

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 10/2565

วันอังคารที่ 17 พฤษภาคม 2565

เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

รายนามกรรมการผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี) | ประธานกรรมการ
(ประธานที่ประชุม) |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี
(ดร.พิสุทธิ์ อภิษยกุล) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย ตันรัตนวงศ์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์) | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม
(ดร.จรัสดาว คงเมือง) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ ประจันบาน) | กรรมการ |
| 9. ประธานสภาอาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ อัมพรสถิร) | กรรมการ |
| 10. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางศิริมาศ เสนารักษ์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ
(นายมงคล กลั่นทรัพย์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

1. ประธานหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก
(นายปกรณ์ ด้านสีทอง) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์) กรรมการ
3. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา) กรรมการ
4. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สิทธิโชคชัยวุฒิ) กรรมการ
5. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์รัตน์ โชคบันดาลชัย) กรรมการ
6. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชานัน รัตนวิบูลย์สม) กรรมการ
7. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวรงค์ จันทรวิจิตร) กรรมการ
8. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
(ศาสตราจารย์ ดร.นพ.ศิริเกษม ศิริลักษณ์) กรรมการ
9. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
(ศาสตราจารย์ เภสัชกรหญิง ดร.จารุภา วิโยชน์) กรรมการ
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังขพันธ์) กรรมการ
11. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...แทน) กรรมการ
12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง) กรรมการ
13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล) กรรมการ
14. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แยมแมน) กรรมการ
15. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์) กรรมการ
16. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภาวิฑู สุขเพ็ง) กรรมการ

- | | |
|---|---------|
| 17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยุทธเกียรติ) | กรรมการ |
| 18. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน) | กรรมการ |
| 19. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(อาจารย์ศรัณย์พร เกิดเกาะ...แทน) | กรรมการ |
| 20. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(ดร.สหัชญา ทองสาร...แทน) | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรากฏ) | กรรมการ |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(นายพีระ สำเภาเงิน) | กรรมการ |
| 23. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์ เกสัชกรหญิง ดร.จรรุภา วิโยชน์) | กรรมการ |

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ/ภารกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(นายประจันต์ เมฆสุธิพิทักษ์)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|--|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายกิจการทั่วไป |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤชัตร์พิชัย | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการ
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย
นเรศวร |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. ดร.สรารุช สัตยาภาวี่ | ผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
และการถ่ายทอดเทคโนโลยี |
| 2. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต | ผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายยุทธศาสตร์ |

3. ดร.จากรุวรรณ แต่งบุบผา ผู้ช่วยอธิการบดี
ฝ่ายกิจการนิสิต
4. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้าง
พื้นฐานและเทคโนโลยี
สารสนเทศ
6. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
งานวิจัยและนวัตกรรม
7. นางสาวพัชรี ท้วมใจดี ประธานสภาข้าราชการ
พนักงานและลูกจ้าง
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ชัย ชะนูนันท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยม
สาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอี่ยมพร หลินเจริญ...แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยนเรศวร
(อนุบาลและประถมศึกษา)
10. นางสาวลัดดาวัลย์ ชูสาย ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
11. นายอารมย์ จินน้อย ผู้อำนวยการกองการบริหาร
งานบุคคล
12. นางสาวณัฐฐานันท์ วัฒนะกุล กองการบริหารงานบุคคล
13. นางเจนจิต นาคปรีชา ผู้อำนวยการกองการวิจัยและ
นวัตกรรม
14. นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิติพงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง
15. นางสาวจรรยาพร สุดสวาสต์ ผู้อำนวยการกองบริการ
การศึกษา
16. นางสาวสุนีย์ ตั้งศรีวงศ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน
17. นางนิพัทธ์ เกษาพร ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรม
18. ดร.สมคิด คำแหง ผู้อำนวยการกองส่งเสริม
การบริการวิชาการ
19. นายอภิรักษ์กิตติ์ ต้านเจริญกิจกุล กองส่งเสริมการบริการวิชาการ

รายนามฝ่ายเลขานุการผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสุพรรณภักถยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. นางสาวนันทิตา บุญชู | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
งานประชาสัมพันธ์ |
| 2. นางสาวอริยา ศรีสมเพชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 3. นางสาวสุนทรี สิงหเดช | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4. นายพงศ์ภัทร์ พักพุ่ม | นักประชาสัมพันธ์ |
| 5. นายณัฐพงศ์ มาเมือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและขอให้ประชุมได้พิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา)

- มีกำหนดเปิดเทอมวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ซึ่งเป็นวันแรกของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และรองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้กล่าวขอบคุณคณะศึกษาศาสตร์ ที่ดำเนินการจัดเตรียมหลักสูตร ตารางสอน ผู้สอน และสถานที่สอน เพียง 10 วัน ก่อนการเปิดเรียน

- รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้หารือกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอี่ยมพร หลินเจริญ รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์นั้น สรุปว่าโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) จะต้องเปลี่ยนแปลงการประเมินคุณภาพการศึกษาจากเดิมเคยใช้ EdPEX ให้เปลี่ยนเป็นการประเมินผ่านสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินในการส่งนิตติของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ไปฝึกสอนในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา)

2. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จะเข้าตรวจสอบการใช้งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับโควิด เป็นระยะเวลาหนึ่งเดือน มหาวิทยาลัยจึงขอความร่วมมือไปยังทุกคณะ/หน่วยงาน ให้อำนวยความสะดวกกับทางสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินด้วย ทั้งนี้กองคลังจะประสานและอาสาเป็นที่เลี้ยงให้

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่คณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2565
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤษภาคม 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 79 หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 79 หน้า โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้กท่วง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การพิจารณาทั้กท่วงการเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์กรวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทุกสถาบัน และ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์กรวิชาชีพกายภาพบำบัดทุกสถาบัน

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสหเวชศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์กรวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทุกสถาบัน และ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์กรวิชาชีพกายภาพบำบัดทุกสถาบัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะสหเวชศาสตร์เสนอแล้ว

อนึ่ง (ร่าง) ปฏิญญาทั้งสองฉบับนี้มีเนื้อหาเช่นเดียวกับ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีวิชาชีพเภสัชศาสตร์ทุกสถาบัน ซึ่งได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2565

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้งการเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทุกสถาบันและ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพกายภาพบำบัดทุกสถาบัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ทุกสถาบันและ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพกายภาพบำบัดทุกสถาบัน โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.2 การพิจารณาทั้งการเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพสาธารณสุขทุกสถาบัน

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพสาธารณสุขทุกสถาบัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์เสนอแล้ว

อนึ่ง (ร่าง) ปฏิญญาฉบับนี้มีเนื้อหาเช่นเดียวกับ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีวิชาชีพเภสัชศาสตร์ทุกสถาบัน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2565

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้งการเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพคณะสาธารณสุขทุกสถาบัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือเพื่อสังคมไทยปลอดบุหรี่ของคณบดีองค์การวิชาชีพสาธารณสุขทุกสถาบัน โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 3.3 การพิจารณาทั้งการเห็นชอบเชิญผู้ช่วยอธิการบดีเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้รับเบี้ยประชุม

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกลางได้ขอความเห็นชอบเชิญผู้ช่วยอธิการบดีเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้รับเบี้ยประชุม 500 บาทต่อคนต่อครั้ง ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรเรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพิริยา นฤภัทรพิชัย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.พนัส นัถฤทธิ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน
และเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 5. ดร.สรารุช สัตยาภิ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
และการถ่ายทอดเทคโนโลยี |
| 6. ดร.มาร์ฎา ชยทัตโต | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| 7. ดร.จากรุวรรณ แดงบุบผา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต |
| 8. ดร.ยุทธพงษ์ ทองพบ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม |
- ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เห็นชอบตามที่กองกลางเสนอแล้ว

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการ จากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 ระบุให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกรรมการตามข้อบังคับ ระเบียบมหาวิทยาลัย มีมติเชิญเข้าร่วมประชุม ให้ได้รับเบี้ยประชุม ดังนี้ บุคคลภายนอก 1,000 บาทต่อคนต่อครั้ง และบุคลากร มหาวิทยาลัย 500 บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้งการเห็นชอบเชิญผู้ช่วยอธิการบดีเข้าร่วม การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้รับเบี้ยประชุม 500 บาทต่อคนต่อครั้ง ตั้งแต่การประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2565 ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเชิญผู้ช่วยอธิการบดีเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย โดยได้รับเบี้ยประชุม 500 บาทต่อคนต่อครั้ง โดยไม่มีการทั้ทั้ง ทั้งนี้ ตั้งแต่การประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2565 ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ 3.4 การพิจารณาทั้ทั้งการอนุมัติเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำเดือนมีนาคม 2565 ของบุคลากรด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.41 เรื่อง การขอความเห็นชอบเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ประจำเดือนมีนาคม 2565 ของบุคลากรด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) เป็นกรณีพิเศษ ได้มีมติ ขอให้คณะแพทยศาสตร์ทำเอกสารยืนยันว่ามีเจตนาไม่อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากร ด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) ประจำเดือนมีนาคม 2565 นั้น

ในการนี้ คณะบดีคณะแพทยศาสตร์จึงขอยืนยันว่ามีได้มีเจตนาไม่อนุญาติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) ประจำเดือนมีนาคม 2565 แต่กรณีดังกล่าวเกิดจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลงผิดในขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประกอบกับคณะแพทยศาสตร์ได้ทำการตรวจสอบแล้วพบว่ามีการจัดให้บุคลากรด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในเดือนมีนาคม 2565 จริงโดยมีหลักฐานปรากฏตามรายงานผลการสแกนลายนิ้วมือเข้า-ออก การปฏิบัติงาน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำเดือนมีนาคม 2565 ของบุคลากรด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) เป็นกรณีพิเศษ ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาทุกท้วงการอนุมัติเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำเดือนมีนาคม 2565 ของบุคลากรด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) คณะแพทยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการอนุมัติเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำเดือนมีนาคม 2565 ของบุคลากรด้านการรักษาความสะอาด (แม่บ้าน) คณะแพทยศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่มีการทักท้วง

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่องสืบเนื่อง**
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

ระเบียบวาระที่ 5.1 **การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์**

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ 38/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แยมเม่น ให้ดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2561 เป็นต้นมา และจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 25 กันยายน 2565 ดังนั้น จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณะบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 นั้น

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกตัวแทนจาก คณะบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 คน

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม...

“ข้อ 6 เมื่อตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว เหลือเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน ให้ดำเนินการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้”

“ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

(1) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(2) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ อธิการบดี

(3) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทอาจารย์หรือประธานสภาอาจารย์

(4) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดีของคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่มีการสรรหา

(5) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะเลือกจากกรรมการประจำคณะที่มีได้ดำรงตำแหน่งบริหาร...”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มีได้ดำรงตำแหน่งคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 คน
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 ฉบับลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2561...ข้อ 9 (4) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 17/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 34 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แก่ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 19 คน ยกเว้นคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์เพราะเป็นคณะที่ต้องดำเนินการสรรหาในครั้งนี้

3. ในการเลือกใช้แบบลงคะแนนเสียงออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้นายมงคล กลั่นทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งลิงก์ (link) การลงคะแนนให้กับ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยผ่านทาง Line Group “กลุ่มลงคะแนน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ จำนวน 34 คน
- ผู้ที่ลาประชุม จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในห้องประชุมระหว่างการลงคะแนน จำนวน - คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวน - คน
- ผู้ที่ดำรงตำแหน่ง 2 ตำแหน่งแต่ออกเสียงได้ 1 เสียง จำนวน 1 คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ รวมทั้งสิ้น 32 คน

- ออกเสียง จำนวน 32 คน
- งดออกเสียง จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่า รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ไม้พวง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับการคัดเลือกเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.2 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้กำหนดให้มีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 โดยให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อ ทำหน้าที่คัดเลือกรายชื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

ในการนี้ กองกิจการนิสิตจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้แทนคณบดีจากกลุ่มวิทยาศาสตร์ สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 1 คน เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ 2 มีนาคม 2563...

“ข้อ 9 ให้คณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อ ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดี เป็นที่ปรึกษา
 - (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
 - (3) คณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ
 - (4) คณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ
 - (5) คณบดีกลุ่มสังคมศาสตร์ จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ
 - (6) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ
 - (7) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
 - (8) นายกษมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการ
 - (9) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - (10) หัวหน้างานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกกรรมการตาม (3) - (5)”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้แทนคณบดีจากกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 1 คน เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565

การพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ 17/2565 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 34 คน

ในกรณีที่รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่มาประชุมแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ให้มีสิทธิลงคะแนนเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 ได้

2. ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 ได้แก่ ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 10 คน ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 7 คน และผู้แทนจากคณบดีกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ จำนวน 6 คน

3. ในการเลือก ใช้แบบสอบถามออนไลน์ (Google Form) ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 โดยมอบหมายให้นายมงคล กลั่นทรัพย์ ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งลิงก์ (link) การลงคะแนนให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผ่านช่องทาง Line Group “กลุ่มลงคะแนนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

4. การลงคะแนนเสียง

- ผู้มีสิทธิเลือกตามข้อบังคับฯ จำนวน 34 คน
- ผู้ที่ลาประชุม จำนวน 1 คน
- ผู้ที่ไม่อยู่ในที่ประชุมระหว่างการลงคะแนน จำนวน - คน
- ผู้ที่มาแทนคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ไม่ใช่รองคณบดี/
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวน - คน
- ผู้ที่ดำรงตำแหน่ง 2 ตำแหน่งแต่ออกเสียงได้ 1 เสียง จำนวน 1 คน

สรุป จำนวนผู้มีสิทธิเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 รวมทั้งสิ้น 32 คน

- ออกเสียง จำนวน 32 คน
- งดออกเสียง จำนวน - คน

5. ผลสรุปการนับคะแนนเสียงปรากฏว่าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกผู้แทนคณบดี กลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 ดังนี้

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้แก่ คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้แก่ คณบดีคณะนิติศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติคัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสังคมศาสตร์ กลุ่มละ 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2565 ดังนี้

1. กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้แก่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.อนุพันธ์ สีทธิโชคชัยวุฒิ
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

2. กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรสิทธิ์ โทจำปา
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. กลุ่มสังคมศาสตร์ ได้แก่

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญญรัตน์ โชคบัณฑิตชัย
คณบดีคณะนิติศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 5.3 การขอความเห็นชอบสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับผู้เชี่ยวชาญ Fulbright Specialist แบบเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะสังคมศาสตร์ได้เข้าร่วมโครงการ Fulbright Specialist Program และได้รับคัดเลือกให้เป็นเจ้าภาพ (Host) โดยมี Dr. Robert Alan Dayley อาจารย์ประจำภาควิชา Political Economy Department ณ The College of Idaho ประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นวิทยากรอาคันตุกะ (Specialist Visitor) ในระหว่างวันที่ 1-30 มิถุนายน 2565 เพื่อดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพและทักษะที่จำเป็นต่อการเข้าร่วมโครงการ “แบบจำลองสหประชาชาติ” (Model United Nations - MUN) และการเตรียมความพร้อมสู่ความเป็นนานาชาติ (internationalization) นั้น

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์จึงขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับ Dr. Robert Alan Dayley ผู้เชี่ยวชาญ Fulbright Specialist แบบเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 2,700 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 92,475 บาท) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม (โครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในประเทศและต่างประเทศ) ดังนี้

1. ค่าที่พักเหมาจ่าย	จำนวน 1,000 ดอลลาร์สหรัฐ
2. ค่ายานพาหนะในประเทศเหมาจ่าย	จำนวน 700 ดอลลาร์สหรัฐ
3. ค่าอาหารเหมาจ่าย	จำนวน 1,000 ดอลลาร์สหรัฐ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวงหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับ Dr. Robert Alan Dayley ผู้เชี่ยวชาญ Fulbright Specialist แบบเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 2,700 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 92,475 บาท) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม (โครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในประเทศและต่างประเทศ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับ Dr. Robert Alan Dayley ผู้เชี่ยวชาญ Fulbright Specialist แบบเหมาจ่าย เป็นกรณีพิเศษ รวมเป็นเงิน 2,700 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 92,475 บาท) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 สำนักงานเลขาธิการคณะสังคมศาสตร์ กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม (โครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในประเทศและต่างประเทศ)

ระเบียบวาระที่ 5.4 การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำปีเดือนกันยายน 2564 ที่ค้างเบิกข้ามปี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำปีเดือนกันยายน 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ส่งเช็คมาเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 ส่งผลให้หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายได้ทันตามแนวปฏิบัติที่กำหนดการเบิกจ่ายข้ามปี

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำปีเดือนกันยายน 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 1,934,250 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองคลังได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ.2561 ข้อ 25 ระบุว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจากงบประมาณรายจ่ายจากปีงบประมาณนั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกข้าม

ปีงบประมาณ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใน 90 วันของปีงบประมาณถัดไป หากเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 1,934,250 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเบิกค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุม และรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ค้างเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นเงินรวม 1,934,250 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเงินนอกงบประมาณ หมวดเงินรับฝากหนี้สิน-เงินค่าตอบแทนเสี่ยงภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกัน ควบคุมและรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ระเบียบวาระที่ 5.5 การขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการการตรวจประเมินมาตรฐานการรับรองคุณภาพสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อผู้สมัครแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์ ตามเกณฑ์ WFME โดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศของแพทยสภาโดยอนุโลม

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ได้จัดโครงการตรวจประเมินมาตรฐานการรับรองคุณภาพสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อผู้สมัครแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์ ตามเกณฑ์ WFME กิจกรรมที่ 1 ระหว่างวันที่ 17-18 กุมภาพันธ์ 2565 กิจกรรมที่ 2 ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์-กันยายน 2565 ซึ่งราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทยได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาศัลยศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศของแพทยสภาซึ่งมีอัตราสูงกว่าระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ นั้น

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์จึงขอเบิกค่าใช้จ่ายโครงการดังกล่าวโดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศของแพทยสภาโดยอนุโลม ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมการตรวจสำหรับแพทยสภา เป็นเงิน 3,000 บาท (จ่ายให้ราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทยก่อน แล้วจะมีการจัดส่งให้แพทยสภาพร้อมผลการประเมินขั้นสุดท้าย)

2. กรรมการหลัก

- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 2,000 บาทต่อวัน
- ค่าที่พัก (ตามที่จ่ายจริง)
- ค่าตัวเครื่องบิน (ชั้นประหยัดและ/หรือรถยนต์โดยสาร) ตามที่จ่ายจริง

3. ค่าพาหนะเหมาจ่าย (แท็กซี่) คนละ 500 บาท

ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายกิจกรรมที่ 1 เป็นเงิน 63,054 บาท จากงบประมาณเงินรับฝากโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2564 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร และเบิกจ่ายกิจกรรมที่ 2 เป็นเงิน 3,000 บาท จากงบประมาณเงินรับฝากโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

หนังสือราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทย ที่ อผส.ศท. 8/2565 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง กำหนดการตรวจประเมินสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านสาขาศัลยศาสตร์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการตรวจประเมินมาตรฐานการรับรองคุณภาพสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่ออุทิศบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์ ตามเกณฑ์ WFME โดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศของแพทยสภาโดยอนุโลม ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมการตรวจสำหรับแพทยสภา เป็นเงิน 3,000 บาท (จ่ายให้ราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทยก่อน แล้วจะมีการจัดส่งให้แพทยสภาพร้อมผลการประเมินขั้นสุดท้าย)

2. กรรมการหลัก

- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 2,000 บาทต่อวัน
- ค่าที่พัก (ตามที่จ่ายจริง)
- ค่าตัวเครื่องบิน (ชั้นประหยัดและ/หรือรถยนต์โดยสาร) ตามที่จ่ายจริง

3. ค่าพาหนะเหมาจ่าย (แท็กซี่) คนละ 500 บาท

ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายกิจกรรมที่ 1 เป็นเงิน 63,054 บาท จากงบประมาณเงินรับฝากโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2564 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร และเบิกจ่ายกิจกรรมที่ 2 เป็นเงิน 3,000 บาท จากงบประมาณเงินรับฝากโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการตรวจประเมินมาตรฐานการรับรองคุณภาพสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่ออุทิศบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์ ตามเกณฑ์ WFME โดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศของแพทยสภา โดยอนุโลม ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมการตรวจสำหรับแพทยสภา เป็นเงิน 3,000 บาท (จ่ายให้ราชวิทยาลัยศัลยแพทย์แห่งประเทศไทยก่อน แล้วจะมีการจัดส่งให้แพทยสภาพร้อมผลการประเมินขั้นสุดท้าย)

2. กรรมการหลัก

- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 2,000 บาทต่อวัน
- ค่าที่พัก (ตามที่จ่ายจริง)
- ค่าตัวเครื่องบิน (ชั้นประหยัดและ/หรือรถยนต์โดยสาร) ตามที่จ่ายจริง

3. ค่าพาหนะเหมาจ่าย (แท็กซี่) คนละ 500 บาท

ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายกิจกรรมที่ 1 เป็นเงิน 63,054 บาท จากงบประมาณเงินรับฝากโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2564 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร และเบิกจ่ายกิจกรรมที่ 2 เป็นเงิน 3,000 บาท จากงบประมาณเงินรับฝากโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทกับกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565 หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

ระเบียบวาระที่ 5.6 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สรุปเรื่อง

ด้วยกองแผนงานขอเสนอ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ จัดทำคำขอของงบประมาณรายได้ (ประมาณการรายรับ-ประมาณการรายจ่าย) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

ในการนี้ กองแผนงานจึงขอความเห็นชอบและเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
2. (ร่าง) หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
3. เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายคณะ-ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
4. เปรียบเทียบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2566
5. การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
2. มอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย

และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และการจัดทำระเบียบกองทุนกึ่งอุดมมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ โดยหลักการมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย 10 เท่า เมื่อเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน และจะให้คณะเริ่มเก็บเงินเข้ากองทุนดังกล่าวตั้งแต่ปี พ.ศ.2566 เป็นต้นไป ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะนำเสนอปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพร้อมกับการจัดทำระเบียบกองทุนเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยนเรศวร และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทิน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมอบกองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับต่อไป
2. เห็นชอบในหลักการให้จัดทำระเบียบกองทุนกึ่งอุดมของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 3-4)

สรุปเรื่อง

ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมได้ติดตามโครงการวิจัยตั้งแต่ปี 2550-2563 สำหรับโครงการวิจัยที่แหล่งทุนมิได้กำหนดให้ออนเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยในแต่ละงวด แต่เป็นการโอนเงินเข้าบัญชีโครงการ และนำส่งเงินค่าธรรมเนียมร้อยละ 10 ในภายหลังตามสัญญาเงินทุน นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 ในรูปแบบดังกล่าวไม่ถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเสนอเพื่อนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 3-4) ดังนี้

ครั้งที่	จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียม ตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่จะนำส่งในครั้ง นี้ (บาท)
3	8 โครงการ	2,247,164	1,140,000	1,107,164
4	30 โครงการ	5,875,380	-	5,875,380

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2561...

“ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

2. ตารางสรุปการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 (แหล่งทุนภายนอก) ของโครงการวิจัยที่ลงนามสัญญาไปแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ครั้งที่ 3 จำนวน 8 โครงการ

3. ตารางสรุปการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 (แหล่งทุนภายนอก) ของโครงการวิจัยที่ลงนามสัญญาไปแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ครั้งที่ 4 จำนวน 30 โครงการ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 3-4) ตามที่กองการวิจัยและนวัตกรรมเสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการนำส่งเงินอุดหนุนการวิจัยเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 แหล่งทุนภายนอก โครงการวิจัยก่อนปีงบประมาณ 2565 (ครั้งที่ 3-4) ดังนี้

ครั้งที่	จำนวนโครงการ	รวมค่าธรรมเนียม ตามสัญญา (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่นำส่งไปแล้ว (บาท)	รวมค่าธรรมเนียม ที่จะนำส่งในครั้ง นี้ (บาท)
3	8 โครงการ	2,247,164	1,140,000	1,107,164
4	30 โครงการ	5,875,380	-	5,875,380

ระเบียบวาระที่ 5.8 การขอความเห็นชอบยกเว้นการจัดสรรเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 สำหรับโครงการวิจัยภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนา ระหว่าง มูลนิธิทันตนวัตกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์ กับมหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับมูลนิธิทันตนวัตกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันดำเนินการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านทันตกรรมในระดับห้องปฏิบัติการและทดสอบทางคลินิก โดยทั้งสองหน่วยงานจะร่วมกันจัดหา และสนับสนุนทรัพยากร เช่น บุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการดำเนินงานภายใต้ บันทึกข้อตกลงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของความร่วมมือ นั้น

ในการนี้ มูลนิธิทันตนวัตกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์จึงมีความประสงค์ขอยกเว้นการหัก ค่าใช้จ่ายในการนำเงินบางส่วนไปอุดหนุนมหาวิทยาลัยในการร่วมมือในการวิจัยครั้งนี้

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง เงินอุดหนุนการวิจัย ฉบับลงวันที่ 3 มกราคม 2562 ...

“ข้อ 4 (3) จากงบประมาณของแหล่งทุนภายนอก มีข้อกำหนด ดังนี้ ...

(ง) การขออนุมัติยกเว้นการหักเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

1) โครงการจะต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัย หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับผลประโยชน์ทั้งโครงการ กรณีที่โครงการดังกล่าวมีการดำเนินงานทั้งในส่วนที่ดำเนินการให้กับมหาวิทยาลัยและดำเนินการให้กับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก ต้องดำเนินการจัดสรรในส่วน ของงบประมาณที่ดำเนินการให้กับบุคลากรภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก โดยการจัดสรรเงินอุดหนุนต้อง ดำเนินการตามหลักการ ข้อ 4(3)(ค)

2) แหล่งทุนมีข้อกำหนด หรือระเบียบที่ชัดเจนในการขอยกเว้น

3) หากกรณีที่แหล่งทุนไม่มีข้อกำหนดหรือระเบียบที่ชัดเจน แต่เป็นการขอความร่วมมือในการยกเว้นการหักเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัยโดยแหล่งทุนต้องดำเนินการจัดทำเป็นบันทึก ข้อความที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงาน มายังมหาวิทยาลัยทั้งนี้ในกรณีดังกล่าวหัวหน้าโครงการ ต้องจัดสรรเงินอุดหนุนในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดของค่าสาธารณูปโภคเต็มจำนวน ตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนดเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้กับมหาวิทยาลัย”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้จัดสรรเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดค่าสาธารณูปโภค สำหรับโครงการวิจัยภายใต้บันทึก ข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนา ระหว่าง มูลนิธิทันตนวัตกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์ กับ มหาวิทยาลัยนเรศวร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้จัดสรรเงินอุดหนุนเข้ามหาวิทยาลัย ในอัตรา ร้อยละ 10 จากหมวดค่าตอบแทนและหมวดค่าสาธารณูปโภค สำหรับโครงการวิจัยภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนา ระหว่าง มูลนิธิทันตนวัตกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์ กับมหาวิทยาลัย นครสวรรค์

ระเบียบวาระที่ 5.9 การขอความเห็นชอบแนวทางการใกล้เคียงข้อพิพาทในคดีปกครอง
ราย นางสาวภัทราภรณ์ เสริมพนิชกิจ

สรุปเรื่อง

ตามที่นางสาวภัทราภรณ์ เสริมพนิชกิจ ได้ผิดสัญญาการเป็นนิสิตเพื่อศึกษาวิชาทันต แพทยศาสตร์ เนื่องจากพ้นสภาพการเป็นนิสิตจากการไม่ลงทะเบียนเรียนและขาดการลงทะเบียนเกิน 2 ปี จึงต้องชดใช้ค่าผิดสัญญาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้เป็นเงิน 400,000 บาท เมื่อมหาวิทยาลัยได้มีหนังสือทวงถาม การชำระหนี้ผิดสัญญาต่อนางสาวภัทราภรณ์ เสริมพนิชกิจ และผู้ค้ำประกัน จำนวนสองครั้งแต่บุคคล ทั้งสองเพิกเฉยไม่ติดต่อชำระหนี้แต่อย่างใด จึงได้ดำเนินการเพื่อยื่นฟ้องคดีต่อศาลปกครองพิษณุโลก นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกได้แจ้งว่า สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกได้พิจารณารับ ว่าต่างคดีแทน โดยยื่นฟ้องนางสาวภัทราภรณ์ เสริมพนิชกิจ กับพวกรวม 2 คน ต่อศาลปกครอง เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565 เป็นคดีหมายเลขดำที่ 5/2565 จากนั้นพนักงานอัยการผู้รับมอบอำนาจได้รับหมายแจ้งคำสั่ง จากศาลความว่า ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้ยื่นคำให้การและคำร้องขอใกล้เคียงต่อศาล ซึ่งมหาวิทยาลัยได้แจ้งความ ประสงค์เข้าร่วมใกล้เคียงข้อพิพาทตามคำร้องขอดังกล่าว

ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอความเห็นชอบแนวทางการนำระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ.2548 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ (หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.2/ว 83 ลงวันที่ 26 กันยายน 2549) ในส่วนที่เกี่ยวกับเงื่อนไขการผ่อนชำระเงิน ค่าผิดสัญญา มาใช้กับการใกล้เคียงข้อพิพาทในคดีปกครอง ราย นางสาวภัทราภรณ์ เสริมพนิชกิจ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

หนังสือกองกฎหมาย ที่ อว 0603.01.05(3)/226 ลงวันที่ 22 เมษายน 2565 เรื่อง ขออนุมัติ แนวทางการใกล้เคียงข้อพิพาทในคดีปกครอง ราย นางสาวภัทราภรณ์ เสริมพนิชกิจ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวทางการนำระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ.2548 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ (หนังสือ

กระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.2/ว 83 ลงวันที่ 26 กันยายน 2549) ในส่วนที่เกี่ยวกับเงื่อนไขการผ่อนชำระเงินค่าผิดสัญญา มาใช้กับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีปกครอง ราย นางสาวภัทราภรณ์ เสริมพณิชกิจ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบแนวทางในการนำระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ.2548 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ (หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.2/ว 83 ลงวันที่ 26 กันยายน 2549) ในส่วนที่เกี่ยวกับเงื่อนไขการผ่อนชำระเงินค่าผิดสัญญา มาใช้กับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีปกครอง ราย นางสาวภัทราภรณ์ เสริมพณิชกิจ

2. มอบกองกฎหมายเป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 การพิจารณามาตรการลดหย่อนค่าเช่าพื้นที่สำหรับร้านอิมสะดวกซื้อ 7-ELEVEN

สรุปเรื่อง

ตามที่ กองส่งเสริมการบริการวิชาการได้สอบถามส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และหารือร่วมกับตัวแทนจากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เพื่อหาแนวทางลดผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับร้านอิมสะดวกซื้อ 7-ELEVEN ซึ่งมีจำนวน 4 สาขาภายในมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองส่งเสริมการบริการวิชาการจึงขอเสนอมาตรการลดหย่อนค่าเช่าพื้นที่สำหรับร้านอิมสะดวกซื้อ 7-ELEVEN ภายในมหาวิทยาลัย ดังนี้

สาขา	มาตรการที่เสนอขอ
1. หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ อัตราค่าเช่าเดือนละ 54,000 บาท	ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2565 (1) กรณีร้านเปิดจำหน่าย ขอชำระค่าเช่าในอัตราร้อยละ 50 กรณีร้านปิดจำหน่าย ขอยกเว้นค่าเช่า (2) เนื่องจากจะครบกำหนดสัญญาเช่าในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ระยะเวลาเช่า 1 ปี) ทางร้านขอต่อสัญญาเป็น 3 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568) และขอปรับลดอัตราค่าเช่าลงเหลือเดือนละ 40,000 บาท
2. คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร อัตราค่าเช่าเดือนละ 38,000 บาท ปัจจุบันร้านขอขอลงเลิกสัญญา ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป	(1) ขอยกเว้นค่าเช่าตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป จนกว่าร้านจะพร้อมเปิดให้บริการ (2) กรณีเปิดให้บริการในอนาคต ขอเปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง (3) ขอให้พิจารณาปรับลดอัตราค่าเช่าสาธารณูปโภค

สาขา	มาตรการที่เสนอขอ
3. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ อัตราค่าเช่าเดือนละ 32,000 บาท ปัจจุบันร้านขอบอกเลิกสัญญา ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป	
4. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร อัตราค่าเช่าเดือนละ 79,000 บาท	ไม่มี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณามาตรการลดหย่อนค่าเช่าพื้นที่สำหรับร้านอิมสะดวกซื้อ 7-ELEVEN ภายในมหาวิทยาลัย ตามที่กองส่งเสริมการบริการวิชาการเสนอ

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ อัมพรสถิร ประธานสภาอาจารย์ ได้ตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับสัญญาเช่า การชำระค่าเช่าของร้านอิมสะดวกซื้อ 7-ELEVEN โดยสัญญานั้นว่าอย่างไร การปรับลดค่าเช่าทำได้หรือไม่ ดังนั้นในที่ประชุมจึงขอให้กองส่งเสริมการบริการวิชาการนำเสนอรายละเอียดสัญญาการเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมในการประชุมครั้งถัดไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบกองส่งเสริมการบริการวิชาการนำเสนอรายละเอียดสัญญาการเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมในการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ 5.11 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด (L'Oréal (Thailand) Ltd.)

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับ บริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด (L'Oréal (Thailand) Ltd.) ตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2562 ถึงวันที่ 16 มิถุนายน 2565 เป็นระยะเวลา 3 ปี ซึ่งบัดนี้ใกล้สิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวและคณะเภสัชศาสตร์มีความประสงค์จะต่ออายุบันทึกข้อตกลง นั้น

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด (L'Oréal (Thailand) Ltd.) ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างสองหน่วยงานเพื่อสร้างเสริมศักยภาพในการพัฒนาการเรียนการสอน การพัฒนาบริการวิชาการ และการฝึกงานแก่นิสิตของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้เกิดการพัฒนาคำรู้และพัฒนากิจกรรมที่เกิดจากการประสบสถานการณ์ในโลกแห่งความจริงและเพื่อสนองความต้องการด้านสถานประกอบการ รวมถึงการพัฒนาวิชาชีพในด้านต่างๆ

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ส่งนิสิตเข้ารับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
2. ส่งเสริมการทำงานวิจัยและงานวิชาการร่วมกัน
3. ส่งเสริมการศึกษาดูงาน การฝึกอบรม

อายุของบัณฑิตข้อตกลง

ต่ออายุบัณฑิตข้อตกลงระยะเวลา 3 ปี

กิจกรรมภายใต้บัณฑิตข้อตกลงที่ผ่านมา

1. ด้านการเรียนการสอน โดยการเป็นวิทยากรในการเรียนการสอน จำนวน 4 รายวิชา
2. ด้านการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
3. ด้านการอบรมเตรียมความพร้อมนิสิตสหกิจศึกษา จำนวน 3 ครั้ง
4. กิจกรรมอื่นๆ
 - 4.1 การร่วมพิธีมอบทุนวิจัยลอรีอัล ประเทศไทย “เพื่อสตรีในงานวิทยาศาสตร์” ครั้งที่ 16
 - 4.2 การหารือความร่วมมือทางวิชาการ วิจัย ระหว่างทั้งสองหน่วยงาน
5. การร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรภายในคณะเภสัชศาสตร์

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. จากการประสานสอบถามไปยังคณะเภสัชศาสตร์ได้ข้อมูลว่า มหาวิทยาลัยได้จัดทำบัณฑิตข้อตกลงร่วมกับบริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด (L’Oréal (Thailand) Ltd.) เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2562 ซึ่งเนื้อหาเช่นเดียวกับ (ร่าง) บัณฑิตข้อตกลงฉบับนี้ แต่เนื่องจากบัณฑิตข้อตกลงดังกล่าวกำหนดระยะเวลาความร่วมมือถึงวันที่ 16 มิถุนายน 2565 ดังนั้น เพื่อให้มีความร่วมมือระหว่างทั้งสองหน่วยงานต่อไป จึงต้องมีการจัดทำบัณฑิตความร่วมมือฉบับนี้
2. การลงนามบัณฑิตข้อตกลงโดยหลักการเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ คือ อธิการบดี หากส่วนงานมีความประสงค์จะให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้ลงนามจะต้องได้รับมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรจากอธิการบดีก่อน
3. การจัดทำบัณฑิตข้อตกลงฉบับนี้ เป็นการกำหนดกรอบเพื่อให้มีความร่วมมือระหว่างกันในอนาคต ซึ่งหากทั้งสองฝ่ายตกลงจะให้มีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ต้องดำเนินการเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป
4. กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนถึงได้ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่มดำเนินการ

5. การร่วมมือกันในการวิจัย การถ่ายทอดองค์ความรู้ ซึ่งในการดำเนินการอาจมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนั้น ในการเปิดเผยข้อมูลควรคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด (L'Oréal (Thailand) Ltd.)

2. มอบคณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด (L'Oréal (Thailand) Ltd.)

2. มอบคณะเภสัชศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.12 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท น้ำตาลพิชญ์โลก จำกัด

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ บริษัท น้ำตาลพิชญ์โลก จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2559 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 เป็นระยะเวลา 5 ปี ซึ่งบัดนี้ได้สิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้ว และคณะเภสัชศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความประสงค์จะต่ออายุบันทึกข้อตกลง นั้น

ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท น้ำตาลพิชญ์โลก จำกัด ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. มหาวิทยาลัยและบริษัทให้ความร่วมมือระหว่างกันเพื่อสร้างความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ อันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ การวิจัยและพัฒนา การสร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรม และวิชาการสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำผลการร่วมมือดังกล่าวมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมของบริษัท และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

2. มหาวิทยาลัยและบริษัทให้ความร่วมมือระหว่างกันสร้างบุคลากร บัณฑิต นักวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาล และอุตสาหกรรมต่อเนื่องหรือเกี่ยวข้อง โดยกระบวนการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน การฝึกอบรม การฝึกงาน/สหกิจศึกษาของนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยและบริษัท

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ประชุมพัฒนาแผนการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการร่วมกัน

2. ประชุมหารือเพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยที่จะร่วมพัฒนางานตามขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ความร่วมมือ ทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์การเกษตรและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. แลกเปลี่ยนบุคลากรที่สองหน่วยงานในด้านวิชาการ วิจัย และศึกษาดูงานทั้งสองสถานที่ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย

4. จัดส่งนิสิตเข้าสหกิจศึกษาหรือฝึกอบรมระยะสั้น

5. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่ลงนาม

กิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงที่ผ่านมา

1. การจ้างทำงานวิจัย

2. การร่วมสนับสนุนทุนวิจัยกับอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง

3. การสนับสนุนพื้นที่วิจัย

4. การลงนามในหนังสือการใช้ประโยชน์จากโครงการวิจัย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. เนื่องจาก (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายแต่ประการใด แต่ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกำหนดกรอบหน่วยงานควรมีการตกลงเรื่องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการรักษาความลับหากมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรปรับความในข้อ 4 ผลผูกพันทางกฎหมาย เป็น

“ข้อ 4 ผลผูกพันทางกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้น โดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพันรวมทั้งผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ประการใด ยกเว้นข้อ 5 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและข้อ 6 การรักษาความลับ”

อนึ่ง การกำหนดดังกล่าวมิได้ทำให้เกิดสิทธิความคุ้มครองตามกฎหมายอย่างเด็ดขาด ฉะนั้น ในการดำเนินการหน่วยงานด้านการวิจัย โครงการ หรือการดำเนินการกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลง ที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลความลับ/ข้อมูลในงานซึ่งมีทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในกรณีของมหาวิทยาลัย และกรณีของมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานอื่น หน่วยงานต้องคำนึงและตรวจสอบให้ชัดเจนในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงข้อตกลงการรักษาความลับในข้อมูลงานวิจัยหรือข้อมูลของงานดังกล่าว โดยจัดทำสัญญาเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสัญญาการรักษาความลับอีกครั้งหนึ่ง โดยผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี

2. เห็นควรกำหนดข้อสงวนสิทธิในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มเติม และปรับเรื่องการรักษาความลับให้ครอบคลุมระยะเวลาคุ้มครองตามกฎหมาย เป็น

“ข้อ 5 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใด (ไม่จำกัดอยู่แค่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เทคโนโลยี วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know-How) ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่มีอยู่ก่อน และได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น และการเข้าทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการให้สิทธิฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของตน เว้นแต่จะมีความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญานั้น

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ ฝีมือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานโครงการย่อยภายใต้ บันทึกข้อตกลงนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่าย ในแต่ละโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้เป็นรายกรณีไป”

“ข้อ 6 การรักษาความลับ

ทั้งสองฝ่ายจะรักษาความลับและ/หรือความลับทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้แก่บุคคลอื่น และ/หรือนำความลับดังกล่าวไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน และโดยทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูลนับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูลและตลอดระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับ และต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูลที่เป็นความลับนั้นและต่อไปอีกภายหลังบันทึกข้อตกลงฉบับนี้สิ้นสุดลง ทั้งนี้ ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้ความคุ้มครองไว้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง”

3. การจัดทำบันทึกข้อตกลงเป็นการทำความร่วมมือทางวิชาการในภาพรวมก่อน โดยหากจะมีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ซึ่งการดำเนินการจะเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

กรณีมีการทำงานวิจัยร่วมกันควรมีการตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย ความเป็นเจ้าของ การนำงานไปใช้ การนำงานไปเผยแพร่ ผลประโยชน์ และการแบ่งปันผลประโยชน์ ซึ่งพิจารณาครอบคลุมตั้งแต่เริ่มจนได้ ผลงานวิจัยและหรือผลงานซึ่งเป็นทรัพย์สินทางปัญญา (แล้วแต่กรณี) โดยควรมีการทำความตกลงก่อนเริ่ม ดำเนินการ

4. มหาวิทยาลัยโดยคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และบริษัท น้ำตาลพิษณุโลก จำกัด ได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน โดยมีระยะเวลา ตามบันทึกข้อตกลงคือ วันที่ 1 กันยายน 2559 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564

อนึ่ง คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้แนบข้อมูลการดำเนินการ ร่วมกันภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวมาพร้อมกันนี้เพื่อประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

5. ในขั้นตอนการลงนามบันทึกข้อตกลง เห็นควรให้คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมตรวจสอบพร้อมแนบเอกสารหลักฐานผู้มีอำนาจลงนามในนามบริษัท น้ำตาลพิษณุโลก จำกัด หรือหนังสือมอบอำนาจพร้อมเอกสารประกอบ (แล้วแต่กรณี) ประกอบการลงนามบันทึกข้อตกลง

6. การลงนามบันทึกข้อตกลงโดยหลักการเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ คืออธิการบดี หากส่วนงานมีความประสงค์จะให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้ลงนามจะต้องได้รับมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร จากอธิการบดีก่อน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท น้ำตาลพิษณุโลก จำกัด

2. มอบคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ บริษัท น้ำตาลพิษณุโลก จำกัด

2. มอบคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ ดังนี้

2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม

2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.13 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งเสริมเด็ก และเยาวชนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่าง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งเสริมเด็ก และเยาวชนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่าง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัย ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อร่วมกันส่งเสริมและพัฒนาเยาวชนผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประกวดแข่งขัน การจัดกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์และการฝึกทักษะวิจัยในห้องปฏิบัติการ เพื่อต่อยอดเวทีในระดับนานาชาติและสร้างแรงบันดาลใจให้เยาวชนก้าวสู่เส้นทางอาชีพนักวิจัย วิศวกรวิจัย หรือนวัตกรรม

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

1. ดำเนินการพิจารณาข้อเสนอโครงการ/ผลงานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมของเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมการประกวดแข่งขัน
2. ดำเนินการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางวิชาการหรือกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมเด็ก และเยาวชนให้มีกระบวนการหรือทักษะทางวิทยาศาสตร์
3. ดำเนินการต่อยอดเวทีประกวดแข่งขันทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในระดับนานาชาติ
4. ดำเนินการจัดหาและสนับสนุนห้องปฏิบัติการวิจัยและเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์การวิจัย ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ณ สถานที่ต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยหรือสถาบันเครือข่าย หรืออุทยาน วิทยาศาสตร์ประเทศไทย เป็นต้น เพื่อเป็นที่ปฏิบัติการวิจัยของเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้
5. ร่วมกันผลักดันให้เด็กและเยาวชนเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาในสาขาวิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อวางแนวทางสู่เส้นทางอาชีพนักวิจัย วิศวกรวิจัย หรือนวัตกรรมในอนาคต

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี (26 พฤษภาคม 2564 - 25 พฤษภาคม 2569)

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นความร่วมมือระหว่างสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และมหาวิทยาลัย 10 แห่ง
2. การจัดทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นการกำหนดกรอบเพื่อให้มีความร่วมมือระหว่างกันในอนาคต ซึ่งหากทั้งสองฝ่ายตกลงจะให้มีการดำเนินการในรูปแบบโครงการวิจัยและ/หรือโครงการบริการวิชาการ ต้องดำเนินการเสนอผ่านกระบวนการและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งเสริมเด็กและเยาวชนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่าง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัย
2. มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
 - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการส่งเสริมเด็กและเยาวชนผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่าง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กับ มหาวิทยาลัย
2. มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์ดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตของกองกฎหมายก่อนลงนาม
 - 2.2 รายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.14 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ (MoU) จังหวัดพิษณุโลก สร้างคนดี สู้สังคมคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูทุกเวที” ระหว่าง จังหวัดพิษณุโลก องค์กรทางศาสนา สถาบันการศึกษา องค์กรบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เทศบาลนครพิษณุโลก และเครือข่ายชุมชนคุณธรรม ลานธรรม ลานวิถีไทย

สรุปเรื่อง

ด้วยกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ (MoU) จังหวัดพิษณุโลก สร้างคนดี สู้สังคมคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูทุกเวที” ระหว่าง จังหวัดพิษณุโลก องค์กรทางศาสนา สถาบันการศึกษา องค์กรบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เทศบาลนครพิษณุโลก และเครือข่ายชุมชนคุณธรรม ลานธรรม ลานวิถีไทย ซึ่งกองกฎหมายได้ตรวจสอบแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการเชื่อมโยงเครือข่ายพลังบวร ในการสร้างคนดี พัฒนาสู่สังคมคุณธรรม
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมให้คนในสังคมอย่างยั่งยืน

แผนกิจกรรมความร่วมมือ

ตามภารกิจการขับเคลื่อน จังหวัดพิษณุโลก สร้างคนดี สู้สังคมคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูทุกเวที”

อายุของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ไม่ระบุ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กองกฎหมายได้มีข้อสังเกตว่า จากการประสานสอบถามไปยังกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ข้อมูลว่า บันทึกข้อตกลงนี้เป็นบันทึกข้อตกลงตามแบบของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ (MoU) จังหวัดพิษณุโลก สร้างคนดี สู้สังคมคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูทุกเวที” ระหว่าง จังหวัดพิษณุโลก องค์กรทางศาสนา สถาบันการศึกษา องค์กรบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เทศบาลนครพิษณุโลก และเครือข่ายชุมชนคุณธรรม ลานธรรม ลานวิถีไทย

2. มอบกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

การพิจารณา

เนื่องจากใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ (MoU) จังหวัดพิษณุโลก สร้างคนดีสู่สังคมคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูทดเวท” ระหว่าง จังหวัดพิษณุโลก องค์กรทางศาสนา สถาบันการศึกษา องค์กรบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เทศบาลนครพิษณุโลก และเครือข่ายชุมชนคุณธรรม ลานธรรม ลานวิถีไทย ไม่ได้ระบุระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้มีการเพิ่มเติมระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ (MoU) จังหวัดพิษณุโลก สร้างคนดีสู่สังคมคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูทดเวท” ระหว่าง จังหวัดพิษณุโลก องค์กรทางศาสนา สถาบันการศึกษา องค์กรบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เทศบาลนครพิษณุโลก และเครือข่ายชุมชนคุณธรรม ลานธรรม ลานวิถีไทย โดยให้เพิ่มเติมระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง

2. มอบกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมรายงานผลการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.15 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยสภามหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะให้ทบพวนข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ.2552 ประเด็นโครงสร้างของสภาวิชาการ เพื่อให้มีสัดส่วนของบุคคลภายนอกเพิ่มขึ้น ดังนั้นกองกฎหมาย จึงได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในหลักการและมอบกองกฎหมาย ดำเนินการตามข้อสั่งเกตซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญที่มีการปรับปรุงจากข้อบังคับฉบับเดิม ดังนี้

1. โครงสร้างของสภาวิชาการ ประกอบด้วย

1.1 กรรมการโดยตำแหน่ง

- (1) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (2) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (3) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ

1.2 กรรมการที่ตั้งจากบุคคลผู้มีคุณสมบัติ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

และมีการพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุต่างๆ

(1) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เกี่ยวข้องทั้ง 3 กลุ่มสาขาวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน แต่ไม่เกิน 6 คน ตามข้อเสนอแนะของอธิการบดี เป็นกรรมการ

(2) ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่น ที่มีภารกิจทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย กลุ่มสาขาวิชาละ 1 คน รวมไม่เกิน 3 คน โดยให้แต่ละ
กลุ่มคัดเลือกกันเองภายในกลุ่มสาขาวิชา เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ กรณีที่เหลือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ถึง 90 วันจะไม่แต่งตั้งแทนตำแหน่ง
ที่ว่างก็ได้

2. อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ ปรับให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง โดยพิจารณา
จากอำนาจสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2533 เป็นหลัก

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ตารางเปรียบเทียบ ระหว่าง “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. 2552”
กับ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

**รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย
นเรศวร** ขอความเห็นจากที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาวาระดังกล่าว ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นว่า
ควรจะมีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาวิชาการจากผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน
ให้สามารถดำรงตำแหน่งได้คราวละ 1 วาระ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมที่หลากหลายและเกิดการพัฒนาทางด้าน
วิชาการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สภาวิชาการ (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. โดยมอบกองกฎหมายเพิ่มเติมการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาวิชาการ
จากผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน ให้สามารถดำรงตำแหน่งได้คราวละ 1 วาระ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.16 การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยกองกฎหมายขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ
สรรหาผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ซึ่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ
และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ได้มีมติเห็นชอบ
หลักการแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี
และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีก แต่ดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

2. กำหนดคุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

3. หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นการรับสมัคร

โดยจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการสรรหา

4. เมื่อตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยว่างลง หรือวาระการดำรงตำแหน่ง
เหลือไม่น้อยกว่า 90 วัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยประกอบด้วย

(1) ประธานกรรมการ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง
ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(2) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(3) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร

(4) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ประเภทอาจารย์ หรือประธานสภาอาจารย์

(5) กรรมการจำนวนหนึ่งคน ได้แก่ ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยนเรศวร

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการจำนวน 1 คนเป็นเลขานุการ และให้แต่งตั้งบุคคล
เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

5. กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

6. กำหนดแนวทางในการทักท้วงรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

7. ให้ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยที่ผ่านการกลั่นกรอง
แถลงนโยบายการบริหารต่อสภามหาวิทยาลัย

8. ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยด้วยวิธีการลงคะแนน พร้อมกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียง

9. ในกรณีที่เกิดปัญหาในกระบวนการสรรหาและ/หรือการพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการดำเนินการสรรหาใหม่เป็นกรณีพิเศษ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร มีข้อสังเกตว่า เพื่อให้กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีความหลากหลาย เห็นควรเสนอพิจารณาเพิ่มเติมวิธีการได้มาซึ่งผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนอกเหนือจากวิธีการรับสมัคร โดยกำหนดให้มีวิธีการเสนอชื่อเพิ่ม ทั้งนี้ วิธีการเสนอชื่ออาจใช้พิจารณาจาก 2 แนวทาง ดังนี้

(1) เทียบเคียงจากหลักเกณฑ์ตามความในข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย พ.ศ.2561 โดยกำหนดให้ บุคลากรภายในสำนักงานสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้เสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย หรือ

(2) เพื่อให้คณะ/ส่วนงาน มีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาจกำหนดให้คณะ/ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 รายชื่อ ผ่านคณะกรรมการประจำคณะ/ส่วนงานเพิ่มเติมจากการเสนอชื่อตามที่กำหนดใน (1)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ.
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัย โดยขอให้มหาวิทยาลัยทบทวน ปรับปรุง และจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะเสนอให้พิจารณาในวาระที่ 5.18

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาและเสนอขอให้ถอนเรื่องออก โดยให้ชะลอการดำเนินการเพื่อรอความชัดเจนเกี่ยวกับการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ถอนเรื่องออก โดยให้ชะลอการดำเนินการเพื่อรอความชัดเจน เกี่ยวกับการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5.17 การขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของคณะศึกษาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์มีความประสงค์จะปรับโครงสร้างหน่วยงาน โดยให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) เป็นหน่วยงานในสังกัดของคณะศึกษาศาสตร์ ดังนี้

โครงสร้างปัจจุบัน	โครงสร้างปรับใหม่	หมายเหตุ
1. สำนักงานเลขานุการคณะ	1. สำนักงานเลขานุการคณะ	1. ตามนโยบายเร่งด่วนในเรื่องระบบป้องกันปัญหาโรงเรียนสาธิตทั้งสองระดับ
2. ภาควิชาการศึกษา	2. ภาควิชาการศึกษา	2. เพื่อให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) เป็นหน่วยงานในสังกัดของคณะศึกษาศาสตร์
3. ภาควิชาบริหารและพัฒนาการศึกษา	3. ภาควิชาบริหารและพัฒนาการศึกษา	3. เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการของโรงเรียนสาธิตทั้งสองระดับที่เป็นเอกภาพ
4. ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	4. ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	
5. ภาควิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	5. ภาควิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	
6. โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร	6. โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร 7. <u>โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา)</u>	

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับโครงสร้างหน่วยงานของคณะศึกษาศาสตร์
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาวาระดังกล่าวแล้วเห็นว่าข้อมูลในเอกสารที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอมา ยังไม่สอดคล้องเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหน่วยงานของคณะศึกษาศาสตร์ จึงขอให้คณะศึกษาศาสตร์ปรับแก้ไขเนื้อหาในเอกสารประกอบการพิจารณาให้สอดคล้องกับหัวข้อเรื่องที่เสนอ พร้อมทั้งให้ถอนเรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) พ.ศ. ซึ่งอยู่ระหว่างการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำกลับมาทบทวนรายละเอียดให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานในปัจจุบัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการการปรับโครงสร้างหน่วยงานของคณะศึกษาศาสตร์ โดยให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) เป็นหน่วยงานในสังกัดของคณะศึกษาศาสตร์ ทั้งนี้ มอบคณะศึกษาศาสตร์ปรับแก้ไขเนื้อหาในเอกสารประกอบการพิจารณาให้สอดคล้องกับหัวข้อเรื่องที่เสนอ
2. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป
3. ให้ถอนเรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร (อนุบาลและประถมศึกษา) พ.ศ. ซึ่งอยู่ระหว่างการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำกลับมาทบทวนรายละเอียดให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานในปัจจุบัน

ระเบียบวาระที่ 5.18 การพิจารณาข้อเสนอของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดตั้ง และแบ่งส่วนราชการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รายงานข้อมูลการจัดตั้งส่วนงานภายในซึ่งมีการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบ นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้แจ้งว่า คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดตั้งและแบ่งส่วนราชการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาข้อมูลที่มหาวิทยาลัยเสนอแล้ว จึงเห็นควรให้มหาวิทยาลัยทบทวน ปรับปรุง และจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

1. ทบทวนเหตุผลความจำเป็นในการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยขอให้อธิบายเหตุผลความจำเป็นที่จะทำให้เกิดความคล่องตัวประเด็นเชิงประสิทธิภาพประสิทธิผล และความอิสระอย่างไร ในการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นส่วนงานภายใน เนื่องจากการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย จะอยู่ในความดูแลของฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย มีการมอบหมายให้บุคลากรประจำของมหาวิทยาลัย เป็นเจ้าหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยในด้านการจัดประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอยู่แล้ว

2. อัตรากำลังในสำนักงานสภามหาวิทยาลัยในส่วนที่เป็นข้าราชการ (งบประมาณแผ่นดิน) สายสนับสนุนในปี 2565 ระบุจำนวน 4 อัตรา ส่วนในปี 2566-2569 ขอเพิ่มเป็น 7 อัตรา นั้น หากเป็นกรณีอัตราเพิ่มใหม่และเป็นอัตราข้าราชการ ซึ่งใช้งบประมาณแผ่นดินจะไม่สามารถดำเนินการได้ เพราะอัตรากำลังข้าราชการต้องอยู่ภายใต้มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทบทวนและปรับปรุงข้อมูลให้มีความชัดเจน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอเพื่อพิจารณาข้อเสนอของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดตั้งและแบ่งส่วนราชการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ในการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทบทวน ปรับปรุง และจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติม กรณีการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

การพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พิจารณาในวาระดังกล่าวตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้สอบถามเหตุผลความจำเป็นในการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และอัตรากำลังที่ใช้งบประมาณแผ่นดินจะไม่สามารถดำเนินการได้นั้น ทั้งนี้การจัดตั้งหน่วยงานเป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาการให้ข้อมูลเหตุผลความจำเป็นในการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าในระหว่างที่มหาวิทยาลัยยังมีสถานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเห็นควรให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานระดับกอง สังกัดภายใต้สำนักงานอธิการบดีไปพลางก่อน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการให้ข้อมูลเหตุผลความจำเป็นในการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าในระหว่างที่มหาวิทยาลัยยังมีสถานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเห็นควรให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานระดับกอง สังกัดภายใต้สำนักงานอธิการบดีไปพลางก่อน

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสรุปได้ว่า

- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 2 เรื่อง
- เรื่องที่ดำเนินการแล้ว จำนวน 56 เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.2 การรับทราบการปรับลดค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติ ตามนโยบาย/มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย/มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2565 ได้มีมติให้ปรับลดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย/มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากคณะกรรมการเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นงานประจำที่ต้องปฏิบัติทุกเดือน และเพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย นั้น

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงได้ขออนุมัติปรับลดเบี้ยประชุมของคณะกรรมการชุดดังกล่าว ซึ่งมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมกรรมการจากเงินรายได้ ฉบับลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 ดังนี้

คณะกรรมการ	อัตราเดิม (ตามประกาศ)	อัตราใหม่ (ปรับลด)
ประธาน	3,000 บาท/ครั้ง	550 บาท/ครั้ง
กรรมการภายใน	1,000 บาท/ครั้ง	500 บาท/ครั้ง
เลขานุการ	1,000 บาท/ครั้ง	500 บาท/ครั้ง
ผู้ช่วยเลขานุการ	500 บาท/ครั้ง	500 บาท/ครั้ง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติตามที่เสนอแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบการปรับลดค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย/มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6.3 การรับทราบผลการจัดอันดับ The Times Higher Education Impact Rankings 2022

สรุปเรื่อง

ด้วยกองพัฒนาคุณภาพการศึกษาขอรายงานผลการจัดอันดับ The Times Higher Education Impact Rankings 2022 ซึ่งประกาศผลเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ดังนี้

1. อันดับในประเทศไทย

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดกลุ่มอันดับที่ 8 ของประเทศไทย ร่วมกับ 6 มหาวิทยาลัย คือ 1) มหาวิทยาลัยบูรพา 2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ 3) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง 4) มหาวิทยาลัยสยาม 5) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และ 6) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยมี 55 มหาวิทยาลัยไทยเข้าร่วมการจัดอันดับ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร ยังเป็น 1 ใน 5 มหาวิทยาลัยไทยที่มีผลงานเข้าเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ครบทุกด้าน ซึ่งมีมหาวิทยาลัยประกอบด้วย 1) มหาวิทยาลัยนเรศวร 2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี 3) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 4) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ 5) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2. อันดับโลก

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้รับการจัดอันดับที่ 801 - 1,000 ของโลก จาก 1,406 มหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดอันดับ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ รับทราบผลการจัดอันดับ The Times Higher Education Impact Rankings 2022

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

1. **ดร.จรัสดาว คงเมือง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิต ศิษย์เก่า และศิลปวัฒนธรรม** ขอให้ฝ่ายเลขานุการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่จะนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ขอให้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาแนบมาให้ครบถ้วนด้วย

2. **รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ** ได้แจ้งจำนวนการรับนิสิต ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- รอบที่ 1 (Portfolio) มหาวิทยาลัยตั้งเป้าการรับนิสิตไว้ จำนวน 3,310 คน มีนิสิตยืนยันตัวตนแล้วจำนวน 1,544 คน

- รอบที่ 2 (โควตา) มหาวิทยาลัยตั้งเป้าการรับนิสิตไว้ จำนวน 3,309 คน มีนิสิตยืนยันตัวตนแล้วจำนวน 1,563 คน

- รอบที่ 3 (Admission) มหาวิทยาลัยตั้งเป้าการรับนิสิตไว้ จำนวน 2,815 คน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศผลในวันที่ 18 พฤษภาคม 2565

- รวมนิสิตที่ยืนยันตัวตนรอบที่ 1 และ 2 ประมาณ 3,100 คน

3. ที่ประชุมได้มีการสอบถามคณบดีคณะแพทยศาสตร์ เกี่ยวกับการฉีดวัคซีนให้กับนิสิตที่ยังไม่ได้รับวัคซีนหรือได้รับแล้วแต่ไม่ครบ และการฉีดวัคซีนบูสเตอร์โดส (Booster Dose) ให้กับบุคลากรว่าจะมีการดำเนินการหรือไม่

ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้ตอบข้อซักถามของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยว่าทางโรงพยาบาลมีความพร้อมในการให้บริการการฉีดวัคซีน โดยเปิดให้บริการทุกวัน ส่วนการฉีดวัคซีนบูสเตอร์โดส (Booster Dose) ให้กับบุคลากร จะต้องมีการจัดทำแผนการฉีดอีกครั้ง

4. รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สัชพันธานนท์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภิสา ไวยูรเกียรติ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้สอบถามที่ประชุมถึงมาตรการป้องกันโควิดหลังจากมหาวิทยาลัยนเรศวรได้เปิดการเรียนการสอนในรูปแบบชั้นเรียน (Onsite) แล้ว

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ตอบข้อซักถามว่า จะมีการประเมินสถานการณ์เป็นระยะและจะวางมาตรการตามที่ ส่วนกลางกำหนด

5. กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ 11/2565 ในวันอังคารที่ 7 มิถุนายน 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยนเรศวร และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.

.....
(นางสาวสุนทรี สิงหเดช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(นายมงคล กลั่นทรัพย์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารบรรณ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....
(นางศิริมาศ เสนารักษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ทรัพย์สมบูรณ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย