

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 18/2566

วันอังคารที่ 3 ตุลาคม 2566 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(นายณรงค์ อังคสิงห์) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ์ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 10. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พีรยา ภูอภิชาติดำรง) | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย) | กรรมการ |

14. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญานัน รัตนวิบูลย์สม) กรรมการ
15. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) กรรมการ
16. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พีระพงศ์ เขียววัฒน์...แทน) กรรมการ
17. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุตชาฎา) กรรมการ
18. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ) กรรมการ
19. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
20. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง) กรรมการ
21. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรระวี คงสมบัติ...แทน) กรรมการ
22. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์...แทน) กรรมการ
23. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.กฤตยากาญจน์ โตพิทักษ์...แทน) กรรมการ
24. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุตสังข์) กรรมการ
25. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
26. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวจุงเกียรติ) กรรมการ
27. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิทรา กิจธีระวุฒิมวงษ์) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาศ เสงร์ศรี) กรรมการ
29. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| 30. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปราการ) | กรรมการ |
| 31. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) | กรรมการ |
| 32. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการ |
| 33. ประธานสภาอาจารย์
(ดร.ปริญญา สร้อยทอง) | กรรมการ |
| 34. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 35. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 36. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

- | | |
|--|------------------|
| ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
|--|------------------|

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 3. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ | รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ |
| 5. ดร.จรรุวรรณ แดงบุบผา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต |
| 6. นางสาวพรทิพย์ อัจฉิชัย | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา
ทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุด |
| 7. ดร.ศิริรัตน์ สนชัย | ผู้อำนวยการสถานตรวจสอบภายใน |
| 8. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| 9. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 10. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |

11. นางนภารัตน์ นาอ่อน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า

งานการเงินจ่าย กองคลัง

12. นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี

นิติกร กองกฎหมาย

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิษย์ภัณฑ์ แคนลา

ผู้อำนวยการกองส่งเสริม

การบริการวิชาการ

2. นายอภิรักษ์กิตติ์ ด้านเจริญกิจกุล

หัวหน้างานพัฒนาทรัพย์สิน

และธุรกิจองค์กร กองส่งเสริม

การบริการวิชาการ

3. นางสาวกรกนก เผื่อนทิม

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ

4. นางจินตนา เฉลิมภักตร์

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ

5. นางสาวสิริกร ชูแก้ว

ผู้อำนวยการกองการถ่ายทอด

เทคโนโลยีและบริหารจัดการ

ทรัพย์สินทางปัญญา

6. นางสาวศรินรัตน์ ชำนาญช่าง

นิติกร กองการถ่ายทอด

เทคโนโลยีและบริหารจัดการ

ทรัพย์สินทางปัญญา

7. นายอารมย์ จินน้อย

ผู้อำนวยการกองการบริหาร

งานบุคคล

8. นางธนพร ศรีแก้ว

บุคลากร กองการบริหารงานบุคคล

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองกลาง

2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองกลาง

เริ่มประชุม

เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรัตนนคร ก่อนเริ่มประชาสัมพันธ์กิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยรัตนนคร อธิการบดีได้อนุญาตให้กองกิจการนิสิต ประชาสัมพันธ์งาน NU RUN 2023 ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2566 โดยรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายมอบเป็นทุนการศึกษาให้กับนิสิตที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ จากนั้นอธิการบดีได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบกิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัยรัตนนคร ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้แทนมหาวิทยาลัยรัตนนคร และ ดร.ศุภธิดา พรหมพยัคฆ์ กรรมการผู้จัดการบริษัท อี เอส เคิร์ฟ จำกัด ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เพื่อการพัฒนานิสิตและบุคลากร โดยมีการจัดโครงการ Smart Skills (Google Career Certificate) ระยะที่ 2 จำนวน 9 หลักสูตร ภายใต้พันธกิจ Leave No Thai Behind เปิดโอกาสให้นิสิต อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยรัตนนคร เข้าร่วมพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี ที่มีแนวโน้มเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน สร้างโอกาสในการพัฒนาตนเอง และสร้าง Digital Talent ซึ่งจะได้รับสิทธิการยกเว้นค่าธรรมเนียมการเข้าเรียนระบบออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์ม Coursera และจะได้รับใบประกาศนียบัตรเมื่อเสร็จสิ้นการเรียน สามารถนำไปใช้ในการสมัครงานกับพันธมิตรภาคเอกชนของโครงการที่ให้การยอมรับคุณวุฒินี้ เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ณ สำนักงาน Google (ประเทศไทย)

2. นิสิตภาควิชาวิทยาศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยรัตนนคร โดยทีม “The reason why... ทำไม” ประกวดหนังสือสั้นเรื่อง “The reason why” ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 พร้อมเกียรติบัตรและเงินรางวัล 15,000 บาท จากการเข้าร่วมโครงการประกวดหนังสือสั้นภายใต้ชื่อ “ม.น.ช. ให้โอกาส สถานฝึกการศึกษาไทย” จัดโดยมูลนิธิช่วยนักเรียนที่ขาดแคลนในพระบรมราชูปถัมภ์ (ม.น.ช.) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 ณ อาคารศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา สถาบันวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา กรุงเทพมหานคร

3. มหาวิทยาลัยรัตนนคร จัดการประกวดสื่อประชาสัมพันธ์หัวข้อ “การขับเคลื่อน SDGs ด้วยสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์” ภายใต้โครงการ “ประชาสัมพันธ์กิจกรรม NU-SDGs ประจำปี 2566” เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน ทั้ง 17 เป้าหมายตามหลัก SDGs เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยรัตนนคร โดยผลชนะเลิศการประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ฯ ประเภทบุคลากร ได้แก่ นายสัญญา จันทา บัณฑิตวิทยาลัย ได้รับเงินรางวัล 5,000 บาท ประเภทนิสิต ได้แก่ นายไชยภัทร เกียรติรวี คณะนิติศาสตร์ ได้รับเงินรางวัล 5,000 บาท

4. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรัตนนคร พร้อมคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับ Dr. Koji Makino และ Dr. Yoko Chiba คณะศึกษาดูงานจาก The University of Shiga Prefecture ประเทศญี่ปุ่น เพื่อพบปะหารือการจัดการเรียนสอนและการวิจัย

ร่วมกัน เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมนเรศวร 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 มหาวิทยาลัยนเรศวร

5. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร นายสงวน หอกคำ ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3 และนายชยุตม์ธรรม์ ปริยะอังกูร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารส่วนภูมิภาค บริษัท คาร์ซัมย์ อะคาเดมี่ (ประเทศไทย) ร่วมลงนาม บันทึกความร่วมมือด้านการพัฒนากำลังคน ด้านวิชาการ ด้านงานวิจัยและนวัตกรรม ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร กับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3 และ บริษัท คาร์ซัมย์ อะคาเดมี่ (ประเทศไทย) พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังศรี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร่วมเป็นสักขีพยาน เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

6. นางศิริมาศ เสนารักษ์ ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้แทนมหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าร่วมมอบโล่เกียรติคุณหน่วยงานที่เป็นต้นแบบในการใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอย จากนายภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก ภายใต้โครงการประกวดการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ.2566 ระดับประเทศ เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ณ ห้องคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก

7. นางศิริมาศ เสนารักษ์ ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยนเรศวรอ่านสารสันติภาพและสงบนิ่งร่วมจิตอธิษฐาน 1 นาที พร้อมด้วยบุคลากรและนิสิตที่ศึกษารายวิชา “การจัดการการดำเนินชีวิต” เนื่องในวันสันติภาพสากล 2566 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 ณ ห้องปราบไตรจักร 63 อาคารเรียนรวมปราบไตรจักร ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

8. มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดโครงการ “สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประกวดผลงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยงเครือข่ายอุดมศึกษาภาคเหนือตอนล่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566” โดยได้รับเกียรติจากรองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ กล่าวเปิดโครงการฯ ภายในงานมีกิจกรรม อาทิ การเสวนา ในหัวข้อ “เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) กับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้” นิทรรศการผลงานการดำเนินโครงการฯ นำเสนอนวัตกรรม ผลงาน จาก 15 สถาบัน และแบ่งกลุ่มการเรียนรู้ ในหัวข้อ “Trend and Issues in Educational Development for Digital Era” ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มอบโล่เกียรติบัตรและเงินรางวัลแก่ สถาบันที่ชนะเลิศการประกวดผลงานโครงการฯ เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมมหाराช 1 ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) ชั้น 2 มหาวิทยาลัยนเรศวร

9. ขอแสดงความยินดีกับ นิสิตทันตแพทย์พงศกร เมืองชื่น นิสิตทันตแพทย์ชั้นปีที่ 6 ที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา และทันตแพทย์หญิงชนิกานต์ มั่งคั่ง บัณฑิตทันตแพทย์ ได้รับพระราชทานเกียรติบัตรรางวัลบัณฑิตทันตแพทย์ดีเยี่ยม จากมูลนิธิสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก เข้ารับพระราชทานรางวัลจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ 23-25 กันยายน 2566 ณ แพชั่นแกลลอรี ชั้น 1 ศูนย์การค้าสยามพารากอน กรุงเทพมหานคร

10. ขอแสดงความยินดีกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรดำรงศักดิ์ เป็กทอง อาจารย์ประจำภาควิชาเภสัชกรรมปฏิบัติ ได้รับคัดเลือกเป็น “เกสัชกรดีเด่น ประจำปี 2566” สาขาการประยุกต์ใช้วิชาชีพเภสัชกรรมให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม จากเภสัชกรรมสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2566 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค กรุงเทพมหานคร

11. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะพยาบาลศาสตร์ กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา การพัฒนาบุคลากร เกิดเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการ งานบริการวิชาการและงานวิจัย อย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

12. มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดงานแถลงข่าวในประเด็น “ม.นเรศวร คิดค้นนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เจลเปลี่ยนสีผมที่มีส่วนผสมของสารสกัดใบสักพร้อมต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์” โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี เจริญสิทธิ์ อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม คณะเภสัชศาสตร์ ทั้งนี้ นวัตกรรมดังกล่าวได้รับการจดเป็นอนุสิทธิบัตร 2 ฉบับ ได้แก่ “ผลิตภัณฑ์เจลเปลี่ยนสีผม” และ “ผลิตภัณฑ์ครีมนวดเปลี่ยนสีผม” จึงมีความพร้อมต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ ตามวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยนเรศวร “มหาวิทยาลัยเพื่อสังคมของผู้ประกอบการ” ซึ่งได้รับความสนใจจากสื่อมวลชนเป็นจำนวนมาก เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุม Mini Conference กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร

13. คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับชมรมศิษย์เก่าเกษตรนเรศวร ได้จัดพิธีเปิดอนุสาวรีย์พระพิรุณทรงนาค 30 ปี เกษตรนเรศวร เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ณ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งชมรมศิษย์เก่าเกษตรนเรศวร ได้จัดกิจกรรมระดมทุนจัดสร้างพระพิรุณทรงนาค “30 ปี เกษตรนเรศวร” ประดิษฐานหน้าคณะเกษตรศาสตร์ฯ เพื่อเป็นสัญลักษณ์สื่อถึงความอุดมสมบูรณ์ ความซื่อสัตย์ ศีลธรรมและความสามัคคี เป็นแหล่งศูนย์รวมจิตใจ เป็นที่เคารพสักการะของชาวเกษตรนเรศวร และเป็นการเฉลิมฉลองในวาระพิเศษครบรอบ 30 ปี แห่งวันคล้ายวันสถาปนาคณะเกษตรศาสตร์ฯ อีกทั้งยังมีกิจกรรม Aggie Green Run NU โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมกว่า 300 คน รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายมอบเป็นทุนการศึกษาให้กับนิสิตปัจจุบัน

14. คณะทันตแพทยศาสตร์ ขอเชิญทำฟันฟรี เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี พระมารดาแห่งวงการทันตแพทย์ไทย เนื่องใน “วันทันตสาธารณสุขแห่งชาติ” โดยเปิดให้บริการทางทันตกรรม โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ได้แก่ ตรวจสุขภาพช่องปาก อุดฟัน ชูดหินน้ำลาย ถอนฟัน และผ่าฟันคุด รวม 500 คน ในวันพฤหัสบดีที่ 19 ตุลาคม 2566 เวลา 08.00 – 15.00 น. ณ อาคารโรงพยาบาลทันตกรรม 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร

15. มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอเชิญบุคลากร นิสิต ศิษย์เก่า และประชาชนทั่วไปร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2566 ในวันพุธที่ 1 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ วัดยางเอน ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก เพื่อสมทบทุนในการจัดสร้างโรงครัวและหอฉัน และสืบสานประเพณีอันดีงามของประชาคมมหาวิทยาลัยนเรศวร ในอันที่จะร่วมกันทำนุบำรุงพุทธศาสนาให้เจริญรุ่งเรืองสืบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร มีมติให้อุทธรณ์คำพิพากษาของศาลปกครองพิษณุโลก คดีหมายเลขแดงที่ บ. 62/2566 ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 316 (11/2566) วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 ณ โรงแรมรามาร์คเด็นส์ กรุงเทพมหานคร

2. นายปกรณ์ ด้านสีทอง ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมทราบว่า หอการค้าจังหวัดพิษณุโลก จัดงานหอการค้าแฟร์ จังหวัดพิษณุโลก ในวันที่ 6-15 ตุลาคม 2566 ณ บริเวณศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร

3. รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาศ เสงรัมย์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ ได้ประชาสัมพันธ์ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการบรรยายพิเศษ เรื่อง เทคโนโลยีระบบโลกเสมือนและเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการพัฒนาภูมิทัศน์เมือง Extended Reality and Digital Technology for Urban Landscape Development ในวันที่ 10 ตุลาคม 2566 เวลา 08.45-12.00 น. ณ ห้อง Slope 304 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะ และการออกแบบ

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน ได้ประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมทราบว่า วิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน กำหนดจัดกิจกรรม Astro Night ในวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ณ สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยนเรศวร

- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ 2.1 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 17/2566
เมื่อวันอังคารที่ 19 กันยายน 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันอังคารที่ 19 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสุพรรณภักถยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 54 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันอังคารที่ 19 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสุพรรณภักถยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 54 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 2.2 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 3 ตุลาคม 2566

- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั่กทั่วง
- ไม่มี -

- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง
ระเบียบวาระที่ 4.1 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลการตีพิมพ์บทความ
ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ได้มีมติมอบกองการวิจัยและนวัตกรรมปรับรายละเอียด (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ โดยให้มีหลักการ ดังนี้

1. ใช้แนวทางแบบเดิม โดยแยกเงินรางวัลและค่าตีพิมพ์
 2. การสนับสนุนงบประมาณ
 - 2.1 อยู่ใน Quartile 1 ให้รางวัลการตีพิมพ์ 15,000 บาท
 - 2.2 อยู่ใน Quartile 2 ให้รางวัลการตีพิมพ์ 10,000 บาท
 - 2.3 อยู่ใน Quartile 3 - 4 ให้รางวัลการตีพิมพ์ 5,000 บาท
- โดยกำหนดกรอบวงเงินที่ชัดเจน

2.4 ค่าตีพิมพ์ (Page Charge) สนับสนุนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 30,000 บาท

3. นักวิจัยสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้คนละไม่เกิน 100,000 บาท ต่อปีงบประมาณ

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงได้ดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียด (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ โดยสรุปสาระสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. ปรับชื่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็น “เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ”

2. เพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าตีพิมพ์ (Page Charge)

3. การสนับสนุนให้เงินรางวัลการตีพิมพ์ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนที่เป็น First author หรือ Corresponding author

(ก) อยู่ใน Quartile 1 ให้รางวัลการตีพิมพ์ 15,000 บาท

(ข) อยู่ใน Quartile 2 ให้รางวัลการตีพิมพ์ 10,000 บาท

(ค) อยู่ใน Quartile 3 - 4 ให้รางวัลการตีพิมพ์ 5,000 บาท

(2) กรณีผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนเป็น Co-author อยู่ในวารสารที่ถูกจัดอันดับ Tier 1 ให้เงินรางวัลการตีพิมพ์ 10,000 บาท

ทั้งนี้ การสนับสนุนค่าตีพิมพ์และรางวัลการตีพิมพ์บทความ มีกรอบวงเงินไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปีงบประมาณ และการให้เงินรางวัลการตีพิมพ์ Quartile 3 - 4 สนับสนุนตามกรอบวงเงินไม่เกิน ร้อยละ 5 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณนั้นๆ

4. การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ (Page Charge) วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ใน Quartile 1 - 2 เท่านั้น โดยสนับสนุนตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 30,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ

2. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฉบับลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561” กับ “(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ ทั้งนี้ ให้เพิ่มเติมบทเฉพาะกาลเกี่ยวกับการขอรับเงินรางวัลและค่าตีพิมพ์ผลงาน โดยต้องเป็นผลงานที่ยังไม่เคยเสนอขอรับเงินรางวัลและค่าตีพิมพ์ ผลงานจากมหาวิทยาลัยมาก่อน

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

3. ที่ประชุมมีมติเพิ่มเติมให้มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมรวบรวมการจ่ายค่าตีพิมพ์ (Page Charge) ของนักวิจัยในการตีพิมพ์ลงในวารสารต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักหอสมุดใช้เป็นข้อมูล ในการพิจารณาการต่ออายุฐานข้อมูล

ระเบียบวาระที่ 4.2 การพิจารณารายงานความก้าวหน้าการยุติกิจการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบให้ยุติโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวรและดำเนินการตามแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เสนอ นั้น

ทั้งนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการได้รายงานความก้าวหน้าการยุติกิจการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยสรุปได้ ดังนี้

1. การปิดบัญชีโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร

1.1 เนื่องจากรอบการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปีของทุกกองทุนภายในมหาวิทยาลัย ต้องจัดส่งตามรอบปีงบประมาณ จึงต้องจัดทำรายงานงบการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 แล้วจึงดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงินสิ้นสุด ณ วันปิดกิจการ โดยจะดำเนินการเสนอขออนุมัติวันปิดกิจการตามลำดับต่อไป

1.2 การจ้างสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ได้จัดหาผู้รับจ้างสอบบัญชี โดยจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีหนี้ค้างชำระของโครงการน้ำดื่ม

2.1 ภาระหนี้ผูกพันเงินยืม ระหว่าง สำนักงานอธิการบดี กับ อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง (โครงการผลิตน้ำดื่ม) จำนวน 212,297.44 บาท ได้ประสานกองคลังเพื่อตัดเป็นหนี้สูญแล้ว

คาดว่าแล้วเสร็จประมาณเดือนตุลาคม 2566 และนำรายการดังกล่าวมาบันทึกบัญชีเพื่อปิดกิจการประมาณเดือนพฤศจิกายน 2566

2.2 ภาวะผูกพันยืมเงินรายได้เป็นกรณีพิเศษ จำนวน 141,000 บาท ได้นำเงินสดคงเหลือและปิดบัญชีเงินฝากธนาคารมาชำระเงินยืม ซึ่งยังไม่ครบตามจำนวนเงินยืมจึงได้เบิกค่าใช้จ่ายเป็นหนี้สูญในส่วนของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ซึ่งได้รับอนุมัติเปลี่ยนแปลงหมวดเงินของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ เพื่อนำมาชำระหนี้ส่วนที่เหลือเรียบร้อยแล้ว เสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566

3. การตัดโอนทรัพย์สินและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนการตัดโอน คาดว่า จะดำเนินการจำหน่ายวัสดุและรับโอนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2566 แล้วจึงนำรายได้จากการจำหน่ายมาบันทึกบัญชีให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2566

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขอความเห็นชอบกำหนดวันปิดกิจการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 และเมื่อดำเนินการทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการเพื่อยกเลิกระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าการยุติกิจการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. เห็นชอบการกำหนดวันปิดกิจการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานความก้าวหน้าการยุติกิจการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. เห็นชอบการกำหนดวันปิดกิจการโครงการผลิตน้ำดื่ม มหาวิทยาลัยนเรศวร ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

ระเบียบวาระที่ 4.3 การพิจารณาวิธีการดำเนินงานของคณะทำงานดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในรายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน ร้าน NU Souvenir and Gift Shop ซึ่งมีการเสนอให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดราคาและวิธีการที่เหมาะสมในการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop นั้น

ในการนี้ คณะทำงานดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop จึงขอเสนอวิธีการในการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop โดยสรุปได้ ดังนี้

<p>แนวทางที่ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>	<p>วิธีการที่คณะทำงานเสนอ</p>
<p>1. ดำเนินการจำหน่ายพัสดุตามระเบียบฯ โดยวิธีการขายลดราคา</p> <p>1.1 ระยะเวลาในการจำหน่ายครั้งที่ 1 ระยะเวลา 15 วันทำการ</p> <p>1.2 ระยะเวลาในการจำหน่ายครั้งที่ 2 ระยะเวลา 10 วันทำการ</p>	<p><u>การจำหน่ายครั้งที่ 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำหน่ายสินค้าทั้งหมด จำนวน 64 รายการ ประกอบด้วยของที่ระลึก 63 รายการ และเครื่องหมายนิสิต 1 รายการ 2. เวลาดำเนินการ 15 วันทำการ (ในเดือนตุลาคม 2566) 3. จำหน่ายสินค้าในราคาต้นทุน (หากราคาต้นทุนเป็นเศษสตางค์ให้ปรับขึ้นเป็นหนึ่งบาท) 4. ขอลดราคาจำหน่ายเครื่องหมายนิสิต ซึ่งเป็นชุดแผงคอสำหรับบัณฑิตชาย เหลือราคาชุดละ 120 บาท 5. เมื่อดำเนินการจำหน่ายครั้งที่ 1 แล้วเสร็จ ให้รายงานผลการจำหน่ายให้มหาวิทยาลัยรับทราบ <p><u>การจำหน่ายครั้งที่ 2 (กรณีสินค้ายังคงเหลือ)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขอลดราคาจำหน่ายสินค้า ในอัตราร้อยละ 50 ของราคาต้นทุนสินค้า 2. เวลาดำเนินการ 10 วันทำการ (ในเดือนพฤศจิกายน 2566) <p><u>แนวทางและช่องทางในการจำหน่าย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ช่องทางจำหน่าย เช่น วางจำหน่ายที่หอพักนิสิต ในงานหรือกิจกรรมที่จัดขึ้น และตามคณะและหน่วยงานในมหาวิทยาลัย เป็นต้น 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการจำหน่ายทั้ง 2 ครั้ง จำนวน 8 คน 3. เมื่อจำหน่ายสินค้าแต่ละครั้งแล้วเสร็จให้รายงานมหาวิทยาลัยรับทราบทุกครั้ง
<p>2. เมื่อดำเนินการขายลดราคาแล้ว ยังคงเหลือสินค้าอยู่ ให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 4 การจำหน่ายพัสดุ ข้อ 215 (3) โอนให้แก่หน่วยงานของรัฐ โดยจะโอนให้กองกิจการนิสิต หรือโอนให้แก่โรงเรียนเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป</p>	<p>หากมีสินค้าเหลือจากการจำหน่ายครั้งที่ 2 ให้ดำเนินการโอนให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์การสาธารณกุศล ตามแนวทางที่กำหนด ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย</p> <p>กรณียังมีสินค้าเหลือจากการโอนให้หน่วยงานต่างๆ ซึ่งอาจเป็นสินค้าชำรุดเสื่อมสภาพ ให้ดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด</p>
<p>3. เมื่อดำเนินการจำหน่ายสินค้าแล้วเสร็จ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พร้อมการขออนุมัติยกเลิกระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องตามลำดับ</p>	<p>เมื่อดำเนินการจำหน่ายสินค้าแล้วเสร็จ มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พร้อมขออนุมัติยกเลิกระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องตามลำดับ</p>

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในรายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน ร้าน NU Souvenir and Gift Shop

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาวิธีการดำเนินงานของคณะทำงานดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop ตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบวิธีการดำเนินงานตามที่คณะทำงานดำเนินการจำหน่ายสินค้าของร้าน NU Souvenir and Gift Shop เสนอ

2. เห็นชอบราคาจำหน่ายเครื่องหมายนิสิตชุดแดงคอกชาย ในราคาชุดละ 120 บาท ซึ่งไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายเครื่องแบบ เครื่องหมายนิสิต สินค้าที่เกี่ยวข้องกับนิสิต และอัตราการเบิกค่าตอบแทนกำไรจากการจำหน่ายสินค้า ให้กับสโมสรนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2557

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

พ.ศ. และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

การจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ประกอบด้วย

หมวด 1 บททั่วไป

หมวด 2 คณะกรรมการและหน่วยงานบริหารจัดการผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 3 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สร้างผลงานและผู้ปฏิบัติงาน

หมวด 5 การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 6 การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

หมวด 7 การจัดสรรผลประโยชน์

หมวด 8 การโอนผลงานวิจัยและนวัตกรรม

บทเฉพาะกาล

2. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

2.1 ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการถ่ายทอดเทคโนโลยี ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2558

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการถ่ายทอดเทคโนโลยี (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2563

2.2 เมื่อมีรายได้จากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ มหาวิทยาลัยจะหักค่าใช้จ่ายต่างๆ (ถ้ามี) ก่อนที่จะจัดสรรผลประโยชน์ให้ผู้สร้างสรรค์ผลงานตามที่กำหนด

2.3 กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ สิทธิและเงื่อนไข ในการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

2.4 การอนุญาตให้ใช้สิทธิในผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นไปตามขั้นตอน แนวทางการอนุญาตให้ใช้สิทธิที่กำหนดไว้ในคู่มือการขออนุญาตให้ใช้สิทธิในผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่แนบท้ายประกาศ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

เนื่องจาก (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ฉบับที่นำเสนอthis ยังไม่ผ่านการตรวจสอบจากกองกฎหมาย ดังนั้น หากเห็นชอบตามที่กองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเสนอ เห็นควรมอบกฎหมายตรวจสอบและปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าวให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการในขั้นตอนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.

2. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม

3. มอบกองกฎหมายดำเนินการ ดังนี้

3.1 ตรวจสอบและปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย

3.2 เมื่อดำเนินการตามข้อ 3.1 เรียบร้อยแล้ว ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.

3.3 เมื่อ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. มีผลบังคับใช้แล้ว ให้ดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

นางสาวสิริกร ชูแก้ว ผู้อำนวยการกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ได้นำเสนอตารางเปรียบเทียบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณา ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. โดยให้ปรับแก้ตามเสนอ และมอบกองกฎหมายดำเนินการตรวจสอบและปรับรายละเอียดให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

2. เห็นควรมอบกองการถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจัดทำตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.” กับ “พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564” เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

3. เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. โดยให้ปรับแก้ตามเสนอ และมอบกองกฎหมายดำเนินการตรวจสอบและปรับรายละเอียดให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

2. มอบกองการถ่ายถอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจัดทำตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.” กับ “พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564” เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

3. เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.2 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการแข่งขันฟิสิกส์โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ 23 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นศูนย์ของโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและมาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา (สอวน.) โดยความร่วมมือระหว่างมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและมาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (มูลนิธิ สอวน.) ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันฟิสิกส์โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ 23 ระหว่างวันที่ 13-18 พฤษภาคม 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่ผ่านการอบรม สอวน. ค่าย 2 จากศูนย์ สอวน.ทั่วประเทศ เข้าร่วมการแข่งขันเพื่อคัดเลือกนักเรียน สำหรับเข้าค่ายอบรมในโครงการจัดส่งผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันฟิสิกส์โอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการจากหน่วยงานภายนอก เป็นเงิน 300,000 บาท

ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูง ในกรณี คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการ เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการและการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ฉบับลงวันที่ 20 สิงหาคม 2562...

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการเพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิกเครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการแข่งขันฟิสิกส์โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ 23 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการแข่งขันฟิสิกส์โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ 23 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบจัดตั้งศูนย์พม่าและชายแดนศึกษา
ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา
สังกัดคณะสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์มีความประสงค์ขอจัดตั้ง “ศูนย์พม่าและชายแดนศึกษา” ภายใต้โครงสร้างของศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา สังกัดคณะสังคมศาสตร์

ทั้งนี้ กองแผนงานได้ตรวจสอบพบว่า ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา ได้จัดตั้งเพื่อดำเนินการด้านการวิจัยและบริการวิชาการ สังกัดคณะสังคมศาสตร์ แต่ไม่ได้เป็นส่วนงานภายในของคณะสังคมศาสตร์ ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร (คณะสังคมศาสตร์) ฉบับลงวันที่ 17 มกราคม 2566 จึงขอเสนอประเด็นในการพิจารณา ดังนี้

1. “ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา” ไม่ได้เป็น COE และไม่ได้อยู่ในโครงสร้างการแบ่งส่วนงานของคณะสังคมศาสตร์

2. ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2533 มาตรา 6 กำหนดให้ “ศูนย์” มีฐานะเทียบเท่าคณะ

3. พิจารณาการจัดตั้งหน่วยงานตามที่คณะสังคมศาสตร์เสนอ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. (ร่าง) การจัดตั้งศูนย์พม่าและชายแดนศึกษา
2. ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร (คณะสังคมศาสตร์) ฉบับลงวันที่ 17 มกราคม 2566
3. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2533
“มาตรา 6 มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้
(1) สำนักงานอธิการบดี
(2) บัณฑิตวิทยาลัย
(3) คณะ
(4) วิทยาลัย
มหาวิทยาลัยอาจให้มีสถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 5 เป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยอีกได้...”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์พม่าและชายแดนศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านประชาคมอาเซียนศึกษา สังกัดคณะสังคมศาสตร์
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งที่ประชุมขอลอนเรื่องออก โดยมอบคณะสังคมศาสตร์พิจารณารายละเอียดต่างๆ ในการจัดตั้งหน่วยงาน เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของคณะ

มติ ลอนเรื่องออก โดยมอบคณะสังคมศาสตร์พิจารณารายละเอียดต่างๆ ในการจัดตั้งหน่วยงาน เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของคณะ

ระเบียบวาระที่ 5.4 การพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีนโยบายการสนับสนุนสวัสดิการที่พักอาศัยให้กับบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัด หรือบ้านพักอาศัยอยู่ในพื้นที่ห่างไกล แต่เนื่องจากปัจจุบันยังประสบปัญหาพื้นที่ให้บริการจำกัดและไม่เพียงพอในการรองรับนโยบายดังกล่าว จึงได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยการสนับสนุนค่าเช่าห้องพักในหอพักเอกชนรายเดือน

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 เพื่อใช้เป็นที่พักสำหรับบุคลากรทางการแพทย์เพื่อให้เกิดความสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงานอย่างทัน่วงที่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต อาคาร 8 สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายและตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับการขอใช้พื้นที่อาคารหอพักนิสิต สำหรับเป็นที่พักอาศัยของบุคลากรทางการแพทย์ ซึ่งรองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาแล้วมอบคณะแพทยศาสตร์หารือรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิตศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม โดยพิจารณารายละเอียดและข้อมูลประกอบต่างๆ ในการดำเนินการเพิ่มเติมแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบคณะแพทยศาสตร์หารือรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิตศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม โดยพิจารณารายละเอียดและข้อมูลประกอบต่างๆ ในการดำเนินการเพิ่มเติมแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Intent (MOI) บันทึกแสดงเจตจำนงทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ กับ หน่วยงานและมหาวิทยาลัย 10 แห่ง

สรุปเรื่อง

ด้วยหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ได้เชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมดำเนินงานแผนงาน Deep Science and Technology Accelerator Platform และร่วมลงนามบันทึกแสดงเจตจำนงทางวิชาการ (Memorandum of Intent: MOI) ร่วมกับหน่วยงานและมหาวิทยาลัย 10 แห่ง

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Intent (MOI) บันทึกแสดงเจตจำนงทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ กับ หน่วยงานและมหาวิทยาลัย 10 แห่ง ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเจตนารมณ์ร่วมกันในการประสานความร่วมมือระหว่าง 10 หน่วยงานในการเร่งรัดงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงลึก เพื่อเร่งรัดนำงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบันทึกแสดงเจตจำนงทางวิชาการนี้ ทุกฝ่ายจะร่วมกันกำหนดรายละเอียดของโครงการ หรือกิจกรรม สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัย และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นรายกรณีไป โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของแต่ละฝ่าย

อายุของบันทึกแสดงเจตจำนง มีระยะเวลา 3 ปี

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายมีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากรายละเอียดกิจกรรมที่ปรากฏวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเป็นด้านการวิจัย ซึ่งใน (ร่าง) บันทึกแสดงเจตจำนงมิได้ระบุเรื่องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการรักษาความลับ ดังนั้น หากในอนาคตคู่สัญญาตกลงจะมีการดำเนินการดังกล่าว มหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบต้องคำนึงถึงเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับ และต้องตกลงกับคู่สัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้ชัดเจนอีกครั้ง
2. (ร่าง) บันทึกแสดงเจตจำนง ได้กำหนดจัดพิธีลงนามแสดงเจตจำนงทางวิชาการ ในวันที่ 22 กันยายน 2566 ซึ่งจากการสอบถามกองการวิจัยและนวัตกรรมได้ตรวจสอบและยืนยันผลบังคับใช้ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2566 เป็นต้นไป และให้มีระยะเวลา 3 ปีนับตั้งแต่วันที่ลงนามร่วมกัน
3. กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ให้ข้อมูลว่า แบบบันทึกแสดงเจตจำนงฉบับนี้เป็นแบบฟอร์มมาจากหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) ซึ่งใช้เป็นแบบฟอร์มที่ใช้ลงนามร่วมกับหน่วยงานและมหาวิทยาลัย จำนวน 11 แห่ง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Intent (MOI) บันทึกแสดงเจตจำนงทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ กับ หน่วยงานและมหาวิทยาลัย 10 แห่ง
 2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
- มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้
1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Intent (MOI) บันทึกแสดงเจตจำนงทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ กับ หน่วยงานและมหาวิทยาลัย 10 แห่ง
 2. มอบกองการวิจัยและนวัตกรรมพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงโครงการสินเชื่อบัวหลวง
สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการบริหารงานบุคคลขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงโครงการสินเชื่อบัวหลวงสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

ธนาคารกรุงเทพได้เสนอการมอบสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. สินเชื่อบ้านบัวหลวง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
 - 1.1 ซื้อมือถือ
 - 1.2 ปลุกสร้างมือถือ
 - 1.3 ชำระไถ่ถอนหลักประกันซึ่งมีวัตถุประสงค์ตาม 1.1 หรือ 1.2 จากสถาบันการเงินอื่น

ก่อนกำหนด

2. สินเชื่อบัวหลวงพวงผล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
 - 2.1 ต่อเติมหรือซ่อมแซมมือถือ
 - 2.2 เพื่อซื้ออุปกรณ์ตกแต่งบ้าน เฟอร์นิเจอร์ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า
 - 2.3 การศึกษา
 - 2.4 การอุปโภคบริโภคส่วนบุคคล
3. สินเชื่อส่วนบุคคลไม่มีหลักประกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการอุปโภคบริโภคส่วนบุคคล อายุของบันทึกข้อตกลง ไม่ระบุ (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. ส่วนอารัมภบท:

1.1 เห็นควรพิจารณาปรับแก้ไขความอารัมภบทวรรคแรก ในตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนามของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 14/2565 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2565 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

1.2 เห็นควรปรับแก้ไขความอารัมภบทวรรคสองส่วนท้ายจากคำว่า “...ตามโครงการสินเชื่อบัวหลวงสำหรับพนักงานบริษัท...” เป็น “...ตามโครงการสินเชื่อบัวหลวงสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย...” แทน เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดชื่อเรียกภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ นี้

2. คุณสมบัติของบุคลากรมหาวิทยาลัยผู้ขอสินเชื่อ:

เพื่อให้การจัดเตรียมข้อมูลด้านคุณสมบัติของบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ประสงค์ใช้สวัสดิการ ภายได้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ นี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรเสนอมหาวิทยาลัยมอบหมายให้ กองการบริหารงานบุคคลจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับหากมีการร้องขอข้อมูลส่วนดังกล่าวจากธนาคาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต้องให้บุคลากรมหาวิทยาลัยผู้เป็นเจ้าของข้อมูล ให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลที่สาม

3. การลงนามของบุคลากรมหาวิทยาลัย:

3.1 เห็นควรเพิ่มเติมคำว่า “(ถ้ามี)” ต่อท้ายความในข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ทั้งนี้ เพื่อรองรับการสนับสนุนสินเชื่อโครงการประเภทสินเชื่อส่วนบุคคลไม่มีหลักประกัน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1.3 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ

3.2 เนื่องจากรายละเอียดสินเชื่อบ้านบัวหลวงสำหรับพนักงานบริษัท ตามที่ธนาคารเสนอแนบท้าย (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ไม่ปรากฏรายละเอียดเกี่ยวกับวงเงินสินเชื่อ อัตราดอกเบี้ยสำหรับสินเชื่อส่วนบุคคลไม่มีหลักประกัน จึงทำให้ไม่สามารถทราบประโยชน์ที่ผู้กู้ได้รับ

4. การชำระเงินกู้:

จากการประสานงานกับผู้แทนของธนาคารเพิ่มเติมได้ข้อมูลว่า ในการกำหนดการชำระสินเชื่อโครงการของบุคลากร โดยให้หักชำระเงินกู้ตามสัญญาเงินโดยอัตโนมัติตามบัญชีธนาคารที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยแจ้งความประสงค์ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

4.1 ให้มหาวิทยาลัยหักชำระเงินกู้จากเงินเดือนหรือค่าจ้างของบุคลากรมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมสินเชื่อโครงการ (ซึ่งบุคลากรได้ทำหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินเดือน ค่าจ้าง มอบไว้ให้แก่มหาวิทยาลัยแล้ว) เพื่อส่งชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร หรือ

4.2 บุคลากรมหาวิทยาลัยอาจตกลงหักชำระเงินกู้ โดยใช้บัญชีธนาคารอื่นตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

5. หน้าที่ของมหาวิทยาลัย:

จากข้อสังเกตเรื่องการหักชำระเงินกู้ บุคลากรของมหาวิทยาลัยอาจยินยอมให้หักชำระเงินกู้จากบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง หรืออาจใช้บัญชีธนาคารอื่นตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนดก็ได้ นั้น

กองกฎหมายพิจารณาเห็นว่า หน้าที่ของมหาวิทยาลัยในการแจ้งให้ธนาคารทราบเมื่อมีบุคลากรพ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะมีหน้าที่แจ้งหนังสือดังกล่าวต่อธนาคารเฉพาะในกรณีที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีการให้ความยินยอมการหักชำระเงินกู้จากบัญชีเงินเดือนค่าจ้างเท่านั้น ไม่ครอบคลุมกรณีบุคลากรของมหาวิทยาลัยทำการหักชำระเงินกู้จากบัญชีธนาคารอื่น โดยเห็นควรมอบหมาย กองการบริหารงานบุคคลจัดเตรียมดำเนินการในส่วนดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ ในการแจ้งหนังสือพ้นสภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรปรับความส่วนดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักการที่กองกฎหมายเสนอก่อนการลงนามบันทึกข้อตกลง

กรณีหากธนาคารประสงค์ให้มหาวิทยาลัยมีหน้าที่แจ้งหนังสือพยานภาพของบุคลากรที่หักชำระเงินกู้จากบัญชีธนาคารอื่นด้วย เพื่อธนาคารจะได้พิจารณาอัตราดอกเบี้ยการกู้ หรือสิทธิประโยชน์ต่างๆ ใหม่ กองกฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นการกำหนดภาระและหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่เพิ่มขึ้นโดยไม่จำเป็น ทั้งนี้ หากให้มหาวิทยาลัยแจ้งชื่อผู้กู้ของธนาคารทราบเมื่อลูกหนี้ดังกล่าวลาออก ธนาคารต้องแจ้งข้อมูลลูกหนี้ที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยทราบ โดยความยินยอมของลูกหนี้ ประกอบกับมหาวิทยาลัย โดยกองการบริหารงานบุคคลจะต้องเตรียมดำเนินการในส่วนดังกล่าวเพิ่มเติมต่อไป

ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยรับกำหนดหน้าที่ในส่วนดังกล่าว เห็นควรประสานธนาคาร เพื่อกำหนดหน้าที่ของธนาคารเพิ่มเติม โดยกำหนดให้ “ธนาคารมีหน้าที่ในการแจ้งรายชื่อบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้เข้าร่วมสินเชื่อโครงการเป็นหนังสือทุกครั้ง” เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้มีข้อมูลรองรับการดำเนินการต่อไป โดยในการแจ้งหนังสือพยานภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยและธนาคารต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

6. การไม่พิจารณาสินเชื่อตามโครงการ:

6.1 การกำหนดสาระสำคัญเกี่ยวกับวิธีการหักชำระเงินกู้ของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่เข้าร่วมโครงการสินเชื่อของธนาคาร ซึ่งเป็นหน้าที่ส่วนบุคคลของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีใช้หน้าที่ของมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรพิจารณาตัดความส่วนดังกล่าวออก

6.2 เพื่อให้ความในข้อ 8 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ มีความกระชับ ชัดเจน เห็นควรประสานธนาคารแก้ไข เป็น

“ข้อ 8 สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงว่า ในกรณีที่มหาวิทยาลัยปฏิบัติผิดข้อตกลงที่ระบุไว้ในข้อ 6 หรือข้อ 7 ของบันทึกข้อตกลงนี้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่พิจารณาสินเชื่อตามโครงการ ให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยต่อไป โดยธนาคารจะแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นหนังสือ”

7. ข้อมูลส่วนบุคคล:

เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ นี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและกระชับยิ่งขึ้น เห็นควรประสานธนาคารแก้ไข เป็น

“ข้อ 9 มหาวิทยาลัย...ของธนาคารให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบแล้ว และมหาวิทยาลัยมีสิทธิเปิดเผยข้อมูลใดๆ ...

ทั้งสองฝ่ายตกลงเก็บ รวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากอีกฝ่ายหนึ่ง หรือได้มาเนื่องจากการดำเนินการตามสัญญานี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้”

8. ส่วนท้ายของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ:

จากการประสานงานกับผู้แทนของธนาคารได้ข้อมูลว่า การกำหนดสาระสำคัญส่วนดังกล่าว มุ่งหมายให้มหาวิทยาลัยยังคงมีหน้าที่ในการนำส่งการชำระเงินกู้จากเงินเดือนหรือค่าจ้างเงินเดือนของบุคลากร เฉพาะบุคลากรที่ประสงค์ให้ธนาคารหักชำระเงินกู้จากบัญชีเงินเดือนค่าจ้างเท่านั้น ไม่ครอบคลุม

การหักชำระเงินกู้จากบัญชีธนาคารอื่น จึงเห็นควรพิจารณาปรับความส่วนดังกล่าวให้ชัดเจน และอาจนำสาระสำคัญส่วนนี้ไปกำหนดเป็นหน้าที่ของมหาวิทยาลัยแทน

9. ส่วนการลงนาม: เห็นควรตรวจสอบและปรับแก้ไขชื่อและตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนามของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องก่อนการลงนาม

10. ข้อสังเกตเพิ่มเติม: จากการประสานงานกับกองการบริหรงานบุคคลเพิ่มเติม พบว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับสวัสดิการเงินกู้กับธนาคารอื่น ได้แก่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารทหารไทย (เดิม) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงโครงการสินเชื่อบัวหลวงสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

2. มอบกองการบริหรงานบุคคลพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วมอบกองกฎหมายและกองการบริหรงานบุคคลปรับรายละเอียดของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงโครงการสินเชื่อบัวหลวงสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โดยให้มีหลักเกณฑ์ในลักษณะเดียวกับความร่วมมือที่มหาวิทยาลัยจัดทำร่วมกับธนาคารแห่งอื่น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองกฎหมายและกองการบริหรงานบุคคลปรับรายละเอียดของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงโครงการสินเชื่อบัวหลวงสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โดยให้มีหลักเกณฑ์ในลักษณะเดียวกับความร่วมมือที่มหาวิทยาลัยจัดทำร่วมกับธนาคารแห่งอื่น

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีสาระสำคัญที่แตกต่างจากประกาศมหาวิทยาลัยฉบับที่ใช้อยู่เดิม ดังนี้

1. เป็นการรวมประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 และประกาศ

มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ป่วยจำลอง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ 27 มีนาคม 2558 ให้เป็นฉบับเดียว

2. เพิ่มเติมค่านิยามที่เกี่ยวข้อง
3. ปรับอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานผู้ป่วยจำลอง เป็นอัตราชั่วโมงละ 100 บาท โดยครั้งหนึ่งไม่เกิน 6 ชั่วโมง และเศษของชั่วโมงที่เกินกว่า 30 นาทีขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
4. ปรับค่าตอบแทนพยาบาลแหล่งฝึกที่ปฏิบัติงานในเวลาราชการและสอนการฝึกภาคปฏิบัติ ไม่ตรวจรายงาน เป็นคนละไม่เกิน 450 บาท/วัน/นิสิต 1 กลุ่ม (ไม่เกิน 8 คน)
5. ตัดค่าพาหนะเดินทางออก
6. ปรับอัตราค่าตอบแทนแหล่งฝึกภาคปฏิบัติของนิสิตในวันขึ้นฝึกปฏิบัติ เป็นเหมาจ่ายวันละไม่เกิน 20 บาท/นิสิต 1 คน
7. ปรับค่าบริหารจัดการ การใช้อาคารสถานที่หรือทรัพย์สินของทางโรงพยาบาล เป็นเหมาจ่ายไม่เกิน 1,000 บาท/รายวิชา
8. ปรับค่าศึกษาดูงาน เป็นเหมาจ่ายไม่เกิน 1,000 บาท/รายวิชา

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายมีข้อสังเกต ดังนี้

1. เนื่องจากยังไม่ปรากฏการยกเลิกประกาศฉบับเดิม เห็นควรเพิ่มเติม
“ข้อ ... ให้ยกเลิก
1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนรายได้ใน การฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563
2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ป่วยจำลอง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ 27 มีนาคม 2558”
2. เนื่องจาก (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ เป็นการยกเลิกประกาศฉบับเดิมและกำหนดผลบังคับใช้ เป็นปัจจุบัน หากคณะมีการเบิกจ่ายที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ คณะควรกำหนดบทเฉพาะกาลให้ชัดเจน
3. การเบิกจ่ายตาม (ร่าง) ประกาศฉบับนี้ มิได้มีการกำหนดแหล่งที่มาของการเบิกจ่ายว่า เบิกจ่ายจากงบประมาณแหล่งใด อาทิ เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะ เป็นต้น เห็นควรกำหนดให้ชัดเจน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนรายได้ใน การฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบคณะพยาบาลศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตจากกองกฎหมาย

3. เมื่อดำเนินการตามข้อ 2 แล้ว มอบกองกฎหมายปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าวให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย และนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรายได้ในการฝึกภาคปฏิบัติ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบคณะพยาบาลศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตจากกองกฎหมาย

3. เมื่อดำเนินการตามข้อ 2 แล้ว มอบกองกฎหมายปรับรายละเอียดของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าวให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย และนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชา 251200 นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชา 251200 นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566 มีมติเห็นชอบในหลักการพร้อมมอบคณะวิทยาศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป
2. คณะสามารถแต่งตั้งผู้ช่วยสอนได้ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3. กำหนดคุณสมบัติ วิธีการแต่งตั้ง และหน้าที่ของผู้ช่วยสอน
4. ให้อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาและนิสิตที่เรียนในรายวิชาที่ผู้ช่วยสอนปฏิบัติหน้าที่ประเมินการปฏิบัติงานของผู้ช่วยสอนและสรุปผลเสนอคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
5. ค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ โดยมีอัตรา ดังนี้
 - (1) กรณีเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ค่าตอบแทนการช่วยสอน อัตราชั่วโมงละ 120 บาท
 - (2) กรณีเป็นนิสิตระดับปริญญาโทหรือระดับปริญญาเอก
 - (ก) ค่าตอบแทนการช่วยสอน อัตราชั่วโมงละ 150 บาท
 - (ข) ค่าตอบแทนกรรมการช่วยคุมสอบ อัตรารายวิชาละ 300 บาทต่อคน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชา 251200 นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชา 251200 นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชาพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชาพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566 มีมติเห็นชอบในหลักการ พร้อมมอบคณะวิทยาศาสตร์ทบทวนและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป
2. รายวิชาที่จะสามารถแต่งตั้งผู้ช่วยสอนได้ ผู้สอนรายวิชาพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ต้องมีภาระสอนเกินเกณฑ์กลางของมหาวิทยาลัย
3. กำหนดคุณสมบัติ วิธีการแต่งตั้ง และหน้าที่ของผู้ช่วยสอน
4. ให้อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาและนิสิตที่เรียนในรายวิชาที่ผู้ช่วยสอนปฏิบัติหน้าที่ ประเมินการปฏิบัติงานของผู้ช่วยสอนและสรุปผลเสนอคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
5. ค่าตอบแทนผู้ช่วยสอนให้ได้รับค่าตอบแทนชั่วโมงละ 150 บาท
6. หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน ให้เบิกจ่าย ดังนี้
 - (1) เบิกจากเงินรายได้ของภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้น ร้อยละ 50

(2) เบิกจากเงินรายได้ของคณะ ร้อยละ 50

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชาพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งตั้งและกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอน รายวิชาพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลตีพิมพ์บทความวิชาการ
รางวัลผลงานวิจัยที่ได้จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลตีพิมพ์บทความวิชาการ รางวัลผลงานวิจัยที่ได้จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะสหเวชศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศ ดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป

2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลตีพิมพ์บทความวิชาการ คณะสหเวชศาสตร์ ฉบับลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2562

3. กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับรางวัลหรือทุน

4. กำหนดขั้นตอนการขอรับรางวัล

5. คณะให้รางวัลตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ตีพิมพ์อยู่ใน Quartile 1 ให้รางวัลไม่เกิน 10,000 บาท

(2) ตีพิมพ์อยู่ใน Quartile 2 ให้รางวัลไม่เกิน 7,500 บาท

(3) ตีพิมพ์อยู่ใน Quartile 3 ให้รางวัลไม่เกิน 5,000 บาท

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| (4) ตีพิมพ์อยู่ใน Quartile 4 | ให้รางวัลไม่เกิน 2,500 บาท |
| (5) ตีพิมพ์อยู่ใน TCI กลุ่ม 1 | ให้รางวัลไม่เกิน 1,000 บาท |
| (6) สิทธิบัตรการประดิษฐ์ | ให้รางวัลไม่เกิน 10,000 บาท |
| (7) อนุสิทธิบัตร | ให้รางวัลไม่เกิน 3,000 บาท |

กรณีวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ใน Quartile 1-3 ให้ขอรับสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลตีพิมพ์จากมหาวิทยาลัย แต่ถ้าไม่ได้รับการสนับสนุนให้ยื่นขอรับทุนสนับสนุนและรางวัลจากคณะ ในลำดับต่อไป โดยใช้วันที่มหาวิทยาลัยลงรับเอกสารขอรับรางวัลเป็นสำคัญ

6. การให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ (Page Charge) วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ใน Quartile 1-4 โดยสนับสนุนตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 5,000 บาท

7. ให้คณะกรรมการบริหารงานวิจัยหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยของคณะ เป็นผู้กลั่นกรองและพิจารณาการขอรับทุนหรือรางวัลให้เป็นไปตามประกาศนี้ โดยเสนอต่อคณะกรรมการ ประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

8. คณะสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติทุนหรือรางวัลตามประกาศนี้ในกรอบงบประมาณตามที่ คณะได้จัดสรรให้ในปีงบประมาณนั้นๆ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

เนื่องจาก (ร่าง) ประกาศฉบับดังกล่าวมีเนื้อหาอ้างอิงประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์และรางวัลตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฉบับลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 ซึ่งอยู่ระหว่างการยกร่างประกาศฉบับใหม่ เห็นควรมอบกองกฎหมายปรับ รายละเอียดดังกล่าว ก่อนเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลตีพิมพ์บทความวิชาการ รางวัลผลงานวิจัยที่ได้จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา คณะสหเวชศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ และรางวัลตีพิมพ์บทความวิชาการ รางวัลผลงานวิจัยที่ได้จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา คณะสหเวชศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนรางวัลการเขียนต้นฉบับบทความวิจัย ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนรางวัลการเขียนต้นฉบับบทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติจากวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะสหเวชศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศดังนี้

1. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป
2. กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับเงินรางวัล
3. กำหนดขั้นตอนการขอรับเงินรางวัล
4. คณะให้เงินรางวัลต้นฉบับบทความวิจัย รางวัลละ 1,000 บาท โดยการเบิกจ่ายเงินรางวัลตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้ของคณะ
5. ให้คณะกรรมการที่คณะตีมอบหมายเป็นผู้กลั่นกรองและพิจารณาการขอรับเงินรางวัลเป็นไปตามประกาศนี้ โดยเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้เงินรางวัล
6. คณะสงวนสิทธิ์การพิจารณาอนุมัติเงินรางวัลตามประกาศนี้ในกรอบงบประมาณที่คณะได้จัดสรรไว้ในปีงบประมาณนั้นๆ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนรางวัลการเขียนต้นฉบับบทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนรางวัลการเขียนต้นฉบับบทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จากวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี คณะสหเวชศาสตร์
2. มอบกองกฎหมายนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการบริการตรวจสุขภาพบริษัทประกันสินเชื่อ อุตสาหกรรมขนาดย่อม และโครงการบริการตรวจสุขภาพทัศนสถานหญิงกลาง

สรุปเรื่อง

ด้วยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม และทัศนสถานหญิงกลางได้ว่าจ้างศูนย์ ส่งเสริมสุขภาพด้านสหเวชศาสตร์ (HEALTH CLUB) คณะสหเวชศาสตร์ ดำเนินการตรวจสุขภาพแก่บุคลากร ของบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม และทัศนสถานหญิงกลาง วงเงิน 108,490 บาท ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นความร่วมมือกับภาคเอกชน (บริษัท ฟิมพ์สร์ พัฒนาการแพทย์ จำกัด)

ในการนี้ คณะสหเวชศาสตร์จึงขออนุมัติจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยที่ไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการบริการตรวจสุขภาพบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาด ย่อม และโครงการบริการตรวจสุขภาพทัศนสถานหญิงกลาง โดยรายได้สุทธิที่เกิดจากรายรับจริงจาก การดำเนินการตรวจสุขภาพจะนำมาหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย แล้วทำการ จัดสรรให้กับคณะสหเวชศาสตร์ และบริษัท ฟิมพ์สร์ พัฒนาการแพทย์ จำกัด ในสัดส่วน 50:50 ซึ่งรายได้สุทธิ ที่จัดสรรให้กับคณะสหเวชศาสตร์ยินดีจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 20

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติการจัดทำโครงการบริการวิชาการ และการบริหารเงินรายได้จากค่าตอบแทนการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม...

“ข้อ 6 (5) โครงการบริการวิชาการในรูปแบบเงินรายได้จากแหล่งทุนภายนอกทั้งภาครัฐและ เอกชนที่มาในรูปแบบการจ้าง ต้องดำเนินการดังนี้

(ก) ต้องกำหนดให้มีการจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการในอัตราอย่างน้อย ร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมดให้กับมหาวิทยาลัย โดยแบ่งการจัดสรรเงินรายได้ในแต่ละงวดงาน ตามสัญญาจ้าง และต้องจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการในอัตราตามประกาศรายได้จากการบริการ วิชาการของหน่วยงานผู้รับผิดชอบการให้บริการวิชาการ ...”

“ข้อ 7 การขออนุมัติยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้หรือการจัดสรรเงินรายได้ที่ไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ หัวหน้าโครงการต้องแจ้งความประสงค์จะขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ลงในแบบยืนยัน ความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยที่ไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการบริการตรวจสุขภาพบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรม ขนาดย่อม และโครงการบริการตรวจสุขภาพทัศนสถานหญิงกลาง โดยรายได้สุทธิที่เกิดจากรายรับจริงจาก

การดำเนินการตรวจสอบจะนำมาหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย แล้วทำการจัดสรรให้กับคณะสหเวชศาสตร์ และบริษัท พิมพ์สร พัฒนาการแพทย์ จำกัด ในสัดส่วน 50:50 ซึ่งรายได้สุทธิที่จัดสรรให้กับคณะสหเวชศาสตร์ยินดีจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 20

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วได้อนุมัติให้เฉพาะกรณีนี้เท่านั้น เพื่อเป็นการทดลองแนวทางการดำเนินการโดยให้ทำการประเมินผลถึงความเหมาะสมในการดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติการยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการบริการตรวจสุขภาพบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม และโครงการบริการตรวจสุขภาพทันตสถานหญิงกลาง

2. อนุมัติให้จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการบริการตรวจสุขภาพบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม และโครงการบริการตรวจสุขภาพทันตสถานหญิงกลาง โดยรายได้สุทธิที่เกิดจากรายรับจริงจากการดำเนินการตรวจสุขภาพนำมาหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย แล้วทำการจัดสรรให้กับคณะสหเวชศาสตร์ และบริษัท พิมพ์สร พัฒนาการแพทย์ จำกัด ในสัดส่วน 50:50 ซึ่งรายได้สุทธิที่จัดสรรให้กับคณะสหเวชศาสตร์จัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 20

ทั้งนี้ ที่ประชุมอนุมัติให้เฉพาะกรณีนี้เท่านั้น เพื่อเป็นการทดลองแนวทางการดำเนินการโดยให้ทำการประเมินผลถึงความเหมาะสมในการดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขออนุมัติเบิกค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม
กองบรรณาธิการพิจารณาการขอจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ
ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร จากเงินทุนหมุนเวียน โดยอนุโลม

สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยมีความประสงค์เบิกค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมกองบรรณาธิการพิจารณาการขอจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร จากเงินทุนหมุนเวียน-เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร แต่เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการปรับแก้ไขระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจึงยังไม่สามารถทำการเบิกจ่ายได้

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยจึงขออนุมัติเบิกค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยอนุโลมจนกว่าการปรับแก้ไขระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องจะแล้วเสร็จ ดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุมกองบรรณาธิการ เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 บัญชีแนบท้าย ลำดับที่ 21 คณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก/วิทยาลัย

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมกองบรรณาธิการ (ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและของว่าง) เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553 ข้อ 5 ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการประชุม อบรม สัมมนาและเลี้ยงรับรอง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินทุนหมุนเวียน พ.ศ.2544 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2544...

“ข้อ 6 หน่วยงานจะนำเงินทุนหมุนเวียนไปใช้จ่าย หรือก่อนนี้ผูกพันได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติโครงการ จากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ 10 การอนุมัติและการส่งจ่ายเงิน ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติและสั่งจ่าย ตามวงเงินที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ 18 การบริหาร การรับ การจ่าย และการเก็บรักษาเงินทุนหมุนเวียนนอกเหนือจากที่ระเบียบนี้กำหนด ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป”

2. เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553 ข้อ 5 ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการประชุม อบรม สัมมนาและเลี้ยงรับรอง ได้มีการยกเลิกแล้ว เห็นควรให้อำนาจการเบิกจ่ายโดยใช้ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566 แทน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมกองบรรณาธิการพิจารณาการขอจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร จากเงินทุนหมุนเวียน-เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยอนุโลม จนกว่าการปรับแก้ไขระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องจะแล้วเสร็จ ดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุมกองบรรณาธิการ เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 บัญชีแนบท้าย ลำดับที่ 21 คณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก/วิทยาลัย

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมกองบรรณาธิการ (ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและของว่าง) เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566 ข้อ 5 ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการประชุม อบรม หรือสัมมนาภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้สอบถามกองกฎหมายว่าอำนาจการอนุมัติและการส่งจ่ายเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียน เป็นอำนาจของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน-เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร

นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้ตอบข้อซักถามที่ประชุมว่า ระเบียบ กองทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2556 ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศในเรื่องของสำนักพิมพ์ รวมถึง การเงินและพัสดุด้วย ซึ่งประกาศดังกล่าวอยู่ระหว่างการปรับแก้ไขระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักพิมพ์ สำนักพิมพ์ฯ จึงขออ้างอิงจากบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการ จากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงิน รายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 20 กันยายน 2566 แทน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม กองบรรณาธิการพิจารณาการขอจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร จากเงินทุนหมุนเวียน-เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยอนุโลม จนกว่าการปรับแก้ไข ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องจะแล้วเสร็จ ดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุมกองบรรณาธิการ เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนด อัตราเบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 บัญชีแนบท้าย ลำดับที่ 21 คณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก/วิทยาลัย

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมกองบรรณาธิการ (ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง) เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566 ข้อ 5 ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการประชุม อบรม หรือสัมมนาภายในหน่วยงาน ของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขออนุมัติหลักการในการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ให้หน่วยงาน ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยนำไปใช้ในการดำเนินการหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับหน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งการเบิกจ่ายงบประมาณในบางกิจกรรมไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566

ในการนี้ กองกลางจึงขออนุมัติหลักการในการใช้เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ (ถ้าเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อข้าวสารอาหารแห้งทำบุญตักบาตร เพื่อร่วมงานพิธี งานรัฐพิธี และกิจกรรมกับหน่วยงานราชการในจังหวัดพิษณุโลก

2. เงินสนับสนุนสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรม การจัดงาน การขอรับบริจาค ของหน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในโอกาสต่างๆ

3. ค่าใช้จ่ายเนื่องในโอกาสพิเศษ งานพิธี หรือตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ราชการและอัตรการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566 หมวด 2 ในข้อ 9-11

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตรการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับลงวันที่ 29 เมษายน 2546...

“ข้อ 13 กรณีที่นอกเหนือจากนี้ให้เสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป”

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ราชการและอัตรการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566

3. แผนการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการมหาวิทยาลัย เงินอุดหนุนสำหรับกิจกรรมสาธารณประโยชน์ จำนวน 50 รายการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักการในการใช้เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ (ถ้าเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป ตามที่กองกลางเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติหลักการในการใช้เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ สำหรับหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยนำไปใช้ในการดำเนินการหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ กองทุนทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน เงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ (ถ้าเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นต้นไป ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อข้าวสารอาหารแห้งทำบุญตักบาตร เพื่อร่วมงานพิธี งานรัฐพิธี และกิจกรรมกับหน่วยงานราชการในจังหวัดพิษณุโลก

2. เงินสนับสนุนสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรม การจัดงาน การขอรับบริจาคของหน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในโอกาสต่างๆ

3. ค่าใช้จ่ายเนื่องในโอกาสพิเศษ งานพิธี หรือตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 20 กันยายน 2566

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- | | | | |
|------------------------------------|-------|----|--------|
| - เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ | จำนวน | 16 | เรื่อง |
| - เรื่องที่ดำเนินการแล้ว | จำนวน | 34 | เรื่อง |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือนสิงหาคม 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบันของหน่วยงานต่างๆ ประจำเดือนสิงหาคม 2566 ซึ่งมีการขออนุมัติรวม 91 ครั้ง จาก 24 หน่วยงาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือนสิงหาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ CEPT ประจำปีการศึกษา 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอรายงานผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ CEPT (Cambridge English Placement Test) ประจำปีการศึกษา 2565 (เก็บข้อมูลระหว่างเดือนกรกฎาคม 2565 ถึงเดือนมิถุนายน 2566) ซึ่งมีนิสิตทุกระดับชั้นเข้าสอบรวมจำนวน 11,230 คน โดยสรุปผลได้ ดังนี้

1. นิสิตระดับปริญญาตรี มีคะแนนระดับ A1 มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 46.67

2. นิสิตระดับปริญญาโท มีคะแนนระดับ A2 มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 42.89
 3. นิสิตระดับปริญญาเอก มีคะแนนระดับ A2 มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 43.66
- โดยคะแนนเฉลี่ยทั้งหมดอยู่ในระดับ A2

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ CEPT ประจำปีการศึกษา 2565

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบการให้บริการสำหรับนิสิตต่างชาติ อาจารย์และบุคลากรชาวต่างชาติ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอเสนอการให้บริการสำหรับนิสิตต่างชาติ อาจารย์และบุคลากรชาวต่างชาติ ดังนี้

1. การให้บริการรถรับ-ส่ง ไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2566

2. การแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์ กิจกรรมของมหาวิทยาลัย รวมถึงข้อมูลที่เป็นแนวปฏิบัติจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 โดยผ่าน 3 ช่องทาง ดังนี้

- 2.1 Mailing List ของนิสิตต่างชาติที่กำลังศึกษาอยู่

- 2.2 Facebook: Private group ชื่อกลุ่ม NU International Students

- 2.3 Line group ชื่อกลุ่ม NU International Students

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการให้บริการสำหรับนิสิตต่างชาติ อาจารย์และบุคลากรชาวต่างชาติ

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบการลงนามบันทึกความเข้าใจเพื่อเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานร่วมกับ Nippon Hoso Kyokai (NHK) ประเทศญี่ปุ่น

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยสถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยนเรศวร กองกลาง ได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับ Nippon Hoso Kyokai (NHK), Japan จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่ (1) Agreement on The Program Provision of NHK Radio Japan เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2551 และ (2) Agreement on The Program Provision of NHK WORLD Japan เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 เพื่อร่วมดำเนินการเผยแพร่รายการวิทยุผ่านทางสถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยนเรศวร FM 107.25 Mhz นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจาก Nippon Hoso Kyokai (NHK), Japan ได้มีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและเนื้อหาในการออกอากาศ จึงได้จัดทำบันทึกความเข้าใจระหว่าง 2 ฝ่าย เพื่อเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการดำเนินการดังกล่าว ซึ่งอธิการบดีได้พิจารณาลงนามตามที่เสนอเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการลงนามบันทึกความเข้าใจเพื่อเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานร่วมกับ Nippon Hoso Kyokai (NHK) ประเทศญี่ปุ่น

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานสรุปผลการประเมินโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้น
เชิงวัฒนธรรมภาคฤดูร้อน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร (Inbound)
ประจำปีงบประมาณ 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอรายงานสรุปผลการประเมินโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้นเชิงวัฒนธรรมภาคฤดูร้อน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร (Inbound) ประจำปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม - 2 กันยายน 2566 ให้แก่นิสิตชาวญี่ปุ่น จำนวน 15 ราย จากมหาวิทยาลัยคู่สัญญาในประเทศญี่ปุ่น จำนวน 5 มหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปผลการประเมินโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตระยะสั้นเชิงวัฒนธรรมภาคฤดูร้อน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร (Inbound) ประจำปีงบประมาณ 2566

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.7 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 3 ตุลาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 19/2566 ในวันอังคารที่ 17 ตุลาคม 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมนเรศวร 310 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 17.00 น.

.....
ศุภดาวี สิงหนเดช

(นางสาวสุนทรี สิงหนเดช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
อ. กฤษณ์ทรัพย์

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย