

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 10/2566

วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1  
มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

- |   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)                    | ประธานกรรมการ<br>(ประธานที่ประชุม) |
| 2. ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร<br>(นายณรงค์ อังคสิงห์)  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ               |
| 3. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก<br>(นายปกรณ์ ด้านสีทอง)  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ               |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม<br>(ศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคนินันท์)                       | กรรมการ                            |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม<br>(ดร.จรัสดาว คงเมือง)                         | กรรมการ                            |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี<br>(ดร.พิสุทธิ อภิษยกุล)                         | กรรมการ                            |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตน์วงศ์) | กรรมการ                            |
| 8. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรองกาญจน์ ชูทิพย์)                                       | กรรมการ                            |
| 9. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา)        | กรรมการ                            |
| 10. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์<br>(อาจารย์ทันตแพทย์ ดร.วราวุธ โชติประกายเกียรติ...แทน)                      | กรรมการ                            |
| 11. คณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบันดาลชัย)                                    | กรรมการ                            |
| 12. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือนขวัญ อินทนนท์...แทน)      | กรรมการ                            |
| 13. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทร์วิจิตร)                                | กรรมการ                            |

14. คณบดีคณะแพทยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย) กรรมการ
15. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงพัชรารัตน์ สุดชาฎา) กรรมการ
16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ สุวรรณสม...แทน) กรรมการ
17. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน  
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน) กรรมการ
18. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง) กรรมการ
19. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณี คงสมบัติ...แทน) กรรมการ
20. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์) กรรมการ
21. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) กรรมการ
22. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
23. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวิทู สุขเพ็ง) กรรมการ
24. คณบดีคณะสังคมศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยูรเกียรติ) กรรมการ
25. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ทิพย์ หินหุ้มเพชร...แทน) กรรมการ
26. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริมาส เสงร์ศรี) กรรมการ
27. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี  
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ เกตุจ้อย) กรรมการ
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เภสัชกรหญิงรัตติมา จีนาพงษา) กรรมการ
29. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์) กรรมการ

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 30. ประธานสภาอาจารย์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิต)                          | กรรมการ                    |
| 31. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์)                       | กรรมการและเลขานุการ        |
| 32. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ สารินทร์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 33. ผู้อำนวยการกองกลาง<br>(นางศิริมาศ เสนารักษ์)   | ผู้ช่วยเลขานุการ           |
| 34. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ<br>(นายมงคล กลั่นทรัพย์)                            | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ/ภารกิจ)

- |   |         |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ)                                 | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย)                            | กรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ) | กรรมการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- |  |  |
|--|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์       | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง<br>พื้นฐานและเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |
| 2. ดร.สรารุช สัตยาภิวิ                   | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศ<br>สัมพันธ์และการถ่ายทอด<br>เทคโนโลยี  |
| 3. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ                     | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา<br>งานวิจัยและนวัตกรรม                 |
| 4. ดร.จรรุวรรณ แดงบุบผา                  | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต                                  |
| 5. ดร.มาร์ฎา ขยทัตโต                     | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์                                   |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ บุรณจารุกร | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ<br>คณะวิศวกรรมศาสตร์                         |
| 7. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย                | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย   |

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 8. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์  | ผู้อำนวยการกองคลัง  |
| 9. นางสาววิภารัตน์ พุพัฒนานุรักษ์  | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>งานอำนาจการ กองคลัง                   |
| 10. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์       | ผู้อำนวยการกองแผนงาน  |
| 11. นางสาวขวัญฤทธระกุล กลิ่นสุคนธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการ<br>และส่งเสริมการเรียนรู้<br>สำนักหอสมุด |
| 12. นางเจตจิต นาคปรีชา             | ผู้อำนวยการกองการวิจัย<br>และนวัตกรรม                             |
| 13. นายพงศ์ภัทร์ พิภพุม            | นักประชาสัมพันธ์  |
| 14. นายณัฐพงศ์ มาเมือง             | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  |

รายนามผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| 1. นายอารมย์ จินน้อย                | ผู้อำนวยการกองการบริหาร<br>งานบุคคล                        |
| 2. นางธนพร ทรแก้ว                   | กองการบริหารงานบุคคล                                       |
| 3. นางสาวณัฐฐานันท์ วัฒนะกุล        | กองการบริหารงานบุคคล                                       |
| 4. นายอภิรักษ์กิตติ์ ตำนเจริญกิจกุล | หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากร<br>และธุรกิจองค์กร                 |
| 5. นางวาสนา พาใจดี                  | หัวหน้างานทะเบียนนิติ<br>และประมวลผล กองบริการ<br>การศึกษา |
| 6. นายรุ่งรัตน์ พระนาค              | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่                                 |
| 7. นางสาวปิยะวรรณ ดิษริยะกุล        | หัวหน้างานอำนาจการ<br>กองอาคารสถานที่                      |
| 8. นางจิระประภา ศรีปัดตา            | ผู้อำนวยการกองพัฒนา<br>คุณภาพการศึกษา                      |
| 9. นางสาวพรภัทร เกษาพร              | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>งานประกันคุณภาพการศึกษา        |

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวอริยา ศรีสมเพ็ชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 2. นางสาวสุนทรี สิงหเดช   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 14.20 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 มหาวิทยาลัยได้หารือกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก เกี่ยวกับหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรและประเด็นอื่นๆ ได้แก่

1. กรณีการถ่ายภาพอาหารเพื่อประกอบการเบิกจ่าย ผลการหารือ ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดเลี้ยงอาหารจะเป็นสิ่งที่สามารถยืนยันว่ามีการจัดกิจกรรมจริง และสามารถใช้เป็นหลักฐานให้มหาวิทยาลัยชี้แจงได้ว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมนั้นจริง

2. กรณีการเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสายการบิน Low Cost ผลการหารือ การใช้บริการของสายการบิน Low Cost กระทรวงการคลังได้ระบุรายการไว้ชัดเจนในส่วนของรายการอาหารและเครื่องดื่มค่าบริการเลือกที่นั่ง ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

3. การแปลใบเสร็จรับเงินที่เป็นภาษาต่างประเทศ ผลการหารือ ระเบียบกระทรวงการคลังได้กำหนดว่าหลักฐานการจ่ายที่เป็นภาษาต่างประเทศ ให้แปลรายละเอียดของใบเสร็จรับเงินเป็นภาษาไทย และให้ผู้มีสิทธิขอเบิกเรื่องนั้นรับรองคำแปล โดยสามารถเขียนคำแปลในใบเสร็จรับเงินนั้นได้เลย

ทั้งนี้ประเด็นดังกล่าวจะมอบให้คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและเงินรายได้ มหาวิทยาลัยนเรศวร นำไปพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณรงค์ อังคสิงห์ ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เสนอที่ประชุมเรื่องการเบิกจ่าย หากผู้เบิกรับรองการจ่ายเงินตามใบเสร็จนี้จริง กองคลังมีหน้าที่ตรวจสอบว่าเอกสารนั้นถูกต้องตามระเบียบหรือไม่เท่านั้น ส่วนเรื่องความถูกต้องแท้จริงของเอกสารหรือจำนวนเงินนั้นจริงหรือไม่ ผู้เบิกจะเป็นผู้รับผิดชอบตามที่รับรองในเอกสารนั่นเอง

นายปกรณ์ ด้านสีทอง ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเมื่อปลายเดือนพฤษภาคม 2566 หอการค้าจังหวัดพิษณุโลกได้มีโอกาสไปทัศนศึกษา ณ จังหวัดเพชรบุรี และได้มีการพบปะกับหอการค้าจังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดอุทัยธานี ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัยนเรศวร และได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง 3 หอการค้า หากมีเรื่องเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้ประสานงานกันต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ประชาสัมพันธ์โครงการ Smart Skills (Google Career Certificate) ระยะที่ 2 จำนวน 9 หลักสูตร ระหว่างเดือนมิถุนายน 2566 ถึงเดือนธันวาคม 2567 ภายใต้พันธกิจ Leave No Thai Behind โดยเปิดโอกาสให้อาจารย์ บุคลากร และนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าร่วมพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีที่มีแนวโน้มเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน สร้างโอกาสในการพัฒนาตนเองและสร้าง Digital Talent โดยจะได้รับสิทธิ์การยกเว้นค่าธรรมเนียมการเข้าเรียนระบบออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์ม Coursera และจะได้รับใบประกาศนียบัตรเมื่อเสร็จสิ้นการอบรม ผู้ที่สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ 0 5596 1510

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2566  
เมื่อวันอังคารที่ 16 พฤษภาคม 2566

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันอังคารที่ 16 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 47 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันอังคารที่ 16 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 47 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทุกท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทักท้วงการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการจัดบูธนิทรรศการและการจัดประชุมงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2566 เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และหน่วยงานเครือข่ายในระบบวิจัยทั่วประเทศ ได้กำหนดจัดงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี 2566 (Thailand Research Expo 2023) ในระหว่างวันที่ 7-11 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพมหานคร โดยมีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ซึ่งเป็นผู้ประสานงานได้ขอรับการสนับสนุนโครงการจัดบูธนิทรรศการและการจัดประชุมของเครือข่ายพันธมิตรมหาวิทยาลัยเพื่อการวิจัย (Research University Network: RUN) ในงานการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี 2566 เป็นเงิน 200,000 บาท ซึ่งไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการจัดบูธนิทรรศการ และการจัดประชุมงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2566 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 200,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้กองการวิจัยและนวัตกรรม แผนงานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี กองทุนวิจัย หมวดเงินอุดหนุน โครงการร่วมจัดนิทรรศการเพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยสู่การใช้ประโยชน์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอเรียบร้อยแล้ว

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561  
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั่วทั้งการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการจัดบูธนิทรรศการและการจัดประชุมงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2566 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 200,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้กองการวิจัยและนวัตกรรม แผนงานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี กองทุนวิจัย หมวดเงินอุดหนุน โครงการร่วมจัดนิทรรศการเพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยสู่การใช้ประโยชน์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการจัดบูธนิทรรศการ และการจัดประชุมงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2566 เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 200,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ กองการวิจัยและนวัตกรรม แผนงานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี กองทุนวิจัย หมวดเงินอุดหนุน โครงการร่วมจัดนิทรรศการเพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยสู่การใช้ประโยชน์ โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาหักท้วงการอนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ  
บริเวณคณะสหเวชศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ได้ขออนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ บริเวณคณะสหเวชศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 ในอัตราร้อยละ 50 สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นางสาวพรชมล จรัสวิทย์ (ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม)
2. นางรัตนา ศรุธอินทร์ (ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม)

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะสหเวชศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การลดค่าเช่าพื้นที่ระหว่างปิดภาคการศึกษา ปีการศึกษา 2565 ฉบับลงวันที่ 24 มีนาคม 2566 ได้กำหนดให้ผู้ประกอบการบริเวณศูนย์อาหาร NU Square และ NU Canteen ได้รับการลดการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ ในอัตราร้อยละ 50 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 โดยให้จัดเก็บค่าบริการอื่นๆ ในอัตรากปกติ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักท้วงการอนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ บริเวณคณะสหเวชศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 ในอัตราร้อยละ 50 สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน 2 ราย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ บริเวณคณะสหเวชศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 ในอัตราร้อยละ 50 สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน 2 ราย โดยไม่มีการหักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาหักท้วงการอนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ  
บริเวณคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ได้ขออนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ บริเวณคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 ในอัตราร้อยละ 50 สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน 4 ราย ดังนี้

1. นายกำธร พึ่งทอง (ร้านถ่ายเอกสาร)
2. นางยุพิน หยวกอ่อง (ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม)
3. บริษัท พิจิตรอินเตอร์เน็ต จำกัด (ตู้บุญเติม เวนด์)
4. บริษัท พิจิตรอินเตอร์เน็ต จำกัด (ตู้ Spiral ตู้ขายขนม)

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การลดค่าเช่าพื้นที่ระหว่างปิดภาคการศึกษา ปีการศึกษา 2565 ฉบับลงวันที่ 24 มีนาคม 2566 ได้กำหนดให้ผู้ประกอบการบริเวณศูนย์อาหาร NU Square และ NU Canteen ได้รับการลดการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ ในอัตราร้อยละ 50 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 โดยให้จัดเก็บค่าบริการอื่นๆ ในอัตรปกติ

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้กทั้งการอนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ บริเวณคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 ในอัตราร้อยละ 50 สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน 4 ราย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่อาคารราชพัสดุ บริเวณคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในช่วงปิดภาคเรียนที่ 2/2565 เป็นระยะเวลา 2 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2566 ในอัตราร้อยละ 50 สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน 4 ราย โดยไม่มีการทั้กทั้ง

ระเบียบวาระที่ 3.4 การพิจารณาทั้กทั้งการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกครบรอบ 45 ปี คณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำของที่ระลึกครบรอบ 45 ปี ของคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างความผูกพันที่ดีกับผู้ปกครอง นิสิต และศิษย์เก่า แต่เนื่องจากการดำเนินการ ในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติจ้างทำของที่ระลึกครบรอบ 45 ปี คณะวิทยาศาสตร์ ได้แก่ เข็มกลัด จำนวน 1,000 ชิ้น เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงินรวม 10,165 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต (โครงการส่งเสริมและพัฒนานาวิชาการนิสิต) ของสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะวิทยาศาสตร์เสนอเรียบร้อยแล้ว

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตรการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553...

“ข้อ 9 ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึกสำหรับชาวต่างประเทศที่มาเยี่ยมเยียน ชมกิจการ เจริญ หรือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ให้ความช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม ค้นคว้า หรือวิจัยของคณะ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 2,000 บาทต่อชิ้น”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาหักท้วงการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกครบรอบ 45 ปี คณะวิทยาศาสตร์ ได้แก่ เช้มก๊อต จำนวน 1,000 ชิ้น เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงินรวม 10,165 บาท โดยเบิกจ่าย จากเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน การจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต (โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิชาการนิสิต) ของสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติจ้างทำของที่ระลึกครบรอบ 45 ปี คณะวิทยาศาสตร์ ได้แก่ เช้มก๊อต จำนวน 1,000 ชิ้น เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงินรวม 10,165 บาท โดยเบิกจ่าย จากเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองทุนกิจการนิสิต แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน การจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต (โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิชาการนิสิต) ของสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ โดยไม่มีการหักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.1 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 เมษายน 2566

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 เมษายน 2566 ดังนี้

#### 1. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

งบรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ รับจัดสรรแล้ว (บาท)	เบิกจ่าย วันที่ 30 เม.ย.66		คงเหลือ (บาท)
		(บาท)	ร้อยละ	
งบบุคลากร	388,622,000.00	228,582,329.23	58.82	160,039,670.77
งบดำเนินงาน	27,618,500.00	6,357,821.86	23.02	21,260,678.14
งบลงทุน	377,639,300.00	30,578,316.00	8.10	347,060,984.00
งบเงินอุดหนุน	1,492,625,200.00	1,097,877,091.96	73.55	394,748,108.04
รวม	2,286,505,000.00	1,363,395,559.05	59.63	923,109,440.95

## 2. แผน-ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

รายการ	แผน/ผล	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
		เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายประจำ	แผน	35.00	35.33	55.00	55.78	80.00	81.76	98.00	100.00
	ผล	84.31	84.75	67.91	68.17	69.82	70.18		
รายจ่ายลงทุน	แผน	19.00	28.96	39.00	58.15	57.00	81.65	75.00	100.00
	ผล	0.28	16.23	4.80	78.23	8.10	83.66		
ภาพรวม	แผน	32.00	34.08	52.00	56.24	75.00	81.74	93.00	100.00
	ผล	60.50	65.33	57.48	69.83	59.63	70.18		

## 3. รายการที่ขอคืนเงินงบประมาณปี พ.ศ.2565 ไว้เบิกเหลือในปี

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้คืนเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 198,640,956.29 บาท โดยมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 30 เมษายน 2566 จำนวน 88,102,062.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.35 และมีงบประมาณเงินกันที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน 110,370,893.45 บาท โดยกองคลัง ได้ขออนุมัติขยายการกันเงินไปยังกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ถึงวันทำการสุดท้าย ของเดือนกันยายน 2566

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 เมษายน 2566

2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.2 การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีเดือนเมษายน 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีเดือนเมษายน 2566 จำนวน 24 หน่วยงาน พร้อมรายการใบเสร็จรับเงินคงค้างของส่วนงาน ประจำปีเดือนเมษายน 2566 จำนวน 234 ฎีกา โดยสรุปได้ ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รวมรายจ่ายเดือน ต.ค.65 - เม.ย.66		คงเหลือ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	
งบประมาณแผ่นดิน	2,347,481,516.50	1,380,622,289.55	58.81	966,859,226.95
เงินนอกงบประมาณ	5,482,324,348.31	1,685,535,968.65	30.74	3,796,788,379.66
รวม	7,829,805,864.81	3,066,158,258.20	39.16	4,763,647,606.61

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ

2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือน เมษายน 2566

2. มอบทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 4.3 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกลางขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับแก้ไขตามมติของคณะกรรมการชุดต่างๆ โดยสรุปได้ ดังนี้

1. ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 297 (5/2565) เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2565 มีมติไม่รับ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... โดยให้นำกลับไปทบทวนตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยนเรศวรบนพื้นฐานของเจตนารมณ์ของกฎหมายเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และให้เทียบเคียงกับข้อมูลข่าวสารของราชการของมหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แล้วปรับเข้ากับบริบทของมหาวิทยาลัยนเรศวร รวมทั้งให้จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรักษา การบริหารจัดการ การเผยแพร่ชนิดของข้อมูล รวมถึงระยะเวลาต่างๆ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. กองกลางได้มีการทบทวนโดยใช้รูปแบบการดำเนินงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นแนวทาง ซึ่งจัดทำเป็น (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยนเรศวร

3. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2565 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565 มีมติ เห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ โดยให้ปรับองค์ประกอบของคณะกรรมการ จากเดิม “คณะบดี คณะแพทยศาสตร์” เป็น “ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร” และให้เพิ่มเติม “ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม” เป็นกรรมการ พร้อมทั้งมอบกองกลางหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนด

ระดับชั้นข้อมูลในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาคนไข้ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

4. กองกลางได้ปรับแก้ไขตามที่ได้หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งมหาวิทยาลัยได้สั่งการ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ให้นำเฉพาะ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... เสนอคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมประกาศที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5. ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ โดยให้ทบทวนและปรับแก้ไขในประเด็นกำหนดผลบังคับใช้ คำนิยาม การกำหนดระยะเวลาในกรณีที่ต้องเลือกกรรมการใหม่ หน้าที่ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และแก้ไขข้อความในข้อ 10 และ ข้อ 13 วรรคสาม เพื่อให้ครอบคลุมกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

ทั้งนี้ กองกลางได้ดำเนินการทบทวนปรับแก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองระเบียบฯ เรียบร้อยแล้ว ยกเว้นการปรับแก้ไขในข้อ 10 ของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับดังกล่าว โดยยืนยันใช้ข้อความว่า “ข้อ 10 ให้ส่วนงานจัดระบบ ประเภท และทำตรรชนีข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน แล้วส่งให้กองกลางเพื่อรวบรวมและจัดทำระบบข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการมหาวิทยาลัยนเรศวร” โดยไม่เพิ่มเติมคำว่า “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562” เนื่องจากพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 มิได้มีการบัญญัติให้มีการเปิดเผยข้อมูลไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ประกอบกับกองกลางเสนอขอปรับแก้ไขความในข้อ 8(11) วรรคสองเพิ่มเติม เพื่อให้การพิจารณาคำร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ครอบคลุมทั้งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 รวมถึงระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 297 (5/2565) เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่อง การขออนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ....

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2565 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.12 เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสาร

ของราชการ พ.ศ. .... และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยนเรศวร

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่อง (ร่าง) ระเบียบ มหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ....

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ....
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้เสนอที่ประชุมขอปรับ องค์คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย โดยตัดผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร และผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม ออก

นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้เสนอที่ประชุมเรื่องวันที่ระเบียบนี้ มีผลใช้บังคับ ให้นำจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

รองศาสตราจารย์ ดร.เกษียรหญิงรัตติมา จีนาพงษา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ได้เสนอ ที่ประชุมเพื่อขอปรับข้อความให้มีความชัดเจนของระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. .... ดังนี้

1. หมวด 2 การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 10 ให้กองกลางเป็นผู้กำหนดประเภท และตรรกะของข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง แล้วให้ส่วนงานจัดระบบข้อมูลข่าวสารตามที่กำหนด เพื่อให้การจัดระบบ ข้อมูลข่าวสารในภาพรวมเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2. หมวด 4 การบริการข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 16 “รายได้ตามข้อ 14 หรือค่าธรรมเนียม ตามข้อ 15 ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ” ยังไม่ชัดเจนว่าหมายถึงระเบียบใด เนื่องจากเงินดังกล่าวถือเป็น เงินรายได้ จึงควรกำหนดว่าให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

3. หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต :

(1) ประเภทที่ 1 ข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยเป็นการทั่วไป ให้ตัดรายการที่ 6 ออก เนื่องจากมีใช้ข้อมูลโดยทั่วไปที่เปิดเผยได้ แต่เป็นข้อมูลที่มีลิขสิทธิ์

(2) ประเภทที่ 2 ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ให้ปรับผู้มีอำนาจอนุญาต เป็น “หัวหน้า ส่วนงานหรือผู้รับมอบอำนาจ ตามความยินยอมของเจ้าของข้อมูล”

(3) ประเภทที่ 3 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- ให้ตัด “ผู้ขอ” และ “ผู้มีอำนาจอนุญาต” ออก เนื่องจากเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ไม่ต้องเปิดเผย

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โขคบัณฑิตศาสตร์ ได้เสนอที่ประชุมว่าประเภทที่ 3 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย การกำหนดประเภทข้อมูลข่าวสาร เพียง 3 รายการ ยังไม่ครอบคลุมตาม มาตรา 14 มาตรา 15 มาตรา 16 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้เสนอที่ประชุมในส่วนของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรเรื่องของการแพทย์ว่า ข้อมูลบางอย่างก็สามารถเปิดเผยได้ หากเจ้าตัวยินยอม

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาว่าระดังกล่าวแล้วสรุปได้ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... โดยมอบกองกลางปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 บทนำ : วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้นับจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

1.2 หมวด 1 คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 7 ให้ปรับองค์ประกอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย โดยตัดผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร และผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม ออก

1.3 หมวด 2 การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 10 ให้กองกลางเป็นผู้กำหนดประเภทและตรรกะของข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง แล้วให้ส่วนงานจัดระบบข้อมูลข่าวสารตามที่กำหนด เพื่อให้การจัดระบบข้อมูลข่าวสารในภาพรวมเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

1.4 หมวด 4 การบริการข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 16 “รายได้ตามข้อ 14 หรือค่าธรรมเนียมตามข้อ 15 ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ” ยังไม่ชัดเจนว่าหมายถึงระเบียบใด เนื่องจากเงินดังกล่าวถือเป็นเงินรายได้ จึงควรกำหนดว่าให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

1.5 หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต :

(1) ประเภทที่ 1 ข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยเป็นการทั่วไป ให้ตัดรายการที่ 6 และ 7 ออก เนื่องจากมิใช่ข้อมูลโดยทั่วไปที่เปิดเผยได้ แต่เป็นข้อมูลที่มีลิขสิทธิ์

(2) ประเภทที่ 2 ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ให้ปรับผู้มีอำนาจอนุญาต เป็น “หัวหน้าส่วนงานหรือผู้รับมอบอำนาจ ตามความยินยอมของเจ้าของข้อมูล”

(3) ประเภทที่ 3 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- ให้ตัด “ผู้ขอ” และ “ผู้มีอำนาจอนุญาต” ออก เนื่องจากเป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- การกำหนดประเภทข้อมูลข่าวสาร เพียง 3 รายการ ยังไม่ครอบคลุมตาม มาตรา 14 มาตรา 15 มาตรา 16 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

2. หลังจากกองกลางดำเนินการทบทวนและปรับแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... ตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งกองกฎหมายและคณบดีคณะนิติศาสตร์ตรวจสอบก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... โดยมอบกองกลางปรับแก้ไข ดังนี้

1.1 บทนำ : วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้นับจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

1.2 หมวด 1 คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 7 ให้ปรับองค์ประกอบของ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย โดยตัดผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร และผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม ออก

1.3 หมวด 2 การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 10 ให้กองกลางเป็นผู้กำหนดประเภท และตรรกะของข้อมูลข่าวสารส่วนกลาง แล้วให้ส่วนงานจัดระบบข้อมูลข่าวสารตามที่กำหนด เพื่อให้การจัดระบบ ข้อมูลข่าวสารในภาพรวมเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

1.4 หมวด 4 การบริการข้อมูลข่าวสาร : ข้อ 16 “รายได้ตามข้อ 14 หรือค่าธรรมเนียม ตามข้อ 15 ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ” ยังไม่ชัดเจนว่าหมายถึงระเบียบใด เนื่องจากเงินดังกล่าวถือเป็น เงินรายได้ จึงควรกำหนดว่าให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

1.5 หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต :

(1) ประเภทที่ 1 ข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยเป็นการทั่วไป ให้ตัดรายการที่ 6 และ 7 ออก เนื่องจากมิใช่ข้อมูลโดยทั่วไปที่เปิดเผยได้ แต่เป็นข้อมูลที่มีลิขสิทธิ์

(2) ประเภทที่ 2 ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ให้ปรับผู้มีอำนาจอนุญาต เป็น “หัวหน้า ส่วนงานหรือผู้รับมอบอำนาจ ตามความยินยอมของเจ้าของข้อมูล”

(3) ประเภทที่ 3 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- ให้ตัด “ผู้ขอ” และ “ผู้มีอำนาจอนุญาต” ออก เนื่องจากเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ไม่ต้องเปิดเผย

- การกำหนดประเภทข้อมูลข่าวสาร เพียง 3 รายการ ยังไม่ครอบคลุมตาม มาตรา 14 มาตรา 15 มาตรา 16 และมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

2. หลังจากกองกลางดำเนินการทบทวนและปรับแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่า ด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .... ตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งกองกฎหมายและคณบดีคณะ นิติศาสตร์ตรวจสอบก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4 การพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรื่อง การปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ

สรุปเรื่อง

อ้างถึง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 308 (3/2566) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 ได้เห็นชอบและอนุมัติการปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับปรุงใหม่	หมายเหตุ
1. งานจัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ	1. งานจัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ	คงเดิม
2. งานพัฒนาทรัพย์สินและธุรกิจองค์กร	2. งานพัฒนาทรัพย์สินและธุรกิจองค์กร	คงเดิม
3. งานพัฒนาเครือข่ายและจัดหาทุน	3. งานพัฒนาเครือข่ายและจัดหาทุน	คงเดิม
4. งานจัดโครงการและฝึกอบรม	4. งานบริการวิชาการเชิงสาธารณะ	เปลี่ยนชื่อ
5. หน่วยเลขานุการ	5. หน่วยเลขานุการ	คงเดิม

ต่อมา กองกฎหมายได้ตรวจสอบพบว่า ข้อมูลโครงสร้างปัจจุบันของกองส่งเสริมการบริการวิชาการที่ปรากฏในมติดังกล่าวมีการระบุ “5. หน่วยเลขานุการ” ซึ่งไม่เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การปรับโครงสร้างส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร สำนักงานอธิการบดี (กองส่งเสริมการบริการวิชาการ) ฉบับลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565 กล่าวคือการแบ่งส่วนงานภายในหน่วยงานระดับกองจะแบ่งลงมาเพียงหนึ่งระดับ คือระดับงาน โดยไม่ปรากฏระดับหน่วยในโครงสร้างของการแบ่งส่วนงาน ดังนั้น กองกฎหมายจึงได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อมอบหมายให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการและกองแผนงานตรวจสอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการให้เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับดังกล่าว และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยทบพจนมติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ดำเนินการตามที่กองกฎหมายเสนอ

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขอทบพจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่อง การขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ เนื่องจากข้อมูลประกอบการพิจารณาที่จัดส่งมีความคลาดเคลื่อนเป็นเหตุให้การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามโครงสร้างปัจจุบันตามประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร และเห็นควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อพิจารณาทบพจนมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในเรื่องดังกล่าวให้เป็นไปตามโครงสร้างที่ถูกต้อง ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับปรุงใหม่	หมายเหตุ
1. งานจัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ	1. งานจัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ	คงเดิม
2. งานพัฒนาทรัพย์สินและธุรกิจองค์กร	2. งานพัฒนาทรัพย์สินและธุรกิจองค์กร	คงเดิม
3. งานพัฒนาเครือข่ายและจัดหาทุน	3. งานพัฒนาเครือข่ายและจัดหาทุน	คงเดิม
4. งานจัดโครงการและฝึกอบรม	4. งานบริการวิชาการเชิงสาธารณะ	เปลี่ยนชื่อ

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

- ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การปรับโครงสร้างส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร สำนักงานอธิการบดี (กองส่งเสริมการบริการวิชาการ) ฉบับลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565
- หนังสือกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ที่ อว 0603.01.12/1595 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติปรับโครงสร้าง (กองส่งเสริมการบริการวิชาการ)

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่อง การขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ

4. มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 308 (3/2566) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง การขออนุมัติปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ (กองแผนงาน)

5. หนังสือกองกฎหมาย ที่ อว 0603.01.05(1)/291 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2566 เรื่อง การขออนุมัติปรับโครงสร้างส่วนงานภายในของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาทบทวมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่อง การขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการขอทบทวมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่อง การปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองส่งเสริมการบริการวิชาการ โดยให้เปลี่ยนจากเดิมเป็น ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
1. งานจัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ	1. งานจัดการแหล่งทุนบริการวิชาการ	คงเดิม
2. งานพัฒนาทรัพย์สินและธุรกิจองค์กร	2. งานพัฒนาทรัพย์สินและธุรกิจองค์กร	คงเดิม
3. งานพัฒนาเครือข่ายและจัดหาทุน	3. งานพัฒนาเครือข่ายและจัดหาทุน	คงเดิม
4. งานจัดโครงการและฝึกอบรม	4. งานบริการวิชาการเชิงสาธารณะ	เปลี่ยนชื่อ

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 การรับทราบผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติเพื่อเปรียบเทียบจำนวนเป้าหมายการรับนิสิตกับจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาจริงในแต่ละปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563-2565

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 6.8 เรื่อง การรับทราบรายงานผลการรับสมัครคัดเลือกนักเรียน/บุคคลเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS รอบที่ 2 โควตา ประจำปีการศึกษา 2566 ได้มีมติ

มอบกองบริการการศึกษาจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติเพื่อเปรียบเทียบจำนวนเป้าหมายการรับนิสิตกับจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาจริงในแต่ละปีการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษาจึงขอเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติเพื่อเปรียบเทียบจำนวนเป้าหมายการรับนิสิตกับจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาจริงในแต่ละปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563-2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติเพื่อเปรียบเทียบจำนวนเป้าหมายการรับนิสิตกับจำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาจริงในแต่ละปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563-2565

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์

สรุปเรื่อง

ด้วยประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2564 ได้แต่งตั้งกรรมการสภาอาจารย์ให้ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2564 และจะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 4 กันยายน 2566 จึงต้องมีการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ชุดใหม่ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ซึ่งกำหนดว่า

“ข้อ 9 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งเพื่อเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการตามเกณฑ์และวิธีการตามข้อบังคับนี้ จำนวนห้าคน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ
- (2) กรรมการสภาอาจารย์หนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (3) กรรมการสภาอาจารย์ กลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ

กรรมการสภาอาจารย์ตามข้อ 9(2) และข้อ 9(3) ต้องเป็นผู้ที่ไม่ลงสมัครรับเลือกตั้งในครั้งนั้น หากไม่มีผู้สมัครสมบัติดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการเลือกตั้งตามวรรคก่อนจนครบจำนวน...”

ทั้งนี้ เมื่อสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรได้สำรวจความประสงค์เป็นคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ จากกรรมการสภาอาจารย์ทั้งหมด ผลปรากฏว่ามีผู้สมัครเป็นกรรมการเลือกตั้ง ดังนี้

- 1. กรรมการสภาอาจารย์หนึ่งคน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์สิริภพ ทัทมงคล
- 2. กรรมการสภาอาจารย์ กลุ่มสาขาวิชาละหนึ่งคน ได้แก่
  - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสิทธิ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
  - ดร.อรรธรณ ศิริสวัสดิ์ อภิขยกุล กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

ในการนี้ สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกผู้ทำหน้าที่เป็นกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวน 1 คน เพื่อให้มีกรรมการเลือกตั้งครบจำนวน ตามข้อ 9(3) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
2. ประกาศสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแบ่งกลุ่มสาขาวิชา มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ทำหน้าที่เป็นกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 คน ตามข้อ 9(3) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560

#### การพิจารณา

1. ก่อนเริ่มการดำเนินการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร ประธานสภาอาจารย์ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตอนแรกกำหนดเลือกผู้ทำหน้าที่เป็นกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ตามข้อ 9 (3) เพียง 1 ท่าน เท่านั้น แต่เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์สิริภพ ทักษิณกุล ที่ถูกคัดเลือกจากสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นตัวแทนกรรมการสภาอาจารย์ ตามข้อ 9 (2) ได้ถูกแต่งตั้งเป็นหัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ทำให้หมดสถานภาพการเป็นกรรมการสภาอาจารย์แล้ว จึงส่งผลให้การพิจารณาเลือกคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ในครั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจะต้องแต่งตั้งกรรมการเลือกตั้ง โดยมีผู้แทนกรรมการสภาอาจารย์ จำนวน 1 คน ตามข้อ 9 (2) และตัวแทนกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 คน ตามข้อ 9 (3) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560

2. ที่ประชุมได้พิจารณาและมีความเห็นร่วมกันว่าให้ลงคะแนนเลือกคณะ/วิทยาลัย โดยขอให้คณะ/วิทยาลัยที่ถูกเลือกเป็นผู้เสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด เพื่อเป็นกรรมการสภาอาจารย์ จำนวน 1 คน ตามข้อ 9 (2) และให้ลงคะแนนเลือกคณะในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยให้คณะที่ถูกเลือกเสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด เพื่อเป็นกรรมการสภาอาจารย์ จำนวน 1 คน ตามข้อ 9 (3) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ 43/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 35 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ได้

2. คณะ/วิทยาลัยที่มีสิทธิได้รับเลือกเพื่อเสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด เป็นกรรมการสภาอาจารย์ จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่กรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย

สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ข้อ 9 (2) ได้แก่ คณะ/วิทยาลัยกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะ/วิทยาลัยกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะ/วิทยาลัยกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รวมทั้งสิ้น 20 คณะ

3. คณะ/วิทยาลัยที่มีสิทธิได้รับเลือกเพื่อเสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด เป็นกรรมการสภาอาจารย์กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่กรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ข้อ 9 (3) ได้แก่ คณะ/วิทยาลัยกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ รวมทั้งสิ้น 7 คณะ

4. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการ แสดง QR Code เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสแกนเข้าสู่ลิงก์ (Link) ลงคะแนน

#### 5. การลงคะแนนเสียง

- |   |             |
|---|-------------|
| - ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ  | จำนวน 35 คน |
| - ผู้ที่ลาประชุม  | จำนวน 3 คน  |
| - ผู้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 1 ตำแหน่ง  | จำนวน 1 คน  |
| - ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุม   | จำนวน 1 คน  |
| - ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/<br>รองผู้อำนวยการวิทยาลัย | จำนวน - คน  |

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ รวมทั้งสิ้น 30 คน

- |              |             |
|--------------|-------------|
| - ออกเสียง   | จำนวน 30 คน |
| - งดออกเสียง | จำนวน - คน  |

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกคณะ/วิทยาลัย ดังนี้

5.1 คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่กรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ข้อ 9 (2)

5.2 คณะแพทยศาสตร์เสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่กรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ข้อ 9 (3)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่กรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ข้อ 9 (2)

2. มอบคณะแพทยศาสตร์เสนอชื่ออาจารย์ในสังกัด จำนวน 1 คน เพื่อทำหน้าที่กรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาอาจารย์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาอาจารย์ พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ข้อ 9 (3)

ระเบียบวาระที่ 5.2 การพิจารณาข้อมูลการจัดตั้ง Business Unit Report ศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 297 (5/2565) เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.27 เรื่อง การขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคมและสุขภาพเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้มีมติให้พิจารณาหลักการจัดตั้งศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยนเรศวร ในรูปแบบ Business Unit เพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ภายใต้แนวคิดการหารายได้โดยไม่กระทบชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยและพึ่งพาตนเอง โดยที่มหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนทรัพยากรในด้านต่างๆ รวมถึงกรอบอัตราพนักงาน รวมทั้งให้จัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

ในการนี้ คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอเสนอข้อมูลการจัดตั้ง Business Unit Report ศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อพิจารณาการดำเนินการจัดตั้งหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

ส่วนที่ 1 ภาพรวมและความสำคัญของธุรกิจ

ส่วนที่ 2 แผนธุรกิจ

ส่วนที่ 3 แผนการบริหารจัดการ

ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาข้อมูลการขอจัดตั้ง Business Unit Report ศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญแล้ว เห็นชอบในหลักการการจัดตั้ง Business Unit Report ศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้จัดสรรเงินรายได้จากการดำเนินงาน ร้อยละ 15 โดยแบ่งออกเป็น
  - ร้อยละ 10 ของเงินรายได้ทั้งหมด จัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย
  - ร้อยละ 5 ของเงินรายได้ทั้งหมด จัดสรรให้หน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่ร่วมดำเนินโครงการ โดยแบ่งตามสัดส่วนความรับผิดชอบเป็นรายโครงการ
2. จะต้องพัฒนาให้มีผู้ที่มีใบอนุญาต (License) เพิ่มขึ้น ภายใน 3 ปี เพื่อให้มีบุคลากรที่สามารถดำเนินการขับเคลื่อนศูนย์ที่จัดตั้งขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง
3. ในอนาคตสามารถพิจารณาจัดทำหลักสูตรอบรมเพื่อการทดสอบความชำนาญ (Proficiency Testing, PT) ที่สามารถให้การรับรองในระดับสากล เช่น ในเรื่องคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) เป็นต้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการการจัดตั้ง Business Unit Report ศูนย์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้จัดสรรเงินรายได้จากการดำเนินงาน ร้อยละ 15 โดยแบ่งออกเป็น
  - ร้อยละ 10 ของเงินรายได้ทั้งหมด จัดสรรเข้ามหาวิทยาลัย
  - ร้อยละ 5 ของเงินรายได้ทั้งหมด จัดสรรให้หน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรที่ร่วมดำเนินโครงการ โดยแบ่งตามสัดส่วนความรับผิดชอบเป็นรายโครงการ
2. จะต้องพัฒนาให้มีผู้ที่มีใบอนุญาต (License) เพิ่มขึ้น ภายใน 3 ปี เพื่อให้มีบุคลากรที่สามารถดำเนินการขับเคลื่อนศูนย์ที่จัดตั้งขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง
3. ในอนาคตสามารถพิจารณาจัดทำหลักสูตรอบรมเพื่อการทดสอบความชำนาญ (Proficiency Testing, PT) ที่สามารถให้การรับรองในระดับสากล เช่น ในเรื่องคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในรายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน ร้าน NU Souvenir and Gift Shop

สรุปเรื่อง

ด้วยฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน ร้าน NU Souvenir and Gift Shop ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 (ณ วันเลิกกิจการ) และ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งได้มีข้อเสนอแนะให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการหาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบจำนวน 3 ข้อ โดยให้แจ้งผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 60 วัน

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขอความเห็นชอบแนวทางในการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ดังนี้

ข้อเสนอแนะที่ 1	
ข้อเสนอแนะ จากฝ่ายตรวจสอบฯ	ข้อเสนอแนะตามข้อ 1.1.1 ของรายงานผลการตรวจสอบฯ - ให้ตั้งคณะทำงานกำหนดราคาและวิธีการที่เหมาะสม - ขอยกเลิกระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับร้าน NU Souvenir and Gift Shop
แนวทางการดำเนินงาน	1. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดราคาและวิธีการที่เหมาะสม โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นประธาน มีคณะทำงานประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ตัวแทนจากกองคลัง ตัวแทนจากกองกิจการนิสิต และเจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการ 2. ดำเนินการจำหน่ายพัสดุตามระเบียบฯ โดยวิธีการขายลดราคา 2.1 ระยะเวลาในการจำหน่ายครั้งที่ 1 ระยะเวลา 15 วันทำการ 2.2 ระยะเวลาในการจำหน่ายครั้งที่ 2 ระยะเวลา 10 วันทำการ 3. เมื่อดำเนินการตามข้อ 2 แล้ว ยังคงเหลือสินค้าอยู่ ให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนที่ 4 การจำหน่ายพัสดุ ข้อ 215 (3) โอนให้แก่หน่วยงานของรัฐ โดยจะโอนให้กองกิจการนิสิต หรือ โอนให้แก่โรงเรียนเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป 4. เมื่อดำเนินการในข้อ 2 และ 3 แล้วเสร็จ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พร้อมการขออนุมัติยกเลิกระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง ตามลำดับ
ข้อเสนอแนะที่ 2	
ข้อเสนอแนะ จากฝ่ายตรวจสอบฯ	ข้อเสนอแนะตามข้อ 1.2.1 ของรายงานผลการตรวจสอบฯ - การจัดจ้างผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตเพื่อตรวจสอบการบริหารจัดการร้านเป็นประจำทุกปี
แนวทางการดำเนินงาน	ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 (ณ วันเลิกกิจการ) ร้านนำส่งเงินรับฝากทั้งหมดส่งเข้าเป็นเงินรายได้ มหาวิทยาลัยและกองทุนคงยอดเงินต้น โดยไม่มีเงินคงเหลือเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรให้กอง ส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ในการจัดจ้างผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตสำหรับงวดสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 จนถึง ปัจจุบัน
ข้อเสนอแนะที่ 3	
ข้อเสนอแนะ จากฝ่ายตรวจสอบฯ	ข้อเสนอแนะตามข้อ 1.2.2 ของรายงานผลการตรวจสอบฯ - เมื่อได้รับอนุมัติให้มีการขายลดราคาจำหน่ายพัสดุแล้ว รายได้จากการขายต้องนำส่ง เข้าแหล่งเงินใด
แนวทางการดำเนินงาน	ให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการขอเบิกใบเสร็จรับเงินจากกองคลังเพื่อนำมาใช้ ในการออกใบเสร็จในการขายลดราคาและนำส่งรายได้จากการขายเข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยนำฝากเข้าธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร เลขที่บัญชี 857-0-09846-4

ข้อเสนอแนะอื่นๆ	
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม จากที่ประชุมหรือ แนวทางการทำงาน	แนวทางและวิธีการในการจำหน่ายพระบรมรูปจำลองสมเด็จพระนเรศวรมหาราช
แนวทางการดำเนินงาน	ให้ดำเนินการขอเบิกใบเสร็จรับเงินจากกองคลังเพื่อนำมาใช้ในการออกใบเสร็จในการขาย เท่าราคาต้นทุนและนำส่งรายได้จากการขายเข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยนำฝากเข้า ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร เลขที่บัญชี 857-0-09846-4

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของ  
ฝ่ายตรวจสอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล ตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบตามข้อเสนอแนะที่ 1- 3 และแนวทางการดำเนินงานตามที่ฝ่ายตรวจสอบ  
และเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และกองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

2. สำหรับพระบรมรูปจำลองสมเด็จพระนเรศวรมหาราชและชุดเกราะจำลองให้ตัดโอนไปให้  
NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อนำไปจำหน่ายในราคาปกติต่อไป

3. เห็นควรมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบตามข้อเสนอแนะที่ 1- 3 และแนวทางการดำเนินงานตามที่ฝ่ายตรวจสอบและ  
เสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และกองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

2. สำหรับพระบรมรูปจำลองสมเด็จพระนเรศวรมหาราชและชุดเกราะจำลองให้ตัดโอนไปให้  
NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อนำไปจำหน่ายในราคาปกติต่อไป

3. มอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขอความเห็นชอบโอนหมวดเงินงบประมาณรายได้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของคณะแพทยศาสตร์

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบโอนหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2566 ของคณะแพทยศาสตร์ แผนงานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร  
กองทุนบริการสุขภาพ หมวดงบดำเนินงาน ดังนี้

จากเดิม รายการวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เป็นเงิน 668,750 บาท

เปลี่ยนเป็น รายการค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นเงิน 668,750 บาท โดยมีการตั้งงบประมาณ  
งบประมาณ ดังนี้

เช่าบริการระบบป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) พร้อมวงจร  
เพื่อการสื่อสารอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง วงเงินเต็มรูป 4,815,000 บาท ระยะเวลา 3 ปี

ปี 2566 ตั้งงบประมาณ 668,750 บาท (เดือนพฤษภาคม - กันยายน 2566)

ปี 2567 ผูกพันงบประมาณ 1,605,000 บาท

ปี 2568 ผูกพันงบประมาณ 1,605,000 บาท

ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ 936,250 บาท (เดือนตุลาคม 2568 - เมษายน 2569)

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการโอนหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของ  
คณะแพทยศาสตร์ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย  
และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการการโอนหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2566 ของคณะแพทยศาสตร์

จากเดิม รายการวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เป็นเงิน 668,750 บาท

เปลี่ยนเป็น รายการค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นเงิน 668,750 บาท โดยมีการตั้งงบประมาณ  
งบประมาณ เช่าบริการระบบป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) พร้อมวงจร เพื่อการสื่อสาร  
อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง วงเงินเต็มรูป 4,815,000 บาท ระยะเวลา 3 ปี ทั้งนี้ ให้ปรับช่วงเวลาและงบประมาณ  
ในแต่ละปี ให้สอดคล้องกับช่วงเวลาเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

2. หลังจากคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว มอบกองแผนงานนำเสนอ  
คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

3. เห็นควรมอบงานพัสดุ กองคลังให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการลงทะเบียนหมายเลขครุภัณฑ์  
ระบบป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) ในกรณีหลังจากสิ้นสุดสัญญาเช่าบริการแล้ว  
และมีการบริจากระบบดังกล่าวให้เป็นทรัพย์สินของคณะแพทยศาสตร์ รวมถึงในส่วนที่มีการตั้งข้อสังเกตว่า  
การดำเนินการในรูปแบบเช่าบริการจะสามารถจัดอยู่ในหมวดครุภัณฑ์ได้หรือไม่ อย่างไร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการการโอนหมวดเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของคณะแพทยศาสตร์

จากเดิม รายการวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เป็นเงิน 668,750 บาท

เปลี่ยนเป็น รายการค่าเช่าทรัพย์สิน เป็นเงิน 668,750 บาท โดยมีการตั้งงบประมาณ งบประมาณ ค่าบริการระบบป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) พร้อมวงจรร เพื่อการสื่อสาร อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง วงเงินเต็มรูป 4,815,000 บาท ระยะเวลา 3 ปี ทั้งนี้ ให้ปรับช่วงเวลาและงบประมาณ ในแต่ละปี ให้สอดคล้องกับช่วงเวลาเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

2. หลังจากคณะแพทยศาสตร์ดำเนินการตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว มอบกองแผนงานนำเสนอ คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

3. มอบงานพัสดุ กองคลังให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการลงทะเบียนหมายเลขครุภัณฑ์ ระบบป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) ในกรณีหลังจากสิ้นสุดสัญญาเช่าบริการแล้ว และมีการบริจากระบบดังกล่าวให้เป็นทรัพย์สินของคณะแพทยศาสตร์ รวมถึงในส่วนที่มีการตั้งข้อสังเกตว่า การดำเนินการในรูปแบบเช่าบริการจะสามารถจัดอยู่ในหมวดครุภัณฑ์ได้หรือไม่ อย่างไร

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2566

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 310 (5/2566) เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2566 โดยมีแผนการจัดการศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ในการนี้ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนจึงขอความเห็นชอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2566 ในอัตราปีการศึกษาละ 54,000 บาท โดยแบ่งเป็นรายภาคการศึกษา ดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย	ชั้นปีที่ 1			ชั้นปีที่ 2	
	ภาคการศึกษา ต้น	ภาคการศึกษา ปลาย	ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษา ต้น	ภาคการศึกษา ปลาย
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	27,000	27,000	ตามหน่วยกิต	27,000	27,000

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา โลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2566 ในอัตราปีการศึกษาละ 54,000 บาท

2. มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญแล้วเห็นชอบในหลักการการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2566 ในส่วนของภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย ทั้งนี้ ในส่วนของภาคฤดูร้อนขอให้ตรวจสอบประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2566 ในส่วนของภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย ทั้งนี้ ในส่วนของภาคฤดูร้อนขอให้ตรวจสอบประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขออนุมัติเบิกทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาโท (แผน ก) ประจำปีการศึกษา 2563 ของนางสาวปณิตาน พิทักษ์ ที่ค้างเบิกข้ามปี

## สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์มีรายการทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาโท (แผน ก) ประจำปีการศึกษา 2563 ของนางสาวปณิตาน พิทักษ์ นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เนื่องจากคณะเภสัชศาสตร์ได้รับใบเสร็จรับเงินจากนิสิตเมื่อเดือนเมษายน 2566

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาโท (แผน ก) ประจำปีการศึกษา 2563 ของนางสาวปณิตาน พิทักษ์ นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 45,180 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา หมวดเงินอุดหนุน (โครงการบริหารจัดการหลักสูตร)

## ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาโท (แผน ก) ประจำปีการศึกษา 2563 ของนางสาวปณิตาน พิทักษ์ นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม

45,180 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา หมวดเงินอุดหนุน (โครงการบริหารจัดการหลักสูตร)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาโท (แผน ก) ประจำปีการศึกษา 2563 ของนางสาวปณิธาน พิทักษ์ นิสิตหลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมชุมชน ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 45,180 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะเภสัชศาสตร์ กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา หมวดเงินอุดหนุน (โครงการบริหารจัดการหลักสูตร)

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST)

#### สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะเภสัชศาสตร์ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ ว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งเป็นความร่วมมือกันของ 15 หน่วยงาน ประกอบด้วย (1) สมาคมเภสัชกรอุตสาหกรรม (ประเทศไทย) (2) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (3) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (4) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (5) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (6) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (7) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (8) วิทยาลัยเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต (9) สำนักวิชาเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (10) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (11) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร (12) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (13) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม (14) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ (15) มูลนิธิไอเอสพีอี (ประเทศไทย) ซึ่งต่อมาได้มีการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยงานคู่ภาคี เนื่องจากคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอยุติความร่วมมือ และมีหน่วยงานคู่ภาคีเพิ่มเติม 2 หน่วยงาน ได้แก่ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ และคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขอยกเลิกบันทึกความเข้าใจ ว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ฉบับลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 และขอเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นเวทีให้คณาจารย์ นักวิจัย และนิสิต นักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ เผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีจากงานวิจัยด้านเภสัชกรรมอุตสาหกรรม
2. เพื่อให้คณาจารย์ นักวิจัย และนิสิต นักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีซึ่งกันและกัน
3. เพื่อให้เภสัชกรในภาคอุตสาหกรรมจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีโอกาสสร้าง เครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยี ร่วมกับคณาจารย์ นักวิจัย และนิสิต นักศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ

### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. จัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST)
2. สนับสนุนให้คณาจารย์และนักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยี จากงานวิจัยทางด้านเภสัชกรรมอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการวิจัย ซึ่งกันและกัน

### ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกความเข้าใจมีระยะเวลา 5 ปี (ยกเลิกฉบับเดิมและจัดทำความร่วมมือใหม่แทน)

### การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. การจัดประชุมวิชาการ PST ในระหว่างวันที่ 23-24 มิถุนายน 2565
2. วางแผนจัดประชุมวิชาการ PST ประจำปี 2023 ในระหว่างวันที่ 15-16 มิถุนายน 2566

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตโดยสรุปได้ ดังนี้

1. ด้วยกรอบและแนวทางการดำเนินการภายใต้บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ มุ่งเน้นความร่วมมือ ในการจัดโครงการประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST) ซึ่งจำเป็นต้องมีการใช้งบประมาณในการจัดโครงการ เห็นควรมอบ คณะเภสัชศาสตร์จัดเตรียมความพร้อมด้านงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินการภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้
2. ในการลงนามบันทึกข้อตกลงหรือบันทึกความเข้าใจของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน ภายนอก เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.2533 กำหนดไว้ และเพื่อให้การดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจฉบับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีคณบดีคณะเภสัชศาสตร์มีความประสงค์เป็นผู้ลงนาม เมื่อ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยแล้ว เห็นควรมอบหมายให้คณะเภสัชศาสตร์เสนออธิการบดีลงนามคำสั่ง มหาวิทยาลัยเพื่อมอบอำนาจให้คณบดีคณะเภสัชศาสตร์เป็นผู้ลงนามในบันทึกความเข้าใจต่อไป

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST)
2. มอบคณะเภสัชศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วย ความร่วมมือทางวิชาการเพื่อร่วมจัดประชุมวิชาการ International Conference and Exhibition on Pharmaceutical Sciences and Technology (PST)
2. มอบคณะเภสัชศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
โครงการสร้างและการขยายโอกาสการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี IoT  
(Internet of Things) ระหว่าง บริษัท ซินเนอร์ยี เทคโนโลยี จำกัด  
กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการสร้างและการขยายโอกาสการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี IoT (Internet of Things) ระหว่าง บริษัท ซินเนอร์ยี เทคโนโลยี จำกัด กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างและขยายโอกาสการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี IoT (Internet of Things) และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องให้กับนิสิต คณาจารย์ และบุคลากร ซึ่งจะได้ก่อให้เกิดแนวทางร่วมกันในการทำกิจกรรม โครงการงาน งานวิจัย และพัฒนา
2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพบุคลากรของบริษัท รวมทั้งนิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และสถานที่ของบริษัท
3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพนิสิต สำหรับรองรับการฝึกงานและสหกิจศึกษา

#### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
2. กิจกรรมการอบรมถ่ายทอดความรู้กิจกรรมสร้างสรรค์
3. กิจกรรมฝึกงานหรือสหกิจศึกษา

#### ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงมีระยะเวลา 3 ปี (ความร่วมมือใหม่)

## ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตโดยสรุปได้ ดังนี้

### 1. ข้อบันทึกข้อตกลงและอารัมภบท :

1.1 เห็นควรกำหนด ข้อ ... ผลผูกพันทางกฎหมาย ซึ่งอยู่ในวรรคสองของส่วนอารัมภบท เป็นข้อใหม่ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง

1.2 ตามความใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ข้อ 5 กรรณสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากความร่วมมือ และความในข้อ 6 การรักษาความลับ ประสงค์ให้แต่ละฝ่ายถือปฏิบัติให้เป็นตามที่ได้มีการทำความตกลงร่วมกันไว้ อันเป็นภาระผูกพันที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและมีผลผูกพันในทางกฎหมาย และเพื่อให้การกำหนดหลักการเรื่องผลผูกพันทางกฎหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรมอบหมาย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ประสานบริษัทเพื่อแก้ไขความในวรรคสองของส่วนอารัมภบท เป็น

“ข้อ .. ผลผูกพันทางกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่าย โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพัน รวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เรื่องกรรณสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากความร่วมมือที่กำหนดไว้ในข้อ 5 และเรื่องการรักษาความลับที่กำหนดไว้ในข้อ 7”

1.3 เมื่อเห็นชอบตามข้อสังเกต ข้อ 1.1 และ 1.2 เห็นควรนำความดังต่อไปนี้ กำหนดไว้ ส่วนท้ายวรรคแรกของอารัมภบท “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ เรียกว่า “บันทึกข้อตกลง” โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้”

### 2. กรรณสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา :

2.1 เพื่อให้การเชื่อมโยงข้อและสาระสำคัญใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงมีความชัดเจนและไม่เกิดความสับสนในการอ้างอิง เห็นควรเสนอให้ใช้เลขข้อจาก “1.” และ “2.” เป็น “5.1” และ “5.2” แทน และความในวรรคท้ายที่ใช้คำว่า “ภายใต้ข้อบังคับของ ข้อ 2” ให้ใช้คำว่า “ภายใต้บังคับของ ข้อ 5.2” แทน

2.2 เพื่อให้การดำเนินการและการบริหารด้านทรัพย์สินทางปัญญาภายใต้ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรมอบหมายให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ พิจารณาดำเนินการและการบริหารด้านทรัพย์สินทางปัญญาภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ โดยปัจจุบันมหาวิทยาลัยถือใช้บังคับระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2552 และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรสิทธิประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการถ่ายทอดเทคโนโลยี ฉบับลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### 3. กรอบการเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน :

จากการตรวจสอบสาระสำคัญของการกำหนดกิจกรรมและขอบข่ายความร่วมมือ ใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงข้อ 3 และกรอบการเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันใน (ร่าง) บันทึก

ข้อตกลงข้อ 11 จะเห็นว่ามีสาระสำคัญใกล้เคียงกัน อาจพิจารณารวมความทั้งสองข้อไว้ด้วยกันได้ เห็นควรมอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบหรือบริษัทเพื่อปรับแก้ไขความส่วนดังกล่าวก่อนการลงนามต่อไป

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการสร้างและการขยายโอกาสการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี IoT (Internet of Things) ระหว่าง บริษัท ซินเนอร์ยี เทคโนโลยี จำกัด กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

2. มอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการสร้างและการขยายโอกาสการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี IoT (Internet of Things) ระหว่าง บริษัท ซินเนอร์ยี เทคโนโลยี จำกัด กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

2. มอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสารขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

##### วัตถุประสงค์

1. เพื่อร่วมมือในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเงินและการลงทุนในรูปแบบต่างๆ
2. เพื่อเป็นศูนย์กลางการให้ความรู้ ความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงินและการลงทุนในรูปแบบที่เหมาะสมแก่นิสิต คณาจารย์ บุคลากรในสถาบันการศึกษา และประชาชนผู้สนใจทั่วไป
3. เป็นศูนย์ประสานการทำงานและกิจกรรมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้กับนิสิตและประชาชนทั่วไป ในการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านการลงทุน และการวางแผนการเงินส่วนบุคคล

4. เพื่อดำเนินการในการให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจและการใช้ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์เศรษฐกิจและผลกระทบ รวมทั้งการปรับตัวขององค์กรภายใต้การเปลี่ยนแปลง โดยการอบรมให้กับบุคลากรด้านตลาดทุน ส่วนราชการและบริษัทเอกชนทั่วไป

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

โครงการสนับสนุนทุนวิจัยด้านตลาดทุน ประจำปี 2566

ระยะเวลาความร่วมมือ

ตั้งแต่วันที่จัดทำบันทึกข้อตกลง จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2574 (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

มหาวิทยาลัยนเรศวรเคยจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2549 โดยมีระยะเวลาความร่วมมือ 3 ปี จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการ University Networking ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรื่องการให้บริการข้อมูลในระบบ SETSMART Enterprise ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ระเบียบวาระที่ 5.10 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยขอเชิญมหาวิทยาลัยนเรศวรทำบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อร่วมกันเพื่อบรรจุเป็นโครงการสินเชื่อสวัสดิการ (MOU) ให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยกำหนดอัตรากำไร (อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกู้ยืมของธนาคารทั่วไป) เป็นกรณีพิเศษ สำหรับโครงการสินเชื่อ ดังนี้

1. สินเชื่อเพื่อซื้อที่อยู่อาศัย เป็นที่อยู่อาศัยของตนเองและครอบครัว
2. สินเชื่อเพื่อก่อสร้าง ซ่อมแซม ต่อเติมที่อยู่อาศัย
3. สินเชื่อเพื่อไถ่ถอนหลักประกันสินเชื่อที่อยู่อาศัย จากสถาบันการเงินอื่น

4. สินเชื่อเพื่อรีไฟแนนซ์หนี้บัตรเครดิต/สินเชื่อบุคคล (ไม่ใช่หลักทรัพย์และไม่ใช้บุคคลค้ำประกัน)

5. สินเชื่อวงเงินอเนกประสงค์ เพื่อใช้จ่ายอุปโภคบริโภค (ไม่ใช่หลักทรัพย์และไม่ใช้บุคคลค้ำประกัน)

ในการนี้ กองการบริหารงานบุคคลจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

เพื่อมอบสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อสวัสดิการของธนาคาร

#### ระยะเวลาความร่วมมือ

มีได้กำหนดระยะเวลา ระบุเพียงเงื่อนไขของการสิ้นสุดบันทึกข้อตกลง

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตโดยสรุปได้ ดังนี้

##### 1. การพิจารณาให้สินเชื่อของธนาคาร :

1.1 เพื่อให้การใช้ความใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงและเอกสารแนบท้าย สอดคล้องกัน เห็นควรมอบกองการบริหารงานบุคคลประสานธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อทบทวนการใช้คำว่า “ประเภทของสินเชื่อที่ให้บริการ” หรือการใช้คำว่า “วัตถุประสงค์การขอสินเชื่อ” ก่อนการลงนามบันทึกข้อตกลง

1.2 ตามที่เอกสารแนบท้าย (ร่าง) บันทึกข้อตกลงมีการกำหนดสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ซึ่งหมายความรวมถึงสินเชื่อเพื่อการซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างที่อยู่อาศัยด้วย แต่ตามความในข้อ 2 ของ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง มีได้กำหนดการพิจารณาการให้สินเชื่อส่วนดังกล่าวไว้ จึงเห็นควรมอบกองการบริหารงานบุคคลประสานธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อยืนยันว่าธนาคารประสงค์จะพิจารณาสินเชื่อเพื่อการซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างที่อยู่อาศัยด้วยหรือไม่ หากยืนยันการพิจารณาส่วนดังกล่าว เห็นควรปรับแก้ไข (ร่าง) บันทึกข้อตกลงให้ครอบคลุมก่อนการลงนาม

2. หน้าที่ของธนาคาร : การพิจารณาสินเชื่อของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ตามที่กำหนดไว้ใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงนี้ เป็นการกำหนดสาระสำคัญที่มีผลผูกพันโดยตรงต่อผู้ขอสินเชื่อ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) มิได้มีผลผูกพันหรือข้อกำหนดต่อมหาวิทยาลัยที่ต้องดำเนินการ

3. ส่วนการลงนาม : ตาม (ร่าง) บันทึกข้อตกลงกำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในส่วนของมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของอธิการบดีที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2533 แล้ว กรณีหากมิได้มีการมอบหมายหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน เห็นควรเสนอให้กองการบริหารงานบุคคลประสานธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อตัดคำว่า “ผู้รับมอบอำนาจ” ออกก่อนดำเนินการลงนาม

4. ข้อสังเกตเพิ่มเติม : จากการประสานงานกับกองการบริหารงานบุคคลเพิ่มเติม พบว่า ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่เกี่ยวกับสวัสดิการเงินกู้กับธนาคารอื่น ได้แก่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารทหารไทย (เดิม) และธนาคารกรุงศรีอยุธยา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา  
ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม  
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ระหว่าง ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Merseburg University of Applied Sciences, Germany และ Chengdu University, China

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำ Memorandum of Understanding (MOU) ร่วมกับ Hochschule Merseburg, University of Applied Sciences, Germany มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2561 ถึงวันที่ 25 กันยายน 2566 นั้น

ในการนี้ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนจึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Merseburg University of Applied Sciences, Germany และ Chengdu University, China ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ กองกฎหมาย และบัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน  
2. เพื่อความร่วมมือกันในหลักสูตร Dual PhD Degree in Logistics and Digital Supply Chain, คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร และหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่ Merseburg University of Applied Sciences, Germany และ Chengdu University, China

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรับสมัคร
2. รับเข้าเป็นนิสิตใหม่/ลงทะเบียน/ชำระเงิน/ทำวีซ่า

3. นิสิตปรับพื้นฐานความรู้ทางด้านภาษา
  4. นิสิตเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
- ระยะเวลาความร่วมมือ  
ความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (MOA ใหม่)

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Agreement ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Merseburg University of Applied Sciences, Germany และ Chengdu University, China
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญแล้วขอให้ถอนเรื่องออกและมอบคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเพิ่มเติมรายละเอียดใน (ร่าง) Memorandum of Agreement เกี่ยวกับการลงทะเบียนและการชำระค่าใช้จ่ายของนิสิตให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยเสนอผ่านบัณฑิตวิทยาลัยและกองกฎหมาย เพื่อตรวจสอบอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ให้ถอนเรื่องออก
2. มอบคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเพิ่มเติมรายละเอียดใน (ร่าง) Memorandum of Agreement เกี่ยวกับการลงทะเบียนและการชำระค่าใช้จ่ายของนิสิตให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยเสนอผ่านบัณฑิตวิทยาลัยและกองกฎหมาย เพื่อตรวจสอบอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Can Tho University, Vietnam

#### สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยคณะเภสัชศาสตร์ได้จัดทำ Memorandum of Understanding กับ Can Tho University, Vietnam มีกำหนดระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 ซึ่งบัดนี้ใกล้จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Can Tho University, Vietnam ซึ่งกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ และกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

### วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา บุคลากรจากภาควิชา/คณะ รวมถึงสถาบันวิจัยของมหาวิทยาลัยทั้งสองแห่ง ในการทำงานร่วมกันโดยตรง และเพื่อให้บรรลุผลประโยชน์ร่วมกันจากกิจกรรมต่างๆ โดยยึดหลักความเสมอภาคและความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน

### แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. การแลกเปลี่ยนบุคลากร นักวิจัยของภาควิชา/คณะเพื่อการวิจัย การเรียนการสอน และการอภิปราย
2. การแลกเปลี่ยนนิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาตรี เพื่อการศึกษาและวิจัย
3. การดำเนินโครงการวิจัยร่วมกัน รวมถึงการประชุมสัมมนาทางวิชาการ

### ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 3 ปี (ต่ออายุความร่วมมือ)

### การดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือที่ผ่านมา

1. การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางวิชาการ และวิทยาศาสตร์ (หารือออนไลน์)
2. การแลกเปลี่ยนสารเคมี อุปกรณ์สนับสนุนการดำเนินการด้านการวิจัย
3. ความร่วมมือในการเขียนและเผยแพร่บทความวิชาการ (ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 2 ฉบับ)
4. ร่วมกันจัดทำโครงการวิจัยด้านวัสดุนาโนและระบบนำส่งยา
5. ร่วมวางแผนการทำวิจัยระยะสั้นของนิสิตระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย Can Tho University

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Can Tho University, Vietnam
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) Memorandum of Understanding ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ Can Tho University, Vietnam
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การพิจารณาการขอจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1  
รถตู้โดยสารของคณะสังคมศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสังคมศาสตร์มีความประสงค์ขออนุมัติต่อกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เนื่องจากคณะมีรถตู้เพียง 1 คัน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและอาจเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ทั้งนี้ กองอาคารสถานที่ได้ตรวจสอบแล้วพบว่า รถตู้โดยสาร ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นรถราชการในกลุ่มที่ 3 ที่สามารถจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภท 3 ได้เท่านั้น (ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ (ฉบับปรับปรุง) ที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนให้รับทราบถือปฏิบัติ เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2564) จึงได้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้คณะสังคมศาสตร์ทบทวนการขออนุมัติจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งอธิการบดีได้ขอทราบข้อมูลว่าที่ผ่านมาคณะสังคมศาสตร์ได้จัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 โดยอ้างอิงจากระเบียบใด เพื่อจะได้พิจารณาด้วยหลักเกณฑ์เดียวกัน

ต่อมาคณะสังคมศาสตร์ได้เสนอเรื่องเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีมติให้เสนอขอการพิจารณาทบทวนการขออนุมัติจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ โดยมีเหตุผลในการพิจารณา คือ การใช้รถยนต์เดินทางของคณะสังคมศาสตร์มีการใช้งานเป็นประจำทุกวัน ซึ่งรถยนต์ทุกประเภท ทุกพื้นที่ ย่อมมีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อร่างกายและชีวิตได้ตลอดเวลาและเท่าๆ กัน ดังนั้น การคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรในการเดินทางไปปฏิบัติราชการจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง รวมถึงในกรณีที่บุคลากรที่เป็นผู้ขับขี่ได้ระมัดระวังเต็มความสามารถแล้ว แต่อาจมีอุบัติเหตุที่ไม่คาดคิดอันอาจเกิดจากบุคคลหรือสิ่งอื่นๆ จึงอาจทำให้ตกเป็นภาระให้กับบุคลากรผู้ขับขี่ได้

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาการขอจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. หนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/ว 52 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ

2. หนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/19396 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 เรื่อง ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งตอบข้อหารือจากมหาวิทยาลัยนเรศวรว่า การจัดทำประกันภัยภาคสมัครใจประเภทที่ 1 ให้กับรถราชการกลุ่มที่ 3 ที่ใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัยและมีลักษณะการใช้งานที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุมีความจำเป็นต้องทำประกันภัยภาคสมัครใจ

ประเภทที่ 1 ว่า ไม่ใช่พระราชกรณียกิจในกลุ่มที่ 1 และ 2 จึงไม่สามารถจัดทำประกันภัยความคุ้มครองประเภทที่ 1 ได้ ซึ่งหากเป็นพระราชกรณียกิจในกลุ่มที่ 3 ก็สามารถจัดทำประกันภัยของราชการภาคสมัครใจได้เพียงความคุ้มครองประเภทที่ 3 โดยการเบิกค่าใช้จ่ายให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย

3. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 ระเบียบวาระที่ 5.30 เรื่อง การขออนุมัติจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ มีมติอนุมัติจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ ของคณะสังคมศาสตร์

4. หนังสือคณะสังคมศาสตร์ ที่ อว 0603.21.01(1)/0161 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง ขออนุมัติทำประกันภัยชั้น 1 รถตู้โดยสารของคณะสังคมศาสตร์ ซึ่งอธิการบดีขอทราบข้อมูลว่าที่ผ่านมา คณะสังคมศาสตร์ได้จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 โดยอ้างอิงจากระเบียบใด เพื่อจะได้ พิจารณาด้วยหลักเกณฑ์เดียวกัน

5. หนังสือคณะสังคมศาสตร์ ที่ อว 0603.21.01(1)/0636 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ขอเสนอพิจารณาทบทวนการขออนุมัติจัดทำประกันภัยชั้น 1 รถตู้โดยสารของคณะสังคมศาสตร์ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดทำประกันภัย ประเภทที่ 1

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ ของคณะสังคมศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ ประเภทที่ 1 (รถตู้) ทะเบียน นข 3382 พิษณุโลก ของคณะสังคมศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

2. มอบคณะอนุกรรมการปรับปรุงระเบียบ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณและเงินรายได้ มหาวิทยาลัยนเรศวร นำไปเป็นประเด็นในการพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบจ้างทำของที่ระลึกพร้อมสกรีนสัญลักษณ์ คณะมนุษยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์มีความประสงค์จะจัดทำของที่ระลึกสำหรับมอบให้บุคคลและหน่วยงานต่างๆ อาทิ ผู้ที่ทำความคุณประโยชน์ให้กับคณะ ผู้ประกอบการแหล่งฝึกงานของนิสิต วิทยากรในโครงการต่างๆ และผู้ติดต่อประสานงานกับคณะ เป็นต้น ซึ่งการดำเนินงานในลักษณะดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบจ้างทำของที่ระลึกพร้อมสกรีนสัญลักษณ์ คณะมนุษยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 114,062 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี

2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงาน  
เลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว  
ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. แก้วเก็บอุณหภูมิ จำนวน 200 ใบ               | เป็นเงิน 47,080 บาท |
| 2. กระเป๋าค่าตอบแทนอินทรีย์เคลือบ จำนวน 200 ใบ | เป็นเงิน 29,746 บาท |
| 3. สมุดโน้ตปกหนังเทียม จำนวน 200 เล่ม          | เป็นเงิน 37,236 บาท |

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของ  
มหาวิทยาลัย ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553...

“ข้อ 9 ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึกสำหรับชาวต่างประเทศที่มาเยี่ยมเยียน ชมกิจการ  
เจรจา หรือเกี่ยวกับงาน หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว และสำหรับบุคคล หรือนิติบุคคล  
ที่ให้ความช่วยเหลือกิจการด้านการศึกษา อบรม ค้นคว้า หรือวิจัยของคณะ ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง  
แต่ไม่เกิน 2,000 บาทต่อชิ้น”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561  
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์  
แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้  
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบจ้างทำของที่ระลึกพร้อมสกรีนสัญลักษณ์  
คณะมนุษยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 114,062 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี  
2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงาน  
เลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจ้างทำของที่ระลึกพร้อมสกรีนสัญลักษณ์  
คณะมนุษยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 114,062 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี  
2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงาน  
เลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบเบิกเงินจัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
ที่เป็นต้นทุนคงที่ (Fixed cost) ประจำปีงบประมาณ 2566  
ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังน้ำคู้ เป็นกรณีพิเศษ

#### สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้โอนเงินค่าบริการทางการแพทย์กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นเงิน 5,335,044.53 บาท และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรจะต้องจัดสรรงบประมาณดังกล่าวเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนคงที่ (Fixed cost) ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังน้ำคู้ เป็นเงิน 650,000 บาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับจังหวัด (คปสจ.) และคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล (กวล.) ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2566

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอความเห็นชอบเบิกเงินจัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนคงที่ (Fixed cost) ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังน้ำคู้ เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 650,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2566 กองทุนบริการสุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร หมวดเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริหารจัดการองค์กร ค่าบริการรักษาพยาบาล

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561  
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกเงินจัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนคงที่ (Fixed cost) ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังน้ำคู้ เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 650,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2566 กองทุนบริการสุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร หมวดเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริหารจัดการองค์กร ค่าบริการรักษาพยาบาล

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเบิกเงินจัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนคงที่ (Fixed cost) ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังน้ำคู้ เป็นกรณีพิเศษ เป็นเงิน 650,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ปี 2566 กองทุนบริการสุขภาพ

แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร หมวดยอดหนุน  
เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริหารจัดการองค์กร ค่าบริการรักษาพยาบาล

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบตรวจสุขภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง  
ตามโปรแกรมการตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ

### สรุปเรื่อง

ด้วยสถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้ให้บริการห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ โดยบริหารจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี ตามมาตรฐาน มอก.2677-2558 ซึ่งมีบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับปัจจัยเสี่ยงด้านการใช้สารเคมีอันตรายและการกำจัดของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นภายในห้องปฏิบัติการที่ควรได้รับการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงโดยแพทย์สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง (อ้างอิงจากกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ.2563) และการดำเนินการดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์จึงขอความเห็นชอบตรวจสุขภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง ตามโปรแกรมการตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรยังไม่มีแพทย์เฉพาะทางในการตรวจปัจจัยเสี่ยงด้านสารเคมีตามหลักเกณฑ์ที่กฎกระทรวง กำหนด) จำนวน 2 คน คนละ 3,950 บาท รวมเป็นเงิน 7,900 บาท โดยมีรายชื่อ ดังนี้

1. นางสาวพรรณ เอกอุหารพันธ์
2. นายชยุต หน่อแก้ว

ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะ หมวดยอดตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ: ค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ.2563 ฉบับลงวันที่ 11 กันยายน 2563...

“ข้อ 3 ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(1) การตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งแรกให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับลูกจ้างเข้าทำงาน และจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(2) ในกรณีที่ลักษณะหรือสภาพของงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงที่มีความจำเป็นต้องตรวจสุขภาพตามระยะเวลาอื่นตามผลการตรวจสุขภาพ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างตามระยะเวลานั้น

(3) ในกรณีที่นายจ้างเปลี่ยนงานที่มีปัจจัยเสี่ยงสูงของลูกจ้างแตกต่างไปจากเดิม ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างทุกครั้งให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เปลี่ยนงาน

การตรวจสอบสุขภาพตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำโดยแพทย์ซึ่งได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติ สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์ หรือผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตร ที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวงหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัย เห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรก ที่มีการประชุม”

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบตรวจสอบสุขภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง ตามโปรแกรมการตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ จำนวน 2 คน คนละ 3,950 บาท รวมเป็นเงิน 7,900 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะ หมวดค่าตอบแทน ใช้จ่ายและวัสดุ: ค่าใช้จ่าย (ค่าธรรมนิยม)

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการตรวจสุขภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง ตามโปรแกรมการ ตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ จำนวน 2 คน คนละ 3,950 บาท รวมเป็นเงิน 7,900 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษา อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะ หมวดค่าตอบแทน ใช้จ่ายและวัสดุ: ค่าใช้ สอย (ค่าธรรมนิยม)

2. เห็นควรมอบคณะกรรมการปรับปรุงระเบียบ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวกับการ บริหารงบประมาณและเงินรายได้ มหาวิทยาลัยนเรศวร นำไปเป็นประเด็นในการพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการตรวจสุขภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง ตามโปรแกรมการตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก เป็นกรณีพิเศษ จำนวน 2 คน คนละ 3,950 บาท รวมเป็นเงิน 7,900 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2566 กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ: ค่าใช้สอย (ค่าธรรมเนียม)

2. มอบคณะอนุกรรมการปรับปรุงระเบียบ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและเงินรายได้ มหาวิทยาลัยนเรศวร นำไปเป็นประเด็นในการพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบตรวจร่างกายเพื่อหาสารปรอทและสารโครเมียมของบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่ต้องเกี่ยวข้องกับปัจจัยเสี่ยงด้านการใช้สารเคมีอันตรายและการกำจัดของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นภายในห้องปฏิบัติการ ซึ่งควรได้รับการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงโดยแพทย์สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง (อ้างอิงจากกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ.2563) และการดำเนินการดังกล่าวไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงขอความเห็นชอบตรวจร่างกายเพื่อหาสารปรอทและสารโครเมียม ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง เป็นกรณีพิเศษ ตามโปรแกรมการตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรยังไม่มีแพทย์เฉพาะทางในการตรวจปัจจัยเสี่ยงด้านสารเคมีตามหลักเกณฑ์ที่กฎกระทรวงกำหนด) จำนวน 4 คน คนละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท โดยมีรายชื่อ ดังนี้

1. นางวิชญา อิมกระจ่าง
2. นางสาวนิภาวรรณ จันทะคุณ
3. นายชิตชนู วงศ์ประสิทธิ์
4. นางสาวณิชนันท์ ขวัญสูงเนิน

ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปี 2566 แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา (สำนักงานเลขาธิการคณะ) หมวดค่าใช้สอย ค่าธรรมเนียม

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ.2563 ฉบับลงวันที่ 11 กันยายน 2563...

“ข้อ 3 ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(1) การตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งแรกให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับลูกจ้างเข้าทำงาน และจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(2) ในกรณีที่ลักษณะหรือสภาพของงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงที่มีความจำเป็นต้องตรวจสุขภาพตามระยะเวลาอื่นตามผลการตรวจสุขภาพ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างตามระยะเวลานั้น

(3) ในกรณีที่นายจ้างเปลี่ยนงานที่มีปัจจัยเสี่ยงสูงของลูกจ้างแตกต่างไปจากเดิม ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างทุกครั้งให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เปลี่ยนงาน

การตรวจสุขภาพตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำโดยแพทย์ซึ่งได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติ สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์ หรือผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตร ที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง”

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

“ข้อ 32 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใดและมหาวิทยาลัย เห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยออกประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรก ที่มีการประชุม”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการตรวจร่างกายเพื่อหาสารปรอทและ สารโครเมียม ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง เป็นกรณีพิเศษ ตามโปรแกรมการตรวจของ โรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรยังไม่มีแพทย์เฉพาะทางในการตรวจปัจจัยเสี่ยงด้านสารเคมีตามหลักเกณฑ์ที่กฎกระทรวงกำหนด) จำนวน 4 คน คนละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปี 2566 แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา (สำนักงานเลขานุการคณะ) หมวดค่าใช้สอย ค่าธรรมเนียม

## การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบการตรวจร่างกายเพื่อหาสารปรอทและสารโครเมียม ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง เป็นกรณีพิเศษ ตามโปรแกรมการตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรยังไม่มีแพทย์เฉพาะทางในการตรวจปัจจัยเสี่ยงด้านสารเคมีตามหลักเกณฑ์ที่กฎกระทรวงกำหนด) จำนวน 4 คน คนละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปี 2566 แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา (สำนักงานเลขานุการคณะ) หมดค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม

2. เห็นควรมอบคณะกรรมการปรับปรุงระเบียบ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและเงินรายได้ มหาวิทยาลัยนเรศวร นำไปเป็นประเด็นในการพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการตรวจร่างกายเพื่อหาสารปรอทและสารโครเมียม ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง เป็นกรณีพิเศษ ตามโปรแกรมการตรวจของโรงพยาบาลพิษณุเวชพิษณุโลก (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรยังไม่มีแพทย์เฉพาะทางในการตรวจปัจจัยเสี่ยงด้านสารเคมีตามหลักเกณฑ์ที่กฎกระทรวงกำหนด) จำนวน 4 คน คนละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ปี 2566 แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา (สำนักงานเลขานุการคณะ) หมดค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม

2. มอบคณะกรรมการปรับปรุงระเบียบ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและเงินรายได้ มหาวิทยาลัยนเรศวร นำไปเป็นประเด็นในการพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.18 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท พีเอสเอส อมาเรนโค จำกัด

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท พีเอสเอส อมาเรนโค จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือด้านวิชาการอันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สามารถนำผลการวิจัยและพัฒนามาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมของบริษัท และมหาวิทยาลัย

2. เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนบุคลากรและนักวิจัยระหว่าง บริษัทและมหาวิทยาลัย ในการวิจัย การฝึกงาน การศึกษาดูงานและโครงการทางด้านวิศวกรรมของนิสิต ทั้งในระดับปริญญาบัณฑิต และบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. วางแผนกิจกรรมรายปี
2. กิจกรรมทางด้านวิชาการและงานวิจัย
3. กิจกรรมทางด้านการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยี
4. กิจกรรมเพื่อการพัฒนาบัณฑิต
5. กิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร
6. สรุปผลงานรายปี

อายุของความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (ความร่วมมือใหม่)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เห็นควรพิจารณาเพิ่มความในข้อ 3 วรรคสามส่วนต้น “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้มีผลบังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไปและให้มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี (วันที่.....ถึงวันที่.....)” ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนของระยะเวลาและครอบคลุมกรณีทั้งสองฝ่ายมิได้ลงนามในวันเดียวกัน

2. ตามหลักการของการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการของมหาวิทยาลัย คือการจัดให้มีบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานเพื่อให้เกิดความตกลงในภาพรวมก่อนเบื้องต้น และไม่มีข้อผูกพันทางกฎหมาย โดยหากจะมีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ซึ่งการดำเนินการจะเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ

3. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกำหนดให้มีการร่วมมือกันในด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย และทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงต้องจัดให้มีข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว

4. การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือขยายระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการต้องเสนอผ่านกระบวนการและระบบของมหาวิทยาลัย

5. ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกำหนดให้ “...หากฝ่ายใดประสงค์จะยกเลิกก็สามารถทำได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 30 วัน...” โดยมีได้กำหนดแนวทางการดำเนินการกรณีมีการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการก่อนการดำเนินการ/กิจกรรม ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าวแล้วเสร็จ ดังนั้น ก่อนมีการยกเลิกควรต้องมีการตกลงในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จก่อน

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท พีเอสเอส อมาเรนโค จำกัด

2. มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนามมติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท พีเอสเอส อมาเรนโค จำกัด

2. มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

ระเบียบวาระที่ 5.19 การขอความเห็นชอบปรับปรุงรายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 7)

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษามีความประสงค์ขอปรับปรุงรายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 7) ฉบับลงวันที่ 13 มิถุนายน 2565 เนื่องจากเมื่อได้ทำการเบิกจ่ายตามประกาศดังกล่าวมาระยะหนึ่ง พบว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประเมินหลักสูตรไม่สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนที่กำหนด จึงขอปรับปรุง ดังนี้

จากเดิม	ปรับเป็น
ข้อ 31 ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร... (3) ระดับหลักสูตร (ก) ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 8,000 บาทต่อครั้ง หรือ (ข) ประธานกรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 6,000 บาทต่อครั้ง	ข้อ 31 ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร... (3) ระดับหลักสูตร (ก) ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 8,000 บาทต่อหลักสูตร หรือ (ข) ประธานกรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 6,000 บาทต่อหลักสูตร

จากเดิม	ปรับเป็น
(ค) กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่าย ในอัตราไม่เกินคนละ 7,000 บาท <u>ต่อครั้ง</u> (ง) กรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกินคนละ 5,000 บาท <u>ต่อครั้ง</u>	(ค) กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่าย ในอัตราไม่เกินคนละ 7,000 บาท <u>ต่อหลักสูตร</u> (ง) กรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกินคนละ 5,000 บาท <u>ต่อหลักสูตร</u>

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย  
(ฉบับที่ 7) ฉบับลงวันที่ 13 มิถุนายน 2565

2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม  
2566 ระเบียบวาระที่ 7.1 เรื่อง การพิจารณาปรับปรุงระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่เกี่ยวข้อง  
กับการบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนหนึ่งชุดเพื่อทำหน้าที่  
พิจารณาปรับปรุงระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณและการเงิน  
รายได้

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการปรับปรุงรายการและอัตราการเบิกจ่ายเงิน  
รายได้ของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้  
ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 7) ตามที่กองพัฒนาคุณภาพการศึกษาเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการปรับปรุงรายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้  
ของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รายการและอัตราการเบิกจ่ายเงินรายได้ของ  
มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 7) ดังนี้

จากเดิม	ปรับเป็น
ข้อ 31 ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร... (3) ระดับหลักสูตร (ก) ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 8,000 บาท <u>ต่อครั้ง</u> หรือ (ข) ประธานกรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 6,000 บาท <u>ต่อครั้ง</u> (ค) กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่าย ในอัตราไม่เกินคนละ 7,000 บาท <u>ต่อครั้ง</u> (ง) กรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกินคนละ 5,000 บาท <u>ต่อครั้ง</u>	ข้อ 31 ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร... (3) ระดับหลักสูตร (ก) ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 8,000 บาท <u>ต่อหลักสูตร</u> หรือ (ข) ประธานกรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน 6,000 บาท <u>ต่อหลักสูตร</u> (ค) กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ให้เบิกจ่าย ในอัตราไม่เกินคนละ 7,000 บาท <u>ต่อหลักสูตร</u> (ง) กรรมการ (บุคลากรของมหาวิทยาลัย) ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกินคนละ 5,000 บาท <u>ต่อหลักสูตร</u>

ระเบียบวาระที่ 5.20 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักประเภทชั่วคราว หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

### สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักประเภทชั่วคราว หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักประเภทพักชั่วคราวของหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 11 ตุลาคม 2553

2. ให้กำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักประเภทชั่วคราว ดังนี้

(1) ประเภทหอพักรายวัน

(ก) ประเภทห้องพัสดุ ห้างละ 350 บาท/คืน

(ข) ประเภทห้องปรับอากาศ ห้างละ 450 บาท/คืน

(2) ประเภทหอพักรายเดือน

(ก) ประเภทห้องพัสดุ ห้างละ 2,500 บาท/เดือน

(ข) ประเภทห้องปรับอากาศ ห้างละ 3,500 บาท/เดือน

3. ห้องพักประเภทรายวันจะจัดชุดเครื่องนอนไว้ ห้างละ 2 ชุด หากผู้พักมีความประสงค์จะใช้ชุดเครื่องนอนเพิ่มเติม มีบริการให้เช่า ในอัตราชุดละ 100 บาท

4. ค่าไฟฟ้าสำหรับประเภทหอพักรายเดือน ให้เรียกเก็บตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในอัตรา 5 บาท/หน่วย

5. ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักประเภทชั่วคราวหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกิจการนิสิตนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักประเภทชั่วคราว หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. เห็นควรมอบกองกิจการนิสิตดำเนินการ ดังนี้

2.1 ปรับอัตราค่าบำรุงหอพัก ในข้อ 4 ของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับดังกล่าว  
ดังนี้ จากเดิม (1) ประเภทหอพักรายวัน

(ก) ประเภทห้องพัสดุ ห้างละ 350 บาท/คืน

(ข) ประเภทห้องปรับอากาศ ห้องละ 450 บาท/คืน

ปรับเป็น (1) ประเภทหอพักรายวัน

(ก) ประเภทห้องพัสดุ ห้องละ 300 บาท/คืน

(ข) ประเภทห้องปรับอากาศ ห้องละ 400 บาท/คืน

2.2 ปรับการเรียกเก็บค่าใช้ไฟฟ้าโดยระบุว่าใช้อัตราตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

กำหนด

2.3 นำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักประเภทชั่วคราว หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกิจการนิสิตดำเนินการ ดังนี้

2.1 ปรับอัตราค่าบำรุงหอพัก ในข้อ 4 ของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับดังกล่าว

ดังนี้

จากเดิม (1) ประเภทหอพักรายวัน

(ก) ประเภทห้องพัสดุ ห้องละ 350 บาท/คืน

(ข) ประเภทห้องปรับอากาศ ห้องละ 450 บาท/คืน

ปรับเป็น (1) ประเภทหอพักรายวัน

(ก) ประเภทห้องพัสดุ ห้องละ 300 บาท/คืน

(ข) ประเภทห้องปรับอากาศ ห้องละ 400 บาท/คืน

2.2 ปรับการเรียกเก็บค่าใช้ไฟฟ้าโดยระบุว่าใช้อัตราตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

กำหนด

2.3 นำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.21 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ประกาศมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สนามกีฬาและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเจ้าหน้าที่สนามกีฬา ฉบับลงวันที่ 14 มีนาคม 2551

3. สงวนสิทธิ์การใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณภักถยา โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมบำรุงรักษาสถานที่ สำหรับกิจกรรมตามที่กำหนด
4. ผู้ใช้บริการต้องรักษาความปลอดภัยทั้งร่างกายและทรัพย์สินของตนเองในระหว่างการใช้บริการ หากเกิดกรณีบาดเจ็บอาการเล็กน้อย เจ้าหน้าที่จะให้การช่วยเหลือและจัดการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเท่านั้น
5. ในกรณีที่ผู้บริการกระทำการโดยเจตนาหรือประมาทเลินเล่อ ผู้นั้นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามความเสียหายนั้น
6. มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาตัดสิทธิ์การใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณภักถยาแก่บุคคลหรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เป็นการชั่วคราวหรือถาวร เมื่อเห็นว่าบุคคลหรือหน่วยงานนั้นไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่วางไว้ หรือทำให้มหาวิทยาลัยเกิดความเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้ว
7. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณภักถยา จำนวน 10 รายการ
8. กำหนดค่าประกันของเสียหาย 2,000 บาทต่อครั้ง พร้อมขั้นตอนการจัดเก็บและคืนเงิน
9. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำสนามกีฬา ลานกิจกรรมและสระว่ายน้ำสุพรรณภักถยา ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้
  - (1) วันธรรมดา อัตราคนละไม่เกิน 200 บาท
  - (2) วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ อัตราคนละไม่เกิน 420 บาท

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณภักถยา และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่
2. มอบกองกิจการนิสิตนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณภักถยา และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่
2. เห็นควรมอบกองกิจการนิสิตตรวจสอบและแก้ไขการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสนามกีฬาที่มีการกำหนดช่วงเวลาอีกครั้ง โดยให้พิจารณาตัดช่วงเวลาและการระบุ “อัตราวันละ” ออก และนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สนามกีฬาและสระว่ายน้ำสุพรรณภักถยา และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่
2. มอบกองกิจการนิสิตดำเนินการ ดังนี้

2.1 ตรวจสอบและแก้ไขการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสนามกีฬาที่มีการกำหนดช่วงเวลาอีกครั้ง โดยให้พิจารณาตัดช่วงเวลาและการระบุ “อัตราวันละ” ออก

2.2 นำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.22 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าใช้บริการและผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา และห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร อัตราค่าบริการและผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา และห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ประกาศมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
2. กำหนดอัตราค่าบริการและผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยาและห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย ดังนี้

- (1) นักเรียนและนิสิต ให้ชำระค่าบริการสถานที่ ครั้งละ 20 บาท
- (2) บุคลากร ครอบครัว และศิษย์เก่า ให้ชำระค่าบริการสถานที่ ครั้งละ 50 บาท
- (3) บุคคลภายนอก ให้ชำระค่าบริการสถานที่ ครั้งละ 100 บาท
- (4) ผู้สูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) และผู้พิการ ให้อยกเว้นการชำระค่าบริการสถานที่

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบริการและผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา และห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกิจการนิสิตนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

#### การพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาในประเด็นสำคัญและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร อัตราค่าบริการและผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา และห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. มอบกองกิจการนิสิตดำเนินการปรับอัตราค่าบริการสถานที่ สำหรับนักเรียนและนิสิต เป็นครั้งละ 10 บาท และนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

- มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้
1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร อัตราค่าใช้บริการและผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำสุพรรณกัลยา และห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย มหาวิทยาลัยนเรศวร
  2. มอบกองกิจการนิสิตดำเนินการ ดังนี้
    - 2.1 ปรับอัตราค่าบริการสถานที่ สำหรับนักเรียนและนิสิต เป็นครั้งละ 10 บาท
    - 2.2 นำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.23 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการ สถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการ สถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ พร้อมมอบคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทบทวนและปรับแก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก
  - (1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการ สถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2556
  - (2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการ สถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562
2. อัตราค่าบริการทางวิชาการ ของสถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ ซึ่งประกอบด้วยการให้บริการทางวิชาการ 5 ประเภท

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการ สถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3
2. กองกฎหมายมีข้อสังเกตว่า คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้มีการปรับแก้ไขเพิ่มเติมแตกต่างจากหลักการที่เสนอคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้
  - (1) ตัดรายการให้บริการทางวิชาการบางรายการออก
  - (2) เพิ่มเติมรายการให้บริการทางวิชาการใหม่

(3) เปลี่ยนแปลงหลักการในการเรียกเก็บค่าบริการทางวิชาการ

เดิม รายชั่วโมงและเหมาจ่ายรายวัน

เป็น รายชั่วโมง

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการ  
สถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการทางวิชาการ  
สถานบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.24 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษ

นอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์

(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 13

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตรา  
ค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร  
คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 13 เพื่อเพิ่มรายการค่าบริการ ปรับอัตราค่าตรวจบริการและ  
อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ครอบคลุมงานบริการที่เพิ่มขึ้น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทน  
ผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม)  
ฉบับที่ 11 ฉบับลงวันที่ 22 สิงหาคม 2565

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทน  
ผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม)  
ฉบับที่ 12 ฉบับลงวันที่ 24 มีนาคม 2566

2. ให้เพิ่มเติมอัตราค่าบริการหัตถการและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการให้บริการแบบท่าย  
ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอก  
เวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ ในหมวดที่ 11 ค่าทำหัตถการ และวิสัญญี ดังนี้

(1) อัตราค่าบริการ ศูนย์รักษาผู้มีบุตรยาก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คลินิกพิเศษนอกเวลา จำนวน 21 รายการ

(2) อัตราค่าบริการ ศูนย์เลเซอร์ผิวหนังนเรศวร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คลินิกพิเศษนอกเวลา จำนวน 48 รายการ

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าบริการและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน คลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลรัฐที่มีบริบทใกล้เคียงกับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. กองกฎหมายมีข้อสังเกตว่า เนื่องจากตามที่ (ร่าง) ประกาศ กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป ประกอบกับมีการยกเลิกประกาศ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 11 ฉบับลงวันที่ 22 สิงหาคม 2565 และฉบับที่ 12 ฉบับลงวันที่ 24 มีนาคม 2566 โดยจากการประสานงานกับคณะแพทยศาสตร์เพิ่มเติมพบว่า ในการบริหารจัดการบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องมีการขออนุมัติรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานและการเบิกจ่าย โดยจะมีการเสนอพิจารณาอนุมัติตามรอบที่คณะกำหนด ดังนั้นเห็นควรให้คณะแพทยศาสตร์พิจารณากำหนดผลบังคับใช้ให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการดังกล่าว

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 13

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการและอัตราค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 13

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.25 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง กำหนดรหัสหัตถการและอัตราค่าบริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร  
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดรหัสหัตถการและอัตราค่าบริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 เพื่อเพิ่มเติมรายการหัตถการและค่าบริการใหม่ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. เพิ่มเติมการกำหนดรหัสหัตถการและอัตราค่าบริการ ในบัญชีแนบท้ายของประกาศในรายการที่ 18-22
2. ให้อัตราค่าบริการตามประกาศฉบับนี้ เป็นเงินรายได้ของโรงพยาบาล

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าบริการของโรงพยาบาลรัฐที่มีบริบทใกล้เคียงกับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดรหัสหัตถการและอัตราค่าบริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดรหัสหัตถการและอัตราค่าบริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2
2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.26 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร  
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์  
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อปรับปรุงและเพิ่มเติมอัตราค่าตรวจบริการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564

2. กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศ จำนวน 23 รายการ

3. ให้อัตราค่าตรวจบริการตามประกาศฉบับนี้ เป็นเงินรายได้ของโรงพยาบาล

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564” กับ “(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร”

2. ตารางเปรียบเทียบค่าบริการรักษาผู้มีบุตรยากของโรงพยาบาลรัฐที่มีบริบทใกล้เคียงกับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

3. กองกฎหมายมีข้อสังเกตว่า ตามที่ (ร่าง) ประกาศฯ กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป ประกอบกับการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 โดยมีการปรับเพิ่มเติมอัตราค่าบริการบางรายการ ดังนั้น ในการดำเนินการและบริหารจัดการ คณะแพทยศาสตร์ต้องมีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบอัตราที่จะมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากวันที่ผู้รับบริการสอบถามอัตราค่าบริการกับวันที่มารับบริการจริง อาจมีอัตราค่าบริการที่แตกต่างกัน

#### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตรวจบริการทางเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.27 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

#### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อปรับอัตราค่าบริการห้องพักรักษาผู้ป่วยให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

## 1. ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 กันยายน 2556

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 ฉบับลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2562

## 2. กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามประเภทห้องพัก

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 กันยายน 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม” กับ “(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร”

2. กองกฎหมายมีข้อสังเกตว่า ตามที่ (ร่าง) ประกาศฯ กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป ประกอบกับการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 26 กันยายน 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการ เช่น การประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลอัตราค่าห้องพัก การรับนัดผู้ป่วย การเรียกเก็บอัตราค่าห้องพัก กรณีที่ผู้ป่วยพักรักษาต่อเนื่องภายใต้อัตราตามประกาศฯ เดิมและ (ร่าง) ประกาศฯ ใหม่ เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

แนวทางที่ 1 เห็นควรพิจารณากำหนดบทเฉพาะกาลเพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุมกับการดำเนินการต่อเนื่องหรือที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามประกาศฯ ฉบับเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

แนวทางที่ 2 พิจารณากำหนดวันบังคับใช้ (ร่าง) ประกาศฯ ใหม่ โดยเมื่อระยะเวลาการบังคับใช้เพื่อให้ผู้รับบริการใหม่และผู้รับบริการที่อยู่ระหว่างพักรักษาตามประกาศฯ เดิม ต่อเนื่อง (ร่าง) ประกาศฯ ฉบับใหม่ รับทราบอัตราค่าบริการที่มีการเปลี่ยนแปลงนี้ได้

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าห้องพักของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ดำเนินการตามแนวทางที่ 1 กำหนดบทเฉพาะกาลเพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุมกับการดำเนินการต่อเนื่องหรือที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามประกาศฯ ฉบับเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

2. มอบกองกฎหมายดำเนินการนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.28 การขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนอบรมโครงการการศึกษาต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในเวชปฏิบัติปัจจุบัน ครั้งที่ 31 ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีค่าลงทะเบียนอบรมโครงการการศึกษาต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในเวชปฏิบัติปัจจุบัน ครั้งที่ 31 ของแพทย์หญิงวัชรภรณ์ ตาบุรี ซึ่งชำระค่าลงทะเบียนเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยหน่วยงานให้เหตุผลในการเบิกจ่ายล่าช้าว่า เนื่องจากได้รับเอกสารใบเสร็จรับเงิน เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติ

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนอบรมโครงการการศึกษาต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในเวชปฏิบัติปัจจุบัน ครั้งที่ 31 ของแพทย์หญิงวัชรภรณ์ ตาบุรี ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนอบรมโครงการการศึกษาต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในเวชปฏิบัติปัจจุบัน ครั้งที่ 31 ของแพทย์หญิงวัชรภรณ์ ตาบุรี ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนอบรมโครงการการศึกษาต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในเวชปฏิบัติปัจจุบัน ครั้งที่ 31 ของแพทย์หญิงวัชรภรณ์ ตาบุรี ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงินรวม 6,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก-โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565

ระเบียบวาระที่ 5.29 การขอความเห็นชอบเบิกเงินค่าตอบแทนการดูแลผู้ป่วยโรคติดเชื้อโควิด-19 ในระบบ Home Isolation (HI) ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เครือข่ายทั้ง 6 แห่ง เป็นกรณีพิเศษ และขออนุมัติเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ

### สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณที่ได้รับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ที่จ่ายตามผลงานการให้บริการผู้ป่วยโรคโควิด-19 ในระบบ Home Isolation (HI) ส่วนค่าดูแลผู้ป่วยจำนวน 600 บาท/คน/วัน และไม่เกิน 10 วัน ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเครือข่ายทั้ง 6 แห่ง โดยใช้ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และต่อมา สปสช. มีการปรับลดงบประมาณโดยให้ยึดตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงทำการเบิกจ่ายโดยใช้ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการดูแลผู้ป่วยโรคติดเชื้อโควิด-19 ในระบบ Home Isolation (HI) ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเครือข่ายทั้ง 6 แห่ง เป็นกรณีพิเศษ โดยใช้ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 รวมเป็นเงิน 21,651,000 บาท
2. ขออนุมัตินำค่าใช้จ่ายตาม ข้อ 1 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ 2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ 2566 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณกองทุนบริการสุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริหารจัดการองค์กร ค่าบริการรักษาพยาบาล

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการดูแลผู้ป่วยโรคติดเชื้อโควิด-19 ในระบบ Home Isolation (HI) ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเครือข่ายทั้ง 6 แห่ง เป็นกรณีพิเศษ โดยใช้ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 รวมเป็นเงิน 21,651,000 บาท
2. อนุมัติให้นำค่าใช้จ่ายตาม ข้อ 1 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ 2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ 2566 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ กองทุนบริการสุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการ

รักษาพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร หมวดยอดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริหารจัดการ  
องค์กร ค่าบริการรักษาพยาบาล

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการดูแลผู้ป่วยโรคติดเชื้อโควิด-19 ในระบบ Home Isolation (HI) ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเครือข่ายทั้ง 6 แห่ง เป็นกรณีพิเศษ โดยใช้ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 รวมเป็นเงิน 21,651,000 บาท

2. อนุมัติให้นำค่าใช้จ่ายตาม ข้อ 1 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ 2565 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ 2566 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ กองทุนบริการสุขภาพ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการ รักษาพยาบาล โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร หมวดยอดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริหารจัดการ องค์กร ค่าบริการรักษาพยาบาล

ระเบียบวาระที่ 5.30 การพิจารณาการขอยกเลิกการลาออกจากมหาวิทยาลัย  
ของนางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล

สรุปเรื่อง

ด้วย นางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ได้เขียนคำร้องขอลาออกจากการศึกษา ตั้งแต่ภาคเรียน ที่ 1/2566 จากมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2566 ด้วยเหตุผลสนใจศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยอื่น และได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ต่อมาเมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 นางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ได้เขียนคำร้องทั่วไป เรื่อง ขอยกเลิกการลาออกจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ด้วยเหตุผลในขณะแรก ต้องการเข้าเรียนในมหาวิทยาลัยที่มีที่ตั้งในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ใกล้ชิดมารดา นางสาวมณี ตันติเวชกุล เพื่อดูแลมารดาที่มีอายุ 60 และมีโรคประจำตัว แต่เนื่องจากระเบียบในการสอบเข้าในมหาวิทยาลัยต่างๆ นั้น จำเป็นต้องลาออกก่อน ด้วยเหตุจำเป็นดังกล่าวมาข้างต้น นางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล มีความประสงค์ ที่จะกลับเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2559
2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับนิสิตกลับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561

ฉบับลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาการขอยกเลิกการลาออกจากมหาวิทยาลัย ของนางสาว มาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ตามที่นางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล เสนอ

## การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายในประเด็นข้อเสนอดังกล่าว โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลกระทบของทางราชการเป็นหลัก ซึ่งสรุปได้ดังนี้

นางวาสนา พาใจดี หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า เรื่องนี้ได้พิจารณาเมื่อตอนเช้าในที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการไปแล้ว แต่ขอเสนอว่าควรมอบกองกฎหมายดำเนินการปรับแก้ไขประกาศเพิ่มเติมความหมายของคำว่า “พ้นสภาพนิสิต”

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้อภิปรายในที่ประชุมว่า เมื่อเข้าได้มีการคุยกันว่าเราจะยืนยันไม่อนุมัติ ซึ่งได้แจ้งคนบติทุกคณะไปแล้ว เนื่องจากนางสาวมาตฤกานต์ ดันติเวชกุลที่ลาออกไปแล้ว แต่จะมาขอยกเลิกการลาออกนั้นไม่สมควร โดยนางสาวมาตฤกานต์ ดันติเวชกุลบอกเหตุผลว่าลาออกไปเพื่อจะไป Admission หลังจากที่ไม่ได้ก็จะขอกลับเข้ามาใหม่ ซึ่งจริง ๆ แล้ว 1. กองบริการการศึกษาไม่จำเป็นต้องรับคำร้องเลย เพราะเค้ามีสถานะเป็นบุคคลทั่ว ๆ ไป ที่ไม่ได้เป็นนิสิตของเราแล้ว เพราะฉะนั้น อยู่ ๆ จะเดินเข้ามาบอกว่าจะมาเป็นนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ด้วยกระบวนการ Admission คงเป็นไปได้ และ 2. ในที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ กรรมการทุกท่านก็เห็นด้วยว่า มันเป็นเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งถ้าเราปล่อยไป ในปีต่อ ๆ ไป เด็กทุกคนก็อาจจะลาออกไป Admission พอไม่ได้ก็จะขอกลับเข้ามาใหม่หมด ระบบของเราก็จะเกิดผลกระทบในภาพรวม ซึ่งเกิดจากเรื่องส่วนตัวของคนใดคนหนึ่ง แต่ว่าประเด็นของเรา คือเนื่องจากข้อ 4 ในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับนิสิตกลับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561 ระบุว่า นิสิตที่ขอกลับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ 1. เคยศึกษาในระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยนเรศวร 2. พ้นสภาพการเป็นนิสิตไม่เกิน 4 ปี และ 3. มีความประพฤติเรียบร้อย เนื่องจากประกาศฉบับนี้ค่อนข้างมีปัญหา เพราะฉะนั้นเมื่อเข้าก็เลยคิดว่า ให้กองกฎหมายทำประกาศเพิ่มเติมจากประกาศปี 2561 ได้ไหม เนื่องจากเราจะยกเลิกประกาศปี 2561 คงยังไม่ได้ เพราะยังมีเด็กที่ถูกพ้นสภาพแล้วตอนนี้ขอกลับเข้ามาเรียนภายใต้ประกาศฉบับนี้อยู่ ที่ไม่ได้เป็นเด็กที่ขอลาออก ดังนั้น ควรทำประกาศเพิ่มเพื่อให้คำอธิบายการพ้นสภาพนิสิตในประกาศของปี 2561 นี้ว่า การพ้นสภาพไม่ได้ครอบคลุมถึงการลาออก โดยให้มี definition (คำจำกัดความ) ของการลาออกที่แตกต่างจากประกาศของมหาวิทยาลัย

นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ได้อธิบายต่อที่ประชุมว่าตอนที่ออกประกาศฉบับนี้ เราได้เคยทักท้วงในประเด็นนี้แล้วว่าด้วยมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัยเปิด การออกประกาศจะมีปัญหาในทางปฏิบัติหรือไม่ ในกรณีการพ้นสภาพการเป็นนิสิตคงไปเขียนเป็นอย่างอื่นไม่ได้ นอกจากเป็นไปตามข้อบังคับ คือ จะมีเหตุ ตาย ลาออก โอนไปเป็นนิสิตของสถาบันอื่น ซึ่งลาออกเป็นเหตุหนึ่ง หากถ้าจะปรับประกาศในส่วนของปี 2561 ขอให้มีส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มาคุยกัน คงไม่ใช่กองกฎหมาย กองเดียวที่จะทำเรื่องนี้ เพราะว่าที่เราเสนอมา ถ้าประกาศเมื่อยังมีผลอยู่ ไม่ได้ถูกยกเลิก มันยังมีผลบังคับใช้ เพราะฉะนั้น ในเมื่อมหาวิทยาลัยไม่ได้ยกเลิกก็ต้องเดินตามประกาศนี้ แต่แค่ถ้าจะใช้ต้องมีมาดูว่านิสิตเข้าเงื่อนไขตาม 3 ข้อนี้หรือไม่ ถ้าเข้าเงื่อนไขมหาวิทยาลัยจะต้องรับไหม ซึ่งในตอนนี้ออกประกาศได้เคยคุยเรื่องนี้ในเชิงนโยบายกับมหาวิทยาลัยแล้วว่า จะมีปัญหาไหม แต่ว่าเค้าก็ให้ข้อมูลมาให้คณะกรรมการเอง ประกาศก็เลยต้องออกมาเป็นแบบนี้ กรณีนี้ถ้ามอบก็อยากให้รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง กองบริการการศึกษาร่วมกับกองกฎหมายทำเรื่องประกาศฉบับนี้ ถ้าทางที่ดีที่สุดก็คือยกเลิกประกาศไปเลย

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้อธิบายเพิ่มเติมว่า อาจจะมีผลกระทบกับเด็กที่พันสภาพเนื่องจากการรีไทร์ในตอนนี้หรือไม่ กองกฎหมายย้ายยกเลิกแล้วออกประกาศฉบับใหม่มาทดแทนประกาศนี้ ทำให้เร็วที่สุด และในข้อ 7 ของประกาศ อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาในกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติ ซึ่งตอนนี้เรามีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศแล้ว อธิการบดีก็ต้องเป็นคนวินิจฉัย

รองศาสตราจารย์ ดร.เกศลักษณ์ หึงษ์พิชราภรณ์ สุตชาภา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ได้สอบถามที่ประชุมว่าในประกาศระบุค่านิยามของคำว่า “พันสภาพ” เรามีเขียนไว้ว่าอย่างไร

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้อธิบายต่อว่า ในข้อบังคับของเราบอกว่า การพันสภาพนิสิต คือ ตาย ลาออก โอนไปเป็นนิสิต นักศึกษา สถาบันการศึกษาอื่นขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนิสิตตามข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5 ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนิสิต หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ถอนชื่อออกจากทะเบียนนิสิต เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นเวลา 2 เท่าของเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้นแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษามีเกรดไม่ถึงตามเกณฑ์ ซึ่งหนึ่งในนั้น คือ ลาออก คำถามของเราก็คือว่า เรามองว่าอันนี้เป็นความประพฤติที่ไม่สมควร หากมองว่าคุณสมบัติ 1 ใน 3 ที่ประกาศระบุไว้ อันนี้ถือว่าไม่ใช่ความประพฤติที่เรียบร้อย

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้อภิปรายต่อที่ประชุมว่าจะสัมพันธ์กับผู้อำนวยการกองกฎหมายได้พูดไว้ด้วยว่า เราต้องชัดเจนในข้อเท็จจริงก่อน เพราะในข้อเท็จจริงเราออกประกาศฉบับที่วานี้ให้เด็กกลับเข้ามาได้ เจตนารมณ์ของเราคือเปิดโอกาสให้สำหรับเด็กประเภทไหนกันแน่ต้องชัดเจนตรงนี้ก่อน เพื่อที่จะทำให้การปฏิบัติของเราตรงกับเรื่องนั้นจริง ๆ ถ้าเขียนแบบนี้ไม่ได้กว้างเกิน แต่อย่างไรก็ดี ยกตัวอย่างกฎหมายในที่สุดแล้วก็มีเรื่องของดุลยพินิจ อย่างอันนี้ ข้อ 7 ก็เปิดโอกาสให้ว่ากรณีที่ไม่เป็นไปตามนี้ก็ขึ้นดุลยพินิจของอธิการบดี เพราะฉะนั้นตรงนี้ดุลยพินิจของเราก็ต้องชัดเจนว่าเราจะไม่เลือกปฏิบัติ เพราะฉะนั้นเราควรจะต้องให้เหตุผลเพิ่มเติมว่า กรณีนี้เราจะไม่นุมัติ ซึ่งจะคล้ายๆ กับกรณีที่ได้กลับมาขอสอบใหม่ บางคนเราก่อนอนุมัติ บางคนเราก็ไม่ได้อนุมัติ เพราะบางคนไม่ได้มีใบรับรองแพทย์เลย บางคนก็ไปขอคลินิกไหนมาก็ไม่รู้ เป็นดุลยพินิจเป็นกรณี ๆ ได้ แต่เราต้องมีเหตุผล เพราะฉะนั้นในกรณีนี้ ถ้าเราสามารถที่จะให้เหตุผล ตามแนวปฏิบัติของเราตามประกาศฉบับนี้ในการให้หนังสือกลับเข้ามา โดยที่ผ่านมามีเจตนารมณ์เพื่อรองรับนิสิตประเภทไหนไม่ทราบ คือ เด็กที่เรียนได้เกรดไม่ดีใช่หรือไม่ กองบริการการศึกษาตอบได้หรือไม่ ว่าที่ผ่านมาเป็นกรณีแบบไหน แล้วกรณีนี้เป็นกรณีแรกใช่หรือไม่ที่เกิดขึ้นหรือเคยมีกรณีนี้แล้วเราอนุมัติไปแล้ว

นางวาสนา พาใจดี หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตอบคำถามต่อที่ประชุมว่า ที่ผ่านมาก็อนุมัติให้เฉพาะนิสิตที่พันสภาพด้วยผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้อภิปรายเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า สรุปเป็นกลุ่มพวกกรีไทร์ใช่หรือไม่ เราชัดเจนใช่ไหมใหม่ว่าที่ผ่านมามีข้อเท็จจริงว่าเฉพาะเด็กกรีไทร์ ฉะนั้นในกรณีนี้ก็ไม่ใช่ อันนี้เป็นกรณีที่ว่ามีกรรณการหลีกเลี่ยงกฎของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ (อว.) ที่บอกว่า นางสาวมาตถกานต์ ดันติเวชกุล จริง ๆ ต้องลาออกก่อนจึงจะไปสอบได้ วัตถุประสงค์ของเค้าคือต้องการไปสอบก็ต้องทำตามกฎของ อว. คือต้องลาออก เมื่อลาออกแล้วจะกลับเข้ามาได้หรือไม่เป็นดุลยพินิจของเรา

ถ้าเราใช้ดุลยพินิจว่ากลับมาได้ ก็ต้องดูประโยชน์ของราชการส่วนใหญ่ ประโยชน์ของสาธารณะ ไม่ใช่ดูแค่ประโยชน์ของนางสาวมาตุกานต์ ดันติเวชกุลนี้ เด็กหนึ่งคนนี้จะทำให้ระบบเราเสียหาย ถ้าอย่างที่ท่านอธิการบดีวิเคราะห์เมื่อเช้าว่าจะทำให้เกิดแบบนี้ขึ้นมาอีก ก็คือจะมีคนที่เลี้ยงกฎหมายว่า ไม่เป็นไรเราลาออกไปแล้วเดี๋ยวกลับเข้ามาใหม่ ไม่ใช่เพื่อรีไทร์แต่จะไปสอบ Admission แล้วเราก็จะเสียระบบเรื่องบริหารของเราเรื่องงบประมาณ เรื่องแผน เรื่องเด็ก เรื่องอะไรทั้งหลาย แล้วเด็กเราก็จะไม่ครบด้วย อันนี้เราต้องเขียนเหตุผลให้ชัดเจน เพราะในที่สุด เหตุผลตรงนั้นมันเป็นไปได้เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมของราชการมากกว่าประโยชน์ของเด็กคนหนึ่ง เพราะฉะนั้นกรณีนี้เนื่องจากเป็นกรณีแรก เราจะตัดสินใจว่าไม่ให้ เราก็ต้องให้เหตุผลตรงนี้ที่เคลียร์ว่า เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบแล้วระหว่างประโยชน์ของเด็กกับประโยชน์ของระบบการศึกษา ถ้าเค้าบอกว่าให้เด็กมีเสรีภาพว่าจะยังงี้ก็ได้ ก็คงไม่บอกว่าต้องลาออกก่อน อว.ก็คงไม่มีระบบลือคว่า คุณต้องลาออกก่อนนะ แล้วคุณถึงไปสอบได้ เพราะไม่ต้องการให้มาคนที่คนอื่นมันเสียระบบ เสียสิทธิของคนอื่น ตรงนี้เราต้องเขียนไว้ให้ดี ๆ ในการประชุมครั้งนี้ เมื่อกี้ถึงต้องถามกองบริการการศึกษา เพื่อให้ข้อเท็จจริงที่เคลียร์กับที่ประชุม ถ้าสมมติเคยมีแบบนี้มาแล้ว กรณีนี้เราจะทำให้ไม่เกิดเป็นปัญหาอีก

นางวาสนา พาใจดี หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ให้ข้อมูลต่อที่ประชุมว่า ที่ผ่านมามีลาออกเพราะผู้สอนให้ผลการเรียนไว้ เค้าไม่สามารถกลับเข้ามาด้วยประกาศฉบับนี้ เพราะถ้ารอว่าจะแก้ไขอักษรจะเลยเปิดเทอม เด็กก็เลยขอลาออกไปเพื่อจะให้ตัวเองฟื้นฟูสภาพไปเลย แล้วขอลากลับเข้ามาเพื่อให้ทันกับกำหนดการเปิดภาคเรียน

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้อภิปรายเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า กรณีนี้เราจะไม่ยอมอนุมัติ เนื่องจากพิจารณาแล้วเป็นดุลยพินิจของเราที่มองเห็นผลกระทบของราชการมากกว่ามองที่ผลประโยชน์ส่วนตัวของเด็กคนใดคนหนึ่ง อันนี้ส่วนที่ 1 ก็จะจบของกรณีนี้ไป ส่วนที่ 2 ให้กองบริการการศึกษา ไปรวบรวมกรณีที่เราลาออกทั้งหมด อย่างกรณีที่เราว่าเค้าลาออกเนื่องจากจะต้องถูกรีไทร์ แต่อาจารย์ยังไม่ส่งเกรด เลยอยากกลับมาเรียนให้ทันเปิดภาคเรียน ดังนั้นให้ใส่เหตุผลตามสาเหตุการลาออกของเด็กคนนั้นมาแนบ ว่ามันจะสอดคล้องกับแนวปฏิบัติเดิมของเราที่เคยทำอย่างไร เราก็คงต้องยืนยันหลักการ เพราะไม่อย่างนั้นถ้าสมมติเมื่อก่อนเคยอนุมัติแล้วก็ต้องอนุมัติตามกันไป โดยดุลยพินิจที่ผิดๆ ก็ไม่เห็นด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้สอบถามที่ประชุมว่า เห็นควรมอบกฎหมายปรับแก้ไขประกาศหรือไม่

รองศาสตราจารย์ ดร.ครินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้สรุปในที่ประชุมว่า กองกฎหมายต้องไปปรับแก้ประกาศด้วย ต้องแก้ทันทีเลย ให้กองบริการการศึกษาทำงานร่วมกัน เนื่องจากกองบริการการศึกษาเข้าใจที่มาที่ไป ซึ่งจริง ๆ แล้วกองบริการการศึกษาสามารถร่างประกาศมาก่อนก็ได้ แล้วให้กองกฎหมายตรวจสอบรายละเอียดของภาษาและข้อกำหนดอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบกรณีไม่อนุมัติการขอยกเลิกการลาออกจากมหาวิทยาลัยนเรศวรของ นางสาว มาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ด้วยเหตุผลดังนี้

1.1 นางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ไม่ได้ยื่นความประสงค์ขอกลับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ทางเว็บไซต์ [www.admission.nu.ac.th](http://www.admission.nu.ac.th) ตามที่ระบุในข้อ 3 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับนิสิต กลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561

1.2 เจตนารมณ์ของประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับนิสิตกลับเข้าศึกษาในระดับ ปริญญาตรี พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561 เป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ นิสิตที่พ้นสภาพจาก ปัญหาผลการเรียนให้สามารถกลับเข้ามาศึกษาในระดับปริญญาตรีได้ใหม่ในคณะเดิม แต่ในรายนางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ได้ลาออกเพื่อไปศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยอื่น อันเป็นไปตามระเบียบการสอบเข้ามหาวิทยาลัยของ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ตามเหตุผลที่เขียนในใบคำร้องขอลาออกจากการศึกษา ลงวันที่ 19 เมษายน 2566 ต่อมาในวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 นางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล ได้ยื่นคำร้องทั่วไป เรื่อง ขอยกเลิกการลาออกจากมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีข้อสังเกตว่าที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้ประกาศผล TCAS รอบ 3 Admission ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 ดังนั้น การอ้างประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับนิสิตกลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561 เพื่อกลับเข้ามาเรียนในคณะเดิมเป็นการกระทำอันมีลักษณะกันที่บุคคลอื่นเพื่อให้ตนเองสามารถกลับเข้ามา เรียนได้ในกรณีที่ไม่ได้ติดมหาวิทยาลัยอื่นซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้อื่นและเป็นการผิดเจตนารมณ์ของประกาศ นอกจากนี้ยังส่งผลกระทบต่อแผนการบริหารจัดการนิสิต ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนและในด้าน งบประมาณของคณะ เป็นการทำให้ราชการเสียประโยชน์

1.3 การพิจารณาอนุมัติให้บุคคลดังกล่าวกลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีนั้น อธิการบดี มีดุลยพินิจในการพิจารณาตามความในข้อ 7 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับนิสิตกลับเข้า ศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561 โดยการใช้ดุลยพินิจดังกล่าวจะต้องเป็นไป เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของรัฐ ซึ่งในกรณีนี้การลาออกของนางสาวมาตฤกานต์ ตันติเวชกุล มีวัตถุประสงค์ เพื่อสอบเข้ามหาวิทยาลัยอื่น แต่เมื่อสอบไม่ได้จะขอยกเลิกการลาออกและกลับเข้าศึกษาในคณะเดิม ย่อมเป็น การกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อแผนการบริหารจัดการการศึกษาและงบประมาณ เป็นการกั้นที่นั่งของ ผู้อื่น ฉะนั้น การใช้ดุลยพินิจไม่อนุมัติให้ยกเลิกการลาออกอันจะส่งผลให้บุคคลดังกล่าวไม่สามารถกลับเข้า ศึกษาในคณะเดิมได้จึงเป็นการใช้อำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายโดยมีเหตุผลเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของ ทางการโดยรวม

2. เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การรับนิสิตกลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561 มีเจตนารมณ์เพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ที่พ้นสภาพนิสิต จากปัญหาผลการเรียนสามารถกลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี แต่พบว่ารายละเอียดในประกาศมหาวิทยาลัย ฉบับดังกล่าวมีความไม่ชัดเจน จึงส่งผลให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติตามมา ดังนั้น ที่ประชุมจึงมอบกองบริการ การศึกษาดำเนินการ รวบรวมข้อมูลการรับนิสิตกลับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ตามประกาศมหาวิทยาลัย

นเรศวร เรื่อง การรับนิสิตกลับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561 และ  
ยกร่างประกาศมหาวิทยาลัยฉบับใหม่เพื่อแก้ไขประกาศฉบับดังกล่าวให้มีความชัดเจนและตรงตามเจตนารมณ์  
มากยิ่งขึ้นโดยเร็ว

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร  
มหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 16 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 25 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 310 (5/2566) เมื่อวันที่ 29 เมษายน  
2566 ระเบียบวาระที่ 3.1 เรื่อง ผลการปฏิบัติตามนโยบาย/มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีการติดตาม  
นโยบาย/มติที่สภามหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ

ทั้งนี้ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนเรศวรได้มีมติมอบฝ่ายบริหารกำกับให้หน่วยงานดำเนินการ  
ตามมติสภามหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัดและถือปฏิบัติตามตัวชี้วัดการดำเนินงานทุกชั้นตอนเพื่อให้เกิดการ  
พัฒนา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 310 (5/2566) เมื่อวันที่ 29  
เมษายน 2566 ซึ่งมีมติมอบฝ่ายบริหารกำกับให้หน่วยงานดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย  
อย่างเคร่งครัดและถือปฏิบัติตามตัวชี้วัดการดำเนินงานทุกชั้นตอนเพื่อให้เกิดการพัฒนา

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ของนิสิตและนักศึกษา ประจำปี 2565

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ประเทศไทย ร่วมกับ Japan University Accreditation Association (JUAA) ประเทศญี่ปุ่น และ Taiwan Assessment and Evaluation Association (TWAEA) ประเทศไต้หวัน ทำการสำรวจความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ของนิสิตและนักศึกษาในภูมิภาคเอเชีย ประจำปี 2565 ซึ่งเป็นการสำรวจภาพรวม 4 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ญี่ปุ่น ไต้หวัน และเวียดนาม จึงได้จัดส่งรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจดังกล่าวมาเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ของนิสิตและนักศึกษา ประจำปี 2565

ระเบียบวาระที่ 6.4 การรับทราบการดำเนินโครงการ Cashless Society ภายใต้ Campaign Cashless Society สำหรับบริการรับบัตรเครดิตเพื่อชำระค่าธรรมเนียมหอพัก นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกิจการนิสิตขอรายงานการดำเนินโครงการ Cashless Society ภายใต้ Campaign Cashless Society สำหรับบริการรับบัตรเครดิตเพื่อชำระค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งจะมีการงดเว้นค่าธรรมเนียมธนาคารของผู้ใช้บัตรเครดิตผ่านเครื่อง EDC ของธนาคารกสิกรไทย ในระหว่างวันที่ 17-19 พฤษภาคม 2566 และวันที่ 13-15 มิถุนายน 2566 โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. ภายหลังกบกำหนดระยะเวลาตามที่ระบุ กองกิจการนิสิตจะนำส่งหนังสือพร้อมรายละเอียดค่าธรรมเนียมและภาษีที่ถูกธนาคารเรียกเก็บไปยังธนาคาร โดยภายหลังกการตรวจสอบธนาคารจะดำเนินการคืนเงินให้มหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลา 30 วันทำการ

2. จัดโปรโมชั่นผ่อน 0% จำนวน 3 เดือน (Smart Pay) ให้นิสิตที่ชำระค่าธรรมเนียมหอพัก นิสิตโดยใช้บัตรเครดิตของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

3. กองกิจการนิสิตจะออกใบเสร็จรับเงินให้นิสิตที่ชำระเงินผ่านบัตรเครดิตหลังจากที่ธนาคาร โอนเงินคืนค่าธรรมเนียมในข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการดังกล่าว นิสิตจะชำระค่าธรรมเนียมหอพัก ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี

การศึกษา 2566 และหากมีส่วนต่างจากอัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยจะนำเงินเข้ากองทุนบริหารหอพักนิสิตต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการดำเนินโครงการ Cashless Society ภายใต้ Campaign Cashless Society สำหรับบริการรับบัตรเครดิตเพื่อชำระค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบรายงานผลการกู้ยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565 และการปรับปรุงแนวทางในการกู้ยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย

สรุปเรื่อง

ด้วยประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอยืมเงินและคืนเงินยืม กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ฉบับลงวันที่ 27 มกราคม 2560 ข้อ 9 กำหนดให้กองกิจการนิสิตรายงานผลการกู้ยืมเงินกองทุนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ก่อนสิ้นภาคการศึกษาสอง สัปดาห์ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 19/2565 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ได้มีมติมอบกองกิจการนิสิตจัดทำแนวปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาหนี้สินที่มีหนี้ค้างชำระเงินกู้ยืมและนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ กองกิจการนิสิตจึงได้นำเสนอรายงานผลการกู้ยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 และการปรับปรุงแนวทางในการกู้ยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินที่มีหนี้ค้างชำระเงินกู้ยืม ซึ่งได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 และเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุม ดังนี้

1. เพื่อโปรดทราบ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ 1. รับทราบรายงานผลการกู้ยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565 และการปรับปรุงแนวทางในการกู้ยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย

2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.6 การรับทราบรายงานสรุปการประชุมระหว่างผู้บริหารมหาวิทยาลัย  
กับเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐเช็กประจำประเทศไทย

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวรได้ให้การต้อนรับ H.E. Mr. Pavel Pitel เอกอัครราชทูตสาธารณรัฐ  
เช็กประจำประเทศไทย เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุมมหามนตรี อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระ  
นเรศวรมหาราช เพื่อหารือความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ สถาบัน/มหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐ  
เช็ก

ในการนี้ กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศจึงขอรายงานสรุปผลการประชุมหารือ  
ดังกล่าว ซึ่งมีการหารือในประเด็นการร่วมพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสาธารณรัฐเช็กกับประเทศ  
ไทยด้านการผลิตเครื่องมือทางการแพทย์ เทคโนโลยีด้านยานยนต์ การวิเคราะห์ทรัพยากรดินผ่านดาวเทียม  
การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และการร่วมพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานสรุปการประชุมระหว่างผู้บริหารมหาวิทยาลัย กับเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐเช็ก  
ประจำประเทศไทย

ระเบียบวาระที่ 6.7 การรับทราบรายงานผลการจัดกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง  
วิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท Quantum Technology  
Foundation (Thailand) ในรอบ 1 ปี (25 กุมภาพันธ์ 2565 - 25 กุมภาพันธ์  
2566)

สรุปเรื่อง

ด้วยวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐานขอรายงานผลการจัดกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลง  
ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท Quantum Technology Foundation  
(Thailand) ในรอบ 1 ปี (25 กุมภาพันธ์ 2565 - 25 กุมภาพันธ์ 2566) ซึ่งประกอบด้วย

1. พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนผลงานวิจัย
3. การประชุมห้องปฏิบัติการวิจัย QIS
4. โครงการ 2022 NAS-IF Summer School for Young Physicists on Cosmology,  
Quantum Information and Quantum Field Theory
5. Introduction to Optimization
6. Introduction to Parallel
7. โครงการ IF School
8. โครงการ Optimization and Application to Industry

9. ทารือเรื่องระบบการ Training ร่วม ระหว่าง IF และ QTFT

10. แลกเปลี่ยนนักวิจัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการจัดกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยนวัตกรรม กับ บริษัท Quantum Technology Foundation (Thailand) ในรอบ 1 ปี (25 กุมภาพันธ์ 2565 - 25 กุมภาพันธ์ 2566)

ระเบียบวาระที่ 6.8 การรับทราบรายงานการเข้าร่วมตรวจสอบและประเมินแนวทางแก้ไขปัญหาระบบไฟฟ้าโรงเรียนภูษัตรีรวมไทยพัฒนา (บ้านน้ำแฉ่งพัฒนา)

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักงานพลังงานจังหวัดพิษณุโลกได้ขอความอนุเคราะห์บุคลากรวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีเพื่อร่วมดำเนินการตรวจสอบและประเมินแนวทางแก้ไขปัญหาระบบไฟฟ้าโรงเรียนภูษัตรีรวมไทยพัฒนา หมู่ 15 บ้านน้ำแฉ่งพัฒนา ตำบลนาบัว อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

ในการนี้ วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีจึงขอรายงานผลการเข้าร่วมตรวจสอบและประเมินแนวทางแก้ไขปัญหาระบบไฟฟ้าโรงเรียนภูษัตรีรวมไทยพัฒนา (บ้านน้ำแฉ่งพัฒนา) เพื่อโปรดทราบ โดยการดำเนินการหลังจากนี้วิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยีจะให้คำปรึกษาตรวจสอบข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ตรวจสอบการจัดทำแบบรายละเอียดในการแก้ไขระบบ เสนอแนะแนวทางการทดสอบหลังดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ ตรวจสอบการจัดทำคู่มือการใช้งานและบำรุงรักษา พร้อมเสนอแนะแนวทางรวมทั้งการร่วมจัดฝึกอบรมให้แก่ผู้ใช้งานต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการเข้าร่วมตรวจสอบและประเมินแนวทางแก้ไขปัญหาระบบไฟฟ้าโรงเรียนภูษัตรีรวมไทยพัฒนา (บ้านน้ำแฉ่งพัฒนา)

ระเบียบวาระที่ 6.9 การรับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกการรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือนเมษายน 2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองคลังขอรายงานการขออนุมัติบันทึกการรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ของหน่วยงานต่างๆ ประจำเดือนเมษายน 2566 ซึ่งมีการขออนุมัติรวม 68 ครั้ง จาก 24 หน่วยงาน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานการขออนุมัติบันทึกการรายการในระบบ 3 มิติ เป็นวันที่ปัจจุบัน ประจำเดือนเมษายน 2566

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ  
ระเบียบวาระที่ 7.1 การรับทราบการเสนอแนวทางการดำเนินการเพื่อให้หอพักนิตติอยู่ภายใต้  
การบริหารของมหาวิทยาลัย

### สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนคยอดเงินต้น ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ได้พิจารณาแนวทางการดำเนินการเพื่อให้หอพักนิตติอยู่ภายใต้การบริหารของมหาวิทยาลัยโดยตรง โดยที่ประชุมได้มีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้ตัดรายการลูกหนี้เงินยืมโครงการหอพักนิตติ ภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงานโครงการหอพักนิตติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2561 เป็นค่าใช้จ่าย ตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐ โดยอ้างอิงแนวปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย กรณีของวิทยาลัยประชาคมอาเซียนศึกษา ปีงบประมาณ 2562 และวิทยาลัยการจัดการระบบสุขภาพ ปีงบประมาณ 2564

2. มอบโครงการหอพักนิตติมหาวิทยาลัยนเรศวร ชำระดอกเบี้ยตามสัญญาเงินยืมกองทุนคยอดเงินต้น จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 3 สัญญา เป็นจำนวนเงิน 51,098,000.01 บาท

3. แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบ

4. เสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการเสนอแนวทางการดำเนินการเพื่อให้หอพักนิตติอยู่ภายใต้การบริหารของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนคยอดเงินต้น ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 มีมติให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 1:1/2566 ในวันอังคารที่ 20 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม Main Conference อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 1 มหาวิทยาลัยนเรศวร

เลิกประชุม เวลา 17.40 น.

นางสาวสุนทรี สิงห์เดช

(นางสาวสุนทรี สิงห์เดช)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

นายมงคล กลั่นทรัพย์

(นายมงคล กลั่นทรัพย์)  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นางศิริมาศ เสนารักษ์

(นางศิริมาศ เสนารักษ์)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ดร.ภาณุ พุทธรังค์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์)  
กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย