

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 2/2565

วันอังคารที่ 18 มกราคม 2565

เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

รายนามกรรมการผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์เกียรติคุณทวิสุข กรรณล้วน) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(นายเดชา ดีผดุง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุญยรัตพันธุ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(นายประจันต์ เมฆสุธีพิทักษ์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 7. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.พรชูลี อาชาวำรุง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รองอธิการบดี
(ศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ พิระสันต์) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วาริรัตน์ แก้วอุไร) | กรรมการ |

4. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์)
5. คณะบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา)
6. คณะบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ)
7. คณะบดีคณะนิติศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญรัตน์ โชคบันดาลชัย)
8. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญาณัน รัตนวิบูลย์สม)
9. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร)
10. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์บดินทร์ บุตรธรรม...แทน)
11. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์ กรรมการ
(ศาสตราจารย์ เภสัชกรหญิง ดร.จรรุภา วิโยชน)
12. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังข์พันธานนท์)
13. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)
14. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง)
15. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ บุญชู...แทน)
16. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แย้มเม่น)
17. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน)
18. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นริช สุขสังข์)
19. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภาวิทุ สุขแพ็ง)

- | | |
|---|---------|
| 20. คณบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยุทธเกียรติ) | กรรมการ |
| 21. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน) | กรรมการ |
| 22. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(อาจารย์ศรีณีย์พร เกิดเกาะ...แทน) | กรรมการ |
| 23. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(ดร.สหัสยา ทองสาร...แทน) | กรรมการ |
| 24. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปราการ) | กรรมการ |
| 25. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(นายพีระ สำเภาเงิน) | กรรมการ |
| 26. ประธานสภาอาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร) | กรรมการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- | | |
|---|---------|
| - รองอธิการบดี
(ดร.บุญทรัพย์ พานิชการ) | กรรมการ |
|---|---------|

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- | | |
|--|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ดลเดช ตั้งตระการพงษ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเชษฐ์ กานต์ประชา | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง สีตาร์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูพงษ์ พงษ์เจริญ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ สถาปนศิริ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 6. ดร.จตุภูมิ ภูมิบุญชู | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วิชญาปกรณ์ | คณะกรรมการกำหนดนโยบาย
และประเมินติดตามผล
ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ
และวัฒนธรรม |
| 8. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 9. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงษ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 10. นายอารมย์ จินน้อย | ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล |

- | | |
|--|--|
| 11. นางนิพัทธ์ เกษาพร | ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรม |
| 12. นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการกองบริการ
การศึกษา |
| 13. นางเจนจิต นาคปรีชา | ผู้อำนวยการกองการวิจัยและ
นวัตกรรม |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุตากาญจน์ ปัทมติก | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยนเรศวร
(ปฐมวัยและประถมศึกษา) |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ชัย ชะนูนันท์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิต
มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 16. นายอภิรักษ์กิตติ์ ด้านเจริญกิจกุล...แทน | ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
การบริการวิชาการ |
| 17. ดร.จิรประภา ศรีปัดตา | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
การศึกษา |
| 18. นายธนวัฒน์ พูลเขตนคร | ผู้อำนวยการกองบริการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร |
| 20. นางสาวพรภัทร เกษาพร | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
ประกันคุณภาพการศึกษา |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 2. นายรุ่งรัตน์ พระนาค | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ |
| 3. นายธนงศักดิ์ ต่อนต์ | สถาปนิก กองอาคารสถานที่ |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. นางสาวนันทิตา บุญชู | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานประชาสัมพันธ์ |
| 2. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 3. นายณัฐพงศ์ มาเมือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4. นางสาวพิชญ์สินี สู้สกุลสิงห์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ อธิการบดี ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. การบริหารงาน (Mission) ขอให้ทุกหน่วยงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การจัดทำ Data platform การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกัน และการสร้างความร่วมมือเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ในทิศทางเดียวกัน

2. การบริหารเงิน (Money) ขอให้ทุกหน่วยงานบริหารจัดการงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ให้เป็นไปตามแผนและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งมีการหารายได้เพิ่มเติม เช่น การจัดตั้ง กองทุน การจัดหาทุนการศึกษาจากแหล่งทุนต่างๆ การทำ Social Enterprise เป็นต้น

3. การบริหารคน (Man) ขอให้ทุกหน่วยงานมีการพัฒนาบุคลากร การระดมสมอง วิเคราะห์ ปรับเปลี่ยนกรอบความคิด และผลักดันให้บุคลากรสร้างผลงานเพื่อให้ความก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น ทั้งบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่อไป

นายเดชา ตีผดุง ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษประจำมหาวิทยาลัย ได้แจ้งต่อที่ประชุม ใน 2 ประเด็น ดังนี้

1. การร่วมกันผลักดัน (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ... เพื่อเสนอต่อ สภานิติบัญญัติแห่งชาติและสภาผู้แทนราษฎรโดยเร็วที่สุด โดยนายเดชา ตีผดุง ยินดีที่จะช่วยประสานกับบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. อัตราผู้เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยลดลงโดยสิ้นเชิง เมื่อเทียบกับหลายปีที่ผ่านมา รวมถึง อัตราประชากรในประเทศไทยมีจำนวนลดลง ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงควรรหาแนวทางเชิงนโยบายในการบริหารจัดการพร้อมรับต่อสถานการณ์ดังกล่าว

รองศาสตราจารย์ ดร.ดลเดช ตั้งตระการพงษ์ และบุคลากรกองอาคารสถานที่ นำเสนอเรื่อง การปรับปรุงภูมิทัศน์อุทยานสมเด็จพระนเรศวรมหาราช การปรับปรุงลานพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราชไปจนถึงด้านหน้ามหาวิทยาลัย การย้ายเสาธงชาติ การปรับปรุงป้ายมหาวิทยาลัยนเรศวร การออกแบบตัวอักษร (font) “มหาวิทยาลัยนเรศวร” โดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสรา ไชยฤทธิ์ คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ ขอหารือต่อที่ประชุม เรื่องการบริหารโครงการวิจัยในส่วนของเงินรายได้คณะที่จัดสรรให้กับการวิจัยหรือโครงการต่างๆ โดยที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2564 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 ได้มีมติมอบกองการวิจัย และนวัตกรรม ประสานกองกฎหมายในการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจให้คณะเป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินงานตั้งแต่ ต้นน้ำจนถึงการดำเนินงานปลายน้ำ ตลอดจนการวัดผล การประเมินผล การกำหนดตัวชี้วัด แต่ในทางปฏิบัติและ

จากการสอบถามแล้ว ปรากฏว่ายังไม่มีการดำเนินการใดๆ แต่กองการวิจัยและนวัตกรรมได้มีการประชุมและได้แจ้งให้คณะดำเนินการยืนยันแนวทางการดำเนินงานโครงการวิจัยซึ่งไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกับมติ ทำให้คณะเกิดความสับสน จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาในประเด็นดังกล่าว

ทั้งนี้ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญณี อธิการบดี ได้ยืนยันว่าให้ปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 15/2564 เมื่อวันอังคารที่ 3 สิงหาคม 2564 ตามที่ได้มีการรับรองรายงานการประชุมแล้ว ซึ่งมอบกองการวิจัยและนวัตกรรม ประสานกองกฎหมายในการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันอังคารที่ 4 มกราคม 2565**

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันอังคารที่ 4 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 36 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันอังคารที่ 4 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 36 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้ง

**ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาการอนุมัติยืมเงินรายได้เพื่อชำระให้กับเจ้าหนี้การค้า
ของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ**

สรุปเรื่อง

ตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการ (โครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร) ได้ขออนุมัติยืมเงินรายได้สะสมระหว่างหน่วยงาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 198,600 บาท เพื่อนำมาชำระให้กับเจ้าหนี้การค้า เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงส่งผลให้ประสบปัญหายอดจำหน่ายลดลงเป็นอย่างมาก นั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 23/2564 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 ได้มีมติให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการจัดทำรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณตามจำนวนดังกล่าว พร้อมบัญชีรายรับ-รายจ่ายย้อนหลัง 5 ปี เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 24/2564 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ได้มีมติให้ถอนเรื่องการขอยืมเงินออกโดยให้นำเสนอคณะกรรมการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อพิจารณาการดำเนินงานโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวรแล้วนำเสนอมหาวิทยาลัยพร้อมกรณี การขอขยายระยะเวลาคืนเงินยืม 212,279.44 บาท ในคราวเดียวกัน

ต่อมา กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2565 และมีมติ ดังนี้

1. มอบหมายให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการ (โครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร) ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานภาพรวมของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งแต่รับมอบมาจากหน่วยงานเดิม ประกอบการขอขยายระยะเวลาในการคืนเงินยืม โดยขอขยายออกไปอีก เป็นระยะเวลา 3 ปี เป็นปีงบประมาณ 2565-2567

2. เห็นควรให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการ (โครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร) ดำเนินการขอยืมเงินรายได้เป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปชำระให้กับเจ้าหนี้การค้า เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 141,000 บาท ระยะเวลาในการชดใช้เงินยืมมีระยะเวลา 4 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืม จากมหาวิทยาลัย

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการ (โครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร) จึงได้ขออนุมัติยืมเงินรายได้จากมหาวิทยาลัย เป็นเงินทั้งสิ้น 141,000 บาท เพื่อนำไปชำระให้กับเจ้าหนี้การค้า ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท่วงการอนุมัติยืมเงินรายได้จากมหาวิทยาลัย เป็นเงินทั้งสิ้น 141,000 บาท เพื่อนำไปชำระให้กับเจ้าหนี้การค้าของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ โดยมีระยะเวลาในการชดใช้เงินยืม 4 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืมจากมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยืมเงินรายได้จากมหาวิทยาลัย เป็นเงินทั้งสิ้น 141,000 บาท เพื่อนำไปชำระให้กับเจ้าหนี้การค้าของโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ โดยมีระยะเวลาในการชดใช้เงินยืม 4 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับเงินยืมจากมหาวิทยาลัย โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาการอนุมัติค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR และค่าที่פקสำหรับบุคลากรและนิสิตผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่ บุคลากรสายวิชาการคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์เป็นผู้ป่วย ยืนยันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 1 ราย ซึ่งบุคลากรรายดังกล่าวอยู่ระหว่างการสอน ภาควิชาการพยาบาล 501354 ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวช ณ โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก อำเภอวังทอง

จังหวัดพิษณุโลก จึงทำให้มีบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 3 ราย และนิสิต จำนวน 8 ราย ที่อยู่ในระหว่างการเรียนการสอนเป็นผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นั้น

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงได้ดำเนินการให้มีการตรวจวินิจฉัยโรคและแยกผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง ทั้ง 11 ราย และขออนุมัติค่าใช้จ่ายเป็นกรณีพิเศษ เป็นเงินรวม 158,400 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ปี 2565 คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการคณะ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการบริหารจัดการองค์กร ดังนี้

1. ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR จำนวน 11 คน คนละ 2 ครั้ง ครั้งละ 3,000 บาท เป็นเงิน 66,000 บาท
2. ค่าที่พักระหว่างกักตัว จำนวน 11 คน คนละ 14 วัน วันละ 600 บาท เป็นเงิน 92,400 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เสนอแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักท้วงการอนุมัติค่าใช้จ่ายเป็นกรณีพิเศษ เป็นเงินรวม 158,400 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ปี 2565 คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการคณะ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการบริหารจัดการองค์กร ดังนี้

1. ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR จำนวน 11 คน คนละ 2 ครั้ง ครั้งละ 3,000 บาท เป็นเงิน 66,000 บาท
2. ค่าที่พักระหว่างกักตัว จำนวน 11 คน คนละ 14 วัน วันละ 600 บาท เป็นเงิน 92,400 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติค่าใช้จ่ายเป็นกรณีพิเศษ เป็นเงินรวม 158,400 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ ปี 2565 คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการคณะ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการบริหารจัดการองค์กร โดยไม่มีการหักท้วง ดังนี้

1. ค่าตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR จำนวน 11 คน คนละ 2 ครั้ง ครั้งละ 3,000 บาท เป็นเงิน 66,000 บาท
2. ค่าที่พักระหว่างกักตัว จำนวน 11 คน คนละ 14 วัน วันละ 600 บาท เป็นเงิน 92,400 บาท

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาแนวทางการให้บริการ Google Workspace for Education ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 24/2564 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่อง การพิจารณารายงานผลกระทบจากการปรับเปลี่ยนนโยบายการให้บริการพื้นที่

Google Workspace for Education ของ Google ได้มีมติมอบกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนำเสนอคณะกรรมการพิจารณารายละเอียดและคุณลักษณะของอุปกรณ์และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการขับเคลื่อนพันธกิจทั้ง 5 ด้านของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแนวทางการให้บริการ Google Workspace for Education ของมหาวิทยาลัย นั้น

ทั้งนี้ กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ดำเนินการตามมติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการพิจารณารายละเอียดและคุณลักษณะของอุปกรณ์และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการขับเคลื่อนพันธกิจทั้ง 5 ด้านของมหาวิทยาลัย ได้ให้ความเห็นว่า มหาวิทยาลัยควรเปิดกว้างในการให้บริการระบบคลาวด์ และต้องคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ใช้บริการของ Google Workspace for Education ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การวิจัย และการจัดการเรียนการสอนด้วย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงควรจัดสรร License ให้เพียงพอและครอบคลุมกับจำนวนผู้ใช้งานทั้งมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาเลือกประเภท License เป็น Google Workspace for Education Plus (95 บาท/คน/ปี ราคาไม่รวม Vat) โดยจะได้พื้นที่ Google Drive เป็น 20 GB/License

ในการนี้ กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ประมาณการตัวเลขจำนวนนิสิตที่ใช้งานในระบบ จะใช้จำนวน 26,700 License ซึ่งจะต้องใช้งบประมาณรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,714,055 บาท (รวม Vat) ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยเห็นสมควรพิจารณาอนุมัติตามแนวทางดังกล่าว กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางการให้บริการ Google Workspace for Education ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบแนวทางการให้บริการ Google Workspace for Education ของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยเลือกประเภท License เป็น Google Workspace for Education Plus (95 บาท/คน/ปี ราคาไม่รวม Vat) ซึ่งจะได้พื้นที่ Google Drive เป็น 20 GB/License
2. มอบกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 16/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สุชกิจ ยะโสธรศรีกุล ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เป็นต้นมา และจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 22 พฤษภาคม

2565 ดังนั้น จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 นั้น

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจาก คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน 1 คน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561...

“ข้อ 6 เมื่อตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน ให้ดำเนินการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

(1) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(2) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี

(3) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์

(4) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจาก คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีของคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่มีการสรรหา...”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน 1 คน

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561...ข้อ 9 (4) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 11/2564 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 33 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้แก่ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 21 คน ยกเว้นคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์เพราะเป็นคณะที่ต้องดำเนินการสรรหาในครั้งนี้

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้นายมงคล กลั่นทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งลิงก์ (link) การลงคะแนนให้กับ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยผ่านช่องทาง Line Group “กลุ่มลงคะแนนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ	จำนวน 33 คน
- ผู้ที่ลาประชุม	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในที่ประชุม	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ รวมทั้งสิ้น

31 คน

- ออกเสียง	จำนวน 31 คน
- งดออกเสียง	จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า ศาสตราจารย์ เกสัชกรหญิง ดร.จรรุภา วิโยชน์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ เกสัชกรหญิง ดร.จรรุภา วิโยชน์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.2 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 21/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยูรเกียรติ ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2561 เป็นต้นมา และจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 28 มิถุนายน 2565 ดังนั้น จึงต้องมี

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 นั้น

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจาก คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสังคมศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์ จำนวน 1 คน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561...

“ข้อ 6 เมื่อตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเหลือเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน ให้ดำเนินการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มืองค์ประกอบ ดังนี้

(1) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(2) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี

(3) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์

(4) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจาก คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีของคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่มีการสรรหา...”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสังคมศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์ จำนวน 1 คน

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561...

ข้อ 9 (4) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 11/2564 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 33 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์ได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้แก่ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 21 คน ยกเว้นคณบดีคณะสังคมศาสตร์เพราะเป็นคณะที่ต้องดำเนินการสรรหาในครั้งนี้

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้นายมงคล กลั่นทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งลิงก์ (link) การลงคะแนนให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยผ่านช่องทาง Line Group “กลุ่มลงคะแนน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ	จำนวน 33 คน
- ผู้ที่ลาประชุม	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในที่ประชุม	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์ รวมทั้งสิ้น 31 คน

- ออกเสียง	จำนวน 31 คน
- งดออกเสียง	จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะสังคมศาสตร์

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.3 การพิจารณาคัดเลือกกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณแทนตำแหน่งที่ว่างลง

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 46/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 25 สิงหาคม 2566 นั้น ทั้งนี้ เนื่องจาก

รองศาสตราจารย์จรประภา มากสิน ได้พ้นวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ทำให้ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร และส่งผลให้ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาคัดเลือกกรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ได้แก่ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวน 1 คน แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่กำหนดระยะเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2553...

“ข้อ 33 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ” ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ
- (2) กรรมการคนหนึ่ง จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ได้แก่ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการเลือกจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย...

ข้อ 34 ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ถูกพิจารณาทางจรรยาบรรณ
- (4) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณในประเภทนั้น

ข้อ 35 ในกรณีที่ตำแหน่งประธาน และ/หรือ กรรมการว่างลงก่อนครบกำหนดวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งประธาน และ/หรือ เลือกกรรมการแทนภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นประธาน และ/หรือ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแทนนั้น ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดระยะเวลาของผู้ซึ่งตนแทน หากวาระที่เหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ตั้งผู้แทนก็ได้ โดยให้คณะกรรมการที่เหลือเลือกประธานหนึ่งคน และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนครบวาระ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ได้แก่ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวน 1 คน แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่กำหนดระยะเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2553... ข้อ 33 (2) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 11/2564 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 33 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ ได้แก่ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 27 คน

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้นายมงคล กลั่นทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งลิงก์ (link) การลงคะแนนให้กับ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยผ่านช่องทาง Line Group “กลุ่มลงคะแนนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

4. การลงคะแนนเสียง

- | | |
|---|-------------|
| - ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ | จำนวน 33 คน |
| - ผู้ที่ลาประชุม | จำนวน 1 คน |
| - ผู้ที่ไม่อยู่ในที่ประชุม | จำนวน 1 คน |
| - ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย | จำนวน - คน |

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณ รวมทั้งสิ้น 31 คน

- | | |
|--------------|-------------|
| - ออกเสียง | จำนวน 31 คน |
| - งดออกเสียง | จำนวน - คน |

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากำหนดระยะเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการพิจารณาทางจรรยาบรรณจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากำหนดระยะเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

ระเบียบวาระที่ 5.4 การพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ เป็นคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรงระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 02034/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ 16 เมษายน 2564 ได้แต่งตั้งรองศาสตราจารย์จิระประภา มากลิน คณบดีคณะนิติศาสตร์เป็นผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่อนุกรรมการดังกล่าว นั้น ทั้งนี้ เนื่องจากรองศาสตราจารย์จิระประภา มากลิน ได้พ้นวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 จึงส่งผลให้ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร แทนตำแหน่งที่ว่างลง

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลับกรง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรงระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 11/2564 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 33 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรงระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลงได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเป็นคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรงระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง ได้แก่ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 7 คน

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้นายมงคล กลั่นทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งลิงก์ (link) การลงคะแนนให้กับ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยผ่านช่องทาง Line Group “กลุ่มลงคะแนนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ	จำนวน 33 คน
- ผู้ที่ลาประชุม	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในที่ประชุม	จำนวน 1 คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเป็นคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง รวมทั้งสิ้น 31 คน

- ออกเสียง	จำนวน 31 คน
- งดออกเสียง	จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร แทนตำแหน่งที่ว่างลง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้แทนคณบดีกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร แทนตำแหน่งที่ว่างลง

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขออนุมัติให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการจัดส่งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ไปศึกษาดูงานที่เชิร์น ณ สมาพันธรัฐสวิส ประจำปี พ.ศ.2565 และขออนุมัติค่าใช้จ่ายเป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว 0208.6/15450 เรื่อง โครงการจัดส่งนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายไปศึกษาดูงานที่เซิร์น ณ สมาพันธรัฐสวิส ประจำปี พ.ศ.2565 ได้ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกนักเรียน จำนวน 1 คน และครู จำนวน 1 คน เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ซึ่งโครงการ วมว. คู่ศูนย์มหาวิทยาลัยนเรศวร - โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาคัดเลือก นางสาวสุทิดา โกษาแสง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้เป็นตัวแทนเข้าร่วมโครงการ โดยโครงการ วมว. เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอเสนอ ดังนี้

1. ขออนุมัติให้นางสาวสุทิดา โกษาแสง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมโครงการดังกล่าว
2. ขออนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นเงินรวม 114,584 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการฝึกอบรมต่างประเทศของนักเรียน โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ประจำปีการศึกษา 2564 ดังนี้

(1) การดำเนินการคัดเลือกขั้นต้น โดยวิธีการสัมภาษณ์

(1.1) การสมัครทดสอบภาษาต่างประเทศ 7,000 บาท

(2) เมื่อผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ

(2.1) ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับ 45,000 บาท

กรุงเทพ-Geneva สมาพันธรัฐสวิส ชั้นประหยัด

(2.2) ค่าพาหนะเดินทางภายในประเทศ 5,000 บาท

(2.3) ค่าประกันการเดินทางต่างประเทศ 1,000 บาท

(2.4) ค่าธรรมเนียมการยื่นขอวีซ่า 1,000 บาท

(2.5) ค่าที่พัก ณ CERN HOTEL 11,704 บาท

(พักคู่) คินละ 38.5 CHF x 8 วัน

(2.6) ค่าเบี้ยเลี้ยง 40 CHF x 9 วัน 13,680 บาท

(2.7) ค่าใช้จ่ายในการกักตัวเพื่อติดตาม 30,000 บาท

และเฝ้าสังเกตอาการ 14 วัน (ถ้าจำเป็น)

(2.8) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน 200 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติให้นางสาวสุทิดา โกษาแสง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมโครงการจัดส่งนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายไปศึกษาดูงานที่เซิร์น ณ สมาพันธรัฐสวิส ประจำปี พ.ศ.2565

2. อนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นเงินรวม 114,584 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการฝึกอบรมต่างประเทศของนักเรียน โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวม.) ประจำปีการศึกษา 2564

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติให้นางสาวสุทิษา โกษาแสง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมโครงการจัดส่งนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายไปศึกษาดูงานที่เซิร์น ณ สมาพันธรัฐสวิส ประจำปี พ.ศ.2565

2. อนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นเงินรวม 114,584 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการฝึกอบรมต่างประเทศของนักเรียน โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝากโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวม.) ประจำปีการศึกษา 2564 ดังนี้

(1) การดำเนินการคัดเลือกขั้นต้น โดยวิธีการสัมภาษณ์

(1.1) การสมัครทดสอบภาษาต่างประเทศ 7,000 บาท

(2) เมื่อผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ

(2.1) ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับ 45,000 บาท

กรุงเทพ-Geneva สมาพันธรัฐสวิส ชั้นประหยัด

(2.2) ค่าพาหนะเดินทางภายในประเทศ 5,000 บาท

(2.3) ค่าประกันการเดินทางต่างประเทศ 1,000 บาท

(2.4) ค่าธรรมเนียมการยื่นขอวีซ่า 1,000 บาท

(2.5) ค่าที่พัก ณ CERN HOTEL 11,704 บาท

(พักคู่) คินละ 38.5 CHF x 8 วัน

(2.6) ค่าเบี้ยเลี้ยง 40 CHF x 9 วัน 13,680 บาท

(2.7) ค่าใช้จ่ายในการกักตัวเพื่อติดตาม 30,000 บาท

และเฝ้าสังเกตอาการ 14 วัน (ถ้าจำเป็น)

(2.8) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน 200 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขออนุมัติดำเนินโครงการ งบประมาณ และยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้
เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มีความประสงค์จะดำเนินโครงการ
นำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (ครั้งที่ 9) ประจำปี พ.ศ.2565 (The 9th National Colloquium 2022)

ภายใต้หัวข้อ “การก้าวข้ามวิกฤตโรคระบาดสู่ความท้าทายด้านธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารในยุคดิจิทัล” (Global Digitalization and Pandemic Era: The New Challenge in Business, Economics and Communications) ในวันที่ 1 เมษายน 2565 ณ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ทั้งรูปแบบ onsite และ online นั้น

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจึงขออนุมัติ ดังนี้

1. ขออนุมัติดำเนินโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (ครั้งที่ 9) ประจำปี พ.ศ.2565 (The 9th National Colloquium 2022) ในวันที่ 1 เมษายน 2565 ณ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ทั้งรูปแบบ onsite และ online

2. ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวน 195,000 บาท จากงบประมาณ ดังนี้

2.1 เงินรายได้คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ประจำปี 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ จำนวนเงิน 70,000 บาท

2.2 เงินรับฝากรายได้คณะ กองทุนเงินนอกงบประมาณ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน สำนักงานเลขาธิการคณะฯ หมวดเงินรับฝากรายได้ โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (เงินค่าลงทะเบียน) จำนวนเงิน 125,000 บาท

3. ขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของค่าลงทะเบียน (ประมาณการ) เป็นเงิน 12,500 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 6 (3) โครงการบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือนอกแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น ต้องจัดทำรายละเอียดการใช้งบประมาณโดยยึดระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยนเรศวร และต้องจัดสรรเงินรายได้อัตราอย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งหมดที่อยู่ในรูปแบบเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น”

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยื่นความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติดำเนินโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (ครั้งที่ 9) ประจำปี พ.ศ.2565 (The 9th National Colloquium 2022) ในวันที่ 1 เมษายน 2565 ณ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ทั้งรูปแบบ onsite และ online

2. อนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวน 195,000 บาท จากงบประมาณ ดังนี้

2.1 เงินรายได้คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ประจำปี 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะฯ หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ จำนวนเงิน 70,000 บาท

2.2 เงินรับฝากรายได้คณะ กองทุนเงินนอกงบประมาณ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน สำนักงานเลขานุการคณะ หมวดเงินรับฝากรายได้ โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (เงินค่าลงทะเบียน) จำนวนเงิน 125,000 บาท

3. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของค่าลงทะเบียน (ประมาณการ) เป็นเงิน 12,500 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติดำเนินโครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (ครั้งที่ 9) ประจำปี พ.ศ.2565 (The 9th National Colloquium 2022) ในวันที่ 1 เมษายน 2565 ณ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ทั้งรูปแบบ onsite และ online

2. อนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวน 195,000 บาท จากงบประมาณ ดังนี้

2.1 เงินรายได้คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ประจำปี 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ หมดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับชาติ จำนวนเงิน 70,000 บาท

2.2 เงินรับฝากรายได้คณะ กองทุนเงินนอกงบประมาณ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน สำนักงานเลขาธิการคณะฯ หมดเงินรับฝากรายได้ โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (เงินค่าลงทะเบียน) จำนวนเงิน 125,000 บาท

3. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของค่าลงทะเบียน (ประมาณการ) เป็นเงิน 12,500 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานภายใน สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ คณะเภสัชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์มีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานภายในสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ 1. งานธุรการ 2. งานห้องปฏิบัติการ	สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ 1. งานธุรการ 2. งานวิจัยเครื่องสำอางและพัฒนาผลิตภัณฑ์ 3. โรงงานต้นแบบสารสกัดและผลิตภัณฑ์สมุนไพร	คงเดิม เปลี่ยนชื่องาน จัดตั้งงานใหม่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานภายในสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ตามที่คณะเภสัชศาสตร์เสนอ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานภายในสถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
สถานวิจัยเครื่องสำอางและ ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ 1. งานธุรการ 2. งานห้องปฏิบัติการ	สถานวิจัยเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ ธรรมชาติ 1. งานธุรการ 2. งานวิจัยเครื่องสำอางและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ 3. โรงงานต้นแบบสารสกัดและ ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	คงเดิม เปลี่ยนชื่องาน จัดตั้งงานใหม่

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และการรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 ได้เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ จำนวน 3 แห่ง นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอ ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ จำนวน 3 แห่ง ดังนี้

(1) สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเห็ดและรา

จากเดิม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ล้ำเลิศธน

เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นารีลักษณ์ นาแก้ว

(เป็นรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ จนกว่าจะมีคุณสมบัติผู้อำนวยการครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัย ได้แก่ ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/Scopus ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง และมีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาหลักในการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่จบการศึกษาแล้วในระดับปริญญาเอกอย่างน้อย 2 คน หรือในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าอย่างน้อย 4 คน)

(2) สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม

จากเดิม รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี

เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์

(เป็นรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ จนกว่าจะมีคุณสมบัติผู้อำนวยการ ครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัย ได้แก่ มีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาหลัก ในการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่จบการศึกษาแล้วในระดับปริญญาเอก อย่างน้อย 2 คน หรือในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าอย่างน้อย 4 คน)

(3) สถานีวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านวัสดุชีวภาพ

จากเดิม รองศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์

เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา รอส

(เป็นผู้อำนวยการ เนื่องจากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัย)

2. ขอรายงานผลการดำเนินงานของสถานีวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สถานีวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ พ.ศ.2557 ฉบับลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557...

“ข้อ 4 (1)(ก) ผู้อำนวยการจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1) เป็นอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในการทำวิจัยต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 5 ปี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับชื่อสถานีวิจัย และมีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล ISI Scopus ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

2) มีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาหลักในการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต ที่จบการศึกษาแล้วในระดับปริญญาเอกอย่างน้อย 2 คน หรือในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าอย่างน้อย 4 คน”

2. เอกสารรายงานผลการดำเนินงานของสถานีวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการสถานีวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ จำนวน 3 แห่ง ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอ

2. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสถานีวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564

3. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการสถานีวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ จำนวน 3 แห่ง
ดังนี้

(1) สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเท็ดและรา

จากเดิม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ล้ำเลิศธน

เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาริลักษณ์ นาแก้ว

(เป็นรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ จนกว่าจะมีคุณสมบัติผู้อำนวยการ ครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัย)

(2) สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม

จากเดิม รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี

เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์

(เป็นรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ จนกว่าจะมีคุณสมบัติผู้อำนวยการ ครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัย)

(3) สถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านวัสดุชีวภาพ

จากเดิม รองศาสตราจารย์ ดร.เมธา รัตนกรพิทักษ์

เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา รอส

(เป็นผู้ช่วยราชการ เนื่องจากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัย)

2. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

3. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขออนุมัตินำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยข้ามมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 1)

สรุปเรื่อง

ตามที่ กองการวิจัยและนวัตกรรมได้มีการจัดประชุมหารือแนวทางในการดำเนินการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยข้ามมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้กองการวิจัยและนวัตกรรมจัดทำข้อมูลการนำส่งเงินกรณีโครงการวิจัยที่ลงนามสัญญาไปแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ สำหรับโครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 ที่แหล่งทุนไม่ได้โอนเงินเข้าบัญชีส่วนกลาง รายงานให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขออนุมัติการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยข้ามมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 1) จำนวน 19 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,339,789.60 บาท

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แห่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 1) จำนวน 19 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,339,789.60 บาท

การพิจารณา

ศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ขอหารือเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ว่านักวิจัยสามารถนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัยหลังจากเสร็จสิ้นโครงการและปิดโครงการเรียบร้อยแล้วแทนการนำส่งเป็นรายงวดได้หรือไม่

นางเจนจิต นาคปรีชา ผู้อำนวยการกองการวิจัยและนวัตกรรม ยืนยันว่าตามแนวปฏิบัติ นักวิจัยสามารถนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ตามประกาศฯ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการและปิดโครงการเรียบร้อยแล้วได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แห่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 1) จำนวน 19 โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,339,789.60 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.10 การพิจารณาการดำเนินงานตามข้อเสนอการให้บริการทางวิชาการ และงานที่ปรึกษาโครงการหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม ประจำปีที่ภาคเหนือตอนล่าง 1 ปีงบประมาณ 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้เปิดรับข้อเสนอเพื่อดำเนินโครงการหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม ประจำปีที่ภาคเหนือตอนล่าง 1 ปีงบประมาณ 2565 วงเงิน 4,000,000 บาท ซึ่ง รองศาสตราจารย์ ดร.ตลเดช ตั้งตระการพงษ์ อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีความประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการดังกล่าว โดยแบ่งการหมวดค่าใช้จ่ายเป็นสองส่วน ดังนี้

1. หมวดค่าดำเนินงานโครงการ 1,000,000 บาท
2. หมวดค่าสนับสนุนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมในพื้นที่ 3,000,000 บาท

ทั้งนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการตรวจสอบพบว่าข้อเสนอทางด้านราคาระบุยอดงบประมาณจัดสรรเข้ามหาวิทยาลัยและคณะ เฉพาะในส่วนของหมวดค่าดำเนินงานโครงการ 1,000,000 บาท ซึ่งไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยและคณะ ซึ่งกำหนดให้จัดสรรจากร้อยละ 10 และร้อยละ 3 ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด จึงได้เสนอมหาวิทยาลัยให้อนุโลมยื่นข้อเสนอโครงการไปก่อน แล้วจึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาว่าหากโครงการได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุนมหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ลงนามในสัญญาและดำเนินงานได้หรือไม่

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน ดังนี้

1. การอนุมัติให้ลงนามในสัญญาและดำเนินงานตามข้อเสนอการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา โครงการหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม ประจำปีพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง 1 ปีงบประมาณ 2565
2. ขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ในส่วนของงบประมาณหมวดค่าสนับสนุนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมในพื้นที่ งบประมาณ 3,000,000 บาท
3. ขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เฉพาะในส่วนของงบประมาณหมวดค่าดำเนินงานโครงการงบประมาณ 1,000,000 บาท โดยจัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 100,000 บาท และจัดสรรเข้าคณะ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 30,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หลักเกณฑ์การยื่นข้อเสนอและการทำสัญญาการให้บริการทางวิชาการ ตามบันทึกข้อความ กองส่งเสริมการบริการวิชาการ ที่ อว 0603.01.12/0781 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2563 กำหนดว่า

หากการยื่นข้อเสนอโครงการจ้างที่ปรึกษาไม่สามารถจัดสรรเงินงบประมาณได้ตามประกาศ มหาวิทยาลัยและคณะ มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ยื่นข้อเสนอโครงการไปก่อน และจะต้องนำเรื่องดังกล่าว เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามรอบการประชุมเพื่อพิจารณาว่าหากโครงการได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้เซ็นสัญญาและดำเนินงานได้หรือไม่

ทั้งนี้ หากแหล่งทุนมีข้อกำหนดว่าไม่สามารถจัดสรรเงินงบประมาณ หรือไม่สามารถระบุค่าใช้จ่ายในการจัดสรรในข้อเสนอทางด้านราคาได้ แต่อาจารย์มีความประสงค์จัดสรรเงินงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัยและคณะตามประกาศ จะต้องนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามรอบการประชุมเพื่อพิจารณาว่าหากโครงการได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้เซ็นสัญญาและดำเนินงานได้หรือไม่

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561...

“ข้อ 6 (3) โครงการบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือนอกแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น ต้องจัดทำรายละเอียดการใช้งบประมาณโดยยึดระเบียบเงินรายได้มหาวิทยาลัยนเรศวร และต้องจัดสรรเงินรายได้อัตราอย่างน้อย ร้อยละ 10 ของงบประมาณทั้งหมดที่อยู่ในรูปแบบเงินสมทบ เงินบริจาค เงินค่าทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมในรูปแบบอื่น”

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

3. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้
เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาในกรณีที่โครงการได้คัดเลือกจากแหล่งทุน ดังนี้

1. อนุมัติให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ลงนามในสัญญาและดำเนินงานตามข้อเสนอการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา โครงการหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม ประจำปีที่ภาคเหนือตอนล่าง 1 ปีงบประมาณ 2565

2. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ในส่วนของงบประมาณหมวดค่าสนับสนุนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมในพื้นที่ งบประมาณ 3,000,000 บาท

3. อนุมัติจัดสรรเงินรายได้เฉพาะในส่วนของงบประมาณหมวดค่าดำเนินงานโครงการ งบประมาณ 1,000,000 บาท โดยจัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 100,000 บาท และจัดสรรเข้าคณะ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 30,000 บาท

4. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ลงนามในสัญญาและดำเนินงานตามข้อเสนอการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา โครงการหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม ประจำปีที่ภาคเหนือตอนล่าง 1 ปีงบประมาณ 2565 ในกรณีที่โครงการได้รับคัดเลือกจากแหล่งทุน

2. อนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ในส่วนของงบประมาณหมวดค่าสนับสนุนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมในพื้นที่ งบประมาณ 3,000,000 บาท

3. อนุมัติจัดสรรเงินรายได้เฉพาะในส่วนของงบประมาณหมวดค่าดำเนินงานโครงการ งบประมาณ 1,000,000 บาท โดยจัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นเงิน 100,000 บาท และจัดสรรเข้าคณะ ร้อยละ 3 เป็นเงิน 30,000 บาท

4. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบรายงานการตรวจประเมิน (Feedback Report) ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานการตรวจประเมิน (Feedback Report) ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) โดยได้ผลการประเมินเท่ากับ 125.25 คะแนน โดยสรุปได้ ดังนี้

หมวดและหัวข้อต่างๆ		คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์ที่ได้	สรุปคะแนนที่ได้
1	การนำองค์กร	120		
	1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง	70	15	10.50
	1.2 การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม	50	15	7.50
2	กลยุทธ์	85		
	2.1 การจัดทำกลยุทธ์	45	15	6.75
	2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	40	10	4.00
3	ลูกค้า	85		
	3.1 เสียงของลูกค้า	40	10	4.00
	3.2 ความผูกพันของลูกค้า	45	15	6.75
4	การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้	90		
	4.1 การวัด การวิเคราะห์และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร	45	10	4.50
	4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	45	15	6.75
5	บุคลากร	85		
	5.1 สภาพแวดล้อมในการทำงาน	40	15	6.00
	5.2 ความผูกพันของบุคลากร	45	15	6.75
6	ระบบปฏิบัติการ	85		
	6.1 กระบวนการทำงาน	45	15	6.75
	6.2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ	40	10	4.00
รวม (หมวด 1 - 6)		550		74.25

หมวดและหัวข้อต่างๆ		คะแนนเต็ม	เปอร์เซ็นต์ ที่ได้	สรุปคะแนน ที่ได้
7	ผลลัพธ์			
	7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านกระบวนการ	120	15	18.00
	7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า	80	10	8.00
	7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร	80	10	8.00
	7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแล	80	10	8.00
	7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงินและตลาด	90	10	9.00
รวม (หมวด 7)		450		51.00
คะแนนรวม		1,000		125.25

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. บทสรุปผู้บริหาร
2. รายงานการตรวจประเมิน (Feedback Report) ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบรายงานการตรวจประเมิน (Feedback Report) ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบรายงานการตรวจประเมิน (Feedback Report) ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2565) ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย	คะแนนรวม (เต็ม 1,000)	คณะ/วิทยาลัย	คะแนนรวม (เต็ม 1,000)
1. คณะแพทยศาสตร์	EdPEX 200 รุ่นที่ 5 พ.ศ.2560 โดย สป.อว.	11. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	86.00
2. คณะทันตแพทยศาสตร์	137.25	12. วิทยาลัยพลังงานทดแทนฯ	94.00
3. คณะพยาบาลศาสตร์	109.00	13. วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน	66.50
4. คณะเภสัชศาสตร์	174.75	14. คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	116.00
5. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	134.25	15. คณะนิติศาสตร์	110.00
6. คณะสหเวชศาสตร์	145.25	16. คณะมนุษยศาสตร์	162.75
7. คณะสาธารณสุขศาสตร์	138.25	17. คณะศึกษาศาสตร์	115.75
8. คณะเกษตรศาสตร์ฯ	116.00	18. คณะสังคมศาสตร์	123.00
9. คณะวิทยาศาสตร์	135.00	19. วิทยาลัยนานาชาติ	75.25
10. คณะวิศวกรรมศาสตร์	130.50	20. คณะบริหารธุรกิจฯ	เกณฑ์ สกอ. (4.64 จาก 5)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. บทสรุปผู้บริหาร
2. ตารางแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563
3. ตารางแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2563 ตามเกณฑ์ สกอ. ของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาหลักสูตร และกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนสำหรับสถาบันอุดมศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาหลักสูตรและ กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนสำหรับสถาบันอุดมศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อร่วมกันดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ชื่อหลักสูตรผู้รับผิดชอบด้าน พลังงานสามัญ โดยหลักสูตรดังกล่าวให้มีขอบเขตลักษณะงานสอดคล้องและครอบคลุมกับงานของกรมพัฒนา พลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน โดยให้รวมอยู่ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการวัด และระบบอัจฉริยะ

2. เพื่อจัดให้มีการเรียนการสอนหลักสูตรตามข้อ 1 ด้วยการจัดให้มีผู้สอนที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม โดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเป็นผู้ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

3. เพื่อร่วมมือกันดำเนินการในกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริม การอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานทดแทนของประเทศให้เป็นไปอย่างยั่งยืน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดการเรียนการสอน รายวิชา 278205 อุณหพลศาสตร์ของไหลสำหรับเทคโนโลยีการวัด ภาคเรียนที่ 1 (เดือนมิถุนายน - ตุลาคม 2566)

2. จัดการเรียนการสอน รายวิชา 278251 การอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน ภาคเรียนที่ 2 (เดือนพฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567)

3. จัดฝึกอบรม/สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร โดยผู้เชี่ยวชาญ เดือนกุมภาพันธ์ 2567

4. จัดทำรายงานสรุปความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น ระหว่างการดำเนินการตามข้อตกลงนี้ให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละครั้ง เดือนพฤษภาคม 2567

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 4 ปี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. สืบเนื่องจากการร่วมมือกันดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ในส่วนของ การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ชื่อหลักสูตร ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญและมหาวิทยาลัยต้องนำ หลักสูตรดังกล่าวนี้ไปดำเนินการพัฒนาสำหรับใช้ในการเรียนการสอน โดยให้รวมอยู่ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีการวัดและระบบอัจฉริยะ ทั้งนี้ จากการประสานงานกับคณะได้ข้อมูลว่า ปัจจุบันมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีหลักสูตรดังกล่าวแล้ว

2. การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ เป็นการกำหนดกรอบเพื่อให้มีความร่วมมือระหว่างกันในอนาคต ซึ่งหากทั้งสองฝ่ายตกลงจะให้มีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ต้องดำเนินการเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

3. หากเกิดกิจกรรม โครงการต่างๆ ขึ้น และเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครอบคลุมยิ่งขึ้น กองกฎหมายเห็นควรกำหนดสาระสำคัญในแต่ละกิจกรรมเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ

(2) การรักษาความลับรายโครงการ

(3) ระยะเวลาการจัดกิจกรรมหรือโครงการ

(4) สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการตกลงสิทธิในการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาที่อาจเกิดขึ้นได้

4. จากการตรวจสอบพบว่า (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมิได้กำหนดระยะเวลาการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน เห็นควรให้คณะดำเนินการกำหนดกรอบระยะเวลาให้ชัดเจน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนสำหรับสถาบันอุดมศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

2. มอบคณะวิทยาศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนสำหรับสถาบันอุดมศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

2. มอบคณะวิทยาศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการเชื่อมโยงงานวิจัย นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมบ่มเพาะผู้ประกอบการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ระหว่าง สถาบันการศึกษา (14 มหาวิทยาลัยเครือข่ายรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับภาคเอกชน (หอการค้า 17 จังหวัด)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการเชื่อมโยงงานวิจัย นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมบ่มเพาะผู้ประกอบการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ระหว่าง สถาบันการศึกษา(14 มหาวิทยาลัยเครือข่ายรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับภาคเอกชน (หอการค้า 17 จังหวัด) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อตกลงและขอบเขตความร่วมมือ

1. ส่งเสริม สนับสนุนและประยุกต์ใช้ผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ทั้งในภาครัฐ ภาคการศึกษา และภาคเอกชนในรูปแบบต่างๆ เพื่อร่วมกันนำองค์ความรู้มาพัฒนาและกระตุ้นให้เกิดการใช้ประโยชน์ ทั้งในเชิงนโยบาย เชิงวิชาการ เชิงพาณิชย์ เชิงสาธารณะและเชิงพื้นที่
2. ส่งเสริม สนับสนุนการนำผลงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆ ที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น
3. แสวงหาความต้องการด้านวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม และสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือด้านถ่ายทอดองค์ความรู้ในรูปแบบต่างๆ
4. แสวงหาโอกาสทางการตลาด ประสานงานและพัฒนาธุรกิจร่วมกับผู้สนใจ ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ อุตสาหกรรมและอื่นๆ เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้จากผลงานวิจัยของสถาบันการศึกษา
5. ร่วมลงทุนกับหน่วยงานต่างๆ ในธุรกิจเทคโนโลยี เพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมไทย และส่งเสริมให้เกิดธุรกิจเทคโนโลยี ทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างแพร่หลาย
6. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การร่วมวิจัย การแลกเปลี่ยนและเสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ แลกเปลี่ยนข้อมูลทางด้านวิชาการต่างๆ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและสนับสนุนการประยุกต์ใช้ผลงานด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครือข่ายด้านวิชาการ และสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งนี้ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้พิจารณาเห็นสมควรร่วมกัน
7. บูรณาการและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนา รวมถึงกระบวนการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงบูรณาการและเสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากรของทั้งสองฝ่าย
8. ร่วมกันดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ในรูปแบบต่างๆ โดยใช้ทรัพยากรและความสามารถตามภารกิจหลักของแต่ละฝ่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งสนับสนุนหรือร่วมจัดกิจกรรมและการดำเนินงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสร้างโอกาสทางธุรกิจในรูปแบบต่างๆ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ และดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนตามที่หน่วยงานทั้งสองเห็นสมควรร่วมกัน

9. ความร่วมมือต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายที่ตั้งแต่ฝ่ายถือปฏิบัติ

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากการประสานสอบถามไปยังกองการวิจัยและนวัตกรรม ได้ข้อมูลว่า บันทึกข้อตกลงนี้เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่ได้รับจากอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แม้ว่าการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ ซึ่งได้ร่วมหารือกับผู้แทนหอการค้า และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นการทำความร่วมมือเป็นการทั่วไป เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป โดยกองการวิจัยและนวัตกรรมให้ข้อมูลว่า ยังไม่สามารถจัดทำแผนกิจกรรมประกอบการพิจารณาได้ เนื่องจากการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ ประสงค์ให้หน่วยงานมีการเจรจาและตกลงกันเป็นรายกรณีต่อไป อนึ่ง การดำเนินการต้องเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

2. การลงนามบันทึกข้อตกลงนี้มีกำหนดพิธีลงนามในวันที่ 18 มกราคม 2565 แต่ทั้งนี้ เนื่องจากการพิจารณาของมหาวิทยาลัยอาจแล้วเสร็จไม่ทันกำหนดเวลาดังกล่าว กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงได้ประสานแจ้งไปยังอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งได้รับการยืนยันให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามกระบวนการ/ขั้นตอนก่อนการลงนาม

3. บันทึกข้อตกลงกำหนดให้มีการสนับสนุนสถานที่ และสนับสนุนบุคลากร รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่การดำเนินงานที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และมอบหมายบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงานเป็นการเฉพาะ ดังนั้น ในการดำเนินการกองการวิจัยและนวัตกรรมควรบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงนี้

4. กองการวิจัยและนวัตกรรมให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า จากการประสานอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ความในข้อ 8.3 ของบันทึกข้อตกลง ที่ระบุให้ “ตลอดอายุของบันทึกข้อตกลงนี้และต่อไปอีก 3 ปี ทุกฝ่ายตกลงว่าข้อตกลงต่างๆ ของข้อตกลงฉบับนี้เป็นความลับ ห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง” หมายความว่า เฉพาะ “ข้อมูลความลับ” ที่กำหนดความหมายไว้ในข้อ 8.1 ของบันทึกข้อตกลงเท่านั้น

5. แม้บันทึกข้อตกลงระบุ ไม่ก่อความผูกพันให้เกิดความรับผิดชอบในทางกฎหมาย และนิติสัมพันธ์ระหว่างกันแต่อย่างใด แต่ยกเว้นเรื่องการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อ 8 ของบันทึกข้อตกลงให้มีผลผูกพันตามกฎหมาย ฉะนั้น ในการดำเนินการต้องคำนึง ตรวจสอบ และดำเนินการให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงอย่างเคร่งครัด

6. บันทึกข้อตกลงกำหนดให้มีการร่วมมือกันในด้านการวิจัย การถ่ายทอดองค์ความรู้ ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น

ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงถึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงต้องจัดให้มีข้อตกลง/สัญญาการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว โดยระยะเวลาการรักษาความลับให้พิจารณาจากประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา

7. กรณีมีการทำกิจกรรม/งานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ

8. การเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก หรือขยายระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงนี้ ต้องเสนอผ่านกระบวนการและระบบของมหาวิทยาลัย

9. ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวรในการมอบอำนาจให้รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร มิได้มีการมอบอำนาจในกรณีการลงนามในบันทึกข้อตกลงทั่วไป ฉะนั้น ต้องมีการมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรจากอธิการบดีก่อน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการเชื่อมโยงงานวิจัย นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมบ่มเพาะผู้ประกอบการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ระหว่าง สถาบันการศึกษา (14 มหาวิทยาลัย เครือข่ายรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับภาคเอกชน (หอการค้า 17 จังหวัด)

2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการเชื่อมโยงงานวิจัย นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมบ่มเพาะผู้ประกอบการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ระหว่าง สถาบันการศึกษา (14 มหาวิทยาลัย เครือข่ายรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับภาคเอกชน (หอการค้า 17 จังหวัด)

2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เรื่อง เครื่อง High Pressure Processing (HPP) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัททีซีส เฟบิกซ์ ฟู้ดเทค จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เรื่อง เครื่อง High Pressure Processing (HPP) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัททีซีส เฟบิกซ์ ฟู้ดเทค จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. มหาวิทยาลัยและบริษัทให้ความร่วมมือระหว่างกันเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง High Pressure Processing (HPP) เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมของบริษัท และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย
2. มหาวิทยาลัยและบริษัทให้ความร่วมมือระหว่างกันในการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนา โดยเน้นผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง High Pressure Processing (HPP)
3. มหาวิทยาลัยและบริษัทให้ความร่วมมือระหว่างกันเพื่อบูรณาการงานวิจัยเกี่ยวกับเครื่อง High Pressure Processing (HPP) ร่วมกัน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานวิจัย โดยการเชื่อมโยงและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และเข้าถึงองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง High Pressure Processing (HPP) ให้แก่อาจารย์ นิสิต นักศึกษา และผู้ประกอบการ เพื่อให้เกิดการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม
2. ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้และทักษะด้านเกี่ยวกับเครื่อง High Pressure Processing (HPP)
3. ร่วมกันจัดกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนสนับสนุนการดำเนินงานตามที่หน่วยงานทั้งสองเห็นสมควรหรือเห็นชอบร่วมกัน

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. การจัดทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ เป็นการกำหนดกรอบเพื่อให้มีความร่วมมือระหว่างกันในอนาคต ซึ่งหากทั้งสองฝ่ายตกลงจะให้มีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ต้องดำเนินการเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป
2. กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้

ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ

3. การร่วมมือในด้านการวิจัย การถ่ายทอดองค์ความรู้ ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผย ข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัย ร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เรื่อง เครื่อง High Pressure Processing (HPP) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ทีซัส เฟบิกซ์ ฟู้ดเทค จำกัด
2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม
 - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เรื่อง เครื่อง High Pressure Processing (HPP) ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ทีซัส เฟบิกซ์ ฟู้ดเทค จำกัด
2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมายก่อนลงนาม
 - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบ อาคาร อาคารมหาธรรมราชา มหาวิทยาลัยนเรศวร และอาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคาร อาคารมหาธรรมราชา มหาวิทยาลัยนเรศวร และอาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร ซึ่งคณะอนุกรรมการ กลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 19/2564 เมื่อวันที่

17 พฤศจิกายน 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ พร้อมมอบกองการวิจัยและนวัตกรรม และกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแลของอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 30 สิงหาคม 2561

2. ให้อธิการบดีแต่งตั้ง “คณะกรรมการพิจารณาการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคาร อาคารมหาธรรมราชา มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร และอาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร” ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| (1) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) ผู้แทนคณาจารย์กลุ่มสาขาวิชา สาขาวิชาละ 1 คน | เป็นกรรมการ |
| (3) ผู้แทนที่อธิการบดีแต่งตั้ง (ไม่เกิน 2 คน) | เป็นกรรมการ |
| (4) ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ | เป็นกรรมการ |
| (5) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | เป็นกรรมการ |
| (6) ผู้อำนวยการของหน่วยงาน | เป็นเลขานุการ |

3. กำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคาร อาคารมหาธรรมราชา มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร และอาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร

4. กำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์
5. กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอใช้พื้นที่ ซึ่งแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(1) ประเภทส่วนงาน ต้องเป็นการหารายได้หรือดำเนินงานในเชิงพาณิชย์ จากการให้บริการทางวิชาการหรือการรับทุนสนับสนุนการวิจัย เว้นแต่ส่วนงานที่ได้รับอนุมัติให้ใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้จ่ายเฉพาะค่าสาธารณูปโภค

(2) ประเภทหน่วยงานภายนอก

6. กำหนดหลักเกณฑ์การขอใช้พื้นที่และครุภัณฑ์

7. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนอาคารมหาธรรมราชา และส่วนอาคารโรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร

8. ส่วนงาน หรือหน่วยงานภายนอกต้องใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคารตามข้อตกลง หากใช้ในทางไม่เหมาะสมและ/หรือใช้ในทางที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้อำนวยการอาจสั่งงดการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคารนั้นได้ โดยหน่วยงานไม่ต้องคืนค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่กับผู้ใช้พื้นที่และไม่ถือว่ามหาวิทยาลัยผิดสัญญาใดๆ

กรณีครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยชำรุด เสียหาย ใช้การไม่ได้หรือสูญหาย ให้ส่วนงานหรือหน่วยงานภายนอกผู้ใช้พื้นที่แก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สิน ชนิด ขนาด ลักษณะและคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่จริง

9. บัญชีแนบท้ายประกาศกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายต่อเดือน ได้แก่ ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ค่าไฟฟ้าพื้นฐาน และค่าน้ำประปา จำนวน 26 รายการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคาร อาคารมหาธรรมราชา มหาวิทยาลัยนเรศวร และอาคาร โรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และครุภัณฑ์ประกอบอาคาร อาคารมหาธรรมราชา มหาวิทยาลัยนเรศวร และอาคาร โรงงานต้นแบบ ณ นิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิจิตร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษา “เพชรเกษมชนเรศวร” คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษา “เพชรเกษมชนเรศวร” คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการและมอบคณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการตามที่ได้รับข้อเสนอแนะ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ประกาศฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

2. การทุนสนับสนุนการศึกษา แบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายในการศึกษา ให้เบิกตามที่จ่ายจริงในอัตราที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

(2) ค่าครองชีพ ให้เบิกในอัตราเหมาจ่าย เดือนละ 10,000 บาท นับตั้งแต่เดือนที่ทำสัญญา

โดยให้ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร 8 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่เกิน 48 เดือน

(3) ค่าใช้จ่ายในการวิจัยในสถาบันศึกษาต่างประเทศ สนับสนุนในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาในการทำวิจัยในสถาบันต่างประเทศไม่น้อยกว่า 6 เดือน และต้องเบิกจ่ายภายใน 12 ภาคการศึกษา นับตั้งแต่เข้าศึกษา

3. กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขการรับทุน ของผู้รับทุน

4. คณะกรรมการประจำคณะอาจพิจารณาอนุมัติ หรือระงับการให้ทุนบางส่วนแก่ผู้รับทุนอย่างหนึ่งอย่างใดตามเงื่อนไขที่กำหนด กรณีการยุติการให้ทุน หรือกรณีการระงับการให้ทุนบางส่วนที่ผู้รับทุนต้องขอคืนเงินคืน ให้ผู้รับทุนขอคืนเงินคืนตามจำนวนที่ได้รับไปทั้งหมด ภายใน 180 วัน หลังจากมีการประกาศยุติการให้ทุน หรือระงับการให้ทุนสนับสนุนการศึกษาบางส่วน (แล้วแต่กรณี)

5. เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษา หากคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความคุณสมบัติที่เหมาะสม อาจพิจารณาบรรจุเป็นอาจารย์ประจำคณะ โดยขอจัดสรรกรอบอัตรางบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณเงินรายได้

6. กำหนดอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาสนับสนุนทุนการศึกษาของคณะกรรมการประจำคณะ

7. ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี การศึกษา และอาจแต่งตั้งใหม่ได้อีก

8. กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

9. ให้คณะจัดให้ผู้รับทุนทำสัญญาการรับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดแนบท้ายประกาศ

10. การเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการศึกษาตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ

11. คณะขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนตามกรอบงบประมาณที่คณะได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้นๆ

12. กำหนด (ร่าง) สัญญารับทุน และ (ร่าง) สัญญาค้ำประกัน แนบท้ายประกาศ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษา “เพชรเกษังخنเรศวร” คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษา “เพชรเกษังخنเรศวร” คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขออนุมัติเบิกค่าบริการตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR ของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะสังคมศาสตร์ได้รับรายงานจากบุคลากรในคณะยืนยันการติดเชื้อ COVID-19 จำนวน 1 คน และได้เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลสนามมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 ซึ่งวันดังกล่าวอยู่ในช่วงพิธีพระราชทานปริญญาบัตรที่บุคลากรต้องปฏิบัติงานและพบปะผู้คนจำนวนมาก

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงและเพิ่มความปลอดภัย คณะสังคมศาสตร์จึงดำเนินการคัดแยกบุคลากรที่มีความเสี่ยงสูง จำนวน 10 คน และดำเนินการตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR ในวันที่ 29 ธันวาคม 2564 พบว่าผลการตรวจเป็น negative ทั้งหมด นั้น

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าบริการตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR ของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ จำนวน 10 คน คนละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 15,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าบริการตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR ของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ จำนวน 10 คน คนละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 15,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าบริการตรวจหาเชื้อ COVID-19 ด้วยวิธี RT-PCR ของบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ จำนวน 10 คน คนละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 15,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขออนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการหอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมดำเนินโครงการหอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ณ อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ในการนี้ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจึงขออนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 141,999 บาท เนื่องจากเบิกจ่ายเกินกว่าอัตราที่กำหนดไว้ โดยเบิกจากเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินรายได้กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม งบอุดหนุน ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน สำหรับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. พร้อมผู้ติดตาม ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการ (ภายนอก) จำนวน 30 คน คนละ 600 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

2. ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. พร้อมผู้ติดตาม ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการ (ภายนอก)

2.1 ค่าเลี้ยงรับรองเย็นวันอังคารที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 50 คน คนละ 1,200 บาท
เป็นเงิน 60,000 บาท

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองเย็นวันอังคารที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 30 คน คนละ 1,200 บาท
เป็นเงิน 36,000 บาท

3. ค่าที่พัก

3.1 รัฐมนตรี และผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. จำนวน 5 ห้อง ห้องละ 2,400 บาท
เป็นเงิน 12,000 บาท

3.2 ผู้ติดตาม จำนวน 5 ห้อง ห้องละ 2,200 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท

4. ค่าของที่ระลึกสำหรับรัฐมนตรี (องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ขนาด 9 นิ้ว จำนวน 1 องค์)
เป็นเงิน 4,999 บาท

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการหอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 141,999 บาท เนื่องจากเบิกจ่ายเกินกว่าอัตราที่กำหนดไว้ โดยเบิกจากเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินรายได้ กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม งบอุดหนุน ตามที่กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเสนอ

การพิจารณา

นางนิพัทธ์ เกษาพร ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขอชี้แจงรายละเอียดและขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณโครงการ ดังนี้

1. ขออนุมัติโครงการหอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินรายได้ กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม งบอุดหนุน จากเดิม 838,145 บาท เปลี่ยนเป็น 956,245 บาท

2. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการหอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นกรณีพิเศษรวมเป็นเงิน 160,099 บาท ดังนี้

(1) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. พร้อมผู้ติดตาม ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการ (ภายนอก) จำนวน 30 คน คนละ 600 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. พร้อมผู้ติดตาม ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการ (ภายนอก)

- ค่าเลี้ยงรับรองเย็นวันอังคารที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 50 คน คนละ 1,200 บาท
เป็นเงิน 60,000 บาท

- ค่าเลี้ยงรับรองเย็นวันอังคารที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 30 คน คนละ 1,200 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท

(3) ค่าที่พัก

- รัฐมนตรี และผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. จำนวน 3 ห้อง ห้องละ 3,800 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท
- ผู้ติดตาม จำนวน 9 ห้อง ห้องละ 3,300 บาท เป็นเงิน 29,700 บาท

(4) ค่าของที่ระลึกสำหรับรัฐมนตรี (องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ขนาด 9 นิ้ว จำนวน 1 องค์) เป็นเงิน 4,999 บาท

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขอให้ดำเนินการควบคุมให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติโครงการขอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินรายได้ กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แผนงานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม งบอุดหนุน จากเดิม 838,145 บาท เปลี่ยนเป็น 956,245 บาท

2. อนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการขอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 160,099 บาท ดังนี้

(1) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. พร้อมผู้ติดตาม ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการ (ภายนอก) จำนวน 30 คน คนละ 600 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับรัฐมนตรี ผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. พร้อมผู้ติดตาม ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการ (ภายนอก)

- ค่าเลี้ยงรับรองเย็นวันอังคารที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 50 คน คนละ 1,200 บาท เป็นเงิน 60,000 บาท
- ค่าเลี้ยงรับรองเย็นวันอังคารที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 30 คน คนละ 1,200 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท

(3) ค่าที่พัก

- รัฐมนตรี และผู้บริหารระดับสูงกระทรวง อว. จำนวน 3 ห้อง ห้องละ 3,800 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท
- ผู้ติดตาม จำนวน 9 ห้อง ห้องละ 3,300 บาท เป็นเงิน 29,700 บาท

(4) ค่าของที่ระลึกสำหรับรัฐมนตรี (องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ขนาด 9 นิ้ว จำนวน 1 องค์) เป็นเงิน 4,999 บาท

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการควบคุมให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขออนุมัติจัดซื้อของที่ระลึก เนื่องในวาระโอกาสขึ้นปีใหม่ พ.ศ.2565 สำหรับคณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะพิเศษ) จากเงินสวัสดิการมหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้มอบหมายให้กองแผนงานจัดหาของที่ระลึกเพื่อมอบให้คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะพิเศษ) เนื่องในวาระโอกาสขึ้นปีใหม่ พ.ศ.2565 นั้น

ในการนี้ กองแผนงานจึงขออนุมัติจัดซื้อของที่ระลึก เนื่องในวาระโอกาสขึ้นปีใหม่ พ.ศ.2565 สำหรับคณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะพิเศษ) จำนวน 13 ชุด ชุดละ 550 บาท รวมเป็นเงิน 7,150 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ เงินสวัสดิการมหาวิทยาลัย หมวดเงินอุดหนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่ายดังกล่าว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

รายนามคณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะพิเศษ) จำนวน 13 คน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดซื้อของที่ระลึก เนื่องในวาระโอกาสขึ้นปีใหม่ พ.ศ.2565 สำหรับคณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะพิเศษ) จำนวน 13 ชุด ชุดละ 550 บาท รวมเป็นเงิน 7,150 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ เงินสวัสดิการมหาวิทยาลัย หมวดเงินอุดหนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่ายดังกล่าว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจัดซื้อของที่ระลึก เนื่องในวาระโอกาสขึ้นปีใหม่ พ.ศ.2565 สำหรับคณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะพิเศษ) จำนวน 13 ชุด ชุดละ 550 บาท รวมเป็นเงิน 7,150 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ เงินสวัสดิการมหาวิทยาลัย หมวดเงินอุดหนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขออนุมัติเบิกค่าเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อการนำเสนอ ผลงานวิจัย Oral Presentation ที่ค้างเบิกข้ามปี เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์มีค่าใช้จ่ายที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 1 รายการ เป็นค่าเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพล เพ็ญรัตน์ ในระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2562 ในงาน World Congress ISWA 2019 ณ เมืองบิลบาโอ ประเทศสเปน เพื่อนำเสนอ

ผลงานวิจัย Oral Presentation เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพล เพ็ญรัตน์ ไม่ได้ทำการส่งเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในปีงบประมาณ 2563

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 57,467 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามิใช่เหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพล เพ็ญรัตน์ ในระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2562 ในงาน World Congress ISWA 2019 ณ เมืองบิลบาโอ ประเทศสเปน เพื่อนำเสนอผลงานวิจัย Oral Presentation ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 57,467 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพล เพ็ญรัตน์ ในระหว่างวันที่ 7-9 ตุลาคม 2562 ในงาน World Congress ISWA 2019 ณ เมืองบิลบาโอ ประเทศสเปน เพื่อนำเสนอผลงานวิจัย Oral Presentation ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 57,467 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ระเบียบวาระที่ 5.22 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพิจารณาจริยธรรม การวิจัยในคนแบบสหสถาบัน ระหว่าง สถาบันภาคี (40 แห่งรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติได้เชิญมหาวิทยาลัยนเรศวรร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคนแบบสหสถาบัน ระหว่าง สถาบันภาคี กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ในวันที่ 21 มกราคม 2565 ณ โรงแรมรามาร์คเด้นส์ กรุงเทพมหานคร นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคนแบบสหสถาบัน ระหว่าง สถาบันภาคี (40 แห่งรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. ร่วมมือส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานด้านจริยธรรมการวิจัยในคนสู่มาตรฐานสากล
2. เพื่อให้การวิจัยทางคลินิกหรือการวิจัยในคนที่เกี่ยวข้องกับหลายสถาบันให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว
3. ให้การดำเนินการวิจัยในคนสอดคล้องกับการวิจัยทางคลินิกที่ดี (Good Clinical Practice) และหลักจริยธรรม

4. ให้ความมั่นใจในการปกป้องอาสาสมัครการวิจัย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
2. ประชุมคณะกรรมการกลางพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน
3. พัฒนาความร่วมมือกับสถาบันภาคีและหน่วยงานอื่นๆ

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระยะเวลา 3 ปี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากการประสานสอบถามไปยังกองการวิจัยและนวัตกรรมได้ข้อมูลว่า บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เป็นบันทึกข้อตกลงที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติจัดส่งมายังมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมหาวิทยาลัยได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงในลักษณะนี้ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2561 และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาสามปีตามบันทึกข้อตกลงเดิมจึงได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงนี้ขึ้นเพื่อให้มีการดำเนินการต่อเนื่อง และจากการตรวจสอบพบว่า เนื้อหาและสาระสำคัญเป็นเช่นบันทึกข้อตกลงเดิมทุกประการ

2. ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีการกำหนดขอบข่าย หน้าที่ และการดำเนินการของคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในคน ฉะนั้น กองการวิจัยและนวัตกรรมซึ่งเป็นหน่วยงานผู้ดูแลและรับผิดชอบต้องดำเนินการให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว

3. ในเรื่องของค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกำหนดให้มูลนิธิส่งเสริมการศึกษาวิจัยในคนในประเทศไทยเป็นผู้บริหารการดำเนินงานของคณะกรรมการกลางพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน รับผิดชอบทั้งรายรับค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าตอบแทนอันเกิดจากกิจกรรมต่างๆ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบแห่งมูลนิธิส่งเสริมการศึกษาวิจัยในคนในประเทศไทย

4. การเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก หรือขยายเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ต้องเสนอผ่านกระบวนการและระบบของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน แบบสหสถาบัน ระหว่าง สถาบันภาคี (40 แห่งรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมาย

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน แบบสหสถาบัน ระหว่าง สถาบันภาคี (40 แห่งรวมมหาวิทยาลัยนเรศวร) กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกฎหมาย

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการบริหารจัดการ เพื่อการประหยัดพลังงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการบริหารจัดการ เพื่อการประหยัดพลังงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2562 ซึ่งครบกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และทั้งสองหน่วยงาน มีความประสงค์จะจัดทำความร่วมมือต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ กองอาคารสถานที่จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการบริหารจัดการ เพื่อการประหยัดพลังงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาโครงการบริหารจัดการการประหยัดพลังงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร และการพัฒนาจัดการพลังงานในองค์กรในระบบดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อให้สอดคล้องกับการเป็น NU - Smart City และนำไปสู่การเป็น Zero Net Energy

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

สัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop)

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 2 ปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการบริหารจัดการเพื่อการประหยัดพลังงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
2. มอบกองอาคารสถานที่รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการบริหารจัดการเพื่อการประหยัดพลังงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
2. มอบกองอาคารสถานที่รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- | | | | |
|------------------------------------|-------|----|--------|
| - เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ | จำนวน | 9 | เรื่อง |
| - เรื่องที่ดำเนินการแล้ว | จำนวน | 16 | เรื่อง |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

**ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานผลการประชุมคณะกรรมการกำหนดนโยบาย
และประเมินติดตามผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รอบที่ 1/2565**

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมขอรายงานผลการประชุมคณะกรรมการกำหนดนโยบาย
และประเมินติดตามผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รอบที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564
ซึ่งประกอบด้วยประเด็น ดังนี้

- | | |
|--------------|--|
| ประเด็นที่ 1 | ข้อเสนอโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม งบประมาณแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 |
| ประเด็นที่ 2 | การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการวิจัยกลุ่มสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์
และศิลปกรรมศาสตร์ งบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 |
| ประเด็นที่ 3 | แผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 |
| ประเด็นที่ 4 | ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัย
นเรศวร ฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2563 - 2564) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2564 |
| ประเด็นที่ 5 | ความก้าวหน้าโครงการจัดทำหอเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนเรศวร
มหาราช หอประวัติมหาวิทยาลัยนเรศวร หอพระไตรปิฎก มหาวิทยาลัย
นเรศวร
และห้องนิทรรศการเทิดพระเกียรติรัชกาลที่ 9 |
| ประเด็นที่ 6 | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณากลับกรองผลงานจัดแสดง
ณ หอศิลป์มหาวิทยาลัยนเรศวร |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการประชุมคณะกรรมการกำหนดนโยบายและประเมินติดตามผล
การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รอบที่ 1/2565

**ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบแนวปฏิบัติเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางหรือมาตรฐานกลาง
ในการบริหารงาน และการดำเนินการภายในของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้อง
หลักการของกฎหมาย**

สรุปเรื่อง

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ได้กำหนด
แนวปฏิบัติภายใต้พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางหรือ

มาตรฐานกลางในการบริหารงาน และการดำเนินการภายใน รวมทั้งการกำหนดแก้ไข เพิ่มเติม และปรับปรุง
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวประกอบด้วย

1. แนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ
และหลักความเสมอภาค

2. แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบแนวปฏิบัติเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางหรือมาตรฐานกลางในการบริหารงาน
และการดำเนินการภายในของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องหลักการของกฎหมาย

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การจัดให้มีสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง พ.ศ.2564

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน
2564 ได้ออกประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดให้มีสถานที่ตั้ง
ของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง พ.ศ.2564 นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอแจ้ง
ให้มหาวิทยาลัยทราบ พร้อมขอให้ดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีสถาบันอุดมศึกษาประสงค์จัดให้มีสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง
ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดให้มีสถานที่ตั้ง
ของสถาบันอุดมศึกษา มากกว่าหนึ่งแห่ง พ.ศ.2564 ขอให้แจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทราบ
ตามแบบรายงานข้อมูลการจัดให้มีสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง (แบบ นก. 01)

2. ขอความอนุเคราะห์สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งข้อมูล วิทยาเขต ศูนย์ หรือสถานที่ที่เรียกชื่ออย่าง
อื่นที่สภาสถาบันอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษานั้น ที่มีอยู่ก่อนวันที่
ประกาศนี้ใช้บังคับ ที่เข้าข่ายเป็นสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดให้มีสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง พ.ศ.2564 ตามแบบ
รายงานข้อมูลการจัดให้มีสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง (แบบ นก. 02) เพื่อใช้เป็นข้อมูล
ประกอบการดำเนินงานต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดให้มี
สถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง พ.ศ.2564

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบผลการสำรวจการเลือกใช้ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564

สรุปเรื่อง

ด้วย กองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการสำรวจการเลือกใช้ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มกราคม 2565) ซึ่งมีหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนจำนวนทั้งสิ้น 233 หลักสูตร โดยสรุปได้ ดังนี้

1. หลักสูตรที่ประสงค์จะประเมินตามคู่มือ สกอ. จำนวน 43 หลักสูตร
2. หลักสูตรที่ผ่านการเทียบเคียงสภาวิชาชีพ จำนวน 3 หลักสูตร
3. หลักสูตรที่ผ่านการเทียบเคียงเกณฑ์สากล จำนวน 4 หลักสูตร
4. หลักสูตรที่ประสงค์จะประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA (IQA) จำนวน 183 หลักสูตร

คิดเป็นร้อยละ 78.54 ของหลักสูตรทั้งหมด ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 40

5. หลักสูตรใหม่ ปี 2564 จำนวน 6 หลักสูตร

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบผลการสำรวจการเลือกใช้ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบการเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดี แห่งประเทศไทยและสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2565

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยได้กำหนดการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดี แห่งประเทศไทยและสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2565 ในวันอาทิตย์ที่ 20 กุมภาพันธ์ 2565 ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ หรือผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting นั้น

ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดมีความประสงค์จะเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมดังกล่าว สามารถเสนอ เรื่องไปยังฝ่ายเลขาธิการ ทปอ. ผ่านมหาวิทยาลัยนเรศวร ภายในวันที่ 25 มกราคม 2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการเสนอเรื่องเข้าวาระการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2565

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 7.1 การอนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจ ATK

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 23/2564 เมื่อวันอังคารที่ 7 ธันวาคม 2564 ได้อนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดเงื่อนไขคือ ชุดตรวจต้องผ่านการรับรองจากองค์การเภสัชกรรมเท่านั้น นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ที่จัดจำหน่ายโดยองค์การเภสัชกรรมมีจำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการ ที่ประชุมจึงได้เสนอให้ปรับแก้ไขมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2564 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 4.5 การรายงานผลการจัดซื้อ/การจัดสรรชุดตรวจ ATK และขออนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจ ATK ได้ด้วยตนเอง ดังนี้

จากเดิม ...“2. อนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดเงื่อนไขคือ ชุดตรวจต้องผ่านการรับรองจากองค์การเภสัชกรรมเท่านั้น”

เปลี่ยนเป็น ...“2. อนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดเงื่อนไขคือ ชุดตรวจต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)”

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ปรับแก้ไขมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23/2564 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 4.5 การรายงานผลการจัดซื้อ/การจัดสรรชุดตรวจ ATK และขออนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจ ATK ได้ด้วยตนเอง ดังนี้

จากเดิม

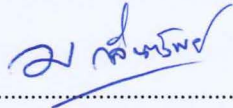
...“2. อนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดเงื่อนไขคือ ชุดตรวจต้องผ่านการรับรองจากองค์การเภสัชกรรมเท่านั้น”

เปลี่ยนเป็น

...“2. อนุมัติให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจแบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits: ATK) ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดเงื่อนไขคือ ชุดตรวจต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)”

ระเบียบวาระที่ 7.2 การกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 3/2565
กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 3/2565 ในวันอังคารที่
1 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัย
นเรศวร และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

เลิกประชุม เวลา 15.40 น.



(นายมงคล กลั่นทรัพย์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้จัดรายงานการประชุม

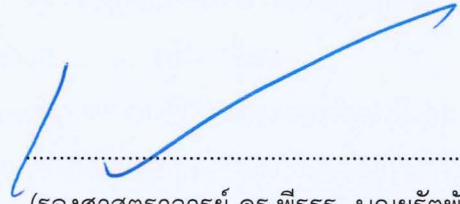


(นางศิริมาศ เสนารักษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุนยรัตพันธุ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย