

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 11/2566

วันอังคารที่ 20 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1  
มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- |   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)                    | ประธานกรรมการ<br>(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(นายณรงค์ อังคสิงห์)  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ               |
| 3. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก<br>(นายปกรณ์ ด้านสีทอง)  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ               |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม<br>(ศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์)                       | กรรมการ                            |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม<br>(ดร.จรัสดาว คงเมือง)                         | กรรมการ                            |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี<br>(ดร.พิสุทธิ อภิขยกุล)                         | กรรมการ                            |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ)   | กรรมการ                            |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) | กรรมการ                            |
| 9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์)  | กรรมการ                            |
| 10. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา)       | กรรมการ                            |
| 11. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ)                    | กรรมการ                            |
| 12. คณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญรัตน์ โชคบัณฑิต)  | กรรมการ                            |
| 13. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ นัน รัตน์วิบูลย์สม)       | กรรมการ                            |

14. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) กรรมการ
15. คณบดีคณะแพทยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย) กรรมการ
16. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชราภรณ์ สุดชาฎา) กรรมการ
17. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ สุวรรณสม...แทน) กรรมการ
18. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด) กรรมการ
19. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง) กรรมการ
20. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณี คงสมบัติ...แทน) กรรมการ
21. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์) กรรมการ
22. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
23. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพงษ์ เพิ่มพิทักษ์...แทน) กรรมการ
24. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยยงค์ จรุง...แทน) กรรมการ
25. คณบดีคณะสังคมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไหวฑูรเกียรติ) กรรมการ
26. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานต์พิชชา เกียรติกิจโรจน์...แทน) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงี่ยม) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ทกริดเทคโนโลยี  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
29. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรการ) กรรมการ

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 30. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.เกษักรหญิงรัตติมา จีนาพงษา)                | กรรมการ                    |
| 31. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)   | กรรมการ                    |
| 32. ประธานสภาอาจารย์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร)                           | กรรมการ                    |
| 33. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)                         | กรรมการและเลขานุการ        |
| 34. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุญ สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 35. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ<br>(นายมงคล กลั่นทรัพย์)                             | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) | กรรมการ          |
| 2. ผู้อำนวยการกองกลาง<br>(นางศิริมาศ เสนารักษ์)                      | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง<br>พื้นฐานและเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ  |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                                       |
| 3. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ              | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา<br>งานวิจัยและนวัตกรรม                  |
| 4. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต              | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์                                    |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกิด | รักษาการในตำแหน่ง<br>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ               |
| 6. นางสาวขวัญฤทธระกุล กลิ่นสุคนธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการ<br>และส่งเสริมการเรียนรู้<br>สำนักหอสมุด |
| 7. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย         | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย  |

8. นายชินวัฒน์ สิงหะ	รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานนิติการสัญญา กองกฎหมาย
9. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
10. นางนภารัตน์ นาอ่อน	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า งานการเงินจ่าย กองคลัง
11. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
12. นางสาวพรพัฒน์ กลมโนนไทย	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า งานงบประมาณ กองแผนงาน
13. นายพีระพล นกเผือก	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองแผนงาน
14. นางสาวเฉลิมพร ฉ่ำไกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน
15. นายพงศ์ภัทร์ พิภพุม	นักประชาสัมพันธ์
16. นายณัฐพงศ์ มาเมือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. แนวนโยบายของว่าที่นายกรัฐมนตรี พรรคก้าวไกล ได้กล่าวถึง Zero-Based Budgeting (ZBB) การจัดทำงบประมาณฐานศูนย์ คือ ผู้บริหารจะต้องแจกแจงงบประมาณรายจ่ายแต่ละรายการที่จะใช้ใน ปีงบประมาณนี้ไม่ใช่แค่ปรับตัวเลขของปีที่แล้ว โดยไม่สนใจว่าได้เคยจัดสรรงบประมาณให้รายการใดมาก่อนหน้า จำนวนเท่าไร และงบจะสูงหรือต่ำกว่าปีที่แล้วก็เปอร์เซ็นต์ เพราะเมื่อก่อนจะเป็นการทำงานงบประมาณที่ ผู้บริหารจะเริ่มด้วยการทบทวนงบประมาณจากปีที่ผ่านมาและแก้ไขรายรับ-รายจ่ายตามผลการปฏิบัติงานที่ งบประมาณการไว้ ทั้งนี้ ขอให้คณะ/หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร คิดล่วงหน้าในการทำงานเชิงรุก

ถ้าหากเกิดเป็น Zero-Based จริงๆ เราจะตั้งงบประมาณอย่างไร ซึ่งทางผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะประชุมหารือในเรื่องดังกล่าวต่อไป

2. เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2566 มหาวิทยาลัยนเรศวรร่วมกับผู้ประกอบการน้ำมันรำข้าวไทย บุคลากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดโซ่อุปทานข้าว ได้แก่ กรมการข้าว กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สถาบันอาหาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ประชุมหารือเพื่อปรึกษาปัญหาเรื่องการตรวจสอบสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์จากรำข้าว ณ โรงแรม มารวย การ์เด้น กรุงเทพมหานคร

## ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ประชาสัมพันธ์งานเกษตรนเรศวรเอ็กซ์โป 2023 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 3-9 กรกฎาคม 2566 ณ ศูนย์แสดงนิทรรศการและการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช มหาวิทยาลัยนเรศวร ภายในงานจะมีการจัดแสดงสินค้า&บริการ การเสวนาทางวิชาการ&บรรยายพิเศษ การประชุมวิชาการ ฝึกอบรม&ประกวดแข่งขัน อาทิเช่น สุนัขบางแก้ว ไก่เหลืองหางขาว/ไก่พื้นเมือง ไก่ตั้ง-ไก่ต่อ ปลาก๊าด การประกวดส้มตำลีลา การแข่งขันของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา และสวนหย่อม-สวนถาด เป็นต้น

รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงร์คมี ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ ได้ประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมทราบ เรื่องขอเชิญร่วมรับฟังบรรยายเรื่อง Extended Reality for Public Participation การใช้เทคโนโลยีระบบโลกเสมือนสำหรับการประชาสัมพันธ์ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 28 มิถุนายน 2566 และขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมและฝึกปฏิบัติการ Extended Reality for Future Architecture and Urban Design เทคโนโลยีระบบโลกเสมือนสำหรับสถาปัตยกรรมและการออกแบบเมืองในอนาคต สำหรับผู้ใช้งาน (Users) กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 29-30 มิถุนายน 2566 และสำหรับผู้เตรียมตัวเป็นผู้อบรม (Trainers) กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 1-2 กรกฎาคม 2566 โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร มอบหมายให้ผู้บริหารระดับคณะ ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน เข้าร่วมประชุมดังกล่าวด้วย

รองศาสตราจารย์ ดร.เกศลักษณ์หญิงรัตติมา จินาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้เสนอที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดทำป้ายการจราจรภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร เช่น KNECC สำนักหอสมุด หรือตามสถานที่ต่างๆ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเกิดความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2566  
เมื่อวันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 71 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

#### การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยุทธเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ และรองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ขอให้ฝ่ายเลขานุการเพิ่มเติมรายละเอียดการพิจารณาและมติในระเบียบวาระที่ 5.30 เรื่อง การพิจารณาการขอยกเลิกการลาออกจากมหาวิทยาลัย ของนางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ให้ครบถ้วนตามที่ได้มีการอภิปรายในที่ประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบฝ่ายเลขานุการเพิ่มเติมรายละเอียดการพิจารณาและมติในระเบียบวาระที่ 5.30 เรื่อง การพิจารณาการขอยกเลิกการลาออกจากมหาวิทยาลัย ของนางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ให้ครบถ้วนตามที่ได้มีการอภิปรายในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กท้วงการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกของคณะสหเวชศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์มีความประสงค์จัดทำของที่ระลึกของคณะสหเวชศาสตร์ สำหรับมอบให้กับบุคคลและหน่วยงานต่างๆ อาทิ ผู้ที่ทำความคุณประโยชน์ให้กับคณะ แหล่งฝึกงานนิสิต วิทยากรโครงการต่างๆ และผู้ที่มาติดต่อประสานงาน เป็นต้น แต่เนื่องจากการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะสหเวชศาสตร์จึงขออนุมัติจ้างทำของที่ระลึกของคณะสหเวชศาสตร์ ได้แก่ Eloop Powerbank (500 mAh) ขนาด 6.8 x 11.8 x 0.9 เซนติเมตร พร้อมสกรีนสี 1 สี 1 จุด จำนวน 100 อัน อันละ 358.45 บาท รวมเป็นเงิน 35,845 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะ หมวดค่าใช้สอย ค่ารับรองและพิธีการ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะสหเวชศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

## ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553...

“ข้อ 9 ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึกสำหรับชาวต่างประเทศที่มาเยี่ยมเยียน ชมกิจการ เจริญ หรือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ให้ความช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม ค้นคว้า หรือวิจัยของคณะ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 2,000 บาทต่อชิ้น”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกห่วงการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกของคณะสหเวชศาสตร์ ได้แก่ Eloop Powerbank (500 mAh) ขนาด 6.8 x 11.8 x 0.9 เซนติเมตร พร้อมสกรีนสี 1 สี 1 จุด จำนวน 100 อัน อันละ 358.45 บาท รวมเป็นเงิน 35,845 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะ หมวดค่าใช้สอย ค่ารับรองและพิธีการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกของคณะสหเวชศาสตร์ ได้แก่ Eloop Powerbank (500 mAh) ขนาด 6.8 x 11.8 x 0.9 เซนติเมตร พร้อมสกรีนสี 1 สี 1 จุด จำนวน 100 อัน อันละ 358.45 บาท รวมเป็นเงิน 35,845 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะ หมวดค่าใช้สอย ค่ารับรองและพิธีการ โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาทุกห่วงการอนุมัติการเบิกจ่ายโครงการรับการตรวจประเมินมาตรฐาน การรับรองคุณภาพสถาบันฝึกอบรม WFME ตามอัตราที่เรียกเก็บ เป็นกรณีพิเศษ

## สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ได้ดำเนินโครงการรับการตรวจประเมินมาตรฐานการรับรองคุณภาพ สถาบันฝึกอบรม WFME หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ปฏิบัติงานเพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ

ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขากุมารเวชศาสตร์ พ.ศ. 2566 ในระหว่างวันที่ 19-20 มิถุนายน 2566 ซึ่งมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของแพทยสภา

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติการเบิกจ่ายตามอัตราที่เรียกเก็บ เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

1. ประกาศแพทยสภา ที่ 79/2565 เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 13 กันยายน 2565 ผนวก จ. หลักเกณฑ์ เจ็อนไซ และวิธีการประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานและคุณภาพการฝึกอบรมของแผนงานฝึกอบรมของสถาบันฝึกอบรมข้อ 6 ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมิน

2. หนังสือราชวิทยาลัยกุมารแพทย์แห่งประเทศไทย ที่ รวทท. 095/2566 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 เรื่อง การตรวจประเมินสถาบันฝึกอบรมสาขากุมารเวชศาสตร์ต่างๆ ตามเกณฑ์แพทยสภา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกทั้งการอนุมัติการเบิกจ่ายโครงการรับการตรวจประเมินมาตรฐานการรับรองคุณภาพสถาบันฝึกอบรม WFME ตามอัตราที่เรียกเก็บ เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติการเบิกจ่ายโครงการรับการตรวจประเมินมาตรฐานการรับรองคุณภาพสถาบันฝึกอบรม WFME ตามอัตราที่เรียกเก็บ เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง การนำเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรมาใช้ สำหรับโครงการออกแบบการก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร  
สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การพิจารณารายงานเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มีมติ ดังนี้



1. เห็นชอบให้นำส่งเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 14 โครงการ เป็นเงินรวม 698,366.08 บาท นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย

2. เห็นชอบให้นำเงินรายได้ตามข้อ 1 จัดสรรเป็นงบประมาณสำหรับโครงการออกแบบ การก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

ทั้งนี้ เนื่องจากอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับงบประมาณในส่วนอื่น จากมหาวิทยาลัย สำหรับดำเนินโครงการออกแบบการก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยดังกล่าว โดยไม่นำเงินรายได้จากเงิน รับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 14 โครงการ เป็นเงินรวม 698,366.08 บาท มาใช้สำหรับโครงการออกแบบการก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การพิจารณารายงานเงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัย นเรศวร

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง การนำ เงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวรมาใช้สำหรับโครงการออกแบบ การก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาในวาระดังกล่าวแล้วเห็นชอบการขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การพิจารณารายงาน เงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้นำเงินรายได้จากเงินรับฝาก ที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 14 โครงการ เป็นเงินรวม 698,366.08 บาท นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยไม่นำมาจัดสรรเป็นงบประมาณสำหรับโครงการ ออกแบบการก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การพิจารณารายงาน เงินรับฝากที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้นำเงินรายได้จากเงินรับฝาก ที่ไม่เคลื่อนไหวของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 14 โครงการ เป็นเงินรวม 698,366.08 บาท นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยไม่นำมาจัดสรรเป็นงบประมาณสำหรับโครงการ ออกแบบการก่อสร้างอาคารอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 4.2 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการ  
ผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะทันตแพทยศาสตร์ได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติมอบคณะทันตแพทยศาสตร์ทบทวนรายละเอียดการจัดสรรเงินรายได้ของคณะ ในข้อ 5 ของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยอาจเพิ่มเติมการจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนต่างๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนช่างทันตกรรม ก่อนนำเข้าเป็นเงินสะสมของคณะ นั้น

ในการนี้ คณะทันตแพทยศาสตร์ได้ทบทวนรายละเอียดการจัดสรรเงินรายได้ของคณะ ตามมติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยขอยืนยันรายละเอียดการจัดสรรเงินรายได้ของคณะ ในข้อ 5 ของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ ตามเดิม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.11 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

2. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจัดสรรเงินรายได้และกำหนดอัตราค่าตอบแทนการให้บริการผลิตชิ้นงานทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย นเรศวร พ.ศ. ....

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 5.22 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... ได้มีมติ ดังนี้

1. ให้ชะลอการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... ออกไปก่อนเพื่อทบทวนแนวทางการจัดตั้ง กองทุนต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้มีความกระชับและเกิดความคล่องตัวในการบริหารกองทุน

2. ให้ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. 2546 ฉบับลงวันที่ 17 เมษายน 2546 โดยเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดตั้งกองทุนชดเชย พนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร

และต่อมามหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้กองกฎหมายนำเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย นเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวน (ร่าง) ระเบียบฉบับดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง นั้น

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุน สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

2. หมวด 1 กองทุน

(1) กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการเรียกชื่อกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุนและ หลักการจัดสวัสดิการ

(2) กำหนดแนวทางการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัย

(3) กำหนดแหล่งเงินและรายได้ของกองทุน

(4) กำหนดให้ประเภท หลักเกณฑ์ วิธีการจ่ายเงินสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลและ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุน โดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

3. หมวด 2 คณะกรรมการกองทุน

(1) กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการกองทุน

(2) กำหนดอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน

(3) กำหนดให้การประชุมของคณะกรรมการกองทุนนำข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้โดยอนุโลม

4. หมวด 3 การเงิน บัญชีและการตรวจสอบ

(1) การเปิดบัญชีเงินฝากของกองทุน

- (2) กำหนดหน้าที่ของกองคลังในการนำส่งเข้าบัญชีกองทุน
- (3) กำหนดให้กองทุนอาจมีมตินำเงินกองทุนไปลงทุนหรือหาประโยชน์ ตามที่กำหนดไว้ใน (ร่าง) ระเบียบนี้
- (4) กำหนดให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจลงนามทำธุรกรรมทำนิติกรรม หรือดำเนินการใดๆ ที่มีผลผูกพันกับบุคคลภายนอก
- (5) กำหนดให้กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานการเงิน และเสนอคณะกรรมการกองทุนทุกหกเดือนเพื่อทราบ
- (6) การจัดทำรายงานการเงินประจำปี
- (7) การตรวจสอบบัญชีของกองทุน ทุกรอบปีงบประมาณ
- (8) ให้ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ การตรวจสอบของมหาวิทยาลัยเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุน ทำการตรวจสอบและรับรองการเงินของกองทุน ทุกรอบปีงบประมาณ แล้วรายงานผลต่ออธิการบดี คณะกรรมการกองทุน และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 5.22 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ....
2. หนังสือกองกฎหมายที่ อว 0603.01.05(1)/33 ลงวันที่ 11 มกราคม 2566 เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ....

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ....
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.เกศจักรหญิงรัตติมา จีนาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้เสนอที่ประชุม ดังนี้

1. ขอให้ทบทวนคำนิยามคำว่า “พนักงาน” ให้ครอบคลุมถึงพนักงานทุกประเภทของมหาวิทยาลัย รวมถึงพนักงานที่อาจใช้ชื่อเรียกอื่นๆ เพิ่มเติมในอนาคต
2. เห็นควรมีการรวบรวมข้อมูลสวัสดิการของมหาวิทยาลัยนอกระบบแห่งอื่นว่าดำเนินการในลักษณะใด และพบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการหรือไม่ อย่างไร เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

นายณรงค์ อังคสิทธิ์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เสนอที่ประชุมว่าเห็นควรมอบรองอธิการบดีที่รับผิดชอบกำกับดูแลและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาพิจารณารายละเอียดเพื่อให้ได้ข้อสรุปที่เหมาะสมของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งที่ประชุมถึงวาระดังกล่าวว่าเพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำในโครงสร้างของคณะกรรมการกองทุน จึงเสนอที่ประชุมแก้ไขโครงสร้างของคณะกรรมการกองทุน ดังนี้

1. ปรับผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้
2. ตัดผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองแผนงาน ออกจากโครงสร้าง
3. เพิ่มเติมรายละเอียดที่มาของผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบกองกฎหมายทบทวน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 ทบทวนคำนิยามคำว่า “พนักงาน” ให้ครอบคลุมถึงพนักงานทุกประเภทของมหาวิทยาลัย รวมถึงพนักงานที่อาจใช้ชื่อเรียกอื่นๆ เพิ่มเติมในอนาคต

1.2 แก้ไขโครงสร้างของคณะกรรมการกองทุน ดังนี้

(1) ปรับผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้

(2) ตัดผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองแผนงาน ออกจากโครงสร้าง

(3) เพิ่มเติมรายละเอียดที่มาของผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

1.3 ควรมีการรวบรวมข้อมูลสวัสดิการของมหาวิทยาลัยนเรศวรระบบแห่งอื่นว่าดำเนินการในลักษณะใด และพบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการหรือไม่ อย่างไร เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 4.4 การรับทราบรายงานผลการสำรวจการจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษเข้าศึกษาต่อสำหรับนักเรียนโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” ในโรงเรียนต้นแบบพื้นที่ภาคเหนือ

สรุปเรื่อง

ตามที่กองทัพภาคที่ 3 มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนสิทธิ์ในการเข้ารับการศึกษาคณะและทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” เป็นลักษณะโครงการพิเศษ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ได้มอบกองกิจการนิสิตสอบถามคณะ/วิทยาลัยว่าสามารถจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษในการรับเข้าศึกษาต่อและให้ทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนภายใต้โครงการดังกล่าวได้หรือไม่ นั้น

ในการนี้ กองกิจการนิสิตจึงขอรายงานผลการสำรวจการจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษเข้าศึกษาต่อสำหรับนักเรียนโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” ในโรงเรียนต้นแบบพื้นที่ภาคเหนือ โดยมีคณะ/วิทยาลัย จำนวน 10 หน่วยงาน ที่สามารถจัดสรรโควตาได้ รวมจำนวน 169 สิทธิ ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หนังสือกองทัพภาคที่ 3 ที่ กท 0483/1100 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนสิทธิเข้ารับการ studia ต่อ และทุนการศึกษา
2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่อง การพิจารณาสนับสนุนสิทธิการรับเข้าศึกษาต่อและให้ทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนในโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการสำรวจการจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษเข้าศึกษาต่อสำหรับนักเรียนโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” ในโรงเรียนต้นแบบพื้นที่ภาคเหนือ
2. มอบกองกิจการนิสิตดำเนินการจัดทำหนังสือตอบกลับกองทัพภาคที่ 3 เพื่อรับทราบต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการสำรวจการจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษเข้าศึกษาต่อสำหรับนักเรียนโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” ในโรงเรียนต้นแบบพื้นที่ภาคเหนือ
2. เห็นควรมอบกองกิจการนิสิตดำเนินการจัดทำหนังสือตอบกลับกองทัพภาคที่ 3 เพื่อรับทราบต่อไป
3. เห็นควรมอบกองบริการการศึกษานำข้อมูลไปประกอบการรับสมัครคัดเลือกนักเรียน/บุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย รอบ Portfolio สำหรับปีการศึกษาต่อไป

#### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการสำรวจการจัดสรรโควตาหรือโครงการพิเศษเข้าศึกษาต่อสำหรับนักเรียนโครงการทหารพันธุ์ดี “ชุมชนเบิกบาน อาหารปลอดภัย” ในโรงเรียนต้นแบบพื้นที่ภาคเหนือ
2. มอบกองกิจการนิสิตดำเนินการจัดทำหนังสือตอบกลับกองทัพภาคที่ 3 เพื่อรับทราบต่อไป
3. มอบกองบริการการศึกษานำข้อมูลไปประกอบการรับสมัครคัดเลือกนักเรียน/บุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย รอบ Portfolio สำหรับปีการศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 31 พ.ค.66		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	388,622,000.00	261,198,335.04	67.21	127,423,664.96
งบดำเนินงาน	27,618,500.00	7,228,692.11	26.17	20,389,807.89
งบลงทุน	<u>377,639,300.00</u>	<u>74,435,180.00</u>	<u>19.71</u>	<u>303,204,120.00</u>
งบเงินอุดหนุน	1,492,625,200.00	1,104,057,375.04	73.97	388,567,824.96
รวม	2,286,505,000.00	1,446,919,582.19	63.28	839,585,417.81

2. แผน-ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

รายจ่าย	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
		เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายประจำ	แผน	35.00	35.33	55.00	55.78	80.00	81.76	98.00	100.00
	ผล	<b>84.31</b>	<b>84.75</b>	<b>67.91</b>	<b>68.17</b>	<b>71.90</b>	<b>72.45</b>		
รายจ่ายลงทุน	แผน	19.00	28.96	39.00	58.15	57.00	81.65	75.00	100.00
	ผล	<b>0.28</b>	<b>16.23</b>	<b>4.80</b>	<b>78.23</b>	<b>19.71</b>	<b>86.07</b>		
ภาพรวม	แผน	32.00	34.08	52.00	56.24	75.00	81.74	93.00	100.00
	ผล	<b>60.50</b>	<b>65.33</b>	<b>57.48</b>	<b>69.83</b>	<b>63.28</b>	<b>74.70</b>		

3. รายการที่ขอคืนเงินงบประมาณปี พ.ศ.2565 ไว้เบิกเหลือในปี

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ได้คืนเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 198,640,956.29 บาท โดยมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 จำนวน 105,215,683.65 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.96 และมีงบประมาณเงินกันที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน 93,257,272.64 บาท โดยมีงบประมาณที่เหลือจากดำเนินการซื้อจ้างจำนวน 168,000 บาท ซึ่งหน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน 2566

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นที่ไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.6 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ประจำเดือนพฤษภาคม 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน พฤษภาคม 2566 จำนวน 24 หน่วยงาน พร้อมรายการใบเสร็จรับเงินค้างชำระของส่วนงาน ประจำเดือนพฤษภาคม 2566 จำนวน 163 ฎีกา โดยสรุปได้ ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รวมรายจ่ายเดือน ต.ค.65 - พ.ค.66		คงเหลือ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
งบประมาณแผ่นดิน	2,350,140,079.82	1,466,538,702.01	62.40	883,601,377.81
เงินนอกงบประมาณ	5,598,062,818.94	2,039,678,794.57	36.44	3,558,384,024.37
รวม	7,948,202,898.76	3,506,217,496.58	44.11	4,441,985,402.18

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นที่ไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน พฤษภาคม 2566
2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นที่ไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการพระพุทธชินราช เสาร์ 5  
รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุค

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับพระพุทธชินราชเสาร 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุค จำนวน 100,000 องค์ จากพระพรหมวชิรเจตีย์ อดีตเจ้าอาวาสวัดพระศรีรัตนมหาธาตุวรมหาวิหาร เพื่อใช้ในกิจกรรมหารายได้ในการจัดซื้อที่ดินเพื่อจัดทำโครงการจัดตั้งอุทยานสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ต่อมาเมื่อการจัดซื้อที่ดินดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รักษาการเจ้าอาวาสวัดพระศรีรัตนมหาธาตุวรมหาวิหาร (พระสุธรรมมณี)



ได้มอบอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาการบริหารจัดการพระพุทธรูปชินราช เสาร์ 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุค ที่คงเหลือ ตามที่เห็นสมควร นั้น

ในการนี้ กองกลางจึงขอหารือแนวทางการบริหารจัดการพระพุทธรูปชินราช เสาร์ 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุค ที่คงเหลือประมาณ 48,476 องค์ โดยได้เสนอแนวทางสรุป ดังนี้

แนวทางที่ 1 เก็บไว้เพื่อมอบให้กับผู้สำเร็จการศึกษาและเข้ารับปริญญาบัตรในแต่ละปีการศึกษา (หากมีผู้สำเร็จการศึกษาปีละ 5,000 คน คาดว่าจะมอบได้ถึงปี พ.ศ.2575)

แนวทางที่ 2 นำไปใช้ในกิจกรรมเพื่อประโยชน์ด้านอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย

แนวทางที่ 3 ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคณะ หน่วยงานนำไปใช้ในกิจกรรมเพื่อประโยชน์ด้านอื่นๆ หรือพิจารณาตามแนวทางอื่นตามที่เห็นสมควร

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการพระพุทธรูปชินราช เสาร์ 5 รุ่นนเรศวรอินโดจีนย้อนยุคที่คงเหลือ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ดำเนินการตามแนวทางที่ 1 เก็บไว้มอบให้กับผู้สำเร็จการศึกษา และเข้ารับปริญญาบัตรในแต่ละปีการศึกษา และตามแนวทางที่ 2 นำไปใช้ในกิจกรรมเพื่อประโยชน์ด้านอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 5.2 การขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาคณะมนุษยศาสตร์ โดยมีวาระ 2 ปี (1 มิถุนายน 2566 - 31 พฤษภาคม 2568) โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- |  |  |
|--|--|
| 1. นายประสิทธิ์ ฉกาจธรรม                   | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ<br>สำนักกิจการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม<br>บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)  |
| 2. รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม           | ที่ปรึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา  |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณวิมล รุ่งธีระ | ผู้อำนวยการสำนักวิชาพื้นฐานและภาษา<br>สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น   |
| 4. นายโกศล สนิทวงศ์                        | รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์<br>บริษัท ไทสัน โพลีทรี (ไทยแลนด์) จำกัด  |
| 5. นายกมล สัจจา                            | ผู้จัดการทั่วไป บริษัท Bangkok Trucking Service<br>และผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร<br>บริษัท Sahathai Terminal Public Company Limited |

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 6. นายปรกรณ์ ด้านสีทอง          | ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก  |
| 7. นายอนุกุล ไปไกล              | ผู้อำนวยการกองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม  |
| 8. นางจันทร์เพ็ญ จันทนา         | SVP, ผู้อำนวยการผู้บริหาร Social Media,<br>Digital Content & Creative Management<br>ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) |
| 9. นางสุพิศ บุญจันทร์           | ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพนักงาน<br>โรงแรมคลับเมตภูเก็ต  |
| 10. นางสาวนิภาวรรณ กาญจนพิทักษ์ | วัฒนธรรมจังหวัดพิษณุโลก  |

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ตามรายชื่อดังกล่าว

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ พ.ศ.2551 ฉบับลงวันที่ 2 มิถุนายน 2551...

“ข้อ 4 คณะอาจให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกหรือหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยที่ได้รับการเสนอชื่อจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 10 คน โดยมีวาระ 2 ปี (1 มิถุนายน 2566 - 31 พฤษภาคม 2568) ตามที่คณะมนุษยศาสตร์เสนอ
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ตามที่คณะมนุษยศาสตร์เสนอ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 เทียบเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ในปัจจุบัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ตามที่คณะมนุษยศาสตร์เสนอ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 เทียบเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ในปัจจุบัน

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding  
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Asian Disaster Preparedness Center  
(ADPC), Bangkok, Thailand

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding  
ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand  
ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. การวิจัยร่วมกันเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติและความยืดหยุ่นของสภาพอากาศ
2. กิจกรรมเสริมศักยภาพร่วมกัน ได้แก่ การฝึกอบรม ความช่วยเหลือด้านเทคนิค และ

การถ่ายทอดเทคโนโลยี/ความรู้

3. การพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรร่วมกันที่มหาวิทยาลัยนเรศวร
4. โอกาสในการฝึกงานของนิสิตและการแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างหน่วยงาน
5. การดำเนินโครงการในประเด็นที่ตกลงร่วมกันและการพัฒนานโยบายร่วมกัน
6. การประชุมหารือร่วมกันและการจัดการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้
7. ข้อเสนอร่วมสำหรับโครงการวิจัยและทุนการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การวิจัยร่วมกันเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติและความยืดหยุ่นของสภาพอากาศ
2. กิจกรรมเสริมศักยภาพร่วมกัน ได้แก่ การฝึกอบรม ความช่วยเหลือด้านเทคนิค และ

การถ่ายทอดเทคโนโลยี/ความรู้

3. การพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรร่วมกันที่มหาวิทยาลัยนเรศวร
4. การฝึกงานของนิสิตและการแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างหน่วยงาน
5. การดำเนินโครงการในประเด็นที่ตกลงร่วมกันและการพัฒนานโยบายร่วมกัน
6. การประชุมหารือร่วมกันและการจัดการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้
7. ข้อเสนอร่วมสำหรับโครงการวิจัยและทุนการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี

อายุของความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

- เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Asian Disaster Preparedness Center (ADPC), Bangkok, Thailand
- มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2566 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1)

สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2566 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1) โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตปริญญาโทที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2566
- เพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร จัดการศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ข แบบ 2 ภาคการศึกษา (จัดการศึกษาวันเสาร์-วันอาทิตย์) ในบัญชีแนบท้าย ดังนี้

ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร	ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		กรณีลงทะเบียนภาคเรียนฤดูร้อน และ/หรือไม่สำเร็จการศึกษาและมีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียน/ภาคเรียนละ (อัตราค่าธรรมเนียม บาท/หน่วยกิต)
	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	ภาคเรียนต้น	ภาคเรียนปลาย	
150,000	40,000	40,000	35,000	35,000	3,800

- ความอื่นใดนอกเหนือจากที่ประกาศนี้กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2566 ฉบับลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 ทุกประการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

- เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2566 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1)
- มอบบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

- เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2566 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1)
- มอบบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ....

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. .... ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบคณะแพทยศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญที่แตกต่างจากระเบียบฉบับเดิม ดังนี้

1. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2551
2. เพิ่มเติมคำนิยาม คำว่า “วันทำการ” และ “เวลาราชการ”
3. ปรับแก้ไขคำนิยาม คำว่า “นอกเวลาราชการ”
4. กำหนดบทเฉพาะกาลเพิ่มเติม เพื่อรองรับการออกประกาศมหาวิทยาลัยภายใต้ระเบียบฉบับนี้ที่ยังไม่แล้วเสร็จ โดยให้ประกาศมหาวิทยาลัยหรือหลักเกณฑ์ที่ออกโดยอาศัยระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2551 มีผลบังคับใช้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือจนกว่าจะมีการปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกประกาศ หรือหลักเกณฑ์นั้น

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2551” กับ “(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ....”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ....
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ....
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาต่างชาติ  
ในโครงการ IAESTE Thailand ประจำปี 2566 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีมติอนุมัติรับนักศึกษาต่างชาติ เข้าฝึกงานในโครงการ IAESTE Thailand ประจำปี 2566 จำนวน 2 ราย ได้แก่

1. Mr. Palash Bansal นักศึกษาสัญชาติอินเดีย จากโครงการ IAESTE Germany โดยมีกำหนดเข้าฝึกงาน ในระหว่างวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 29 กันยายน 2566

2. Ms. Basma El Mahi นักศึกษาสัญชาติฝรั่งเศส จากโครงการ IAESTE Sweden โดยมีกำหนดเข้าฝึกงาน ในระหว่างวันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอความเห็นชอบค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ในโครงการ IAESTE Thailand ประจำปี 2566 จำนวน 2 ราย รวมเป็นเงิน 78,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่าย โดยถัวเฉลี่ยจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต (โครงการ IAESTE Thailand) ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. ค่าที่พักนักศึกษาต่างชาติ                                     | เป็นเงิน 21,000 บาท |
| (เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกินเดือนละ 3,500 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน) |                     |
| 2. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า)                              | เป็นเงิน 9,000 บาท  |
| (เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกินเดือนละ 1,500 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน) |                     |
| 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษาต่างชาติ                                | เป็นเงิน 42,000 บาท |
| (เดือนละ 7,000 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน)                        |                     |
| 4. เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ IAESTE Thailand                   | เป็นเงิน 6,000 บาท  |
| (เดือนละ 1,000 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน)                        |                     |

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561  
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ในโครงการ IAESTE Thailand ประจำปี 2566 จำนวน 2 ราย รวมเป็นเงิน 78,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ

โดยถัวเฉลี่ยจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต (โครงการ IAESTE Thailand)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ในโครงการ IAESTE Thailand ประจำปี 2566 จำนวน 2 ราย รวมเป็นเงิน 78,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ โดยถัวเฉลี่ยจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต (โครงการ IAESTE Thailand) ดังนี้

1. ค่าที่พักนักศึกษาต่างชาติ เป็นเงิน 21,000 บาท  
(เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกินเดือนละ 3,500 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน)
2. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า) เป็นเงิน 9,000 บาท  
(เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกินเดือนละ 1,500 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน)
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษาต่างชาติ เป็นเงิน 42,000 บาท  
(เดือนละ 7,000 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน)
4. เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ IAESTE Thailand เป็นเงิน 6,000 บาท  
(เดือนละ 1,000 บาทต่อคน x 3 เดือน x 2 คน)

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  
สรุปเรื่อง

ด้วยกองแผนงานได้จัดทำคำขอตังเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ประมาณการรายรับ-ประมาณการรายจ่าย) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 สรุปได้ ดังนี้

ประมาณการรายรับเงินรายได้ เป็นเงินรวม 4,286,052,200 บาท

ประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ เป็นเงินรวม 4,175,613,600 บาท

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมมอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

แผนการจัดสรรเงินรายได้และรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รวมเป็นเงิน 4,286,052,200 บาท โดยจัดสรรจากเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ.2566 เป็นเงิน 3,941,694,000 บาท และเงินสะสม เป็นเงิน 344,358,200 บาท ตามแผนการจัดสรรที่เสนอ

2. เห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รวมเป็นเงิน 4,175,613,600 บาท ตามแผนการใช้จ่ายที่เสนอ

3. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำวงเงินสำรองความเสี่ยง เป็นเงิน 110,438,600 บาท มาจัดสรรเป็นงบประมาณรายได้ ปี พ.ศ.2567 เพิ่มเติมได้ (กรณีจำเป็น) โดยดำเนินการขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยต่อไป

4. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำเงินสะสม เป็นเงิน 344,358,200 บาท มาสมทบตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำแนกเป็น

4.1 เงินรายได้สะสมของส่วนงาน เป็นเงิน 264,358,200 บาท

4.2 เงินรายได้สะสมของกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค เป็นเงิน 80,000,000 บาท

5. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

#### การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติรัตน์ สุวรรณสม รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะมนุษยศาสตร์ ได้แจ้งที่ประชุมขอปรับเพิ่มวงเงินรายได้สะสมของคณะมนุษยศาสตร์ เป็นเงิน 10,811,700 บาท ซึ่งคณะได้แจ้งกองแผนงานไว้ล่วงหน้าแล้ว

รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงร์คมี ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ ได้แจ้งที่ประชุมขอปรับแผนการตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของวิทยาลัยนานาชาติ ปีละ 5,000,000 บาท

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวและสรุป ดังนี้

1. เห็นชอบประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 4,286,052,200 บาท โดยจัดสรรจากเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ.2566 จำนวน 3,941,694,000 บาท และเงินสะสม จำนวน 344,358,200 บาท ตามแผนการจัดสรรที่เสนอ

2. เห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 4,175,613,600 บาท ตามแผนการใช้จ่ายที่เสนอ

3. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำวงเงินสำรองความเสี่ยง จำนวน 110,438,600 บาท มาจัดสรรเป็นงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพิ่มเติมได้ (กรณีจำเป็น) โดยดำเนินการขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยต่อไป

4. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำเงินสะสม จำนวน 344,358,200 บาท มาสมทบตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำแนกเป็น

4.1 เงินรายได้สะสมของส่วนงาน จำนวน 264,358,200 บาท

4.2 เงินรายได้สะสมของกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค จำนวน 80,000,000 บาท

5. มอบกองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

5.1 ปรับเพิ่มวงเงินรายได้สะสมของคณะมนุษยศาสตร์ เป็นเงิน 10,811,700 บาท



5.2 ปรับแผนการตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของวิทยาลัยนานาชาติ ปีละ 5,000,000 บาท

5.3 ปรับปรุงเอกสารงบประมาณหน้าสรุปผลการจัดสรรเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

(1) แยกงบประมาณส่วนสำนักหอสมุดออกจากส่วนกลาง เนื่องจากหน่วยงานมีสถานะเทียบเท่าคณะ/วิทยาลัย

(2) รวมงบประมาณส่วนกองการวิจัยและนวัตกรรม และกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ไว้ในงบประมาณส่วนกลาง โดยจัดทำเป็นตารางแจกแจงรายละเอียดงบประมาณของส่วนกลางเพิ่มเติม

6. เมื่อปรับแก้ไขตามข้อ 5 เรียบร้อยแล้ว มอบกองแผนงานนำเสนออธิการบดีพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 4,286,052,200 บาท โดยจัดสรรจากเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ.2566 จำนวน 3,941,694,000 บาท และเงินสะสม จำนวน 344,358,200 บาท ตามแผนการจัดสรรที่เสนอ

2. เห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 4,175,613,600 บาท ตามแผนการใช้จ่ายที่เสนอ

3. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำวงเงินสำรองความเสี่ยง จำนวน 110,438,600 บาท มาจัดสรรเป็นงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพิ่มเติมได้ (กรณีจำเป็น) โดยดำเนินการขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยต่อไป

4. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำเงินสะสม จำนวน 344,358,200 บาท มาสมทบตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำแนกเป็น

4.1 เงินรายได้สะสมของส่วนงาน จำนวน 264,358,200 บาท

4.2 เงินรายได้สะสมของกองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค จำนวน 80,000,000 บาท

5. มอบกองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

5.1 ปรับเพิ่มวงเงินรายได้สะสมของคณะมนุษยศาสตร์ เป็นเงิน 10,811,700 บาท

5.2 ปรับแผนการตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของวิทยาลัยนานาชาติ ปีละ 5,000,000 บาท

5.3 ปรับปรุงเอกสารงบประมาณหน้าสรุปผลการจัดสรรเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

(1) แยกงบประมาณส่วนสำนักหอสมุดออกจากส่วนกลาง เนื่องจากหน่วยงานมีสถานะเทียบเท่าคณะ/วิทยาลัย

(2) รวมงบประมาณส่วนกองการวิจัยและนวัตกรรม และกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ไว้ในงบประมาณส่วนกลาง โดยจัดทำเป็นตารางแจกแจงรายละเอียดงบประมาณของส่วนกลางเพิ่มเติม

6. เมื่อปรับแก้ไขตามข้อ 5 เรียบร้อยแล้ว มอบกองแผนงานนำเสนออธิการบดีพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ตามลำดับต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.8 การพิจารณาลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป และยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ (ต่อภาคเรียน) ของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิต มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ เสนอขอ ลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป และยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ (ต่อภาคเรียน) สำหรับบุตรบุคลากร เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีจำนวนนักเรียนที่ได้รับ สิทธิสวัสดิการเป็นเงินที่ใช้ในการลดหย่อนและยกเว้น ดังนี้

1. สิทธิลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาครั้งหนึ่งสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป จำนวน 45 ราย เป็นเงิน 337,500 บาท
2. สิทธิได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับบุตรบุคลากร

ในการนี้ โรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ จึงเสนอ เพื่อโปรดพิจารณาลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป และยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ (ต่อภาคเรียน) ของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษ

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเงินบำรุงการศึกษา และเงินค่าธรรมเนียม การศึกษา โรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป และยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ (ต่อภาคเรียน) ของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัย นเรศวร เป็นกรณีพิเศษ ตามที่โรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์เสนอ

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้แจ้งที่ประชุม เพิ่มเติมว่า นอกจากประเด็นดังกล่าวข้างต้นทางคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ได้ข้อมูลจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอื้อมพร หลินเจริญ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัย นเรศวรแล้วได้โทรประสานกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เรื่องการหักเงิน ที่กองแผนงานได้ดำเนินการหักเงินจากเงินรายได้ 30% เข้ามหาวิทยาลัย เป็นการหักในยอดรวม ซึ่งในยอดรวม จะมีอยู่ 3 ยอด คือ เงินในส่วนของค่าธรรมเนียมที่เป็นค่าเทอมและค่าธรรมเนียมพิเศษ ยอดที่ 1 ยอดที่ 2

คือ เงินค่าอาหาร ส่วนยอดที่ 3 คือ เงินประกัน เมื่อหัก 30% ในยอดรวมก็จะไปหักเงินในส่วนค่าอาหารกับค่าประกันที่โรงเรียนจ่ายเต็มไปด้วย ทางคณะจะทำเรื่องขอชี้แจงรายละเอียดที่จะขอคืนในส่วนนี้ โดยรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แจ้งว่าให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเสนอมาเพราะว่างบยังไม่ได้ปิดก็สามารถดำเนินการได้

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งกองแผนงานเรื่องดังกล่าวซึ่งเกี่ยวข้องกับ การตั้งงบประมาณ เวลาประมาณการรายรับของ สำนักงานอธิการบดี มีช่องให้ตัดอยู่สามารถตัดส่วนกลางได้ ก็คือว่ากองแผนงานต้องตัดเงินเค้า 30% เฉพาะค่าลงทะเบียน ส่วนค่าอาหาร ค่าประกัน ไปตัดของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตฯ ไม่ได้ เพราะโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตฯ ต้องจ่ายเต็ม ส่วนที่เหลือโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตฯ จะต้องไปจัดการเอง ส่วนค่าใช้จ่ายของสำนักงานอธิการบดี ที่เราเอารายรับที่ไปเอาของเค้ามา เราก็ไปตัดกับเงินตรงกลางที่สามารถตัดได้เลย

อธิการบดีได้สรุปประเด็นการพิจารณาลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป และยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ (ต่อภาคเรียน) ของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรณีพิเศษสรุปได้ ดังนี้

1. เห็นขอการลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาและยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ เป็นกรณีพิเศษของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1.1 ลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาครั้งหนึ่งสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป จำนวน 45 ราย เป็นเงิน 337,500 บาท

1.2 ยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับบุตรบุคลากร จำนวน 242 คน เป็นเงิน 363,000 บาท

2. กรณีที่บุคลากรมหาวิทยาลัยได้ชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมของบุตรที่ศึกษาในโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรไว้แล้ว ให้ดำเนินการทำเรื่องคืนเงินที่ชำระไว้เกินต่อไป

3. มอบโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรดำเนินการ ดังนี้

3.1 จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาและยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรมหาวิทยาลัย

3.2 จัดทำข้อมูลเสนอรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ กรณีการจัดสรรงบประมาณเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 30 ว่าจะขอยกเว้นในรายการใดบ้าง ซึ่งเป็นรายการที่ต้องนำไปชำระค่าใช้จ่ายโดยตรง เช่น ค่าอาหารและค่าประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นขอการลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาและยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ เป็นกรณีพิเศษของโรงเรียนอนุบาลและประถมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1.1 ลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาครั้งหนึ่งสำหรับบุตรบุคลากรลำดับที่ 2 เป็นต้นไป จำนวน 45 ราย เป็นเงิน 337,500 บาท

1.2 ยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับบุตรบุคลากร จำนวน 242 คน เป็นเงิน 363,000 บาท

2. กรณีที่บุคลากรมหาวิทยาลัยได้ชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมของบุตรที่ศึกษาในโรงเรียนอนุบาลและประถมนสธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรไว้แล้ว ให้ดำเนินการทำเรื่องคืนเงินที่ชำระไว้เกินต่อไป

3. มอบโรงเรียนอนุบาลและประถมนสธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรดำเนินการ ดังนี้

3.1 จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาและยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรมหาวิทยาลัย

3.2 จัดทำข้อมูลเสนอรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ กรณีการจัดสรรงบประมาณเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 30 ที่จะขอยกเว้นในรายการใดบ้าง ซึ่งเป็นรายการที่ต้องนำไปชำระค่าใช้จ่ายโดยตรง เช่น ค่าอาหารและค่าประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 11 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 53 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย โดยโครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หลักสูตร WINS) ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ ร่วมกับ บริษัท บ้านปู เน็กซ์ จำกัด เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนโครงการความร่วมมือทางวิชาการ การศึกษาวิจัย การศึกษาความเป็นไปได้ในการมุ่งสู่การเป็น Green University

เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เชิงวิชาการ การวิจัยและการพัฒนาการเรียนการสอน การให้บริการแก่สังคม รวมถึงเพื่อสนับสนุนการดำเนินนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียวให้เกิดการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม ที่สอดคล้องกับ

เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2566

ในการนี้ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยจึงขอจัดส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ดังกล่าว เพื่อรับทราบร่วมกันและประกอบการพิจารณาดำเนินการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถาบันอุดมศึกษาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ ร่วมกับ บริษัท บ้านปู เน็กซ์ จำกัด โดยโครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (หลักสูตร WINS)

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการหารือร่วมกับสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก กรณีการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการหารือของตัวแทนฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัย ร่วมกับ สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก กรณีการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย จำนวน 6 ประเด็น โดยสรุปได้ดังนี้

ประเด็น	ผลจากการหารือ
1. การใช้ระบบดิจิทัลในการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย	ปัจจุบันยังไม่มี ความชัดเจนเรื่องการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ขอให้มหาวิทยาลัย รอดิตตามความคืบหน้าของการกำหนดใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในภาพรวม หากมีความชัดเจนของกระบวนการ สำนักตรวจเงินแผ่นดินยินดีที่จะตรวจสอบ ข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
2. การถ่ายภาพอาหารเพื่อประกอบการเบิกจ่าย	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดเลี้ยงอาหารจะเป็นสิ่งที่สามารถใช้เป็นหลักฐาน ให้มหาวิทยาลัยสามารถชี้แจงได้ว่าดำเนินการจัดกิจกรรมนั้นจริง
3. การเบิกจ่ายค่าโดยสารสายการบิน Low Cost ที่มีราคาถูกกว่าสายการบินไทย แต่มีรายการส่วนเพิ่มที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้	การใช้บริการสายการบิน Low Cost กระทรวงการคลังได้ระบุรายการไว้ชัดเจน ในส่วนของรายการอาหารและเครื่องดื่ม ค่าบริการเลือกที่นั่ง ที่ไม่สามารถ เบิกจ่ายได้
4. การใช้ใบเสร็จรับเงินของตัวแทน และใบเสร็จรับเงิน ดิจิทัล กรณีใช้บริการจองห้องพักผ่านตัวแทนต่างๆ	กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกค่าเช่า ที่พักที่ติดต่อผ่านตัวแทนจำหน่าย โดยให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของตัวแทนจำหน่าย และใบเสร็จรับเงินของตัวแทนจำหน่ายที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายได้
5. การบันทึกรายได้ สัญญาที่ทำกับต่างประเทศ ในส่วนของสัญญาที่กำหนดเงื่อนไขการจ่าย ตามต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost) หรือจ่ายตาม รายการที่เกิดขึ้นจริง ในลักษณะ UPTO ตามที่ตกลงกันได้ และกรณีที่มีการหักค่าธรรมเนียม ธนาคาร	- สัญญาที่มีเงื่อนไขการจ่ายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง หลักฐานที่แสดงจำนวน เงินของค่าใช้จ่ายเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน สามารถใช้ประกอบสัญญา การบันทึกบัญชีได้ตามจำนวนที่ได้รับจริงได้ - การหักค่าธรรมเนียมธนาคาร โดยหลักการจะไม่สามารถนำค่าใช้จ่ายมาหัก รายได้ก่อนนำส่งได้

ประเด็น	ผลจากการหารือ
	ทั้งนี้ ได้มีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยหารือกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีรายได้ โดยบันทึกรายการค่าใช้จ่ายพร้อมกับการบันทึกบัญชีรายได้ในคราวเดียวกันได้หรือไม่ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานต่อไป
6. การแปลใบเสร็จรับเงินที่เป็นภาษาต่างประเทศ	ระเบียบกระทรวงการคลังได้กำหนดว่าหลักฐานการจ่ายที่เป็นภาษาต่างประเทศ ให้แปลรายละเอียดของใบเสร็จรับเงินเป็นภาษาไทย และให้ผู้มีสิทธิขอเบิกเรื่องนั้นรับรองค่าแปล โดยสามารถเขียนค่าแปลในใบเสร็จรับเงินนั้นได้เลย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการหารือร่วมกับสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก กรณีการดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบรายงานผลการใช้งานออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัย ประจำเดือนพฤษภาคม 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลการใช้งานออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัยประจำเดือนพฤษภาคม 2566 โดยสรุปได้ ดังนี้

กระบวนการ	จำนวนรายการ	ระยะเวลาดำเนินการโดยเฉลี่ย (วันทำการ)	หมายเหตุ
1. การยื่นคำร้องขอโครงสร้าง 3 มิติ	6	1 ชม.	
2. การตั้งลูกหนี้	5	2.5 วัน	- ระยะเวลาที่เร็วที่สุด ภายใน 1 วันทำการ - เหตุที่เวลาเฉลี่ยสูงเนื่องจากมี 1 รายการรอการแก้ไขหลายวัน
3. การนำส่งเงิน การขอออกใบเสร็จ และการเบิกเงินงวดโครงการวิจัย	4	15 วัน (เฉลี่ยจาก 3 รายการที่ได้รับเงินแล้ว)	- เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว 3 รายการ - อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย 1 รายการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการใช้งานออนไลน์ผ่านระบบบริหารโครงการวิจัย ประจำเดือนพฤษภาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการได้รับรางวัลจากการประกวดผลงานวิจัยและ  
นวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองการวิจัยและนวัตกรรมขอรายงานผลการได้รับรางวัลจากการประกวดผลงานวิจัยและ  
นวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งมีนักวิจัยของมหาวิทยาลัยได้รับ  
การคัดเลือกจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เพื่อเข้าร่วมประกวดและจัดแสดงในเวทีนานาชาติ จำนวน  
5 ผลงาน และได้รับรางวัลด้านงานวิจัยดีเด่น (Outstanding Research) จากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 1 ผลงาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

- มติ
1. รับทราบรายงานผลการได้รับรางวัลจากการประกวดผลงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติ  
และนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานผลการศึกษาของนิสิตทุนชาวต่างชาติ  
ประจำภาคเรียนที่ 2/2565

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศขอรายงานผลการศึกษา ประจำภาคเรียนที่  
2/2565 ของนิสิตทุนชาวต่างชาติ จำนวน 34 ราย ซึ่งจำแนกเป็น 5 ประเภท โดยสรุปได้ ดังนี้

ประเภททุน	จำนวน ผู้รับทุน (คน)	สถานะของนิสิต (คน)	
		เป็นไปตาม แผนการเรียน	ไม่เป็นไปตาม แผนการเรียน
1. ทุนภายใต้โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา มหาวิทยาลัยเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร	6	1	5
2. ทุนภายใต้ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวรและรัฐบาลภูฏาน Youth Welfare and Education Office มหาวิทยาลัยเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร	15	6	9
3. ทุน Thailand International Postgraduate Programme: TIPP มหาวิทยาลัยผู้สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาและกรมความร่วมมือ ระหว่างประเทศเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งหมด	4	4	-
4. ทุน Full Support กรมความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร	5	4	1
5. ทุนมหาวิทยาลัยนเรศวร (ค่างท่อ) มหาวิทยาลัยเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร	4	-	4
รวม	34	15	19

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการศึกษานิสิตทุนชาวต่างชาติ ประจำภาคเรียนที่ 2/2565

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานผลการจัดอันดับ Times Higher Education Impact Ranking 2023

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการจัดอันดับ The Times Higher Education Impact Rankings 2023 ซึ่งประกาศผลเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ดังนี้

1. อันดับในประเทศไทย

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดกลุ่มอันดับที่ 10 ของประเทศไทย ซึ่งมีมหาวิทยาลัยไทย เข้าร่วมการจัดอันดับ 65 สถาบัน

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร ยังเป็น 1 ใน 7 มหาวิทยาลัยไทยที่มีผลการจัดอันดับ ครบทุกเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ซึ่งมีมหาวิทยาลัยประกอบด้วย 1) มหาวิทยาลัยนเรศวร 2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี 3) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 4) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 5) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 6) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และ 7) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

2. อันดับโลก

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับที่ 801 - 1,000 ของโลก ซึ่งมีสถาบันอุดมศึกษา ที่เข้าร่วมการจัดอันดับ 1,591 สถาบัน จาก 112 ประเทศ

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบรายงานผลการจัดอันดับ Times Higher Education Impact Ranking 2023  
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

รายละเอียดระเบียบวาระที่ 6.8 ปรากฏอยู่ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2566 (วาระลับ) เมื่อวันอังคารที่ 20 มิถุนายน 2566



- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ 7.1 การพิจารณาการหารือเกี่ยวกับขั้นตอนในการปรับแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย

#### สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566 ได้หารือร่วมกันเกี่ยวกับขั้นตอนในการปรับแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โดยไม่ต้องผ่านคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและเพื่อมิให้มหาวิทยาลัยเสียผลประโยชน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

#### การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วมอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นผู้พิจารณาเสนอเรื่องการจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โดยไม่ต้องผ่านคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและเพื่อมิให้มหาวิทยาลัยเสียผลประโยชน์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นผู้พิจารณาเสนอเรื่องการจัดทำระเบียบ ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โดยไม่ต้องผ่านคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและเพื่อมิให้มหาวิทยาลัยเสียผลประโยชน์

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 12/2566 ในวันอังคารที่ 4 กรกฎาคม 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

.....  
ฉันทกร์ อิงตลา

(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จดยางงานการประชุม

.....  
ว. กลิ่นทรัพย์

(นายมงคล กลิ่นทรัพย์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....  
ดร.ภาณุ พุทวงค์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทวงค์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย