละงวดงาน ตามสัญญาจ้าง และต้องจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการในอัตราตามประกาศรายได้จากการบริการ วิชาการของหน่วยงานผู้รับผิดชอบการให้บริการวิชาการ...”

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยัน ความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกช่วงการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการสร้างหลักประกันโอกาส ทางการศึกษาและการส่งต่อโอกาสทางการศึกษาของนักเรียนทุนเสมอภาค โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 650,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 195,000 บาท รวมเป็นเงิน 845,000 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 ตามงวดของสัญญาจ้าง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการสร้างหลักประกันโอกาส ทางการศึกษาและการส่งต่อโอกาสทางการศึกษาของนักเรียนทุนเสมอภาค โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 650,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 195,000 บาท รวมเป็นเงิน 845,000 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 ตามงวดของสัญญาจ้าง โดยไม่มี การหักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาทุกช่วงการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการส่งต่อความช่วยเหลือ นักเรียนทุนเสมอภาคให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้อนุมัติงบประมาณ ให้มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ การส่งต่อความช่วยเหลือนักเรียนทุนเสมอภาคให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา เป็นเงิน 10,000,000 บาท โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นหัวหน้าโครงการ

ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน หัวหน้าโครงการยินดีจัดสรรเงินรายได้ เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 1,000,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3

เป็นเงิน 300,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,300,000 บาท โดยขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้ดังกล่าวในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 ตามงวดของสัญญาจ้าง เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

งวดที่	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	การจัดสรรเงินรายได้ (บาท)	
		เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10	เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3
งวดที่ 1	4,504,000	-	-
งวดที่ 2	2,610,000	-	-
งวดที่ 3	2,886,000	1,000,000	300,000
รวม	10,000,000	1,000,000	300,000

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 6(5) โครงการบริการวิชาการในรูปแบบเงินรายได้จากแหล่งทุนภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนที่มาในรูปแบบการจ้าง ต้องดำเนินการดังนี้

(ก) ต้องกำหนดให้มีการจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการในอัตราอย่างน้อย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมดให้กับมหาวิทยาลัย โดยแบ่งการจัดสรรเงินรายได้ในแต่ละงวดงานตามสัญญาจ้าง และต้องจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการในอัตราตามประกาศรายได้จากการบริการวิชาการของหน่วยงานผู้รับผิดชอบการให้บริการวิชาการ...”

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้งวงการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการส่งต่อความช่วยเหลือให้นักเรียนทุนเสมอภาคให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 1,000,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 300,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,300,000 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 ตามงวดของสัญญาจ้าง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการพัฒนาต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการส่งต่อความช่วยเหลือให้นักเรียนทุนเสมอภาคให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา โดยจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย

ร้อยละ 10 เป็นเงิน 1,000,000 บาท และจัดสรรเงินรายได้เข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 300,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,300,000 บาท ในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 ตามงวดของสัญญาจ้าง โดยไม่มีการหักหัก

ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาการขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และผู้ปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย ได้มีมติ ดังนี้

“1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และผู้ปฏิบัติงานโครงการบริการวิชาการทดสอบความปลอดภัยในระดับที่ไม่ได้ทำในมนุษย์ (Non-Clinical Safety Testing) ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการ ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของหน่วยงาน ร้อยละ 50...” นั้น

ต่อมา สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยได้หารือร่วมกับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเด็นดังกล่าว เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2565 โดยที่ประชุมมีมติให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยพิจารณารูปแบบการดำเนินการของหน่วยงาน ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการ 3 รูปแบบ ดังนี้

รูปแบบที่ 1 นำส่งเป็นเงินรายได้สะสมของสำนักงานอธิการบดี และให้มีการจัดทำบัญชีส่วนเงินคงเหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการฯ ของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณ และอาจพิจารณาเสนอมหาวิทยาลัยให้มีเงินทরণจ่ายเพื่อการดำเนินการของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย (การบริหารจัดการมีลักษณะคล้ายกับคณะและภาควิชา)

รูปแบบที่ 2 จัดทำในรูปแบบกองทุนหมุนเวียน ภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียน พ.ศ.2544

รูปแบบที่ 3 จัดทำในรูปแบบกองทุนหมุนเวียน โดยออกระเบียบเฉพาะของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย

ทั้งนี้ สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยได้พิจารณารูปแบบการดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอเพื่อทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 ดังนี้

จากเดิม

“1.1 เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการ ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของหน่วยงาน ร้อยละ 50”

ปรับเป็น

“1.1 เงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการ ให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย ร้อยละ 50 และเป็นเงินรายได้สะสมของสำนักงานอธิการบดี ร้อยละ 50 โดยให้มีการจัดทำบัญชีส่วนเงินคงเหลือเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณ เมื่อสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยดำเนินการเรื่องเงินสะสมเรียบร้อยแล้ว ให้นำส่งคืนเข้าเป็นรายได้สะสมของสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยต่อไป”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.10 ตามที่สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยเสนอ

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าว โดยขอให้ถอนเรื่องออกและมอบให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยปรับข้อความเกี่ยวกับการนำส่งเงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการอีกครั้ง เพื่อให้มีความชัดเจนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ให้ถอนเรื่องออก
2. มอบสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยปรับข้อความเกี่ยวกับการนำส่งเงินที่เหลือจากค่าตอบแทนและค่าบริหารจัดการในการดำเนินโครงการอีกครั้ง เพื่อให้มีความชัดเจนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 2/2564 เรื่อง แต่งตั้งประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แต่งตั้ง นางจารุพันธ์ อึ้งภากรณ์ ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นไป และจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวน 3 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ฉบับลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 11 การได้มาซึ่งประธานกรรมการตามข้อ 5 (1) ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง ซึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย” จำนวนเจ็ดคน ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (2) กรรมการจำนวนสามคนจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือก เป็นกรรมการ
- (3) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ
- (4) ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง เป็นกรรมการ
- (5) รองอธิการบดีหนึ่งคนที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ในกรณีกรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งไปในระหว่างการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยจะแล้วเสร็จ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวน 3 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 43/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 35 คน
- ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 22 คน

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้นายมงคล กลั่นทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งลิงก์ (link) การลงคะแนนให้กับ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยผ่านช่องทาง Line Group “กลุ่มลงคะแนน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ	จำนวน 35 คน
- ผู้ที่ลาประชุม	จำนวน - คน
- ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง (มี 1 คน ดำรงตำแหน่ง 3 ตำแหน่ง)	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม	จำนวน - คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น 33 คน

- ออกเสียง	จำนวน 33 คน
- งดออกเสียง	จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จำนวน 3 คน ได้แก่

5.1 รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย

คณบดีคณะนิติศาสตร์

5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการเสนอชื่อประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จำนวน 3 คน ได้แก่

1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย

คณบดีคณะนิติศาสตร์

- 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย
คณบดีคณะแพทยศาสตร์
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy ของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม คณะวิศวกรรมศาสตร์มีความประสงค์จะเข้าร่วมและสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy ในระหว่างวันที่ 5-6 ธันวาคม 2565 ณ ประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งการสนับสนุนงบประมาณในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy เป็นเงิน 800 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy เป็นเงิน 800 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy เป็นเงิน 800 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy ของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านทรัพยากรน้ำ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านทรัพยากรน้ำ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะเข้าร่วมและสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy ในระหว่างวันที่ 5-6 ธันวาคม 2565 ณ ประเทศอินโดนีเซียซึ่งการสนับสนุนงบประมาณในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านทรัพยากรน้ำ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy เป็นเงิน 800 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านทรัพยากรน้ำ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่า

เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy เป็นเงิน 800 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านทรัพยากรน้ำ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุม The 1st 2022 International Conference on Sustainable Environment, Development, and Energy เป็นเงิน 800 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านทรัพยากรน้ำ

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 10)

สรุปเรื่อง

ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ติดตามโครงการวิจัยตั้งแต่ปี 2550-2563 สำหรับโครงการวิจัยที่แหล่งทุนมิได้กำหนดให้ออนเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยในแต่ละงวด แต่เป็นการโอนเงินเข้าบัญชีโครงการ และนำส่งเงินค่าธรรมเนียมร้อยละ 10 ในภายหลังตามสัญญาฉบับนั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ในรูปแบบดังกล่าวไม่ถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 10) ดังนี้

จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียมตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียมที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียมที่จะนำส่งในครั้ง (บาท)
6 โครงการ	903,588	88,200	547,183

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

2. ตารางสรุปการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 (แหล่งทุนภายนอก) ของโครงการวิจัยที่ลงนามสัญญาไปแล้วและอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ครั้งที่ 10 และครั้งที่ 10 (เพิ่มเติม)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 10) ตามที่กองการวิจัย และนวัตกรรมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 10) ดังนี้

จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียม ตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่จะนำส่งในครั้งนี้ (บาท)
6 โครงการ	903,588	88,200	547,183

**ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่
บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ**

สรุปเรื่อง

ด้วยบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 โดยขอปรับลดค่าเช่าลง จากเดิม เดือนละ 3,500 บาท คงเหลือ เดือนละ 1,000 บาท ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติการต่อสัญญาและปรับลดค่าเช่าดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ จึงขอความเห็นชอบปรับลดค่าเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) คงเหลือเดือนละ 1,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการปรับลดค่าเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ บริเวณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) คงเหลือเดือนละ 1,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญ โดยสรุปได้ดังนี้

1. เห็นควรมอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบทบทวนอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) โดยอาจพิจารณาในอัตราเดียวกับพื้นที่อื่นในมหาวิทยาลัยที่มีการติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าดังกล่าว

2. เห็นควรมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการสำรวจรูปแบบการให้เช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย และจัดทำแนวทางการให้เช่าพื้นที่ พร้อมกำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นรูปแบบเดียวกันเพื่อให้มีความเหมาะสมต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบทบทวนอัตราค่าเช่าพื้นที่ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) โดยอาจพิจารณาในอัตราเดียวกับพื้นที่อื่นในมหาวิทยาลัยที่มีการติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าดังกล่าว

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการสำรวจรูปแบบการให้เช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย และจัดทำแนวทางการให้เช่าพื้นที่ พร้อมกำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นรูปแบบเดียวกัน เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบขยายเวลาคืนเงินยืมมหาวิทยาลัย สำหรับโครงการ
ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG
(U2T for BCG)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ได้รับอนุมัติยืมเงินทตรงจ่ายจากมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) จำนวนทั้งสิ้น 53 ตำบล ตามใบยืมเงิน 8 ฉบับ รวมเป็นเงิน 12,159,050 บาท ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการได้รับงบประมาณในช่วงสิ้นปีงบประมาณ แต่การดำเนินกิจกรรมในโครงการมีหลากหลายกิจกรรมและมีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก จึงพบปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง คือ การแก้ไขเอกสารใบเสร็จรับเงินของผู้ขายหรือผู้รับจ้างที่อยู่ต่างจังหวัด และการป้อนข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (eGP) ซึ่งมีหลายขั้นตอน ประกอบกับในช่วงเดือนตุลาคม เจ้าหน้าที่พัสดุมีภาระงานประจำปริมาณมากจึงส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันตามกำหนดวันคืนเงินยืม

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอความเห็นชอบขยายเวลาคืนเงินยืมมหาวิทยาลัย สำหรับโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ออกไปจนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. เงินยืมโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ตามใบยืมเงิน จำนวน 8 ฉบับ รวมเป็นเงิน 12,159,050 บาท ประกอบด้วย

- (1) ใบยืมที่ BR0204065070101 วันครบกำหนด 25 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 986,000 บาท
- (2) ใบยืมที่ BR0204065070103 วันครบกำหนด 25 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 616,250 บาท
- (3) ใบยืมที่ BR0204065070095 วันครบกำหนด 25 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 493,000 บาท
- (4) ใบยืมที่ BR0204065070096 วันครบกำหนด 25 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 707,625 บาท
- (5) ใบยืมที่ BR0204065070100 วันครบกำหนด 25 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 862,750 บาท
- (6) ใบยืมที่ BR0204065070097 วันครบกำหนด 25 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 369,750 บาท
- (7) ใบยืมที่ BR0204065070099 วันครบกำหนด 25 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 1,811,675 บาท
- (8) ใบยืมที่ BR0204065080123 วันครบกำหนด 15 กันยายน 2565 ยอดเงินยืม 6,312,000 บาท

2. หนังสือกองคลัง ที่ อว 0603.01.08(2)/ว 157 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2563 เรื่อง ขอกำหนดแนวปฏิบัติการยืมเงิน และเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มใบยืมเงินของมหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติแนวปฏิบัติการยืมเงินมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการส่งคืนและขยายระยะเวลาการคืนเงินยืมว่า “4.3 เงินยืมค่าเดินทางไปราชการหรือการจัดกิจกรรม/โครงการไม่อนุมัติให้ขยายระยะเวลาการคืนเงินยืมเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศ ยกเว้น กรณีที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ”

3. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการยืมเงินตรงจ่ายจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563...

“ข้อ 12 การชำระคืนเงินยืม...

(5) กรณีที่ผู้ยืมไม่อาจส่งคืนเงินยืมได้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นและขอขยายระยะเวลาคืนเงินยืมได้ไม่เกิน 30 วัน หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป โดยผู้ยืมต้องดำเนินการยื่นเรื่องการขอขยายระยะเวลาคืนเงินยืม พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมายังส่วนงานหรือกองคลังผู้ให้ยืมก่อนครบกำหนดชำระคืนเงินยืมอย่างน้อย 5 วันทำการ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบขยายเวลาคืนเงินยืมมหาวิทยาลัย สำหรับโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ตามใบยืมเงิน 8 ฉบับ รวมเป็นเงิน 12,159,050 บาท ออกไปจนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบขยายเวลาคืนเงินยืมมหาวิทยาลัย สำหรับโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ตามใบยืมเงิน 8 ฉบับ รวมเป็นเงิน 12,159,050 บาท ออกไปจนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

ระเบียบวาระที่ 5.7 การพิจารณารายงานเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังได้รับมอบหมายให้รายงานเงินรับฝากของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ไม่มีการเคลื่อนไหวการเบิกจ่ายมากกว่า 1 ปีงบประมาณ หรือเคลื่อนไหวเฉพาะดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งมีจำนวน 14 โครงการ เป็นเงินรวม 698,366.08 บาท โดยสรุปรายละเอียดได้ ดังนี้

1. โครงการที่ไม่มีรายการเคลื่อนไหว จำนวน 13 โครงการ เป็นเงิน 665,467.30 บาท
 - 1.1 ไม่เคลื่อนไหวตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 9 โครงการ เป็นเงิน 245,877 บาท
 - 1.2 ไม่เคลื่อนไหวตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 4 โครงการ เป็นเงิน 419,590.30 บาท
2. โครงการที่มีรายการเคลื่อนไหวเฉพาะดอกเบี้ย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2563-2565

จำนวน 1 โครงการ เป็นเงิน 32,898.78 บาท

ทั้งนี้ กองคลังได้เสนอว่า หากหน่วยงานมีความประสงค์เบิกเงินรับฝากดังกล่าว ขอให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบเงื่อนไขหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินของโครงการและดำเนินการเบิกเงินรับฝากเพื่อส่งคืนแหล่งทุนตามเงื่อนไขและนำส่งเข้าเป็นเงินรายได้แผ่นดินหรือเงินรายได้มหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญ โดยสรุปได้ดังนี้

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบให้นำส่งเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 14 โครงการ เป็นเงินรวม 698,366.08 บาท นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย
2. การพิจารณาให้ความเห็นชอบให้นำเงินรายได้ตามข้อ 1 จัดสรรเป็นงบประมาณสำหรับโครงการออกแบบการก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้นำส่งเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 14 โครงการ เป็นเงินรวม 698,366.08 บาท นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย
2. เห็นชอบให้นำเงินรายได้ตามข้อ 1 จัดสรรเป็นงบประมาณสำหรับโครงการออกแบบการก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.8 การพิจารณารายงานสรุปข้อมูลความร่วมมือทางวิชาการ
กับ Jiaying University สาธารณรัฐประชาชนจีน

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบความร่วมมือทางวิชาการ กับ Jiaying University สาธารณรัฐประชาชนจีน เนื่องจากมหาวิทยาลัยดังกล่าวได้ประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครบุคลากรของตนเองเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีการอ้างอิงถึงการลงนามความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันระหว่างทั้งสองมหาวิทยาลัย โดยกำหนดเงื่อนไขคุณสมบัติในการรับสมัคร การส่งเอกสารการสมัครผ่านทาง E-mail ของผู้ประสานงานชาวจีน และส่งเอกสารฉบับจริงไปยังสำนักงานซึ่งอยู่ในประเทศจีน นอกจากนี้ ยังได้ระบุว่ามหาวิทยาลัยนเรศวรจะเป็นฝ่ายพิจารณาตรวจสอบเงื่อนไขและคุณสมบัติการรับสมัคร และผู้ได้รับพิจารณาคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ จนกระทั่งได้รับหนังสือตอบรับยืนยันการเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมกับให้ข้อมูลรายละเอียดสาขาวิชาที่เปิดรับสมัครและค่าธรรมเนียมในการศึกษาแต่ละคณะ/วิทยาลัย

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ตรวจสอบฐานข้อมูลความร่วมมือทางวิชาการของมหาวิทยาลัยนเรศวรกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ รวมถึงสอบถามไปยังคณะมนุษยศาสตร์ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และวิทยาลัยนานาชาติเรียบร้อยแล้ว พบว่าไม่มีการทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการใดๆ กับ Jiaying University สาธารณรัฐประชาชนจีน

ทั้งนี้ ตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยจะเป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนิสิตชาวต่างชาติ ในภาคเรียนที่ 1 หากมีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนิสิตต่างชาติ ไม่ว่าจะชำระผ่านช่องทางใด จะต้องโอนเข้าบัญชีของบัณฑิตวิทยาลัย โดยจะต้องได้รับยอดชำระเต็มจำนวน และหากบัณฑิตวิทยาลัยสามารถยืนยันตัวบุคคลผู้ชำระและยอดชำระครบถ้วน จะทำการรวบรวมข้อมูลหลักฐานส่งไปยังกองคลัง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ของ Jiaying University สาธารณรัฐประชาชนจีน
2. ข้อมูลความร่วมมือของมหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สถาบันอุดมศึกษาในสาธารณรัฐประชาชนจีน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานสรุปข้อมูลความร่วมมือทางวิชาการ กับ Jiaying University สาธารณรัฐประชาชนจีน

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญ โดยสรุปได้ดังนี้

1. เห็นควรมอบคณะ/วิทยาลัย ตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการ กับ Jiaying University สาธารณรัฐประชาชนจีน และแจ้งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. เห็นควรมอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศดำเนินการ ดังนี้

2.1 ทหารือกับนายปกรณ์ ด้านสีทอง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประสานสถานกงสุลใหญ่ แห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนประจำเชียงใหม่ ในการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.2 จัดทำฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นตัวแทน (Agency) ในการจัดหาบัณฑิตต่างชาติ เข้ามาศึกษาในประเทศไทย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบคณะ/วิทยาลัย ตรวจสอบการจัดทำความร่วมมือทางวิชาการ กับ Jiaying University สาธารณรัฐประชาชนจีน และแจ้งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. มอบกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศดำเนินการ ดังนี้

2.1 ทหารือกับนายปกรณ์ ด้านสีทอง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประสานสถานกงสุลใหญ่ แห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนประจำเชียงใหม่ ในการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.2 จัดทำฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นตัวแทน (Agency) ในการจัดหาบัณฑิตต่างชาติ เข้ามาศึกษาในประเทศไทย

2.3 จัดทำบัญชีรายชื่อ Fake University เพื่อเป็นคลังข้อมูลสำหรับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ University of LA Salette, INC., Philippines

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ University of LA Salette, INC., Philippines ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมความร่วมมือด้านการวิจัย และกิจกรรมทางวิชาการผ่านการแลกเปลี่ยนบุคลากร และนิสิต

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. แลกเปลี่ยนการศึกษาดูงานของอาจารย์ นิสิต และบุคลากร รวมทั้งการแลกเปลี่ยนผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ
2. สร้างความร่วมมือในการทำวิจัย และการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ
3. แลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการเรียนการสอน การพัฒนานิสิต และสถาบันการวิจัย
4. ร่วมจัดประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ University of LA Salette, INC., Philippines
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะพยาบาลศาสตร์รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ University of LA Salette, INC., Philippines
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะพยาบาลศาสตร์รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ดาริน แล็บบอราทอรีส์ จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ดาริน แล็บบอราทอรีส์ จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการสนับสนุน ส่งเสริมเกื้อกูล และแลกเปลี่ยน ทั้งด้านทรัพยากร วิชาการ ข้อคิดเห็น และประสบการณ์ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทั้งสองฝ่าย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การบริการศึกษา วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ทั้งในด้านสูตรตำรับ กรรมวิธีการผลิต การศึกษาความคงสภาพและการควบคุมคุณภาพ ตามศักยภาพของคณะเภสัชศาสตร์
2. การสนับสนุนด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และบุคลากรร่วมกัน (ทั้งนี้ การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่เกิดผลเสียต่อภารกิจหลักของคณะเภสัชศาสตร์ และบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประโยชน์จากการให้การอุดหนุนหรือสนับสนุนนี้)
3. การสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท เช่น การฝึกอบรม เป็นต้น
4. การสนับสนุนด้านการศึกษา เช่น ให้ทุนการศึกษา เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพให้กับ นิสิตของคณะเภสัชศาสตร์ เป็นต้น
5. การให้บริการ อุดหนุน และสนับสนุนภายใต้ขอบเขตบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะได้พิจารณากำหนดรายละเอียดที่เอื้อประโยชน์ต่อกันต่อไป

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 2 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากการสอบถามไปยังคณะเภสัชศาสตร์ได้ข้อมูลว่า บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ผ่านการพิจารณาและปรับแก้ไขจากบริษัท ดาริน แล็บอราทอรีส์ จำกัด แล้ว โดยบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นการทำความร่วมมือเป็นการทั่วไป
2. การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เป็นการทำความร่วมมือในภาพรวมก่อน โดยหากจะมีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ซึ่งการดำเนินการจะเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป
กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การดำเนินงานไปใช้ การดำเนินงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ
3. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกำหนดให้มีการร่วมมือกันในด้านการวิจัยและด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย และทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูล ควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงต้องจัดให้มีข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว
4. การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือขยายระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ต้องเสนอผ่านกระบวนการและระบบของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ดาริน แล็บบอราทอรีส์ จำกัด
2. มอบคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
 - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ดาริน แล็บบอราทอรีส์ จำกัด
2. มอบคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
 - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ พร้อมมอบคณะสหเวชศาสตร์และกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก
 - (1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัยนักวิจัยรุ่นใหม่ คณะสหเวชศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2562
 - (2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยคณะสหเวชศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 17 ธันวาคม 2562
2. กำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุน
3. สนับสนุนทุนโครงการวิจัยละไม่เกิน 100,000 บาท โดยสามารถตั้งงบประมาณได้ในหมวดค่าจ้าง หมวดค่าใช้สอย และหมวดค่าวัสดุ โดยให้เบิกจ่ายจริงตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินโครงการวิจัย ทำได้อย่างน้อยอย่างใดอย่างหนึ่งตามเกณฑ์ที่กำหนด ภายในระยะเวลา 2 ปี (นับรวมการขยายระยะเวลาแล้ว) นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติทุน

5. หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการพิจารณาสนับสนุนทุน เงื่อนไขการรับทุน ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัย และการควบคุม ติดตามผลการทำวิจัย ให้จัดทำเป็นประกาศคณะ พร้อมทั้งทำสัญญารับทุนตามแบบท้ายประกาศคณะ ทั้งนี้ คณะสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนตามประกาศนี้ ในกรอบงบประมาณนั้นๆ โดยจัดทำเป็นประกาศคณะ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงาน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีคณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงาน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีคณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

2. ขั้นตอนการยื่นขอรับทุนให้จัดทำเป็นประกาศคณะ

3. กำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนานิสิตและกิจกรรมเพื่อสังคม คณะสหเวชศาสตร์

เกี่ยวกับการให้ทุน

4. ทุนที่เบิกได้ตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาทต่อครั้ง ได้แก่ ค่าลงทะเบียน ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. การเบิกจ่ายทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากโครงการทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงาน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ โดยคณะขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติทุน ในกรอบงบประมาณรายได้ที่คณะได้จัดสรรให้ในปีงบประมาณนั้น

6. ให้คณบดีคณะสหเวชศาสตร์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนานิสิตและกิจกรรม เพื่อสังคม คณะสหเวชศาสตร์ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุน การนำเสนอผลงาน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีคณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุน การนำเสนอผลงาน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีคณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง อัตราค่าตอบแทนนักกายภาพบำบัดและผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการ
ด้านสุขภาพนอกเวลาราชการ คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทน นักกายภาพบำบัดและผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการด้านสุขภาพนอกเวลาราชการ คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุม คณะอนุกรรมการพิจารณากันกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะสหเวชศาสตร์แก้ไขตามที่ได้รับ ข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการ ด้านสุขภาพนอกเวลาราชการ คณะสหเวชศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 11 กันยายน 2563

2. กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการด้านสุขภาพ คณะสหเวชศาสตร์ กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 16.30 - 20.30 น.

3. การจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้ของคณะสหเวชศาสตร์

4. กำหนดอัตราค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ จำนวน 70 รายการ ในบัญชีแนบท้ายประกาศ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนนักร่างกายภาพบำบัด และผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการด้านสุขภาพนอกเวลาราชการ คณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนนักร่างกายภาพบำบัด และผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการด้านสุขภาพนอกเวลาราชการ คณะสหเวชศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 3 เรื่อง

- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 26 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้อนุมัติกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566 (ทุกวันอังคารที่ 1 และ 3 ของเดือน) ตั้งแต่เวลา 13.30 - 16.30 น. เพื่อใช้เป็นแผนการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2566 ดังนี้

เดือน	ครั้งที่	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
มกราคม	1/2566	วันอังคารที่ 3 มกราคม 2566	
	2/2566	วันอังคารที่ 17 มกราคม 2566	
กุมภาพันธ์	3/2566	วันอังคารที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566	
	4/2566	วันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566	

เดือน	ครั้งที่	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
มีนาคม	5/2566	วันอังคารที่ 7 มีนาคม 2566	
	6/2566	วันอังคารที่ 21 มีนาคม 2566	
เมษายน	7/2566	วันอังคารที่ 4 เมษายน 2566	
	8/2566	วันอังคารที่ 18 เมษายน 2566	
พฤษภาคม	9/2566	วันอังคารที่ 2 พฤษภาคม 2566	
	10/2566	วันอังคารที่ 16 พฤษภาคม 2566	
มิถุนายน	11/2566	วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566	
	12/2566	วันอังคารที่ 20 มิถุนายน 2566	
กรกฎาคม	13/2566	วันอังคารที่ 4 กรกฎาคม 2566	
	14/2566	วันอังคารที่ 18 กรกฎาคม 2566	
สิงหาคม	15/2566	วันพฤหัสบดีที่ 3 สิงหาคม 2566	วันที่ 1 ส.ค.66 วันอาสาฬหบูชา วันที่ 2 ส.ค.66 วันเข้าพรรษา
	16/2566	วันอังคารที่ 15 สิงหาคม 2566	
กันยายน	17/2566	วันอังคารที่ 5 กันยายน 2566	
	18/2566	วันอังคารที่ 19 กันยายน 2566	
ตุลาคม	19/2566	วันอังคารที่ 3 ตุลาคม 2566	
	20/2566	วันอังคารที่ 17 ตุลาคม 2566	
พฤศจิกายน	21/2566	วันอังคารที่ 7 พฤศจิกายน 2566	
	22/2566	วันอังคารที่ 21 พฤศจิกายน 2566	
ธันวาคม	23/2566	วันพุธที่ 6 ธันวาคม 2566	วันที่ 5 ธ.ค.66 วันพ่อแห่งชาติ
	24/2566	วันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566	

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2566

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในการประชุม (ลับ)
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้เห็นชอบแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในการประชุม (ลับ)
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

1. หลักการ
2. มาตรการการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ
 - 2.1 การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล

2.2 การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

2.3 การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ

3. บทลงโทษสำหรับผู้ที่ทำให้การเปิดเผยความลับของทางราชการ

4. เอกสารอ้างอิง

5. เอกสารแนบท้าย : หนังสือให้ความยินยอมในการรักษาความลับการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในการประชุม (ลับ) คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ซึ่งมีจำนวน 21 เรื่อง ดังนี้

1. สอบทานการควบคุมภายใน (ปค.6)
2. ตรวจสอบการดำเนินงานและงบการเงินของกองทุน
3. ตรวจสอบการดำเนินงานและงบการเงินของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. ตรวจสอบการบริหารโครงการผลิตน้ำดื่ม
5. ตรวจสอบโครงการภายใต้การบริหารของสถานปั๊มเพาะวิสาหกิจ
6. ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
7. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต

และระบบการรับแจ้งเบาะแส

8. สอบทานรายงานการเงินรายไตรมาสและประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

9. ตรวจสอบระบบการลงทะเบียนนักศึกษา รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและลูกหนี้
นักศึกษา

10. โครงการที่ได้รับงบประมาณสูง 2 โครงการ

- โครงการปรับปรุงคลังยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
วงเงินงบประมาณ 17,599,850 บาท

- โครงการปรับปรุงอาคารสำนักหอสมุดพร้อมครุภัณฑ์ของสำนักหอสมุด วงเงิน
งบประมาณ 14,438,000 บาท

11. ตรวจสอบโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของคณะกรรมการ
 12. โครงการผลิตพยาบาลเพิ่มของคณะพยาบาลศาสตร์
 13. ตรวจสอบ ด้านบัญชีการเงิน ด้านการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ด้านการบริหาร ด้านการปฏิบัติงานและด้านการดำเนินงาน จำนวน 22 หน่วยงาน
 14. ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค-ค่าไฟฟ้าตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ สาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ
 15. ตรวจสอบการจัดทำบัญชีตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 16. ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)
 17. ตรวจสอบการรายงานเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือประจำเดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 18. ตรวจสอบติดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ และอธิการบดี
 19. ตรวจสอบติดตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
 20. ตรวจสอบติดตามข้อเสนอแนะของงานตรวจสอบภายใน
 21. งานบริการให้คำปรึกษา
- จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

การพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล และมอบฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กำหนดวันที่ในการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้ชัดเจนเพื่อแจ้งคณะ/หน่วยงานรับทราบ ยกเว้นกรณีการตรวจสอบแบบไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า (Surprise Check)

มติ

1. รับทราบแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล
2. มอบฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กำหนดวันที่ในการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้ชัดเจนเพื่อแจ้งคณะ/หน่วยงานรับทราบ ยกเว้นกรณีการตรวจสอบแบบไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า (Surprise Check)

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการจัดอันดับ The Times Higher Education World University Rankings 2023

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการจัดอันดับ The Times Higher Education World University Rankings 2023 ซึ่งมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับ ดังนี้

1. อันดับในประเทศไทย

มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับการจัดกลุ่มอยู่ในกลุ่มอันดับ 4 ของประเทศไทย ร่วมกับมหาวิทยาลัย 7 แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมีมหาวิทยาลัยไทยเข้าร่วมการจัดอันดับ 28 แห่ง

2. อันดับโลก

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับที่ 1,501+ ของโลก จาก 2,325 มหาวิทยาลัยทั่วโลก ใน 119 ประเทศ โดยมีผลคะแนนตามตัวชี้วัดทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

(1) Teaching 100 คะแนน ได้ 15.7 คะแนน (คะแนนลดลง จากเดิม 21.1 คะแนน)

(2) Research 100 คะแนน ได้ 9.2 คะแนน (คะแนนลดลง จากเดิม 9.5 คะแนน)

(3) Citations 100 คะแนน ได้ 13.3 คะแนน (คะแนนลดลง จากเดิม 14.1 คะแนน)

(4) Industry Income 100 คะแนน ได้ 41.3 คะแนน (คะแนนเพิ่มขึ้น จากเดิม 35.8

คะแนน)

(5) International Outlook 100 คะแนน ได้ 31.3 คะแนน (คะแนนลดลง จากเดิม 34.0

คะแนน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการจัดอันดับ The Times Higher Education World University Rankings 2023

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานการเข้าร่วมประชุมรองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยของรัฐแห่งประเทศไทย

สรุปเรื่อง

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมด้วยนางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง และคณะเดินทางได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมที่ประชุมรองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยของรัฐ

แห่งประเทศไทย (ทรคท.) ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงขอรายงาน การเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การนำเสนอเรื่อง CMU Research Payment Management System ระบบการเบิกจ่าย เงินโครงการวิจัย โดยผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานวิจัย ผู้อำนวยการกองคลัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ ธนาคารยูโอบี

2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง IP MANAGEMENT : HOLDING COMPANY MODEL โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัญฉัญภาพ อานันท์นะ รองอธิการบดีดูแลการบริหารนวัตกรรม วิเทศสัมพันธ์ และพันธกิจสากล และการสื่อสารองค์กร

3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง DIGITALIZATION : ELECTRONIC PROCEDURES IN FINANCIAL

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการเข้าร่วมประชุมรองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ของรัฐแห่งประเทศไทย

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานการกักเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการกักเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่ได้รับอนุมัติให้กักเงิน โดยสรุปได้ ดังนี้

1. เงินกักเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 47 ใบกัก เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 198,640,956.29 บาท
 - 1.1 กรณีมีหนี้ผูกพัน จำนวน 36 ใบกัก เป็นเงิน 166,980,956.29 บาท
 - 1.2 กรณีเสมือนมีหนี้ผูกพัน (กรณีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจนถึงขั้นตอนออกประกาศ ให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงาน) จำนวน 11 ใบกัก เป็นเงิน 31,660,000 บาท
2. เงินกักเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินรายได้ เงินรับฝากและเงินกองทุน จำนวน 184 ใบกัก เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 129,555,464.15 บาท
 - 2.1 กรณีมีหนี้ผูกพัน ประเภทเงินรายได้ จำนวน 131 ใบกัก เป็นเงิน 56,664,996.63 บาท
 - 2.2 กรณีมีหนี้ผูกพัน ประเภทเงินรับฝากและเงินกองทุน จำนวน 22 ใบกัก เป็นเงิน 46,685,349.18 บาท
 - 2.3 กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน (กรณีทุนวิจัย) จำนวน 19 ใบกัก เป็นเงิน 4,771,010 บาท
 - 2.4 กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน (กรณีพิเศษ เห็นชอบในหลักการให้กักเงินตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.4) จำนวน 12 ใบกัก เป็นเงิน 21,434,108.34 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการกักเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ระเบียบวาระที่ 6.8 (ลับ) การรับทราบรายงานผลการสอบสวนหาข้อเท็จจริง

กรณี นิสิตถูกทำร้ายร่างกายภายในมหาวิทยาลัย

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 1 พฤศจิกายน 2565

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบผลการติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) เงินแผ่นดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่กองแผนงานได้จัดประชุมติดตามการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) เงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ครั้งที่ 4) ในวันที่ 31 ตุลาคม 2565 เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และสามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงให้หน่วยงานรายงานสถานะความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ภาพรวมงบประมาณรายจ่าย (งบลงทุน) เงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

กลุ่ม	ครุภัณฑ์		ปรับปรุง		รวม	
	จำนวน (รายการ)	วงเงิน (บาท)	จำนวน (รายการ)	วงเงิน (บาท)	จำนวน (รายการ)	วงเงิน (บาท)
ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	90	66,024,600	2	9,517,800	92	105,542,400
ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	122	188,439,400	3	74,729,000	125	263,168,400
ด้านสังคมศาสตร์	44	8,928,500	-	-	44	8,928,500
รวม	256	263,392,500	5	114,246,800	261	377,639,300

2. เปรียบเทียบรายการงบกองทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2566 ที่ลงนามในสัญญาเดือน

ตุลาคม-พฤศจิกายน

รายการ	ลงนามในสัญญา												เปรียบเทียบ ปี 2565-2566 เพิ่มขึ้น	
	ปี 2565				รวม		ผล		แผนที่คาดว่าจะลงนาม		รวม			
	ต.ค. 64		พ.ย. 64				ณ 31 ต.ค. 65		พ.ย.65					
	รายการ	เงิน	รายการ	เงิน	รายการ	เงิน	รายการ	เงิน	รายการ	เงิน	รายการ	เงิน		
ครุภัณฑ์	26	5.2875	29	5.9918	55	11.2793	65	12.0195	57	37.5255	122	49.5450	67	38.2657
สิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3.7660	1	3.7660	1	3.7660
รวม	26	5.2875	29	5.9918	55	11.2793	65	12.0195	58	41.2915	123	53.3110	68	42.0317

หน่วย : ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบผลการติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) เงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ครั้งที่ 21/2565 ในวันอังคารที่ 15 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

เลิกประชุม เวลา 15.40 น.



(นางสาวสุนทรี สิงหาเดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุททวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย