

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 15/2565

วันอังคารที่ 16 สิงหาคม 2565

เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร  
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

รายนามกรรมการผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)             | ประธานกรรมการ<br>(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก<br>(นายปกรณ์ ต่านสีทอง)   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ               |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคนินันท์)             | กรรมการ                            |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ)                                  | กรรมการ                            |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย)                             | กรรมการ                            |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม<br>(ดร.จรัสดาว คงเมือง)                  | กรรมการ                            |
| 7. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรองกาญจน์ ชูทิพย์)                                | กรรมการ                            |
| 8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) | กรรมการ                            |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์<br>(อาจารย์ทันตแพทย์พิชิต งามวรรณกุล...แทน)                            | กรรมการ                            |
| 10. คณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์หริรักษ์ โสฬ์พัฒนานนท์...แทน)                       | กรรมการ                            |
| 11. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร<br>(ดร.สุกิจ ขอเชื้อกลาง...แทน)                | กรรมการ                            |
| 12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร)                          | กรรมการ                            |

13. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์บัณฑิต บุตรธรรม...แทน) กรรมการ
14. รักษาการในตำแหน่งคณะบดีคณะเภสัชศาสตร์  
(ศาสตราจารย์ เภสัชกรหญิง ดร.จารุภา วิโยชน์) กรรมการ
15. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังขพันธานนท์) กรรมการ
16. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
17. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ โหม้พวง) กรรมการ
18. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทหญิง ดร.สายศิริ มีระเสน) กรรมการ
19. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แยมแมน) กรรมการ
20. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
21. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
22. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ
23. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ) กรรมการ
24. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน) กรรมการ
25. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงรัมย์) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ทกริดเทคโนโลยี  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สัทธยา ทองสาร...แทน) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด  
(นายพีระ สำเภาเงิน) กรรมการ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 29. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์) | กรรมการ             |
| 30. ประธานสภาอาจารย์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิต)                                 | กรรมการ             |
| 31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์)                          | กรรมการและเลขานุการ |
| 32. ผู้อำนวยการกองกลาง<br>(นางศิริมาศ เสนารักษ์)  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| 33. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ<br>(นายมงคล กลั่นทรัพย์)                                   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)**

-

**รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(นายณรงค์ อังคสิงห์)  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี<br>(ดร.พิสุทธิ์ อภิขยกุล)                        | กรรมการ                    |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) | กรรมการ                    |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี<br>(นายประจันต์ เมฆสุธีพิทักษ์)   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3**

- |  |  |
|--|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการ<br>โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย<br>นเรศวร |
| 2. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย                          | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย   |

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป
2. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
4. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
5. ดร.สรารุธ สัตยาภิวัตน์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
6. ดร.ยุทพงษ์ ทองพบ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
7. ดร.จารุวรรณ แดงบุบผา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
8. นางสาวพัชรี ท้วมใจดี ประธานสภาข้าราชการพนักงานและลูกจ้าง
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ชัย ชะนูนันท์ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
10. นายอารมย์ จินน้อย ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล
11. นางเจนจิต นาคปรีชา ผู้อำนวยการกองการวิจัยและนวัตกรรม
12. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง
13. นางสาวจรรยาพร สุดสวาสดี ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
14. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน
15. นายสมคิด คำแหง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการบริการวิชาการ
16. นางนิพัทธ์ เกษาพร ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
17. นายรุ่งรัตน์ พระนาค ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 18. นางสาวเอมอร สารเลื่อนแก้ว | อุทยานวิทยาศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 19. นางสาววิสุทธิณี อัครวงษ์  | กองการบริหารงานบุคคล                   |

**รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 1. นางสาวนันทิดา บุญชู   | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>งานประชาสัมพันธ์ |
| 2. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                   |
| 3. นางสาวสุนทรี สิงหเดช  | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                   |
| 4. นายณัฐพงศ์ มาเมือง    | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                   |

**เริ่มประชุม** เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... กำหนดจัดเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ในวันพุธที่ 24 สิงหาคม 2565

2. การประชุมสภามหาวิทยาลัย (วาระพิเศษ) Retreat มีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 20-21 สิงหาคม 2565 ณ อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช และประชาสัมพันธ์ให้คณะ/หน่วยงานร่วมจัดนิทรรศการ เพื่อแสดงผลงานให้กับคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

1. ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม ประชาสัมพันธ์กิจกรรม NU Art@Craft Fun Fair 2022 มีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 19-20 สิงหาคม 2565 ณ อาคารอเนกประสงค์ กองกิจการนิสิต และพิพิธภัณฑผ้า กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ประชาสัมพันธ์งาน สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 33 ประจำปี 2565 มีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 17-19 สิงหาคม 2565 ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
ระเบียบวาระที่ 2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 14/2565  
เมื่อวันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2565

### สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 37 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 37 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กท้วง  
ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กท้วงการอนุมัติยกเว้นการเก็บค่าลงทะเบียนรักษาสภาพ  
การเป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตร/อนุมัติบัตร  
แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม รุ่นที่ 3  
ปีการศึกษา 2565 (ต่อเนื่องปีการศึกษา 2562)

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตร/อนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม รุ่นที่ 3 ปีการศึกษา 2565 (ต่อเนื่องปีการศึกษา 2562) โดยมีระยะเวลาในการฝึกอบรมตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 และขยายระยะเวลาการฝึกอบรมจากเดิมออกไปอีก 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังไม่คลี่คลายจึงส่งผลให้ผู้รับการฝึกอบรมไม่สามารถสำเร็จการฝึกอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนดของหลักสูตร

ในการนี้ คณะทันตแพทยศาสตร์จึงขอยกเว้นการเก็บค่าลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 3 จำนวน 4 ราย ทยละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 80,000 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะทันตแพทยศาสตร์เสนอแล้ว

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้กท้วงการอนุมัติยกเว้นการเก็บค่าลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 3 จำนวน 4 ราย ทยละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 80,000 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติยกเว้นการเก็บค่าลงทะเบียนรักษาสุขภาพ การเป็นผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 3 จำนวน 4 ราย รายละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 80,000 บาท โดยไม่มีการหักท้วง

**ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาการอนุมัติจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับลงทะเบียนเรียนรายวิชา และรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เสร็จสิ้นตามปฏิทินการศึกษาแล้ว นั้น ในการนี้ กองบริการการศึกษาจึงได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงิน ค่าลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

ปี/ภาค การศึกษา	ครั้งที่	รายได้คณะ	กองทุน คงยอดเงินต้น	กองทุนบำรุงฯ	บริหารส่วนกลาง	บริหารส่วนกลาง รายได้เพิ่มเติม	รวมรายได้
2565/1	1	233,989,199.20	12,334,293.00	12,334,293.00	152,485,314.80	24,590,694.70	435,733,794.70
2564/3	2	58,396.56	1,863.72	1,863.72	-	56,042.00	118,166.00
2564/2	3	2,211,820.00	73,308.00	73,308.00	85,164.00	75,320.40	2,518,920.40
2564/1	4	89,205.26	5,584.25	5,584.25	85,767.97	11,855.97	197,997.70
2563/2	5	1,551,893.00	50,100.00	50,100.00	17,907.00	43,213.60	1,713,213.60

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2565

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองบริการการศึกษาเสนอแล้ว

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักท้วงการอนุมัติจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติจัดสรรเงินค่าลงทะเบียนเรียน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 โดยไม่มีการหักท้วง ดังนี้

ปี/ภาค การศึกษา	ครั้งที่	รายได้คณะ	กองทุน คงยอดเงินต้น	กองทุนบำรุงฯ	บริหารส่วนกลาง	บริหารส่วนกลาง รายได้เพิ่มเติม	รวมรายได้
2565/1	1	233,989,199.20	12,334,293.00	12,334,293.00	152,485,314.80	24,590,694.70	435,733,794.70
2564/3	2	58,396.56	1,863.72	1,863.72	-	56,042.00	118,166.00
2564/2	3	2,211,820.00	73,308.00	73,308.00	85,164.00	75,320.40	2,518,920.40
2564/1	4	89,205.26	5,584.25	5,584.25	85,767.97	11,855.97	197,997.70
2563/2	5	1,551,893.00	50,100.00	50,100.00	17,907.00	43,213.60	1,713,213.60

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การรับทราบการเตรียมร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ประกอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... ที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายขอรายงานการเตรียมร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ประกอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... ที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยสรุปได้ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน 3 ชุด เพื่อตรวจสอบเพิ่มเติมการยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง ประกอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... ที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยแบ่งตามกลุ่มภารกิจ 3 ด้าน ได้แก่

- (1) ด้านการบริหารจัดการองค์กร การเงินและพัสดุ
- (2) ด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล และสวัสดิการ
- (3) ด้านการวิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการศึกษา

2. การเตรียมการตรวจสอบเพิ่มเติมข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ประกอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... ที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

มาตรา 96 ให้ออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้แล้วเสร็จภายใน 2 ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศตามวรรคหนึ่งให้นำพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

3. แนวทางการตรวจสอบทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ พิจารณาจาก (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แต่ละเรื่อง และบทเฉพาะกาลที่เกี่ยวข้อง โดยการทบทวนจะต้องคำนึงถึง

(1) วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา 7 แห่ง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ...

(2) ดำเนินการตามมาตรา 8 แห่ง (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... คือการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 7 ต้องเป็นไปตามหลักการจัดการอุดมศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา (พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562) และหลักการ ดังนี้

- 1) หลักความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา
- 2) หลักความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 3) หลักความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น
- 4) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



(ร่าง) มาตรา 8 วรรคสอง การจัดการศึกษา หลักสูตรการศึกษา การขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ การดำเนินการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้ต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึง กฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา

4. คณะกรรมการที่แต่งตั้งทั้ง 3 ชุด จะมีแนวทางการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบเป็นแนวทาง เดียวกัน คือ การทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่มีอยู่เดิม โดยทบทวนให้สอดคล้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

(1) คณะกรรมการทั้ง 3 ชุด แจกกอง คณะ หรือหน่วยงานที่ใช้งานข้อบังคับ ระเบียบ และ ประกาศ พิจารณาให้ข้อมูลถึงสภาพปัญหาการใช้งานข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน ตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ เกิดผลตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับหลักการของกฎหมาย และที่สำคัญทบทวนขั้นตอนการทำงานให้เกิดความคล่องตัว

(2) เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาแล้วเสร็จ ดำเนินการส่งเรื่องให้กองกฎหมาย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกถันรองระเบียบ ประกาศ แล้วนำเสนอหลักการต่อคณะกรรมการทั้ง 3 ชุด ก่อนนำเสนอผลสรุปต่อมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

5. แผนในการดำเนินการทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศนี้ แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม 2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการเตรียมร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ประกอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ... ที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

## **ระเบียบวาระที่ 4.2 การรับทราบตัวอย่างขั้นตอนการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยผ่านบัตรเครดิต ของมหาวิทยาลัยต่างๆ**

### **สรุปเรื่อง**

ตามที่ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันอังคารที่ 2 สิงหาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 6.3 เรื่อง การรับทราบรายงานข้อมูลนิสิตที่ขอผ่อนผันค่าธรรมเนียม การศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 และข้อมูลนิสิตที่พ้นสภาพ ปีการศึกษา 2564 และขอกลับเข้ามา ศึกษาใหม่ ในปีการศึกษา 2565 ได้มีการเสนอเรื่องการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านบัตรเครดิต นั้น

ในการนี้ กองคลังจึงขอเสนอตัวอย่างการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านบัตรเครดิต ของมหาวิทยาลัยต่างๆ ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

### **ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

ข้อมูลตัวอย่างขั้นตอนการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านบัตรเครดิต ของ มหาวิทยาลัยต่างๆ

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อทราบตัวอย่างการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยผ่านบัตรเครดิต ของมหาวิทยาลัยต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

## การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาร่วมกันในประเด็นสำคัญ และมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. รับทราบตัวอย่างขั้นตอนการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านบัตรเครดิต ของมหาวิทยาลัยต่างๆ

2. เห็นควรมอบกองบริการการศึกษาพัฒนาระบบการดำเนินงานเพื่อรองรับขั้นตอนดังกล่าว

## มติ

1. รับทราบตัวอย่างขั้นตอนการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านบัตรเครดิต ของมหาวิทยาลัยต่างๆ

2. มอบกองบริการการศึกษาพัฒนาระบบการดำเนินงานเพื่อรองรับขั้นตอนดังกล่าว

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน และสมาร์ตกริดเทคโนโลยี

#### สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 56/2561 เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.วิฒนพงศ์ รักษ์วิเชียร ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ 28 ธันวาคม 2561 เป็นต้นมา และจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 27 ธันวาคม 2565 ดังนั้น จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 นั้น

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจาก คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี จำนวน 1 คน

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม...

“ข้อ 6 เมื่อตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว เหลือเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน ให้ดำเนินการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้”

“ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มืองค์ประกอบ ดังนี้

- (1) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- (2) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี
- (3) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์
- (4) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีของคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่มีการสรรหา
- (5) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะเลือกจากกรรมการประจำคณะที่มีได้ดำรงตำแหน่งบริหาร...”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี จำนวน 1 คน
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561...ข้อ 9 (4) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 43/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 35 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี ได้แก่ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 19 คน ยกเว้น (1) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีเพราะเป็นวิทยาลัยที่ต้องดำเนินการสรรหาในครั้งนี้และ (2) รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เนื่องจากการรักษาราชการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งมิได้หมายความว่ารวมถึงการมีคุณสมบัติให้เป็นกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด ตามนัยความวินิจฉัยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่ 903/2561

3. ในการเลือกใช้วิธีลงคะแนนเสียงแบบลับและให้นับคะแนนแบบเปิดเผย ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นผู้นับคะแนนและขานคะแนนเสียง

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ จำนวน 35 คน
- ผู้ที่ลาประชุม จำนวน 4 คน
- ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม จำนวน - คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/  
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและ  
สมาร์ตกริดเทคโนโลยี รวมทั้งสิ้น 30 คน

- ออกเสียง จำนวน 30 คน
- งดออกเสียง จำนวน - คน

5. ผลการนับคะแนนปรากฏว่ามีผู้ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน 2 คน ได้แก่  
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กับ คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และ  
การสื่อสาร ดังนั้นที่ประชุมจึงขอให้ทำการลงคะแนนเลือกเฉพาะผู้ที่มีคะแนนเท่ากันอีกครั้งหนึ่ง

6. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา  
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหา  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน  
และสมาร์ตกริดเทคโนโลยี

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.2 การพิจารณาคัดเลือกกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย  
แทนตำแหน่งที่ว่างลง**

**สรุปเรื่อง**

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 19/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร  
งบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 7 เมษายน 2565 ได้แต่งตั้ง ศาสตราจารย์  
ดร.เกสัชกรหญิงจรรุภา วิโยชน์ ตัวแทนหัวหน้าส่วนงานจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เนื่องจากศาสตราจารย์ ดร.เกสัชกรหญิง

จรรยา วิโยชน์ ควบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2565 ซึ่งจะส่งผลให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยด้วย จึงต้องทำการคัดเลือกผู้ทำหน้าที่แทนในตำแหน่งที่ว่างลง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกหัวหน้าส่วนงาน จำนวน 1 คน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2564 ...

“ข้อ 4 ในระเบียบนี้...

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นส่วนราชการโดยพระราชกฤษฎีกา และคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นส่วนงานภายในโดยมติของสภามหาวิทยาลัย

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร”

“ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง ประกอบด้วย

(1) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร การเงิน การคลัง กฎหมาย หรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารการเงิน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนและไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(3) หัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจำนวนสามคนโดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นหัวหน้าส่วนงานอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย และสำนักหอสมุด ให้จัดอยู่ในกลุ่มตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(4) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบทางด้านแผน งบประมาณ หรือการเงินการคลัง 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองกฎหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้กรรมการ ตาม (2) และ (3) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน และเมื่อกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีดำเนินการให้ได้มาซึ่งบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการแทนแล้วเสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง...”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. คัดเลือกหัวหน้าส่วนงาน จำนวน 1 คน โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561...ข้อ 9 (4) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 43/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 35 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณบดีในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 7 คน ยกเว้น ศาสตราจารย์ เกษีชรหญิง ดร.จารุภา วิโยชน์ รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เนื่องจากการรักษาราชการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งมิได้หมายความรวมถึงการมีคุณสมบัติให้เป็นกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด ตามนัยความวินิจฉัยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่ 903/2561

3. ในการเลือกใช้วิธีลงคะแนนเสียงแบบลับและให้นับคะแนนแบบเปิดเผย ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นผู้นับคะแนนและขานคะแนนเสียง

### 4. การลงคะแนนเสียง

- |                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
| - ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ     | จำนวน 35 คน |
| - ผู้ที่ลาประชุม                   | จำนวน 4 คน  |
| - ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง | จำนวน 1 คน  |

- ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม จำนวน - คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/  
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวน - คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย  
รวมทั้งสิ้น 30 คน

- ออกเสียง จำนวน 30 คน
- งดออกเสียง จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์ คณบดี  
บัณฑิตวิทยาลัย ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้รับการคัดเลือก  
เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย จากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์  
สุขภาพ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### **ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ สาธารณสุขภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ครั้งที่ 12 เป็นกรณีพิเศษ**

#### **สรุปเรื่อง**

ด้วยเครือข่ายวิชาการสาธารณสุขประเทศอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง (The Greater Mekong  
Subregion Public Health Academic Network, GMS) จะดำเนินการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ  
สาธารณสุขภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ครั้งที่ 12 “The 12<sup>th</sup> International Conference on Public Health among  
GMS Countries: Improving Equity and Intersectoral Collaboration to Combat Life Threatening  
Diseases, Health and Environmental Problem” ในระหว่างวันที่ 1-3 กันยายน 2565 ณ จังหวัดชลบุรี  
โดยได้เชิญคณะสาธารณสุขศาสตร์เป็นเจ้าภาพร่วมและสนับสนุนงบประมาณการจัดประชุม เป็นเงิน 30,000 บาท

ในการนี้ คณะสาธารณสุขศาสตร์จึงขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการ  
นานาชาติสาธารณสุขภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ครั้งที่ 12 เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบ  
รองรับการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา หมวดค่าใช้สอย

#### **ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561  
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์  
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

### **ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ สาธารณสุขภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ครั้งที่ 12 เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา หมวดค่าใช้สอย

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ สาธารณสุขภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ครั้งที่ 12 เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 กองทุนเพื่อการศึกษา หมวดค่าใช้สอย

**ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบลงนามในสัญญาและดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการ ศึกษาความเหมาะสมในการติดตั้งท่อนลอยน้ำให้ได้มาตรฐาน สำหรับประเทศไทย ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน**

### **สรุปเรื่อง**

ด้วยสำนักงานบริหารกองทุนส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ส.กทอ.) เปิดรับข้อเสนอโครงการ เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งรองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย ศิริสัมพันธ์วงศ์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการ ศึกษาความเหมาะสมในการติดตั้งท่อนลอยน้ำให้ได้มาตรฐาน สำหรับประเทศไทย งบประมาณ 22,000,000 บาท

ทั้งนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการตรวจสอบพบว่า โครงการดังกล่าวไม่สามารถจัดสรรงบประมาณตามประกาศมหาวิทยาลัยได้ เนื่องจากงบประมาณในโครงการเป็นงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ทั้งหมด แต่เมื่อเสร็จสิ้นโครงการมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ได้ประโยชน์จากการลดค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าลง ซึ่งเข้าหลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยจากโครงการบริการทางวิชาการ จึงได้เสนอมหาวิทยาลัยให้อนุมัติยื่นข้อเสนอโครงการไปก่อน แล้วจึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาว่าหากโครงการได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ลงนามในสัญญา และดำเนินงานได้หรือไม่



ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาการอนุมัติให้ลงนามในสัญญาและดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการศึกษาความเหมาะสมในการติดตั้งท่อนลอยน้ำให้ได้มาตรฐาน สำหรับประเทศไทย ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หลักเกณฑ์การยื่นข้อเสนอและการทำสัญญาการให้บริการทางวิชาการ ตามบันทึกข้อความ กองส่งเสริมการบริการวิชาการ ที่ อว 0603.01.12/629 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2565 กำหนดว่า...

หากการยื่นข้อเสนอโครงการบริการวิชาการไม่สามารถจัดสรรเงินงบประมาณได้ตามประกาศ มหาวิทยาลัยและคณะ มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ยื่นข้อเสนอโครงการไปก่อน และจะต้องนำเรื่องดังกล่าว เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามรอบการประชุมเพื่อพิจารณาว่าหากโครงการได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ลงนามในสัญญาและดำเนินงานได้หรือไม่

2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้ เข้ามหาวิทยาลัย จากโครงการให้บริการทางวิชาการ ฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม 2563 ...

“ข้อ 3 การขอยกเว้นการจัดสรรเงินรายได้เข้ามหาวิทยาลัยนเรศวรจากโครงการให้บริการทางวิชาการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณทั้งหมดของโครงการ เพื่อการก่อสร้าง ปรับปรุง จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ เข้ามหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(2) เป็นโครงการให้บริการทางวิชาการ ซึ่งใช้งบประมาณเพื่ออบรมหรือสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ต่อนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเต็มจำนวนงบประมาณโครงการ

(3) เป็นโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาสมทบ (ลงขัน) หรือที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากการจ่ายค่าธรรมเนียมของสมาชิก เครือข่ายภายนอก เพื่อจัดกิจกรรมหรือโครงการร่วมกัน โดยมีหน่วยงานหรือส่วนงานภายในเป็นผู้รับผิดชอบ จัดกิจกรรมหรือโครงการนั้น”

3. แบบยืนยันความพร้อมในการให้บริการทางวิชาการและงานที่ปรึกษา ระบุว่าไม่สามารถจัดสรรงบประมาณเข้ามหาวิทยาลัยและคณะ เนื่องจากเป็นงบประมาณในการซื้อครุภัณฑ์ทั้งหมด และในอนาคตมหาวิทยาลัยจะได้ประโยชน์จากการลดค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าลง

4. รายละเอียดงบประมาณโครงการ เป็นเงินรวม 22,000,000 บาท

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบให้ลงนามในสัญญาและดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการศึกษาความเหมาะสมในการติดตั้งท่อนลอยน้ำให้ได้มาตรฐาน สำหรับประเทศไทย ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน

2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้ลงนามในสัญญาและดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการศึกษาความเหมาะสมในการติดตั้งหุ่นลอยน้ำให้ได้มาตรฐาน สำหรับประเทศไทย ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกจากแหล่งทุน
2. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.5      การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายนักเรียนทุน สวทช. งวดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 - กรกฎาคม 2564 ของนางสาวเปรมนภา สีโสภา ที่ค้างเบิกข้ามปี**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยนางสาวเปรมนภา สีโสภา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ผู้รับทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับแจ้งการแก้ไขข้อมูลโอนเงินล่าช้า เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2565 จึงทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษางวดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 - กรกฎาคม 2564 ซึ่งโอนเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 ได้ทันตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ นางสาวเปรมนภา สีโสภา จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายทุนการศึกษางวดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 - กรกฎาคม 2564 เป็นเงิน 72,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินบริจาคกองทุนอื่น ทุน สวทช. เพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อ

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายทุนการศึกษางวดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 - กรกฎาคม 2564 เป็นเงิน 72,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินบริจาคกองทุนอื่น ทุน สวทช. เพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายทุนการศึกษางวดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 - กรกฎาคม 2564 เป็นเงิน 72,000 บาท ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินบริจาคกองทุนอื่น ทุน สวทช. เพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อ

**ระเบียบวาระที่ 5.6 การขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาโครงการ  
ศึกษาความเหมาะสมถนนสาย ข7 ผังเมืองรวมเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี  
ที่ค้างเบิกข้ามปี**

**สรุปเรื่อง**

ด้วย ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์มีรายการเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาความเหมาะสมถนนสาย ข7 ผังเมืองรวมเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ระยะเวลาสัญญาตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2564 โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างจำนวน 6 งวด และหักเงินประกันผลงานร้อยละ 5 ไว้ ทั้งนี้ เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินประกันผลงานต้องรอการตรวจสอบรายงานการขอปิดโครงการก่อน โดยโครงการได้ทำหนังสือขอเบิกเงินประกันผลงานเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 และผู้ว่าจ้างได้โอนเงินให้มหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2565 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาความเหมาะสมถนนสาย ข7 ผังเมืองรวมเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ของ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 346,260 บาท

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่ายระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาความเหมาะสมถนนสาย ข7 ผังเมืองรวมเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ของ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 346,260 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาความเหมาะสมถนนสาย ข7 ฝั่งเมืองรวมเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ของ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 346,260 บาท

**ระเบียบวาระที่ 5.7 การขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษา  
จำนวน 4 โครงการ ที่ค้างเบิกข้ามปี**

**สรุปเรื่อง**

ด้วย ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์มีรายการเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษา จำนวน 4 โครงการ เนื่องจากแหล่งทุนไม่ได้หักเงินประกันผลงานไว้ มหาวิทยาลัยจึงดำเนินการหักเงินประกันผลงานไว้ในเงินรับฝาก ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณแต่ละโครงการ และภายหลังตรวจสอบพบว่าทางโครงการยังไม่ได้ดำเนินการเบิกเงินประกันผลงานภายในปีงบประมาณของสัญญา

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาจำนวน 4 โครงการ ของ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี ที่ค้างเบิกข้ามปี เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 295,420 บาท ดังนี้

1. โครงการสำรวจออกแบบเพื่อเพิ่มศักยภาพการเดินทางเรือตั้งแต่คลองโพงแพงจนถึงวัดพัญญูเชิงวรวิหาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงินงบประมาณ 1,200,000 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 60,000 บาท
2. โครงการศึกษาออกแบบรายละเอียดและศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการเพิ่มศักยภาพการขนส่งทางน้ำเชื่อมจากแม่น้ำป่าสักผ่านแม่น้ำเจ้าพระยาออกสู่ทะเล วงเงินงบประมาณ 4,000,000 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 200,000 บาท
3. โครงการสำรวจอัตราการสวมหมวกนิรภัยของผู้ใช้รถจักรยานยนต์ ปี 2561 (เครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง) วงเงินงบประมาณ 354,200 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 17,710 บาท
4. โครงการสำรวจอัตราการสวมหมวกนิรภัยของผู้ใช้รถจักรยานยนต์ ปี 2562 (เครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง) วงเงินงบประมาณ 354,200 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 17,710 บาท

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่ายระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วัน

ของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาจำนวน 4 โครงการ ของ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี ที่ค้างเบิกข้ามปี เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 295,420 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-เงินประกันผลงานจ้างที่ปรึกษาจำนวน 4 โครงการ ของ ดร.ดุขฎิ สติระเศรษฐทวี ที่ค้างเบิกข้ามปี เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 295,420 บาท ดังนี้

1. โครงการสำรวจออกแบบเพื่อเพิ่มศักยภาพการเดินทางเรือตั้งแต่คลองโพงแดงจนถึงวัดพญูเชิงวรวิหาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงินงบประมาณ 1,200,000 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 60,000 บาท

2. โครงการศึกษาออกแบบรายละเอียดและศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการเพิ่มศักยภาพการขนส่งทางน้ำเชื่อมจากแม่น้ำป่าสักผ่านแม่น้ำเจ้าพระยาออกสู่ทะเล วงเงินงบประมาณ 4,000,000 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 200,000 บาท

3. โครงการสำรวจอัตราการสวมหมวกนิรภัยของผู้ใช้รถจักรยานยนต์ ปี 2561 (เครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง) วงเงินงบประมาณ 354,200 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 17,710 บาท

4. โครงการสำรวจอัตราการสวมหมวกนิรภัยของผู้ใช้รถจักรยานยนต์ ปี 2562 (เครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง) วงเงินงบประมาณ 354,200 บาท โดยมหาวิทยาลัยหักเงินประกันผลงาน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณโครงการ เป็นเงิน 17,710 บาท

**ระเบียบวาระที่ 5.8**      **การขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่อง หลักเกณฑ์ในการกำหนดมาตรการชั่วคราวและการบังคับตามคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ วรรคที่ 3 และเงินประกันผลงาน ที่ค้างเบิกข้ามปี**

### สรุปเรื่อง

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ สถาปนศิริ อาจารย์สังกัดคณะนิติศาสตร์ มีรายการเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่อง หลักเกณฑ์ในการกำหนดมาตรการชั่วคราวและการบังคับตามคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ วรรคที่ 3 และเงินประกันผลงาน ระยะเวลาสัญญาตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 19 กันยายน 2563 และขยายระยะเวลาถึงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2563 เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ส่งแผนงานดำเนินโครงการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างมีมติเห็นควรผ่อนปรนการยกเลิกสัญญาและ

งคค่าปรับ พร้อมโอนเงินงวดให้มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565 และมหาวิทยาลัยออกไปเสร็จรับเงิน เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2565

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขออนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่อง หลักเกณฑ์ในการกำหนดมาตรการชั่วคราวและการบังคับตามคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ งวดที่ 3 และเงินประกันผลงานของผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ สถาปนศิริ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 472,500 บาท

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 และหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเบิกจ่ายระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่อง หลักเกณฑ์ในการกำหนดมาตรการชั่วคราวและการบังคับตามคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ งวดที่ 3 และเงินประกันผลงานของผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ สถาปนศิริ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 472,500 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกเงินรับฝาก-ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่อง หลักเกณฑ์ในการกำหนดมาตรการชั่วคราวและการบังคับตามคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ งวดที่ 3 และเงินประกันผลงานของผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ สถาปนศิริ ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 472,500 บาท

**ระเบียบวาระที่ 5.9 การพิจารณารายงานสรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาล  
มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565  
(เดือนตุลาคม 2564 - เดือนมิถุนายน 2565) และยอดค้างชำระ**

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองอาคารสถานที่ขอรายงานสรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนมิถุนายน 2565) และยอดค้างชำระ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยอดค้างชำระ (บาท)	ยอดชำระแล้ว (บาท)	คงเหลือยอดค้างชำระ (บาท)
2562	499,395.69	499,395.69	-

2563		40,962,890.72	12,500,604.31	28,462,286.41
2564		39,193,742.19	-	39,193,742.19
2565 (ต.ค.64 - มิ.ย.65)		31,083,820.21	-	31,083,820.21
<b>รวม</b>		<b>111,739,848.81</b>	<b>13,000,000</b>	<b>98,739,848.81</b>

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานสรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนมิถุนายน 2565) และยอดค้างชำระ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ จัดทำแผนการชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ค้างจ่ายให้มหาวิทยาลัย สำหรับค่ากระแสไฟฟ้าที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ให้ชำระเป็นรายเดือน

**ระเบียบวาระที่ 5.10** การพิจารณารายงานสรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาลทันตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนมิถุนายน 2565) และยอดค้างชำระ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองอาคารสถานที่ขอรายงานสรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาลทันตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนมิถุนายน 2565) และยอดค้างชำระ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยอดค้างชำระ (บาท)	ยอดชำระแล้ว (บาท)	คงเหลือยอดค้างชำระ (บาท)
2564	3,892,534.00	-	3,892,534.00
2565 (ต.ค.64 - มิ.ย.65)	2,412,959.66	-	2,412,959.66
<b>รวม</b>	<b>6,305,493.66</b>	<b>-</b>	<b>6,305,493.66</b>

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณารายงานสรุปการใช้กระแสไฟฟ้าของโรงพยาบาลทันตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 (เดือนตุลาคม 2564 - เดือนมิถุนายน 2565) และยอดค้างชำระ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ จัดทำแผนการชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่ค้างจ่ายให้มหาวิทยาลัย สำหรับค่ากระแสไฟฟ้าที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ให้ชำระเป็นรายเดือน

**ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ  
ระหว่าง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย  
กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยบัณฑิตวิทยาลัยได้จัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2562 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว และบัณฑิตวิทยาลัยมีความประสงค์จะต่ออายุความร่วมมือ โดยดำเนินงานร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คณะพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ และสถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อร่วมกันส่งเสริม พัฒนาความรู้และงานวิจัย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสนับสนุนการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจ ในภาคอุตสาหกรรมเพื่อประโยชน์ขององค์กรและประเทศ
2. เพื่อร่วมกันใช้ทรัพยากรและความสามารถตามภารกิจหลักของทั้งสององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาประเทศ สนับสนุนการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ รวมทั้งห้องปฏิบัติการในการปฏิบัติภารกิจร่วมกัน
3. เพื่อร่วมกันใช้ความสามารถและองค์ความรู้ทางงานวิจัยของทั้งสององค์กร สนับสนุนการพัฒนาและวิจัยของหน่วยงานเอกชน รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐเพื่อบูรณาการการทำงานและลดข้อจำกัดด้านงบประมาณและกำลังคน
4. เพื่อสนับสนุนสถานที่ฝึกประสบการณ์ สถานที่ทำงาน หรือสถานที่ฝึกสหกิจศึกษาสำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
5. เพื่อร่วมกันพัฒนางานวิจัยคุณภาพสูงในระดับบัณฑิตศึกษา จากการวิจัยที่เป็นความเชี่ยวชาญของบุคลากรจากทั้งสององค์กร ภายใต้การดูแลและให้คำปรึกษาแนะนำจากบุคลากรจากทั้งสององค์กร

**แผนกิจกรรมความร่วมมือ**

1. การพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมของทั้งสององค์กร
2. ร่วมมือในการใช้ประโยชน์จากข้อมูล ข้อเสนอแนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่ ตลอดจนปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนา เพื่อให้การดำเนินงานในโครงการต่างๆ บรรลุเป้าหมาย



3. ความร่วมมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งสนับสนุนคำปรึกษาด้านวิชาการหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับการดำเนินงานตามบันทึกความเข้าใจนี้ ทั้งนี้ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้พิจารณา เห็นสมควรหรือเห็นชอบร่วมกัน

4. การเข้าฝึกประสบการณ์/ฝึกงาน/ฝึกสหกิจศึกษา ในสาขาด้านจุลชีววิทยา ความหลากหลายทางชีวภาพ ชีวเคมีและชีวโมเลกุล วิทยาศาสตร์การแพทย์ เคมี ฟิสิกส์ วัสดุศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์

#### อายุของบันทึกความเข้าใจ

บันทึกความเข้าใจมีระยะเวลา 3 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

#### การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

นักวิจัยสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ร่วมกับ อาจารย์มหาวิทยาลัย นครสวรรค์ จัดทำโครงการและกิจกรรม รวมจำนวน 10 โครงการ

#### **ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

1. ตารางสรุปโครงการและกิจกรรมของนักวิจัยสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งประเทศไทย ร่วมกับ อาจารย์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

2. ตารางเปรียบเทียบ “บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ฉบับลงวันที่ 27 มิถุนายน 2562” กับ “(ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์”

#### **ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

2. มอบบัณฑิตวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจให้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

2. มอบบัณฑิตวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจให้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เซน อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำกัด**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะเกษตรศาสตร์ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ บริษัท เซน อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำกัด มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ซึ่งบัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะเกษตรศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เซน อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการสนับสนุน ส่งเสริมเกื้อกูล และแลกเปลี่ยน ทั้งด้านทรัพยากร วิชาการ ข้อคิดเห็น และประสบการณ์ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทั้งสองฝ่าย

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ร่วมศึกษา วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางด้านเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร รวมทั้งการบริการทางวิชาการ และการพัฒนาบุคลากรในสาขาที่เกี่ยวข้อง
2. สนับสนุนทรัพยากร ได้แก่ เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือวิจัย ให้สามารถดำเนินงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง อาหารเสริม ภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ตามที่ สองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นหนังสือข้อตกลงของแต่ละโครงการย่อยเป็นกรณีๆ ไป
3. ร่วมประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการและงานวิจัย รวมทั้งถ่ายทอดผลงานวิจัยและเทคโนโลยีที่ได้

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 1 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. การประชุมเพื่อหาแนวทางความร่วมมือเพื่อเพิ่มศักยภาพองค์กรและเยี่ยมชมโรงงานผลิตเครื่องสำอาง คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. การบริการทางวิชาการ : การจ้างวิเคราะห์น้ำมันเมล็ดกัญชง
3. มีการพัฒนาบุคลากรร่วมกัน โดยคณะเกษตรศาสตร์จัดส่งนิสิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางเข้าฝึกสหกิจศึกษา ณ บริษัท เซน อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำกัด

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เนื่องจาก (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด

แต่สาระสำคัญของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงมีการกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการรักษาความลับ ในข้อ 6 และข้อ 7 ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลผูกพันตามกฎหมายของโครงการหรือกิจกรรมที่อาจเกิดขึ้นได้ภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง และเพื่อให้การจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรปรับแก้ไขเป็น

#### “4. ผลผูกพันทางกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ประการใด ยกเว้นข้อ 6 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและข้อ 7 การรักษาความลับ”

2. กรณีมีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงต้องดำเนินการจัดทำสัญญาเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสัญญารักษาความลับอีกครั้งหนึ่ง โดยผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี

3. การจัดทำ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงนี้ เป็นการกำหนดกรอบเพื่อให้มีความร่วมมือระหว่างกัน ในอนาคต ซึ่งหากทั้งสองฝ่ายตกลงจะให้มีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ต้องดำเนินการเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

4. กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกัน ควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการกำหนดทำความเข้าใจความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ

5. การร่วมมือกันในการดำเนินการวิจัย การถ่ายทอดองค์ความรู้ ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เซน อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำกัด

2. มอบคณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท เซน อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำกัด

2. มอบคณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ บริษัท โคแมนซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด  
(มหาชน)**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และ บริษัท โคแมนซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และทักษะด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการ

2. เพื่อให้บัณฑิตได้ความรู้ภาคทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในงานบริการและพัฒนาทักษะด้านการทำงานแก่นิสิต

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การจัดทำกรอบระเบียบปฏิบัติการให้นิสิต (Workshop) ในรายวิชาที่เปิดสอน โดยบุคลากรมีอาชีพในรูปแบบออนไลน์ หรือที่บริษัท โคแมนซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2. จัดกิจกรรมศึกษาดูงานของนิสิตภาคการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ที่บริษัท โคแมนซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

3. คัดเลือกนิสิตชั้นปีที่ 3-4 เพื่อฝึกงานที่บริษัท โคแมนซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

4. ร่วมมือและให้การจัดโครงการบริการวิชาการที่ทางคณาจารย์ภาคการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารจัดขึ้นแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. อาร์มภพ ที่ตั้งและผู้มีอำนาจลงนาม:

(1) เห็นควรปรับแก้ไขตำแหน่งของผู้ลงนามส่วนมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็น “ตำแหน่งรักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร” แทน เพื่อให้สอดคล้องกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 14/2565 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

(2) เพื่อให้รายละเอียดส่วนบริษัท โคแมนชี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มีความชัดเจนยิ่งขึ้น เห็นควรปรับแก้ไขข้อความเป็น

“บริษัท โคแมนชี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 252/118 ชั้น 23 อาคารสำนักงานเมืองไทย-ภัทร 2 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยนายสมบุรณ์ ศุขีวิริยะ ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้มีอำนาจผูกพันในนาม บริษัท โคแมนชี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ เรียกว่า “บริษัท” ฝ่ายหนึ่ง”

(3) ให้เพิ่มเติมข้อความส่วนท้ายของอารัมภบทเพื่อกำหนดการเรียกชื่อบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ดังนี้

“ทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เรียกว่า “บันทึกข้อตกลง” โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้”

2. แนวทางการดำเนินงานความร่วมมือ: เพื่อให้การใช้ชื่อเรียกของคำว่า “มหาวิทยาลัยนเรศวร” และ “บริษัท โคแมนชี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)” สอดคล้องกับส่วนต้นของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ตามที่เสนอ เห็นควรปรับคำดังกล่าว ในข้อ 2 เป็นคำว่า “มหาวิทยาลัย” และ “บริษัท” แทน

3. กรอบความร่วมมือด้านสหกิจศึกษา: เพื่อให้การใช้ชื่อเรียกของคำว่า “มหาวิทยาลัยนเรศวร” และ “บริษัท โคแมนชี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)” สอดคล้องกับส่วนต้นของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ตามที่เสนอ เห็นควรปรับคำดังกล่าว ในข้อ 3 เป็นคำว่า “มหาวิทยาลัย” และ “บริษัท” แทน

4. การปกป้องชื่อเสียงมหาวิทยาลัยและบริษัท:

(1) เนื่องจากรายละเอียดในข้อ 4 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีสาระสำคัญซ้ำซ้อนกับข้อ 5 ผลผูกพันทางกฎหมาย เห็นควรพิจารณาตัดความในข้อ 4 ออก หรือทบทวนเพื่อกำหนดรายละเอียดส่วนดังกล่าวให้สอดคล้องกันต่อไป

(2) กำหนดการใช้ชื่อเรียกของคำว่า “มหาวิทยาลัยนเรศวร” ให้สอดคล้องกับส่วนต้นของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โดยปรับคำในหัวข้อ 4 เป็นคำว่า “มหาวิทยาลัย” แทน

5. ผลผูกพันทางกฎหมาย:

(1) ตามที่ความในข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกำหนดข้อผูกพันทางกฎหมายสำหรับบันทึกข้อตกลงนี้ว่าเป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพันรวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด ยกเว้นข้อ 7 เรื่องการรักษาความลับ แต่จากการตรวจสอบเพิ่มเติมพบว่า (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือยังมีข้อกำหนดที่มีลักษณะมีผลผูกพันตามกฎหมายอีก 1 เรื่อง คือ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา จึงเห็นควรกำหนดสาระสำคัญส่วนดังกล่าวเพิ่มเติมในข้อ 5

(2) เนื่องจากสาระสำคัญในข้อ 5 วรรคสองของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่กำหนดให้คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารต้องดำเนินการจัดทำสัญญาเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสัญญาการรักษาความลับอีกครั้งหนึ่ง โดยผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี เป็นลักษณะการมอบหมายให้ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการ มิใช่ข้อผูกพันระหว่าง มหาวิทยาลัย กับ บริษัท จึงเห็นควรตัดความในข้อ 5 วรรคสองออก

6. ระยะเวลาความร่วมมือ:

(1) เพื่อให้การดำเนินงานภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและสภาวการณ์ในอนาคต กรณีที่มีความประสงค์ขยายระยะเวลาความร่วมมือ ให้คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานของความร่วมมือเดิมเพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบและใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการขยายความร่วมมือในคราวถัดไป

(2) จากการตรวจสอบเพิ่มเติมพบว่า สาระสำคัญในข้อย่อยที่ 1 และ 3 ของข้อ 8 เป็นการกำหนดเรื่องกรอบการดำเนินงาน และข้อกำหนดเรื่องผลผูกพันทางกฎหมาย ภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือซึ่งมีลักษณะเป็นการมอบหมายให้ส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยดำเนินการ มิใช่ข้อผูกพันระหว่าง มหาวิทยาลัย กับ บริษัท จึงเห็นควรตัดความในส่วนดังกล่าวออก

(3) สาระสำคัญในข้อย่อยที่ 2 ของข้อ 8 เห็นควรมอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ประสานบริษัทเพื่อกำหนดหลักการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและงบประมาณไว้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติม

7. การเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึกข้อตกลง: ด้วยสาระสำคัญในส่วนนี้ เป็นการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาความร่วมมือ การขยายระยะเวลาความร่วมมือ และการสิ้นสุดระยะเวลาความร่วมมือก่อนครบกำหนด ซึ่งไม่เกี่ยวกับหัวข้อเรื่องการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขบันทึกข้อตกลง จึงเห็นควรนำสาระสำคัญเรื่องระยะเวลาความร่วมมือและการขยายความร่วมมือ ไปกำหนดรวมกับข้อระยะเวลาความร่วมมือแทน ส่วนเรื่องการสิ้นสุดระยะเวลาความร่วมมือก่อนครบกำหนด เห็นควรกำหนดเป็นข้อใหม่

8. การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ: เห็นควรแก้ไขข้อความในข้อ 10 เพื่อกำหนดชื่อหน่วยงานให้สอดคล้องกับหลักการของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ โดยแก้ไขเป็น

**“ข้อ 10 ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ**

...โดยบริษัทเก็บไว้หนึ่งฉบับ และมหาวิทยาลัยเก็บไว้หนึ่งฉบับ”

9. ข้อสังเกตเพิ่มเติม: เห็นควรปรับแก้ไขส่วนการลงนาม ดังนี้

(1) แก้ไขตำแหน่งผู้มีอำนาจลงนามในส่วนของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็น “รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร” เพื่อให้สอดคล้องกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 14/2565 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

(2) เห็นควรระบุคำว่า “พยาน” ในส่วนการลงนามของทั้งสองฝ่ายเพิ่มเติม

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และบริษัท โคมานชี อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
  - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

## การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาร่วมกันในประเด็นสำคัญ และมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และบริษัท โคมานชี อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 เห็นควรปรับข้อ 3 กรอบความร่วมมือด้านสหกิจศึกษา ในบันทึกข้อตกลงให้สอดคล้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
  - 2.2 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
  - 2.3 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

## มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร และบริษัท โคมานชี อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)
2. มอบคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 ปรับข้อ 3 กรอบความร่วมมือด้านสหกิจศึกษา ในบันทึกข้อตกลงให้สอดคล้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
  - 2.2 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
  - 2.3 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลในฐานข้อมูลเทียบสำหรับการประกันคุณภาพ การศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ภาควิชาประวัติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ หลักสูตรประวัติศาสตร์ (ทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา) ภาควิชาประวัติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. เพื่อร่วมกันพัฒนาเครือข่ายการวิจัยและการแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่างภาควิชา ประวัติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ภาควิชาประวัติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. แลกเปลี่ยนข้อมูลเทียบสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา
2. ร่วมกันพัฒนาเครือข่ายการจัดสัมมนาทางวิชาการด้านประวัติศาสตร์/เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ศึกษ
3. ร่วมมือพัฒนางานวิจัยด้านประวัติศาสตร์/เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เนื่องจาก (ร่าง) บันทึกข้อตกลงเป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายแต่ประการใด แต่ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกำหนดกรอบหน่วยงานควรมีการตกลงเรื่อง สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการรักษาความลับหากมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง **เห็นควร**ปรับความในข้อ 4 ผลผูกพันทางกฎหมาย เป็น

“บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด เว้นแต่ข้อ 5 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและข้อ 6 การรักษาความลับ”

2. **เห็นควร**ปรับแก้ไขและกำหนดข้อสงวนสิทธิในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มเติม เป็น

“ข้อ 5 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา



สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด (ไม่จำกัดอยู่แค่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know-How) ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่มีอยู่ก่อนแล้ว และได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น และการเข้าทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการให้สิทธิฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของตน เว้นแต่จะมีความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น

ในการดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มีอ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงาน โครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาให้คณะสังคมศาสตร์ ดำเนินการภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ หรือข้อตกลงของฝ่ายนั้นๆ หรือตามที่ทั้งสองฝ่าย กำหนดร่วมกัน”

3. เห็นควรปรับข้อตกลงเรื่องการรักษาความลับโดยให้คุ้มครองเท่ากับระยะเวลาตามที่ กฎหมายกำหนด เป็น

“ข้อ 6 การรักษาความลับ

ทั้งสองฝ่ายจะรักษาความลับและ/หรือความลับทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้แก่บุคคลอื่น และ/หรือ นำความลับดังกล่าว ไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใดๆ โดยทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ และต่อไปอีกภายหลัง บันทึกข้อตกลงฉบับนี้สิ้นสุด ทั้งนี้ ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้ความคุ้มครองไว้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง”

อนึ่ง การดำเนินการตามข้อสังเกต ข้อ 1-3 ดังกล่าวข้างต้น มิได้ทำให้เกิดความคุ้มครอง ตามกฎหมายอย่างเด็ดขาด ฉะนั้น ในการดำเนินการหน่วยงานด้านการวิจัย โครงการ หรือการดำเนินการ กิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น หน่วยงานต้องคำนึงและตรวจสอบ ให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงาน ดังกล่าว โดยจัดทำสัญญาเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสัญญารักษาความลับอีกครั้งหนึ่ง โดยผ่าน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี

4. การจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นการทำความร่วมมือทางวิชาการในภาพรวมก่อน โดยหากจะมีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ซึ่งการดำเนินการจะเสนอผ่าน กระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงาน ไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึง

ได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความเข้าใจ เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเริ่มดำเนินการ

5. ตาม (ร่าง) บันทึกข้อตกลงกำหนดเรื่องค่าใช้จ่าย คือ ทั้งสองหน่วยงานรับทราบและยินยอม ในการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรมโครงการต่างๆ ร่วมกัน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ การดำเนินการต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. มอบคณะสังคมศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. มอบคณะสังคมศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.15** การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาระบบ Smart Cleft Care ระหว่าง สถานรักษาแก้ไขภาวะปากแหว่งเพดานโหว่และความผิดปกติของศีรษะและใบหน้า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาระบบ Smart Cleft Care ระหว่าง สถานรักษาแก้ไขภาวะปากแหว่งเพดานโหว่และความผิดปกติของศีรษะและใบหน้า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ

มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำเทคโนโลยีการสื่อสารมาช่วยพัฒนาประสิทธิภาพในงานบริการทางการแพทย์ และติดตามผลการรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และแม่นยำ
2. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้บริการข้อมูลการรักษาพยาบาลผู้ป่วยปากแหว่งเพดานโหว่ และทันตกรรม
3. เพื่อเพิ่มความสะดวกในการควบคุมการเผยแพร่ข้อมูลการบริการให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
4. เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

#### **ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เห็นควรกำหนดหน้าที่ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพิ่มเติม
2. เห็นควรเพิ่มเติมเรื่องงบประมาณในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขอบเขตความร่วมมือของบันทึกข้อตกลงนี้ให้ชัดเจน เช่น งบประมาณในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขอบเขตความร่วมมือของบันทึกข้อตกลงนี้ เป็นต้น ถ้าหากมี ทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมมือเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป
3. ปรับแก้ไขความในข้อ 5 ผลผูกพันทางกฎหมาย เป็น “บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสามฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด เว้นแต่ความที่กำหนดไว้ในข้อ 6 และข้อ 7”

#### **ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาระบบ Smart Cleft Care ระหว่าง สถานรักษาแก้ไขภาวะปากแหว่งเพดานโหว่และความผิดปกติของศีรษะและใบหน้า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. มอบคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้
  - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
  - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาระบบ Smart Cleft Care ระหว่าง สถานรักษาแก้ไขภาวะปากแหว่งเพดานโหว่และความผิดปกติของศีรษะและใบหน้า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. มอบคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.16** การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Phinma University of Pangasinan, Dagupan City ประเทศฟิลิปปินส์

**สรุปเรื่อง**

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Phinma University of Pangasinan, Dagupan City ประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

Both the Academic Institution and Partner Institution seek to explore opportunities for potential collaboration in the areas of mutual interest.

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. แลกเปลี่ยนการศึกษาดูงานของอาจารย์ นิสิต และบุคลากร รวมทั้งการแลกเปลี่ยน ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ

2. สร้างความร่วมมือในการทำวิจัย และการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ

3. แลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาด้านการเรียนการสอน การพัฒนานิสิต และสถาบัน การวิจัย

4. ร่วมจัดประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Phinma University of Pangasinan, Dagupan City ประเทศฟิลิปปินส์
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. มอบคณะพยาบาลศาสตร์รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

## การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ขอถอนเรื่องออก  
มติ คณะพยาบาลศาสตร์ขอถอนเรื่องออก

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ...

## สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ... นำเสนอสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 299 (7/2565) เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2565 ซึ่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวรได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มอบให้ฝ่ายบริหารพิจารณา ข้อ 5 (4) เกี่ยวกับวาระการดำรงตำแหน่งว่าควรจะเป็น การหมุนเวียนคณะ หรือหมุนเวียนตัวบุคคล โดยให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์
2. ให้แยกระหว่างกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และกรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้า ส่วนงานระดับคณะ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งแยกกัน
3. พิจารณากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากต่างประเทศในคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อการมุ่งสู่ ความเป็นนานาชาติและทิศทางของมหาวิทยาลัยในอนาคต
4. ให้ตรวจสอบคำผิดและการเรียงลำดับข้อในข้อบังคับให้ถูกต้อง

จากประเด็นการได้มาซึ่งกรรมการที่มาจากคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ตามข้อ 5 (4) ของ (ร่าง) ข้อบังคับฯ เกี่ยวกับวาระการดำรงตำแหน่งว่าควรจะเป็นหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ นั้น กองกฎหมายได้แบ่งออกเป็น 2 แนวทาง ดังนี้

**แนวทางที่ 1 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก คัดเลือกกันเอง**  
ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีภารกิจทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย กลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน รวมไม่เกิน 3 คน เป็นกรรมการ โดยให้แต่ละกลุ่มคัดเลือกกันเองภายในกลุ่มสาขาวิชา

ข้อสังเกตในแนวทางที่ 1 :

ผู้เลือก เป็นผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน และหมายความร่วมมือถึง ผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งนั้นด้วย

ผู้ถูกเลือก เป็นผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน โดยมีได้รวมถึงผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งนั้น ตามนัยความวินิจฉัยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่ 903/2561

**แนวทางที่ 2 ให้หมุนเวียนจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก**  
ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีภารกิจทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย กลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน รวมไม่เกิน 3 คน เป็นกรรมการ โดยหมุนเวียนจากผู้ดำรงตำแหน่งนั้น โดยกลุ่มสาขาวิชาให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับ

ข้อสังเกตในแนวทางที่ 2 :

- (1) หมุนเวียนตามลำดับที่กำหนดไว้ในแต่ละกลุ่มสาขาวิชา
- (2) หากมีบุคคลดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณบดีในลำดับถัดไปของกลุ่ม จะถูกเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับผู้ที่ตนแทน ซึ่งไม่เต็มวาระ 2 ปี
- (3) การหมุนเวียนนี้ หากพบว่าตำแหน่งคณบดีนั้นว่างลง และอยู่ระหว่างการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี หรือมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดี ในระหว่างการดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ถือว่ายังไม่มีบุคคลที่มีคุณสมบัติการหมุนเวียนนี้ จะข้ามหน่วยงานที่อยู่ระหว่างการสรรหาไปก่อน

ทั้งนี้ จากทั้งสองแนวทางจะพบว่าลักษณะของกรรมการเป็นกรรมการที่ตั้งจากบุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนั้นการเป็นผู้รักษาราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งนั้นๆ ยังไม่ถือว่ามิบุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ (เป็นไปตามนัยคำวินิจฉัยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสรีที่ 903/2561 เรื่องการแต่งตั้งรักษาการในตำแหน่งรองอธิการบดี เพื่อเลือกเป็นกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย)

ในการนี้ กองกฎหมายจึงได้ดำเนินการตามแนวทางที่ 2 เพื่อเสนอพิจารณา ดังนี้

1. จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ... โดยให้หมุนเวียนกรรมการจากหน่วยงาน
2. จัดทำบัญชีแนบท้ายข้อบังคับเพื่อเรียงลำดับหน่วยงาน โดยหน่วยงานระดับคณะในที่นี้ เฉพาะที่มีภารกิจทางด้านการเรียน การสอน การวิจัย โดยการทำให้บัญชีแนบท้าย ซึ่งการเรียงลำดับนี้นำหลักการมาจากประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดกลุ่มสาขาวิชาสำหรับการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร
3. การจัดลำดับกลุ่มหน่วยงานในบัญชีแนบท้าย กรณีวิทยาลัยนานาชาติกำหนดให้อยู่ในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ.2552” กับ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ...”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ...
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

## การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาวิชาการ และกรรมการวิชาการควรเป็นอย่างไร เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ...
  2. องค์ประกอบของกรรมการวิชาการควรมีการปรับหรือไม่
- ทั้งนี้ การพิจารณาในประเด็นดังกล่าวยังไม่ได้ข้อยุติ รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร จึงเสนอให้ที่ประชุมถอนเรื่องออก โดยให้กองกฎหมายนำกลับไปทบทวนและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาใหม่อีกครั้ง

มติ                      ถอนเรื่องออก

**ระเบียบวาระที่ 5.18      การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565**

## สรุปเรื่อง

ด้วยสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565 ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2565 ได้พิจารณาเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 15 วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2556 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 15 ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงตามข้อ 13 ให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในเก้าสิบวัน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งจะเหลือไม่ถึงหกสิบวัน อาจจะไม่เลือกกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้”

2. ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 16 วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2556 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 16 คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามที่กำหนดไว้ในข้อ 6 ภายในกำหนดเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง”

3. ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 17 วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2556 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 17 ในกรณีที่มีการจัดตั้งหน่วยงานขึ้นใหม่ในมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ เลือกตั้งกรรมการจากหน่วยงานนั้นภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยทราบผลการจัดตั้งอย่างเป็นทางการ กรรมการของหน่วยงานดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาที่เหลือของชุดที่ดำรงตำแหน่ง อยู่ขณะนั้น”

4. ความอื่นใดนอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกประการ

#### **ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2556” กับ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565”

#### **ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### **การพิจารณา**

นางสาวพัชรี ท่วมใจดี ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง เสนอขอปรับ ระยะเวลาในการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในหกสิบวัน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งจะเหลือ ไม่ถึงเก้าสิบวัน

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565 โดยให้ปรับระยะเวลาในการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ภายในหกสิบวัน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งจะเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป



ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช (King Naresuan Exhibition and Convention Center: KNECC)

### สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมการบริการวิชาการขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (King Naresuan Exhibition and Convention Center: KNECC) ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2565 ได้พิจารณาเห็นชอบในหลักการและมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จำนวน 8 ข้อ
2. กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จำนวน 6 ข้อ
3. กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน 6 ข้อ
4. กำหนดแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน 5 ข้อ

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (King Naresuan Exhibition and Convention Center: KNECC)
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (King Naresuan Exhibition and Convention Center: KNECC)
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา  
สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2565 ได้พิจารณาเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมายปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร 4 ฉบับ ดังนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ 30 สิงหาคม 2548
2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 27 กันยายน 2550
3. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 ฉบับลงวันที่ 7 มิถุนายน 2557
4. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 ฉบับลงวันที่ 27 มิถุนายน 2562

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. ด้านวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา: บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งว่าการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา ทั้ง 5 ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 6 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ 30 สิงหาคม 2548 เนื่องจากนิสิตยังสามารถดำเนินงานและจัดทำกิจกรรมต่างๆ ผ่านทางบัณฑิตวิทยาลัยได้
2. ด้านงบประมาณ: บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งว่าที่ผ่านมาได้มีการบริหารจัดการด้านงบประมาณของสโมสรนิสิต มีเพียงการจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเข้าสโมสรนิสิตเท่านั้น และจากข้อมูลปัจจุบันพบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สโมสรนิสิตบัณฑิตศึกษามีได้ใช้งบประมาณส่วนดังกล่าวเพื่อการดำเนินงานของสโมสรนิสิตแต่อย่างใด
3. เห็นควรเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดแนวทางหรือนโยบายการดำเนินงานของสโมสรนิสิตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยอาจพิจารณาหรือเทียบเคียงจากแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอื่นๆ ซึ่งโดยส่วนมากการจัดตั้งสโมสรนิสิตจะมีได้มีการแบ่งแยกระหว่างนิสิตระดับปริญญาตรีกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรรณิสิตบัณฑิตศึกษา

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง สโมสรรณิสิตบัณฑิตศึกษา

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.21 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษ นอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 11**

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 11 ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2565 ได้พิจารณาเห็นชอบในหลักการ และมอบคณะแพทยศาสตร์ปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วนั้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

ให้เพิ่มเติมอัตราค่าบริการหัตถการและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการให้บริการกรณีทำหัตถการ คลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์แนบท้ายประกาศ หมวดที่ 11 ค่าทำหัตถการ และวิสัญญี อัตราค่าบริการ ศูนย์รักษาผู้มีบุตรยาก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คลินิกพิเศษนอกเวลา จำนวน 12 รายการ

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตรา ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 11

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 11

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.22 (ลับ) การขอความเห็นชอบผลการพิจารณากลั่นกรองคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2565**

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2565 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 16 สิงหาคม 2565

**ระเบียบวาระที่ 5.23 (ลับ) การพิจารณารายงานผลการสอบสวนวินัยนิสิต กรณีนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ ถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดวินัยนิสิตฐานไม่รักษาชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตนฯ กรณี กระทำการทุจริตในการศึกษาและการสอบ (โดยระบบออนไลน์)**

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2565 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 16 สิงหาคม 2565

**ระเบียบวาระที่ 5.24 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน แทนตำแหน่งที่ว่างลง**

**สรุปเรื่อง**

อ้างถึงคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 06823/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2564 ได้แต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์ และรองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล ให้เป็นกรรมการในชุดดังกล่าว ทั้งนี้ เนื่องจากกรรมการทั้งสองท่านได้สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีจึงส่งผลให้ขาดคุณสมบัติในการเป็น คณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่มีโครงการ กิจกรรม หรือผลงานร่วมกับภาคเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน พ.ศ.2561

ในการนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน จากคณบดีหรือ หัวหน้าส่วนงานที่มีโครงการ กิจกรรม หรือผลงานร่วมกับภาคเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 2 คน เพื่อทำหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่างลง ซึ่งมีผู้ตอบรับการเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์  
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา  
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงาน  
ในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2561...

“ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้...

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัย ศูนย์ สถาบัน สำนัก  
ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ”

“ข้อ 6 ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงาน  
ในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ประกอบด้วย

(1) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(2) คณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่มีโครงการ กิจกรรม หรือผลงานร่วมกับ  
ภาคเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 3 คน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ การได้มาซึ่งคณะกรรมการตามข้อ 6 (2)  
นั้น ให้คัดเลือกจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(3) ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ

(4) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพย์สินทางปัญญาที่มีใบรับรอง 1 คน เป็นกรรมการ

(5) ผู้อำนวยการหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจให้มีบุคลากรสังกัดหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ  
แต่ไม่เกิน 2 คน

คณะกรรมการตาม ข้อ 6 (2) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันที่  
ได้รับการแต่งตั้ง และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้”

2. คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 06823/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและ  
สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2564

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน  
ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน จากคณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่มีโครงการ  
กิจกรรม หรือผลงานร่วมกับภาคเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 2 คน เพื่อทำหน้าที่แทนตำแหน่ง  
ที่ว่างลง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุน ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน จำนวน 2 คน แทนตำแหน่งที่ว่างลง ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุตสังข์  
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา  
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ระเบียบวาระที่ 5.25 การขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ ระดับนานาชาติ International Conference and Exhibition on Science, Technology and Engineering of Materials (ISTEM2022) เป็นกรณีพิเศษ**  
**สรุปเรื่อง**

ด้วยสมาคมเซรามิกอเมริกัน ประจำประเทศไทย (ACerS-Thailand Chapter) กำหนดจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการระดับนานาชาติ International Conference and Exhibition on Science, Technology and Engineering of Materials (ISTEM2022) ในระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 - 2 ธันวาคม 2565 ณ สวนนงนุชพัทยา จังหวัดชลบุรี และได้เชิญคณะวิทยาศาสตร์ร่วมเป็นเจ้าภาพจัดงานโดยสนับสนุนงบประมาณจัดงานแบบเหมาจ่าย เป็นเงิน 100,000 บาท ซึ่งการสนับสนุนงบประมาณในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอความเห็นชอบสนับสนุนการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการระดับนานาชาติ International Conference and Exhibition on Science, Technology and Engineering of Materials (ISTEM2022) แบบเหมาจ่ายเป็นเงิน 100,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปี 2565 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) หมวดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านฟิสิกส์ประยุกต์

#### **ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา**

ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวงหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด

หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบสนับสนุนการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการระดับนานาชาติ International Conference and Exhibition on Science, Technology and Engineering of Materials (ISTEM2022) แบบเหมาจ่ายเป็นเงิน 100,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปี 2565 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) หมดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านฟิสิกส์ประยุกต์

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบสนับสนุนการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการระดับนานาชาติ International Conference and Exhibition on Science, Technology and Engineering of Materials (ISTEM2022) แบบเหมาจ่ายเป็นเงิน 100,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปี 2565 กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานเลขาธิการคณะวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) หมดเงินอุดหนุน โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการด้านฟิสิกส์ประยุกต์

**ระเบียบวาระที่ 5.26 การขอความเห็นชอบเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ “งานมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565” จากเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ**

### สรุปเรื่อง

ด้วยกองการบริหารงานบุคคลได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ “งานมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565” ในวันที่ 14 กันยายน 2565 โดยใช้งบประมาณจากเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ซึ่งหมดเงินดังกล่าวไม่มีระเบียบในการเบิกจ่าย

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขอความเห็นชอบเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ “งานมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565” เป็นเงิน 172,520 บาท โดยเบิกจากเงินสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. ค่าของที่ระลึก (1,500 บาท x 31 คน)         | เป็นเงิน 46,500 บาท |
| 2. ค่าจ้างทำรูปพร้อมกรอบรูป (420 บาท x 31 คน) | เป็นเงิน 13,020 บาท |
| 3. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมจอ LED         | เป็นเงิน 15,000 บาท |
| 4. ค่าจ้างเหมาการแสดงออร์เคสตรา               | เป็นเงิน 5,000 บาท  |
| 5. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม                     | เป็นเงิน 30,000 บาท |
| 6. ค่าตกแต่งสถานที่                           | เป็นเงิน 30,000 บาท |
| 7. ค่าจ้างทำเล่มสูจิบัตรและการ์ดเชิญ          | เป็นเงิน 15,000 บาท |

8. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เป็นเงิน 15,000 บาท
9. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เป็นเงิน 3,000 บาท
ทั้งนี้ โดยถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ	

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561  
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบ ของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่า เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนด หลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรก ที่มีการประชุม”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ “งานมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565” เป็นเงิน 172,520 บาท โดยเบิกจากเงินสนับสนุน กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ ตามที่กองการบริหารงานบุคคลเสนอ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ “งานมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565” เป็นเงิน 172,520 บาท โดยเบิกจากเงินสนับสนุน กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

1. ค่าของที่ระลึก (1,500 บาท x 31 คน)	เป็นเงิน 46,500 บาท
2. ค่าจ้างทำรูปพร้อมกรอบรูป (420 บาท x 31 คน)	เป็นเงิน 13,020 บาท
3. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมจอ LED	เป็นเงิน 15,000 บาท
4. ค่าจ้างเหมาการแสดงออร์เคสตรา	เป็นเงิน 5,000 บาท
5. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน 30,000 บาท
6. ค่าตกแต่งสถานที่	เป็นเงิน 30,000 บาท
7. ค่าจ้างทำเล่มสูจิบัตรและการ์ดเชิญ	เป็นเงิน 15,000 บาท
8. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เป็นเงิน 15,000 บาท
9. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เป็นเงิน 3,000 บาท
ทั้งนี้ โดยถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ	





**ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานการพัฒนาระบบติดตามเอกสารการเบิกจ่ายเงิน  
โครงการวิจัยและบริการวิชาการ**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบติดตามเอกสารการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อออกแบบและวางระบบติดตามเอกสารการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ในการนี้ กองคลังจึงขอรายงานผลการหารือการพัฒนาระบบติดตามเอกสารการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยและบริการวิชาการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบรายงานการพัฒนาระบบติดตามเอกสารการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยและบริการวิชาการ

**ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบการอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 2 ราย**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยกองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ อรรถปัญญวนิช พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชากายวิภาคศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงอินทิพร โฆษิตานุกฤทธิ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

**มติ** รับทราบการอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชา จำนวน 2 ราย ได้แก่ หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และหัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา คณะแพทยศาสตร์

**ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ**

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 16/2565 ในวันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

**เลิกประชุม** เวลา 16.00 น.

.....  
(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(นายมงคล กลั่นทรัพย์)  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....  
(นางศิริมาศ เสนารักษ์)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์)  
กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย